



*На ГХК впервые
побывала
японская
делегация*

Стр.6

ЦЕЛОЕ МОРЕ ЦВЕТОВ



«Я ПРОШУ КОЛЛЕКТИВ ПОТЕРПЕТЬ»

В «Гиг» от 2 мая было опубликовано анонимное письмо сотрудников КБ-51. Обратиться в газету людей заставило сложное финансовое положение - зарплата рядовых работников резко снизилась. В связи с этим произошло массовое увольнение младшего и среднего медицинского персонала. Каким образом администрация больницы собирается выводить учреждение из кризиса? На эти вопросы ответил главный врач КБ-51 Александр Ломакин.

Стр.5

138

ПРОТОКОЛОВ

**за год составили сотрудники
правоохранительных органов
за нарушение закона «О тишине»**

ТАБАЧОК ВРОЗЬ

Попытки получить хоть какой-нибудь комментарий у известных в городе курильщиков по поводу никотинового запрета в общественных местах наткнулись на самую настоящую стену неприятия. Только один экс-курильщик на условии полной анонимности согласился сказать два слова: «Пока я по медицинским показаниям не отказался от никотина, блок сигарет уходил за три дня. Но это было мое решение и мое право. А последние законы - это уже издевательство над большими людьми».

Стр.7

[ЧТО ТАКОЕ?]



ПРИЧИНА РАКА — ГРИБЫ

В начале недели Горлесхоз начал вырубать деревья прямо на территории города. Под топор идут по большей части сосны. Специалисты уверяют: вырубка плановая, ни одно здоровое дерево не пострадает. Будет только польза!

БОЛЬШИНСТВО деревьев, подлежащих вырубке, заражены смоляным раком, - сообщила ведущий специалист управления городского хозяйства Юлия Агилова. - Это заболевание быстро прогрессирует и передается с дерева на дерево, поэтому надо все срочно убирать.

Смоляной рак сосны (лесники чаще называют его серянкой) вызывают грибы. Не опята, конечно, не лисички и не грузди. Это так называемые ржавчинные грибы. На пораженной сосне как

раз в июне появляются желто-серые пузыри, из них высыпаются споры. Они зимуют, весной прорастают и вновь заражают сосны. Чаще страдают деревья старше 30-40 лет, вроде бы вошедшие в полную силу. На стволах появляются вытянутые раковые язвы - более двух метров. Дерево постепенно слабеет и умирает, но успевает заразить немало других, потому что болезнь может протекать десятилетиями. А если рак поражает верхушку сосны, то она постепенно засыхает и становится опасной для людей: при сильном ветре такая макушка легко обламывается и летит вниз.

- Всего в эти дни спилим 23 сосны, - рассказал Андрей Яцерук, начальник участка охраны и защиты леса МП «Горлесхоз». - Их выявили во время обходов. Если не убрать, они будут постепенно засыхать, заражать другие деревья. Помимо сосен, пораженных

смоляным раком, спилят необходимо еще и несколько берез, которые просто засохли.

Рубили, а точнее, пилили деревья по улице Царевского, на площади Королева (за магазином) и левее храма. Все - в рамках муниципального контракта и программы «Чистый город». В этом году планируется убрать примерно полторы сотни деревьев, что составляет около 60 кубометров, сообщает муниципальный портал. Часть древесины увезут на свалку, часть продадут как дрова.

Специально для всех любителей природы - еще раз: это действительно больные деревья, и только на дилетантский взгляд с ними все в порядке. Характерные наплывы на стволах Андрей Викторович тут же продемонстрировал на одной из поваленных сосен-красавиц.

Татьяна ДОСТАВАЛОВА

[ГОРОДСКАЯ ДУМА]



ЕСЛИ ПИЛЯТ, ЗНАЧИТ ТАК НАДО

Лариса, сотрудник музея

- С полным доверием отношусь к Горлесхозу. Если проводят чистку среди зеленых насаждений нашего города, значит, у них есть на это основания. Будь то вырубка больных деревьев или прореживание кустарников и живых изгородей. Еще молодцы в том плане, что

прислушиваются к просьбам жителей и убирают деревья, которые мешают доступу света в квартиры.

НЕ ОТДАЛЯЙТЕСЬ ОТ ПРИРОДЫ

Юлия, ГХК

- Живем рядом с парком и очень часто там гуляем, наслаждаемся пением птиц и видом городского озера. Стараемся регулярно выбираться семьей за город. Конечно, это получается не так часто, как во времена моего детства, когда семьями уезжали за КПП отдохнуть у реки. Сейчас люди окружены всевозможной техникой и потоком информации, что отдаляет от природы. А в нашем городе есть прекрасная возможность с минимумом затрат на дорогу познакомиться с настоящей тайгой.



ГОРОД МОЖЕТ СОБОЙ ГОРДИТЬСЯ

Ольга, ОАО «ИСС»

- Нашему городу впору гордиться собой. Очень много деревьев, увеличивается количество скверов. Видно, что за городом следят. Я даже если очень постараюсь, сразу и не скажу, где бы еще добавить деревьев. В тех местах, где по ряду причин пришлось срубить

зеленые насаждения, высадили новые - это и напротив поликлиники, и возле ТЭА, и вдоль Байкала.



НЕ ШАШЛЫКОМ ЕДИНЫМ...

Константин, ОАО «ИСС»

- Стараюсь не реже раза в неделю выбираться подальше от города. Предпочитаю уезжать на Столбы. В пользу лесов скажу, что у нас чисто, мусора гораздо меньше, чем под Красноярском. Конечно, его не должно быть совсем. Я не понимаю, почему многим отдыхающим трудно убрать за собой отходы в мусорный пакет и довести до ближайшего бака. Не шашлыкком единым на природе жить надо!

РУБЯТ, ГОВОРИТЕ?

Алексей, инженер

- Я изначально против вырубки деревьев в городе, но так как не являюсь специалистом в данной области, то хочется верить, что объяснение про больные деревья - не прикрытие для продажи пиломатериалов на сторону. В лесхозе ведь профессионалы в своей области работают. Целая комиссия должна определять, что пилить, так ведь? А зеленых насаждений год от года становится все меньше, по сравнению с советским периодом.



НЕТ ПАРКОВКЕ!

Жанна, Сбербанк

- Железногорск - не южный курорт, чтобы утопать в зелени. А для сибирского города очень даже приятный и зеленый. Единственное, что огорчает - повальное спиливание деревьев во дворах. У нас, на Партсъезда, 3, приехали в один прекрасный день, все спилили, оставили голый двор и опилки. Причем без согласования с жителями. Собирались делать парковку, но тут жильцы сплотились и двор отстояли. Скоро будет детская площадка!

Народное мнение выслушивала Екатерина МАЖУРИНА

ЛЕНТА НОВОСТЕЙ ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ВЫБОРЫ ГУБЕРНАТОРА 14 СЕНТЯБРЯ

На заседании сессии краевого парламента 10 июня зампред ЗС Алексей Клешко представил на рассмотрение депутатов проект постановления, где предлагается назначить выборы губернатора Красноярского края на единый день голосования - 14 сентября 2014 года.

В ходе голосования за проведение выборов 14 сентября высказалось 35 депутатов, двое воздержались, пять не голосовали.

Напомним, 12 мая президент России Владимир Путин предложил губернатору Красноярского края Льву Кузнецову возглавить министерство по развитию Северного Кавказа. Тогда же и.о. губернатора был назначен Виктор Толоконский, до этого момента занимавший должность полпреда президента в СФО.

НАРОДНЫЙ КОНТРОЛЬ В ДЕЙСТВИИ

Общественный совет при УМВД провел проверку отдела РЭО ГИБДД.

Алексей Ковалев ознакомился с режимом работы отделения, проверил информационные стенды, актуальность размещаемой на них информации, образцы документов для заполнения и убедился в наличии всех необходимых для горожан сведений. Общественника интересовала техническая оснащенность подразделения, наличие условий для приема граждан в РЭО, а также парковочных мест на территории отделения. В целом впечатление от посещения осталось благоприятное. «Отмечаю, что деятельность полиции является открытой для всех, для общественников нет тайн и секретов, - сообщил «Гиг» Алексей Ковалев. - Работа РЭО безупречна с точки зрения организации, за последнее время отсутствуют жалобы железнодорожников на процедуры снятия и постановки на учет автомобиля, выдачу госномеров и прав. А это самый важный показатель для службы, которая работает с населением».

ПОМОГИТЕ ВЫИГРАТЬ КУБОК

Обладатель Кубка «Школы Росатома» станет известен уже 1 июля, по предварительным итогам лидирует Железногорск с небольшим отрывом от Зеленогорска в 187 баллов.

Школы и детские сады, победившие в проекте, получают 1 млн рублей на развитие, дети - путевки во всероссийский детский центр «Орленок», а педагоги - профессиональные стажировки. В 2012 и 2013 годах Железногорск уже завоевывал звание лидера образования. Теперь педагоги города борются за помощь в создании информационных поводов по освещению проекта «Школа Росатома». Это могут быть статьи, интервью, письма об участии в проекте, опубликованные в городских газетах, видеоролики в интернете, теле- и радиопередачи, флешмобы. Главное условие - размещение не позднее 30 июня. Предложения отправлять по адресу gor@edu.k26.ru.

ОТДЫХАЕМ 4 ДНЯ

Рабочая неделя с 9 по 15 июня продлится всего три дня.

Россиян ждут четырехдневные выходные в связи с празднованием Дня России с 12 по 15 июня включительно. Дополнительный день отдыха получился из-за переноса выходного дня 5 января на 13 июня. Следующие длинные праздники ожидаются осенью 2014 года. Благодаря переносу выходного дня с 23 февраля, железнорогцы будут отдыхать с 1 по 4 ноября.

ЛУЧШИЕ В СИБИРИ

Железногорские школьники из лицея «Гармония» - победители межрегионального конкурса «Ученик года Сибири».

Почетное звание смогли завоевать Борис Уткин и Мария Щедринова из 103 лицея. Борис, выпускник 11 класса, стал победителем в номинации «Лицеист года Сибири», а Мария, ученица 10 класса, заняла 2 место. В призерах также оказались ребята из Новосибирской, Томской, Омской, Кемеровской областей, Алтайского края и Бурятии. В Красноярском крае отличились только 3 ученика, и двое из них - наши!

ДЕНЬ РОССИИ - ДЕНЬ ЦД

На площади перед Центром досуга 12 июня состоится праздник «День России - День ЦД».

В 11.00 начнется полумарафон, посвященный Дню России, с 12.00 пройдет детская программа «Безумное чаепитие у Солнечного Зайца». В 14.00 ожидается концертная зарисовка «Ты как Солнце-Россия», а в 15.00 «Солнечная церемония» - поздравления от друзей ЦД. В 17 часов в программе «Солнечный круг» с песнями и плясками выступят артисты города. Специальные гости праздника: шоу-театр «Авация» и красноярская группа «Народная дружина».

НЕ БОЛЕТЬ В ПРАЗДНИКИ

КБ-51 сообщила о своем графике работы в праздничные дни.

Поликлиники №№ 1,2,3, детская, поликлиника в п.Подгорный и стоматология будут закрыты 12, 13 и 15 июня. Медицинские учреждения примут пациентов только в субботу - 14 июня с 8.00 до 14.00. Стоматология также откроется в субботу, но всего на 2 часа: с 10.00 до 12.00.

Скорая медицинская помощь и приемно-диагностическое отделение будут работать круглосуточно, подчеркнули в КБ-51.

Подготовила Евгения ПЕРЕСТОРНИНА

УВАЖАЕМЫЕ ЖЕЛЕЗНОГОРЦЫ!

Поздравляю вас с главным государственным праздником - Днем России!

24 года назад в переломный период российской истории наша страна подтвердила свой статус сильной и независимой державы. Это было время рождения нового правового государства - нашей России и нового гражданского общества - российского народа.

Сегодня мы стали свидетелями того, как большая и дружелюбная нам страна разваливается на части из-за глухоты правителей к воле своего народа, из-за разобщенности самого народа. В эти дни мы особенно четко понимаем, как важны для судьбы державы суверенитет и ответственное отношение каждого к выражению собственной воли. Только от нас зависит, какой будет наша Родина в будущем. Я искренне надеюсь, что каждый из нас сделает на своем месте все возможное для ее благоденствия и процветания.

От всей души желаю мира вашему дому, душевных сил и крепкого здоровья вам и вашим близким!

Временно исполняющий обязанности губернатора Красноярского края В.А.ТОЛОКОНСКИЙ

УВАЖАЕМЫЕ РАБОТНИКИ И ВETERАНЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ!

Поздравляем вас с профессиональным праздником - Днем медицинского работника!

Уверены, к этим поздравлениям охотно присоединятся тысячи жителей ЗАТО Железногорск. Все, кому вы в трудную для них минуту помогли избавиться от болезни, вернули к полноценной жизни или способствовали появлению на свет. Спасибо за ваш труд, особый, требующий огромной ответственности и высокого профессионализма, дающий людям надежду на исцеление и хорошее самочувствие.

От всей души желаем всем медицинским работникам городских учреждений успехов, счастья и уверенности в высокой миссии врача-врачевателя, в основе которой всегда были знания, отзывчивость, милосердие и сострадание к тем, кто нуждается во врачебной помощи.

Здоровья вам и благополучия!

Глава ЗАТО г.Железногорск В.В.МЕДВЕДЕВ
Глава администрации ЗАТО г.Железногорск С.Е.ПЕШКОВ

[ТАКАЯ НЕДЕЛЬКА]



Михаил МАРКОВИЧ

МУНДИАЛЬ И 15 СОСИСОК

О чем же еще можно говорить на этой неделе, кроме как о чемпионате мира по футболу? Ну нет сейчас темы важнее! А что самое интересное в футболе? Конечно же, бабки.

НА НАСТОЯЩИЙ момент две страны громыхнули на весь мир с футбольными премиальными. Первыми отличились наши любимые соперники, нашими же тренерами выпестованные камерунцы. Сборная в полном составе отказалась садиться в самолет, который должен был доставить команду на чемпионат мира. Причина - мало денег! Выкаблучиваясь на всю катушку, футболисты на традиционной церемонии отказались принять флаг из рук премьер-министра, вынудив тренера Фолькера Финке вмешаться, чтобы избежать конфуза. Футбольная федерация Камеруна была, мягко скажем, обескуражена подобными выступлениями своих спортсменов. Во всяком случае, по предоплате с ними работать страна оказалась не готова. В воскресенье, еще до вылета, футболисты неожиданно потребовали выплатить им премиальные, положенные за первый матч на турнире. Единственный комментарий, на который сподобились спортивные чиновники, выглядит почти анекдотом: «Все банки Камеруна привлечены к тому, чтобы найти наличные, необходимые для того, чтобы разрешить проблему». К чести всех банков, деньги нашлись, и игроки лететь на мундиаль согласились.

Но следом полькнуло в Испании! Депутаты тамошнего парламента возмутились размерами премиальных не на шутку. Согласно предложенной схеме, по 72 тысячи евро каждый футболист получит, если Испания пройдет в четвертьфинал, еще 180 тысяч - за выход команды в полуфинал, 360 тысяч евро в случае, если «Красная Фурия» пробьется и победит в финале чемпионата мира. Итого - 720 тысяч евро (980 тыс. долларов) за 31 день! Каждому! Включая тренерский штаб, массажистов, врачей и мальчика, который бегал с водичкой. Депутаты от оппозиционной социалистической партии назвали размер премий за победу на мундиале непропорциональным и оскорбляющим граждан, напомнив о пережитом страной экономическом кризисе. Парламентарий Хосеп Энтони Дуран отметил, что Испания за чемпионский титул своей сборной выплатит в два раза больше, чем Германия. «Неужели мы вдвое богаче Германии?» - поинтересовался он.

Рад бы вам рассказать о премиях для наших кривоногих, но не могу. Ибо последние 6 лет вся информация о размере премиальных для российской сборной закрыта! О них говорил еще Виталий Мутко в 2008 году. Тогда за выход на чемпионат Европы наши футболисты получили по 100000 долларов. А за успешное выступление в финальной части Euro-2008, где Россия завоевала бронзу, сборники получили примерно по 180000-200000 евро каждый. Пока я тут продирался через все эти еврики-нолики, из головы не выходил рассказ институтской знакомой, которая недавно побывала в гостях у краевой медицины. Привожу без сокращений.

«Намедни лежала с ребенком в детской больнице. За три дня впечатлений накопилась масса, и весьма противоречивых, но красноречивых в плане характеристики состояния нашей медицины и ее финансирования в первую очередь. Только несколько штрихов.

1. Уже на второй день пребывания пережили потоп - при попытке помыть кружку дешевый китайский кран остался целиком в руке у моей соседки, струя воды пробрала потолок и обрушилась сверху вниз, слава богу, не задев детей. Полчаса наша героическая соседка одеялом затыкала кран (точнее, дыру от него), другие не менее героические пациентки босиком вычерпывали воду из палаты, пока персонал в панике придумывал, где перекрывается вода. В итоге перекрыла ее опять же одна из пациенток в туалете.

2. В тот же день хохотала от души, услышав в столовой, что сосиски полагаются только тем, кого положили раньше субботы, а «субботным и воскресным» пациентам губу не раскатывать, сосисок всего 15!

3. В связи с предстоящим отключением горячей воды все актуальней становилась необходимость бойлеров. Они висели в каждой палате, новые, красивые, но на каждом втором надпись «Не работает». Оказалось, нет, работают, просто если пользоваться всеми одновременно, то сгорит щиток, и мы останемся не только без воды, но и без света. В отличие от воскресной сосиски, работающий бойлер нам не достался. Список впечатлений можно, конечно, продолжать, и это, скорее, так, мелкие сатирические зарисовки, потому что реально больница далеко не самая плохая в плане материального оснащения. Но все же хотелось о другом, обнадеживающем. Среди всего этого работают на самом деле прекрасные врачи, уставшие, дежурящие сутками напролет, терпеливо разъясняющие мамочкам все медтермины и примочки, сюсюкающие с детьми. Спасибо им, что они есть у нас и наших детей!»

Вот вам весь мундиаль и 15 сосисок, тьфу...

УВАЖАЕМЫЕ ЖЕЛЕЗНОГОРЦЫ!

Поздравляем вас с праздником - Днем России!

На пути к становлению сильного государства Россия прошла тяжелейший многовековой путь. Независимость нашей страны и неприкосновенность ее границ — результат великого мужества и труда многих поколений россиян. Отмечая День России, мы чтим трудовые и ратные подвиги нашего народа, патриотизм и мужество россиян во все времена. Только единение и сплоченность нашего народа может сделать страну сильной и независимой. И это не раз уже доказано историей. Мы всегда должны помнить об этом и делать все, чтобы упрочить наше единение, укрепить экономическую и социальную стабильность в стране.

День России - праздник всех, кому дороги и понятны наши общие ценности: историческая память, гордость за страну и ее великую культуру, любовь к своей земле и к своему дому, забота о семье и желание трудиться для своего благополучия и благополучия Родины.

Вместе с праздничными поздравлениями, уважаемые железнгорцы, примите пожелания крепкого здоровья и успехов! Пусть в ваших семьях будет мир и счастье! С праздником, с Днем России!

Глава ЗАТО г.Железногорск В.В.МЕДВЕДЕВ
Глава администрации ЗАТО г.Железногорск С.Е.ПЕШКОВ

УВАЖАЕМЫЕ ГОРОЖАНЕ! УВАЖАЕМЫЕ РАБОТНИКИ И ВETERАНЫ ГОРНО-ХИМИЧЕСКОГО КОМБИНАТА!

Примите искренние поздравления с одним из главных государственных праздников - Днем России!

Этот праздник - символ национального единства и общей ответственности за настоящее и будущее нашей Родины. Россия побеждала и добивалась успеха всегда, когда эти общие ценности становились приоритетами для каждого, кто является гражданином и патриотом своей страны.

День России до сих пор многие считают новообретенным праздником, забывая о многовековом историческом пути России к утверждению своей державности, к завоеванию позиций сильного государства, простирающегося от Тихого океана до берегов Балтики. Не идеализируя прошлое нашей страны, мы должны гордиться ее историческим, культурным наследием, ценить завоевания наших отцов и дедов, если хотим видеть свою страну сильной и процветающей.

Наше предприятие создано благодаря самоотверженному труду граждан великой державы, их уму и воле. Традиции, заложенные ветеранами комбината, продолжают жить и развиваться, и свидетельством тому современные достижения работников ГХК.

Искренне желаю вам реализации самых смелых замыслов, успехов в благих начинаниях, уверенности в завтрашнем дне, здоровья, счастья и благополучия!

Депутат Законодательного собрания Красноярского края, генеральный директор ФГУП «ГХК» П.М.ГАВРИЛОВ

[НАСТРОЕНИЕ]

КУДА КТО РВЕТСЯ?

В мае прибыл на свое новое место службы новый губернатор, пусть пока и в статусе врио, - и началось. С формулировками «в связи с окончанием срока контракта» и «по собственному желанию» один за другим покидают свои кресла сначала губернаторские помощники, затем его заместители, следом министры краевого правительства. Логичная такая кадровая чехарда. Неожиданно в поле зрения попал и Железногорск.

КРАЕВОЙ госдолг за последние три года вырос более чем вдвое, сообщает пресс-служба Счетной палаты РФ. Финансовые аналитики связывают бюджетные проблемы регионов с налогами на прибыль организаций - они, дескать, значительно снизились. Об этом упомянул уже и врио красноярского губернатора Виктор Толоконский: пресловутый «Норильский никель» дает всего лишь 16% поступлений в краевую казну.

Думская фракция ЛДПР предлагает устроить регионам бюджетно-кредитную амнистию - дескать, списали же Ливии, Сирии, Ираку и пр. долги на 145 млрд долларов. Но пока правительством принято решение о дотации.

25 млрд рублей на сбалансированность дадут субъектам, список которых наш край возглавляет. Но как те деньги будут делить, во многом зависит и от личностей, представляющих регион.

Будет ли это прокремлевский Виктор Толоконский? Судя по итогам праймериз, проведенных «Единой Россией» на этой неделе, именно так. Толоконский набрал 227 голосов, обойдя ближайшего соперника более чем на сотню. И тут же пошли комментарии: так оппонентов новосибирскому варягу краевые единоросы сознательно подбирали не больно-то популярных, чтобы имидж ему не подпортить. Сосновоборский мэр, руководитель клуба, завкафедрой агроуниверситета,

роддомовский главврач - разве это конкуренты?!

И вот тут-то она и родилась, Главная Новость Недели! «Медведев рвется к власти». Так назвал свой еженедельный обзор событий журналист из РИА «ФедералПресс». Если верить личному взгляду Андрея Агафонова, ему тоже казалось, что все уже решено насчет Толоконского. Но тут «неожиданно в губернаторы двинулся мэр Железногорска Вадим Викторович», пишет Агафонов. С чего он взял, что Медведев куда-то вдруг двинулся, так и осталось загадкой. Агафоновские объяснения сводятся к тому, что нет больше в крае Хлопунина, оказывается, а без Кузнецова Вадим Викторович стал и вовсе политической сиротой. Куда ж ему еще теперь податься-то, «крестьянину» (это Агафонов так считает), как не в губернаторы? Тем более что и Росатом его совсем не любит. А он весь такой местный, молодой и чудесно вписывается в параметры будущего губернатора, заданные Александром Усом. Вот и сложился пазл, уверен



автор. Назло Кириенко и Путину, добавлю.

И все бы ничего, мало ли у кого какой личный взгляд на предстоящие выборы? Но ведь нашлись люди и в Железногорске, подхватили агафоновскую тему. Ну и понеслось. Телеколлеги чуть ли не с пристрастием пытали главу ЗАТО и так, и эдак: ну ведь он пойдет же в губернаторы? Не, ну а все-таки? Слава богу, не в прямом эфире. Увы, ничего, кроме как более чем ожидаемого «это для меня на сегодня неактуально», так и не добились.

Татьяна ДОСТАВАЛОВА

ГиГ gig26.ru

**САМЫЕ ОПЕРАТИВНЫЕ
И ДОСТОВЕРНЫЕ НОВОСТИ
ЖЕЛЕЗНОГОРСКА**

мы ВКонтакте www.vk.com/gig_26

мы в «Одноклассниках» www.odnoklassniki.ru/gig26

мы в Facebook www.facebook.com/groups/gig26/

[ПО-НОВОМУ]

СВЕТОФОРЫ ДЛЯ КОРОЛЕВА

При проведении реконструкции на перекрестке Королева - Курчатова в зону действия светофора включен и пешеходный переход на Королева.

РАБОТЫ по установке новых светодиодных светофоров с обратным отсчетом провели специалисты МП «Горэлектросеть».

«Раньше, когда автомобиль двигался на зеленый свет светофора, он должен был пропускать пешехода. Теперь поток пешеходов также регулируется светофором, - сообщил директор МП «Горэлектросеть» Анатолий Коваль. - Работы проведены согласно решению комиссии по безопасности дорожного движения».

В планах на этот год - обустройство регулируемого пешеходного перехода по Курчатова в районе центрального рынка.

«Светофор для пешеходов будет работать при нажатии кнопки. В час пик люди идут нескончаемым потоком, машины не могут проехать, образовывается пробка. Надеемся, реализация данного проекта поможет сократить время проезда», - отметил Коваль.

Помимо установки светофорного оборудования, в планах муниципального предприятия освещение пешеходных переходов. Уже известны участки, где необходимо поменять светильники, сообщает муниципальный портал.

[ФОТОПРОЕКТ]

«ГиГ» совместно с «Вестником ГХК»

ЛЕТО — ЭТО МАЛЕНЬКАЯ ЖИЗНЬ

Начался следующий этап конкурса
«Времена года»

Ждем ваших снимков наиболее удачных мест
для проведения летней фотосессии

ДО 31 АВГУСТА

Весенний этап продлен

ДО 30 ИЮНЯ

Фото присылать по адресу gig-26@mail.ru
с пометкой «На фотоконкурс»

Голосование на gig26.ru
ВКонтакте www.vk.com/gig_26



[ЗЕМЛЯ И ВОЛЯ]

ГРУНТОВЫЕ ВОДЫ СТОЯТ ВЫСОКО

Садоводам 40-го кооператива, который из года в год подвергается подтоплению, будут предложены другие земельные участки.

ТАКОЕ поручение глава ЗАТО г. Железнодорожск Вадим Медведев дал в ходе рабочего совещания. Проблему садоводческого кооператива №40 он на днях обсудил с руководителями разных служб города.

«В этом году зона подтопления шире. Специалисты говорят, что это не связано с порывами коммунальных сетей. Просто грунтовые воды стоят высоко к поверхности», - прокомментировал итоги совещания глава города.

В этих обстоятельствах УКС, УГХ и КБУ оценят состояние грунта в районе ул. Южной с точки зрения проведения ремонтных работ в текущем году. Заместителю главы администрации по ЖКХ Юрию Латушкину поручено повторно провести встречу с садоводами и земельной службой города, предложив первым участки в других местах. Кроме того, глава ЗАТО попросил сотрудников ВНИПИЭТа провести анализ проекта по отказу от озера «Голубое», скажется ли это на водозаборе и обеспечении железнодорожцев питьевой водой.

[НАКОНЕЦ-ТО!]



АВТОБУСОМ ДО АЭРОПОРТА

С 5 июня в аэропорт «Емельяново» можно доехать из Красноярска на автобусе.

ПАССАЖИРОВ в воздушную гавань начали доставлять комфортабельные автобусы марки MAN (Германия). Первый автобус отправляется в рейс в 6.10 утра от междугородного автовокзала.

Схема движения автобуса такова: аэропорт «Емельяново» - остановочный пункт в районе пешеходного виадука на трассе М-53 п. Емельяново (остановка по требованию) - кинотеатр «Космос» (остановка по требованию) - железнодорожный вокзал - ул. Перенсона (остановка по требованию) - междугородный автовокзал - аэропорт «Емельяново». В течение суток по маршруту будет выполняться по 17 отправок из аэропорта «Емельяново» и междугородного автовокзала, и 13 - от железнодорожного вокзала. Стоимость проезда составит 83,5 рубля.

[ОТДЕЛ КАДРОВ]

ХРОМЫХ СМЕНИЛ ЛАЛЕТИНА

Назначен новый директор железнодорожского филиала педуниверситета.

РУКОВОДИТЕЛЕМ филиала стал Александр Хромых, доцент, кандидат исторических наук.

«Для меня большая честь возглавить филиал, который, пожалуй, является самым успешным филиалом в Красноярском крае, - заявил Александр Станиславович. - Необходимо держать марку, так как все будут сравнивать с предыдущим руководством. Мне очень повезло, особенно с подбором кадрового состава: люди высококвалифицированные, умеющие работать».

Предыдущий руководитель филиала Николай Лалетин написал заявление по собственному желанию. Николай Викторович остался работать в филиале в качестве преподавателя и планирует перейти в докторантуру.

[СКОРО]



ОЖИДАЕТСЯ РЕКОНСТРУКЦИЯ НА КПП-1

Работы начнутся в июле и будут произведены за счет средств ГХК, сообщается на сайте комбината.

НА КПП-1 городской зоны ЗАТО Железнодорожск планируется сделать дополнительную полосу для движения грузового транспорта, увеличив пропускную способность с четырех до пяти полос при въезде в город. Появятся дополнительный автомобильный проезд и новая смотровая зона.

В настоящий момент проводятся конкурсные процедуры по выбору подрядчика. Строительно-монтажные работы планируется выполнить в июле-августе 2014 года. В этот период автомобилистам необходимо иметь в виду, что будет закрыта для проезда автотранспорта крайняя правая полоса (ближняя к железной дороге). Также в работе остаются обе полосы на транспортных воротах, ближних к зданию КПП-1.

К сентябрю намечено восстановить движение по 4 полосе, закрываемой на время ремонта, а в октябре специалисты должны завершить все пусконаладочные работы и открыть для движения дополнительную 5 полосу, направив туда поток грузового автотранспорта, говорится в пресс-релизе.

[ШКОЛА РОСАТОМА]



КТО В ТЕРЕМОЧКЕ ЖИВЕТ?

Победитель проекта «Школа Росатома» - детский сад №37 «Теремок» станет краевой пилотной площадкой по введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

ЗАВЕДУЮЩАЯ детским садом Юлия Минеева отметила, что при описании стратегии пилотирования широко использовались идеи, родившиеся в ходе апрельской стажировки в рамках проекта «Школа Росатома» на базе учреждения. Теперь появляется возможность распространения уникального опыта, инновационных идей на другие территории края.

Коллектив уже сегодня готов поделиться с городскими и краевыми коллегами общепедагогическими и специальными подходами к созданию основной образовательной программы, методикой оценки предметно-развивающей среды, способами индивидуализации педагогического процесса. Проектные технологии, которые широко здесь используются, позволяют не только успешно заниматься инновациями, но и существенно обновлять материальную базу за счет многочисленных грантов. Кстати, общая сумма грантов в «Теремке» за последние пять лет составила 3 млн 800 тыс. рублей.



[ОТ ПЕРВОГО ЛИЦА]

Александр ЛОМАКИН: «Я ПРОШУ КОЛЛЕКТИВ ПОТЕРПЕТЬ»

го медицинского страхования (ОМС). То есть система ОМС стала нашим главным источником финансирования.

- ФМБА отказалось от медицины атомных городов?

- Не отказалось. Это вынужденная мера. Финансирование ФМБА в 2014 году значительно уменьшилось, поэтому в прежнем объеме содержать медицину закрытых городов оно уже не может. Сегодня ситуация такова: психиатрическое и туберкулезное отделения, ВИЧ-лечение, цеховая служба городской поликлиники и 2 терапия остались на прежнем обеспечении, а остальные виды медицинской помощи, в том числе родильное и инфекционное отделения, скорая помощь, отделения гемодиализа, с нового года финансируются фондом ОМС. Но система ОМС работает совершенно по другим тарифам, чем ФМБА. Мы уже в конце ноября прошлого года предполагали, что нас ждут серьезные проблемы. В конце декабря было утверждено наше финансирование. А к новому году мы знали точно, сколько денег получим из федерального бюджета для выполнения государственного задания - по сравнению с 2013 годом финансирование КБ-51 уменьшилось на 260 миллионов рублей.

- И начался процесс оптимизации. Проще говоря, сотрудников больницы стали сокращать...

- Перед нами поставили задачу оптимизации учреждения. Но при этом лечебный процесс не должен был пострадать. Можно было бы сэкономить деньги, закрыв поликлиники в Подгорном

и Первомайском, а также сократить персонал отделения скорой помощи. Как вы помните, такие предложения поступали. Однако это решение серьезно ухудшило бы доступность и качество медицинской помощи населению. Поэтому поликлиники в поселках решено было оставить, а штат скорой не сокращать. Мы пошли по другому пути - сократили персонал, отсутствие которого не повлекло за собой уменьшение доступности и качества медицинской помощи - 200 ставок (вакантных и совместителей) и порядка 70 человек. Дело в том, что система ОМС дает деньги только за выполненные объемы работы. Нормативы ОМС требуют от нас обеспечить лечебный процесс определенным количеством персонала. И ни одним человеком больше. Оплата за медуслуги происходит по реестрам, которые мы ежемесячно предоставляем в страховые организации.

- Коснулось ли сокращение управленческого персонала?

- Сокращение коснулось всех, в том числе технических служб и штата в управлении. К примеру, я сократил двух своих совместителей: по детству и по научной работе.

- В итоге всех преобразований люди стали массово увольняться. Правда ли, что сегодня уже некому мыть операционные?

- Младший медицинский персонал действительно увольняется. Причина - низкая зарплата. В среднем все работники больницы стали получать на 18% меньше. Это непростительно много, но что есть, то есть.

Психологический климат в коллективе тяжелый. Люди растеряны. С 2009 года в КБ-51 сотрудники получали достойную зарплату, они не стали сегодня работать хуже, ни в чем не провинились. Понять, что произошло, им действительно сложно. Несколько последних лет у нас не было дефицита в младшем медицинском персонале, который мы постоянно ощущали до этого. Теперь же нам предстоит организовать работу имеющимися силами. Такой опыт в других регионах уже есть. Пока не стабилизировалось финансовое положение, мы вынуждены обходиться имеющимися кадрами. Повторю: сегодня деньги платят только за выполненную работу. Если мы не выполним заявленные на этот год объемы, на следующий год денег получим еще меньше.

- Основная претензия к главному врачу и администрации КБ-51 в том, что пути выхода из кризиса не ищутся.

- Это не так. Уже в ноябре 2013 года, когда в Железногорске проходил инновационный форум, главы нашего города организовали встречу представителей Росатома, профсоюза работников атомной промышленности с главами закрытых городов. Мы объяснили собравшимся, что система ОМС не сможет обеспечить того развития медицины, которое имеет право быть в Железногорске, где люди работают в особых условиях. Итогом встречи стало обращение в правительство РФ, Росатом и к руководителю ФМБА с просьбой исправить ситуацию. К решению проблемы также привлекли Со-

вет Федерации и Государственную думу. В течение последних месяцев мы отвечаем на запросы, поступающие к нам из разных инстанций: правительства РФ, администрации президента, Счетной палаты, губернатора Красноярского края, ФМБА. Нас просят предоставить сведения о финансах КБ-51 за 2013 год и на сегодняшний день, об уровне зарплаты - какой был и какой стал, а также об объеме средств, которых не хватает на текущее содержание и другие нужды.

- Будет ли толк от этой переписки?

- Я надеюсь. Мне известно, что готовится постановление правительства РФ, которое должно урегулировать финансирование медицины на территории закрытых городов.

- Не получится ли так, что к тому времени, когда проблемы решатся, вы потеряете значительную часть коллектива?

- Собрать обратно специалистов действительно очень сложно. Я обращаюсь к коллективу с просьбой потерпеть. Мы должны пережить этот период. Пока же на федеральном уровне проблема не решена, мы самостоятельно ищем разные пути зарабатывания денег. К примеру, сегодня разрабатывается проект сотрудничества КБ-51 с сосновоборской больницей. То есть сосновоборцы будут приезжать к нам, чтобы получить некоторые виды медицинской помощи. Увеличатся объемы выполненных работ, и мы получим дополнительные деньги.

Беседовала
Марина СИНЮТИНА

В № 39 «Гиг» от 2 мая было опубликовано анонимное письмо сотрудников КБ-51. Обратиться в газету людей заставило сложное финансовое положение - заработная плата рядовых работников в этом году резко снизилась. В связи с этим произошло массовое увольнение младшего и среднего медицинского персонала. Почему возникла данная ситуация и каким образом администрация клинической больницы собирается выводить лечебное учреждение из кризиса? На эти вопросы ответил главный врач КБ-51 Александр Ломакин.

- Александр Иванович, почему в 2014 году снизилась зарплата сотрудников КБ-51?

- Эта ситуация произошла из-за изменения основного источника финансирования медицины закрытых городов. КБ-51 много лет финансировалась Федеральным медико-биологическим агентством,

что позволяло иметь в больнице современное материально-техническое оснащение и платить сотрудникам достойную зарплату. Но ситуация резко поменялась в ноябре 2013-го, когда стало известно, что в следующем году большинство видов медицинской помощи передадут в систему Обязательно-

[ОБСУДИЛИ]

МОЛОЧНОЕ ПОГРУЖЕНИЕ

Возможно ли и насколько целесообразно возрождение железнгорской молочной кухни? Таким вопросом задался депутат Алексей Федотов (КПРФ) и даже вынес его на обсуждение комиссии по социальным вопросам. Ответить ему пришли профильный замглавы администрации Владимир Фомаиди, руководитель управления соцзащиты Любовь Дергачева и заведующий детской поликлиникой, врач-педиатр высшей категории Юрий Скоробогатов.

ПО СЛОВАМ последнего, молочные кухни как мера социальной поддержки появились в Советском Союзе в середине прошлого века - тогда женщины выходили на работу, едва их детям исполнялось 2-3 месяца. Такая государственная компенсация лишеным грудного вскармливания. В случае с Железногорском грудное молоко заменяли молоком коровьим (из Додоново и Камарчаги), а также кефиром и творогом собственного приготовления. Для этого были созданы все необходимые условия, имелись специальное помещение и оборудование, а также персонал и даже своя

технология. За качеством следовали ветеринары и СЭС. Законодательство менялось. Мамам разрешили сидеть дома с детьми сначала до года, а потом и до полутора, но спрос на продукцию молочной кухни оставался стабильным. Ее, помимо «домашних», потребляли дети в стационаре и детских дошкольных учреждениях. И все были довольны.

А потом настали 90-е годы. Право на государственный кефир осталось лишь у малообеспеченных семей. А потом (в 2006 году) нашу молочную кухню закрыли на ремонт, да так и не открыли. Потому что, объяснил депутатам Юрий Скоробогатов,

поменялась сама идеология детского питания. Ученые выяснили: детский организм на первом году жизни молоко просто не усваивает. То есть усваивает, но исключительно материнское, не коровье. Так что никаких древних молочных кухонь - только современное грудное вскармливание! Кстати, по количеству матерей, придерживающихся этой теории, мы опережаем и среднекраевые, и красноярские показатели. На 1 января 2014 года из 926 грудных железнгорцев мамы докармливали адаптированными смесями всего 170. И смеси эти - исключительно высокого качества, их не варят на каких-то местных допотопных кухнях, а производят на высокотехнологичных производствах в Голландии, Швейцарии и России.

Счел нужным похвалить пожившую в бозе железнгорскую молочную кухню и Владимир Фомаиди, отметив, насколько образцовой она была. Но полномочия на такой вид деятельности ушли в субъект.



И с 2006 года все, кто нуждается, стали получать талоны, по которым в аптеках им выдавали сухие молочные смеси. В 2013-м произошло очередное изменение законов, а с ним - и схемы. Нуждаемость того или иного ребенка в искусственном питании определяют медики, право на бесплатные смеси - соцзащита.

- 15 апреля был опубликован новый порядок обеспечения молочными смесями, - сообщила Любовь Дергачева. - Он под-

тверждает, что право на бесплатное получение такой меры поддержки имеют лишь малообеспеченные семьи, так что нужна справка о доходах семьи за последние три месяца. Направление на дополнительное питание ребенка даст лечащий врач. Общие списки в краевом министерстве социальной политики, потом передаются в краевой же мнздрав - и все!

Но даже если мы и захотим возродить свою молочную кух-

ню - ничего у нас не выйдет, кроме нарушения Бюджетного кодекса, который запрещает все без исключения инициативные расходы на местах, поставил точку в вопросе Владимир Фомаиди. Депутаты, с интересом выслушав столь исчерпывающий экскурс в историю молочного погружения на заседании комиссии не было.

Ирина СИМОНОВА



ПОТОМОК САМУРАЯ ХАТТОРИ

В Железногорске на ГХК впервые побывала японская делегация. В пресс-службе предприятия уточнили - до настоящего момента представители Страны восходящего солнца снимали лишь фильм о комбинате, а вот 6 июня там побывали настоящие атомщики.

ГОСПОДИН Такуя Хаттори сегодня президент Японского форума атомной промышленности, а когда-то, очень давно, он был директором печально знаменитой «Фукусимы». По крайней мере, об этом выдал ссылку интернет. Что такое «японский промышленный форум», представлялось сначала неясным: то ли общественная организация, то ли аналог Росатома. Оказалось, действительно, некоммерческая ассоциация японских промышленников, объединяющая более 400 атомных предприятий. Такая серединка наполовинку по влиянию.

О самом японце представление кое-какое сложилось до встречи, опять же благодаря интернету. Безусловно, приверженец атомной энергетики. «Я считаю, что когда мы говорим об атомной энергетике, важно понимать ее роль в качестве стабильного источника энергоснабжения. И основополагающая тенденция на мировом рынке (после аварии на АЭС «Фукусима») не изменилась», - заявил он в своем интервью на Атомэкспо-2012. И далее: «Общая тенденция заключается в том, что власти (Японии) уже объявили о планах сократить зависимость от ядерной энергии. Но насколько и за счет чего? Ранее доля атомной энергетики составляла около 30% в общем производстве электроэнергии в Японии. К сожалению, широкие слои населения в нашей стране потеряли доверие к мирному атому, сейчас самый важный вопрос в стране - как восстановить это доверие».

Видимо, в этом же докладе было сказано еще что-то такое, что не цитировали официальные СМИ, но рассказал один из участников международного форума «Атомэкспо-2012» Владимир Асмолов (эколог?) на сайте «Меченый атом», что еще раз подтвердило - наш японец пользуется уважением по обе стороны баррикад: и тех, кто за атомную энергетику, и тех, кто против. «Хаттори перечислил в своем докладе главные, с его точки зрения, моменты, проявившиеся при аварии на Фукусиме, - рассказал Асмолов. - Во-первых, это серьез-

ные недостатки управления, которые были сверху донизу в Японии. Он напомнил также, что проекты блоков не менялись десятилетиями, не было серьезных улучшений в части безопасности. Доклад Хаттори был четким и структурированным, как всегда. Он человек прямой, открытый...»

В общем, к журналистам в музее ГХК он такой и вышел - прямой и открытый, не совсем похожий на традиционно учтивых своих сограждан. Высокий для японца, какой-то даже чересчур строгий. За 10 минут брифинга журналисты задали ему стандартные вопросы - какова цель визита на ГХК? будущее атомной энергетики Японии? почему приехал именно в Железногорск? (и еще какие-то странновитые вопросы от краевых телекомпаний, которые меня всегда пугают своей дремучестью - авт.) - и получили такие же стандартные ответы. «Я намерен по возвращении в Японию представить все, что я здесь увидел, и обсудить, - резюмируя, сказал Хаттори. - И после того люди, ответственные за принятие решений, будут их принимать. Главной проблемой в мире сейчас является обращение с ОЯТ, и мы приехали посмотреть, насколько эффективно это происходит на ГХК. Видим, насколько верные технологические решения вы применили здесь у себя на площадке».

Тут же выяснилось, что Хаттори побывал не везде - только на «мокром» и «сухом» хранилищах. («Я увидел самые прогрессивные

технологии, и я был впечатлен»). Что касается всего остального ГХК, то здесь как раз проявилась та самая японская учтивость: «Больше всего я поражен подземными сооружениями комбината, - ответил Такуя Хаттори, - ...благодаря музею предприятия, где воссоздана часть уникального оборудования и сооружений. Вот это, пожалуй, меня больше всего впечатлило...»

До общения со СМИ японский гость не успел познакомиться с городом и краем. Слишком плотная программа. (Потом генеральный директор ГХК Петр Гаврилов в Фейсбуке напишет, что в этот день переговоры с японской делегацией длились 17 часов.) На момент написания статьи официального пресс-релиза «чего достигли стороны и о чем договорились» еще не было, поэтому можно опираться лишь на слова Хаттори, сказанные им два года назад: «Считаю, что всеми уроками, которые мы выучили, надо делиться, и это самое важное. Я понимаю, что все страны разные, и вопрос в том, как гармонизировать опыт всех стран в атомной энергетике». То, что у ГХК есть чему поучиться даже японским специалистам, безусловно. Гость признался, что специально выбрал Железногорск (ГХК) последней точкой визита перед новым форумом «Атомэкспо-2014». Потому что здесь «всё, вся законченная информация» - так и сказал переводчик, между прочим.

Конечно, у президента Японского форума атомной промышленности была и культурная программа. Показали наши красоты: краеведческий музей, вид на Красноярск с часовни, площадку «Царь-рыба», ГЭС, набережную в Красноярске. Кроме этого, побывал гость и на тренировке железнорогорской секции кендо. «Как потомок самурая г-н Хаттори сразу определил лучшего спортсмена (в беседе после тренировки выяснилось, что он член сборной России)» - написал в Фейсбуке Гаврилов. Да, с Кириллом Минченковым, тем самым, лучшим, задушевная получилась беседа! В разговоре выяснились и другие подробности - что сам Хаттори в студенческие годы увлекался кендо, даже побеждал, а сейчас в курсе всех чемпионатов и последних новостей японского фехтования на мечах, и лучший друг у него тоже кендоист - кеси (статус выше сенсея).

Елена ГЛАЗУНОВА



Тренер секции кендо Алексей Крылов подарил Хаттори картину. Не сакура, но наша черемуха.

САНТЕХНИКА • ХОЗТОВАРЫ

КАК ЭКОНОМИТЬ СЕМЕЙНЫЙ БЮДЖЕТ НА РЕМОНТЕ КВАРТИРЫ

Эта статья о том, как сделать ремонт квартиры менее обременительным для семейного бюджета, не экономя на качестве проделанной работы и стройматериалов.

РЕМОНТ квартиры - мероприятие крайне затратное. Даже четко распланировав бюджет, трудно избежать дополнительных расходов, которые составляют 10-20% от запланированной суммы. Но есть несколько хитростей, которые помогут Вам избежать свой кошелек от лишних затрат во время ремонта, пусть даже самого капитального.

1. Когда вы будете освобождать помещения от вещей, четко разделите их на группы: «Посуда для кухни», «Праздничный сервиз», «Елочные игрушки» и т.д., каждую поместите в отдельную коробку с табличкой. Создайте ящик для самых необходимых вещей, ножниц, лекарств и всего того, что вам обязательно понадобится в период ремонта. Сделайте так, чтобы любую вещь можно было найти максимум за минуту. Эта мера избавит вас от покупки предметов, которые у вас уже есть, то есть позволит сэкономить на ремонте от 3000 и более тысяч рублей.

2. Перенесите ремонт своей квартиры на то время, когда дополнительное жилье обойдется вам дешевле всего. Делайте ремонт летом, когда семья живет на даче. Или в другое время, когда ваши друзья уехали в отпуск и могут предоставить вам свою квартиру. Но не отлучайтесь надолго из дома. Ежедневный контроль над деятельностью рабочих - лучший способ сэкономить деньги. Суйте нос во все! Вы там начальник! Все вопросы решайте только с бригадиром, т.к. все остальные лица безответственные. Все предложения проверяйте в других источниках. Не допускайте пьянства, наркомании, грязи. Не впадайте в панику и не скандавьте. Сначала разбирайтесь с бригадиром.

3. Уделите достаточное время выбору бригады. Обзвоните несколько «фирм», определитесь со средней ценой конкретных услуг, уточните, что именно входит в эту стоимость. Попросите показать вам предыдущие объекты, посмотрите качество выполненных работ, пообщайтесь с их заказчиками. Обычно мастера с хорошей репутацией это предлагают сами. Не клейте на низкую стоимость услуг. При выборе обращайте внимание на внешность - она, как минимум, должна располагать. У уже нанятых мастеров перепишите паспортные данные. Платите за выполненные работы поэтапно небольшими суммами, но вовремя по завершению конкретных работ, иначе бригада может сбросить темп, и вы станете «проблемным заказчиком».

4. Занимайтесь закупкой, выбором и расчетом количества стройматериалов самостоятельно, ни в коем случае не доверяйте это рабочим. Только так можно быть полностью уверенным, что все ваши деньги пошли куда следует и часть из них не была прикарманена строителями. Вы спросите как?! Большая часть строителей имеют скрытые скидки в магазинах, но зачастую не во всех. Соответственно выбирать место покупки они будут с учетом этого. Магазины им просто платят за это, а оплату услуги строитель включает в стоимость материалов. В итоге вы получите от строителя чек на материалы по завышенным ценам. Возможен и другой вариант - когда строители сами выступают в роли продавца. Они знают, где купить дешевый и качественный товар, но вам его предлагают уже по своей цене и скажут, что товар остался от прошлого объекта, например. Когда вы спросите, почему тот же товар в некоторых магазинах города стоит дешевле - ответят, что там товар некачественный или, как сейчас у них модно говорить, «китайский», и тут же приведут в пример другой магазин с «качественным» товаром, но уже по более высоким ценам. То есть строители выступают в роли «хороших парней», которые в ущерб себе недорого продают качественный товар. Получается замкнутый круг, из которого можно выйти, только попытавшись самостоятельно выяснить уровень цен и качества в магазинах своего города и не по телефону.

5. Даже если вы ни в чем не разбираетесь, то в любом случае, потратив какое-то время на выбор товара, начнете понимать разницу или ее отсутствие. Общайтесь с продавцами-консультантами - делайте выводы. Те же вопросы задавайте строителям и тоже делайте выводы, не приводя в пример какой-нибудь конкретный магазин. То есть вы должны сами выбрать магазин и товар.

6. При выборе магазина учитывайте расходы на доставку, то есть магазин не должен находиться в другом городе, потому что расходы на доставку сведут на нет всю возможную экономию.

7. Когда вы уже выбрали магазин и качественный товар по самой выгодной цене, желание строителей заработать на торговле не уменьшится - они будут бороться до конца: откажутся устанавливать купленные вами материалы, заявив, что это подделка, и предложат вам то же самое, но «настоящее» и уже со своей накруткой. Кстати, в ход могут пойти и поддельные чеки, и платежные документы, которых могут предоставить целый ворох. При этом некоторые из материалов вообще могут быть никогда не куплены, но деньги вам придется отдать. Если вы все же будете тверды, работники могут заявить, например, что в противном случае они не дадут вам гарантию на свои работы. Тогда гоните в шею таких «мастеров». Не надо путать гарантию на материалы с гарантией на качество услуг. Гарантию на материалы в любом случае обеспечивает торговая организация, которой мастер не является, но совсем не прочь на этом заработать. А вот гарантию на качественное проведение работ как раз должны обеспечить строители и не своими обещаниями, а договором.

Одним словом, не давайте строителям возможности торговать - вы не для этого их наняли!

8. Четко определитесь с бригадой, за какой срок она должна сделать ремонт, составьте договор, в котором пропишите штрафы за просрочку. Это поможет вам рассчитать бюджет на ремонт квартиры на конкретное время, что также позволит сэкономить деньги.

Наличие же договора позволит держать строителей в тонусе, так как сумма штрафов за просрочку может вырасти до стоимости самих работ.

9. В черный список строителей могут также попасть магазины, которые делают прямые закупки качественного товара на заводах-изготовителях и продают также с минимальной наценкой, не закладывая в цену откат.



пр. Ленинградский, 55в, тел. 74-97-77
ул. Советская, 29, тел. 74-59-12

Реклама

ТАБАЧОК ВРОЗЬ

Сразу оговорюсь, что к многочисленному племени курильщиков никогда не относился. Так что даже теоретически встать на сторону угнетенных любителей курения мне тяжело, хотя трубка и пачка вишневого табака в столе лежат. Лежат уже лет 8...

ПЕРВОГО знакомства с никотином мне никогда не забыть. В пять лет мы с другом, тоже Мишкой, провели секретную операцию. Высмотрев у магазина «Тайга» мужичка пообтрепанней, предложили ему 50 копеек с условием: пачка «Беломора» (а что же еще курить настоящим мужиком!) - наша, сдача - его. Через 5 минут заветная покупка уже жгла нам руки. Забравшись в подъезд, мы вскрыли коробку, замяли, как неоднократно видели, мундштук и чиркнули спичкой. Вот, собственно, с тех самых пор я и не курю. Хотя отец дымил непрерывно, как паровоз. Даже оставшись с одним легким, батя дожил почти до 70 с сигаретой в зубах. На все мои попытки антитабачной пропаганды реагировал он одинаково: «Легкие шахтера видел? Тогда не рассказывай мне о вреде табака». В институте, в экспедиции, даже на работе в школе, а потом и в редакции вокруг меня были курящие, но не судьба - я с табаком так и не сдружился. Да и вам не совету.

ИСТОРИЯ ВОПРОСА

До февраля 2013 года в России действовал «Закон об ограничении курения табака». По нему полный запрет распространялся лишь на купе поезда и тамбуры электричек. Можно было курить в роддоме, можно было курить в больнице, не говоря уже про рестораны, кафе, бары и административные здания. Да, собственно, и тамбуры никогда не переставали быть курилками. Штраф составлял всего сто рублей. И ужаса у народа не вызывал в принципе. Да и правоохранители особо на курильщиков не охотились. Стоит ли удивляться, что в результате за последние десять лет продажи сигарет в стране выросли почти в два раза. Сейчас годовое потребление России эксперты оценивают в 345 млрд сигарет! В денежном эквиваленте - свыше \$20 млрд. Потом государство вроде как одумалось и потребовало, чтобы курение в учреждениях и организациях производилось исключительно в специально для этого отведенных местах. Как сейчас помню, что для опроса по этому поводу нам удалось добыть мнение такого заядлого курильщика, как Александр Хлопонин. Он тогда был еще губернатором края и сигарету из пальцев практически не выпускал. На заданный вопрос «Неужели в курилку бегаеете каждые 5 минут?» он искренне рассмеялся. Рецепт оказался прост: «В каждом государственном здании есть комендант, который и определяет места для курения. Но свое решение он обязан подписать у старшего по званию в доме, в администрации края - это я. Так что когда он принес мне список, я просто вписал туда

«кабинет губернатора края» и теперь курю на рабочем месте с полным основанием».

Штуки шутками, но год назад в России запретили курить в подъездах, госучреждениях, больницах, театрах, музеях, санаториях и на спортивных объектах. Тогда же полностью исчезла реклама сигарет. Интернет запестрел картинками из больницы: «У разрушителей режима по курению костыли будем изымать!» и подобными. Страна хихикала, но продолжала покуривать. За последние полгода 25 тысяч табачников полиция оштрафовала на 8 миллионов рублей. Капля!



Раньше здесь были сигареты, теперь - рогатки.

ПОЛНЫЙ СПИСОК

С 1 июня к списку запретных зон прибавились рестораны, бары, кафе, аэропорты, вокзалы и поезда. Сигареты запрещено выкладывать на витрины магазинов, вместо них там должны быть преysкуртанты. Из продажи полностью изымаются товары, даже внешне похожие на сигареты, к примеру, популярные среди детей жвачки-копии табачных изделий. Кальяны с табаком в ресторанах тоже запрещены, но если они без табака, то можно. За курение в неподобающем месте россиянин заплатит до 1,5 тысячи рублей. Не самый жлобский, кстати, штраф, во Франции за это дерут 68 евро. Активный спор идет сейчас о летних верандах. Принцип «где небо видишь - там кури» чиновники намерены оспорить. В самом сложном положении оказались самолеты (запрет полный, невзирая на продолжительность по-

та) и поезда дальнего следования. Впрочем, у пассажиров последних есть возможность поднять на своих платформах. Абсолютно свободно теперь можно курить только в своей квартире, машине и на улице. Правительство рассчитывает, что в результате этих действий общее число поклонников табака в стране сократится на 15% к 2020 году, а доход в бюджет возрастет на триллион рублей. Первыми на все эти драконовские меры отреагировали остряки-курильщики: «В связи с запретом в кафе можно развить новый вид бизнеса - курительное такси. Еще можно к особо крупным заведениям и массовым мероприятиям подгонять курительные автобусы». Другой остроумный любитель травы в бумажке: «Надо сделать табличку «место для курения» с присоской и все время носить ее с собой. Остановился покури - прикрепил ее на стену.



Полиция подойдет - знать ничего не знаю, вот табличка, потому здесь и курю. Закончил, забрал ее с собой! Все!» Адекватные люди отреагировали спокойнее.

- Я не курю, мне легче и лучше, - ответил на наш запрос красноярский ресторатор Владимир Владимиров. - В каждом моем заведении своевременно появились наклейки с информацией о запрете. Персонал весь проинструктирован и заранее предостерегает посетителей от нарушения запрета. Впрочем, народ уже все знает. Я недавно прилетел из Москвы, так там брошюры антитабачные массово раздают от Минздрава. Ну, а те, кому невмоготу, выходят курить на улицу. Никто не умер точно.

НИКОТИНОВАЯ ЗАЩИТА

Любопытный документ удалось мне обнаружить на просторах интернета. Фактически он представляет собой «Табачную хартию вольностей». Часть его я позволю себе предоставить вам:

Факт 1. Курящий человек - более общительный и вдумчивый. Курилка, как хороший тамада и сваха, дает возможность людям общаться, обменяться мнениями, познакомиться. Это своеобразное место для совещаний, где можно обговорить массу деталей, досконально обсудить проблему. Курящий человек принимает наиболее верное решение, если он на ответственном посту - сделает паузу, возьмет сигарету, перекурит это дело, то есть еще раз спокойно обдумает в момент расслабления, и лишь после этого примет решение.

Факт 2. Курящий - это, как правило, более активный и стрессоустойчивый человек. В случае стресса он совершает несколько действий: берет сигарету, ищет зажигалку, которая имеет обыкновение в нужный момент куда-то запропаститься, идет с ней к месту для курения, мнет в пальцах, закуривает, выдыхает дым и его рассматривает. Все эти мелкие действия

переключают внимание от проблемы, помогают снять напряжение и прийти в себя без пилуль и успокоительных.

Факт 3. Курящие люди быстрее выздоравливают. В больницах некурящие менее подвижны. Они залеживаются, в то время как курящий, порой превозмогая дикую боль, особенно после операций, несколько раз за день сходит в курилку, которая обычно расположена далеко от отделения в неудобном месте.

Факт 4. Курящие меньше болеют инфекционными заболеваниями. Во время затяжки на кончике горячей сигареты температура достигает 700 градусов. Дым, втягиваемый через рот, стерилин и является очень неплохим антисептиком. Любая каплевая инфекция в момент курения просто не способна проникнуть в организм через дыхательные пути.

Теперь курящим людям созданы беспрецедентные препятствия для выживания в России. Особенно несуразно это выглядит на фоне предоставленных свобод гейм и лесбиянкам, которые могут подавать пример подросткам везде, а курильщик оказался опаснее извращенца.

РАЗРУШЕНИЕ МИФОВ

Понятно, что с другой стороны табачного фронта идет своя контрпропаганда, и аргументы у нее ничуть не хуже.

Миф 1. Закон нарушает права курильщиков. Увы, никаких особых прав у курильщиков нет. Выбор курить или не курить остается за самим человеком. Это часть личной жизни, на которую он, безусловно, имеет право. Но это право не является абсолютным: оно заканчивается там, где начинается право другого человека. Право курить заканчивается там, где начинается право дышать чистым воздухом, право на охрану здоровья.

Миф 2. Наши антитабачные меры - самые строгие в мире. Неправда. Так, например, ограничение на курение в ресторанах действуют примерно в 50%

стран мира, еще в 40% курение в ресторанах вообще запрещено. Только в 10% стран таких мер нет.

Миф 3. Надо воспитывать людей, а не запрещать. Приверженцам этого аргумента можно предложить выступить с инициативой по отмене Уголовного кодекса РФ. В самом деле, зачем запрещать убийства, грабежи, насилие, если можно просто учить людей добру?

Миф 4. Меры не работают, все равно все курят. Неправда. За время действия первого пакета антитабачных мер (с 2013 года) количество потребителей табака уменьшилось примерно на 15%.

А ЧТО У НАС?

Попытки получить хоть какой-нибудь комментарий у известных в городе курильщиков наткнулись на самую настоящую стену неприятия. Табачники, едва узнав, что мнение необходимо для публикации, уходили в глухой отказ. Только один экс-курильщик на условии полной анонимности согласился сказать два слова: «Пока я по медицинским показаниям не вынужден был отказаться от никотина, у меня блок сигарет уходил за три дня. Но это было мое решение и мое право. А последние законы - это уже издевательство над больными, по сути, людьми, ведь табачная зависимость существует, и все медики это признают».

Спокойнее отнесся к нововведениям бизнес. Магазины закрыли табачные витрины щитами, и теперь очередь в кассу вынуждена слушать, как курильщики играют в «табачный бой» с продавцами: «ЛМ?» - «Мимо!» - «БТ?» - «Мимо!» - «Ту-134?» - «Попал». Тихо матерятся рестораторы. Оборудованные залы для курильщиков более не востребованы, и посетители втихую посасывают свои сигаретки в туалетах, что другим клиентам уж точно не нравится. Но в каждый сорт сторожа не посадишь. В прошлую пятницу даже полиция провела рейд против курильщиков. Четверых наказали.

Михаил МАРКОВИЧ

[В ПРОЕКТЕ]

ТАКСИ ПРОТИВ АВТОБУСОВ

Из-за припаркованных такси общественный транспорт не может подъехать к автобусным остановкам, чтобы высадить и забрать пассажиров. Об этой далеко не новой проблеме сообщило руководство ПАТП в администрации. Сделайте же хоть что-нибудь! — взмолились человеческим голосом транспортники.



ВОДИТЕЛИ автобусов жалуются на таксистов, оккупировавших остановки по Мира, 25, возле детской поликлиники, у трансгазета, у магазина «Аквариум». Пассажиры приходится высаживать прямо на проезжей части, что безусловно опасно.

Больше всего проблем с «Аквариумом». Остановки расположены напротив друг друга, такси стоят и там, и там. При желании водители ПАТП, следующие в противоположных направлениях, могут спокойно переговариваться в окна — так близко они сходятся на середине проезжей части из-за засаживаемых бомбилами парковочных карманов.

Отметим, водители авто с шашечками в свою очередь

тоже недовольны сложившейся ситуацией. Оборудованных парковок такси в городе катастрофически не хватает. Такие площадки нужны именно в местах скопления пассажиров, а не там, где в ожидании клиентов таксисты будут томиться долгое время. Как при существующей схеме дорожного движения города и отсутствии средств учесть пожелания всех сторон и, самое главное, решить проблему с учетом безопасности?

Еще несколько месяцев назад Андрей Толстикова, начальник ОГИБДД, предложил на комиссии по безопасности дорожного движения при ад-

министрации ЗАТО довольно нестандартный выход из ситуации. Дорожные полицейские, исследовав вопрос, сочли, что целесообразнее остановку напротив магазина «Аквариум» вообще ликвидировать — переоборудовать ее под парковочный карман. Предложено убрать и один из пешеходных переходов, находящихся друг от друга в нескольких десятках метрах. На первый взгляд, такое решение на руку лишь таксистам и водителям личного транспорта, многие из которых, к слову, поддерживают инициативу железнодорожной Госавтоинспекции. Однако интересы пассажиров

автобусов в этом случае тоже учтены: лучше пешком пройти небольшое расстояние до следующей остановки, чем оказаться под колесами отъезжающего транспорта, уверены сотрудники ОГИБДД.

Какова судьба данного проекта? Пока этот вопрос повис в воздухе. Выслушав доклад Толстикова, члены комиссии по безопасности дорожного движения города оставили его реализацию до лучших времен. То есть до момента, когда в бюджете появятся лишние деньги. А пока участок дороги у «Аквариума» считается одним из самых аварийных мест в городе.

[НЕ ТОЛЬКО ЦИФРЫ]

ШУМЕЛ И БУДУ ШУМЕТЬ!

Около года назад в Красноярском крае приняли так называемый закон о тишине. Нарушителям грозили довольно внушительные штрафы. Каковы итоги нововведения?

-НОВЫЕ запретительные нормы — это региональные поправки к закону об административных правонарушениях 2008 года, — объяснила Евгения Козлова, ответственный секретарь административной комиссии

администрации ЗАТО Железнодорожск. — Изменения коснулись продолжительности времени тишины: раньше шуметь можно было до 11 вечера, теперь только до десяти. Впервые появился запрет на проведение ремонтных работ в выходные дни. Стали серьезнее и санкции — штраф за нарушение, налагаемый на физическое лицо, увеличился до 3 тысяч рублей, хотя остался и такой вид наказания, как предупреждение. Считается, что региональные поправки ужесточили закон, однако это спорный момент. К примеру, теперь уже нельзя наказывать за громкую музыку, доносящуюся из соседней квартиры, или за децибелы в припаркованном под окном автомобиле, если аппаратуру включили днем.

Как сообщила Евгения Козлова, за год административная комиссия рассмотрела 138 протоколов, составленных сотрудниками правоохранительных органов на шумных граждан. Из них — 131 протокол на любителей громкой музыки по ночам, 3 — на тех, кто ремонтировал квартиру после 9 вечера, и 5 — за ремонты в воскресенье.

Все нарушители — физические лица. К административной ответственности привлекались как мужчины, так и жен-

щины. Что касается возрастной категории, то здесь трудно выделить какую-то отдельную группу. Протоколы составлялись и на молодых железнодорожников от 18 лет, и на пенсионеров. Был даже случай, когда на комиссию вызвали 70-летнего горожанина.

Восемь человек получили предупреждение, остальные оштрафованы. Общая сумма штрафов составила 103 тысячи рублей.

Как правило, все соглашались с предъявляемыми к ним претензиями и подписывали протокол, обещая впредь соблюдать установленные правила. Но были и те, кто заявлял: как включал вечером музыку на полную катушку, так и буду включать. Не обошлось и без скандалов. Некоторые люди восприняли нововведение как инструмент для сведения личных счетов, но комиссия не рассматривала жалобы нездоровых людей и сетования соседей на плач маленьких детей.

По закону нарушитель, на которого составлен административный протокол, на комиссию может не являться, тогда решение выносится заочно. Ему отправляют заказное письмо с уведомлением о штрафе. В течение 10 дней это решение можно обжаловать. А потом наступает срок, 60 дней, когда нужно заплатить штраф. Если за это время долг не будет погашен, его взысканием займутся судебные приставы.

[ПОЛЕЗНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ]

ПОПАЛАСЬ В СОЦСЕТЬ

3 июня во все СМИ города поступила информация из УМВД. Полицейские просили содействия в розыске ученицы 8 класса 97 школы Галины К. Школьница потерялась 31 мая — утром пошла на учебу и не вернулась. Несовершеннолетнюю нашли с помощью социальных сетей.

ВЕЧЕРОМ 3 июня, после того как ориентировка на подростка была размещена в паблике «Гиг» в социальной сети «ВКонтакте», стало понятно, что никакого криминала в этой ситуации нет. Девушка жива и здорова, а участники группы сообщали, что с Галиной можно даже связаться — девчонка онлайн. Сообщался и ее адрес в сети. Утверждалось также, что потеряшку видели в городе с каким-то молодым человеком. Пользователи попытались вразумить беглянку вернуться к родителям, но безуспешно. На следующий день выяснилось, что Галина нашлась.

Сотрудник отдела уголовного розыска УМВД Сергей Манжулей пояснил газете, что несовершеннолетнюю отыскали именно с помощью социальных сетей. Конечно, при поисках потерявшихся детей оперативники используют и другие методы, но современные цифровые технологии, несомненно, их обходят по эффективности.

Во-первых, социальные сети позволяют очень быстро оповестить максимальное количество людей о пропавшем ребенке, во-вторых, они помогают связаться с пользователями, владеющими нужной информацией. А в последнем случае инспекторы ОДН вышли через соцсети на контакт с несовершеннолетней и сумели убедить ее вернуться к родителям.

По словам Сергея Манжулея, Галина К. уже попадала в криминальные сводки по тому же самому поводу — уходила из дома.

Полицейский рассказал, что горожане заявляют о пропаже детей примерно 3-5 раз в месяц. К примеру, в мае этого года зарегистрировано 3 подобных заявления. Всех беглецов нашли живыми и здоровыми. В подавляющем большинстве случаев потерявшихся отыскивают в течение 24 часов. Манжулей подчеркивает: если подросток не вернулся домой, родителям нужно срочно обратиться в полицию, а не ждать пресловутые трое суток. После поступления информации о пропаже ребенка на его поиски незамедлительно ориентируют весь личный состав УМВД.

В заключение этой благополучно закончившейся истории хочется добавить следующее. Хотя мониторинг социальных сетей для полицейских и стал обычным инструментом при поиске людей и раскрытии преступлений, о подключении всех кабинетов ведомства к проводному интернету приходится только мечтать. Стражей порядка, как оказалось, в этом случае выручает одно — интернет на собственном мобильном телефоне.



16-22 ИЮНЯ



ТЕЛЕПРОГРАММА ГОРОДА И ГОРОЖАНЕ

ЧТО? ГДЕ? КОГДА?

ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ЦЕНТР ДОСУГА

12 ИЮНЯ «День России – День ЦД». Праздник для горожан, посвященный 12 июня и 15-летию Центра досуга. Площадь ЦД. 12.00.

16 ИЮНЯ «Упрямый ослик» – спектакль театра кукол «Теремок». Зрительный зал. 10.30.

ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА

12 ИЮНЯ День России. Вручение паспортов. Праздничная концертная программа. Сцена у фонтана, главная аллея парка. С 12.00.

СО ВТОРНИКА ПО ПЯТНИЦУ Зоосад, детский блок аттракционов. 15.00-19.00.

В ВЫХОДНЫЕ ДНИ Зоосад. 10.00-19.00. Гостевая юрта. 10.00-18.00. Детский блок аттракционов. 11.00-20.00. Катание на лошадке, пл. «Ракушка». 12.00-15.00.

МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР

Экскурсии по постоянно действующим экспозициям: «П/я 9», «На перекрестке миров», «Сибирское подворье», «Строим мосты через космос», «Чернобыльский рубеж», «Каменная летопись земли», «Война прошла через судьбу».

Работа выставок: «Русь мастеровая» (творчество работников учреждений образования), «Мужество и героизм огнеборцев» (работы воспитанников дошкольных учреждений, учащихся школ и внешкольных учреждений города).

МУЗЕЙ АРХЕОЛОГИИ, ПОДГОРНЫЙ

Выставки: «Тайны Среднего Енисея», «Петроглифы», «Прежде было слово».

ДК «СТАРТ»

12 ИЮНЯ Концертная программа, посвященная Дню России. Площадь ДК. 19.00.

ЦГБ ИМ.М.ГОРЬКОГО

16 ИЮНЯ День информации: выставка новинок. Обзор в 17.00. Зал искусств и редкой книги. Абонемент художественной литературы. С 11.00.

Выставка новых книг. С 17.00.

ЦГДБ ИМ.А.ГАЙДАРА

16 ИЮНЯ «Играем в сказку», игра-театр. Отдел 1-4 классов. 10.00.

ОРГАННЫЙ ЗАЛ

АПОЛЛОН И ДИОНИС

15 июня, 17.00

В рамках абонемента «Престиж органа» Андрей Бардин с новой программой. Греческие боги Аполлон и Дионис встретятся в Органном зале.

Имена двух героев древнегреческого Олимпа — лучезарного Аполлона, бога Солнца, и озорного Диониса — бога плодородия — дали название концерту Андрея Бардина. В программе «Аполлон и Дионис» с образами античных богов органист сравнивает композиторов Сезара Франка и Макса Регера.

Творчество Макса Регера — «Диониса» — выражается бурно, неистово, страстно, неукротимо. «Другие делают фуги. Я могу только жить в них!», — восклицал композитор.

В музыке Сезара Франка, по мнению Андрея Бардина, заключено аполлоническое начало: она гармонична, спокойна, уравновешенна, щедро и устремлена к свету. Франка называли французским Бахом. Во многих произведениях композитора слышится перезвон, создающий мирное настроение. В концерте прозвучит его нежная, плавная, певучая пьеса «Кантабиле», Фантазия ля мажор и другие известные произведения.

Стоимость билетов от 150 до 300 руб.

ФИЛАРМОНИЯ, КАФЕ «ОНИКС»

ГРУППА JAM

15 июня, 19.30

Душевная атмосфера, проверенный временем джаз, современные обработки, да и что еще нужно для камерного места. Здесь можно выпить чашечку кофе и свободно перемещаться по кафе в отличие от сидячего зала.

В группу Jam добавились гитара и клавишные, звук стал интереснее и обрел местами роковое и fusion звучание. Ведет концерт добрый джазер — Владимир Василенко.

Состав:

Игорь Устинов (саксофон)
Влас Поднебесов (рояль)
Генрих Лисовский (клавиши)
Алексаандр Родионов (гитара)
Вадим Васильев (бас-гитара)
Игорь Полухин (ударные)

Стоимость билетов: 250 руб.

МУЗЫКАЛЬНЫЙ ТЕАТР БОЛЬШОЙ ЗАЛ

ЩЕЛКУНЧИК, ИЛИ ТАЙНА ОРЕХА КРАКАТУК

17 июня, 11.00

Новая история про Щелкунчика и девочку Мари. Это не инсценировка знаменитой сказки Гофмана и вовсе не балет Чайковского, а современная фантазия о том, как могли бы развиваться события в доме, где живет девочка Мари с мамой и папой, где крестный приносит забавную игрушку, а в норах притаились мыши и ждут своего часа.

Музыку для спектакля написал композитор Юрий Коротких. Над постановкой работали: режиссер Марина Малькович, хореограф Габриель Арма, художник Жанна Семенюк.

КРАСНОЕ КОЛЬЦО

КУБОК РОССИИ ПО ДРЭГ-РЕЙСИНГУ

21-22 июня, 13.00

На единственной в Сибири гоночной трассе «Красное Кольцо» состоится II этап Кубка России по дрег-рейсингу. Организаторами соревнования выступают КГТ «Красное кольцо» и компания Dragtimes совместно с командой SMP Racing, под эгидой Российской автомобильной Федерации.

«Гран-при Красного Кольца» - отличная возможность для участников зачетной группы «СТРИТ» приобщиться к большому спорту и принять участие в соревновании с лучшими гонщиками СНГ.

Стоимость билетов: 300, 500 руб. Также есть возможность приобретения VIP-билета с доступом в сервис-парк и кафе Pit Stop, стоимость: 1000 рублей. Данные билеты продаются только в штабе на «Красном Кольце».



СОВЕТ ДА ЛЮБОВЬ!

5 ИЮНЯ

ВАХМИСТРОВ Андрей Владимирович
РАТУШНАЯ Марина Ивановна

ГРИШИН Александр Александрович
ГОРБАЧЕВА Наталья Николаевна

МАРЧУК Иван Сергеевич
ФЕДОРОВА Татьяна Александровна

МИНЧУК Антон Олегович
ЯНИШЕВСКАЯ Анна Викторовна

НЕЗАМАЙКОВ Алексей Константинович
ВАЛОВА Елена Владимировна

САЗОНОВ Валерий Иванович
СМИРНОВА Юлия Анатольевна

ФОКИН Александр Владимирович
ПЕРОВА Татьяна Александровна

6 ИЮНЯ

БАСОВ Кирилл Витальевич
ФРОЛОВА Анастасия Геннадьевна

ГЕРАСИМОВ Евгений Юрьевич
ДУБОВЦЕВА Ольга Борисовна

ЕГОРОВ Олег Юрьевич
ГИРШ Марина Сергеевна

КОВАЛЕВ Эдуард Иванович
БЫСТРОВА Светлана Юрьевна

КОЗЛОВ Павел Михайлович
БОРИСОВА Мария Николаевна

МАМЫШЕВ Иван Анатольевич
ВАЩЕНКО Инна Викторовна

ТРУФАНОВ Андрей Михайлович
КОСТЮЧЕНКО Ксения Валерьевна

ШАДУРА Алексей Сергеевич
КОЗЛОВА Евгения Борисовна



ЧЕЛОВЕК РОДИЛСЯ

сын ДАМИР
у БАБУШКИНЫХ
Александра Юрьевича и
Гульнары Тохировны

дочь СОФЬЯ
у БЕЖИНЫХ
Сергея Сергеевича и
Кристины Игоревны

сын СТАНИСЛАВ
у БОКОВА Андрея Сергеевича и
БАРМИНОЙ Юлии Анатольевны

дочь АННА
у ГАГИНЫХ Ивана Васильевича и
Анжелики Владимировны

сын АНДРЕЙ
у ГЛАЗКОВЫХ
Дениса Николаевича и
Юлии Евгеньевны

дочь СТАНИСЛАВА
у КУДРЯШОВЫХ
Станислава Павловича и
Галины Владимировны

сын ИВАН
у ЛЕОНТЬЕВЫХ
Дениса Викторовича и

Екатерины Андреевны

сын МАКАР
у МАКШАКОВЫХ
Максима Андреевича
и Ирины Борисовны

дочь МАРИЯ
у МОРОЗОВА Василия Александровича
и МУТОВИНОЙ Зои Дмитриевны

сын МАКСИМ
у НЕУСТРОЕВЫХ
Юрия Леонидовича
и Эллы Игоревны

сын СЕРГЕЙ
у ОГРЫЗКОВЫХ
Ивана Сергеевича
и Веры Владимировны

сын ДЕНИС
у ХОЛОДКОВЫХ
Сергея Валерьевича
и Ольги Владимировны



БОГОСЛУЖЕНИЯ В СОБОРЕ МИХАИЛА АРХАНГЕЛА

| | |
|---------|--|
| 12 ИЮНЯ | ЧЕТВЕРГ 17.00 Вечернее богослужение. |
| 13 ИЮНЯ | ПЯТНИЦА 8.00 Ап. от 70-ти Ерма. Мч. Ермия. Мч. Философа. Литургия. 17.00 Вечернее богослужение. |
| 14 ИЮНЯ | СУББОТА 8.00 Отдание праздника Пятидесятницы. Прав. Иоанна Кронштадтского. Литургия. 17.00 Всенощное бдение. |
| 15 ИЮНЯ | ВОСКРЕСЕНЬЕ 8.00 Неделя 1-я по Пятидесятнице, Всех святых. Свт. Никифора исп., патриарха Константинопольского. Вмч. Иоанна Нового, Сочавского. Заговенье на Петров пост (Петров мясопуст). Литургия. 16.00 Вечерня с акафистом свт. Луке Крымскому. |
| 18 ИЮНЯ | СРЕДА 17.00 Вечернее богослужение. |

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО КОЛЛЕКТИВ
ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОТДЕЛА ЗАГС
И ЛИЧНО ЗАВЕДУЮЩУЮ ТАТЬЯНУ ПИДСТРЕЛУ.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожно Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ 04.06.2014 №1090 г.Железнодорожск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК 13.08.2012 № 1313 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ВВОД ОБЪЕКТА В ЭКСПЛУАТАЦИЮ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 11.10.2010 № 1580 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 13.08.2012 № 1313 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г.Железнодорожск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности» изменения, изложив Приложение № 1 в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Отменить постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 22.07.2013 № 1156 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 13.08.2012 №1313 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г. Железнодорожск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».
3. Отменить постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 06.11.2013 № 1750 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 13.08.2012 №1313 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г.Железнодорожск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».
4. Отменить постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 13.02.2014 №372 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 13.08.2012 №1313 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г.Железнодорожск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности».
5. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
6. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожск (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожно Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
8. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск 04.06.2014 № 1090 Приложение №1 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск 13.08.2012 № 1313

НАИМЕНОВАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железнодорожск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности»

Table with 2 columns: Numbered items (1.1, 1.2, 1.3, 2.1, 2.2) and their corresponding descriptions regarding administrative procedures, information provision, and document submission.

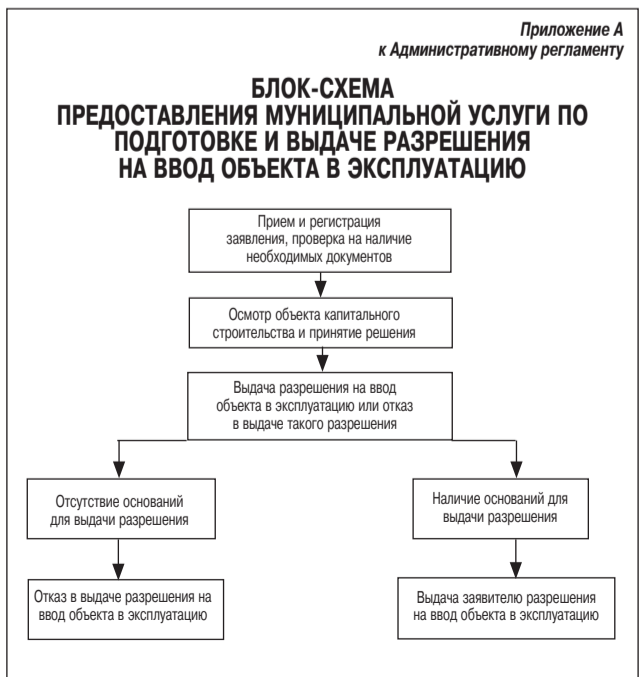
Table with 2 columns: Numbered items (2.1, 2.2) and their corresponding descriptions regarding the standard of municipal service provision and contact information for the administration.

Table with 2 columns: Numbered items (2.3, 2.4, 2.5, 2.6) and their corresponding descriptions regarding the results of municipal services, terms of provision, legal basis, and the list of documents required for the service.

Table with 2 columns: Numbered items (2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 2.12, 2.13, 2.14, 2.15, 3.1, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.2, 3.2.1, 3.2.2) and their corresponding descriptions regarding the grounds for refusal, service terms, fees, and administrative procedures.

| | |
|--|--|
| 3.2.3. Содержание административной процедуры | <p>Специалист осуществляет проверку наличия и правильности оформления документов, указанных в разделе 2.6 настоящего регламента и (или), совместно с руководителем Управления градостроительства и землеустройства, проводит осмотр объекта капитального строительства.</p> <p>В ходе осмотра построенного, реконструируемого объекта капитального строительства осуществляется проверка соответствия такого объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, градостроительном плане земельного участка или, в случае строительства, реконструкции линейного объекта, проекте планировки территории и проекте межевания территории, а также требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета, используемых энергетических ресурсов, за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства.</p> <p>При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных разделом 2.8 настоящего регламента, специалист осуществляет подготовку проекта разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.</p> <p>При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных разделом 2.8 настоящего регламента, специалист осуществляет подготовку ответа Заявителю об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию с указанием причин отказа, а также порядок обжалования такого решения.</p> <p>Проекты разрешений на ввод объектов в эксплуатацию или ответов об отказе в выдаче таких разрешений направляются руководителю Управления градостроительства для принятия решения и подписания документов</p> |
| 3.2.4. Критерии для принятия решений | <p>Для принятия решения о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - представлены документы, указанные в разделе 2.6 настоящего регламента; - соответствие объекта требованиям градостроительного плана земельного участка; - соответствие объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство; - соответствие параметров построенного, реконструируемого, отремонтированного объекта капитального строительства проектной документации (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства); - выполнение Заявителем (застройщиком) требований, установленных пунктом 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации. <p>Для принятия решения об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие документов, указанных в разделе 2.6 настоящего регламента; - несоответствие объекта требованиям градостроительного плана земельного участка или, в случае строительства, реконструкции линейного объекта, требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории; - несоответствие объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство; - несоответствие параметров построенного, реконструируемого, объекта капитального строительства проектной документации (за исключением объектов индивидуального жилищного строительства); - невыполнение застройщиком требований, установленных пунктом 18 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации <p>Отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию может быть оспорен в судебном порядке</p> |
| 3.2.5. Результаты выполнения административной процедуры | - принятие решения о выдаче заявителю разрешения на ввод объекта в эксплуатацию; |
| 3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Оформленные в установленном порядке и подписанные руководителем Управления градостроительства разрешение на строительство или отказ в выдаче разрешения с указанием причин отказа регистрируются в журнале регистрации разрешений на строительство или в журнале регистрации исходящей корреспонденции |
| 3.3. Описание административной процедуры 3 «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию или отказ в выдаче такого разрешения» | |
| 3.3.1. Юридические факты, необходимые для начала административной процедуры | Оформленные в установленном порядке и подписанные разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или отказ в выдаче разрешения |
| 3.3.2. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож, кабинет 214, Заместитель руководителя Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож, кабинет 214, Главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож - кабинет 216 |
| 3.3.3. Содержание административной процедуры | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию либо ответ об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию выдается Заявителю или уполномоченному лицу, действующему по доверенности, под роспись после предъявления документов, удостоверяющих личность, если заявление содержит просьбу выдать документы на руки. При отсутствии просьбы о выдаче на руки документы направляются почтовым отправлением |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Оформленные в установленном порядке и подписанные разрешение на ввод объекта в эксплуатацию или отказ в выдаче разрешения |
| 3.3.5. Результаты выполнения административной процедуры | выдача (направление) Заявителю: |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию оформляется в трех экземплярах и регистрируется в журнале регистрации разрешений на ввод объекта в эксплуатацию. Два экземпляра разрешения на ввод объекта в эксплуатацию выдаются Заявителю, третий экземпляр хранится в деле Управления градостроительства. Представленные Заявителем документы формируются в дела и хранятся в Управлении градостроительства. В журнале регистрации разрешений на ввод объекта в эксплуатацию делается запись о вручении Заявителю документа с указанием даты вручения и подписи Заявителя |
| 3.4. Другие положения, характеризующие требования к предоставлению муниципальной услуги | Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением линейного объекта) выдается застройщику в случае, если в Управление градостроительства передана безвозмездно копия схемы, отображающей расположение построенного, реконструируемого объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, для размещения такой копии в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. |
| 3.5. Описание порядка осуществления в электронной форме следующих административных процедур | |
| 3.5.1. Предоставление в установленном порядке информации Заявителям и обеспечение доступа Заявителей к сведениям о муниципальной услуге: | доступ Заявителей к информации о предоставлении муниципальной услуги обеспечивается размещением информации на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорож в сети "Интернет": http://www.admk26.ru/ и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru/ . |
| 3.5.2. Подача заявителем обращения и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и прием обращения. | Заявитель может подать запрос и получить ответ в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) http://www.gosuslugi.ru/ , на Портале государственных услуг Красноярского края http://www.gosuslugi.krsstate.ru/ , на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорож: http://www.admk26.ru/ в сети Интернет. |
| 3.5.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги: | Заявитель предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса, о ходе предоставления муниципальной услуги посредством телефонного обращения к специалистам Управления градостроительства по телефону, указанным в пункте 1.3 Административного регламента. |
| 3.5.4. Получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги: | в случае направления ответа Заявителю в электронной форме или через Единый портал руководитель Управления градостроительства подписывает проект письма (проект уведомления). Подписанное письмо сканируется и направляется в электронной форме при наличии в заявлении адреса электронной почты Заявителя или через Единый портал |
| 4. Формы контроля за исполнением административного регламента | |
| 4.1. Порядок осуществления текущего контроля | |
| 4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений административного регламента | Текущий контроль за соблюдением положений регламента осуществляет руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и правовых актов, регулирующих градостроительное законодательство |
| 4.1.2. Текущий контроль за принятием решений | Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава администрации ЗАТО г. Железнодорож путем проведения выборочных проверок |
| 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок | |
| 4.2.1. Порядок и периодичность проверок | Руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож представляет Главе администрации ЗАТО г. Железнодорож план проведения плановых проверок для утверждения. По окончании текущего года руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорож представляет Главе администрации ЗАТО г. Железнодорож отчет о результатах проведенных плановых проверок. При проведении плановых проверок в течение года в случае выявления нарушений при гражданах виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации |

| | |
|---|---|
| 4.2.2. Порядок и формы контроля | Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя |
| 4.3. Ответственность должностных лиц | |
| 4.3.1. Ответственность исполнителей | Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях. Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего предоставления муниципальной услуги, своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.3.2. Ответственность руководителей | Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля, либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.4. Порядок и формы общественного контроля | |
| 4.4.1. Контроль граждан | Граждане при проведении в отношении них проверок имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги |
| 4.4.2. Контроль организаций | Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Юридические лица имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги. |
| 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего | |
| 5.1. Информация о праве заявителей | Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего |
| 5.2. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования | Заявитель обращается с жалобой на решения и действия (бездействия) в следующих случаях: |
| 5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы | Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют |
| 5.4. Основания для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования | Регистрация жалобы в органе, предоставляющем муниципальную услугу |
| 5.5. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы |
| 5.6. Органы местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железнодорож. | Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железнодорож. Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, является Глава администрации ЗАТО г. Железнодорож. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу |
| 5.7. Сроки рассмотрения жалобы | Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации |
| 5.8. Результаты досудебного (внесудебного) обжалования | По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений: |
| Приложения к административному регламенту | |
| Приложение А | Блок-схема административных процедур |
| Приложение Б | Форма заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| Приложение В | Образец заполненного заявления |



Приложение Б
к Административному регламенту

В Администрацию ЗАТО г. Железнодорож

от _____
(наименование организации, Ф.И.О. физического лица)

_____ (почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ
ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ (РЕКОНСТРУКЦИЕЙ)
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию _____

_____ (объект капитального строительства)

_____ (здание, строение сооружение)

по адресу: _____ (район, микрорайон, квартал, улица, номер дома, корпуса)

Застройщик _____ (физическое или юридическое лицо)

_____ (обеспечивающее на принадлежащем ему участке капитальное строительство, адрес, телефон)

Строительство осуществлено генеральным подрядчиком _____ (наименование юридического лица)

Приложения:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок на ___ л. в ___ экз.;
- 2) градостроительный план земельного участка на ___ л. в ___ экз.;
- 3) разрешение на строительство на ___ л. в ___ экз.;
- 4) акт приема объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора) на ___ л. в ___ экз.;
- 5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструируемого объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство, на ___ л. в ___ экз.;
- 6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструируемого объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком - в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, на ___ л. в ___ экз.;
- 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструируемого объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), на ___ л. в ___ экз.;
- 8) схема, отображающая расположение построенного, реконструируемого объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, застройщиком или заказчиком - в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), на ___ л. в ___ экз.;
- 9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструируемого объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на ___ л. в ___ экз.;
- 10) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.
- 11) технический план построенного, реконструируемого объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости".

Застройщик _____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность и наименование юридического лица)

_____ (подпись, дата)

Вх. № _____ (дата)

Регистратор _____

Резолюция руководителя УГ _____

* В соответствии с п. 4 ст. 55 Градостроительного кодекса РФ Правительством Российской Федерации могут устанавливаться иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.

Приложение В
к Административному регламенту

В Администрацию ЗАТО г. Железнодорож

от Ивановой Юлии Борисовны
(наименование организации, Ф.И.О. физического лица)

662970 Красноярский край, г. Железнодорож,
ул. Восточная, д. 19, кв. 21, тел. 74-56-12
(почтовый адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ (ОБРАЗЕЦ)
О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВВОД В ЭКСПЛУАТАЦИЮ
ЗАКОНЧЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВОМ (РЕКОНСТРУКЦИЕЙ)
ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Прошу выдать разрешение на ввод в эксплуатацию нежилого здания (магазин) _____

_____ (объект капитального строительства)

_____ (здание, строение сооружение)

по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорож, г. Железнодорож, ул. Свердлова, 9А _____ (район, микрорайон, квартал, улица, номер дома, корпуса)

Застройщик - Иванов Ю.Б., Красноярский край, г. Железнодорож, ул. Восточная, д. 19, кв. 21 (физическое или юридическое лицо)

_____ (обеспечивающее на принадлежащем ему участке капитальное строительство, адрес, телефон)

Строительство осуществлено генеральным подрядчиком ООО "Девятка", Красноярский край, г. Железнодорож, ул. Северная, д. 1, офис 1-14 (наименование юридического лица)

Приложения:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок на 2 л. в 1 экз.;
- 2) градостроительный план земельного участка на 3 л. в 1 экз.;
- 3) разрешение на строительство на 1 л. в 1 экз.;
- 4) акт приема объекта капитального строительства (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора) на 2 л. в 1 экз.;
- 5) документ, подтверждающий соответствие построенного, реконструируемого объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и подписанный лицом, осуществляющим строительство, на 1 л. в 1 экз.;
- 6) документ, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструируемого объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объектов капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или заказчиком - в случае осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта на основании договора), за исключением случаев осуществления строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, на 1 л. в 1 экз.;
- 7) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструируемого объекта капитального строительства техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии), на 3 л. в 1 экз.;
- 8) схема, отображающая расположение построенного, реконструируемого объекта капитального строительства, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка, подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, застройщиком или заказчиком - в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора), на 1 л. в 1 экз.;
- 9) заключение органа государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструируемого объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на ___ л. в ___ экз. - не требуется
- 10) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте - не требуется.
- 11) технический план построенного, реконструируемого объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с требованиями статьи 41 Федерального закона "О государственном кадастре недвижимости".

Застройщик Иванов Ю.Б. (фамилия, имя, отчество)

_____ (должность и наименование юридического лица)

_____ (подпись, дата)

12.05.2012

Вх. № _____ (дата)

Регистратор _____

Резолюция руководителя УГ _____

* В соответствии с п. 4 ст. 55 Градостроительного кодекса РФ Правительством Российской Федерации могут устанавливаться иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1122
г.Железнодорожное

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 25.07.2008 № 1257п «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железнодорожное, решением Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное от 04.12.2008 № 50-363Р «Об утверждении порядка формирования и ведения перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», в целях уточнения перечня муниципального имущества,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. В Приложении № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 25.07.2008 № 1257п «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», строку 72 исключить.
 2. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
 3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
 4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожное С.Д. Проскурина.
 5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
ГЛАВА ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
6 июня 2014 №07
г.Железнодорожное

В соответствии с ч.3 ст. 28, ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.3 ст.18 Устава ЗАТО Железнодорожное, руководствуясь Положением о публичных слушаниях в ЗАТО Железнодорожное, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное от 28.04.2011 №14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железнодорожное»

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожное «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края».
 2. Провести публичные слушания 20 июня 2014 года в 17.30 часов по адресу: г. Железнодорожное, ул. XXII Партсъезда, 21, актовый зал (4 этаж).
 3. Назначить председателем публичных слушаний заместителя председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожное А.И.Коновалова.
 4. Назначить секретарем публичных слушаний исполняющего обязанности начальника отдела по организации деятельности Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожное О.В.Дочкаеву.
 5. Предложения жителей ЗАТО Железнодорожного и иных участников слушаний по проекту решения Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное принимаются в письменном виде по адресу: г. Железнодорожное, ул. 22 Партсъезда, 21, кабинеты 226, 230. Прием письменных предложений прекращается в 17 часов 30 минут в день, предшествующий дню проведения публичных слушаний.
 6. Возложить функции организатора публичных слушаний на отдел по организации деятельности Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное.
 7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город и горожане» одновременно с проектом решения Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожное «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края».
 8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
 9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава ЗАТО г. Железнодорожное В.В.МЕДВЕДЕВ

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
РЕШЕНИЕ
_____ 2014 № _____
г.Железнодорожное

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

В целях приведения Устава муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации и Красноярского края, руководствуясь частью 3 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 28 Устава ЗАТО Железнодорожное, Совет депутатов

- РЕШИЛ:**
1. Внести в Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» (далее – Устав ЗАТО Железнодорожное) следующие изменения и дополнения:
 - 1.1. В части 3 статьи 2 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.1.1. в абзаце 2 слово «предприятия» заменить словом «организациям»;
 - 1.1.2. в абзаце 6 слово «предприятий» заменить словом «организаций».
 - 1.2. В части 1 статьи 7 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.2.1. пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) организация в границах ЗАТО Железнодорожное электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации»;
 - 1.2.2. пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО Железнодорожное и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах ЗАТО Железнодорожное, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;
 - 1.2.3. пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) обеспечение проживающих в ЗАТО Железнодорожное и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством»;
 - 1.2.4. в пункте 13 слово «предприятий» заменить словом «организаций»;
 - 1.2.5. пункт 14 изложить в следующей редакции:
«14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время»;
 - 1.2.6. пункт 25 изложить в следующей редакции:
«25) утверждение правил благоустройства территории ЗАТО Железнодорожное, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичности их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории ЗАТО Железнодорожное (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО Железнодорожное»;
 - 1.2.7. пункт 26 изложить в следующей редакции:
«26) утверждение генеральных планов ЗАТО Железнодорожное, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов ЗАТО Железнодорожное документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитально-

го строительства, расположенных на территории ЗАТО Железнодорожное, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования ЗАТО Железнодорожное, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории ЗАТО Железнодорожное, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах ЗАТО Железнодорожное для муниципальных нужд, осуществление муниципального контроля за использованием земель ЗАТО Железнодорожное, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений»;

- 1.2.8. пункт 27 изложить в следующей редакции:
«27) присвоение наименований улиц, площадям и иным территориям проживания граждан в ЗАТО Железнодорожное, установление нумерации домов»;
 - 1.2.9. пункт 28 изложить в следующей редакции:
«28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории ЗАТО Железнодорожное от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»;
 - 1.2.10. пункт 30 изложить в следующей редакции:
«30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории ЗАТО Железнодорожное, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;
 - 1.2.11. пункт 35 изложить в следующей редакции:
«35) осуществление муниципального лесного контроля»;
 - 1.2.12. пункт 36 изложить в следующей редакции:
«36) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;
 - 1.2.13. пункт 37 изложить в следующей редакции:
«37) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории ЗАТО Железнодорожное, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории ЗАТО Железнодорожное, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом «О рекламе»;
 - 1.2.14. пункт 38 изложить в следующей редакции:
«38) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин».
- 1.3. Часть 1 статьи 7 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить пунктами 8.1.; 10.1.; 10.2.; 39; 40; 41 следующего содержания:
 - 8.1.) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории ЗАТО Железнодорожное, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 10.1.) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке ЗАТО Железнодорожное сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - 10.2.) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
 - 39) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны;
 - 40) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд ЗАТО Железнодорожное, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
 - 41) осуществление мер по противодействию коррупции в границах ЗАТО Железнодорожное».
 - 1.4. Часть 1 статьи 7 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить пунктом 27.1. следующего содержания:
«27.1.) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах ЗАТО Железнодорожное, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре»;
 - 1.5. Пункт 27 части 1 статьи 7 Устава ЗАТО Железнодорожное признать утратившим силу.
 - 1.6. В части 2 статьи 7 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.6.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1) создание музеев ЗАТО Железнодорожное»;
 - 1.6.2. пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) создание муниципальных образовательных организаций высшего образования»;
 - 1.6.3. пункт 5 признать утратившим силу.
 - 1.7. Часть 2 статьи 7 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить пунктами 9; 10; 11 следующего содержания:
 - 9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;
 - 10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
 - 11) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов».
 - 1.8. В части 1 статьи 8 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.8.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:
«3) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»;
 - 1.8.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами»;
 - 1.8.3. пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений».
 - 1.9. Часть 1 статьи 8 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить пунктами 6.1.; 8.1. следующего содержания:
 - 6.1.) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;
 - 8.1.) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры ЗАТО Железнодорожное, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации».
 - 1.10. Часть 4 статьи 13 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«4. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Красноярского края».
 - 1.11. В статье 18 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.11.1. пункт 3 части 3 изложить в следующей редакции:
«3) проекты планов и программ развития ЗАТО Железнодорожное, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки»;
 - 1.11.2. часть 4 изложить в следующей редакции:
«4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Совета депутатов и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей ЗАТО Железнодорожное о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей ЗАТО Железнодорожное, опубликование результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений»;
 - 1.11.3. Часть 5 признать утратившей силу.
 - 1.12. В части 2 статьи 23 Устава ЗАТО Железнодорожное слова «15 депутатов Совета депутатов избираются по одному избирательному округу пропорционально числу голосов избирателей, поданных за общетерриториальные списки кандидатов в депутаты, выдвинутые избирательными объединениями» заменить словами «15 депутатов Совета депутатов избираются по одному избирательному округу пропорционально числу голосов избирателей, поданных за общетерриториальные списки кандидатов в депутаты, выдвинутые политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями)».
 - 1.13. Часть 4 статьи 24 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить абзацем следующего содержания:
«Депутаты Совета депутатов должны соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами».
 - 1.14. Пункт 3 части 2 статьи 25 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«3) контрольно-ревизионную службу Совета депутатов. Контрольно-ревизионная служба является контрольно-счетным органом муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края», подотчетна Совету депутатов и осуществляет деятельность в соответствии с положением, утвержденным Советом депутатов ЗАТО г.Железнодорожное».
 - 1.15. Статью 26 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить частью 1.1. следующего содержания:
«1.1. Полномочия депутатов Совета депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»».
 - 1.16. В статье 26 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.16.1. в части 5 слова «на основании части 1 настоящей статьи» заменить словами «на основании частей 1, 1.1. настоящей статьи»;
 - 1.16.2. абзац 1 части 6 изложить в следующей редакции:
«8) случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по одномандатному избирательному округу, в этом избирательном округе назначаются дополнительные выборы, проводимые в сроки, установленные Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;
 - 1.16.3. абзац 5 части 6 изложить в следующей редакции:
«8) случае досрочного прекращения полномочий депутата, избранного по общетерриториальному избирательному округу, его мандат решением организующей выборы избирательной комиссии передается следующему за ним кандидату из того же списка кандидатов. Если кандидатов в списке не осталось, мандат остается вакантным до следующих выборов».
 - 1.17. В статье 28 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.17.1. пункт 6 части 1 изложить в следующей редакции:
«6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами»;

- 1.17.2. в пункте 11 части 1 слова «развитию систем коммунальной инфраструктуры» заменить словами «строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов»;
 - 1.17.3. в пункте 8 части 2 слова «, свалок, проездов в этих населённых пунктах» заменить словами «и иных территорий проживания граждан в населённых пунктах ЗАТО Железнодорожное»;
 - 1.17.4. пункт 11 части 2 изложить в следующей редакции:
«11) принятие решения об учреждении печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей ЗАТО Железнодорожное официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации»;
 - 1.17.5. в пункте 20 части 2 слово «проверок» заменить словами «контрольных и экспертно-аналитических мероприятий».
 - 1.18. Статью 33 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить частью 1.1. следующего содержания:
«1.1. Глава ЗАТО г. Железнодорожное должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами».
 - 1.19. Пункт 12 части 1 статьи 35 Устава ЗАТО Железнодорожное признать утратившим силу.
 - 1.20. Статью 35 Устава ЗАТО Железнодорожное дополнить частью 1.1. следующего содержания:
«1.1. Полномочия Главы ЗАТО г.Железнодорожное прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоответствия Главой ЗАТО г.Железнодорожное, супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»».
 - 1.21. В статье 37 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.21.1. пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6) устанавливает тарифы на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами»;
 - 1.21.2. в пункте 12 слова «земельного кадастра» заменить словами «государственного кадастрового учета земельных участков»;
 - 1.21.3. пункт 17 после слова «осуществляет» дополнить словом «муниципальный»;
 - 1.21.4. пункт 18 изложить в следующей редакции:
«18) осуществляет мероприятия по организации благоустройства территории ЗАТО Железнодорожное (включая освоение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм)»;
 - 1.21.5. в абзаце 2 пункта 46 слова «товаров и» исключить»;
 - 1.21.6. абзацы 3, 4, 5, 7, 8 пункта 46 изложить в следующей редакции:
«- утверждает технические задания по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;
- рассматривает проекты инвестиционных программ организаций коммунального комплекса по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;
- устанавливает надбавки к тарифам на услуги организаций коммунального комплекса в соответствии с предельным индексом, установленным органом регулирования субъекта Российской Федерации для соответствующего муниципального образования;
- участвует в разработке проектов договоров, заключаемых в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов;
- заключает с организациями коммунального комплекса договоры, определяющие условия выполнения инвестиционных программ организаций коммунального комплекса, в целях развития объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов»;
 - 1.21.7. пункт 47 изложить в следующей редакции:
«47) является органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд».
 - 1.22. В статье 38 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.22.1. предложение 2 абзаца 1 части 1 дополнить текстом следующего содержания: «, но не менее чем на два года»;
 - 1.22.2. часть 5 дополнить абзацем 2 следующего содержания:
«Глава администрации ЗАТО г. Железнодорожное должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами»;
 - 1.22.3. часть 5 дополнить пунктом 13 следующего содержания:
«13) вступления в должность Главы ЗАТО г. Железнодорожное, исполняющего полномочия главы местной администрации».
 - 1.23. В абзаце 5 части 2 статьи 39 Устава ЗАТО Железнодорожное слова «распоряжением Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожное» заменить словами «распоряжением Администрации ЗАТО г.Железнодорожное».
 - 1.24. Часть 6 статьи 43 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«6. Изменения и (или) дополнения в Устав ЗАТО Железнодорожное подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования».
 - 1.25. Часть 6 статьи 45 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«6. Глава ЗАТО г. Железнодорожное издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, а также постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами».
 - 1.26. Пункты 3, 20 части 2 статьи 49 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«3) жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное и нуждающихся в жилых помещениях, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;
20) имущество, предназначенное для создания условий для оказания медицинской помощи населению на территории ЗАТО Железнодорожное».
- 1.27. В части 2 статьи 49 Устава ЗАТО Железнодорожное:
 - 1.27.1. пункт 18 изложить в следующей редакции:
«18) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка, в том числе муниципальной милицией, в границах ЗАТО Железнодорожное»;
 - 1.27.2. в пункте 19 слово «(полного)» исключить».
- 1.28. Статью 53 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«Статья 53. Закупки для обеспечения муниципальных нужд
1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета».
- 1.29. Признать утратившим силу:
 - пункт 7 части 2 статьи 67 Устава ЗАТО Железнодорожное;
 - статью 71 Устава ЗАТО Железнодорожное;
 - часть 9 статьи 72 Устава ЗАТО Железнодорожное.
- 1.30. Часть 2 статьи 72 Устава ЗАТО Железнодорожное изложить в следующей редакции:
«2. Право на пенсию за выслугу лет не возникает в случае прекращения лицом, замещавшим муниципальную должность, полномочий в связи с отрешением от должности, отзывом избирателями, вступлением в отношении лица, замещающего муниципальную должность, обвинительного приговора суда, а также в случае принятия закона Красноярского края о роспуске представительного органа муниципального образования по основаниям, установленным в Федеральном законе «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- 1.31. В статье 73 Устава ЗАТО Железнодорожное слова «вступают в силу в день, следующий за днем их официального опубликования» заменить словами «вступают в силу после их официального опубликования».
2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.
3. Настоящее решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, осуществленного после прохождения государственной регистрации, за исключением положений пунктов 1.2.14, 1.4., 1.5., 1.16.3.
Пункт 1.2.14 вступает в силу со 2 июля 2014 года.
Пункты 1.4., 1.5. вступают в силу с 1 июля 2014 года.
Пункт 1.16.3. вступает в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное настоящего созыва.
4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по вопросам местного самоуправления и заочно А.В. Берестова.

Глава ЗАТО г.Железнодорожное В.В.МЕДВЕДЕВ

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

20 июня 2014 года в 17 часов 30 минут по адресу: ул.22 Партсъезда, 21, актовый зал (4 этаж) состоятся публичные слушания по проекту решения Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края».

Инициатор публичных слушаний: Глава ЗАТО г.Железнодорожное.

С проектом решения Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» можно ознакомиться в текущем выпуске газеты «Город и горожане» и на официальном сайте ЗАТО Железнодорожное www.admtk26.ru в разделе «Совет депутатов» подраздел «Устав ЗАТО Железнодорожное».

Участниками публичных слушаний являются жители ЗАТО Железнодорожное, обладающие избирательным правом, представители органов государственной власти, органов местного самоуправления ЗАТО Железнодорожное, юридических лиц, общественных организаций и иные участники по приглашению инициатора публичных слушаний.

Регистрация участников публичных слушаний будет проводиться в фойе 4 этажа в день проведения публичных слушаний с 17.00. до 17.30 на основании документов, удостоверяющих личность гражданина.

Заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожное А.И.КОНОВАЛОВ

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожного Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
06.06.2014 №1114
г.Железнодорожск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 07.11.2013 № 1763 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РЕФОРМИРОВАНИЕ И МОДЕРНИЗАЦИЯ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ

В целях реформирования и модернизации жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожск,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 07.11.2013 № 1763 «Об утверждении муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы»:
 1.1. Паспорт муниципальной программы ЗАТО Железнодорожск изложить в новой редакции (Приложение № 1).
 1.2. Приложение № 1 к программе «Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям муниципальной программы» изложить в новой редакции (Приложение № 2).
 1.3. Приложение № 2 к программе «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы ЗАТО Железнодорожск с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» изложить в новой редакции (Приложение № 3).
 1.4. Приложение № 2 к Подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы изложить в новой редакции (Приложение № 4).
 1.5. Приложение № 4.3 к программе «Подпрограмма № 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы изложить в новой редакции (Приложение № 5).
 2. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
 3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожск (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
 4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожск по жилищно-коммунальному хозяйству Ю.Г. Латушкина.
 5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение № 1
к постановлению Администрации ЗАТО
г.Железнодорожск от 06.06.2014 № 1114
Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО
г. Железнодорожск от 07.11.2013 № 1763

1. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

| | |
|--|--|
| Наименование муниципальной программы | «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы (далее – Программа) |
| Основания для разработки муниципальной программы | Жилищный кодекс Российской Федерации Ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Федеральный закон от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Постановление Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» Устав ЗАТО Железнодорожск Постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожск» Постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 30.07.2013 № 1207 «Об утверждении перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорожск» |
| Разработчик муниципальной программы | Управление городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (далее – УГХ) |
| Исполнители муниципальной программы | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск, УГХ Администрации ЗАТО г.Железнодорожск, муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (далее – МКУ «УКС»), МКУ «Централизованная бухгалтерия» (далее – МКУ «ЦБ»), МКУ «Управление по поселениям территориями» |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | Подпрограммы: 1. «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы; 2. «Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы; 3. «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы |
| Цели муниципальной программы | 1. Обеспечение развития жилищно-коммунального и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожск. 2. Эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск |
| Задачи муниципальной программы | 1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожск 2. Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан и обеспечение доступности предоставляемых социальных и коммунальных услуг на территории ЗАТО Железнодорожск 3. Повышение энергосбережения и энергоэффективности на территории ЗАТО Железнодорожск |
| Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы с расшифровкой значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период (приложение №1, № 2 к настоящему паспорту) | Целевые показатели: - уровень износа коммунальной инфраструктуры - 70% в 2016 году; Показатели результативности: - интегральный показатель аварийности инженерных сетей: водоснабжение - 1,61ед.к началу 2017 года; водоотведение - 0,65 ед. к началу 2017 года; - доля утечек и неучтенного расхода воды в суммарном объеме воды, поданной в сеть - 15,25% к началу 2017 года; - количество посетителей бани по регулируемым тарифам - 16450 человек к началу 2017 года; - доля объемов энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых) приборов учета), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых на территории МО, в том числе: - электрической энергии - 99,97% к началу 2017 года, - тепловой энергии: - 75,0% к началу 2017 года, - холодной воды - 75% к началу 2017 года. Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы с расшифровкой значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период приведены в приложениях №1, № 2 к настоящему паспорту. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014-2016 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы | Всего по Программе: 192 579838,75 руб., в том числе: бюджетное финансирование - 192579838,750 руб., внебюджетные источники - 0,000 руб. Местный бюджет: Всего - 104 802 838,75 руб. 2014г - 73 638 038,75 руб. 2015г - 15 582 400,00 руб. 2016г - 15 582 400,00 руб. Краевой бюджет: Всего 87 777 000,00 руб. 2014г - 44 758 700,00 руб. 2015г - 43 018 300,00 руб. 2016г - 0,00 руб. Федеральный бюджет: Всего - 0,00 руб. 2014г - 0,00 руб. 2015г - 0,00 руб. 2016г - 0,00 руб. Внебюджетные источники: Всего - 0,00 руб. 2014г - 0,00 руб. 2015г - 0,00 руб. 2016г - 0,00 руб. |

| | |
|--|---|
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Обеспечение комфортных и безопасных условий проживания жителей ЗАТО Железнодорожск; Снижение уровня потерь при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов; Повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальных объектах бюджетной сферы, коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда ЗАТО Железнодорожск. Обеспечение необходимого объема и качества поставки энергоресурсов с целью дальнейшего социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожск |
| Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности ЗАТО Железнодорожск | Приложение № 3 к настоящему Паспорту |

Руководитель УГХ Л.М.АНТОНЕНКО

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ В СФЕРЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА С УКАЗАНИЕМ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК И АНАЛИЗА СОЦИАЛЬНЫХ, ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ И ПРОЧИХ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2.1. Общие положения
 Жилищно-коммунальное хозяйство является базовой отраслью экономики ЗАТО Железнодорожск, обеспечивающей население города и поселков жизненно важными услугами: отопление, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение.
 Согласно опросам общественного мнения, проводимым Всероссийским центром изучения общественного мнения (ВЦИОМ), на протяжении нескольких последних лет ситуация в жилищно-коммунальном хозяйстве остается главной проблемой, волнующей россиян.
 Реформирование жилищно-коммунального хозяйства прошло несколько важных этапов, в ходе которых были в целом выполнены задачи:
 - реформы оплаты жилья и коммунальных услуг;
 - создания системы адресной социальной поддержки граждан;
 - совершенствования системы управления многоквартирными жилыми домами;
 - финансового оздоровления организаций жилищно-коммунального комплекса;
 - развития в жилищно-коммунальной сфере конкурентных рыночных отношений и привлечения частного сектора к управлению объектами коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда.
 Основными показателями, характеризующими отрасль жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железнодорожск являются:
 - высокий уровень износа основных производственных фондов, в том числе инженерных сетей и энергетического оборудования, до 60-70% обусловленный недостаточным финансированием затрат на капитальный ремонт, притягивает в муниципальную собственность объектов коммунального назначения в ветхом и аварийном состоянии;
 - высокие потери энергоресурсов на всех стадиях от производства до потребления, составляющие до 30%, вследствие эксплуатации устаревшего технологического оборудования с низким коэффициентом полезного действия;
 - высокая себестоимость производства коммунальных услуг из-за сверхнормативного потребления энергоресурсов, наличия нераціонально функционирующих затратных технологических схем и низкого коэффициента использования установленной мощности и, вследствие этого, незначительная инвестиционная привлекательность объектов;
 - отсутствие очистки питьевой воды и недостаточная степень очистки сточных вод на значительном числе объектов водопроводно-канализационного хозяйства.
 Уровень износа коммунальной инфраструктуры на территории ЗАТО Железнодорожск составляет 80,4%. В результате накопленного износа растет количество инцидентов и аварий в системах тепло-, электро- и водоснабжения, увеличиваются сроки ликвидации аварий и стоимость ремонтов. В муниципальной программе запланировано постепенное снижение уровня износа коммунальной инфраструктуры до 70% в 2016 году.

На территории ЗАТО Железнодорожск за 2012 год организациями, оказывающими жилищно-коммунальные услуги, предоставлены следующие объемы коммунальных ресурсов:
 холодная вода – 9,517 млн. м3;
 горячая вода – 4,209 млн. м3;
 водоотведение – 11,170 млн. м3;
 тепловая энергия – 1,2356 млн. Гкал;
 электрическая энергия – 353,454 млн. кВт/час;
 утилизация бытовых отходов – 141,04 тыс. м3;
 В целом территория ЗАТО Железнодорожск характеризуется высоким уровнем предоставления централизованных услуг тепло-, водоснабжения, водоотведения и электроснабжения, однако имеется значительный разрыв между степенью благоустройства жилых помещений в городской и сельской местности.

В настоящее время централизованным теплоснабжением оборудовано 99% жилых помещений в городской местности (г. Железнодорожск, пос. Подгорный) и 56,9% в сельской местности (поселки Додоново, Новый путь, Тартат, дер. Шивера).
 Централизованным водоснабжением оборудовано 99,84% жилых помещений в городской местности и 67,58% в сельской местности.
 Централизованным водоотведением оборудовано 98,46% жилых помещений в городской местности и 33,27% в сельской местности.
 Централизованным электроснабжением оборудовано 100% жилых помещений в городской и сельской местности, при этом напольными электрическими плитами в городской местности оборудовано 99,88% помещений, в сельской местности - 78,96%.

Как правило, капитальный ремонт осуществляется в минимально-необходимых объемах, в лучшем случае - с частичной модернизацией.
 Следует отметить, что в сфере жилищно-коммунального хозяйства имеют место быть неплатежа населения, недостаточная информационная открытость ресурсоснабжающих организаций.
 Вместе с тем в жилищно-коммунальном хозяйстве в настоящее время активно проводятся преобразования, закладывающие основы развития отрасли на долгосрочную перспективу. На федеральном уровне приняты новые законы, регулирующие отношения в сферах теплоснабжения, электроснабжения, водоснабжения и водоотведения. Утверждены или находятся в стадии утверждения десятки подзаконных нормативных актов, которые создают фундамент для новой системы регулирования. Устанавливаются детальные требования к качеству и надежности жилищно-коммунальных услуг. Принят федеральный закон, призванный системно решать задачу капитального ремонта многоквартирных домов. Во многом пересмотрены правила работы управляющих организаций.
 Работа по реформированию жилищно-коммунального хозяйства далека от завершения и для достижения запланированных результатов необходимо точное и последовательное выполнение мероприятий в соответствии с задачами, определенными муниципальной программой.
 Эффективное государственное регулирование коммунального хозяйства, при котором достигается баланс интересов всех сторон, будет обеспечиваться путем реализации заложенных в отраслевое законодательство механизмов следующих мероприятий:

- государственная регистрация объектов централизованных систем коммунальной инфраструктуры, находящихся в государственной и муниципальной собственности;
- разработка схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ коммунального развития коммунальной инфраструктуры;
- создание системы капитального ремонта многоквартирных домов;
- обеспечение контроля за формированием целевых показателей деятельности и подготовкой на их основе инвестиционных программ, финансируемых в том числе за счет привлечения частных инвестиций;
- утверждение планов мероприятий по приведению качества воды в соответствие с установленными требованиями и планов снижения сбросов;
- обеспечение контроля за качеством и надежностью коммунальных услуг и ресурсов;
- формирование долгосрочных тарифов в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- обеспечение социальной поддержки населения по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- контроль за раскрытием информации для потребителей в соответствии с установленными стандартами.

При этом ограничения, связанные с доступностью оплаты жилья и коммунальных услуг, могут формировать существенные риски реализации муниципальной программы.
2.2.Состояние электрических сетей и объектов электроснабжения
 Электроснабжение г. Железнодорожск и прилегающих районов осуществляется от 2-х источников:
 - от Красноярской ТЭЦ-1 по двум однопроводным ВЛ-110 кВ № С3, С4;
 - от подстанции «Узловая» по двух цепной ВЛ-110 кВ № С289, С290.
 Все ВЛ-110 кВ выполнены проводами АС - 150 кв. мм (ВЛ-110 кВ от подстанции «Узловая» до подстанции N7 «Имзавод» проводом - 185 кв. мм).

Распределение электроэнергии на напряжении 6 кВ по потребителям города выполнено от головных подстанций:
 - П-0, 110/35/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 25 + 1 x 31,5 + 1 x 40 МВА;
 - П-4, 110/35/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 7,5 МВА;
 - П-6, 110/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 16 МВА;
 - П-7, 110/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 10 МВА;
 - П-8, 110/35/6 кВ с трансформаторами мощностью, 2 x 16 МВА;
 - П-10, 110/35/6 кВ с трансформаторами мощностью 1 x 16 + 1 x 25 МВА;
 - П-30, 110/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 6,3 МВА;
 - П-340, 110/35/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 25 МВА;
 - П-9, 35/6 кВ с трансформаторами мощностью 2 x 10,0 МВА.
 Электрические нагрузки подстанций П-0; П-7; П-10; П-30; П-340 определяются кроме городских потребителей и промышленными предприятиями, размещенными в черте города.

Распределение электроэнергии на напряжении 0,4/0,23 кВ осуществляется от одно трансформаторных и двух трансформаторных подстанций 6/0,4 кВ с трансформаторами мощностью 100 - 1000 кВА.
 Для промышленных потребителей требуемая надежность электроснабжения I, II для остальных, в основном - II.

Основная часть жилой застройки (кроме «северных кварталов» города), промышленные потребители района «Гришка», поселки Подгорный, Новый путь, Тартат получают электроэнергию от подстанции «Узловая» по двух цепной ВЛ-110 кВ С-289, С-290. Максимальная нагрузка данной ЛЭП в 2012 году составила 54,28 МВт, при максимально разрешенном отборе с шин подстанции «Узловая» 80 МВт. При этом заявителем выданы технические условия на присоединение нагрузки установленной мощностью 28,85 МВт, что в течение года, трёх лет приведет к дефициту мощности.
 На территории ЗАТО Железнодорожск действует ведущее предприятие российской космической отрасли Открытое акционерное общество «Информационные спутниковые системы имени академика М.Ф. Решетнева» (далее ОАО «ИСС»), имеющие крупные заказы в рамках федеральных программ (военных и гражданских) до 2020 года. Учитывая это обстоятельство, в настоящее время, предприятие приступило к техническому перевооружению действующей базы, предполагается строительство дополнительных корпусов и установка энергоемкого оборудования. Это потребует подключения дополнительных объемов энергомощностей в размере 15,0 МВт.
 Заявленные программы под развитие площадок промарка оцениваются в 25 МВт.
 Природные электрические нагрузки на жилищное строительство (дополнительно - 35,0 МВт) определен исходя из Генерального плана застройки г. Железнодорожск. При этом для индивидуальных жилых домов установлен предел выделяемых электрических мощностей - не более 15 кВт.
 Таким образом, учитывая планируемое реализацию заявленных инвестиционных проектов, а также перспективы развития жилищной и коммунально-бытового строительства общая мощность потребления ЗАТО Железнодорожск к 2020 году составит 125,0 - 130 МВт.
 При разрешенном максимальном отборе мощности - 80 МВт, резерва на передачу необходимой электрической мощности по сетям от п/ст «Узловая» нет. Пропускной способности существующих в настоящее время ЛЭП-110 кВ так же не достаточно для передачи требующихся мощностей.
 Анализ существующих и будущих электрических нагрузок ЗАТО Железнодорожск показывает, в первую очередь, необходимость выработки основных стратегических планов, мероприятий по внешнему электроснабжению территории. Вторым этапом необходимо осуществить реконструкцию существующих электроустановок в ЗАТО Железнодорожск, это модернизация и замена оборудования на головных подстанциях, развитие распределительных сетей 6 - 35 кВ.

В целом, для системы электроснабжения ЗАТО Железнодорожск характерны следующие проблемы:
 -недостаточная, для дальнейшего развития территории ЗАТО Железнодорожск, пропускная способность ЛЭП внешнего электроснабжения;
 -недостаток резерва трансформаторных мощностей на части узловых подстанций - центров электрических нагрузок;
 -неразвитость сетей 6кВ и 0,4кВ, отсутствие возможности передачи электрических мощностей в районы планируемого жилищного и промышленного строительства;
 -физический износ и как следствие низкая надежность электроустановок;
 -почти 100% изношенность городских кабельных сетей 6кВ и 0,4кВ;
 -не отвечающие современным требованиям, нормативам электросети жилых домов, общественных зданий;
 -недостаточность резервирования схем электроснабжения потребителей частных форм собственности.
 Рассмотрев динамику изменений электрических нагрузок по подстанциям, учитывая требования к надежности схемы электроснабжения ЗАТО Железнодорожск, для обеспечения электрическими мощностями потребителей - необходимо решение следующих задач:
 -строительство новой городской подстанции 110/35/6кВ с трансформаторной мощностью не менее 63 МВА на площадке, находящейся в районе ул. Промышленной;
 -развитие и реконструкция существующих магистральных и распределительных сетей на территории ЗАТО Железнодорожск;

-модернизация и реконструкция электрооборудования на действующих электроустановках.
2.3. Состояние водоснабжения и водоотведения
 Обеспечение населения водой хозяйственно-питьевого назначения осуществляется за счет эксплуатации месторождения «Северное». Скважины городского водозабора поднимают воду из слабо защищенного водоносного горизонта. Основными источниками формирования запасов являются инфильтрация поверхностных вод (Канатское водохранилище, р.Канат, р.Тартат), атмосферные осадки, боковой водоприток.
 Водозабор окружен промышленной, санитарной и сельскохозяйственными зонами, где находятся источники загрязнения водосносного горизонта (АЗС, свалки ТБО, ливневые стоки, гаражные и садоводческие кооперативы). Источники водоснабжения испытывает значительное антропогенное воздействие.
 Пробы питьевой воды из разводящей сети города соответствуют требованиям санитарных норм и правил. Однако в поселках Новый Путь и Тартат сегодня актуальна проблема водоснабжения, в связи с чем необходимо строительство скважин, систем обеззараживания воды и реконструкция водопроводных сетей.
 Основными проблемами в данной сфере являются:
 -физический износ сетей водоснабжения;
 -подъем воды из незащищенных водоносных горизонтов;
 -отсутствие систем подготовки воды питьевого качества в поселках ЗАТО Железнодорожск.
 Канализационные воды от объектов на территории г. Железнодорожск отводятся на городские очистные сооружения, с последующим сбросом очищенных вод в р. Енисей. Состояние городских очистных сооружений удовлетворительное, степень очистки соответствует нормативным требованиям.

Сточные воды с пос. Новый путь по напорному коллектору направляются в систему канализации мкр. Первомайский, а затем сбрасываются вместе со сточными водами от мкр. Первомайский на очистные сооружения г. Сосновоборска. В 2005 году была начата работа по строительству напорного канализационного коллектора от мкр. Первомайский (КНС 21) до очистных сооружений г.Железнодорожск для полной загрузки городских очистных сооружений и снижения стоимости очистки сточных вод, однако в 2006 году работы были заморожены. Необходимо продолжение данной работы.
 Сточные воды от баз отдыха «Горный» и «Орбита» сбрасываются на рельеф практически без очистки. Необходимо строительство модульных очистных сооружений.

В поселках Додоново и Тартат нет централизованной системы водоотведения. Необходимо строительство напорного коллектора от пос. Додоново до очистных сооружений г. Железнодорожск, от пос. Тартат до очистных сооружений г. Сосновоборска.

В дер. Шивера имеется централизованная система бытовой канализации, однако очистные сооружения, построенные в 50-х годах 20-го столетия практически полностью разрушены и восстановлению не подлежат, сточные воды сбрасываются в водный объект практически без очистки. Требуется строительство блочных очистных сооружений производительностью 200 м3/сутки.
 В пос. Подгорный 100% зданий оснащены системой централизованного водоотведения. В 2009 году введены в эксплуатацию новые очистные сооружения однако нормативы допустимого сброса веществ и микроорганизмов не достигнуты. Проектная схема очистки сточной воды очистных сооружений не построена. Подгорный физико-химическая очистка на флотационных установках с реагентной обработкой, не предназначена для удаления биогрязеобразующих загрязняющих веществ и азота аммонийного. Качество очищенной сточной воды на выпуск после очистных сооружений по ряду веществ не соответствует утвержденным нормативам допустимого сброса.
 В результате эксплуатации очистных сооружений установлено, что эффект очистки сточной воды составляет: аммоний-ион 23,7%, взвешенные вещества- 55,7%, БПК5-69,4%, нефтепродукты-86,7%, фосфат-ион - 60,5%, концентрации по нитрит-иону и хлоридам увеличиваются.

Необходима модернизация очистных сооружений для обеспечения требуемой степени очистки сточных вод.
 Степень износа магистральных сетей водоотведения в среднем по ЗАТО Железнодорожск -65,2%. В «старой» черте города и микрорайонах № 1,2 достигает 100%. Требуется плановая замена трубопроводов на полипропиленовые напорные трубопроводы с гарантированным сроком эксплуатации 50 лет.
 В 2012 году интегральный показатель официально зарегистрированной аварийности на 100 км водоотводящих сетей составил по ЗАТО Железнодорожск 1,37.

2.4. Состояние теплоснабжения
 Теплоснабжение объектов жилищного фонда, соцкультбыта и промышленной зоны города Железнодорожск осуществляется по магистральным и распределительным тепловым сетям. Основным источником тепловой энергии в зимний период 2014 - 2016 г. по городу Железнодорожск и пос. Додоново будет Железнодорожская ТЭЦ и котловая котельная ООО «СТС», тепловую энергию для теплоснабжения поселков Подгорный, Тартат, Новый Путь и дер. Шивера вырабатывают муниципальные мазутные, угольные котельные.
 Основоположающим фактором для теплоснабжения ЗАТО Железнодорожск является реализация проекта строительства Железнодорожской ТЭЦ в объеме предусматривающего строительство 4-х дополнительных тепловых котлов суммарной установленной мощностью - 300 Гкал/ч. (2*100 и 2*50).
 Строительство дополнительных тепловых мощностей ЖТЭЦ позволит увеличить отпускаемую тепловую мощность с коллекторов Железнодорожской ТЭЦ и обеспечить в полном объеме тепловые нагрузки потребителей г.Железнодорожск, г. Сосновоборска, в том числе вывести из эксплуатации муниципальные мазутные котельные в пос. Подгорный и мкр. Первомайский, производящих дорожное тепло.

Переход на теплоснабжение от одного теплоточника - ЖТЭЦ, позволит решить не только вопрос с покрытием тепловых нагрузок потребителей ЗАТО Железнодорожск, но и обеспечить снижение тарифа на тепловую энергию в связи с ликвидацией мазутных котельных в схеме теплоснабжения.

Процент тепловых сетей, требующих замены, составляет 58,4%. На территории пос. Подгорный износ тепловых сетей составляет 100%. Однако при достаточно высоком уровне износа сетей аварийности в ЗАТО Железнодорожск держится на низком уровне. В 2012 году интегральный показатель официально зарегистрированной аварийности на 100 км тепловых сетей составил по ЗАТО Железнодорожск 0,0. В среднем по Красноярскому краю этот показатель составляет 5 аварий на 100 км сетей.
2.5. Жилищное хозяйство
 Одной из важнейших задач органов местного самоуправления ЗАТО Железнодорожск является обеспечение функционирования жилищного комплекса, включающее в себя:
 -организацию в границах городского округа тепло-, электро- и водоснабжения населения, водоотведения;
 -организацию содержания муниципального жилищного фонда в соответствии с требованиями действующего законодательства и норм по его эксплуатации.

По состоянию на 01.01.2013 общая площадь жилищного фонда ЗАТО Железнодорожск составляет 2026,2 тыс. кв. метров. Уровень обеспеченности жильем жителей составляет 23,4 кв. метров общей площади жилья на одного человека при социальной норме площади жилья 18 кв. метров.

На 01.01.2013 жилищный фонд ЗАТО Железнодорожск включает в себя 1853 жилых дома, из них 955 многоквартирных домов (в том числе 248 домов блокированной застройки), это 39615 квартир, жилая площадь которых составляет 2079,5 тыс. кв. метров. Число частных квартир - 35088 или 88,6% от общего количества квартир жилищного фонда.

Общая площадь жилищного фонда, находящегося в частной собственности, составляет 86,02% от общего жилищного фонда, в муниципальной собственности - 11,74% от общей площади жилого фонда. Государственный жилищный фонд, находящийся в ведении градообразующих предприятий - ФГУП «ГХК» и ОАО «ИСС», составляет незначительную часть.

Город Железнодорожск характеризуется высокой плотностью застройки жилищного фонда, преобладает крупнопанельная и кирпичная жилая застройка (5-ти, 9-ти этажные здания) с объектами соцкультбыта. Практически весь жилищный фонд города (98,71%) представляет полностью благоустроенные жилые здания с центральным отоплением и горячим водоснабжением, водопроводом и канализацией.

В настоящее время жилищные и коммунальные услуги для жителей жилых домов в ЗАТО Железнодорожск оказывают следующие предприятия:
 1) Муниципальное предприятие ЗАТО Железнодорожск Красноярского края «Городское жилищно-коммунальное управление» (управление жилым фондом, содержание и текущий ремонт строительных конструкций жилых домов, санитарное содержание мест общего пользования и придомовых территорий, обслуживание внутридомовых инженерных сетей и оборудования, предоставление услуг тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения);
 2) Муниципальное предприятие ЗАТО Железнодорожск Красноярского края «Жилищно-коммунальное хозяйство» (управление жилым фондом, содержание и текущий ремонт строительных конструкций жилых домов, санитарное содержание мест общего пользования и придомовых территорий, обслуживание внутридомовых инженерных сетей и оборудования, сбор и вывоз бытового мусора, обслуживание полигона ТБО, содержание кладбища, содержание и ремонт наружных сетей водоснабжения и водоотведения на территории пос. Подгорный, предоставление услуг тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения);
 3) Общество с ограниченной ответственностью «Креол ТЭК» (управление жилым фондом, содержание и текущий ремонт строительных конструкций жилых домов, санитарное содержание мест общего пользования и придомовых территорий, обслуживание внутридомовых инженерных сетей и оборудования, предоставление услуг тепло-, водо-, электроснабжения и водоотведения);
 4) Муниципальное предприятие ЗАТО Железнодорожск Красноярского края «Гортеплоэнерго» - осуществляет производство и передачу тепловой энергии, воды, предоставляет услуги тепло-, водоснабжения и водоотведения;

5) Муниципальное предприятие ЗАТО Железнодорожск Красноярского края «Комбинат благоустройства» - сбор и вывоз бытовых отходов от жилых домов, содержание полигона ТБО.
 При этом частное предприятие обслуживает только 1,1% от общего числа многоквартирных домов на территории ЗАТО Железнодорожск.

Основной проблемой жилищного хозяйства ЗАТО Железнодорожск является несвоевременность выполнения капитального ремонта общедомового имущества многоквартирных жилых домов:
 Основная доля многоквартирных домов, расположенных на территории ЗАТО Железнодорожск была введена в эксплуатацию в 70-90-е годы, и соответственно в отношении большей части жилищного фонда истекли или подходят нормативные сроки проведения капитального ремонта.
 В советский период содержание жилищного фонда дотировалось государством путем капитальных вложений в капитальный ремонт жилищного фонда. В период перестройки, учитывая дефицит бюджетов всех уровней, финансирование отрасли проводилось по остаточному принципу.
 В результате с середины 90-х годов объем жилищного фонда, требующего капитального ремонта, стал стабильно превышать проводимый капитальный ремонт.
 С 2005 года, с момента вступления в силу Жилищного кодекса Российской Федерации, определяющего переход к рыночным отношениям в жилищно-коммунальном хозяйстве, бремя по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирных домов легло на собственников помещений. В соответствии с законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» за бывшим наймодателем, т.е. государством, сохранилась обязанность производить капитальный ремонт домов и жилых помещений в соответствии с нормами содержания, эксплуатации и ремонта жилищного фонда до момента исполнения обязательств. Однако, принимая во внимание колоссальный объем жилищного фонда, нуждающегося в капитальном ремонте на момент его приватизации, решение проблемы разными мероприятиями, финансируемыми за счет средств бюджетов всех уровней, не представляется возможным.
 В соответствии с изменениями, внесенными в Жилищный кодекс Российской Федерации в декабре 2012 года, высокие исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации обязаны утверждать региональные программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в целях планирования и организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, планирование предоставления государственной поддержки, муниципальной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - государственная поддержка, муниципальная поддержка капитального ремонта).

Средний нормативный срок эксплуатации конструктивных элементов многоквартирных домов составляет 15-30 лет. При этом, учитывая, что программа капитального ремонта, утверждаемая на уровне субъекта, должна предполагать цикличность выполнения работ, накопить на капитальный ремонт в состоянии только собственников 5-9 этажных многоквартирных домов. Собственники помещений в многоквартирных домах (до трех этажей) для выполнения работ на доме площадью 700 кв. метров должны будут собирать средства не менее 40 лет.

В соответствии с положениями статьи 191 Жилищного кодекса Российской Федерации на проведение работ по капитальному ремонту может предоставляться государственная поддержка. Учитывая, что срок нормативной эксплуатации до постановки на капитальный ремонт по малозаточной застройке аналогичен (а в некоторых случаях даже ниже) срока, установленного для многоквартирных домов, необходимо предоставление государственной поддержки на выполнение работ по капитальному ремонту, как минимум, тем домам, которые профинансировать работы в нормативные сроки самостоятельно не способны.

Жилищный фонд в основном массиве не имеет приборов учета тепловой энергии и холодной воды, регуляторов, оплата за энергию осуществляется исходя из расчета по определенным нормативам в зависимости от площади помещения и числа проживающих жителей. В связи с принятием Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в настоящее время проводится работа по массовому оснащению многоквартирных жилых домов общедомовыми приборами учета, жители активизировали работу по установке квартирных приборов учета горячей и холодной воды. Установка общедомовых приборов учета позволит решить вопрос с оплатой коммунальных услуг за фактическое потребление, повысит заинтересованность жителей в экономии энергоресурсов.

Одной из проблем нашего муниципального образования является отсутствие конкурентности на рынке жилищно-коммунальных услуг. Монополизм коммунальных предприятий, неразвитость гражданско-правовых механизмов реализации ответственности за количество и качество оказываемых услуг не позволяют эффективно защищать интересы потребителей. У потребителей нет выбора, в городе работает практически единственная организация, оказывающая услуги по техническому обслуживанию и санитарному содержанию жилых зданий, что вызвано в первую очередь ограниченным доступом на территорию муниципального образования.

Удельный вес жилищного фонда ЗАТО Железнодорожный, управление которым осуществляется негосударственными предприятиями, составляет 1,1%. По России этот показатель составляет 62%, в крае – 70%.

В городе практически не развивается такая форма, как товарищество собственников жилья. Доля общей площади жилищного фонда, управляемая товариществами собственников жилья составляет 0,43%. В среднем по России этот показатель - 6%, в крае – 10%.

2.6. Коммунальные объекты социальной сферы
Одной из важных сфер социальной работы органов местного самоуправления является организация предоставления ритуальных услуг населению и содержание городских кладбищ. Деятельность по оказанию ритуальных услуг на территории ЗАТО Железнодорожный регламентируется решением Совета депутатов ЗАТО г. Железнодорожный от 28.02.2013 № 23-136Р «Об утверждении положения об организации похоронного дела в ЗАТО Железнодорожный». Достойное отношение к памяти об ушедших от нас родных и близких способствует нравственному развитию молодых поколений жителей города, сохранению традиций и культурного наследия поколений строителей города и его промышленных объектов. Основной проблемой в сфере оказания ритуальных услуг для населения в настоящее время является отсутствие достаточного количества свободных земельных участков на кладбище г. Железнодорожный. При среднем количестве захоронений 1200 в год, с учетом подзаокоронений на ранее выделенных участках для захоронений, оставшегося свободного земельного участка на территории кладбища хватит до конца 2014 года. Необходимо выполнить комплекс мероприятий по созданию нового городского кладбища.

Не менее важным для значительной части населения ЗАТО Железнодорожный является предоставление баных услуг в г. Железнодорожье и пос. Подгорный. При высокой степени благоустройства жилого фонда, бани сохраняют свою популярность как объекты оздоровления и отдыха населения, особенно старшего поколения граждан. Администрация ЗАТО г. Железнодорожный ежегодно устанавливает специальные цены на дневные сеансы в муниципальных банях с целью обеспечения посещения бани в дневное время. Разница между экономически обоснованным тарифом и стоимостью посещения бани в дневное время возмещается предприятиями в виде субсидии, из местного бюджета.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в жилищно-коммунальном хозяйстве, описание основных целей и задач муниципальной программы, прогноз развития жилищно-коммунальной сферы и планируемые макроэкономические показатели по итогам реализации программы

Выбор приоритетов программы и прогноз развития сферы реализации программы предусмотрен с учетом анализа проблем, свойственных данной сфере на территории ЗАТО Железнодорожный, государственной программы Красноярского края «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и энергосбережение на территории Красноярского края» на 2014-2016 годы, комплексной программы социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожный до 2020 года.

Первым приоритетом муниципальной политики является улучшение качества жилищного фонда, повышение комфортности условий проживания.

В рамках данного приоритета будут реализованы меры по обеспечению комфортных условий проживания и предоставлению жилищно-коммунальных услуг по доступным ценам для собственников и нанимателей жилых помещений в многоквартирных домах, в том числе, меры по:

- обеспечению проведения капитального ремонта многоквартирных домов, в том числе для увеличения уровня их благоустройства (обеспеченности коммунальными услугами), существенного повышения их энергетической эффективности, за счет создания региональных систем капитального ремонта, а также путем внедрения устойчивых механизмов и инструментов финансовой поддержки проведения капитального ремонта;
- улучшению качества управления и содержания общего имущества многоквартирных домов путем поддержки объединений собственников жилья и развития конкуренции в сфере управления жилой недвижимостью;
- развитию конкуренции в сфере предоставления услуг по управлению многоквартирными домами;

обеспечению доступности для населения стоимости жилищно-коммунальных услуг за счет реализации мер по энергоресурсосбережению и повышению эффективности мер социальной поддержки населения; совершенствованию системы контроля за техническим состоянием жилых зданий.

Целью развития институтов для выработки общей позиции собственников по заказу жилищно-коммунальных услуг будет стимулироваться инициативы собственников помещений и проведение информационно-разъяснительной работы, популяризации лучших практик.

Вторым приоритетом муниципальной политики является модернизация и повышение энергоэффективности объектов коммунального хозяйства.

Необходимо решать задачи модернизации и повышения энергоэффективности объектов коммунального хозяйства, внедрение ресурсосберегающих технологий и создание условий для более широкого использования малой энергетики и возобновляемых видов топливно-энергетических ресурсов в жилищно-коммунальном хозяйстве.

В целях обеспечения населения питьевой водой, соответствующей требованиям безопасности и безвредности, установленным санитарно-эпидемиологическими правилами, особое внимание необходимо уделить модернизации систем водоснабжения, водотведения и очистки сточных вод.

В результате будут созданы благоприятные условия для реализации инвестиционных проектов на основе государственно-частного партнерства, что позволит осуществить масштабную модернизацию систем коммунальной инфраструктуры с использованием энергоэффективных и экологически чистых технологий, повысить надежность и эффективность производства и поставки коммунальных ресурсов.

Целями муниципальной программы являются:
Обеспечение развития жилищно-коммунального и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожный.
Эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожный.

Обеспечение нормативного качества жилищно-коммунальных услуг возможно достигнуть за счет повышения надежности систем коммунальной инфраструктуры и энергоэффективности систем коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда, оптимизации затрат на производство коммунальных ресурсов и затрат по эксплуатации жилищного фонда.

Цели программы соответствуют:
приоритетам государственной жилищной политики, определенным Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, стратегической цели государственной жилищной политики - создание комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека, которая позволяет не только удовлетворять жилищные потребности, но и обеспечивает высокое качество жизни в целом.

Достижение целей программы осуществляется путем решения следующих задач:
1. Развитие, модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожный;

2. Обеспечение благоприятных и безопасных условий проживания граждан и обеспечение доступности предоставляемых социальных и коммунальных услуг на территории ЗАТО Железнодорожный;

3. Повышение энергосбережения и энергоэффективности на территории ЗАТО Железнодорожный.

Таким образом, разработка и реализация муниципальной программы должна обеспечить комплексное регулирование наиболее острых и проблемных вопросов в сфере жилищно-коммунального хозяйства, обеспечения населения и промышленных объектов необходимыми энергетическими ресурсами, обеспечения комфортных и безопасных условий проживания граждан, бережного и рационального потребления энергоресурсов, создаст организационно-финансовые механизмы взаимодействия, координации усилий и концентрации ресурсов субъектов экономики для решения поставленных целей.

4. Прогноз и описание конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня развития жилищно-коммунальной сферы

Реализация программы должна привести к созданию комфортной среды обитания и жизнедеятельности для человека.

В результате реализации подпрограммы к 2017 году должен сложиться качественно новый уровень состояния жилищно-коммунальной сферы со следующими характеристиками:

- уменьшение аварийного жилищного фонда, снижение среднего уровня износа жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры до нормативного уровня;
- снижение уровня потерь при производстве, транспортировке и распределении коммунальных ресурсов;
- повышение удовлетворенности населения уровнем жилищно-коммунального обслуживания;
- утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры и входящих в их состав схем водоснабжения и водотведения и теплоснабжения;
- формирование региональной системы капитального ремонта многоквартирных домов в части домов, расположенных на территории ЗАТО Железнодорожный;
- формирование конкурентного профессионального рынка услуг по управлению жилой недвижимостью;
- переход организаций коммунального комплекса на долгосрочное тарифное регулирование;
- улучшение показателей качества, надежности, безопасности и энергоэффективности поставляемых коммунальных ресурсов;
- сокращение объемов жилищного фонда, требующего проведения капитального ремонта;
- снижение издержек при производстве и поставке коммунальных ресурсов за счет повышения энергоэффективности, внедрения современных форм управления и, как следствие, снижения себестоимости коммунальных услуг.

Развитие систем коммунальной инфраструктуры будет осуществляться на основе программ комплексного развития, учитывающих документы территориального планирования, среднесрочные прогнозы жилищного и иного строительства.

Реальными заказчиками жилищно-коммунальных услуг будут собственники помещений в конкретном многоквартирном доме. Будут внедрены эффективные механизмы банковского кредитования товариществ собственников жилья, других объединений граждан в жилищной сфере, управляющих компаний на цели проведе-

ния капитального ремонта на условиях государственной поддержки.

5. Сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей

Муниципальная программа и подпрограммы реализуется в 2014 - 2016 годах. Этапы реализации программы не выделяются.

6. Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы

Для решения поставленных в Программе задач в данной программе сформированы три подпрограммы (приложения № 4.1, № 4.2, № 4.3 к муниципальной программе):

- «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы;
- «Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы;
- «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы.

Каждая подпрограмма предназначена для решения соответствующих задач настоящей Программы, которые в рамках подпрограммы рассматриваются в качестве цели. Подпрограмма включает комплекс взаимосвязанных мероприятий, необходимых для достижения поставленной цели.

Для каждой из подпрограмм срок реализации соответствует сроку реализации самой Программы. Механизм реализации мероприятий программ, описание организационных, экономических и правовых механизмов, необходимых для эффективной реализации программы, последовательность выполнения мероприятий подпрограмм, их взаимозависимость предусмотрена для каждой из трех подпрограмм в соответствующих разделах подпрограмм.

Отдельных мероприятий в настоящей Программе не предусмотрено.

7. Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям Программы
Планируемые расходы Программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы и ее подпрограмм направлены на:

- капитальный ремонт муниципальных объектов коммунальной инфраструктуры;
- модернизацию объектов энергетического комплекса;
- содержание объектов специального назначения;
- обеспечение доступности для населения коммунальных услуг;
- снижение потребления всех видов энергетических ресурсов.

Контроль за целевым и эффективным использованием финансовых средств местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам с указанием главных распорядителей средств бюджета, а также по годам реализации Программы приведены в приложении № 1 к настоящей Программе.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе федерального, краевого, местного бюджетов и иных внебюджетных источников, а также перечень реализуемых ими мероприятий, в случае участия в реализации Программы

Решение задач Программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Общий объем финансирования программы на 2014 - 2016 годы составит 192 579838,75 руб., в том числе:

бюджетное финансирование – 192 579838,75 руб., внебюджетные источники – 0,00 руб.

Местный бюджет:
Всего – 104 802 838,75 руб.

2014г – 73 638 038,75 руб.

2015г – 15 582 400,00 руб.

2016г – 15 582 400,00 руб.

Краевой бюджет:
Всего 87 777 000,00 руб.

2014г – 44 758 700,00 руб.

2015г – 43 018 300,00 руб.

2016г – 0,00 руб.

Федеральный бюджет:
Всего – 0,00 руб.

2014г – 0,00 руб.

2015г – 0,00 руб.

2016г – 0,00 руб.

Внебюджетные источники:
Всего – 0,00 руб.

2014г – 0,00 руб.

2015г – 0,00 руб.

2016г – 0,00 руб.

Руководитель УГХ Л.М.АНТОНЕНКО

**Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 06.06.2014 № 1114
Приложение № 1 к программе «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы**

ИНФОРМАЦИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | |
|--|--|--|-----------------------------|-------|---------|-----|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| | | | ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год 2014 | первый год планового периода 2015 | второй год планового периода 2016 | Итого на период |
| Муниципальная программа | «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | X | X | X | X | 118396738,750 | 58600700,000 | 15582400,000 | 192579838,750 |
| | | | X | X | X | X | 118396738,750 | 58600700,000 | 15582400,000 | 192579838,750 |
| Подпрограмма 1 | «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | X | X | X | X | 53403000,000 | 485000,000 | 485000,000 | 54373000,000 |
| | | | X | X | X | X | 53403000,000 | 485000,000 | 485000,000 | 54373000,000 |
| 1.1 | Софинансирование мероприятий по краевым программам в рамках подпрограммы «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 485000,000 | 485000,000 | 485000,000 | 1455000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0410001 | 244 | 485000,000 | 485000,000 | 485000,000 | 1455000,000 |
| 1.2 | Строительство сетей электроснабжения для перевода электрических мощностей подстанции «Город» в энергодефицитные районы г. Железнодорожска | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 10000000,000 | 0,000 | 0,000 | 10000000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0410002 | 414 | 10000000,000 | 0,000 | 0,000 | 10000000,000 |
| 1.3 | Строительство наружных сетей электроснабжения мкр. № 5 | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 20000000,000 | 0,000 | 0,000 | 20000000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0410003 | 414 | 20000000,000 | 0,000 | 0,000 | 20000000,000 |
| 1.4 | Строительство инженерных коммуникаций, проездов в районе индивидуальной жилой застройки (район ул. Саянская 1-я очередь) | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 3322000,000 | 0,000 | 0,000 | 3322000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0410004 | 414 | 3322000,000 | 0,000 | 0,000 | 3322000,000 |
| 1.5 | Строительство инженерных коммуникаций, проездов в районе индивидуальной жилой застройки (район ул. Саянская 2-я очередь) | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 2476000,000 | 0,000 | 0,000 | 2476000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0410005 | 414 | 2476000,000 | 0,000 | 0,000 | 2476000,000 |
| 1.6 | Строительство инженерных коммуникаций, проездов в районе индивидуальной жилой застройки (район ветлечебницы) | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 4120000,000 | 0,000 | 0,000 | 4120000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0410006 | 414 | 4120000,000 | 0,000 | 0,000 | 4120000,000 |

| | | | | | | | | | | |
|----------------|--|---|-----|------|---------|--------------|--------------|--------------|---------------|---------------|
| 1.7 | Строительство внутриквартальных инженерных сетей теплоснабжения, водопровода, канализации, электроснабжения и сетей связи, проездов МКР № 5 северная часть | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 13000000,000 | 0,000 | 0,000 | 13000000,000 |
| Подпрограмма 2 | «Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 64756100,000 | 58015700,000 | 14997400,000 | 137769200,000 |
| | | | X | X | X | 64756100,000 | 58015700,000 | 14997400,000 | 137769200,000 | |
| 2.1 | Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги связанные с погребением | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 4151700,000 | 4151700,000 | 4151700,000 | 12455100,000 |
| 2.2 | Реализация временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг (в соответствии с Законом края от 20.12.2012 № 3-959 «О наделении органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов края отдельными государственными полномочиями Красноярского края по реализации временных мер поддержки населения в целях обеспечения доступности коммунальных услуг» | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 44758700,000 | 43018300,000 | 0,000 | 87777000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0427578 | 810 | 44758700,000 | 43018300,000 | 0,000 | 87777000,000 |
| 2.3 | Организация и содержание мест захоронения в г. Железнодорожске, пос. Подгорном | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный, УГХ | | | | | 7922000,000 | 7922000,000 | 7922000,000 | 23766000,000 |
| | | | 009 | 0503 | 0420002 | 244 | 7922000,000 | 7922000,000 | 7922000,000 | 23766000,000 |
| 2.4 | Расходы на возмещение затрат, связанных с применением регулируемых цен на банные услуги МП «ЖХХ» | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 650000,000 | 650000,000 | 650000,000 | 1950000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0420003 | 810 | 650000,000 | 650000,000 | 650000,000 | 1950000,000 |
| 2.5 | Расходы на возмещение затрат, связанных с применением регулируемых цен на банные услуги МП «Нега» | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 1517200,000 | 1517200,000 | 1517200,000 | 4551600,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0420004 | 810 | 1517200,000 | 1517200,000 | 1517200,000 | 4551600,000 |
| 2.6 | Строительство объекта ритуального назначения (кладбище) | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 5000000,000 | 0,000 | 0,000 | 5000000,000 |
| | | | 009 | 0502 | 0420005 | 414 | 5000000,000 | 0,000 | 0,000 | 5000000,000 |
| 2.7 | Организация и содержание земельных участков с разрешенным использованием под кладбище в пос. Долоново, Новый путь, д. Шивера | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 756500,000 | 756500,000 | 756500,000 | 2269500,000 |
| | | | 009 | 0503 | 0420022 | 244 | 756500,000 | 756500,000 | 756500,000 | 2269500,000 |
| Подпрограмма 3 | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по подпрограмме в том числе по ГРБС: Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | | | | 237638,750 | 100000,000 | 100000,000 | 437638,750 |
| | | | | | | | 237638,750 | 100000,000 | 100000,000 | 437638,750 |

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--|-------------------------------------|-----|------|---------|-----|--|------------|------------|------------|------------|
| 3.1 | Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | всего расходные обязательства | | | | | | 100000,000 | 100000,000 | 100000,000 | 300000,000 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0113 | 0430001 | 244 | | 100000,000 | 100000,000 | 100000,000 | 300000,000 |
| 3.2 | Установка общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных жилых домах | всего расходные обязательства | | | | | | 87638,750 | 0,000 | 0,000 | 87638,750 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0501 | 0430002 | 243 | | 87638,750 | 0,000 | 0,000 | 87638,750 |
| 3.3 | Установка индивидуальных приборов учета горячей и холодной воды в квартирах, находящихся в муниципальной собственности | всего расходные обязательства | | | | | | 50000,000 | 0,000 | 0,000 | 50000,000 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0113 | 0430003 | 244 | | 50000,000 | 0,000 | 0,000 | 50000,000 |

Руководитель УГХ Л.М.АНТОНЕНКО

Приложение № 4 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 06.06.2014 №1114

Приложение № 2 к Подпрограмме № 3 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск на 2014 - 2016 годы»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2014 - 2016 ГОДЫ»

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, (руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении) |
|--|--------------------------------------|-----------------------------|------|---------|-----|-----------------------|-------------|-------------|-----------------|---|
| | | ГРБС | РаПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | Итого на период | |
| Цель подпрограммы: эффективное и рациональное использование энергетических ресурсов на территории ЗАТО Железнодорожск. | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск | | | | | | | | | | |
| Информационное обеспечение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0113 | 0430001 | 244 | 100 000,000 | 100 000,000 | 100 000,000 | 300 000,000 | Трансляция в радио- видеотрансляционной сети информации по энергосбережению |
| Установка общедомовых приборов учета тепловой энергии и горячей воды в многоквартирных жилых домах | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0501 | 0430002 | 243 | 87 638,750 | 0,000 | 0,000 | 87 638,750 | |
| Установка индивидуальных приборов учета горячей и холодной воды в квартирах, находящихся в муниципальной собственности | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0501 | 0430003 | 244 | 50 000,000 | 0,000 | 0,000 | 50 000,000 | |
| Всего по подпрограмме «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск на 2014 - 2016 годы» | | | X | X | X | 237 638,750 | 100 000,000 | 100 000,000 | 437 638,750 | X |
| | в том числе по ГРБС: | | X | X | X | | | | | |
| | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0113 | 0430000 | 000 | 237 638,750 | 100 000,000 | 100 000,000 | 437 638,750 | |

Руководитель Управления городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожск Л.М.АНТОНЕНКО

Приложение №3 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 06.06.2014 № 1114

Приложение № 2 к программе «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск на 2014-2016 годы»

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ПРОГНОЗНОЙ ОЦЕНКЕ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК С УЧЕТОМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УРОВНЯМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Исполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | |
|-------------------------|--|------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| | | | очередной финансовый год 2014 | первый год планового периода 2015 | второй год планового периода 2016 | Итого на период |
| Муниципальная программа | «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы | Всего | 118396738,750 | 58600700,000 | 15582400,000 | 192579838,750 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | краевой бюджет | 44758700,000 | 43018300,000 | 0 | 87777000,000 |
| | | внебюджетные источники | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 73638038,750 | 15582400,000 | 15582400,000 | 104802838,750 |
| | | юридические лица | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма № 1 | «Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы | Всего | 53403000,000 | 485000,000 | 485000,000 | 54373000,000 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | краевой бюджет | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | внебюджетные источники | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 53403000,000 | 485000,000 | 485000,000 | 54373000,000 |
| | | юридические лица | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма № 2 | «Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы | Всего | 64756100,000 | 58015700,000 | 14997400,000 | 137769200,000 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | краевой бюджет | 44758700,000 | 43018300,000 | 0 | 87777000,000 |
| | | внебюджетные источники | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 19997400,000 | 14997400,000 | 14997400,000 | 49992200,000 |
| | | юридические лица | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| Подпрограмма № 3 | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы | Всего | 237638,750 | 100000,000 | 100000,000 | 437638,750 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | краевой бюджет | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | внебюджетные источники | 0,000 | 0 | 0 | 0 |
| | | местный бюджет | 237638,750 | 100000,000 | 100000,000 | 437638,750 |
| | | юридические лица | 0,000 | 0 | 0 | 0 |

Руководитель УГХ Л.М.АНТОНЕНКО

Приложение № 5 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 06.06.2014 №1114

Приложение № 4.3 к программе «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы

ПОДПРОГРАММА № 3 «ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЕ И ПОВЫШЕНИЕ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ

1. Паспорт Подпрограммы № 3

| | |
|---|---|
| Наименование муниципальной подпрограммы | «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железнодорожск» на 2014 - 2016 годы (далее - Подпрограмма № 3) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется Подпрограмма | «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы |
| Исполнители подпрограммы | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск, Управление городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск (далее - УГХ) |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель: Повышение энергосбережения и энергоэффективности на территории ЗАТО Железнодорожск Задача: 1. Развитие информационного обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; |
| Целевые индикаторы | Доля объемов энергетических ресурсов, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых приборов учета)), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории муниципального образования (далее - МО) в том числе: электрической энергии: 2014 год - 99,95%; 2015 год - 99,96%; 2016 год - 99,97%; |

Руководитель УГХ Л.М.АНТОНЕНКО

| | |
|--|---|
| тепловой энергии: 2014 год - 26,00%; 2015 год - 47,00%; 2016 год - 75,00%; воды: 2014 год - 50,00%; 2015 год - 60,00%; 2016 год - 75,00%. | |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2016 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Всего по Подпрограмме № 3 - 437638,75 руб., в том числе бюджетное финансирование - 437638,75 руб., Федеральный бюджет: Всего - 0,0 руб. 2014 г. - 0,0 руб. 2015 г. - 0,0 руб. 2016 г. - 0,0 руб. Краевой бюджет: Всего - 0,0 руб. 2014 г. - 0,0 руб. 2015 г. - 0,0 руб. 2016 г. - 0,0 руб. Местный бюджет: Всего - 437638,75 руб. 2014 г. - 237638,75 руб. 2015 г. - 100 000,00 руб. 2016 г. - 100 000,00 руб. Текущий контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет УГХ. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | 2. Основные разделы Подпрограммы № 3 2.1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки Подпрограммы № 3 Настоящая Подпрограмма № 3, разработана на основании Федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» для проведения мероприятий, направленных на повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальных объектах бюджетной сферы, коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда ЗАТО Железнодорожск. На территории ЗАТО Железнодорожск в 2012 году выработано: 1247,29 тыс. Гкал тепловой энергии. Основным источником тепловой энергии по ЗАТО Железнодорожск является Железнодорожская ТЭЦ ОАО «НИКИМТ--Атомстрой», вырабатывая более 80 % тепловой энергии, пиковым источником тепловой энергии является котельная №1 ООО «СТС» производящая выработку оставшейся части тепла. Теплоснабжение поселков осуществляется тепловой мощностью, отпускаемой маузами и угольными котельными МП «Торпелозэнерго». Теплоснабжение жилых, промышленных и коммунальных объектов города Железнодорожск в настоящее время производится от Железнодорожской ТЭЦ ОАО «НИКИМТ--Атомстрой». Поселки Тартат, Подгорный, Новый Путь, микрорайон Первомайский, деревня Шивера, МАОУ ДОД ДООЦ «Горный» и МАОУ ДОД ДООЦ «Орбита» снабжаются теплом от муниципальных котельных, эксплуатируемых МП «Торпелозэнерго». Теплоснабжение объектов жилищного фонда, социальными и промышленными предприятиями города осуществляется по магистральным и распределительным тепловым сетям, большая часть которых находится в эксплуатации МП «Торпелозэнерго». Для сетей теплоснабжения ЗАТО Железнодорожск характерно: - недостаточная для нужд развития пропускная способность теплосетей; - большие тепловые потери, возникающие в процессе доставки энергии до потребителя; - открытая схема теплоснабжения города с разбором горячей воды из системы отопления, и как следствие, дефицит подпиточной сетевой воды; - несовершенные и не поддающиеся гидравлической регулировке системы отопления зданий; - большая степень изношенности энергооборудования источников, распределительных сетей и систем энергоснабжения зданий и сооружений. Основными причинами возникновения проблем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности являются: отсутствие контроля за получаемыми, производимыми, транспортируемыми и потребляемыми энергоресурсами. Причиной возникновения данной проблемы является недостаточная оснащенность приборами учета как производителями, так и потребителями энергоресурсов; низкая энергетическая эффективность объектов коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда, объектов бюджетной сферы. Причиной возникновения данной проблемы являются высокая доля устаревшего оборудования, изношенных коммунальных сетей, ветхих жилых и общественных зданий, отсутствие энергетических паспортов и плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности объектов коммунальной инфраструктуры и бюджетной сферы; недостаточная и не всегда качественная профессиональная подготовка специалистов в области энергосбережения и эффективного использования энергетических ресурсов. Причиной возникновения данной проблемы является отсутствие системы подготовки таких специалистов в государственных (муниципальных) учреждениях, на предприятиях; отсутствие пропаганды энергосбережения и условий, стимулирующих к энергосбережению. Причиной возникновения данной проблемы является отсутствие информационной системы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности. Для решения существующих проблем в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск предусмотрено решение следующих задач: |

1. Развитие информационного обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; 2. Создание условий для обеспечения энергосбережения и повышения энергетической эффективности в бюджетном секторе; 3. Создание условий для энерго-сбережения и повышения энергетической эффективности в жилищном фонде и системах коммунальной инфраструктуры. Решение проблем сферы энергетики требует системного подхода. Настоящая Подпрограмма разработана для повышения энергоэффективности ЗАТО Железнодорожск. Результатом выполнения Подпрограммы должно стать:

- использование данных приборов учета (в части МКД - с использованием коллективных приборов учета) при расчетах за потребленные энергетические ресурсы на территории ЗАТО Железнодорожск;
- повышение эффективности использования энергетических ресурсов в муниципальных объектах бюджетной сферы, коммунальной инфраструктуры, жилищного фонда ЗАТО Железнодорожск.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения Подпрограммы, целевые индикаторы
Цель Подпрограммы: Повышение энергосбережения и энергоэффективности на территории ЗАТО Железнодорожск
Задача Подпрограммы:

1. Развитие информационного обеспечения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.
2. Сроки выполнения Подпрограммы: отдельные этапы реализации подпрограммы не выделяются и сроки реализации подпрограммы установлены 2014-2016 годы. Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели и задач Подпрограммы, выбраны следующие показатели:

- Динамика энергоёмкости муниципального продукта;
- Доля объемов за энергетические ресурсы, расчеты за которые осуществляются с использованием приборов учета (в части многоквартирных домов - с использованием коллективных (общедомовых приборов учета)), в общем объеме энергоресурсов, потребляемых (используемых) на территории МО.

Целевые индикаторы указаны в приложении № 1 к Подпрограмме.

2.3. Механизм реализации Подпрограммы
Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в следующих формах:

- субсидии юридическим лицам;
- бюджетные инвестиции;
- субсидии муниципальным бюджетным, автономным учреждениям на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг;
- средства на оплату товаров, работ и услуг, выполняемых физическими и юридическими лицами, по муниципальным контрактам в соответствии с действующим законодательством.

Главным распорядителем бюджетных средств, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы, является Администрация ЗАТО г. Железнодорожск. Ответственным за качественное и своевременное выполнение подпрограммы, целевое и рациональное использование бюджетных средств, выделяемых на реализацию мероприятий подпрограммы, являются главные распорядители бюджетных средств.

Органом, ответственным за проведение мероприятий, предусматривающих размещение муниципального заказа, привлекать к выполнению работ юридических и физических лиц, признанных победителями торгов в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Управление Подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения
Текущее управление реализацией Подпрограммы осуществляется Управлением городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск, которое осуществляет организационные, методические и контрольные функции в ходе реализации подпрограммы, в том числе:

- формирует структуру муниципальной программы, а так же перечень исполнителей муниципальной программы;
- организует реализацию муниципальной программы, инициирует внесение изменений в муниципальную программу;
- координирует деятельность исполнителей муниципальной программы в ходе реализации мероприятий Подпрограммы;
- предоставляет по запросам сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;
- проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых исполнителями;
- запрашивает у исполнителей муниципальной программы информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации о оценке эффективности муниципальной программы;
- подготавливает годовой отчет и предоставляет его в Управление экономики и планирования и Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск;
- несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы, а так же конечных результатов ее реализации.

Исполнители мероприятий настоящей Подпрограммы:

- содействуют разработке Подпрограммы и отдельных мероприятий муниципальной программы;
- осуществляют реализацию мероприятий Подпрограммы, в отношении которых они являются исполнителями;
- представляют в установленный срок по запросу Управления городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск всю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также отчет о ходе реализации муниципальной программы;
- представляют Управлению городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск копии актов, подтверждающих сдачу и прием эксплуатацию объектов, строительство которых завершено, актов выполненных работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.

Реализация мероприятий Подпрограммы осуществляется посредством размещения муниципального заказа на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд ЗАТО Железнодорожск и нужд иных заказчиков, предоставления субсидии муниципальным автономным или бюджетным учреждениям, субсидии иным юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Управление городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожск для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации муниципальной программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Исполнители муниципальной программы по запросу Управления городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск представляют информацию о реализации мероприятий в срок и по формам, установленным Управлением городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск.

Отчет о реализации муниципальной программы представляется Управлением городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск одновременно в Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск и Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным, согласно приложениям 6-9 к Порядку принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожск, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 21.08.2013 №1301.

Годовой отчет о ходе реализации муниципальной программы формируется Управлением городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск с учетом информации, полученной от исполнителей муниципальной программы. Согласованный с исполнителями муниципальной программы годовой отчет представляется для анализа в Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск и Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск до 01 марта года, следующего за отчетным.

Управление городского хозяйства размещает годовой отчет в срок до 01 мая, следующего за отчетным, на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожск в сети Интернет.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности
От реализации подпрограммы мероприятий в 2014-2016 годах ожидается достижение следующих результатов:
Стимулирование реализации мероприятий по энергосбережению и энергетической эффективности на территории ЗАТО Железнодорожск будет осуществляться путем предоставления субсидий на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в связи с достижением наилучших показателей в области энергосбережения за счет средств краевого бюджета с софинансированием из местного бюджета.

Повышение качества товаров (услуг), предоставляемых энергонабжающими организациями, производящими или внедряющими энергосберегающие технологии, произойдет за счет проведения добровольной сертификации на соответствие предъявляемым к ним требованиям, а также за счет соблюдения требований энергетической эффективности, предъявляемых к товарам, работам, услугам, закупаемым для муниципальных нужд.

Экономический эффект от реализации подпрограммы мероприятий будет выражен в следующем:

В связи с массовой установкой приборов учета и более рациональным отношением потребителей к расходованию энергоресурсов происходит постепенное снижение объема потребляемых ресурсов.

На протяжении периода действия подпрограммы будет проводиться пропаганда энергосбережения в средствах массовой информации, что приведет к изменению менталитета граждан в отношении экономики потребляемых энергоресурсов.

Повсеместное внедрение в бюджетной сфере на территории ЗАТО Железнодорожск автоматизированной системы контроля мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности выразится в положительном социальном эффекте. Автоматизированная система контроля станет базовым информационным механизмом осуществления муниципальной политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

Оказание финансовой помощи малообеспеченным гражданам в связи с установкой приборов учета энергоресурсов.

Целевые ориентиры мероприятий Подпрограммы приведены в приложении № 1 к настоящей Подпрограмме.

2.6. Мероприятия Подпрограммы
Перечень мероприятий Подпрограммы приведен в приложении № 2 к Подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы)
с указанием источников финансирования
Мероприятия Подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета.

Всего по подпрограмме - 437638,75 руб., в том числе бюджетное финансирование - 437638,75 руб.,
Федеральный бюджет:
Всего - 0,0 руб.
2014 г. - 0,0 руб.
2015 г. - 0,0 руб.
2016 г. - 0,0 руб.
Краевой бюджет:
Всего - 0,0 руб.
2014 г. - 0,0 руб.
2015 г. - 0,0 руб.
2016 г. - 0,0 руб.
Местный бюджет:
Всего - 437638,75 руб.
2014 г. - 237638,75 руб.
2015 г. - 100 000,00 руб.
2016 г. - 100 000,00 руб.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 09.06.2014 №1130
 г.Железнодорожный

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 07.11.2013 № 1761 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ»

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железнодорожный, постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный», постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 30.07.2013 N 1207 «Об утверждении перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный»,

1.3 Приложение № 3 «Прогноз сводных показателей муниципальных заданий» к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы изложить в новой редакции (Приложение № 3).

1.4 Приложение № 2 «Перечень мероприятий подпрограммы» к подпрограмме 2 «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» изложить в новой редакции (Приложение № 4).

1.5 Приложение № 5 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы «Подпрограмма 2 «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности», реализуемая в рамках муниципальной программы ЗАТО Железнодорожный» изложить в новой редакции (Приложение № 5).

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожный (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожный (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный по социальным вопросам В.Ю. Фомаиди.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение №1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 09.06.2014 № 1130

Приложение № 1 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | |
|--|--|---|-----------------------------|------|---------|-----|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| | | | ГРБС | Рз | ЦСР | ВР | Отчетный финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период |
| Муниципальная программа | «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по программе | X | X | X | X | 157161215,00 | 158989638,00 | 158989638,00 | 475140491,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 1102 | X | X | 157161215,00 | 158989638,00 | 158989638,00 | 475140491,00 |
| Подпрограмма 1 | «Развитие массовой физической культуры и спорта» | всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 1102 | X | X | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 |
| мероприятие 1 подпрограммы 1 | Физкультурно-оздоровительное обслуживание | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 62043419,00 | 63111367,00 | 63111367,00 | 188266153,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 1102 | 0910001 | 621 | 62043419,00 | 63111367,00 | 63111367,00 | 188266153,00 |
| мероприятие 2 подпрограммы 1 | Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа ЗАТО Железнодорожный | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 2400000,00 | 2400000,00 | 2400000,00 | 7200000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 1102 | 0910002 | 621 | 2400000,00 | 2400000,00 | 2400000,00 | 7200000,00 |
| мероприятие 3 подпрограммы 1 | Обеспечение участия спортивных сборных команд ЗАТО Железнодорожный в выездных спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах разного уровня: ведомственного, муниципального, регионального, всероссийского | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 2600000,00 | 2600000,00 | 2600000,00 | 7800000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 1102 | 0910003 | 621 | 2600000,00 | 2600000,00 | 2600000,00 | 7800000,00 |
| Подпрограмма 2 | «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» | всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 90117796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 271874338,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0702 | X | X | 90117796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 271874338,00 |
| мероприятие 1 подпрограммы 2 | Оказание услуги по предоставлению дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | 009 | 0702 | 0920001 | 000 | 88254538,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 270011080,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0702 | 0920001 | 111 | 24380726,00 | 25283716,00 | 25283716,00 | 74948158,00 |
| | | | 009 | 0702 | 0920001 | 112 | 693950,00 | 1066250,00 | 1066250,00 | 2826450,00 |
| | | | 009 | 0702 | 0920001 | 244 | 4539255,00 | 4366955,00 | 4366955,00 | 13273165,00 |
| | | | 009 | 0702 | 0920001 | 611 | 20742486,00 | 21314209,00 | 21314209,00 | 63370904,00 |
| | | | 009 | 0702 | 0920001 | 621 | 37872921,00 | 38821941,00 | 38821941,00 | 115516803,00 |
| | | | 009 | 0702 | 0920001 | 852 | 25200,00 | 25200,00 | 25200,00 | 75600,00 |
| мероприятие 2 подпрограммы 2 | Приобретение автотранспорта для нужд муниципальных учреждений физкультурно-спортивной направленности | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | 009 | 0702 | 0927700 | 000 | 1150000,00 | 0,00 | 0,00 | 1150000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0702 | 0927704 | 612 | 525000,00 | 0,00 | 0,00 | 525000,00 |
| | | | 009 | 0702 | 0927704 | 622 | 625000,00 | 0,00 | 0,00 | 625000,00 |
| мероприятие 3 подпрограммы 2 | Создание условий для подготовки спортсменов высокого класса | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 612043,00 | 0,00 | 0,00 | 612043,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0702 | 0920002 | 244 | 612043,00 | 0,00 | 0,00 | 612043,00 |
| мероприятие 4 подпрограммы 2 | Расходы на приобретение автотранспорта для нужд учреждений физкультурно-спортивной направленности | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | 009 | 0702 | 0920003 | 612 | 100000,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0702 | 0920004 | 622 | 1215,00 | 0,00 | 0,00 | 1215,00 |

Исполняющий обязанности начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО Железнодорожный Н.В.ДЮБИНА

Приложение №2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 09.06.2014 № 1130
Приложение № 2 к муниципальной программе «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ПРОГНОЗНОЙ ОЦЕНКЕ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК С УЧЕТОМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УРОВНЯМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Исполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | |
|------------------------------|--|------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| | | | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период |
| Муниципальная программа | «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | Всего | 157161215,00 | 158989638,00 | 158989638,00 | 475140491,00 |
| | | в том числе: | | | | 0,00 |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 1150000,00 | 0,00 | 0,00 | 1150000,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 156011215,00 | 158989638,00 | 158989638,00 | 473990491,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Всего | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| местный бюджет | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 | | |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Подпрограмма 1 | «Развитие массовой физической культуры и спорта» | Всего | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Всего | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| местный бюджет | 67043419,00 | 68111367,00 | 68111367,00 | 203266153,00 | | |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| мероприятие 1 подпрограммы 1 | Физкультурно-оздоровительное обслуживание | Всего | 62043419,00 | 63111367,00 | 63111367,00 | 188266153,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 62043419,00 | 63111367,00 | 63111367,00 | 188266153,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Всего | 62043419,00 | 63111367,00 | 63111367,00 | 188266153,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| местный бюджет | 62043419,00 | 63111367,00 | 63111367,00 | 188266153,00 | | |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| мероприятие 2 | Проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа ЗАТО Железнодорожный | Всего | 2400000,00 | 2400000,00 | 2400000,00 | 7200000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 2400000,00 | 2400000,00 | 2400000,00 | 7200000,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Всего | 2400000,00 | 2400000,00 | 2400000,00 | 7200000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| местный бюджет | 2400000,00 | 2400000,00 | 2400000,00 | 7200000,00 | | |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| мероприятие 3 подпрограммы 1 | Обеспечение участия спортивных сборных команд ЗАТО Железнодорожный в выездных спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах разного уровня: ведомственного, муниципального, регионального, всероссийского | Всего | 2600000,00 | 2600000,00 | 2600000,00 | 7800000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 2600000,00 | 2600000,00 | 2600000,00 | 7800000,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Всего | 2600000,00 | 2600000,00 | 2600000,00 | 7800000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| местный бюджет | 2600000,00 | 2600000,00 | 2600000,00 | 7800000,00 | | |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| Подпрограмма 2 | «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» | Всего | 90117796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 271874338,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 1150000,00 | 0,00 | 0,00 | 1150000,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 88967796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 270724338,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | Всего | 90117796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 271874338,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 1150000,00 | 0,00 | 0,00 | 1150000,00 | | |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| местный бюджет | 88967796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 270724338,00 | | |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| мероприятие 1 подпрограммы 2 | Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности | Всего | 88254538,00 | 90878271,00</ | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|-------|---|-------|-------|-------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги: | | человек | | | | | | | | |
| Подпрограмма 2 | | «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» | | | | | | | | |
| 2.1. Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности | 2 485 | 2 500 | 2 535 | 2 565 | 2 650 | 61863022,00 | 76268845,00 | 88254538,00 | 90878271,00 | 90878271,00 |

Содержание работы: - обеспечение питанием, проживанием, проездом до места проведения соревнований, учебно-тренировочных сборов. Планируемый результат выполнения работы: участие сборных команд по различным видам спорта и разных возрастов в выездных спортивных соревнованиях и учебно-тренировочных сборах - согласно "Календарного плана проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий ЗАТО Железнодорожники". * - с учетом расходов на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, расходов на уплату налогов

Исполняющий обязанности начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железнодорожники Н.В.ДЮБИНА

Приложение №4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожники от 09.06.2014 № 1130

Приложение №2 к подпрограмме 2 «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

| Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС/РБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении) |
|--|---------------------------------------|-----------------------------|------|---------|-----|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|---|
| | | ГРБС | Рз | ЦСР | ВР | Отчетный финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период | |
| «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожники» на 2014-2016 годы | | | | | | | | | | |
| «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» | | | | | | 90117796,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 271874338,00 | |
| Цель подпрограммы: Организация предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | | | | | | | | | | |
| Задача 1: Предоставление муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0920001 | 000 | 88254538,00 | 90878271,00 | 90878271,00 | 270011080,00 | |
| 1.1. Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0920001 | 621 | 37872921,00 | 38821941,00 | 38821941,00 | 115516803,00 | Оказание муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» |
| | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0920001 | 611 | 20742486,00 | 21314209,00 | 21314209,00 | 63370904,00 | |
| | МКУ "Централизованная бухгалтерия" | 009 | 0702 | 0920001 | 111 | 24380726,00 | 25283716,00 | 25283716,00 | 74948158,00 | |
| | МКУ "Централизованная бухгалтерия" | 009 | 0702 | 0920001 | 112 | 693950,00 | 1066250,00 | 1066250,00 | 2826450,00 | |
| Задача 2: Материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса и содержания муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-оздоровительной направленности | | X | X | X | X | 1863258,00 | 0,00 | 0,00 | 1863258,00 | Содержание спортивных сооружений в соответствии с требованиями надзорных органов и согласно таблице оснащения спортивным оборудованием и инвентарем |
| | | | | | | | | | | |
| 2.1. Приобретение автотранспорта для нужд муниципальных учреждений физкультурно-спортивной направленности | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0927704 | 612 | 525000,00 | 0,00 | 0,00 | 525000,00 | Приобретение двух автобусов |
| | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0927704 | 622 | 625000,00 | 0,00 | 0,00 | 625000,00 | Приобретение двух автобусов для нужд муниципальных учреждений физкультурно-спортивной направленности |
| 2.2. Создание условий для подготовки спортсменов высокого класса | МКУ "Централизованная бухгалтерия" | 009 | 0702 | 0920002 | 244 | 612043,00 | 0,00 | 0,00 | 612043,00 | Подготовка спортсменов высокого класса, членов сборной команды Красноярского края |
| 2.3. Расходы на приобретение автотранспорта для нужд учреждений физкультурно-спортивной направленности | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0920003 | 612 | 100000,00 | 0,00 | 0,00 | 100000,00 | Приобретение двух автобусов для нужд муниципальных учреждений физкультурно-спортивной направленности |
| 2.4. Софинансирование на приобретение спортивного специализированного оборудования, инвентаря, экипировки для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в муниципальных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности в 2014 году | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | 0920004 | 622 | 1215,00 | 0,00 | 0,00 | 1215,00 | Создание условий для занятий физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов |
| В том числе: | | | | | | | | | | |
| ГРБС: | Администрация ЗАТО г.Железнодорожники | 009 | 0702 | X | X | 59866622,00 | 60136150,00 | 60136150,00 | 180750965,00 | |
| РБС: | МКУ "Централизованная бухгалтерия" | 009 | 0702 | X | X | 30251174,00 | 30742121,00 | 30742121,00 | 91123373,00 | |

Исполняющий обязанности начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО Железнодорожники Н.В.ДЮБИНА

Приложение №5 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожники от 09.06.2014 № 1130

Приложение № 5 к муниципальной программе «Развитие массовой физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожники» на 2014-2016 годы

ПОДПРОГРАММА 2

«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ», РЕАЛИЗУЕМАЯ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

1. Паспорт подпрограммы

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» (далее – подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железнодорожники» на 2014 – 2016 годы (далее – программа) |
| Исполнители подпрограммы | - Администрация ЗАТО г.Железнодорожники - Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Юность» (МАОУ ДОД ДЮСШ «Юность») - Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Смена» (МБОУ ДОД ДЮСШ «Смена») - Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа № 1 (МКОУ ДОД ДЮСШ-1) - Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель: Организация предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности. Задачи: 1. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности»; 2. Материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса и содержания муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности |
| Целевые индикаторы | 1. Численность (среднегодовое количество) детей, занимающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности; 2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности»; 3. Уровень сохранности контингента детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности; 4. Количество детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, имеющих массовые разряды; |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 – 2016 годы |

| | |
|---|--|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего: 271874338,00 рублей, в том числе: - средства федерального бюджета – 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году – 0,00 рублей в 2015 году – 0,00 рублей в 2016 году – 0,00 рублей; - средства краевого бюджета – 1150000,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году – 1150000,00 рублей в 2015 году – 0,00 рублей в 2016 году – 0,00 рублей; - средства местного бюджета – 270724338,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году – 88967796,00 рублей в 2015 году – 90878271,00 рублей в 2016 году – 90878271,00 рублей; - внебюджетные источники – 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году – 0,00 рублей в 2015 году – 0,00 рублей в 2016 году – 0,00 рублей |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Текущее управление реализацией подпрограммы, контроль за ходом ее реализации осуществляется Отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железнодорожники |

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка муниципальной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

В соответствии со ст. 75 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступившим в силу с 01.09.2013, дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

На протяжении последних трех лет развитие системы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности шло поступательными темпами. Результатами деятельности всех субъектов, участвующих в данном процессе стало увеличение численности детей в возрасте от 8 до 18 лет, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности ЗАТО Железнодорожники.

По сравнению с 2009 годом численность занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей увеличилась на 12% (268 чел), по сравнению с 2010 годом, на 9% (202 чел), по сравнению с 2011 годом численность осталась неизменной.

Увеличение численности занимающихся обусловлено увеличением количества учреждений физкультурно-спортивной направленности (открыто 1 новое учреждение МБОУ ДОД ДЮСШ по спортивным играм «Смена»).

Применение системных мер позволило увеличить численность детей, занимающихся в учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности ЗАТО Железнодорожники с 2283 человек в 2010 году до 2485 человек в 2012 году.

Однако наряду с достижениями в системе предоставления дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в ЗАТО Железнодорожники есть немало проблем.

Основные проблемы, связанные с предоставлением дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности в ЗАТО Железнодорожники можно условно разделить на две группы:

- 1) Организационно-правовые проблемы управления дополнительным образованием физкультурно-спортивной направленности;
- 2) Проблемы, связанные с обеспечением современных условий для предоставления дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности:
 - дефицит высококвалифицированных кадров, владеющих современными технологиями подготовки спортсменов;
 - недостаточное количество качественно оснащенных современных спортивных сооружений.

О важности и своевременности обсуждения указанных проблем и приоритетных направлений государственной политики по развитию системы подготовки спортивного резерва говорит тот факт, что 06 ноября 2012 года на Совете при Президенте по развитию физической культуры и спорта, посвященном итогам выступления сборной России на Олимпийских играх, много внимания было уделено вопросам работы спортивных школ и подготовки спортивного резерва.

Поправки, внесенные 412-ФЗ в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» в декабре 2011 года уточнили, что под спортивным резервом понимаются лица, проходящие спортивную подготовку в целях включения их в состав спортивных сборных команд, в том числе Российской Федерации.

Для повышения эффективности спортивной подготовки впервые вводится программа спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки по всем видам спорта. На муниципальном уровне это произойдет с первого июля 2015 года.

Также была дополнена пунктом 6.1 статья 9 «Полномочия органов местного самоуправления в области физической культуры и спорта» Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», вступившим в силу 01.07.2012. К полномочиям отнесено «осуществление контроля за соблюдением организациями, созданными муниципальными образованиями и осуществляющими спортивную подготовку, федеральных стандартов спортивной подготовки в соответствии с законодательством Российской Федерации».

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к полномочиям органов местного самоуправления отнесено:

- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;
- организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации).

Именно с учетом этого целью деятельности органов местного самоуправления на ближайшую перспективу является: повышение эффективности деятельности спортивных школ, для развития творческих способностей детей и взрослых, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании; формирования культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, на организацию их свободного времени, а также выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности.

Для дальнейшего развития системы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности требуется также программный подход.

Используемый программно-целевой метод позволит:

- выделить для финансирования наиболее приоритетные направления в рамках ведомственной деятельности;
- обеспечить эффективное планирование и мониторинг результатов реализации подпрограммы.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Основной целью подпрограммы является обеспечение предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

Основными задачами подпрограммы являются:

1. Предоставление муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности».
2. Материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного процесса и содержания муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

Целевыми индикаторами, позволяющими измерить достижение цели подпрограммы, являются:

1. Увеличение численности (среднегодового количества) детей, занимающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности в 2014 году до 2 535 человек, в 2015 году до 2 565 человек, в 2016 году до 2 650 человек.
2. Удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставления муниципальной услуги «Предоставление дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности» ежегодно сохраняется на уровне не менее 75%.
3. Уровень сохранности контингента детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности ежегодно составит 60-80%.
4. Количество детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, имеющих массовые разряды возрастает в 2014 году до 600 человек, в 2015 году до 640 человек, в 2016 году до 680 человек.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы приведен в Приложении № 1 к настоящей подпрограмме.

Выбор мероприятий подпрограммы обусловлен, в первую очередь, возложенными на детско-юношеские спортивные школы функциями и задачами в рамках выполнения муниципального задания учредителя по предоставлению муниципальных услуг (работ).

На основании изложенного выше можно сделать вывод, что 100% реализация мероприятий подпрограммы возможна только при условии их финансирования в полном объеме - как за счет средств местного бюджета, так и за счет средств бюджетов других уровней (федерального, краевого).

Соответственно, финансово-экономический риск при реализации мероприятий подпрограммы является наиболее высоким.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Реализацию подпрограммы осуществляют: Администрация ЗАТО г.Железнодорожники, муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа «Юность», муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа по спортивным играм «Смена», муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа № 1, Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия».

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы согласно приложению № 2 к подпрограмме (далее мероприятия подпрограммы).

Главным распорядителем средств местного бюджета является Администрация ЗАТО г. Железнодорожники.

Мероприятия подпрограммы по каждой задаче, финансирование которых предусмотрено в соответствующем финансовом году, осуществляются в комплексе путем:

- предоставления муниципальным образовательным учреждениям дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности, являющимися исполнителями соответствующих мероприятий подпрограммы, субсидий из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, а также субсидий на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания;
- предоставления бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений.

2.4. Управление реализацией подпрограммы на территории ЗАТО Железнодорожники, контроль за ходом ее реализации осуществляется Отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике (далее - Отдел).

1. Текущее управление реализацией подпрограммы на территории ЗАТО Железнодорожники, контроль за ходом ее реализации осуществляется Отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике (далее - Отдел).
2. Отдел:
 - a) обеспечивает разработку подпрограммы, формирует перечень ее мероприятий;
 - b) организует реализацию подпрограммы, инициирует внесение изменений в муниципальную программу в части изменений, касающихся подпрограммы, в соответствии с установленными Администрацией ЗАТО г.Железнодорожники требованиями;
 - v) координирует деятельность исполнителя подпрограммы в ходе реализации ее мероприятий;
 - g) осуществляет мониторинг и контроль за ходом реализации подпрограммы, в том числе целевым и эффективным расходованием средств местного бюджета;
 - d) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых исполнителем подпрограммы;
 - e) запрашивает у исполнителя подпрограммы информацию, необходимую для подготовки отчета о ходе реализации и оценке эффективности подпрограммы и муниципальной программы в целом;
 - ж) подготавливает ежеквартальные, а также годовой отчет, и предоставляет их в Управление экономики и планирования и Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожники;
 - з) несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы, а также конечных результатов ее реализации.
3. Исполнители мероприятий подпрограммы:
 - a) содействуют разработке подпрограммы и формированию ее мероприятий;
 - b) осуществляют реализацию мероприятий подпрограммы;
 - v) предоставляют в Отдел всю необходимую информацию для подготовки ответов на запросы, а также ежеквартальные отчеты о ходе реализации подпрограммы;
 - g) предоставляют в Отдел информацию, необходимую для проведения оценки эффективности мероприятий подпрограммы и муниципальной программы в целом, а также подготовки годового отчета;
 - d) ежемесячно представляют в Отдел сведения о реализации подпрограммы согласно установленным формам.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Оценку социально-экономической эффективности реализации мероприятий подпрограммы проводит Отдел на основе представленных документов детско-юношеских спортивных школ:

- отчетов об исполнении плана-графика поэтапного выполнения основных мероприятий подпрограммы;
- отчетов об итогах реализации мероприятий подпрограммы за отчетный квартал, год и в целом за весь период ее реализации.

Оценка социально-экономической эффективности реализации мероприятий подпрограммы также осуществляется на основании статистической, справочной и аналитической информации о ходе реализации мероприятий и пояснительных записок, согласованных с заместителем Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожники по социальным вопросам.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к подпрограмме.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего: 271874338,00 рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета – 0,00 рублей, в том числе по годам:
в 2014 году – 0,00 рублей
в 2015 году – 0,00 рублей
в 2016 году – 0,00 рублей;
- средства краевого бюджета – 1150000,00 рублей, в том числе по годам:
в 2014 году – 1150000,00 рублей
в 2015 году – 0,00 рублей
в 2016 году – 0,00 рублей;
- средства местного бюджета – 270724338,00 рублей, в том числе по годам:
в 2014 году – 88967796,00 рублей
в 2015 году – 90878271,00 рублей
в 2016 году – 90878271,00 рублей;
- внебюджетные источники – 0,00 рублей, в том числе по годам:
в 2014 году – 0,00 рублей
в 2015 году – 0,00 рублей
в 2016 году – 0,00 рублей.

Ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в приложении №2 к подпрограмме 2.

Исполняющий обязанности начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железнодорожники Н.В.ДЮБИНА

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--|---|---------|------|---------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| мероприятие 11 подпрограмма 1 | Введение дополнительных мест в системе дошкольного образования детей посредством реконструкции и капитального ремонта зданий под дошкольные образовательные учреждения, реконструкции и капитального ремонта зданий образовательных учреждений для создания условий, позволяющих реализовать основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, а также приобретение оборудования, мебели | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 9 876 571.46 | | | 9 876 571.46 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0701 | 0217421 | 612 | 9 876 571.46 | | | 9 876 571.46 |
| мероприятие 12 подпрограмма 1 | Софинансирование расходов на развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений (строительство спортивного зала при школе № 103) | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 10 870.10 | | | 10 870.10 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0702 | 0210006 | 414 | 10 870.10 | | | 10 870.10 |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | X | X | X | X | | | | |
| мероприятие 13 подпрограмма 1 | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 267412905.00 | 275 904 722.00 | 275 904 722.00 | 819222349.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | X | X | X | X | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210022 | 852 | 41 500.00 | 31 500.00 | 31 500.00 | 104 500.00 |
| | | | 734 | 0702 | 0210022 | 621 | 22 064 800.00 | 22 417 367.00 | 22 417 367.00 | 66 899 534.00 |
| | | | 734 | 0702 | 0210022 | 244 | 64 073 700.00 | 64 090 200.00 | 64 090 200.00 | 192 254 100.00 |
| | 734 | 0702 | 0210022 | 611 | 121406305.00 | 127 330 170.00 | 127 330 170.00 | 376066645.00 | | |
| | 734 | 0702 | 0210022 | 111 | 59 815 400.00 | 62 030 785.00 | 62 030 785.00 | 183 876 970.00 | | |
| | 734 | 0702 | 0210022 | 112 | 11 200.00 | 4 700.00 | 4 700.00 | 20 600.00 | | |
| мероприятие 14 подпрограмма 1 | Расходы на оплату затрат, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества образовательных учреждений | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 35 782.66 | 60 100.00 | 60 100.00 | 155 982.66 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210020 | 244 | 35 782.66 | 60 100.00 | 60 100.00 | 155 982.66 |
| | | | | | | | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| мероприятие 15 подпрограмма 1 | Предоставление услуг за рамками основных образовательных программ общеобразовательными учреждениями | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210019 | 244 | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| мероприятие 16 подпрограмма 1 | Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений общеобразовательных учреждений | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 79 900.00 | 66 500.00 | 66 500.00 | 212 900.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210019 | 244 | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| мероприятие 17 подпрограмма 1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 313 993 200.00 | 325 866 000.00 | 325 877 100.00 | 965 736 300.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0702 | 0217564 | 111 | 126 552 774.00 | 129 372 500.00 | 129 376 900.00 | 385 302 174.00 |
| | | | 734 | 0702 | 0217564 | 112 | 70 000.00 | 72 600.00 | 72 600.00 | 215 200.00 |
| | | | 734 | 0702 | 0217564 | 244 | 4 566 500.00 | 4 739 000.00 | 4 739 000.00 | 14 044 500.00 |
| | | | 734 | 0702 | 0217564 | 611 | 149 148 463.00 | 156 447 000.00 | 156 452 400.00 | 462 047 863.00 |
| | 734 | 0702 | 0217564 | 612 | 1 395 100.00 | 1 395 100.00 | 1 395 100.00 | 4 185 300.00 | | |
| | 734 | 0702 | 0217564 | 621 | 31 843 363.00 | 33 422 800.00 | 33 424 100.00 | 98 690 263.00 | | |
| | 734 | 0702 | 0217564 | 622 | 417 000.00 | 417 000.00 | 417 000.00 | 1 251 000.00 | | |
| мероприятие 18 подпрограмма 1 | Обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | 2 806 700.00 | 2 933 500.00 | 2 933 500.00 | 8 673 700.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 1003 | 0217566 | 622 | 109 500.00 | 114 400.00 | 114 400.00 | 338 300.00 |
| | | | 734 | 1003 | 0217566 | 621 | | 1 221 200.00 | 1 221 200.00 | 2 442 400.00 |
| | | | 734 | 1003 | 0217566 | 612 | 1 232 776.00 | | | 1 232 776.00 |
| | | | 734 | 1003 | 0217566 | 244 | 1 464 424.00 | 1 597 900.00 | 1 597 900.00 | 4 660 224.00 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---|---------|------|---------------|---------------|---------------|----------------|----------------|----------------|--|--|--|----------------|----------------|----------------|----------------|
| мероприятие 19 подпрограмма 1 | Гашение кредиторской задолженности за 2013 год по субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | | | | 3 283 393.00 | | | | 3 283 393.00 | | | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210010 | 612 | 1 507 000.00 | | | | | | | 1 507 000.00 | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210010 | 612 | 1 776 393.00 | | | | | | | 1 776 393.00 | | | |
| мероприятие 20 подпрограмма 1 | Расходы на развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений (строительство спортивного зала при школе №103) | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | | | | | | | | 10 870 100.00 | | | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0702 | 0217563 | 414 | 10 870 100.00 | | | | | | | 10 870 100.00 | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ УО | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| мероприятие 21 подпрограмма 1 | Строительство спортивного зала при школе №103 | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | | | | | | | | 621 740.90 | | | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0702 | 0210017 | 414 | 621 740.90 | | | | | | | 621 740.90 | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ УО | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| мероприятие 22 подпрограмма 1 | Предоставление дополнительного образования различной направленности | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | | | | | | | | 123 345 100.00 | 126 128 530.00 | 126 128 530.00 | 375 602 160.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210022 | 852 | 41 500.00 | 31 500.00 | 31 500.00 | 104 500.00 | | | | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210022 | 621 | 22 064 800.00 | 22 417 367.00 | 22 417 367.00 | 66 899 534.00 | | | | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210022 | 244 | 64 073 700.00 | 64 090 200.00 | 64 090 200.00 | 192 254 100.00 | | | | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210022 | 611 | 121406305.00 | 127 330 170.00 | 127 330 170.00 | 376066645.00 | | | | | | | |
| | 734 | 0702 | 0210022 | 111 | 59 815 400.00 | 62 030 785.00 | 62 030 785.00 | 183 876 970.00 | | | | | | | | | |
| | 734 | 0702 | 0210022 | 112 | 11 200.00 | 4 700.00 | 4 700.00 | 20 600.00 | | | | | | | | | |
| мероприятие 23 подпрограмма 1 | Расходы на оплату затрат, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества учреждений дополнительного образования | всего расходы по мероприятию подпрограммы | | | | | | | | | | | | 123 345 100.00 | 126 128 530.00 | 126 128 530.00 | 375 602 160.00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | КУМИ | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | УСЗН | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ "Управление культуры" | X | X | X | X | | | | | | | | | | | |
| | | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210014 | 244 | 22 548 878.00 | 22 765 200.00 | 22 765 200.00 | 68 079 278.00 | | | | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210014 | 111 | 69 065 100.00 | 71 623 067.00 | 71 623 067.00 | 212 311 234.00 | | | | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210014 | 621 | 31 423 900.00 | 31 649 363.00 | 31 649 363.00 | 94 722 626.00 | | | | | | | |
| | | | 734 | 0702 | 0210014 | 852 | 17 100.00 | 17 100.00 | 17 100.00 | 51 300.00 | | | | | | | |
| | 734 | 0702 | 0210014 | 113 | | | | | | | | | | | | | |

Приложение №2 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 09.06.2014 № 1119
 Приложение №2 к муниципальной программе "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск" на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ПРОГНОЗИРУЕМОЙ ОЦЕНКЕ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖСК С УЧЕТОМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УРОВНЯМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Исполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | Итого на период |
|--|--|------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| | | | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | |
| Муниципальная программа | "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск" на 2014-2016 годы | Всего | 1 589 825 857.48 | 1 572 792 253.00 | 1 572 803 353.00 | 4 735 421 463.48 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 691 494 569.26 | 662 552 800.00 | 662 563 900.00 | 2 016 611 269.26 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 898 331 288.22 | 910 239 453.00 | 910 239 453.00 | 2 718 810 194.22 |
| | | юридические лица | | | | |
| Подпрограмма 1 | "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | Всего | 1 585 509 557.48 | 1 568 311 253.00 | 1 568 322 353.00 | 4 722 143 163.48 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 687 178 269.26 | 658 071 800.00 | 658 082 900.00 | 2 003 332 969.26 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 898 331 288.22 | 910 239 453.00 | 910 239 453.00 | 2 718 810 194.22 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 1 подпрограмма 1 | Предоставление дошкольного образования | Всего | 410 532 070.00 | 419 149 147.00 | 419 149 147.00 | 1 248 830 364.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 410 532 070.00 | 419 149 147.00 | 419 149 147.00 | 1 248 830 364.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 2 подпрограмма 1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях | Всего | 294 734 300.00 | 305 375 900.00 | 305 375 900.00 | 905 486 100.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 294 734 300.00 | 305 375 900.00 | 305 375 900.00 | 905 486 100.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 3 подпрограмма 1 | Софинансирование расходов на выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей | Всего | 169 200.00 | 169 200.00 | 169 200.00 | 507 600.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 169 200.00 | 169 200.00 | 169 200.00 | 507 600.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 4 подпрограмма 1 | Софинансирование мероприятий по краевым программам в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | Всего | 268 840.00 | 1 781 000.00 | 1 781 000.00 | 3 830 840.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 268 840.00 | 1 781 000.00 | 1 781 000.00 | 3 830 840.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 5 подпрограмма 1 | Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования без взимания родительской платы | Всего | 891 100.00 | 935 700.00 | 935 700.00 | 2 762 500.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 891 100.00 | 935 700.00 | 935 700.00 | 2 762 500.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 6 подпрограмма 1 | Оснащение оборудованием, инвентарем детских дошкольных учреждений | Всего | 1 463 200.00 | | | 1 463 200.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 1 463 200.00 | | | 1 463 200.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 7 подпрограмма 1 | Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях края, реализующих образовательную программу дошкольного образования детей | Всего | 10 884 800.00 | 11 429 100.00 | 11 429 100.00 | 33 743 000.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 10 884 800.00 | 11 429 100.00 | 11 429 100.00 | 33 743 000.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 8 подпрограмма 1 | Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений дошкольных учреждений | Всего | 1 497 964.00 | | | 1 497 964.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 1 497 964.00 | | | 1 497 964.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 9 подпрограмма 1 | Капитальный ремонт здания по ул. Октябрьская, 46-а | Всего | 2 128 760.56 | | | 2 128 760.56 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 2 128 760.56 | | | 2 128 760.56 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 10 подпрограмма 1 | Краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей | Всего | 16 523 900.00 | | | 16 523 900.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 16 523 900.00 | | | 16 523 900.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 11 подпрограмма 1 | Введение дополнительных мест в системе дошкольного образования детей посредством реконструкции и капитального ремонта зданий под дошкольные образовательные учреждения, реконструкции и капитального ремонта зданий образовательных учреждений для создания условий, позволяющих реализовать основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, а также приобретение оборудования, мебели | Всего | 9 876 571.46 | | | 9 876 571.46 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 9 876 571.46 | | | 9 876 571.46 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 12 подпрограмма 1 | Софинансирование расходов на развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений (строительство спортивного зала при школе № 103) | Всего | 10 870.10 | | | 10 870.10 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 10 870.10 | | | 10 870.10 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 13 подпрограмма 1 | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | Всего | 267412905.00 | 275 904 722.00 | 275 904 722.00 | 81922349.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 267412905.00 | 275 904 722.00 | 275 904 722.00 | 81922349.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 14 подпрограмма 1 | Расходы на оплату затрат, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества образовательных учреждений | Всего | 35 782.66 | 60 100.00 | 60 100.00 | 155 982.66 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 35 782.66 | 60 100.00 | 60 100.00 | 155 982.66 |
| | | юридические лица | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| мероприятие 15 подпрограмма 1 | Предоставление услуг за рамками основных образовательных программ общеобразовательными учреждениями | Всего | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 16 подпрограмма 1 | Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений общеобразовательных учреждений | Всего | 79 900.00 | 66 500.00 | 66 500.00 | 212 900.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 79 900.00 | 66 500.00 | 66 500.00 | 212 900.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 17 подпрограмма 1 | Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | Всего | 313 993 200.00 | 325 866 000.00 | 325 877 100.00 | 965 736 300.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 313 993 200.00 | 325 866 000.00 | 325 877 100.00 | 965 736 300.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 18 подпрограмма 1 | Обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы | Всего | 2 806 700.00 | 2 933 500.00 | 2 933 500.00 | 8 673 700.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 2 806 700.00 | 2 933 500.00 | 2 933 500.00 | 8 673 700.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 19 подпрограмма 1 | Гашение кредиторской задолженности за 2013 год по субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | Всего | 3 283 393.00 | | | 3 283 393.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 3 283 393.00 | | | 3 283 393.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 20 подпрограмма 1 | Расходы на развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений (строительство спортивного зала при школе №103) | Всего | 10 870 100.00 | | | 10 870 100.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 10 870 100.00 | | | 10 870 100.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | | | | |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 21 подпрограмма 1 | Строительство спортивного зала при школе №103 | Всего | 621 740.90 | | | 621 740.90 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 621 740.90 | | | 621 740.90 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 22 подпрограмма 1 | Предоставление дополнительного образования различной направленности | Всего | 123 345 100.00 | 126 128 530.00 | 126 128 530.00 | 375 602 160.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 123 345 100.00 | 126 128 530.00 | 126 128 530.00 | 375 602 160.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 23 подпрограмма 1 | Расходы на оплату затрат, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества учреждений дополнительного образования | Всего | 13 200.00 | 13 200.00 | 13 200.00 | 39 600.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| | | местный бюджет | 13 200.00 | 13 200.00 | 13 200.00 | 39 600.00 |
| | | юридические лица | | | | |
| мероприятие 24 подпрограмма 1 | Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений учреждений дополнительного образования | Всего | 600 000.00 | 600 000.00 | 600 000.00 | 1 800 000.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|--|------------------------|---------------|---------------|---------------|----------------|
| мероприятие 33 подпрограмма 1 | Оплата стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагерях с дневным пребыванием детей | Всего | 4 279 300.00 | 4 493 100.00 | 4 493 100.00 | 13 265 500.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 4 279 300.00 | 4 493 100.00 | 4 493 100.00 | 13 265 500.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 34 подпрограмма 1 | Софинансирование расходов на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагерях с дневным пребыванием детей | Всего | 4 300.00 | 4 500.00 | 4 500.00 | 13 300.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 35 подпрограмма 1 | Софинансирование расходов на финансовую поддержку муниципальных учреждений, иных муниципальных организаций, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | Всего | 188 880.00 | | | 188 880.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 36 подпрограмма 1 | Софинансирование расходов на приобретение и монтаж модульных зданий жилых корпусов (корпусов для реализации образовательных программ) в муниципальных учреждениях, иных муниципальных организациях, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | Всего | 1 323 280.00 | | | 1 323 280.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 37 подпрограмма 1 | Финансовая поддержка муниципальных учреждений, иных муниципальных организаций, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | Всего | 1 888 800.00 | | | 1 888 800.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 1 888 800.00 | | | 1 888 800.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 38 подпрограмма 1 | Приобретение и монтаж модульных зданий жилых корпусов (корпусов для реализации образовательных программ) в муниципальных учреждениях, иных муниципальных организациях, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | Всего | 13 232 800.00 | | | 13 232 800.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 13 232 800.00 | | | 13 232 800.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 39 подпрограмма 1 | Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями | Всего | 62 475 500.00 | 64 893 859.00 | 64 893 859.00 | 192 263 218.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 40 подпрограмма 1 | Устройство ограждения территории МКОУ Гимназии №96 | Всего | 2257505.00 | | | 2257505.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 41 подпрограмма 1 | Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов, маломобильных групп населения к общеобразовательным учреждениям | Всего | 1125490.00 | | | 1125490.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| Подпрограмма 2 | "Господдержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | Всего | 4 316 300.00 | 4 481 000.00 | 4 481 000.00 | 13 278 300.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 4 316 300.00 | 4 481 000.00 | 4 481 000.00 | 13 278 300.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 1 подпрограмма 2 | Осуществление государственных полномочий по организации и обеспечению деятельности специалистов по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | Всего | 4 316 300.00 | 4 481 000.00 | 4 481 000.00 | 13 278 300.00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | 4 316 300.00 | 4 481 000.00 | 4 481 000.00 | 13 278 300.00 |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 2 подпрограмма 2 | Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | Всего | | | | |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |
| мероприятие 3 подпрограмма 2 | Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Всего | | | | |
| | | в том числе: | | | | |
| | | Федеральный бюджет | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | |

Начальник Отдела образования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
Е.В.ТИТОВА

Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1119
Приложение № 3 к муниципальной Программе «Развитие образования ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы

ПРОГНОЗ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

| Наименование услуги, показатель объема услуги (работы) | Значение показателя объема услуги (работы) | | | | | Расходы местного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), руб. | | | | |
|---|--|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | Отчетный финансовый год (2012) | Текущий финансовый год (2013) | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Отчетный финансовый год (2012) | Текущий финансовый год (2013) | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) |
| Наименование услуги и ее содержание: Предоставление дошкольного образования | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги: 1 ребенок | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» | | | | | | | | | | |
| 1.1. Предоставление дошкольного образования | 3955 | 4153 | 4764 | 4781 | 4774 | 527574399,0 | 696130601,0 | 410532070,0 | 419149147,0 | 419149147,0 |
| 1.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях | | | | | | | | 294248800,0 | 304890400,0 | 304890400,0 |
| Наименование услуги и ее содержание: Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги: 1 обучающийся | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» | | | | | | | | | | |
| 1.3. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | 7625 | 7583 | 7591 | 7682 | 7792 | 117681837,0 | 163466927,0 | 267412905,0 | 275904722,0 | 275904722,0 |
| 1.4. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | | | | | | 301043900,0 | 378160000,0 | 312181100,0 | 324053900,0 | 324065000,0 |

| Наименование услуги и ее содержание: Предоставление дополнительного образования различной направленности | | | | | | | | | | |
|--|------|------|------|------|------|------------|------------|-------------|-------------|-------------|
| Показатель объема услуги: 1 ребенок | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» | | | | | | | | | | |
| 1.5. Предоставление дополнительного образования различной направленности | 6540 | 4339 | 4267 | 4231 | 4242 | 134427577 | 109836694 | 123345100,0 | 126128530,0 | 126128530,0 |
| Наименование услуги и ее содержание: Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги: 1 ребенок | | | | | | | | | | |
| Подпрограмма 1. «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей» | | | | | | | | | | |
| 1.6. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальных загородных оздоровительных лагерях | 1140 | 1280 | 1289 | 1289 | 1289 | 6027900,0 | 6360500,0 | 6703300,0 | 7038500,0 | 7038500,0 |
| 1.7. Софинансирование расходов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальных загородных оздоровительных лагерях | | | | | | 2234100,0 | 3305500,0 | 3823978,0 | 2312500,0 | 2312500,0 |
| 1.8. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | 2600 | 2248 | 2247 | 2247 | 2247 | 12742239,0 | 14384198,0 | 12835529,0 | 16494195,0 | 16494195,0 |
| 1.9. Оплата стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагерях с дневным пребыванием детей | | | | | | 3863000,0 | 4075700,0 | 4279300,0 | 4493100,0 | 4493100,0 |
| 1.10. Софинансирование расходов на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагерях с дневным пребыванием детей | | | | | | 3863,0 | 4076,0 | 4300,0 | 4500,0 | 4500,0 |

Начальник Отдела образования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
Е.В.ТИТОВА

Приложение №4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1119
Приложение №2 к подпрограмме "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммы мероприятия (в натуральном выражении) |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|------|---------|-----|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|------------------|--|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период | |
| "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск" на 2014-2016 годы | | | | | | 1 585 509 557,48 | 1 568 311 253,00 | 1 568 322 353,00 | 4 722 143 163,48 | |
| "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | | | | | | 1 585 509 557,48 | 1 568 311 253,00 | 1 568 322 353,00 | 4 722 143 163,48 | |
| Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования детей | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования | | | | | | 750 477 706,02 | 737 965 047,00 | 737 965 047,00 | 2 226 407 800,02 | |
| 1.1. Предоставление дошкольного образования | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210001 | 112 | 69 900,00 | 69 900,00 | 69 900,00 | 209 700,00 | Не менее 4640 детей получат услуги дошкольного образования |
| | | 734 | 0701 | 0210001 | 244 | 169 917 000,00 | 169 285 300,00 | 169 285 300,00 | 508 487 600,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0210001 | 611 | 77 729 750,00 | 81 161 031,00 | 81 161 031,00 | 240 051 812,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0210001 | 621 | 17 397 770,00 | 17 833 359,00 | 17 833 359,00 | 53 064 488,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0210001 | 852 | 106 200,00 | 106 200,00 | 106 200,00 | 318 600,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0210001 | 111 | 145 311 450,00 | 150 693 357,00 | 150 693 357,00 | 446 698 164,00 | |
| 1.2. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях | МКУ УО | 734 | 0701 | 0217588 | 111 | 225 914 000,00 | 234 071 000,00 | 234 071 000,00 | 694 056 000,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217588 | 244 | 3 917 700,00 | 4 058 900,00 | 4 058 900,00 | 12 035 500,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217588 | 611 | 51 842 100,00 | 53 726 100,00 | 53 726 100,00 | 159 294 300,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217588 | 612 | 337 900,00 | 337 900,00 | 337 900,00 | 1 013 700,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217588 | 621 | 12 575 000,00 | 13 034 400,00 | 13 034 400,00 | 38 643 800,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217588 | 622 | 147 600,00 | 147 600,00 | 147 600,00 | 442 800,00 | |
| 1.3. Софинансирование расходов на выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210004 | 622 | 11 100,00 | 11 100,00 | 11 100,00 | 33 300,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0210004 | 612 | 34 600,00 | 34 600,00 | 34 600,00 | 103 800,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0210004 | 111 | 123 500,00 | 123 500,00 | 123 500,00 | 370 500,00 | |
| 1.4. Софинансирование мероприятий по краевым программам в рамках подпрограммы "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210008 | 244 | 268 840,00 | 906 000,00 | 906 000,00 | 2 080 840,00 | |
| 1.5. Осуществление приема и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования без взимания родительской платы | МКУ УО | 734 | 0701 | 0217554 | 622 | 8 800,00 | 9 200,00 | 9 200,00 | 27 200,00 | Без взимания родительской платы в муниципальных дошкольных образовательных организациях (группах) будет содержаться 79 детей |
| | | 734 | 0701 | 0217554 | 612 | 76 800,00 | 80 600,00 | 80 600,00 | 238 000,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217554 | 244 | 805 500,00 | 845 900,00 | 845 900,00 | 2 497 300,00 | |
| 1.6. Оснащение оборудованием, инвентарем детских дошкольных учреждений | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210007 | 612 | 1 463 200,00 | | | 1 463 200,00 | |
| 1.7. Выплата компенсации части родительской платы за просмотр и уход за детьми в образовательных организациях края, реализующих образовательную программу дошкольного образования детей | УСЭН | 732 | 1004 | 0217556 | 313 | 10 884 800,00 | 11 429 100,00 | 11 429 100,00 | 33 743 000,00 | |
| 1.8. Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений дошкольных учреждений | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210009 | 244 | 1 497 964,00 | | | 1 497 964,00 | |
| 1.9. Гашение кредиторской задолженности за 2013 год по субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | МКУ УО | 734 | 0701 | 0210010 | 612 | 1 507 000,00 | | | 1 507 000,00 | |
| 1.10. Капитальный ремонт здания по ул. Октябрьская, 46-а | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0701 | 0210016 | 243 | 2 128 760,56 | | | 2 128 760,56 | |
| 1.11. Краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей | МКУ УО | 734 | 0701 | 0217558 | 111 | 12 059 177,00 | | | 12 059 177,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217558 | 612 | 3 375 721,00 | | | 3 375 721,00 | |
| | | 734 | 0701 | 0217558 | 622 | 1 089 002,00 | | | 1 089 002,00 | |

| | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|-----|------|---------|-----|----------------|----------------|----------------|------------------|
| 1.12. Введение дополнительных мест в системе дошкольного образования детей посредством реконструкции и капитального ремонта зданий образовательных учреждений, реконструкции и капитального ремонта зданий образовательных учреждений для создания условий, позволяющих реализовать основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, а также приобретение оборудования, мебели | МКУ УО | 734 | 0701 | 0217421 | 612 | 9 876 571.46 | | 9 876 571.46 | |
| Задача 2. Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования | | | | | | 601 090 586.66 | 604 930 822.00 | 604 941 922.00 | 1 810 963 330.66 |
| 2.1. Софинансирование расходов на развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений (строительство спортивного зала при школе № 103) | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0702 | 0210006 | 414 | 10 870.10 | | | 10 870.10 |
| 2.2. Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210022 | 852 | 41 500.00 | 31 500.00 | 31 500.00 | 104 500.00 |
| 2.3. Расходы на оплату затрат, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества образовательных учреждений | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210020 | 244 | 35 782.66 | 60 100.00 | 60 100.00 | 155 982.66 |
| 2.4. Предоставление услуг за рамками основных образовательных программ общеобразовательными учреждениями | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210019 | 244 | 100 000.00 | 100 000.00 | 100 000.00 | 300 000.00 |
| 2.5. Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений общеобразовательных учреждений | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210018 | 244 | 79 900.00 | 66 500.00 | 66 500.00 | 212 900.00 |
| 2.6. Финансовое обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | МКУ УО | 734 | 0702 | 0217564 | 111 | 126 552 774.00 | 129 372 500.00 | 129 376 900.00 | 385 302 174.00 |
| 2.7. Обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы | МКУ УО | 734 | 1003 | 0217566 | 622 | 109 500.00 | 114 400.00 | 114 400.00 | 338 300.00 |
| 2.8. Гашение кредиторской задолженности за 2013 год по субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210010 | 612 | 1 776 393.00 | | | 1 776 393.00 |
| 2.9. Расходы на развитие инфраструктуры общеобразовательных учреждений (строительство спортивного зала при школе №103) | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0702 | 0217563 | 414 | 10 870 100.00 | | | 10 870 100.00 |
| 2.10. Строительство спортивного зала при школе №103 | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0702 | 0210017 | 414 | 621 740.90 | | | 621 740.90 |
| 2.11. Устройство ограждения территории МКОУ Гимназии №96 | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210024 | 244 | 2257505.00 | | | 2257505.00 |
| 2.12. Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов, маломобильных групп населения к общеобразовательным учреждениям | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210025 | 612 | 1125490.00 | | | 1125490.00 |
| Задача 3. Обеспечить поступательное развитие муниципальной системы дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ, дистанционных и сетевых форм их реализации | | | | | | 124 661 200.00 | 127 272 730.00 | 127 272 730.00 | 379 206 660.00 |
| 3.1. Предоставление дополнительного образования различной направленности | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210014 | 852 | 17 100.00 | 17 100.00 | 17 100.00 | 51 300.00 |
| 3.2. Расходы на оплату затрат, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества образовательных учреждений | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210030 | 244 | 13 200.00 | 13 200.00 | 13 200.00 | 39 600.00 |
| 3.3. Расходы за счет прочих безвозмездных поступлений учреждений дополнительного образования | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210003 | 244 | 560 600.00 | 600 000.00 | 600 000.00 | 1 760 600.00 |
| 3.4. Предоставление услуг за рамками основных образовательных программ учреждениями дополнительного образования детей | МКУ УО | 734 | 0702 | 0210029 | 244 | 702 900.00 | 531 000.00 | 531 000.00 | 1 764 900.00 |
| Задача 4. Содействовать выявлению и поддержке одаренных детей | | | | | | 2 524 397.80 | 2 031 000.00 | 2 031 000.00 | 6 586 397.80 |
| 4.1. Выявление одаренных детей, развитие их творческих способностей в научно-исследовательской, художественно-эстетической, спортивно-технической и спортивно-туристской деятельности | МКУ УО | 734 | 0709 | 0210011 | 112 | 355 000.00 | 355 000.00 | 355 000.00 | 1 065 000.00 |
| 4.2. Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | МКУ "Управление культуры" | 733 | 0702 | 0210012 | 612 | 30 000.00 | 30 000.00 | 30 000.00 | 90 000.00 |
| 4.3. Модернизация материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми | МКУ "Управление культуры" | 733 | 0702 | 0210013 | 612 | 299 000.00 | 299 000.00 | 299 000.00 | 897 000.00 |
| 4.4. Работа с одаренными детьми | МКУ УО | 734 | 0702 | 0217581 | 244 | 493 397.80 | | | 493 397.80 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------------------------------------|-----|------|---------|-----|---------------|--|--|------------------|------------------|------------------|------------------|--|
| Задача 5. Обеспечить безопасный, качественный отдых и оздоровление детей | | | | | | | | | 44 280 167.00 | 31 217 795.00 | 31 217 795.00 | 106 715 757.00 | |
| 5.1. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальных загородных оздоровительных лагерях | МКУ УО | 734 | 0707 | 0217585 | 621 | 6 703 300.00 | | | 7 038 500.00 | 7 038 500.00 | | 20 780 300.00 | Укрепление материально-технической базы 3 учреждений, организующих загородный отдых и оздоровление детей, организация отдыха и оздоровления в летний период в загородных лагерях для 2700 человек ежегодно, 2050 человек получают питание в лагерях с дневным пребыванием детей ежегодно |
| 5.2. Софинансирование расходов на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальных загородных оздоровительных лагерях | МКУ УО | 734 | 0707 | 0210005 | 621 | 3 823 978.00 | | | 2 312 500.00 | 2 312 500.00 | | 8 448 978.00 | |
| 5.3. Организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 0210053 | 244 | 654 500.00 | | | 654 500.00 | 654 500.00 | | 1 963 500.00 | |
| 5.4. Оплата стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагеря с дневным пребыванием детей | МКУ УО | 734 | 0707 | 0210053 | 112 | 16 400.00 | | | 16 400.00 | 16 400.00 | | 49 200.00 | |
| 5.5. Софинансирование расходов на оплату стоимости набора продуктов питания или готовых блюд и их транспортировки в лагеря с дневным пребыванием детей | МКУ УО | 734 | 0707 | 0210002 | 244 | 1 884.00 | | | 4 500.00 | 4 500.00 | | 10 884.00 | |
| 5.6. Софинансирование мероприятий по краевым программам | МКУ УО | 734 | 0707 | 0210008 | 244 | | | | 875 000.00 | 875 000.00 | | 1 750 000.00 | |
| 5.7. Софинансирование расходов на финансовую поддержку муниципальных учреждений, иных муниципальных организаций, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | МКУ УО | 734 | 0707 | 0210021 | 622 | 188 880.00 | | | | | | 188 880.00 | |
| 5.8. Софинансирование расходов на приобретение и монтаж модульных зданий жилых корпусов (корпусов для реализации образовательных программ) в муниципальных учреждениях, иных муниципальных организациях, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 0210023 | 414 | 1 323 280.00 | | | | | | 1 323 280.00 | |
| 5.9. Финансовая поддержка муниципальных учреждений, иных муниципальных организаций, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | МКУ УО | 734 | 0707 | 0217441 | 622 | 1 888 800.00 | | | | | | 1 888 800.00 | |
| 5.10. Приобретение и монтаж модульных зданий жилых корпусов (корпусов для реализации образовательных программ) в муниципальных учреждениях, иных муниципальных организациях, оказывающих услуги по отдыху, оздоровлению и занятости детей | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 0217444 | 414 | 13 232 800.00 | | | | | | 13 232 800.00 | |
| Задача 6. Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями | | | | | | | | | 62 475 500.00 | 64 893 859.00 | 64 893 859.00 | 192 263 218.00 | |
| 6.1. Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями | МКУ УО | 734 | 0709 | 0210015 | 244 | 17 048 835.90 | | | 18 296 800.00 | 18 296 800.00 | | 53 642 435.90 | Обеспечение деятельности 60 организаций дошкольного, общего, дополнительного и прочего образования в ЗАТО г.Железнодорожск. Обеспечение методического сопровождения образовательного процесса 58 образовательных организаций в ЗАТО г.Железнодорожск |
| В том числе: | | | | | | | | | 1 585 509 557.48 | 1 568 311 253.00 | 1 568 322 353.00 | 4 722 143 163.48 | |
| МКУ УО | 734 | | | | | 1545444705.92 | | | 1 555 889 653.00 | 1 555 900 753.00 | | 4657235111.92 | |
| УСЗН | 732 | | | | | 10 884 800.00 | | | 11 429 100.00 | 11 429 100.00 | | 33 743 000.00 | |
| Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | | | | | 28851051.56 | | | 663 500.00 | 663 500.00 | | 30178051.56 | |
| МКУ "Управление культуры" | 733 | | | | | 329 000.00 | | | 329 000.00 | 329 000.00 | | 987 000.00 | |

Начальник Отдела образования Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
Е.В.ТИТОВА

Приложение № 5 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск от 09.06.2014 № 1119
Приложение №2 к подпрограмме "Господдержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы (руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммы мероприятия (в натуральном выражении) | | | | | | |
|--|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------|---------|-----|--------------|--|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|--|--|
| | | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период | | |
| "Развитие образования ЗАТО Железнодорожск" на 2014-2016г | | | | | | | | | | | | | |
| "Господдержка детей-сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | | | | | | | 4 316 300,00 | 4 481 000,00 | 4 481 000,00 | 13 278 300,00 | | | |
| Цель: развитие семейных форм воспитания детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказание государственной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа | | | | | | | 4 316 300,00 | 4 481 000,00 | 4 481 000,00 | 13 278 300,00 | | | |
| Задача 1. Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на развитие семейных форм воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | | | | | | | 4 316 300,00 | 4 481 000,00 | 4 481 000,00 | 13 278 300,00 | | | |
| 1.1. Осуществление государственных полномочий по организации и обеспечению деятельности специалистов по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 1004 | 0227552 | 121 | 3 970 135,00 | 3 970 135,00 | 3 970 135,00 | 11 910 405,00 | | | | |
| Задача 2. Обеспечить приобретение жилых помещений для их предоставления по договору найму детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и лицам из их числа | | | | | | | 328 785,00 | 510 865,00 | 510 865,00 | 1350515,00 | | | |
| 2.1. Обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | КУМИ | 162 | 1004 | 0225082 | 412 | | | | | | | | Покупка одной квартиры для предоставления по договору найма одному лицу из числа детей-сирот |
| 2.2. Обеспечение жильем помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | КУМИ | 162 | 1004 | 0227587 | 412 | | | | | | | | Покупка одной квартиры для предоставления по договору найма одному лицу из числа детей-сирот |
| В том числе: | | | | | | | 4 316 300,00 | 4 481 000,00 | 4 481 000,00 | 13 278 300,00 | | | |
| Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | | | | | | 4 316 300,00 | 4 481 000,00 | 4 481 000,00 | 13 278 300,00 | | | |
| КУМИ | 162 | | | | | | | | | | | | |

Начальник Отдела образования Администрации ЗАТО г.Железнодорожск
Е.В.ТИТОВА

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1127
г.Железнодорожное

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 05.11.2013 №1735 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ»

В целях эффективного управления муниципальными финансами, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железнодорожное, постановлением Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожное»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 05.11.2013 №1735 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы» следующие изменения:

1.1. Строчку 10 паспорта муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы Приложения №1 к постановлению изложить в новой редакции: -

| | |
|---|--|
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы по годам составляет 70 216 944,21 рублей средства местного бюджета, в том числе по годам реализации муниципальной программы: 2014 год - 20 939 656,21 рублей 2015 год - 23 735 907,00 рублей 2016 год - 25 541 381,00 рублей |
|---|--|

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. Строчку 7 паспорта подпрограммы «Управление муниципальным долгом ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы Приложения №3 к муниципальной программе изложить в новой редакции: -

| | |
|---|---|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 23 136 333,46 рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: 2014 год - 3 875 481,46 рублей; 2015 год - 8 727 689,00 рублей; 2016 год - 10 533 163,00 рублей. |
|---|---|

1.5. Абзац второй пункта 2.7 раздела 2 «Основные разделы подпрограммы» подпрограммы «Управление муниципальным долгом ЗАТО Железнодорожное»

на 2014-2016 годы Приложения № 3 к муниципальной программе изложить в новой редакции: «Объем средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 23 136 333,46 рублей, в том числе по годам:
2014 год - 3 875 481,46 рублей; 2015 год - 8 727 689,00 рублей; 2016 год - 10 533 163,00 рублей».

1.6. Приложение № 2 к подпрограмме «Управление муниципальным долгом ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.7. Строчку 7 паспорта подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» на 2014-2016 годы Приложения №4 к муниципальной программе изложить в новой редакции: -

| | |
|---|--|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет 47 080 610,75 рублей за счет средств местного бюджета, в том числе по годам: 2014 год - 17 064 174,75 рублей; 2015 год - 15 008 218,00 рублей; 2016 год - 15 008 218,00 рублей |
|---|--|

1.8. Абзац второй пункта 2.7 раздела 2 «Основные разделы подпрограммы» подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» на 2014-2016 годы Приложения №4 к муниципальной программе изложить в новой редакции: -

«Объем средств бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы составляет 47 080 610,75 рублей, в том числе по годам:
2014 год - 17 064 174,75 рублей;
2015 год - 15 008 218,00 рублей;
2016 год - 15 008 218,00 рублей».

1.9. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» на 2014-2016 годы «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожное С.Д. Прокуркина.

5. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Главы администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО Железнодорожное №1127 от 09.06.2014

Приложение № 1 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | Итого на период |
|--|---|--|-----------------------------|------|---------|-----|----------------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|
| | | | ГРБС | Рз | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Итого на период | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| Муниципальная программа | «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по программе | X | X | X | X | 20 939 656,21 | 23 735 907,00 | 25 541 381,00 | 70 216 944,21 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | X | X | X | 14 216 235,46 | 19 406 184,00 | 21 211 658,00 | 54 834 077,46 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | X | X | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 | |
| Подпрограмма 1 | «Управление муниципальным долгом ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по подпрограмме | X | X | X | X | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | X | X | X | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |
| Мероприятие 1 | Обслуживание муниципального долга | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | 1301 | 1610001 | 730 | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |
| Подпрограмма 2 | «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по программе | X | X | X | X | 17 064 174,75 | 15 008 218,00 | 15 008 218,00 | 47 080 610,75 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | X | X | X | 10 340 754,00 | 10 678 495,00 | 10 678 495,00 | 31 697 744,00 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | X | X | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 | |
| мероприятие 1 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 10 340 754,00 | 10 678 495,00 | 10 678 495,00 | 31 697 744,00 | |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | X | 1620021 | X | 10 340 754,00 | 10 678 495,00 | 10 678 495,00 | 31 697 744,00 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | 0106 | 1620021 | 121 | 9 119 005,00 | 9 456 746,00 | 9 456 746,00 | 28 032 497,00 | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | 0106 | 1620021 | 122 | 370 230,00 | 370 230,00 | 370 230,00 | 1 110 690,00 | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | 0106 | 1620021 | 244 | 849 119,00 | 851 519,00 | 851 519,00 | 2 552 157,00 | |
| | | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | 801 | 0106 | 1620021 | 852 | 2 400,00 | 0,00 | 0,00 | 2 400,00 | |
| Мероприятие 1.2: | выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | X | X | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 111 | 5 786 580,75 | 3 951 790,00 | 3 951 790,00 | 13 690 160,75 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 112 | 81 860,00 | 81 860,00 | 81 860,00 | 245 580,00 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 244 | 849 873,00 | 295 073,00 | 295 073,00 | 1 440 019,00 | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 852 | 5 107,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 7 107,00 | |
| Мероприятие 1.2: | внедрение современных механизмов организации бюджетного процесса, переход на «программный бюджет» | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | X | X | X | X | X | X | X | X | |

| Мероприятие 2 подпрограммы 2 | Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | X | X | X | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 |
|------------------------------|--|---|-----|------|---------|-----|--------------|--------------|--------------|---------------|
| | | | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 111 | 5 786 580,75 | 3 951 790,00 | 3 951 790,00 | 13 690 160,75 |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 112 | 81 860,00 | 81 860,00 | 81 860,00 | 245 580,00 |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 244 | 849 873,00 | 295 073,00 | 295 073,00 | 1 440 019,00 |
| | | Администрация ЗАТО г.Железнодорожное | 009 | 0113 | 1620002 | 852 | 5 107,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 7 107,00 |

Руководитель Финансового управления Администрации ЗАТО г.Железнодорожное Т.И.ПРУСОВА

Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО Железнодорожное №1127 от 09.06.2014

Приложение № 2 к муниципальной программе «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ПРОГНОЗНОЙ ОЦЕНКЕ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ФИНАНСАМИ В ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ С УЧЕТОМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УРОВНЯМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Исполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | | Итого на период |
|-------------------------|---|------------------------|------------------------------|---------------|---------------|-----------------|-----------------|
| | | | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Итого на период | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| Муниципальная программа | «Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы | Всего | 20 939 656,21 | 23 735 907,00 | 25 541 381,00 | 70 216 944,21 | |
| | | в том числе: | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | | |
| | | местный бюджет | 20 939 656,21 | 23 735 907,00 | 25 541 381,00 | 70 216 944,21 | |
| | | юридические лица | | | | | |
| Подпрограмма 1 | Управление муниципальным долгом ЗАТО Железнодорожное на 2014-2016 годы | Всего | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |
| | | в том числе: | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | | |
| | | местный бюджет | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |
| | | юридические лица | | | | | |
| Подпрограмма 2 | Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия на 2014-2016 годы | Всего | 17 064 174,75 | 15 008 218,00 | 15 008 218,00 | 47 080 610,75 | |
| | | в том числе: | | | | | |
| | | федеральный бюджет | | | | | |
| | | краевой бюджет | | | | | |
| | | внебюджетные источники | | | | | |
| | | местный бюджет | 17 064 174,75 | 15 008 218,00 | 15 008 218,00 | 47 080 610,75 | |
| | | юридические лица | | | | | |

Руководитель Финансового управления Администрации ЗАТО г.Железнодорожное Т.И.ПРУСОВА

Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО Железнодорожное №1127 от 09.06.2014

Приложение № 2 к подпрограмме «Управление муниципальным долгом ЗАТО Железнодорожное» на 2014-2016 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|---|------|--|------|---------|-----|----------------------|--------------|---------------|-----------------|--|
| | | ГРБС | Рз | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015 год | 2016 год | Итого на период | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Цель подпрограммы | | Эффективное управление муниципальным долгом | | | | | | | | |
| Задача 1 | | Сохранение объема и структуры муниципального долга на экономически безопасном уровне | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | обеспечение покрытия дефицита местного бюджета за счет заемных средств (ежегодно) |
| Разработка программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период | | | | | | | | | | |
| Задача 2 | | Соблюдение ограничений по объему муниципального долга и расходов на его обслуживание установленных федеральным законодательством | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | соответствие объема муниципального долга и расходов на его обслуживание установленным ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации (ежегодно) |
| Мониторинг состояния объема муниципального долга и расходов на его обслуживание на предмет соответствия ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации | | | | | | | | | | |
| Задача 3 | | Обслуживание муниципального долга | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1 | X | 801 | 1301 | 1610001 | 730 | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | Обслуживание муниципального долга ЗАТО Железнодорожное в полном объеме (ежегодно) |
| Обслуживание муниципального долга | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.2 | X | X | X | X | X | X | X | X | X | Своевременное обслуживание муниципального долга ЗАТО Железнодорожное (ежегодно) |
| Соблюдение сроков исполнения долговых обязательств города | | | | | | | | | | |
| Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожное | | | | | | 3 875 481,46 | 8 727 689,00 | 10 533 163,00 | 23 136 333,46 | |

Руководитель Финансового управления Администрации ЗАТО г.Железнодорожное Т.И.ПРУСОВА

Приложение № 4 к постановлению Администрации ЗАТО Железнодорожное №1127 от 09.06.2014

Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия» на 2014-2016 годы

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | |
|--------------------------------------|------|-----------------------------|--|--|--|
|--------------------------------------|------|-----------------------------|--|--|--|

| | | | | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|--------------|--------------|--------------|---------------|---|
| Мероприятие 1.3: обеспечение исполнения бюджета по доходам и расходам | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | исполнение местного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к первоначально утвержденному уровню (от 80% до 120% ежегодно); обеспечение исполнения расходных обязательств (за исключением безвозмездных поступлений) (не менее 93% ежегодно); отсутствие в бюджете города просроченной кредиторской задолженности по выплате заработной платы с начислениями работникам бюджетной сферы и по исполнению обязательств перед гражданами |
| Мероприятие 1.4: организация и координация работы по размещению муниципальных учреждений требующей информации на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru, в рамках реализации Федерального закона от 08.05.2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | доля муниципальных учреждений, разместивших в текущем году требуемую информацию в полном объеме на официальном сайте в сети интернет www.bus.gov.ru (не менее 95% в 2014 году, 97% в 2015 году, 99% в 2016 году) |
| Задача 2: Обеспечение соблюдения законодательства в части исполнения бюджета | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | 100% количества фактически проведенных контрольных мероприятий к количеству запланированных |
| Мероприятие 2.1: организация и осуществление внутреннего финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, объектами контроля, определенными Бюджетным кодексом Российской Федерации | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | разработка проектов необходимых правовых актов для совершенствования законодательства в области внутреннего муниципального финансового контроля (достижение 100% соответствия правовых актов города в области внутреннего муниципального финансового контроля) |
| Мероприятие 3.1: подготовка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы в области внутреннего муниципального финансового контроля, в том числе: подготовка проектов правовых актов, регулирующих отношения в области внутреннего муниципального финансового контроля | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | разработка аналитических материалов по итогам контрольных мероприятий (не менее 2 материалов в год) |
| Задача 3: Повышение результативности муниципального финансового контроля | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | разработка и размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО г.Железнодорожск местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме (не менее 2 в 2014 году, не менее 4 в 2016 году) |
| Мероприятие 4.1: Разработка и размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО г.Железнодорожск местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | X | X | X | X | X | X | X | X | Разработка и размещение на официальном сайте Администрации ЗАТО г.Железнодорожск местного бюджета и отчетов об исполнении в доступной для граждан форме |
| Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | | X | X | X | X | 6 723 420,75 | 4 329 723,00 | 4 329 723,00 | 15 382 866,75 | |

Руководитель Финансового управления Администрации ЗАТО г.Железнодорожск Т.И.ПРУСОВА

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОДОРОЖСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1125
г.Железнодорожск

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ОРГАНОМ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

В соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железнодорожск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля в сфере закупок органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок (Приложение № 1).
2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение №1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 №1125

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ОРГАНОМ, УПОЛНОМОЧЕННЫМ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливается процедура осуществления предусмотренного Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) контроля в сфере закупок органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок – Финансовым управлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (далее – Финансовое управление).

Непосредственный контроль в сфере закупок осуществляет ревизионный отдел Финансового управления (далее – Отдел).

Должностными лицами, осуществляющими контроль в сфере закупок, являются муниципальные служащие Отдела, уполномоченные на проведение (участие в проведении) плановых, внеплановых проверок в соответствии с распоряжением Финансового управления.

1.2. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций (далее – Субъекты контроля).

1.3. Контроль в сфере закупок осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок в отношении Субъектов контроля.

1.4. Плановые проверки проводятся в целях выявления и предупреждения нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов в сфере закупок (далее - законодательство Российской Федерации о контракт-

2. Цели и задачи

Целью проведения проверок является выявление и предупреждение нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и иных нормативных правовых актов в сфере закупок (далее - законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок).

1.5. Внеплановые проверки проводятся по следующим основаниям:

- 1) получение обращения участника закупки либо осуществляющих общественный контроль общественного объединения или объединения юридических лиц с жалобой на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации или комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего. Рассмотрение такой жалобы осуществляется в порядке, установленном Законом. В случае, если внеплановая проверка проводится на основании жалобы участника закупки, по результатам проведения указанной проверки и рассмотрения такой жалобы принимается единое решение;
- 2) поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, в том числе полученной в ходе рассмотрения обращения о согласовании возможности заключения (заключения) контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или уведомлении заказчика о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
- 3) поступление информации о нарушении законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок готовит письменное заключение о результатах рассмотрения обращения, уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), являющиеся основанием для проведения внеплановой проверки;
- 3) истечение срока исполнения ранее выданного Финансовым управ-

лением, в соответствии с Законом, предписания об устранении нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок (далее – Предписание).

1.6. При проведении плановых и внеплановых проверок не подлежат контролю результаты оценки заявок участников закупок в соответствии с критериями, установленными пунктами 3 и 4 части 1 статьи 32 Закона. Такие результаты могут быть обжалованы участниками закупок в судебном порядке.

1.7. Проведение плановой или внеплановой проверки осуществляется должностным лицом Отдела или проверочной группой, включающей в себя должностных лиц Отдела, а также в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, иных лиц (далее – инспекция). В состав инспекции должно входить не менее двух человек. Инспекцию возглавляет руководитель инспекции.

1.8. При выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, руководитель Финансового управления обязан передать в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы, подтверждающие такой факт, в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта.

1.9. В случаях, если по результатам проведения плановых и внеплановых проверок выявлены нарушения Закона, образующие состав административного правонарушения, Финансовое управление применяет меры в соответствии с Законом и законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

II. Организация и проведение плановых проверок

2.1. Плановые проверки проводятся в соответствии с планом проверок в сфере закупок Отдела (далее – План), который утверждается руководителем Финансового управления.

2.2. План должен содержать следующие сведения:
 - наименование, ИНН, адрес местонахождения Субъекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении проверки;
 - месяц начала проведения проверки.

2.3. План утверждается на шесть месяцев.

2.4. Внесение изменений в План допускается не позднее чем за один месяц до начала проведения проверки, в отношении которой вносятся такие изменения. Изменения оформляются в виде Плана в новой редакции. В случае возникновения обстоятельств, ведущих к невозможности проведения плановой проверки (изъятие документов у Субъекта контроля, его ликвидация и т.п.), плановая проверка может быть отменена в любое время.

2.5. План, а также вносимые в него изменения не позднее пяти рабочих дней со дня их утверждения размещаются в единой информационной системе в сфере закупок. До ввода в эксплуатацию единой информационной системы размещение осуществляется на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – официальный сайт).

2.6. Перед плановой проверкой должностным лицам Отдела необходимо подготовить следующие документы:
 1) распоряжение Финансового управления о проведении проверки;
 2) уведомление о проведении проверки.
 2.7. Распоряжение Финансового управления о проведении проверки должно содержать следующие сведения:
 1) фамилию, имя, отчество и должность должностного лица Отдела. В случае создания инспекции – состав инспекции с указанием фамилии, имени, отчества и должности каждого члена инспекции;
 2) предмет проверки;
 3) цель и основания проведения проверки;
 4) дату начала и дату окончания проведения проверки;
 5) проверяемый период;
 6) сроки, в течение которых составляется акт по результатам проведения проверки;
 7) наименование Субъекта контроля.
 8) фамилия, имя, отчество, должностного лица Отдела, ответственного за размещение информации о результатах проверки на официальном сайте.

2.8. Уведомление о проведении плановой проверки должно содержать следующие сведения:
 1) предмет проверки;
 2) цель и основания проведения проверки;
 3) дату начала и дату окончания проведения проверки;
 4) проверяемый период;
 5) документы и сведения, необходимые для осуществления проверки, с указанием срока их предоставления Субъектом контроля;
 6) информацию о необходимости уведомления Субъектом контроля уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, осуществляющих функции по определению поставщиков для данного Субъекта контроля в проверяемый период;
 7) информацию о необходимости обеспечения условий для работы инспекции, средств связи (за исключением мобильной связи) и иных необходимых средств и оборудования для проведения проверки.

2.9. Уведомление о проведении плановой проверки подписывается руководителем Финансового управления и направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо нарочно с отметкой о получении, либо любым иным способом, позволяющим доставить уведомление в срок не позднее чем за семь рабочих дней до даты проведения проверки.

2.10. Финансовое управление в случае необходимости обращается в органы прокуратуры, правоохранительные и иные органы власти с предложением о включении в состав инспекции должностных лиц таких органов.

2.11. Изменение состава инспекции, а также сроков проведения плановой проверки оформляется распоряжением Финансового управления.

2.12. До начала проведения плановой проверки должностное лицо Отдела (руководитель инспекции) представляет для ознакомления Субъекту контроля копию распоряжения Финансового управления о проведении проверки.

2.13. Во время проведения плановой проверки лица, действия (бездействие) которых проверяются, обязаны:
 - не препятствовать проведению проверки, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа должностного лица Отдела (инспекции) на территорию, в помещении, которые занимает Субъект контроля для получения документов и информации о закупках, необходимых контрольному органу;
 - по мотивированному письменному запросу должностного лица Отдела (инспекции) представлять в установленные в запросе сроки необходимые для проведения проверки документы и информацию.
 По требованию должностных лиц Субъекта контроля передача запрашиваемых документов и сведений осуществляется на основании акта приема-передачи документов и сведений;
 - обеспечивать необходимые условия для работы должностного лица Отдела (инспекции), в том числе предоставлять помещения для работы, оргтехнику, средства связи (за исключением мобильной связи) и иные необходимые для проведения проверки средства и оборудование, указанные в уведомлении о проведении проверки.

2.14. В случае если Субъект контроля не имеет возможности представить должностному лицу Отдела (инспекции) истребуемые документы (их копии) и (или) сведения в установленный срок, по письменному заявлению срок предоставления указанных документов и сведений продлевается на основании письменного решения должностного лица Отдела (руководителя инспекции), но не более чем на пять рабочих дней.

При невозможности представить истребуемые документы Субъект контроля обязан представить должностному лицу Отдела (инспекции) письменное объяснение с обоснованием причин невозможности их предоставления.

2.15. Плановая проверка осуществляется в два этапа, которые могут проводиться одновременно.

2.16. Предметом первого этапа плановой проверки является проверка соблюдения законодательства о контрактной системе в сфере закупок при осуществлении закупок, находящихся в стадии определения поставщика (подрядчика, исполнителя).

2.17. Результаты осуществления первого этапа проведения плановой проверки оформляются решением должностного лица Отдела (инспекции).
 В случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок должностное лицо Отдела (руководитель инспекции):
 - назначает дату заседания;
 - направляет уведомление о заседании лицам, действия (бездействие) которых содержат признаки нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, с указанием даты, времени и места заседания;
 - проводит заседание;
 - рассматривает представленные документы и сведения, относящиеся к предмету проверки;
 - заслушивает объяснения лиц, чьи действия содержат признаки нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
 - принимает решение по результатам заседания и выдает предписание об устранении выявленных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок.

Уведомление о заседании направляется лицам, действия (бездействие) которых содержат признаки нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, вправе присутствовать на заседании лично либо направить своих представителей, представлять пояснения по фактам установленных признаков нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной систе-

ме в сфере закупок, а также осуществлять с предварительного уведомления должностного лица Отдела (инспекции) аудиозапись заседания.

Должностное лицо Отдела (инспекция) непосредственно перед заседанием должно(а) удостовериться в наличии полномочий представителей лиц, в отношении которых проводится проверка.

На заседание приглашаются все члены инспекции. При этом заседание инспекции считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов инспекции. Решение принимается инспекцией простым большинством голосов членов инспекции, присутствовавших на заседании инспекции. В случае если член инспекции не согласен с решением инспекции, он излагает письменно особое мнение.

2.18. В случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок по результатам осуществления первого этапа проведения проверки Финансовое управление, в лице должностного лица Отдела (инспекции), выдает вместе с решением должностного лица Отдела (инспекции) Предписание об устранении выявленных нарушений.

2.19. Копия решения должностного лица Отдела (инспекции) и Предписание с сопроводительным письмом за подписью руководителя Финансового управления вручаются под роспись уполномоченному лицу Субъекта контроля, в отношении которого проведена проверка, в течение одного рабочего дня после даты его подписания.

Субъект контроля обязан в течение трех рабочих дней после даты окончания срока, установленного Предписанием, представить должностному лицу Отдела (инспекции) информацию о его выполнении.

2.20. Предметом второго этапа плановой проверки является проверка соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок по закупкам, по которым заключены контракты.

2.21. Результаты второго этапа плановой проверки оформляются актом проверки в сроки, установленные распоряжением о проведении проверки. При этом решение должностного лица Отдела (инспекции) и Предписание по результатам первого этапа проведения проверки (при их наличии) являются неотъемлемой частью акта проверки.

2.22. Акт проверки состоит из вводной, мотивировочной и резолютивной частей.

Вводная часть акта проверки должна содержать:
 1) номер, дату и место составления акта;
 2) дату и номер распоряжения о проведении проверки;
 3) основания, цели и сроки осуществления проверки;
 4) период проведения проверки;
 5) предмет проверки;
 6) фамилия(и), имя(на), отчество(а), должностного лица Отдела (наименования должностей членов инспекции, проводивших проверку);
 7) наименование, адрес местонахождения Субъекта контроля, в отношении которого принято решение о проведении проверки.

В мотивировочной части акта проверки должны быть указаны:
 1) обстоятельства, установленные при проведении проверки и обосновывающие выводы должностного лица Отдела (инспекции);
 2) нормы законодательства, которым руководствовались(ась) должностное лицо Отдела (инспекция) при принятии решения;
 3) сведения о нарушении требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, оценка этих нарушений.

Резолютивная часть акта проверки должна содержать:
 1) выводы должностного лица Отдела (инспекции) о наличии (отсутствии) со стороны лиц, действия (бездействие) которых проверяются, нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок со ссылками на конкретные нормы законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, нарушение которых было установлено в результате проведения проверки;
 2) выводы должностного лица Отдела (инспекции) о необходимости рассмотрения вопроса о возбуждении дела об административном правонарушении;
 3) сведения о выдаче Предписания;
 4) другие меры по устранению нарушений, в том числе об обращении в искем в суд, передаче материалов в правоохранительные органы.

2.23. Акт плановой проверки подписывается должностным лицом Отдела (всеми членами инспекции).

2.24. Копия акта плановой проверки с сопроводительным письмом за подписью руководителя Финансового управления вручается под роспись уполномоченному лицу Субъекта контроля, в отношении которого проведена проверка, в срок не позднее десяти рабочих дней со дня его подписания.

При этом решение и Предписание должностного лица Отдела (инспекции) по результатам первого этапа проведения плановой проверки (при их наличии) не подлежат повторному наложению и приобщаются к материалам проверки.

2.25. Лица, в отношении которых проведена плановая проверка, в течение десяти рабочих дней после дня получения копии акта проверки имеют право представить в Финансовое управление письменные возражения по фактам, изложенным в акте проверки, которые приобщаются к материалам проверки.

2.26. В случае, если при проведении второго этапа плановой проверки выявлены нарушения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, должностное лицо Отдела (инспекция) выдает вместе с актом проверки Предписание, за исключением случаев, когда должностное лицо Отдела (инспекция) пришло(а) к выводу, что выявленные нарушения не повлияли на результаты осуществления закупок или не могут быть устранены Субъектом контроля.

2.27. Предписание по результатам второго этапа плановой проверки является неотъемлемой частью акта проверки и приобщается к материалам проверки.

2.28. В Предписании должны быть указаны:
 1) дата и место выдачи Предписания;
 2) должностное лицо Отдела (состав инспекции);
 3) сведения об решении должностного лица Отдела (инспекции) или акте проверки, на основании которого выдается Предписание;
 4) наименование, адрес лиц, которым выдается Предписание;
 5) требования о совершении конкретных действий, направленных на устранение нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
 6) сроки, в течение которых должно быть исполнено Предписание;
 7) сроки, в течение которых в Финансовое управление должно поступить подтверждение исполнения Предписания.

2.29. Предписание подлежит исполнению в срок, установленный таким Предписанием.

2.30. Предписание по результатам второго этапа плановой проверки вручается под роспись уполномоченному лицу Субъекта контроля, в отношении которого проведена проверка, одновременно с актом проверки.

2.31. Лица, в отношении которых выдано Предписание, вправе направить должностному лицу Отдела (инспекции), выдавшему(ей) Предписание, мотивированное ходатайство о продлении срока исполнения Предписания.

Поступившее ходатайство о продлении срока исполнения Предписания рассматривается должностным лицом Отдела (инспекцией) в течение трех рабочих дней после даты его поступления в Финансовое управление. По результатам рассмотрения указанного ходатайства должностное лицо Отдела (инспекция) вручает под роспись или направляет в письменной форме мотивированное решение о продлении срока исполнения Предписания с одновременным установлением нового срока исполнения Предписания в случаях, когда неисполнение Предписания вызвано причинами, не зависящими от лица, которому выдано Предписание, либо об отказе в продлении срока исполнения Предписания.

Указанное в настоящем пункте решение должностного лица Отдела (инспекции) размещается на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня, после его принятия.

2.32. Должностное лицо Отдела, ответственное за размещение информации на официальном сайте, размещает Предписание по результатам первого и второго этапа плановой проверки в течение трех рабочих дней с даты их выдачи на официальном сайте.

III. Организация и проведение внеплановых проверок

3.1. Внеплановые проверки осуществляются в форме камеральных проверок и могут проводиться по всей закупке или в отношении отдельных процедур закупки.

3.2. Назначение внеплановой проверки оформляется распоряжением Финансового управления в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 настоящего Порядка.

3.3. Результаты внеплановой проверки оформляются актом.

3.4. Акт внеплановой проверки оформляется в порядке, предусмотренном пунктами 2.22 – 2.25 настоящего Порядка.

3.5. В случае, если при проведении проверки выявлены нарушения законодательства в сфере закупок, инспекция выдает Предписание, за исключением случаев, когда выявленные нарушения не повлияли на результаты осуществления закупок, в порядке, предусмотренном пунктами 2.27 – 2.32 настоящего Порядка.

3.6. В случае, если внеплановая проверка проводится на основании ч.1 п.1.5 настоящего Порядка, создание инспекции является обязательным, решение инспекции принимается в соответствии с п.2.17 настоящего Порядка и является решением Финансового управления о признании жалоб обоснованной или необоснованной и при необходимости решение о выдаче предписания об устранении допущенных нарушений, предусмотренных пунктом 2 части 22 статьи 99 Закона, о совершении иных действий, предусмотренных частью 22 статьи 99 Закона.

IV. Обжалование результатов проведения проверок

4.1. Обжалование решений и (или) предписания, предусмотренных настоящим Порядком, может осуществляться в судебном порядке в течение срока, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Обжалование решений и (или) предписания, предусмотренных настоящим Порядком, может также осуществляться непосредственно в Финансовое управление в течение трех рабочих дней с момента их получения.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный
Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1123
г. Железнодорожный

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО
Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 06.11.2013 № 1758 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ, СОДЕРЖАНИЕ
И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ»**

Руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 06.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом ЗАТО Железнодорожный, в целях обеспечения удовлетворительного уровня технического состояния дорог местного значения, развития транспортной инфраструктуры и снижения аварийности на дорогах,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 06.11.2013 № 1758 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы»:

1.1. В приложении № 1 к постановлению:

- раздел 1 «Паспорт муниципальной программы ЗАТО Железнодорожный» изложить в новой редакции (Приложение № 1);
- абзац 3 раздела 8 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей Программы с учетом источников финансирования, в том числе федерального, краевого, местного бюджетов и иных внебюджетных источников, а так же перечень реализуемых ими мероприятий, в случае участия в реализации Программы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования программы на 2014 – 2016 годы составит 942 075 500,33 рублей, в том числе за счет средств:
федерального бюджета – 0,00 рублей
краевого бюджета – 71 095 700,00 рублей
местного бюджета – 870 979 800,33 рублей в том числе:

2014 г. – 368 326 241,86 рублей
2015 г. – 263 094 978,47 рублей
2016 г. – 239 558 580,00 рублей
юридические лица – 0,00 рублей».

1.2. Приложение № 1 «Информация о распределении планируемых расходов по подпрограммам и отдельным мероприятиям муниципальной программы «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы» к муниципальной программе «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы изложить в новой редакции (Приложение № 2).

1.3. Приложение № 2 «Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы ЗАТО Железнодорожный с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» к муниципальной программе «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы изложить в новой редакции (Приложение № 3).

1.4. В приложении 4.1 «Подпрограмма № 1 «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения» в рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы» к муниципальной программе «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы:

- раздел 1 «Паспорт Подпрограммы № 1» изложить в новой редакции (Приложение № 4);

- абзац 2 раздела 2.7. «Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение Подпрограммы) с указанием источников финансирования» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы на 2014 – 2016 годы составит 559 819 419,33 рублей, в том числе за счет средств:

федерального бюджета – 0,00 рублей
краевого бюджета – 70 583 900,00 рублей
в том числе:
2014 г. – 70 583 900,00 рублей
2015 г. – 0,00 рублей
2016 г. – 0,00 рублей

внебюджетные источники – 0,00 рублей
местный бюджет – 489 235 519,33 рублей,
в том числе:
2014 г. – 240 944 814,86 рублей,
2015 г. – 135 913 551,47 рублей,
2016 г. – 112 377 153,00 рублей,
юридические лица – 0,00 рублей».

1.5. Приложение № 2 «Перечень мероприятий подпрограммы «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения» муниципальной программы «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы» к подпрограмме №1 «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения» изложить в новой редакции (Приложение № 5).

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (Л.В. Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожный (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование город Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО г. Железнодорожный по жилищно-коммунальному хозяйству Ю.Г. Латушкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е. ПЕШКОВ

Приложение № 1
к постановлению Администрации ЗАТО г.
Железнодорожный
от 09.06.2014 № 1123
Приложение № 1
к постановлению Администрации ЗАТО г.
Железнодорожный
от 06.11.2013 № 1758

**1. ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК**

| | |
|--|---|
| Наименование муниципальной программы | «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы (далее - Программа) |
| Основания для разработки муниципальной программы | ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устав ЗАТО Железнодорожный, Концепция развития транспортной отрасли Красноярского края, постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный», постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 30.07.2013 № 1207 «Об утверждении перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный» |
| Разработчик муниципальной программы | Управление городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожный |
| Исполнители муниципальной программы | Администрация ЗАТО г. Железнодорожный, Управление городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожный, Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | Подпрограммы: 1. «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения»; 2. «Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения»; 3. «Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения»; 4. «Организация благоустройства территории» |
| Цели муниципальной программы | Цель Программы: Обеспечение дорожной деятельности, осуществление транспортного обслуживания населения и содержание объектов благоустройства на территории ЗАТО Железнодорожный |
| Задачи муниципальной программы | Задачи Программы: 1. Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения; 2. Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения; 3. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения; 4. Организация благоустройства территории. |

| | |
|--|--|
| Перечень целевых показателей и показателей результативности муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период (приложение № 1, № 2 к настоящему паспорту) | Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, работы по содержанию которых выполняются в объеме действующих нормативов (допустимый уровень) и их удельный вес с общей протяженности автомобильных дорог, на которых производится комплекс работ по содержанию. Планируется увеличение протяженности дорог общего пользования местного значения с 159,05 в 2013 году до 159,85 км в 2016 году и сохранение их удельного веса в общей протяженности дорог, на которых производится комплекс работ по содержанию, в размере 100%. Показатели результативности приведены в приложении №1 к паспорту Программы. Значения целевых показателей на долгосрочный период приведены в приложении № 2 к паспорту Программы |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014-2016 годы |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы | Финансирование программы на 2014 – 2016 годы составит 942 075 500,33 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 0,00 рублей краевого бюджета – 71 095 700,00 рублей в том числе: 2014 г. – 71 095 700,00 рублей 2015 г. – 0,00 рублей 2016 г. – 0,00 рублей местный бюджет – 870 979 800,33 рублей в том числе: 2014 г. – 368 326 241,86 рублей 2015 г. – 263 094 978,47 рублей 2016 г. – 239 558 580,00 рублей юридические лица – 0,00 рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | Своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит повысить безопасность движения на дорогах общего пользования ЗАТО Железнодорожный, улучшить их эксплуатационные характеристики, повысить пропускную способность улично-дорожной сети, обеспечить сохранение существующего уровня предоставления транспортных услуг и уровня благоустройства территории ЗАТО Железнодорожный. |
| Перечень объектов капитального строительства муниципальной собственности ЗАТО Железнодорожный (приложение 3 к настоящему паспорту) | Настоящей Программой предусмотрены следующие объекты капитального строительства: - реконструкция автомобильной дороги ул. Красноярская (от КПП-1 - ул. Промышленная), - строительство транспортной развязки в районе УПП. Объем капитальных вложений по годам указан в приложении №3 к настоящей Программе |

Приложение № 2
к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожный от 09.06.2014 № 1123
Приложение № 1
к муниципальной программе «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ, СОДЕРЖАНИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК» НА 2014-2016 ГОДЫ

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы, (руб.), годы | | | | |
|--|---|---------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------|
| | | | | ГРБС | РаПр | ЦСР | ВР | Итого на период |
| Муниципальная программа | «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | Отчетный финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период | 942075500,33 |
| | | | | 439421941,86 | 263094978,47 | 239558580,00 | 942075500,33 | |
| Муниципальная программа | «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожный» на 2014-2016 годы | Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | | Отчетный финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период | 942075500,33 |
| | | | | 439421941,86 | 263094978,47 | 239558580,00 | 942075500,33 | |

| Подпрограмма | Описание деятельности | всего расходные обязательства по подпрограмме | в том числе по ГРБС: | Администрация ЗАТО г. Железнодорожный | 009 | 0409 | 1210001 | 244 | 311528714,86 | 135913551,47 | 112377153,00 | 559819419,33 |
|----------------|---|---|----------------------|---------------------------------------|--------------|-------------|--------------|-----|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | | | | | | | | | | | | |
| мероприятие 1 | Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 70444449,00 | 70444449,00 | 72434449,00 | 72434449,00 | 72434449,00 | 215313347,00 | | | | | |
| мероприятие 2 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 39942704,00 | 39942704,00 | 39942704,00 | 39942704,00 | 39942704,00 | 119828112,00 | | | | | |
| мероприятие 3 | Реконструкция автомобильной дороги ул. Красноярская (от КПП-1 - ул. Промышленная) за счет средств муниципального дорожного фонда | 107568917,38 | 23536398,47 | 0,00 | 131105315,85 | | | | | | | |
| мероприятие 4 | Строительство транспортной развязки в районе УПП за счет средств муниципального дорожного фонда | 20984877,38 | 0,00 | 0,00 | 20984877,38 | | | | | | | |
| мероприятие 5 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 70583900,00 | 0,00 | 0,00 | 70583900,00 | | | | | | | |
| мероприятие 6 | Софинансирование расходов на развитие (или модернизацию) автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 2003867,10 | 0,00 | 0,00 | 2003867,10 | | | | | | | |
| подпрограмма 2 | Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения | 1131800,00 | 620000,00 | 620000,00 | 2371800,00 | | | | | | | |
| мероприятие 1 | Временное перемещение, хранение, оценка и утилизация брошенных и бесхозных транспортных средств на территории ЗАТО Железнодорожный | 200000,00 | 200000,00 | 200000,00 | 600000,00 | | | | | | | |
| мероприятие 2 | Софинансирование мероприятий по краевым программам в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения» | 147640,00 | 250000,00 | 250000,00 | 647640,00 | | | | | | | |
| мероприятие 3 | Проведение конкурсов по тематике «Безопасность дорожного движения в ЗАТО Железнодорожный» | 80000,00 | 80000,00 | 80000,00 | 240000,00 | | | | | | | |
| мероприятие 4 | Организация социальной рекламы и печатной продукции по безопасности дорожного движения | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 | 270000,00 | | | | | | | |
| мероприятие 5 | Приобретение и установка дорожных знаков на участках автодорог местного значения вблизи детского учреждения (школы), на проезжей части которых возможно появление детей за счет средств муниципального дорожного фонда | 46800,00 | 0,00 | 0,00 | 46800,00 | | | | | | | |
| мероприятие 6 | Софинансирование расходов на приобретение и установку дорожных знаков на участках автодорог местного значения вблизи детского учреждения (школы), на проезжей части которых возможно появление детей за счет средств муниципального дорожного фонда | 9360,00 | 0,00 | 0,00 | 9360,00 | | | | | | | |
| мероприятие 7 | Обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автодорогах местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 465000,00 | 0,00 | 0,00 | 465000,00 | | | | | | | |
| мероприятие 8 | Софинансирование расходов на обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автодорогах местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 93000,00 | 0,00 | 0,00 | 93000,00 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------|--|---|-----|------|---------|-----|-------------|-------------|-------------|--------------|
| Подпрограмма 3 | Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 73856000,00 | 73856000,00 | 73856000,00 | 221568000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | | | | | 73856000,00 | 73856000,00 | 73856000,00 | 221568000,00 |
| мероприятие 1 подпрограммы 3 | Предоставление перевозчику субсидии из местного бюджета в целях заключения договора об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам по результатам открытого конкурса, на территории ЗАТО Железнодорожск | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | | | | | 73856000,00 | 73856000,00 | 73856000,00 | 221568000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0408 | 1230001 | 810 | 73856000,00 | 73856000,00 | 73856000,00 | 221568000,00 |
| Подпрограмма 4 | Организация благоустройства территории | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 52905427,00 | 52705427,00 | 52705427,00 | 158316281,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | | | | | 52905427,00 | 52705427,00 | 52705427,00 | 158316281,00 |
| мероприятие 1 подпрограммы 4 | Содержание прочих объектов благоустройства | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | | | | | 13548055,00 | 13548055,00 | 13548055,00 | 40644165,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0503 | 1240002 | 810 | 13089876,00 | 13089876,00 | 13089876,00 | 39269628,00 |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0503 | 1240002 | 244 | 458179,00 | 458179,00 | 458179,00 | 1374537,00 |
| мероприятие 2 подпрограммы 4 | Благоустройство мест массового отдыха населения | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | | | | | 325995,00 | 325995,00 | 325995,00 | 977985,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0503 | 1240003 | 244 | 325995,00 | 325995,00 | 325995,00 | 977985,00 |
| мероприятие 3 подпрограммы 4 | Содержание сетей уличного освещения | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | | | | | 38831377,00 | 38831377,00 | 38831377,00 | 116494131,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0503 | 1240001 | 810 | 28644866,00 | 28644866,00 | 28644866,00 | 85934598,00 |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0503 | 1240001 | 244 | 10186511,00 | 10186511,00 | 10186511,00 | 30559533,00 |
| мероприятие 4 подпрограммы 4 | Устройство отмостки и водоотвода в районе 4-го подъезда и прилегающего торца дома №5 по ул. Ленина | всего расходные обязательства по мероприятию подпрограммы | | | | | 200000,00 | 0,00 | 0,00 | 200000,00 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0503 | 1240004 | 243 | 200000,00 | 0,00 | 0,00 | 200000,00 |

Руководитель Управления городского хозяйства Л.М. АНТОНЕНКО

Приложение № 3
к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1123
Приложение № 2
к муниципальной программе «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ПРОГНОЗНОЙ ОЦЕНКЕ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК С УЧЕТОМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УРОВНЯМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Исполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | |
|------------------------------|---|------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| | | | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период |
| Муниципальная программа | "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожск" на 2014-2016 годы | всего | 439421941,86 | 263094978,47 | 239558580,00 | 942075500,33 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 71095700,00 | 0,00 | 0,00 | 71095700,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 368326241,86 | 263094978,47 | 239558580,00 | 870979800,33 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 1 | Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения | всего | 311528714,86 | 135913551,47 | 112377153,00 | 559819419,33 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 70583900,00 | 0,00 | 0,00 | 70583900,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 240944814,86 | 135913551,47 | 112377153,00 | 489235519,33 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 1 подпрограммы 1 | Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 70444449,00 | 72434449,00 | 72434449,00 | 215313347,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 70444449,00 | 72434449,00 | 72434449,00 | 215313347,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 2 подпрограммы 1 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 39942704,00 | 39942704,00 | 39942704,00 | 119828112,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 39942704,00 | 39942704,00 | 39942704,00 | 119828112,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 3 подпрограммы 1 | Реконструкция автомобильной дороги ул. Красноярская (от КПП-1 - ул. Промышленная) за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 107568917,38 | 23536398,47 | 0,00 | 131105315,85 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 107568917,38 | 23536398,47 | 0,00 | 131105315,85 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 4 подпрограммы 1 | Строительство транспортной развязки в районе УПП за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 20984877,38 | 0,00 | 0,00 | 20984877,38 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 20984877,38 | 0,00 | 0,00 | 20984877,38 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 5 подпрограммы 1 | Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 70583900,00 | 0,00 | 0,00 | 70583900,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 70583900,00 | 0,00 | 0,00 | 70583900,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|------------------------------|--|------------------------|------------|-----------|-----------|------------|
| мероприятие 6 подпрограммы 1 | Софинансирование расходов на развитие и (или) модернизацию автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 2003867,10 | 0,00 | 0,00 | 2003867,10 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 2003867,10 | 0,00 | 0,00 | 2003867,10 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения | всего | 1131800,00 | 620000,00 | 620000,00 | 2371800,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 511800,00 | 0,00 | 0,00 | 511800,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 620000,00 | 620000,00 | 620000,00 | 1860000,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 1 подпрограммы 2 | Временное перемещение, хранение, оценка и утилизация брошенных и бесхозных транспортных средств на территории ЗАТО Железнодорожск | всего | 200000,00 | 200000,00 | 200000,00 | 600000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 200000,00 | 200000,00 | 200000,00 | 600000,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 2 подпрограммы 2 | Софинансирование мероприятий по краевым программам в рамках подпрограммы «Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения» | всего | 147640,00 | 250000,00 | 250000,00 | 647640,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 147640,00 | 250000,00 | 250000,00 | 647640,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 3 подпрограммы 2 | Проведение конкурсов по тематике "Безопасность дорожного движения в ЗАТО Железнодорожск" | всего | 80000,00 | 80000,00 | 80000,00 | 240000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 80000,00 | 80000,00 | 80000,00 | 240000,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 4 подпрограммы 2 | Организация социальной рекламы и печатной продукции по безопасности дорожного движения | всего | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 | 270000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 90000,00 | 90000,00 | 90000,00 | 270000,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 5 подпрограммы 2 | Приобретение и установка дорожных знаков на участках автодорог местного значения (школы), на проезжей части которых возможно появление детей за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 46800,00 | 0,00 | 0,00 | 46800,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 46800,00 | 0,00 | 0,00 | 46800,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 6 подпрограммы 2 | Софинансирование расходов на приобретение и установку дорожных знаков на участках автодорог местного значения (школы), на проезжей части которых возможно появление детей за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 9360,00 | 0,00 | 0,00 | 9360,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 9360,00 | 0,00 | 0,00 | 9360,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 7 подпрограммы 2 | Обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автодорогах местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 465000,00 | 0,00 | 0,00 | 465000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 465000,00 | 0,00 | 0,00 | 465000,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| мероприятие 8 подпрограммы 2 | Софинансирование расходов на обустройство пешеходных переходов и нанесение дорожной разметки на автодорогах местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | всего | 93000,00 | 0,00 | 0,00 | 93000,00 |
| | | в том числе: | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 93000,00 | | | |

Приложение № 4
к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1123
Приложение № 4.1

к муниципальной программе «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ № 1

| | |
|---|---|
| Наименование подпрограммы | Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения (далее – Подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы |
| Исполнитель подпрограммы | - Администрация ЗАТО г. Железнодорожск, Управление городского хозяйства; - Администрация ЗАТО г. Железнодорожск, Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» |
| Цель и задачи подпрограммы | Цель: осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения. Задачи: 1. обеспечение выполнения работ по комплексному содержанию автомобильных дорог; 2. выполнение ремонта, капитального ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог. |
| Целевые индикаторы | Целевой индикатор 1: отношение количества автобусных остановок, оборудованных павильонами ожидания, к общему количеству остановок. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2016 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Финансирование подпрограммы на 2014 - 2016 годы составит 559 819 419,33 рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета — 0,00 рублей, краевого бюджета — 70 583 900,00 рублей, в том числе: 2014 г. — 70 583 900,00 рублей, 2015 г. — 0,00 рублей, 2016 г. — 0,00 рублей, внебюджетные источники — 0,00 рублей, местный бюджет — 489 235 519,33 рублей, в том числе: 2014 г. — 240 944 814,86 рублей, 2015 г. — 135 913 551,47 рублей, 2016 г. — 112 377 153,00 рублей, юридические лица — 0,00 рублей. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Текущий контроль за реализацией мероприятий Подпрограммы осуществляет Администрация ЗАТО г. Железнодорожск, Управление городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожск. |

Приложение № 5
к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1123
Приложение № 2
к подпрограмме «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДОРОЖНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ОТНОШЕНИИ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОЙ СИСТЕМЫ, СОДЕРЖАНИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВО ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖСК» НА 2014-2016 ГОДЫ

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, (руб.), годы | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммы (в натуральном выражении) | |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|------|---------|-----|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|---|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | | Итого на период |
| Цель подпрограммы: Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения | | | | | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечения выполнения работ по комплексному содержанию автомобильных дорог | | | | | | | | | | |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0409 | 1217508 | 244 | 70583900,00 | 0,00 | 0,00 | 70583900,00 | Содержание 159,05 км дорог общего пользования местного значения, примыкающих тротуаров |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0409 | 1210001 | 244 | 70444449,00 | 72434449,00 | 72434449,00 | 215313347,00 | Содержание 159,05 км дорог общего пользования местного значения, примыкающих тротуаров |
| Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0409 | 1210005 | 244 | 39942704,00 | 39942704,00 | 39942704,00 | 119828112,00 | Выполнение комплекса работ по содержанию 19378 деревьев, 206 575 кустарников, 1 293 130,2 кв.м. газонов, 10 140,6 кв.м. цветников |
| Задача 2. Выполнение ремонта, капитального ремонта, реконструкции и строительства автомобильных дорог | | | | | | | | | | |
| Реконструкция автомобильной дороги ул. Красноярская (от КПП-1 - ул. Промышленная) за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0409 | 1210002 | 414 | 107568917,38 | 23536398,47 | 0,00 | 131105315,85 | Реконструкция автодороги до требований соответствующей технической категории |
| Строительство транспортной развязки в районе УПП за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0409 | 1210003 | 414 | 20984877,38 | 0,00 | 0,00 | 20984877,38 | Устройство выезда с пр. Ленинградский на ул. Красноярскую |
| Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | 009 | 0409 | 1210007 | 243 | 2003867,10 | 0,00 | 0,00 | 2003867,10 | |
| Всего по подпрограмме «Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения» за счет средств муниципального дорожного фонда | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | | | | | 311528714,86 | 135913551,47 | 112377153,00 | 559819419,33 | X |

Руководитель Управления городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железнодорожск
Л.М. АНТОНЕНКО

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОДОРОЖСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1124
г.Железнодорожск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОДОРОЖСК ОТ 05.11.2013 №1740 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖСК» НА 2014 – 2016 ГОДЫ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железнодорожск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 05.11.2013 №1740 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры ЗАТО Железнодорожск» на 2014 – 2016 годы» следующие изменения:

1.1. Пункт «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе разбивка по источникам финансирования по годам реализации программы» Паспорта муниципальной программы ЗАТО Железнодорожск изложить в новой редакции:

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе разбивка по источникам финансирования по годам реализации программы

общий объем финансирования программы – 1 091 147 979,0 руб., в том числе по годам:
2014 год – 356 991 501,0 руб., в том числе:
356 810 601,0 руб. за счет средств местного бюджета;
180 900,0 руб. за счет средств краевого бюджета;
2015 год – 367 078 239,0 руб., в том числе:
367 076 339,0 руб. за счет средств местного бюджета;
1 900,0 руб. за счет средств краевого бюджета;
2016 год – 367 078 239,0 руб., в том числе:
367 076 339,0 руб. за счет средств местного бюджета;
1 900,0 руб. за счет средств краевого бюджета

1.2. Пункт «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» Приложения №6 к муниципальной программе изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 286 268 150,0 рублей, из них по годам:
2014 год – 93 211 724,0 рублей;
2015 год – 96 528 213,0 рублей;
2016 год – 96 528 213,0 рублей.

1.3. Пункт 2.7 Приложения № 6 к муниципальной программе изложить в новой редакции: «2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования. Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы составляет 286 268 150,0 рублей, из них по годам:
2014 год – 93 211 724,0 рублей;
2015 год – 96 528 213,0 рублей;
2016 год – 96 528 213,0 рублей.»

1.4. Пункт «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» Приложения № 7 к муниципальной программе

изложить в новой редакции:

Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного и краевого бюджетов. Общий объем финансирования – 21 136 047,0 руб., в том числе по годам:
2014 год – 6 759 045,0 руб.
2015 год – 7 188 501,0 руб.
2016 год – 7 188 501,0 руб.
В том числе:
из средств местного бюджета:
2014 год – 6 755 445,0 руб.
2015 год – 7 186 601,0 руб.
2016 год – 7 186 601,0 руб.
из средств краевого бюджета:
2014 год – 3 600,0 руб.
2015 год – 1 900,0 руб.
2016 год – 1 900,0 руб.

1.5. Пункт 2.7 Приложения № 7 к муниципальной программе изложить в новой редакции:
«2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования. Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств местного и краевого бюджетов. Общий объем финансирования – 21 136 047,0 руб., в том числе по годам:
2014 год – 6 759 045,0 руб.
2015 год – 7 188 501,0 руб.
2016 год – 7 188 501,0 руб.
В том числе:
из средств местного бюджета:
2014 год – 6 755 445,0 руб.
2015 год – 7 186 601,0 руб.
2016 год – 7 186 601,0 руб.
из средств краевого бюджета:
2014 год – 3 600,0 руб.
2015 год – 1 900,0 руб.
2016 год – 1 900,0 руб.»

1.6. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
1.7. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
1.8. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему постановлению.
1.9. Приложение № 2 к подпрограмме «Развитие архивного дела» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.
2. Управление делами Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (Л.В. Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железнодорожск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципальной администрации «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО г. Железнодорожск по социальным вопросам В.Ю. Фомики.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е. ПЕШКОВ

Приложение № 1
к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1124
Приложение № 1
к муниципальной программе «Развитие культуры ЗАТО Железнодорожск» на 2014 – 2016 годы

ИНФОРМАЦИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПЛАНИРУЕМЫХ РАСХОДОВ ПО ПОДПРОГРАММАМ И ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | Итого на период |
|--|--|---|-----------------------------|------|---------|---------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| | | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | |
| Муниципальная программа | «Развитие культуры ЗАТО Железнодорожск» на 2014-2016 годы | всего расходные обязательства по программе | | | | | 3 56 9 9 1 | 367 078 239,0 | 3 6 7 0 7 8 | 1 0 9 1 1 4 7 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | 501,00 | 239,0 | 0 7 8 | 979,00 |
| | | МКУ «Управление культуры» | | | | 0800000 | 3 4 1 5 6 9 | 351 476 738,0 | 3 5 1 4 7 6 | 1 0 4 4 5 2 2 |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | | | | | 15 422 045,0 | 15 601 501,0 | 15 601 501,0 | 46 625 047,0 |
| Подпрограмма 1 | Культурное наследие | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | 0810000 | 67 476 643,0 | 69 218 246,0 | 69 218 246,0 | 205 913 135,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | | | | 0810000 | 67 476 643,0 | 69 218 246,0 | 69 218 246,0 | 205 913 135,0 |
| Мероприятие 1 | Библиотечное обслуживание населения и обеспечение сохранности библиотечного фонда | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 49 040 220,0 | 50 445 506,0 | 50 445 506,0 | 149 931 232,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | 733 | 0801 | 0810001 | 611 | 49 040 220,0 | 50 445 506,0 | 50 445 506,0 | 149 931 232,0 |
| Мероприятие 2 | Предоставление доступа к музейным коллекциям (фондам) | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 18 223 623,0 | 18 772 740,0 | 18 772 740,0 | 55 769 103,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | 733 | 0801 | 0810002 | 611 | 18 223 623,0 | 18 772 740,0 | 18 772 740,0 | 55 769 103,0 |
| Мероприятие 3 | Софинансирование расходов на оснащение муниципальных музеев и библиотек Красноярского края программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 16 000,0 | 0,0 | 0,0 | 16 000,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | 733 | 0801 | 0810003 | 612 | 16 000,0 | 0,0 | 0,0 | 16 000,0 |
| Мероприятие 4 | Софинансирование расходов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 19 500,0 | 0,0 | 0,0 | 19 500,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | 733 | 0801 | 0810004 | 612 | 19 500,0 | 0,0 | 0,0 | 19 500,0 |
| Мероприятие 5 | Оснащение муниципальных музеев и библиотек Красноярского края программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 80 000,0 | 0,0 | 0,0 | 80 000,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | 733 | 0801 | 0817485 | 612 | 80 000,0 | 0,0 | 0,0 | 80 000,0 |
| Мероприятие 6 | Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | | 97 300,0 | 0,0 | 0,0 | 97 300,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | | | | |
| | | МКУ «Управление культуры» | 733 | 0801 | 0817488 | 612 | 97 300,0 | 0,0 | 0,0 | 97 300,0 |
| Подпрограмма 2 | Досуг, искусство и народное творчество | всего расходные обязательства по подпрограмме | | | | 0820000 | 1 8 9 5 4 4 | 194 143 279,0 | 1 9 4 1 4 3 | 577 830 647,0 |
| | | в том числе по ГРБС: | | | | | 089,0 | 279,0 | 279,0 | |
| | | МКУ «Управление культуры» | | | | | 1 8 0 8 8 1 | 185 730 279,0 | 1 8 5 7 3 0 | 552 341 647,0 |
| | | Администрация ЗАТО г. Железнодорожск | | | | | 8 663 000,0 | 8 413 000,0 | 8 413 000,0 | 25 489 000,0 |

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1128
г.Железнодорожное

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В МНОГООКВАРТИРНОМ ДОМЕ, РАСПОЛОЖЕННОМ ПО АДРЕСУ ПОС.ПОДГОРНЫЙ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, УЛ.КИРОВСКАЯ, Д.15

В соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 № 491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожное, учитывая письмо Службы строительного надзора и жилищного контроля Красноярского края от 28.02.2014 № 14-1247/495 и заключенный договор управления многоквартирным домом между собственниками жилых помещений и муниципальным предприятием ЗАТО Железнодорожное Красноярского края «Жилищно-коммунальное хозяйство» (далее – МП «ЖКХ»),

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Установить экономически обоснованную плату за содержание и ремонт жилых помещений, включающую в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, для нанимателей жилых помещений, занимаемых по договору социального найма или договору найма жилого помещения муниципального жилищного фонда ЗАТО Железнодорожное и собственников жилых помещений, находящихся в многоквартирном доме расположенном по адресу пос.

Подгорный ЗАТО Железнодорожное, ул.Кировская, д.15, которые на общем собрании собственников помещений многоквартирного дома в установленном порядке приняли решение о выборе управляющей организации – МП «ЖКХ», в размере 25,68 руб./кв.м в месяц с учетом НДС (в том числе за текущий ремонт в размере 5,04 руб./кв.м.).

2. Управляющей организации МП «ЖКХ» (С.Н. Коршунов) проинформировать в письменной форме нанимателей и собственников жилых помещений в многоквартирном доме об изменении размера платы за жилое помещение не позднее чем за тридцать дней до даты предоставления платежных документов, на основании которых будет вноситься плата за жилое помещение.

3. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (Л.В. Машенцева) довести настоящее постановление до всеобщего сведения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожное С.Д. Прокуркина.

6. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования, но не ранее 01.07.2014.

Глава администрации С.Е. ПЕШКОВ

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1131
г.Железнодорожное

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 05.11.2013 №1744 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «МОЛОДЕЖЬ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК В XXI ВЕКЕ» НА 2014-2016 ГОДЫ»

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железнодорожное, постановлением Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожное», постановлением Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 30.07.2013 № 1207 «Об утверждении перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорожное»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
 1. Внести в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 05.11.2013 № 1744 «Об утверждении муниципальной программы «Молодежь ЗАТО Железнодорожное в XXI веке» на 2014 – 2016 годы» следующие изменения:

1.1. Строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» в Паспорте муниципальной программы ЗАТО Железнодорожное «Молодежь ЗАТО Железнодорожное в XXI веке» на 2014 – 2016 годы (далее – муниципальная программа) изложить в новой редакции:

| | |
|---|---|
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы составляет всего - 59 650 181,60 рублей, в том числе: - средства федерального бюджета - 1 158 894,91 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 1 158 894,91 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей; - средства краевого бюджета - 10 050 117,14 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 7 041 517,14 рублей в 2015 году - 1 504 300,00 рублей в 2016 году - 1 504 300,00 рублей - средства местного бюджета - 48 441 169,55 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 20 315 251,55 рублей в 2015 году - 18 062 959,00 рублей в 2016 году - 10 062 959,00 рублей; - средства внебюджетных источников - 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 0,00 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей. |
|---|---|

1.2. Строку «Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы» в Паспорте муниципальной программы изложить в новой редакции:

| | |
|---|---|
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | По программе: 1. Разработка и реализация не менее 75 социально-экономических молодежных проектов и проектов, предусматривающих внедрение эффективных форм работы с молодежью за программный период; 2. Не менее 1300 молодых граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, будут вовлечены в реализацию социально-экономических проектов за программный период; 3. Не менее 6300 благополучателей – граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, получат безвозмездные услуги от реализации социально-экономических проектов за программный период; 4. Увеличение общего количества молодых семей ЗАТО Железнодорожное, улучшивших жилищные условия за счет социальных выплат до 50 семей в 2015 году. По подпрограмме 1 «Вовлечение молодежи ЗАТО Железнодорожное в социальную практику»: 1.1. Увеличение доли молодежи, получившей информационные услуги на 3% за программный период; 1.2. Сохранение количества созданных рабочих мест для несовершеннолетних граждан на уровне 650 рабочих мест ежегодно; 1.3. Увеличение количества созданных сезонных рабочих мест для студентов до 100 ед. в 2016 году; 1.4. Увеличение доли молодежи, занимающейся научно-техническим творчеством на 0,3% ежегодно. По подпрограмме 2 «Патриотическое воспитание молодежи ЗАТО Железнодорожное»: 2.1. Увеличение доли молодежи, вовлеченной в деятельность патриотических объединений или участвующей в мероприятиях гражданско-патриотической направленности на 0,3% ежегодно; 2.2. Увеличение доли молодежи, вовлеченной в добровольческую деятельность на 0,5% ежегодно. По подпрограмме 3 «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Железнодорожное»: 3.1. Улучшение жилищных условий 25 молодых семей ежегодно за счет получения социальных выплат на приобретение (строительство) индивидуального жилья; увеличение доли молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на территории ЗАТО Железнодорожное до 25% ежегодно; 3.2. Увеличение доли молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство индивидуального жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство индивидуального жилья - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года до 95% ежегодно |
|---|---|

1.3. Главу 4 муниципальной программы изложить в новой редакции:
 «4. Прогноз и описание конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере молодежной политики на территории ЗАТО ЖелезнодорожноеСовременная и в полном объеме реализация программы позволит:

Разработать и реализовать не менее 75 социально-экономических молодежных проектов и проектов, предусматривающих внедрение эффективных форм работы с молодежью за программный период;вовлечь не менее 1300 молодых граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, в реализацию социально-экономических проектов за программный период;
 оказать не менее 6300 благополучателям – гражданам, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, безвозмездные услуги от реализации социально-экономических проектов за программный период;увеличить общее количество молодых семей ЗАТО Железнодорожное, улучшивших жилищные условия за счет социальных выплат до 50 семей в 2015 году.

Реализация программы будет способствовать повышению гражданской активности молодежи в решении задач социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожное.Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к паспорту программы, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к паспорту программы.»

1.4. Главу 5 муниципальной программы изложить в новой редакции:
 «5. Сроки реализации муниципальной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных показателей Программа реализуется в период 2014-2016 годов

Контрольные этапы программы:

1 этап: 2014 год;

промежуточные показатели выполнения программы:разработка и реализация 25 социально-экономических проектов, реализуемых молодежью ЗАТО Железнодорожное и проектов, предусматривающих внедрение эффективных форм работы с молодежью;
 не менее 400 молодых граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, будут вовлечены в реализацию социально-экономических проектов;не менее 2000 благополучателей – граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, получат безвозмездные услуги от реализации социально-экономических проектов;
 не менее 25 молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории ЗАТО Железнодорожное получат социальные выплаты на приобретение или строительство индивидуального жилья.

2 этап: 2015 год;

промежуточные показатели выполнения программы:разработка и реализация 25 социально-экономических проектов, реализуемых молодежью ЗАТО Железнодорожное и проектов, предусматривающих внедрение эффективных форм работы с молодежью;
 не менее 450 молодых граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, будут вовлечены в реализацию социально-экономических проектов;не менее 2100 благополучателей – граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, получат безвозмездные услуги от реализации социально-экономических проектов;
 не менее 25 молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории ЗАТО Железнодорожное получат социальные выплаты на приобретение или строительство индивидуального жилья.

3 этап: 2016 год;

промежуточные показатели выполнения программы:разработка и реализация 25 социально-экономических проектов, реализуемых молодежью ЗАТО Железнодорожное и проектов, предусматривающих внедрение эффективных форм работы с молодежью;
 не менее 450 молодых граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, будут вовлечены в реализацию социально-экономических проектов;не менее 2200 благополучателей – граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, получат безвозмездные услуги от реализации социально-экономических проектов.

1.5. Главу 8 муниципальной программы изложить в новой редакции:
 «8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования, в том числе федерального, краевого, местного бюджетов и иных внебюджетных источников, а также перечень реализуемых ими мероприятий, в случае участия в реализации муниципальной программы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы составляет всего - 59 650 181,60 рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета – 1 158 894,91 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году – 1 158 894,91 рублей

в 2015 году - 0,00 рублей

в 2016 году - 0,00 рублей;

- средства краевого бюджета - 10 050 117,14 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 7 041 517,14 рублей

в 2015 году - 1 504 300,00 рублей

в 2016 году - 1 504 300,00 рублей

- средства местного бюджета - 48 441 169,55 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 20 315 251,55 рублей

в 2015 году - 18 062 959,00 рублей

в 2016 году - 10 062 959,00 рублей;

- средства внебюджетных источников - 0,00 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 0,00 рублей

в 2015 году - 0,00 рублей

в 2016 году - 0,00 рублей.

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы представлена в приложении № 2 к настоящей программе».

1.6. Приложение № 1 к Паспорту муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение №1).

1.7. Приложение № 2 к Паспорту муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение №2).

1.8. Приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 3).

1.9. Приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (Приложение № 4).

1.10. В приложение № 4.1 к муниципальной программе внести следующие изменения:
 - строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» в Паспорте подпрограммы 1 «Вовлечение молодежи ЗАТО Железнодорожное в социальную практику», реализуемой в рамках муниципальной программы (далее – подпрограмма 1) изложить в новой редакции:

| | |
|---|--|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего: 34 480 141,60 рублей, в том числе: - средства федерального бюджета - 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 0,00 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей; - средства краевого бюджета - 4 512 900,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 1 504 300,00 рублей в 2015 году - 1 504 300,00 рублей в 2016 году - 1 504 300,00 рублей; - средства местного бюджета - 29 967 241,60 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 10 121 323,60 рублей в 2015 году - 9 922 959,00 рублей в 2016 году - 9 922 959,00 рублей; - внебюджетные источники - 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 0,00 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей |
|---|--|

- раздел 2.3 главы 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции (Приложение № 5);

- пункт 2 раздела 2.5. главы 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции;

«2. Конечными результатами реализации подпрограммы являются:

- трудоустройство не менее 650 человек в возрасте 14-17 лет ежегодно;- реализация не менее 75 социально-экономических молодежных проектов и проектов, предусматривающих внедрение эффективных форм работы с молодежью за программный период;

- вовлечение в реализацию социально-экономических проектов не менее 1300 молодых граждан, проживающих в ЗАТО Железнодорожное, за программный период;

- получение безвозмездных услуг от реализации социально-экономических проектов не менее 6300 благополучателями – гражданами, проживающими в ЗАТО Железнодорожное, за программный период;

- проведение не менее 15 молодежных акций и мероприятий, участие не менее 1500 человек в проведении мероприятий ежегодно;

- не менее 30 заявителей из числа лидеров молодежных общественных объединений примут участие в конкурсном отборе соискателей молодежной премии, не менее 10 будут ее удостоены в торжественной обстановке;

- не менее 100 человек из числа инициативной молодежи примут участие в краевых проектах и конкурсных мероприятиях ежегодно;- проведение не менее 3 массовых молодежных социально-значимых городских мероприятий, участие не менее 5000 молодых людей в массовых мероприятиях;

- информационные услуги получат не менее 5000 тысяч человек; не менее 10 молодежных средств массовой информации (далее – СМИ) примут участие в конкурсе, придут обучение и будут награждены;

- участие в процессе создания и презентации предметов научно-технического творчества не менее 100 молодых людей в возрасте до 30 лет;

- организация городского фестиваля робототехники, участие не менее 3000 человек в мероприятиях фестиваля в качестве зрителей и участников мастер-классов по робототехнике;

- организация и проведение за период действия подпрограммы не менее 1100 мероприятий, в том числе молодежных проектов, акций, образовательных мероприятий, консультаций по всем направлениям молодежной политики и сферы жизнедеятельности молодежи; участие в проектах и мероприятиях не менее 10000 молодых людей.;

- раздел 2.7. главы 2 подпрограммы 1 изложить в новой редакции;

«2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожное Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
05.06.2014 №1109
г.Железнодорожное

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 23.05.2014 №1033 «О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЙ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ ЗА 2013 ГОД»

Руководствуясь ст.49 Устава ЗАТО Железнодорожное, постановлением Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 04.07.2007 №402п «Об утверждении Положения о балансовой комиссии», учитывая обращения МП ГЖКУ от 29.05.2014 № 24-13/03-913 и МП «ПАТП» от 30.05.2014 №33-08/290,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Приложение «График проведения заседаний постоянно действующей балансовой комиссии по итогам финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий за 2013 год» к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожное от 23.05.2014 №1033 «О проведении заседаний балансовой комиссии за 2013 год», изложив его в новой редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожное (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожное Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожное С.Д. Прокуркина.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава администрации С.Е. ПЕШКОВ

Приложение
постановлению Администрации
ЗАТО г.Железнодорожное
от 05.06.2014 № 1109

ГРАФИК
ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ПОСТОЯННО
ДЕЙСТВУЮЩЕЙ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ
ПО ИТОГАМ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ
ЗА 2013 ГОД

| № п/п | Наименование предприятия | Дата | Время |
|-------|-------------------------------|------------|---------------|
| 1. | МП «Нера» | 06.06.2014 | 10.00 – 11.00 |
| 2. | МП «ПАТП» | 06.06.2014 | 11.00 – 12.00 |
| 3. | МП «Горэлктросеть» | 10.06.2014 | 10.00 – 11.00 |
| 4. | МП ГЖКУ | 10.06.2014 | 11.00 – 12.00 |
| 5. | МП «Горлесхоз» | 10.06.2014 | 14.00 – 15.00 |
| 6. | МП «ТС» | 17.06.2014 | 10.00 – 11.00 |
| 7. | МП «Комбинат благоустройства» | 17.06.2014 | 11.00 – 12.00 |
| 8. | МП «ЖКХ» | 17.06.2014 | 14.00 – 15.00 |
| 9. | МП «Инфоцентр» | 20.06.2014 | 10.00 – 11.00 |
| 10. | МП «Гортеплоэнерго» | 20.06.2014 | 11.00 – 12.00 |

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего: 34 480 141,60 рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета - 0,00 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 0,00 рублей

в 2015 году - 0,00 рублей

в 2016 году - 0,00 рублей;

- средства краевого бюджета - 4 512 900,00 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 1 504 300,00 рублей

в 2015 году - 1 504 300,00 рублей

в 2016 году - 1 504 300,00 рублей;

- средства местного бюджета - 29 967 241,60 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 10 121 323,60 рублей

в 2015 году - 9 922 959,00 рублей

в 2016 году - 9 922 959,00 рублей;

- внебюджетные источники - 0,00 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 0,00 рублей

в 2015 году - 0,00 рублей

в 2016 году - 0,00 рублей

Ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в приложении № 2 к подпрограмме».

1.11. Приложение № 2 к подпрограмме 1 изложить в новой редакции (Приложение № 6).

1.12. В приложение № 4.2 к муниципальной программе внести следующие изменения:
 - строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации программы» в Паспорте подпрограммы 2 «Патриотическое воспитание молодежи ЗАТО Железнодорожное», реализуемой в рамках муниципальной программы (далее – подпрограмма 2) изложить в новой редакции:

| | |
|---|---|
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего - 281 000,00 рублей, в том числе: - средства федерального бюджета - 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 0,00 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей; - средства краевого бюджета - 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 0,00 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей; - средства местного бюджета - 281 000,00 рублей по годам: в 2014 году - 1 000,00 рублей в 2015 году - 140 000,00 рублей в 2016 году - 140 000,00 рублей; - внебюджетные источники - 0,00 рублей, в том числе по годам: в 2014 году - 0,00 рублей в 2015 году - 0,00 рублей в 2016 году - 0,00 рублей |
|---|---|

- пункт 2 раздела 2.5 главы 2 подпрограммы 2 изложить в новой редакции: «2. Конечными результатами реализации подпрограммы являются:

- не менее 3 патриотических объединений получат поддержку в реализации проектов; не менее 5 проектов и мероприятий патриотической направленности будет реализовано; проведено не менее 5 масштабных акций, посвященных официальным государственным, краевым, городским праздникам, участие в акциях не менее 3000 человек ежегодно;

- не менее 5 добровольческих отрядов получат поддержку в реализации проектов; не менее 5 проектов будет реализовано; занятость в акциях не менее 200 волонтеров из числа социально активной молодежи и 10 подростков из «группы риска», посещение акций не менее 300 горожан;

- проведение не менее 3 мероприятий патриотической направленности силами молодежных патриотических объединений.»

- раздел 2.7 главы 2 подпрограммы 2 изложить в новой редакции:

«2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы составляет всего - 281 000,00 рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета - 0,00 рублей, в том числе по годам:

в 2014 году - 0,00 рублей

в 2015 году - 0,00 рублей

в 2016 году - 0,00 рублей;

Приложение 5 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 09.06.2014 № 1131

2.3. Механизм реализации подпрограммы
2.3.1. Общие положения
Разработчиком подпрограммы является Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

Источниками финансирования подпрограммы являются средства местного бюджета, краевого бюджета.
Бюджетное финансирование подпрограммы осуществляется в следующих формах:

- предоставление бюджетных ассигнований на обеспечение оказания муниципальной услуги по организации и осуществлению мероприятий по работе с молодежью;
- средства на закупку товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд;
- гранты в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию социально значимых проектов;

Реализацию мероприятий подпрограммы осуществляют муниципальные казенные, муниципальные автономные и муниципальные бюджетные образовательные учреждения, муниципальные бюджетные и муниципальные автономные учреждения культуры, муниципальное казенное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям» (далее - МКУ ЦСПСД), МКУ «МЦ», МКУ «ЦБ», МКУ «Управление образования», МКУ «Управление культуры», которые несут ответственность за целевое использование бюджетных средств.

Органы, ответственные за проведение мероприятий, предусматривающих размещение муниципального заказа, осуществлять размещение муниципального заказа в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».

МКУ МЦ, МКУ «Управление культуры», МКУ «Управление образованием», МКУ ЦСПСД ежеквартально до 10 числа следующего месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железнодорожск информацию об исполнении мероприятий подпрограммы и отчет об использовании финансовых средств.

2.3.2. Порядок предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, бюджетным и автономным учреждениями, включая учреждения, в отношении которых Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию социально значимых проектов (далее - Грантов).

Настоящий Порядок определяет условия предоставления грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию социально значимых проектов (далее - Грантов).

I. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

1.1. Конкурс социально значимых проектов - это способ заключения соглашения на реализацию социально значимого проекта, при котором организатор конкурса заранее определяет условия проведения конкурса и основные условия будущего соглашения, критерии и процедуры подачи конкурсных заявок и выбора победителей, и затем из числа подавших конкурсные заявки выбирает победителя, которые разработали и заявили наилучшие социально значимые проекты и при этом оформили конкурсные заявки в соответствии с установленными процедурами и предъявленными требованиями.

1.2. Организатор конкурса - Администрация ЗАТО г. Железнодорожск, Муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр» (далее - МКУ «МЦ»).

1.3. Участник конкурса - некоммерческая организация, не являющаяся казенным учреждением, бюджетное или автономное учреждение, включая учреждение, в отношении которого Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, подавшая заявку по установленной форме в целях участия в конкурсе социально значимых проектов.

1.4. Получатель Гранта - некоммерческая организация, не являющаяся казенным учреждением, бюджетное или автономное учреждение, включая учреждение, в отношении которого Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, признанная победителем конкурса социально значимых проектов (далее - конкурсы).

1.5. Конкурсная комиссия - коллегиальный совещательный орган, на который возложены функции по рассмотрению представленных на конкурс заявок и определению победителей конкурса.

1.6. Социальный проект - разработанный участником конкурса комплекс мероприятий, направленных на решение социальной проблемы и достижение социально значимой цели в процессе оказания услуг физическим и (или) юридическим лицам и имеющий пространственно-временные и ресурсные границы.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ

2.1. Гранты предоставляются в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете ЗАТО Железнодорожск на 2014 год и плановый период 2015-2016 годов на реализацию муниципальной программы «Молодежь ЗАТО Железнодорожск в XXI веке» на 2014-2016 годы, утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 05.11.2013 № 1744 (далее - Программа).

2.2. Гранты предоставляются некоммерческим организациям, некоммерческим организациям, бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию социально значимых проектов на конкурсной основе.

2.3. Участники конкурса представляют социально значимые проекты, разработанные в двух основных блоках, включающих отдельные направления:

2.3.1. Блок 1. «Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью «Будущее Железнодорожска»»

- в рамках данного блока поддерживаются проекты в следующих направлениях:
- профилактика распространения асоциальных явлений в молодежной среде (выявление молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации; вовлечение молодежи в правоохранительную деятельность; проведение рейдов, акций, мероприятий, направленных на профилактику правонарушений в молодежной среде; создание и апробирование технологий активной социальной работы с молодыми людьми, находящимися в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, их вовлечение в общественную, социально-экономическую и культурную жизнь общества; разработку и реализацию методов первичной профилактики зависимости, представляющих опасность для молодежи и других групп населения);
- развитие добровольчества (формирование у молодых людей мотивации к оказанию безвозмездной помощи, проявлению действенной инициативы в решении проблем людей, нуждающихся в поддержке и участии; формирование механизмов вовлечения молодых людей в общественную деятельность и поддержки добровольческих общественных объединений; привлечение молодежи к добровольческому труду; создание волонтерских отрядов различной социально направленности; организация и проведение добровольческих акций и общественно-полезных мероприятий с участием различных групп граждан);

- информационное обеспечение молодежи (вовлечение молодежи в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной информации, необходимой для эффективной социализации молодых граждан; развитие и внедрение форм информирования и социального просвещения молодежи в различных областях жизнедеятельности (спорт, образование, жилье, досуг, труд, карьера, общественная, политическая и личная жизнь, семья); разработка и распространение актуальных информационных ресурсов и социальной рекламы силами молодых граждан);
- гражданско-патриотическое воспитание молодежи (популяризация ценностей российского общества (здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, Родина, патриотизм, служение Отечеству, активная жизненная и гражданская позиция и ответственность и пр.) средствами социальной рекламы; организация и проведение мероприятий, нацеленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи; развитие новых форм художественного творчества патриотической тематики);

- поддержка молодых семьи (развитие института семьи, сохранение и развитие психологического здоровья семьи, создание благоприятных условий для социально-экономической стабильности семьи; развитие информационно-методической и организационной основы решения проблем молодых семей; развитие консультационных и образовательных услуг в сфере семейного воспитания, формирование принципов осознанного родительства);
- развитие молодежных инициатив в пространстве городских дворов (далее - дворовые проекты):
- информационное обеспечение молодежи (вовлечение молодежи в процессы поиска, создания, применения, распространения и популяризации актуальной информации, необходимой для эффективной социализации молодых граждан; развитие и внедрение форм информирования и социального просвещения молодежи в различных областях жизнедеятельности (спорт, образование, жилье, досуг, труд, карьера, общественная, политическая и личная жизнь, семья); разработка и распространение актуальных информационных ресурсов и социальной рекламы силами молодых граждан);
- гражданско-патриотическое воспитание молодежи (популяризация ценностей российского общества (здоровье, труд, семья, толерантность, права человека, Родина, патриотизм, служение Отечеству, активная жизненная и гражданская позиция и ответственность и пр.) средствами социальной рекламы; организация и проведение мероприятий, нацеленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи; развитие новых форм художественного творчества патриотической тематики);
- поддержка молодых семьи (развитие института семьи, сохранение и развитие психологического здоровья семьи, создание благоприятных условий для социально-экономической стабильности семьи; развитие информационно-методической и организационной основы решения проблем молодых семей; развитие консультационных и образовательных услуг в сфере семейного воспитания, формирование принципов осознанного родительства);

Размер Гранта, предоставляемого для реализации одного проекта - до 50 тыс. рублей.

Срок реализации проекта - от 2 до 6 месяцев.

- Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса по следующим критериям:
- соответствие проекта приоритетному направлению финансирования - 5 баллов;
- наличие профессиональных знаний, квалификации, опыта работы в сфере деятельности, заявленной в проекте, необходимого материально-технического оснащения - 5 баллов;
- наличие конкретного измеримого результата, значимость результатов проекта для социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожск - 10 баллов;
- обоснованность бюджета проекта, соотношение затрат на реализацию проекта и планируемого результата - 5 баллов;
- наличие собственных (или) привлеченных средств в размере не менее 10% от общего объема средств, необходимых для реализации проекта - 5 баллов;
- наличие партнеров в реализации проекта - 5 баллов;
- оригинальность проекта, его инновационный характер (новизна, концептуальная целостность) - 10 баллов;
- наличие перспектив дальнейшего развития проекта, продолжение деятельности в рамках проекта после окончания его финансирования - 10 баллов;
- численность молодежи, задействованной в реализации проекта свыше 100 человек - 10 баллов;
- привлечение к участию в реализации проекта несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении - 10 баллов.

2.3.2. Блок 2. «Реализация гражданских инициатив в пространстве городских дворов «Двор, в котором я живу»».

- озеленение, благоустройство и содержание дворовой территории многоквартирных домов, территорий у жилых зданий частного сектора;
- благоустройство подъездов жилых домов;
- организация культурных, спортивных, социально значимых мероприятий на дворовой территории силами жителей дворов;
- организация мероприятий, направленных на популяризацию идей развития и реализации инициатив жителей в пространстве городских дворов (проведение агитационных акций, конкурсов, обучающих мероприятий, направленных на приобретение населением знаний, умений и навыков благоустройства и проектирования пространства).

Размер Гранта, предоставляемого для реализации одного проекта - до 100 тыс. рублей.

Срок реализации проекта - от 2 до 5 месяцев.

- Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса по следующим критериям:
- численность дворов (дворов), вовлеченных в мероприятия проекта свыше 10 - 10 баллов, свыше 20 - 20 баллов;
- численность жителей, участвующих в мероприятиях проекта свыше 100 - 10 баллов;

- привлечение к реализации проекта молодежи в возрасте от 14 до 30 лет - 10 баллов;
- обоснованность бюджета проекта, соотношение затрат на реализацию проекта и планируемого результата - 5 баллов;
- наличие организационных партнеров (в том числе управляющих компаний) в реализации проекта - 5 баллов;
- оригинальность проекта - 10 баллов.

Если реализация проекта требует использования общего имущества собственников многоквартирного дома, в обязательном порядке предоставляется протокол общего собрания собственников многоквартирного дома.

2.4. Сроки предоставления финансового отчета об использовании средств Гранта и реализации проекта - до 15 ноября текущего года. Финансовый отчет предоставляется в МКУ «МЦ». Сроки предоставления содержательного (информационного) отчета о реализации проекта - до 15 ноября текущего года. Содержательные отчеты предоставляются главному специалисту по молодежной политике Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железнодорожск и в МКУ «МЦ».

2.5. Для участия в Конкурсе участник представляет в конкурсную комиссию заявку на участие в Конкурсе до 23 апреля текущего года по адресу: г. Железнодорожск, ул. 22 Паргосьезда, 21, каб. 307, телефон для справок 76-56-36.

2.6. Перечисление Гранта победителю конкурса осуществляется на основании заключенного с МКУ «МЦ» соглашения на счет получателя Гранта, открытый в кредитной организации.

2.7. В конкурсе на предоставление Грантов не могут принимать участие политические партии, религиозные объединения.

III. ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТА

3.1. Участник конкурса может представить заявки по нескольким конкурсным направлениям, а также несколько заявок в рамках одного конкурсного направления.

3.2. Заявка на получение Гранта должна содержать:

- основные сведения об участнике конкурса;
- цели и задачи проекта;
- сроки реализации проекта;
- описание проекта, включая описание проблемы, описание деятельности, направленной на решение указанной проблемы;
- перечень и порядок выполнения мероприятий;
- ожидаемые результаты;
- сведения о составе и квалификации исполнителей проекта, материально-техническом оснащении;

- бюджет проекта (объем необходимого финансирования, объем собственных средств и средств организационных партнеров).

3.3. К заявке прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов;
- копия справки о наличии банковского счета;
- копия бухгалтерского баланса за последний отчетный период.

Копии документов заверяются подписью руководителя и печатью некоммерческой организации.

Участник конкурса вправе предоставить иные документы для участия в конкурсе.

3.4. Заявка представляется на бумажном и электронном носителе (диск/флэш-карта). Титульный лист заявки должен быть заверен подписью руководителя и печатью некоммерческой организации.

3.5. По окончании конкурса представленные заявки участнику конкурса не возвращаются.

IV. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОЛНОМОЧИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

4.1. Целью деятельности конкурсной комиссии является рассмотрение представленных на конкурс заявок и определение победителей конкурса социально значимых проектов.

4.2. Конкурсная комиссия состоит из подкомиссий, рассматривающих проекты в конкурсных блоках.

4.3. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.4. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком;
- определяет победителей конкурса и размеры предоставляемых Грантов;
- обеспечивает конфиденциальность информации, содержащейся в заявке;
- проводит экспертную оценку результатов деятельности получателя Гранта в рамках реализации проекта;
- проводит мониторинг деятельности получателя Гранта в рамках реализации проекта

4.5. Председатель конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:

- назначает дату и время проведения заседаний конкурсной комиссии;
- руководит работой конкурсной комиссии;
- предлагает повестку дня заседаний конкурсной комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением решений конкурсной комиссии;
- Секретарь конкурсной комиссии осуществляет следующие функции:
- информирует членов конкурсной комиссии о повестке, времени и месте проведения заседания;
- ведет протокол заседания;
- принимает заявки участников конкурса и передает их на рассмотрение конкурсной комиссии;
- информирует участников конкурса о решении конкурсной комиссии;
- информирует о ходе реализации проектов председателя и членов конкурсной комиссии.

4.7. В случае, если конкурсной комиссией установлено, что фактические расходы, необходимые для реализации проекта, меньше суммы, указанной в заявке участника конкурса, конкурсная комиссия обязана уменьшить размер Гранта.

4.8. Решение конкурсной комиссии и списки победителей конкурса социально значимых проектов публикуются в газете «Город и горожане» и на официальном сайте муниципального образования «Зарплате административно-территориальное образование Железнодорожск» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.9. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ЗАЯВОК НА ПОЛУЧЕНИЕ ГРАНТОВ

5.1. Конкурсная комиссия в течение десяти дней с даты окончания приема заявок проводит конкурсный отбор заявок.

5.2. Конкурсный отбор заявок представляет собой экспертизу заявок участников конкурса на предмет соответствия заявкам требованиям конкурса и основным критериям оценки, утвержденным настоящим положением.

5.3. На основании результатов конкурсного отбора конкурсная комиссия формирует по каждому блоку рейтинг социальных проектов, участвующих в конкурсе.

5.4. Конкурсная комиссия на основании рейтинга формирует по каждому направлению список победителей конкурса на предоставление Грантов.

5.5. Списки победителей конкурса на предоставление Грантов оформляется решением конкурсной комиссии и подписывается председателем конкурсной комиссии.

5.6. Списки победителей утверждаются постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск.

5.7. Основаниями отказа некоммерческим организациям в участии в конкурсе являются:

- несоответствие оформления представленной заявки установленной форме;
- непредставление перечня документов, указанных в настоящем положении;
- нарушение срока представления заявки;
- предоставление заведомо ложных сведений.

VI. СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА

6.1. С победителем конкурса заключается соглашение о предоставлении Гранта (далее - соглашение).

6.2. Соглашение должно содержать:

- предмет соглашения, которым определяется цель предоставления Гранта;
- права и обязанности сторон;
- размер, условия и сроки предоставления Гранта;
- порядок, сроки и форму представления отчетности об использовании полученного Гранта;
- ответственность за несоблюдение условий указанного соглашения, предусматривающую возврат в бюджет ЗАТО Железнодорожск суммы Гранта в случаях его нецелевого использования или неиспользования на установленные сроки;
- согласие получателя Гранта на осуществление организаторами конкурса, главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля ЗАТО Железнодорожск проверку соблюдения получателями Грантов условий, целей и порядка предоставления Грантов.

6.3. МКУ «МЦ» в течение десяти дней после принятия решения конкурсной комиссией представляет победителю конкурса соглашение.

6.4. Получатель Гранта подписывает и представляет в МКУ «МЦ» соглашение в течение трех дней со дня его получения.

6.5. В случае непредставления в установленный срок подписанного соглашения участник конкурса считается уклонившимся от заключения соглашения, а Грант не предоставляется.

6.6. В случае отказа от добровольного возврата средств получателем Гранта предоставляется средства взыскиваются в судебном порядке.

6.7. Получатели грантов от МКУ «МЦ» обязаны обеспечить возврат неиспользованных субсидий в течение года на лицевой счет МКУ «МЦ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, в срок до 20 декабря текущего года.

6.8. В случае не использования грантов в отчетном финансовом году, получатели субсидий от МКУ «МЦ» обязаны обеспечить возврат до 1 марта текущего года остатков не использованных субсидий в отчетном году на лицевой счет МКУ «МЦ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, в случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении грантов.

6.9. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении Грантов, получатели Грантов от МКУ «МЦ» обязаны обеспечить возврат в 10-дневный срок перечисленных сумм Гранта с момента уведомления их о необходимости возврата перечисленных сумм, полученных за счет средств бюджета текущего финансового года на лицевой счет МКУ «МЦ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю.

МКУ «МЦ» обязан обеспечить возврат неиспользованных средств на счет бюджета ЗАТО Железнодорожск.

VII. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА

7.1. Предоставленный Грант может быть использован исключительно на цели, связанные с реализацией социального проекта.

7.2. На оплату труда участников проекта может быть израсходовано не более 40% от суммы Гранта.

VIII. ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ГРАНТА

8.1. Получатель Гранта представляет в МКУ «МЦ» отчет об использовании Гранта по форме и в сроки, установленные соглашением, с приложением копий первичных бухгалтерских документов.

IX. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ УСЛОВИЙ СОГЛАШЕНИЯ

9.1. Контроль за исполнением условий соглашения и в целевым расходованием бюджетных средств осуществляет МКУ «МЦ».

9.2. Получатель Гранта несет ответственность за целевое и эффективное использование средств Гранта в соответствии с действующим законодательством. Организатор конкурса, главный распорядитель бюджетных средств, органы муниципального финансового

контроля ЗАТО Железнодорожск осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Гранта.

9.3. Организатор конкурса имеет право на получение информации о ходе реализации проекта, осуществляемого получателем Гранта, на любой его стадии. Получатель Гранта обязан проинформировать организатора конкурса о ходе реализации проекта в течение 10 дней с момента получения запроса. Представители организатора конкурса имеют право посещать все мероприятия, проводимые в рамках реализации проекта.

Приложение к Порядку

СОГЛАШЕНИЕ № _____ г. Железнодорожск _____ года

Муниципальное казенное учреждение «Молодежный центр», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора _____ действующего на основании _____, с одной стороны, и победитель конкурса на предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям _____ действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именующиеся Сторонами, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Заказчик в соответствии с муниципальной программой «Молодежь ЗАТО Железнодорожск в XXI веке» на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 05.11.2013 № 1744, на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железнодорожск от _____ № _____ о предоставлении грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Администрация ЗАТО г. Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию социально значимых проектов», предоставляет Исполнителю грант на реализацию социально значимого проекта _____ (далее - проект), а Исполнитель осуществляет реализацию разработанного им проекта.

2. Размер субсидии

2.1. Размер гранта по настоящему соглашению составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Грант предоставляется Заказчиком за счет средств, предусмотренных муниципальной программой «Молодежь ЗАТО Железнодорожск в XXI веке» на 2014-2016 годы» на соответствие цели.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Предоставление Гранта производится в форме субсидии в безналичной форме путем перечисления 100% денежных средств, установленных пунктом 2.1 настоящего соглашения, на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем соглашении, по мере поступления средств из бюджета ЗАТО Железнодорожск в срок до 1 июля текущего года.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Осуществить проект _____

в соответствии с Организационным планом проекта (Приложение 2 к настоящему соглашению).

4.1.2. Эффективно использовать средства гранта в соответствии с их целевым назначением; на реализацию проекта _____.

4.1.3. Расходовать средства предоставленного гранта в соответствии со сметой расходов (Приложение 1 к настоящему соглашению), являющейся неотъемлемой частью настоящего соглашения.

4.1.5. Предоставить Заказчику на утверждение содержательный отчет о реализации проекта (Приложение № 3 к настоящему соглашению) _____ до 15 ноября _____ года. Проект считается реализованным после утверждения Заказчиком указанного отчета.

4.1.4. Предоставить Заказчику финансовый отчет (Приложение № 4 к настоящему соглашению) и документы, подтверждающие целевое расходование полученных средств гранта в срок до 15 ноября _____ года.

4.1.5. Обеспечить возврат неиспользованных средств в текущем году на лицевой счет МКУ «МЦ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю, в срок до 20 декабря _____ года.

4.1.6. В случае не использования грантов в отчетном финансовом году, получатели субсидий от МКУ «МЦ» обязаны обеспечить возврат до 1 марта текущего года остатков не использованных субсидий в отчетном году на лицевой счет МКУ «МЦ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю.

4.1.7. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении Грантов, получатели Грантов от МКУ «МЦ» обязаны обеспечить возврат в 10-дневный срок перечисленных сумм Гранта с момента уведомления их о необходимости возврата перечисленных сумм, полученных за счет средств бюджета текущего финансового года на лицевой счет МКУ «МЦ», открытый в Управлении Федерального казначейства по Красноярскому краю.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Предоставить грант Исполнителю в размере _____ (_____) рублей в срок, установленный пунктом 3.1 настоящего соглашения, на цели, определенные пунктом 1.1 настоящего соглашения.

4.3. Заказчик имеет право:

4.3.1. Контролировать процесс оказания услуг и качество услуг, оказываемых Исполнителем.

4.4. Исполнитель согласен на осуществление Заказчиком, Администрацией ЗАТО г. Железнодорожск, органами муниципального финансового контроля ЗАТО Железнодорожск проверку соблюдения Исполнителем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Уплата санкций не освобождает Исполнителя от выполнения принятых обязательств.

5.3. Исполнитель в лице руководителя несет ответственность за целевое и эффективное использование средств.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему соглашению или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

6.2. При невозможности урегулировать спор путем переговоров одна из сторон направляет другой стороне претензию. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее в течение 7 дней согласно действующему законодательству РФ и направить другой стороне ответ.

6.3. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, а также в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Порядок изменения и расторжения соглашения

7.1. Изменения и дополнение настоящего соглашения имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

7.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящее соглашение, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящее соглашение другой стороне не позднее, чем за 10 календарных дней до предполагаемого дня расторжения настоящего соглашения при условии урегулирования финансовых споров по настоящему соглашению.

8. Срок действия соглашения

8.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до момента утверждения содержательного отчета, но не позднее 01 декабря _____ года.

8.2. Действие настоящего соглашения распространяется на отношения Сторон и реализации проекта _____ с _____ года.

9. Прочие условия

9.1. В случае изменения адресов, расчетных реквизитов, правового статуса Сторон, Сторона, чьи реквизиты изменены, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 5 дней с момента исполнения в силу таких изменений.

9.2. Вопросы, не урегулированные настоящим соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10. Банковские реквизиты и юридические адреса сторон.

11. Подписи сторон.

Приложение 1 к соглашению N _____ от _____ № _____

Смета расходов (наименование организации)

Table with 3 columns: N, Перечень расходов, Сумма средств, рублей

Исполнитель _____ Подпись печать _____

Приложение 2 к соглашению N _____ от _____ № _____

Организационный план реализации Проекта

Table with 3 columns: N/п/п, Мероприятие, Срок реализации

Исполнитель _____ Подпись печать _____

Приложение 3 к соглашению N _____ от _____ № _____

Содержательный отчет о реализации проекта

Table with 3 columns: N/п/п, Наименование мероприятия, Информация о месте, форме проведения, категориях и численности участников, эффекте от проведения <*>

<*> К отчету прилагаются фото, видео материалов мероприятий на электронном носителе.

Исполнитель _____ Подпись печать _____

Приложение 4 к соглашению N _____ от _____ № _____

Финансовый отчет о расходовании средств в рамках реализации проекта

Table with 7

9.2. Отчет о реализации проектов представляется в срок не более 15 дней со дня окончания реализации проекта.

9.3. Отчет должен отражать ход и результаты реализации проекта, его вклад в решение социальных проблем местного сообщества, содержать статистические данные, касающиеся участия местного сообщества, партнеров в реализации проекта и получения ими каких-либо благ от проекта. Отчет также должен содержать указание на проблемы, с которыми победитель конкурса столкнулся во время реализации проекта.

9.4. К отчету прилагаются фотоматериалы по реализации проекта на CD- или DVD-диске, а также видеоматериалы и другие презентационные материалы (по желанию победителя).

9.5. Рассмотрение отчета осуществляется Организатором конкурса в срок до 15 календарных дней с момента получения отчета. По результатам рассмотрения победителю конкурса направляется заключение о необходимости осуществить доработку отчета или уведомление об успешной реализации проекта.

9.6. Победитель конкурса обязан руководствоваться рекомендациями Организатора конкурса по составлению отчетности и устранять все выявленные недостатки отчетов в течение 10 дней после получения уведомления о замечаниях.

9.7. Организатор конкурса предоставляет отчет о реализации конкурса Организатору проекта.

9.8. Отчет о реализации конкурса представляется в срок не более 30 дней с момента предоставления последним победителем конкурса отчета о реализации проектной идеи.

10. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ
МКУ «Молодежный центр», ЗАТО г.Железнодорожск
Адрес: Железнодорожск, ул. Ленина, 9
Контактный телефон: 746-777.

**Приложение № 1
к порядку**

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК- 2020»
ЗАЯВКА УЧАСТНИКА***

Фамилия, Имя, Отчество _____

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Контактный телефон _____

Электронная почта _____

Домашний адрес _____

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ

Дата рождения (ч.ч.мм.гггг) _____

Паспортные данные _____

ФЛАГМАНСКИЕ ПРОГРАММЫ

В деятельности каких муниципальных штабов Флагманских программ вы принимаете участие _____

В каких Краевых мероприятиях Флагманских программ вы участвовали _____

МЕСТО УЧЕБЫ/РАБОТЫ

Учебное заведение / Организация _____

Класс / группа / Должность _____

ПРОЕКТНАЯ ИДЕЯ

Название проекта, который я представляю _____

Цель (Какова моя личная цель воплощения данной идеи, зачем мне это надо, почему мне это интересно) _____

* Оформляется КАЖДЫМ УЧАСТНИКОМ конкурса

**Приложение № 2
к порядку**

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ
«ЖЕЛЕЗНОГОРСК- 2020»
ПАСПОРТ ПРОЕКТА***

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА

Краткое описание идеи (3-5 предложений о том, в чем суть вашей идеи) _____

Цель (зачем Вы хотите воплотить эту идею) _____

Механизм реализации идеи (последовательный набор Ваших действий для того, чтобы реализовать проект. Другими словами: что и в каком порядке Вы будете делать, чтобы идею воплотить на 100%) _____

Время реализации идеи (сколько времени займет вся работа от самого начала и до достижения 100% результата) _____

Результат (как Вы поймете, что идея полностью воплощена?) _____

ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА

Какой район Вы представляете _____

Город, село, посёлок _____

На какую территорию будет распространён Ваш проект? _____

РЕСУРСЫ, необходимые для реализации идеи

| Материальные ресурсы | | | |
|---|------|----------------------------------|----------------------|
| Всё то, что можно приобрести: товары, вещи, материалы | Цена | Количество (для штучного товара) | Стоимость (в рублях) |
| 1. | 1. | 1. | 1. |
| 2. | 2. | 2. | 2. |
| 3. | 3. | 3. | 3. |

Административные ресурсы (это различные согласования, разрешения, поддержка, внимание со стороны власти, организаторов проекта, руководителей учреждений и проч.) _____

Кадровый ресурс (это конкретные люди, специалисты, помощь которых Вам необходима, и которых в вашей команде попросту нет) _____

Иные ресурсы (транспорт, территория / помещения и прочие виды ресурсов, неописанные ранее) _____

КОМАНДА ПРОЕКТА

Члены проектной команды, которые поедут представлять Идею в г. Канск (перечислите КАЖДОГО члена Вашей команды, и не забудьте заполнить индивидуальные анкеты) _____

Какое учреждение / заведение Вы представляете? _____

Кто является руководителем Вашей команды? _____

Контактный телефон Руководителя _____

Стоимость ПРОЕКТА (сколько, по Вашим подсчетам, всё это стоит) _____

* Каждой проектной командой (которая может состоять из нескольких участников) оформляется 1 паспорт для их проекта.

**Приложение № 3
к порядку**

Название проекта _____

Авторы проекта _____

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Срок реализации проекта _____

Где был реализован проект (территория, город/село, учреждение) _____

СУТЬ ПРОЕКТА

Цели проекта _____

Результаты реализации проекта _____

УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

Целевая аудитория проекта (для кого был реализован проект, кто стал его участниками) _____

Количество участников _____

Средний возраст участников _____

КОМАНДА ПРОЕКТА

Кто реализовывал проект (опишите каждого участника команды: ФИО, «должность в проекте», где учится / работает) _____

Кто помог в реализации проекта (как конкретные люди, так и организации) _____

РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА

Что больше всего порадовало при реализации проекта? _____

С какими проблемами пришлось столкнуться? _____

Как удалось решить эти проблемы? _____

Хотелось бы Вам заниматься этим проектом дальше? _____

Что необходимо для развития проекта в следующем году? _____

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА

Количественные результаты _____

Качественные результаты _____

Дата составления отчета: _____

Отчет составил(а): _____

**Приложение № 4
к порядку**

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ
«ТЕРРИТОРИЯ- 2020»
ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ
ПРОЕКТА**

| № п/п | Наименование по статьям расходов | Предусмотренные суммы, руб. | Дата осуществления операции по расходованию средств | Документы, подтверждающие расходы | Фактически произведенные расходы в соответствии с утвержденной сметой, в валюте гранта | Неиспользованная сумма, руб. |
|-------|----------------------------------|-----------------------------|---|-----------------------------------|--|------------------------------|
| <<<> | <<<> | <<<> | <<<> | <<<> | <<<> | <<<> |

<<<> К отчету прилагаются копии финансовых документов, заверенные исполнителем и подтверждающие произведенные расходы.

Исполнитель _____ Подпись печать _____

**Приложение № 4
к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск
от 09.06.2014 № 1131
Приложение № 2
к муниципальной программе «Молодежь ЗАТО Железнодорожск в XXI веке» на 2014 - 2016 годы**

ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ И ПРОГНОЗНОЙ ОЦЕНКЕ РАСХОДОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ЦЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК С УЧЕТОМ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПО УРОВНЯМ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ

| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Исполнители | Оценка расходов (руб.), годы | | | |
|-------------------------|--|------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|
| | | | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на период |
| Муниципальная программа | «Молодежь ЗАТО Железнодорожск в XXI веке» на 2014 - 2016 годы | Всего | 28 515 663,60 | 19 567 259,00 | 11 567 259,00 | 59 650 181,60 |
| | | в том числе | | | | |
| | | федеральный бюджет | 1 158 894,91 | 0,0 | 0,0 | 1 158 894,91 |
| | | краевой бюджет | 7 041 517,14 | 1 504 300,0 | 1 504 300,0 | 10 050 117,14 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | местный бюджет | 20 315 251,55 | 18 062 959,00 | 10 062 959,00 | 48 441 169,55 |
| Подпрограмма 1 | «Вовлечение молодежи ЗАТО Железнодорожск в социальную практику» | Всего | 11 625 623,6 | 11 427 259,0 | 11 427 259,0 | 34 480 141,6 |
| | | в том числе | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 1 504 300,0 | 1 504 300,0 | 1 504 300,0 | 4 512 900,0 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | местный бюджет | 10 121 323,6 | 9 922 959,0 | 9 922 959,0 | 29 967 241,6 |
| Подпрограмма 2 | «Патриотическое воспитание молодежи ЗАТО Железнодорожск» | Всего | 1 000,0 | 140 000,0 | 140 000,0 | 281 000,0 |
| | | в том числе | | | | |
| | | федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | краевой бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| | | местный бюджет | 1 000,0 | 140 000,0 | 140 000,0 | 281 000,0 |
| Подпрограмма 3 | «Обеспечение жильем молодых семей ЗАТО Железнодорожск» | Всего | 16 889 040,00 | 8 000 000,00 | 0,00 | 24 889 040,00 |
| | | в том числе | | | | |
| | | федеральный бюджет | 1 158 894,91 | 0,00 | 0,00 | 1 158 894,91 |
| | | краевой бюджет | 5 537 217,14 | 0,00 | 0,00 | 5 537 217,14 |
| | | внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | местный бюджет | 10 192 927,95 | 8 000 000,00 | 0,00 | 18 192 927,95 |

Исполняющий обязанности начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Н.В.ДЮБИНА

**Приложение № 6
к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожск
от 09.06.2014 № 1131
Приложение № 2
к подпрограмме «Вовлечение молодежи ЗАТО Железнодорожск в социальную практику»**

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ВОВЛЕЧЕНИЕ МОЛОДЕЖИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК В СОЦИАЛЬНУЮ ПРАКТИКУ»

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (руб.), годы | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|--|--|-----------------------------|-------|---------|-----|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|---|
| | | ГРБС | РазПр | ЦСР | ВР | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | |
| «Молодежь ЗАТО Железнодорожск в XXI веке» на 2014 - 2016 годы | | | | | | | | | |
| «Вовлечение молодежи ЗАТО Железнодорожск в социальную практику» | | | | | | 11625623,6 | 11 427 259,0 | 11 427 259,0 | 34 480 141,6 |
| Цель подпрограммы: создание условий для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи ЗАТО Железнодорожск | | | | | | | | | |
| Задача 1: Создание системы эффективной трудовой занятости и профориентации молодежи | | | | | | 3 500 000,0 | 3 510 000,0 | 3 510 000,0 | 10 520 000,0 |
| 1.1. Создание условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железнодорожск, организация работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи | МКУ "Управление образования" | 734 | 0707 | 1010001 | 111 | 1 454 545,000 | 1 454 545,000 | 1 454 545,000 | 4 363 635,000 |
| | | 734 | 0707 | 1010001 | 612 | 1 193 940,000 | 1 193 940,000 | 1 193 940,000 | 3 581 820,000 |
| | | 734 | 0707 | 1010001 | 622 | 151 515,0 | 151 515,0 | 151 515,0 | 454 545,000 |
| | МКУ "Управление культуры" | 733 | 0707 | 1010001 | 612 | 320 000,0 | 320 000,0 | 320 000,0 | 960 000,0 |
| | | 733 | 0707 | 1010001 | 622 | 239 160,0 | 239 160,0 | 239 160,0 | 717 480,0 |
| | | | | | | 80 840,0 | 80 840,0 | 80 840,0 | 242 520,0 |
| | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010001 | 111 | 190 000,0 | 200 000,0 | 200 000,0 | 590 000,0 |
| | УСЗН Администрации ЗАТО г.Железнодорожск | 732 | 0707 | 1010001 | 111 | 190 000,0 | 190 000,0 | 190 000,0 | 570 000,0 |
| Задача 2: развитие общественной активности, формирование проектной грамотности и поддержка социально значимых инициатив молодежи | | | | | | 1 381 000,0 | 875 000,0 | 875 000,0 | 3 131 000,0 |
| 2.1. Предоставление грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, бюджетным и автономным учреждениям, включая учреждения, в отношении которых Администрация ЗАТО г.Железнодорожск не осуществляет функции и полномочия учредителя, на реализацию социально значимых проектов | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010002 | 630 | 950 000,0 | 500 000,0 | 500 000,0 | 1 950 000,0 |
| 2.2. Присуждение и организация выплаты Городской молодежной премии за достижения в области социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожск | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010003 | | 101 000,0 | 125 000,0 | 125 000,0 | 351 000,0 |
| | | | | | 244 | 1 000,0 | 5 000,0 | 5 000,0 | 11 000,0 |
| | | | | | 350 | 100 000,0 | 120 000,0 | 120 000,0 | 340 000,0 |
| 2.3. Организация и проведение массовых молодежных мероприятий, обеспечение участия молодежи ЗАТО Железнодорожск в краевых проектах, конкурсных мероприятиях | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010004 | 244 | 80 000,0 | 100 000,0 | 100 000,0 | 280 000,0 |
| | МКУ "Управление культуры" | 733 | 0707 | 1010004 | 612 | 150 000,0 | 150 000,0 | 150 000,0 | 450 000,0 |
| 2.4. Предоставление грантов в форме субсидий физическим лицам в возрасте от 14 до 30 лет на реализацию молодежных социальных проектов на конкурсной основе | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010009 | 810 | 100 000,0 | 0,0 | 0,0 | 100 000,0 |
| Задача 3: Развитие системы информационного обеспечения молодежи | | | | | | 15 000,0 | 30 000,0 | 30 000,0 | 75 000,0 |
| 3.1. Организация деятельности молодежного медиа-центра | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010005 | 244 | 15 000,0 | 30 000,0 | 30 000,0 | 75 000,0 |
| Задача 4: Развитие научно-технического творчества и популяризация робототехники в молодежной среде | | | | | | 95 008,2 | 200 000,0 | 200 000,0 | 495 008,2 |
| 4.1. Организация деятельности молодежного клуба робототехники | Администрация ЗАТО г.Железнодорожск | 009 | 0707 | 1010006 | 244 | 95 008,2 | 200 000,0 | 200 000,0 | 495 008,2 |

| Задача 5: Развитие инфраструктуры молодежной политики | | | | | 6 634 615,4 | 6 812 259,0 | 6 812 259,0 | 20 259 133,4 | в соответствии с муниципальными заданиями |
|---|--------------------------------------|-----|------|---------|---------------|---------------|---------------|----------------|--|
| 5.1. Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0707 | 1010007 | 4 979 885,400 | 5 157 529,000 | 5 157 529,000 | 15 294 943,400 | Организация и проведение в период действия программы не менее 1100 мероприятий, в том числе молодежных проектов, акций, образовательных мероприятий, консультаций по всем направлениям молодежной политики и сфер жизнедеятельности молодежи; участие в проектах и мероприятиях не менее 10000 молодых людей |
| | | | | | 111 | 3 584 925,000 | 3 723 271,000 | 11 031 467,000 | |
| | | | | | 112 | 31 360,000 | 31 360,000 | 94 080,000 | |
| | | | | | 244 | 1 324 900,400 | 1 399 698,000 | 4 124 296,400 | |
| | | | | | 852 | 38 700,000 | 3 200,000 | 45 100,000 | |
| 5.2. Софинансирование субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0707 | 1010008 | 150 430,000 | 150 430,000 | 150 430,000 | 451 290,000 | Проведение не менее 15 молодежных акций и мероприятий, участие не менее 1500 человек в реализации мероприятий |
| 5.3. Поддержка деятельности муниципальных молодежных центров | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0707 | 1017456 | 1 504 300,000 | 1 504 300,000 | 1 504 300,000 | 4 512 900,000 | Проведение не менее 15 молодежных акций и мероприятий, участие не менее 1500 человек в реализации мероприятий, разработка и реализация не менее 8 молодежных социальных проектов |
| | | | | | 244 | 1 404 300,000 | 1 504 300,000 | 4 412 900,000 | |
| | | | | | 810 | 100 000,000 | 0,000 | 100 000,000 | |
| В том числе: | | | | | | | | | |
| Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | | | | | 8 165 623,6 | 7 967 259,0 | 7 967 259,0 | 24 100 141,6 | |
| УСЗН Администрации ЗАТО г.Железнодорожный | | | | | 190 000,0 | 190 000,0 | 190 000,0 | 570 000,0 | |
| МКУ "Управление образования" | | | | | 2 800 000,0 | 2 800 000,0 | 2 800 000,0 | 8 400 000,0 | |
| МКУ "Управление культуры" | | | | | 470 000,0 | 470 000,0 | 470 000,0 | 1 410 000,0 | |
| ИТОГО: | | | | | 11 625 623,6 | 11 427 259,0 | 11 427 259,0 | 34 480 141,6 | |

Исполняющий обязанности начальника
Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике
Н.В.ДЮБИНА

Приложение № 7
к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожный
от 09.06.2014 № 1131
Приложение № 2
к подпрограмме «Патриотическое воспитание молодежи ЗАТО Железнодорожный»

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ «ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ МОЛОДЕЖИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы, (руб.), годы | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|---|--------------------------------------|-----------------------------|------|---------|-----|---------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------|--|
| | | ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | Очередной финансовый год (2014) | Первый год планового периода (2015) | Второй год планового периода (2016) | Итого на 2014-2016 годы | |
| «Молодежь ЗАТО Железнодорожный в XXI веке» на 2014 - 2016 годы | | | | | | | | | | |
| «Патриотическое воспитание молодежи ЗАТО Железнодорожный» | | | | | | 1 000,0 | 140 000,0 | 140 000,0 | 281 000,0 | |
| Цель подпрограммы: Создание условий для развития и совершенствования системы патриотического воспитания молодежи | | | | | | | | | | |
| Задача 1: организация работы по патриотическому воспитанию молодежи | | | | | | 1 000,0 | 80 000,0 | 80 000,0 | 161 000,0 | |
| 1.1. Поддержка деятельности молодежных патриотических объединений, содействие в реализации социальных проектов патриотической направленности и проведении патриотических акций в дни официальных государственных, краевых, городских праздников | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0707 | 1020001 | 244 | 0,0 | 80 000,0 | 80 000,0 | 160 000,0 | Не менее 3 патриотических объединений получают поддержку в реализации проектов; не менее 5 проектов и мероприятий патриотической направленности будет реализовано; Проведение не менее 5 масштабных акций, посвященных официальным государственным, краевым, городским праздникам, в том числе Дню Победы, Дню России, Дню Памяти и скорби, Дню Государственного флага Российской Федерации, Дню народного единства, Дню Конституции Российской Федерации; участие в акциях не менее 3000 человек ежегодно. Проведение 3 мероприятий, направленных на помощь в благоустройстве культурных и исторически значимых объектов на территории города, привлечение не менее 300 волонтеров. |
| 1.2. Софинансирование расходов на развитие системы патриотического воспитания в рамках деятельности муниципальных молодежных центров | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0707 | 1020003 | 244 | 1 000,0 | 0,0 | 0,0 | 1 000,0 | Проведение не менее 3 мероприятий патриотической направленности силами молодежных патриотических объединений |
| Задача 2: развитие добровольческого движения молодежи | | | | | | 0,0 | 60 000,0 | 60 000,0 | 120 000,0 | |
| 2.1. Поддержка деятельности молодежных добровольческих отрядов, содействие в реализации социальных проектов и акций добровольческой направленности | Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | 009 | 0707 | 1020002 | 244 | 0,0 | 60 000,0 | 60 000,0 | 120 000,0 | Не менее 5 добровольческих отрядов получают поддержку в реализации проектов; не менее 5 проектов будет реализовано; Занятость в акциях не менее 200 волонтеров из числа социально активной молодежи и 10 подростков из "группы риска", посещение акций не менее 300 горожан, проведение акций ежеквартально не менее 5 акций, популяризирующих здоровый образ жизни; численность участников - не менее 300 человек. |
| В том числе: | | | | | | | | | | |
| Администрация ЗАТО г.Железнодорожный | | | | | | 1 000,0 | 140 000,0 | 140 000,0 | 281 000,0 | |
| ИТОГО: | | | | | | 1 000,0 | 140 000,0 | 140 000,0 | 281 000,0 | |

Исполняющий обязанности начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике
Н.В.ДЮБИНА

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ 09.06.2014 №1129 г.Железнодорожный

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 21.08.2013 № 1301 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ, ФОРМИРОВАНИИ И РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В целях реализации Федерального закона от 07.05.2013 № 104-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», в соответствии с Уставом ЗАТО Железнодорожный, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г.Железнодорожный от 21.08.2013 № 1301 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формировании и реализации муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 к постановлению пункт 3.9 изложить в новой редакции:

«3.9. Внесение изменений в муниципальную программу осуществляется в случаях:

1) изменения состава полномочий разработчика или исполнителя муниципальной программы;

2) корректировки перечня (содержания) отдельных мероприятий муниципальной программы, мероприятий подпрограммы муниципальной программы, объемов бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий, сроков их реализации, целевых индикаторов, ожидаемых результатов реализации муниципальной программы;

3) необходимости корректировки муниципальной программы по итогам оценки эффективности реализации муниципальных программ.

3.9.1. Внесение изменений в муниципальную программу, затрагивающих показатели решения Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожный о бюджете ЗАТО Железнодорожный на очередной финансовый год и плановый период, производится по инициативе разработчика или исполнителя муниципальной программы (далее – инициатор).

Инициатор внесения изменений в муниципальную программу направляет предложения по изменению муниципальной программы главному распорядителю бюджетных средств бюджета ЗАТО Железнодорожный.

Главный распорядитель бюджетных средств подготавливает документы и материалы в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г.Железнодорожный от 29.07.2010 № 1163 «Об утверждении перечня документов и материалов, представляемых главному распорядителю средств бюджета ЗАТО Железнодорожный при внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожный о бюджете ЗАТО Железнодорожный на текущий финансовый год и плановый период, и требований к ним».

После утверждения Главой администрации ЗАТО г.Железнодорожный реестра предложений по внесению изменений в решение о бюджете, главный распорядитель бюджетных средств направляет разработчику муниципальной программы информацию о необходимости внесения изменений в муниципальную программу.

3.9.2. Внесение изменений в муниципальную программу, затрагивающих показатели решения Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожный о бюджете ЗАТО Железнодорожный на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется с последующим внесением изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожный о бюджете ЗАТО Железнодорожный.

В ходе исполнения бюджета ЗАТО Железнодорожный показатели, утвержденные в составе муниципальной программы, могут отличаться от показателей финансового обеспечения реализации муниципальной программы в сводной бюджетной росписи в пределах и по основаниям, которые предусмотрены бюджетным законодательством Российской Федерации для внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета ЗАТО Железнодорожный.»

1.2. В приложении № 1 к постановлению в пункте 3.11 после слова «разработчиком» дополнить словами «на бумажных носителях и».

1.3. В приложении № 1 к постановлению абзац второй пункта 4.5 изложить в новой редакции:

«Расходы на реализацию муниципальной программы указываются в целом, с распределением по подпрограммам и отдельным мероприятиям программы по кодам классификации расходов бюджетов.»

1.4. В приложении № 1 к постановлению подпункт «в» пункта 5.2 изложить в новой редакции:

«в) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в муниципальную программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями.»

1.5. Пункт 5.8 приложения № 1 к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

«результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы.»

1.6. В приложении № 2 к постановлению пункт 1.1 изложить в новой редакции:

«1.1. Комиссия по вопросам социально-экономического развития ЗАТО Железнодорожный (далее – Комиссия) является коллегиальным органом при Администрации ЗАТО г.Железнодорожный, созданным для отбора и формирования перечня муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный, определения объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества, для включения в муниципальные программы ЗАТО Железнодорожный и бюджет ЗАТО Железнодорожный на очередной финансовый год и плановый период.»

1.7. В приложении № 2 к постановлению пункты 2.1, 2.2 изложить в новой редакции:

«2.1. Комиссия образована в целях:

- отбора и формирования перечня муниципальных программ, направленных на эффективное решение системных задач в области экономического, экологического, социального и культурного развития ЗАТО Железнодорожный, улучшение качества жизни его населения;

- определения объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества для включения в муниципальные программы ЗАТО Железнодорожный и бюджет ЗАТО Железнодорожный на очередной год и плановый период.»

новый период.

2.2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- формирует перечень муниципальных программ ЗАТО Железнодорожный, на основании предложенных отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений или специалистов Администрации ЗАТО г.Железнодорожный, обеспечивающих исполнение полномочий Администрации ЗАТО г.Железнодорожный по вопросам местного значения в отраслевых сферах, муниципальных учреждений ЗАТО Железнодорожный;

- определяет объекты капитального строительства или объекты недвижимого имущества, подлежащие включению в муниципальные программы ЗАТО Железнодорожный и бюджет ЗАТО Железнодорожный на очередной год и плановый период, на основании положительного заключения Управления экономики и планирования Администрации ЗАТО г.Железнодорожный на предмет эффективности использования средств бюджета ЗАТО Железнодорожный, направляемых на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности, и согласованного с Управлением градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожный проекта решения, рассматривающего предоставление бюджетных инвестиций либо субсидии в рамках муниципальной программы ЗАТО Железнодорожный, в части, касающейся соответствия документам территориального планирования ЗАТО Железнодорожный.»

1.8. Приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железнодорожный (Л.В. Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожный (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожный Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный С.Д. Проскурнина.

5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е. ПЕШКОВ

Приложение
к постановлению Администрации ЗАТО
г.Железнодорожный
от 09.06.2014 № 1129
Приложение № 3
к постановлению Администрации ЗАТО
г.Железнодорожный
от 21.08.2013 № 1301.

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

Пешков С.Е. - Глава администрации ЗАТО г.Железнодорожный, председатель комиссии
Проскурнин С.Д. - первый заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный, заместитель председателя комиссии
Дмитриева О.М. - начальник отдела поддержки предпринимательства и развития территории Управления экономики и планирования Администрации ЗАТО г.Железнодорожный, секретарь комиссии

ЧЛЕНЫ КОМИССИИ:

Косолопова Н.В. - начальник бюджетного отдела Финансового управления Администрации ЗАТО г.Железнодорожный
Латушкин Ю.Г. - заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный по жилищно-коммунальному хозяйству
Прусова Т.И. - руководитель Финансового управления Администрации ЗАТО г.Железнодорожный
Ридель Л.В. - руководитель Управления по правовой и кадровой работе Администрации ЗАТО г.Железнодорожный
Фомаиди В.Ю. - заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный по социальным вопросам
Черкасов В.А. - заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами
Шевченко А.В. - заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный по общим вопросам
Четыре представителя Отдела депутатов ЗАТО Железнодорожный (по согласованию)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Рабочая группа по проведению общественных слушаний по теме: «Проектная документация по реконструкции объекта, связанного с размещением золошлаковых материалов: «Реконструкция золоотвала №2. Нарощивание ограджающих дамб. Котельный цех № 2 СТС ФГУП «ГХК». Оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности СТС ФГУП «ГХК» после реконструкции золоотвала №2» в составе:

| | |
|----------------|--|
| Аркуша А.Е. | - инженер ОПП УКС ФГУП «ГХК» (по согласованию) |
| Кожин В.М. | - Главный инженер СТС ФГУП «ГХК» (по согласованию) |
| Коновалов А.И. | - Заместитель Председателя Совета депутатов ЗАТО Железнодорожный (по согласованию) |
| Латушкин Ю.Г. | - Заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожный по жилищно-коммунальному хозяйству |
| Пешков С.Е. | - Глава администрации ЗАТО г.Железнодорожный |
| Ридель Л.В. | - руководитель Управления по правовой и кадровой работе Администрации ЗАТО г.Железнодорожный |
| Рыженков Б.В. | - начальник отдела по связям с общественностью ФГУП «ГХК» (по согласованию) |
| Шахина И.А. | - главный специалист Управления городского хозяйства Администрации ЗАТО г.Железнодорожный |

информирует население ЗАТО Железнодорожный о проведении общественных слушаний по теме: «Проектная документация по реконструкции объекта, связанного с размещением золошлаковых материалов: «Реконструкция золоотвала №2. Нарощивание ограджающих дамб. Котельный цех № 2 СТС ФГУП «ГХК». Оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности СТС ФГУП «ГХК» после реконструкции золоотвала №2».

1.Название, цели и месторасположение намечаемой деятельности: Реконструкция золоотвала №2. Нарощивание ограджающих дамб. Котельный цех № 2 СТС ФГУП «ГХК».

дающих дамб. Котельный цех № 2 СТС ФГУП «ГХК».

2.Наименование и адрес заказчика:
ФГУП «ГХК», 662972, Красноярский край, г.Железнодорожный, ул.Ленина, д.53

3.Срок проведения общественных обсуждений: (не менее 30 дней) с 20.06.2014 по 21.07.2014

4. Срок и место, время ознакомления с материалами по оценке воздействия на окружающую среду:

Красноярский край, г.Железнодорожный, ул.Маяковского, д.6, каб.101 с 20.06.2014 по 21.07.2014 ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 11.00 до 19.00, перерыв на обед с 15.00 до 16.00, телефоны: 73-20-93

5. Срок подачи запросов и предложений (не менее 30 дней со дня опубликования информационного сообщения) с 20.06.2014 по 21.07.2014

6. Дата, место и время проведения общественных слушаний:

22.07.2014 года в 14-30 в помещении большого зала заседаний (4 этаж) Администрации ЗАТО г.Железнодорожный по ул.22 партсъезда, 21 общественные слушания по теме: «Проектная документация по реконструкции объекта, связанного с размещением золошлаковых материалов: «Реконструкция золоотвала №2. Нарощивание ограджающих дамб. Котельный цех № 2 СТС ФГУП «ГХК». Оценка воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности СТС ФГУП «ГХК» после реконструкции золоотвала №2»

7. Местонахождение представителей рабочей группы (органитетации), номера телефонов

Рыженков Борис Викторович - начальник отдела по связям с общественностью ФГУП «ГХК», 662972, Красноярский край, г.Железнодорожный, ул.Ленина, д.56, каб.314, телефон: 73-90-69, rizenkov@mcc.krasnoyarsk.su

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железнодорожский район Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
09.06.2014 №1121
г.Железнодорожский

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ ПЛАНОВ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО г. Железнодорожский от 11.10.2010 №1580 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь Уставом ЗАТО Железнодорожский,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент Администрации ЗАТО г.Железнодорожский по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельного участка» (приложение № 1).
2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железнодорожский (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железнодорожский (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железнодорожский район Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железнодорожский С.Д.Прокурякина.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение №1 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железнодорожский от 09.06.2014 №1121

| Наименование административного регламента | |
|--|---|
| Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железнодорожский по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельного участка» | |
| 1. Общие положения | |
| 1.1. предмет регулирования регламента | Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача градостроительных планов земельного участка» разработан в целях определения сроков и последовательности действий (административных процедур) при рассмотрении обращений граждан и выдаче градостроительных планов земельного участка, в том числе предоставление муниципальной услуги в электронной форме |
| 1.2. круг заявителей | Получателями муниципальной услуги являются физические и юридические лица (далее – заявители). От имени заявителей могут выступать их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации |
| 1.3. требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги | Для получения информации о предоставлении муниципальной Услуги Заявитель обращается в Администрацию ЗАТО г.Железнодорожский, в отдел дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорожский – структурное подразделение, не входящее в состав отраслевых (функциональных) органов Администрации ЗАТО г.Железнодорожский и не являющееся юридическим лицом (далее – Управление градостроительства). Информация о месте нахождения и графике работы Управления градостроительства: - место нахождения Управления градостроительства: 662971, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожский, г. Железнодорожский, ул.22 партсъезда, 21, 2 этаж, кабинеты: 210, 214; График работы Управления градостроительства: ежедневно с 8:30 до 17:30 час. с перерывом на обед с 12:30 до 13:30 час. Выходные дни: суббота и воскресенье. Часы приема для подачи заявления с приложением к нему документов, получения результата Услуги: - среда, четверг с 14:00 до 17:00 час. Контактные телефоны Управления градостроительства: - 8 (3919) 76-55-94 – руководитель Управления, каб.214; - 8 (3919) 76-55-95 – заместитель руководителя, каб.214; - 8 (3919) 76-55-99 – главный специалист, каб.210; Информирование осуществляется по вопросам: - о месте нахождения и графике работы Управления градостроительства; - об адресе электронной почты Управления градостроительства, официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский; - о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления Услуги, в том числе о ходе предоставления Услуги; - о порядке, форме и месте размещения информации; - о перечне документов, необходимых для получения услуги; - о времени приема заявителей и выдачи документов; - об основаниях для отказа в предоставлении Услуги; - о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления Услуги. Информирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется: - при обращении заявителя в устной форме лично или по телефону к специалистам Управления градостроительства; - при письменном обращении заявителя в адрес Управления градостроительства, в том числе в виде почтового отправления или в электронной форме; - путем публичного информирования (в устной или письменной форме, размещения информации на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский и на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги). Информирование заявителей осуществляется следующим образом: - индивидуальное информирование; - публичное информирование. Информирование проводится в форме: - устного информирования; - письменного информирования. Информация о правилах предоставления и исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и на информационном стенде в месте предоставления муниципальной услуги. Адрес федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал): http://www.gosuslugi.ru/ . Адрес официального сайта Администрации ЗАТО г. Железнодорожский: http://www.admk26.ru/ . Адрес электронной почты: bizuln@adm.k26.ru |
| 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | |
| 2.1. наименование муниципальной услуги | Выдача градостроительного плана земельного участка |
| 2.2. наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | 2.2.1. Муниципальную услугу предоставляет Администрация ЗАТО г.Железнодорожский. Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожский, город Железнодорожский, улица 22 партсъезда, 21. Телефон для справок: 8(3919)72-20-74. Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru . Адрес официального сайта в сети Интернет - www.admk26.ru 2.2.2. Организация предоставления муниципальной услуги, прием Заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, подготовку градостроительного плана земельного участка осуществляется Отделом дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железнодорожский. Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железнодорожский, город Железнодорожский, улица 22 партсъезда, 21, 2 этаж, кабинеты 210, 214. Телефоны для справок: 8 (3919) 76-55-94, 76-55-95, 76-55-99. Адрес электронной почты: kaveznina@adm.k26.ru ; bizuln@adm.k26.ru . График работы Управления градостроительства: ежедневно с 8:30 до 17:30 час. с перерывом на обед с 12:30 до 13:30 час. Выходные дни: суббота и воскресенье. Часы приема для подачи заявления с приложением к нему документов, получения результата Услуги: - среда, четверг с 14:00 до 17:00 час. 2.2.3. <>Железнодорожский отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю(Росреестр по г. Железнодорожскому) выдает: - сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним на территории ЗАТО Железнодорожский. Почтовый адрес Росреестра по г. Железнодорожскому: 662971, Красноярский край, г.Железнодорожский, пр.Курчатова, 48А, тел: 8(3919)76-30-60, 76-61-01, 76-61-05. Адрес электронной почты: krzhe@krsmail.ru Адрес официального сайта в сети Интернет: http://portal.rosreestr.ru . График (режим) работы: ежедневно, кроме воскресенья и нерабочих праздничных дней. Понедельник, среда, четверг с 9.00 до 17.00 час., вторник с 9.00 до 20.00 час., пятница с 9.00 до 16.00 час., суббота с 9.00 до 14.00 час. |
| 2.3. результат предоставления муниципальной услуги | Результат предоставления муниципальной услуги: - выдача градостроительного плана земельного участка и распоряжения Администрации ЗАТО г.Железнодорожский об его утверждении; - отказ в выдаче градостроительного плана земельного участка. |
| 2.4. срок предоставления муниципальной услуги | Максимальный срок прохождения всех административных процедур до достижения результата муниципальной услуги не превышает 30 календарных дней с даты регистрации обращения. Срок доставки документов почтовой службой или по электронной почте не входит в срок предоставления муниципальной услуги |

| | |
|--|--|
| 2.5. правовые основания для предоставления муниципальной услуги | 1. Земельный кодекс Российской Федерации (Российская газета, № 211-212, 30.10.2001); 2. Градостроительный кодекс Российской Федерации (Российская газета, № 290, 30.12.2004); 3. Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета, № 202, 08.10.2003); 4. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» (Российская газета, №165, 01.08.2007); 5. Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Российская газета, №168, 30.07.2010); 6. Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 10.05.2011 № 207 «Об утверждении формы градостроительного плана земельного участка» (Российская газета, № 122, 08.06.2011); 7. Устав МО ЗАТО Железнодорожский («Город и горожане», № 61, 04.08.2011); 8. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожский от 19.12.2011 №21-130Р «Об утверждении «Генеральный план ЗАТО Железнодорожский на период по 2020 год» (Город и горожане, №101, 22.12.2011); 9. Решение Совета депутатов ЗАТО г.Железнодорожский от 05.07.2012 №26-152Р «Об утверждении Правил землепользования и застройки ЗАТО Железнодорожский» (Город и горожане, №5, 12.07.2012). |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги | Для получения градостроительного плана земельного участка Заявитель обращается в Администрацию ЗАТО г.Железнодорожский с заявлением по форме, указанной в приложениях Б, В, Г к настоящему Регламенту. К заявлению прилагаются документы, оформленные надлежащим образом (подпись, печать, дата): 1) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя; 2) копия учредительных документов (для юридических лиц); 3) копия паспорта (для физических лиц); 4) копия кадастрового паспорта земельного участка; 5) копии технических паспортов (кадастровых паспортов) на объекты недвижимости, расположенные в границах рассматриваемого земельного участка. Документы, указанные в подпунктах 4, 5 настоящего пункта, запрашиваются Управлением градостроительства в порядке межведомственного информационного взаимодействия. |
| 2.7. исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги отсутствуют. |
| 2.8. исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги | Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются: 1) не представлены документы, указанные в пункте 2.6 настоящего регламента; 2) представление документов, по форме либо содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства; 3) отсутствие в государственном кадастре недвижимости сведений о постановке земельного участка на государственный кадастровый учет; 4) отсутствие в заявлении информации о Заявителе (Ф.И.О., полный почтовый адрес для корреспонденции) и отсутствие подписи Заявителя. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют. |
| 2.9. перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Для предоставления услуги «Выдача градостроительных планов земельного участка» требуется запрос о предоставлении сведений, содержащихся в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. |
| 2.10. порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги для Заявителей осуществляется бесплатно. |
| 2.11. порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги для Заявителей осуществляется бесплатно. |
| 2.12. максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги | Организация приема заявителей специалистами и должностными лицами Управления градостроительства осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в пункте 2.2 настоящего Административного регламента, в порядке очереди. Максимальный срок ожидания в очереди для индивидуального устного информирования, при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги - не более 15 минут. Индивидуальное устное информирование заявителя осуществляется специалистами и должностными лицами Управления градостроительства не более 15 минут. Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалисты или должностные лица Управления градостроительства могут предложить заявителю обратиться за информацией в письменном виде или получить ее на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский в сети «Интернет». Индивидуальное письменное информирование заявителя осуществляется путем направления ответа почтовым отложением. Письменные обращения заявителей рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации в Администрации ЗАТО г. Железнодорожский. Максимальный срок, на который может быть продлено рассмотрение обращения заявителя, составляет не более 30 дней. |
| 2.13. срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме | Заявление о предоставлении муниципальной услуги, направленное почтовым отложением, в электронной форме (после его переноса на бумажный носитель) или лично, регистрируется в день его получения. В случае поступления запроса, направленного в электронной форме, в выходной день, его регистрация происходит в первый рабочий день после выходного дня. |
| 2.14. требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и месту ожидания и приема заявителей, размещения визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг | Организация приема заявителей осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в пункте 2.2 настоящего регламента. Для ожидания приема в коридоре 2-го этажа здания Администрации ЗАТО г.Железнодорожский отведены места, оборудованные стульями, а также столами для возможности оформления документов. Места ожидания соответствуют требованиям санитарных норм и правил. Образцы документов и иная информация о предоставлении муниципальной услуги размещаются на стендах рядом с кабинетами специалистов Управления градостроительства. Помещения для приема заявителей должны быть оборудованы табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности муниципального служащего, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы муниципальных служащих с заявителями. Каждое рабочее место муниципального служащего должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети «Интернет», печатающим и сканирующим устройствами |
| 2.15. показатели доступности муниципальной услуги и качества муниципальных услуг | Показателями доступности муниципальной услуги являются: - оборудование (опубликование) органами местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации; - размещение органами местного самоуправления информации о своей деятельности в сети Интернет; - размещение информации о своей деятельности в помещениях здания Администрации ЗАТО г. Железнодорожский; - ознакомление пользователей с информацией о деятельности органов местного самоуправления в помещениях здания Администрации ЗАТО г.Железнодорожский, а также через библиотечные и архивные фонды; - предоставление пользователям информации по их запросу о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Железнодорожский; - возможность взаимодействия заявителя со специалистами и должностными лицами Управления градостроительства при предоставлении муниципальной услуги, которое осуществляется 1 раз при индивидуальном устном информировании заявителя, и 2 раза - при подаче заявления лично на приеме и при получении результата предоставления муниципальной услуги лично заявителем; - наличие полной и исчерпывающей информации о способах, сроках, документах, необходимых для предоставления муниципальной услуги, на информационных стендах, на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский в сети «Интернет», на Едином портале, предоставлении указанной информации по телефону муниципальных служащих; - возможность подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги, получения необходимой информации и получения результатов предоставления муниципальной услуги посредством почтовых отправок и в электронной форме без взаимодействия заявителя со специалистами и должностными лицами Управления градостроительства. К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся: - соблюдение требований нормативных правовых актов в сфере градостроительного законодательства Российской Федерации; - соблюдение сроков оказания муниципальной услуги; - отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей. |

| | |
|--|---|
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления услуги в электронной форме | Бланк заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка, указанного пункта 2.6 Административного регламента, заявитель может получить в электронном виде на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru/ и на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский: http://www.admk26.ru/ в сети «Интернет». Ссылки на интернет-порталы размещены в сети Интернет на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский http://www.admk26.ru/ в разделе «Муниципальная услуга». Многофункциональными центрами муниципальная услуга не предоставляется |
| 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме | |
| 3.1. Описание административной процедуры «Принятие и регистрация заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка» | |
| 3.1.1. юридические факты, необходимые для начала административной процедуры | Основанием для начала административной процедуры является получение заявления от Заявителя. |
| 3.1.2. сведения о должностном лице (исполнителе) | Главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожский - кабинет 210, тел. 76-55-99. |
| 3.1.3. содержание административной процедуры | Проверка правильности заполнения заявления, наличие подписи и даты на заявлении. Проверка комплектности представленных документов и правильности их оформления, согласно пункту 2.6 настоящего регламента. Общая продолжительность выполнения данной административной процедуры составляет не более 40 минут |
| 3.1.4. критерии для принятия решений | -наличие оформленного заявления; -полный пакет документов согласно перечню пункта 2.6 настоящего регламента. |
| 3.1.5. результаты выполнения административной процедуры | Приним и регистрация заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка |
| 3.1.6. способ фиксации результата административной процедуры | Регистрация заявления в электронном журнале регистрации документов Управления градостроительства. |
| 3.2. Описание административной процедуры 2 «Рассмотрение заявления и подготовка градостроительного плана земельного участка заявителем» | |
| 3.2.1. юридические факты, необходимые для начала административной процедуры | Поступление заявления заявителя специалисту или должностному лицу (исполнителю), ответственному за предоставление муниципальной услуги |
| 3.2.2. сведения о должностном лице (исполнителе) | Работа с документами, запрос сведений указанных в пункте 2.6 настоящего регламента, подготовка проекта распоряжения и проекта градостроительного плана земельного участка или уведомления об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка – главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожский (далее специалист); кабинет 210, тел. 76-55-99. Подписание распоряжения Администрации ЗАТО г. Железнодорожский об утверждении градостроительного плана земельного участка, либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка – Глава администрации ЗАТО г.Железнодорожский; Администрация ЗАТО г.Железнодорожский, г.Железнодорожский, ул. XII партсъезда, 21, каб. 313, тел. 8 (3919) 72-20-74. Ответственным за предоставление сведений в рамках межведомственного взаимодействия является государственный орган, указанный в пункте 2.2.3 настоящего Регламента. |
| 3.2.3. содержание административной процедуры | При поступлении заявления исполнителю, последний в течение 6 рабочих дней, рассматривает поступившее заявление и документы на предмет возможности подготовки проекта градостроительного плана либо отказа в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка. Исполнитель осуществляет запрос документов, указанных в подпунктах 4, 5 в пункте 2.6 в государственном органе и подведомственных ему организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в распоряжении которых находятся указанные документы в рамках межведомственного взаимодействия (кроме случаев, предусмотренных подпунктом 1, 2, 3 в пункте 2.6 настоящего Регламента); После предоставления сведений в рамках межведомственного взаимодействия государственным органом или подведомственным ему организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, исполнитель определяет наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка в соответствии с подразделом 2.8 настоящего Регламента. По результатам рассмотрения заявления исполнитель осуществляет подготовку проекта градостроительного плана земельного участка и распоряжения об утверждении градостроительного плана земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка. Исполнитель присваивает номер градостроительному плану земельного участка. Глава администрации ЗАТО г.Железнодорожский принимает решение: о выдаче градостроительного плана земельного участка и издает распоряжение об утверждении градостроительного плана земельного участка, либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги и подписывает уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка. Общий срок исполнения данной административной процедуры составляет не более 23 дней. |
| 3.2.4. критерии для принятия решений | Наличие: 1) надлежаще оформленного заявления; 2) полного пакета документов согласно перечню указанных в пункте 2.6 Регламента. 3) наличие либо отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, в соответствии с подразделом 2.8 настоящего Регламента. |
| 3.2.5. результаты выполнения административной процедуры | - принятие решения о выдаче градостроительного плана земельного участка; - подготовка градостроительного плана земельного участка и издание распоряжения о его утверждении; - принятие решения об отказе в выдаче градостроительного плана земельного участка; - подготовка уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка. |
| 3.2.6. способ фиксации результата административной процедуры | Подписанное Главой администрации ЗАТО г.Железнодорожский распоряжение об утверждении градостроительного плана земельного участка, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, с указанием причин отказа. |
| 3.3. Описание административной процедуры 3 «Выдача градостроительного плана земельного участка Заявителем» | |
| 3.3.1. Юридические факты, необходимые для начала административной процедуры | Подписанное Главой администрации ЗАТО г.Железнодорожский распоряжение об утверждении градостроительного плана земельного участка, либо уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка. |
| 3.3.2. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожский, кабинеты: 210, тел. 76-55-99. |
| 3.3.3. Содержание административной процедуры | Регистрация утвержденного градостроительного плана в электронном журнале регистрации документов Управления градостроительства с исходящей документацией с указанием исходящего номера и даты регистрации. При личном обращении заявителя зарегистрированный градостроительный план земельного участка или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка выдается заявителю лично. В случае предоставления услуги с использованием почтового отправления градостроительный план земельного участка или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, заявителю направляется по указанному в обращении почтовому адресу. При предоставлении услуги в электронной форме с использованием электронной почты или Единого портала градостроительный план земельного участка или уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка направляется заявителю в электронной форме по указанному в заявлении адресу электронной почты. Общий срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день. |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Наличие утвержденного и зарегистрированного градостроительного плана земельного участка, либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка, с указанием причин отказа. |
| 3.3.5. Результаты выполнения административной процедуры | Выдача заявителю градостроительного плана земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка. |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Регистрация направления заявителю градостроительного плана земельного участка либо уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги по выдаче градостроительного плана земельного участка в электронном журнале Администрации ЗАТО г.Железнодорожский с исходящей документацией с указанием исходящего номера и даты регистрации и его направление заявителю. |
| 3.4. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур | |
| 3.4.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителями и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге. | Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru/ и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru/ |
| 3.4.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов. | Заявителю предоставляется возможность направления заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка в электронной форме с использованием электронной почты bizuln@adm.k26.ru или Единого портала http://www.gosuslugi.ru/ . Для этого обеспечивается доступность для копирования и заполнения бланка заявления, указанного в пункте 2.6 Административного регламента в электронной форме на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru/ и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru/ . Заявление, поступившее в электронной форме, распечатывается на бумажном носителе и регистрируется в порядке, установленном для обычных письменных обращений. Ссылки на интернет-порталы размещены в сети Интернет на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железнодорожский http://www.admk26.ru/ в разделе «Муниципальная услуга». |

3.4.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги. Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса, о ходе предоставления муниципальной услуги посредством телефонного обращения к специалистам или должностным лицам Управления градостроительства по телефонам, указанным в пункте 1.3 Административного регламента.

3.4.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.

Запрос осуществляется в Железнодорожный отдел Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по г.Железнодорожск) для получения сведений, содержащихся в Единой государственной реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

3.4.5. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги. Результат предоставления муниципальной услуги (ответ на обращение) может быть получен заявителем в электронной форме, путем направления градостроительного плана земельного участка на адрес электронной почты, указанный заявителем

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля

4.1.1. текущий контроль за соблюдением положений административного регламента
Текущий контроль за соблюдением положений регламента осуществляет руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и правовых актов, регулирующих градостроительное законодательство.

4.1.2. текущий контроль за принятием решений
Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава администрации ЗАТО г.Железнодорожск путем проведения выборочных проверок.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок

4.2.1. порядок и периодичность проверок
Руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск представляет Главе администрации ЗАТО г.Железнодорожск план проведения плановых проверок для утверждения.
По окончании текущего года руководитель Управления градостроительства Администрации ЗАТО г.Железнодорожск представляет Главе администрации ЗАТО г.Железнодорожск отчет о результатах проведенных плановых проверок.
При проведении плановых проверок в течение года в случае выявления нарушений прав граждан виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.2. порядок и формы контроля
Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушения прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.3. Ответственность должностных лиц

4.3.1. ответственность исполнителей
Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях. Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего предоставления муниципальной услуги, своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.2. ответственность руководителей
Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля, либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Порядок и формы общественного контроля

4.4.1. контроль граждан
Граждане при проведении в отношении них проверок имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги

4.4.2. контроль организаций
Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством РФ. Юридические лица имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего

5.1. информация о праве заявителей
Граждане, юридические лица имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего

5.2. предмет досудебного обжалования
Заявитель обращается с жалобой на решения и действия (бездействия) в следующих случаях:
1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений

5.3. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы (претензии)
Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют.

5.4. основания для начала процедуры досудебного обжалования
Регистрация жалобы в органе, предоставляющем муниципальную услугу

5.5. право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы
Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы

5.6. органы местного самоуправления и должностные лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном порядке
Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г.Железнодорожск.
Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги, является Глава администрации ЗАТО г.Железнодорожск.
Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.7. сроки рассмотрения жалобы
Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации

5.8. результаты досудебного обжалования
По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:
1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
2) отказывает в удовлетворении жалобы.
Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.
В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в прокуратуру ЗАТО г.Железнодорожск

Приложения к административному регламенту

| | |
|--------------|---|
| приложение А | Блок-схема административных процедур |
| приложение Б | Форма заявления о выдаче градостроительного плана земельного участка. |
| приложение В | Образец заполнения заявления о предоставлении выписки (для юридических лиц) |
| приложение Г | Образец заполнения заявления о предоставлении выписки (для физических лиц) |

Приложение А к административному регламенту

БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «Выдача градостроительных планов земельного участка»



Приложение Б к административному регламенту

Главе администрации ЗАТО г.Железнодорожск

(полное наименование заявителя - юридического лица, либо Ф.И.О заявителя - физического лица)

паспортные данные

(серия, номер, кем и когда выдан либо ИИН)

фактический/юридический адрес

Ф.И.О. директора либо представителя

Заявление

Прошу подготовить градостроительный план земельного участка с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, г. (пос., д.) _____ ул. _____

Приложения:
1) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя на _____ л. в _____ экз.;
2) копии учредительных документов (для юридических лиц) на _____ л. в _____ экз.;
3) копия паспорта (для физических лиц) на _____ л. в _____ экз.;
4) копия кадастрового паспорта земельного участка на _____ л. в _____ экз. <*>
5) копии технических паспортов на объекты недвижимости, расположенные в границах рассматриваемого земельного участка, на _____ л. в _____ экз.; <*>
6) копия свидетельства о государственной регистрации права на 1 л. в 1 экз. <*>

<*> - при наличии

Всего приложений на _____ л.

Фамилия И.О. _____
Должность (для юридических лиц) _____

М.П. _____ (подпись)

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---|
| Регистрационный номер заявления | Дата, время принятия заявления | Документы, удостоверяющие личность заявителя, проверены. Заявление принял |
| | | Ф.И.О. _____ |
| | | подпись _____ |

Приложение В к административному регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ (ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ)

В Администрацию ЗАТО г.Железнодорожск
от Иванова Ивана Ивановича
Ф.И.О. физического лица, место проживания,
04 00 851997, выдан УВД г.Железнодорожск
паспортные данные
28.02.2002, ИИН 2503568971
(серия, номер, кем и когда выдан либо ИИН)
г.Железнодорожск ул. Ленина, 6-6
фактический/юридический адрес

Заявление

Прошу подготовить градостроительный план земельного участка с кадастровым номером 24-58:0000001:0005, расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, г. Железнодорожск, ул. Комсомольская, 23.

Приложения:
1) копия паспорта на 1 л. в 1 экз.;
2) копия кадастрового плана от 07.02.2012 №24/12-22833 с кадастровым номером 24-58:0318001:123 на 3 л. в 1 экз.;
3) копия технического паспорта нежилого здания (строения) от 25.11.2002 заявка № 7588 на 5 л. в 1 экз.;
4) копия свидетельства о государственной регистрации права от 17.05.2010 24ЕИ 641790 на 1 л. в 1 экз.

Всего приложений на 10 л.

Иванов И.И.

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---|
| Регистрационный номер заявления | Дата, время принятия заявления | Документы, удостоверяющие личность заявителя, проверены. Заявление принял |
| № 14-1/45 | 02.02.2014 | Ф.И.О. Бузун Н.В. |
| | | подпись № 14-1/45 |

Приложение Г к административному регламенту

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИНФОРМАЦИИ (ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ)

В Администрацию ЗАТО г.Железнодорожск
от директора ООО «Агентство» Иванова И.И.
полное наименование заявителя - юридического лица
ИНН 2503568971
(серия, номер, кем и когда выдан либо ИИН)
г.Железнодорожск ул. Ленина, 6
фактический/юридический адрес

Заявление

Прошу подготовить градостроительный план земельного участка с кадастровым номером 24-58:0000001:0005, расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железнодорожск, г. Железнодорожск, ул. Комсомольская, 23.

Приложения:
1. копия устава на 15 л. в 1 экз.;
2. копия решения общего собрания учредителей о назначении директора на 1 л. в 1 экз.;
3. копия кадастрового плана от 07.02.2012 №24/12-22833 с кадастровым номером 24-58:0318001:123 на 3 л. в 1 экз.;
4. копия технического паспорта нежилого здания (строения) от 25.11.2002 заявка № 7588 на 5 л. в 1 экз.;
5. копия свидетельства о государственной регистрации права от 17.05.2010 24ЕИ 641790 на 1 л. в 1 экз.

Всего приложений на 25 л.

Директора ООО «Агентство» _____

Иванов И.И.

| | | |
|---------------------------------|--------------------------------|---|
| Регистрационный номер заявления | Дата, время принятия заявления | Документы, удостоверяющие личность заявителя, проверены. Заявление принял |
| № 14-1/45 | 02.02.2014 | Ф.И.О. Бузун Н.В. |
| | | подпись № 14-1/45 |

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЗАНЯТОСТИ

КГКУ «ЦЗН ЗАТО города Железнодорожск» совместно с предприятиями города проводит ярмарку вакансий

Ярмарка вакансий состоится 19 июня 2014 г. в 11 часов 00 минут в информационном зале ЦЗН по адресу: Пионерский проезд, д.6.

Приглашаем всех желающих. Справки по телефону 75-22-14

МП ПАТП ИЗВЕЩАЕТ ГОРОЖАН ОБ ИЗМЕНЕНИИ МАРШРУТА № 426, САДЫ 26 С 15.06.14 ПО 01.09.14.

МАРШРУТ №426, САДЫ 26 РАБОЧИЕ И ВЫХОДНЫЕ ДНИ

| пл.Победы | сады | пл.Победы |
|-----------|-------|-----------|
| 8:00 | 8:25 | 8:45 |
| 8:50 | 9:15 | 9:35 |
| 9:40 | 10:05 | 10:25 |
| 10:30 | 10:55 | 11:15 |
| 11:20 | 11:45 | 12:05 |
| 16:00 | 16:25 | 16:45 |
| 16:50 | 17:15 | 17:35 |
| 17:40 | 18:05 | 18:25 |
| 18:30 | 18:55 | 19:15 |
| 19:20 | 19:45 | 20:05 |
| 20:35 | 21:00 | 21:20 |
| 21:35 | 22:00 | 22:25 |

МП ПАТП ИЗВЕЩАЕТ ГОРОЖАН ОБ ИЗМЕНЕНИИ МАРШРУТА № 426, САДЫ 42 С 01.06.2014.

МАРШРУТ № 426, САДЫ 42 РАБОЧИЕ И ВЫХОДНЫЕ ДНИ

| пл.Победы | сады | пл.Победы |
|-----------|-------|-----------|
| 8:10 | 8:40 | 9:00 |
| 9:15 | 9:40 | 10:00 |
| 10:15 | 10:40 | 11:00 |
| 11:05 | 11:30 | 11:50 |
| 14:00 | 14:25 | 14:45 |
| 16:20 | 16:45 | 17:05 |
| 17:10 | 17:35 | 17:55 |
| 18:00 | 18:20 | 18:45 |
| 18:50 | 19:15 | 19:35 |
| 19:40 | 20:05 | 20:25 |
| 20:30 | 21:10 | 21:30 |

УВАЖАЕМЫЕ АКЦИОНЕРЫ!

Совет директоров открытого акционерного общества «Прима Телеком» извещает о проведении 27 июня 2014 года годового общего собрания акционеров.

Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в собрании: 06 июня 2014 года. Место проведения собрания: Красноярский край, г. Железнодорожск, ул. Красноярская, 36Е. Время начала собрания: в 10.00 ч. Регистрация акционеров: 27 июня 2014 г. с 09.00 ч. до 09.45 ч. по месту проведения собрания.

Повестка дня общего годового собрания акционеров

1. Утверждение годового отчета, бухгалтерской отчетности, счета прибылей и убытков за 2013 год;
2. Распределение прибыли за 2013 год;
3. Избрание членов Совета директоров;
4. Избрание Ревизора на 2014 год;
5. Утверждение аудитора на 2014 год;
6. Об одобрении принятого Генеральным директором ОАО «Прима Телеком» решения о добровольном выходе ОАО «Прима Телеком» из некоммерческого партнерства «Инженерные системы – монтаж» (г. Санкт-Петербург);
7. Об одобрении Устава ОАО «Прима Телеком» в новой редакции;
8. Об объявлении дивидендов из прибыли прошлых лет.

Для регистрации необходимо иметь при себе удостоверение личности и бюллетень для голосования, а для представителей акционеров также доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством.

Лица, имеющие право на участие в собрании, начиная с 06 июня 2014 г. могут ознакомиться с материалами к годовому общему собранию акционеров в центральном офисе ОАО «Прима Телеком» по адресу: г. Железнодорожск Красноярского края, пр. Ленинградский, д. 3, а также на сайте в Интернете www.primatelecom.ru.

Лица, имеющие право на участие в годовом общем собрании акционеров, вправе направить заполненные бюллетени (по почте или лично) по следующему адресу: 662978, г. Железнодорожск Красноярского края, Ленинградский проспект, 3. Принявшими участие в общем собрании акционеров считаются акционеры, зарегистрировавшиеся для участия в нем, и акционеры, бюллетени которых получены не позднее двух дней до даты проведения общего собрания акционеров.

РАДИАТОР «ALBerg»: УНИКАЛЬНЫЙ СИБИРСКИЙ ПРОДУКТ



Даже самые новомодные апартаменты с объемными 3D-полами, натяжными потолками и прочими невозможными атрибутами современного дизайна спасуют перед маленькой, но теплой хрущевкой, если в них холодные батареи. Эксперты настаивают: приобретая жилье, первым делом необходимо обратить внимание на состояние сантехнических труб и, конечно, приборов отопления. Ведь никакие обогреватели мира не согреют ваше жилище так, как это сделают качественные алюминиевые радиаторы. Такие, как приборы компаний «ALBerg».

ЖЕЛЕЗНОГОРСК: НАЧАЛО

Если в любой поисковой системе набрать слово «отопление», на мониторе замелькают сотни фотографий с кошками на батареях. Мудрая животина дурного не посоветует: теплый радиатор - самое комфортное место в квартире.

Эффективный теплообменный прибор - алюминиевый радиатор - разработала в 1998 году группа красноярских конструкторов, а спустя несколько лет на территории ЗАТО появилось современное инновационное производство «Тепловые технологии».

Вот уже 10 лет надежные отопительные приборы «ALBerg» производят в Железнодорожске. Это современное, высокотехнологичное и самодостаточное предприятие: практически все оборудование оснащено программным управлением, а автоматические линии, спроектированные конкретно для завода, не имеют аналогов в мире.

ОТ МОСКВЫ ДО САМЫХ ДО ОКРАИН

Группа компаний «ALBerg» давно работает за пределами Красноярского края. За это время заводом выпущено 6 новых модификаций алюминиевых радиаторов, которые сегодня пользуются большим спросом по всей стране.

По оценкам как российских, так и зарубежных экспертов, «ALBerg» - надежный, качественный и уникальный прибор. Он неоднократно становился лауреатом и дипломантом Всероссийского конкурса «100 лучших товаров России», а также международного конкурса «ГЕММА».

Последнее признание «ALBerg» получил буквально на днях. На этот раз продукция железногогорского завода прошла аттестацию и испытания в Германии, где получила сертификат соответствия европейским стандартам.

Изделие родом из Железнодорожска внесено в компьютерную программу «Поток» и «Данфосс», что облегчает работу с ним на стадии проектирования.

«ALBerg» предназначен для централизованных и автономных систем водяного отопления, жилых, общественных, производственных.

Выбрать и заказать подходящий радиатор «ALBerg» можно на официальном сайте компании www.alberg.ru. Здесь есть вся необходимая информация относительно технических характеристик продукции, цен, дизайна, адресов магазинов и дополнительных услуг.



стенных зданий и изготовлен с учетом российских условий эксплуатации. Производитель гарантирует работу радиатора в течение 10 лет со дня продажи. А элегантный внешний вид прибора, его высокое качество, современный и облегченный дизайн станут прекрасным дополнением абсолютного любого интерьера.

ХОТИТЕ ЗОЛОТУЮ БАТАРЕЮ? НЕ ВОПРОС!

Сразу стоит отметить: золотую не по цене и эксплуатации (здесь как раз все доступно и демократично), а по цвету. Стандартный белый уходит в прошлое. В тренде яркие смелые цвета, а также фотопечать. Хотите красивый пейзаж? А, быть может, изображение домашнего питомца, мультяшного героя или просто абстрактный рисунок на радиаторе? Богатая палитра оттенков цветовой шкалы RAL, широкий выбор качественных изображений большого разрешения и фантазия заказчика внесут изюминку в любое жилище, сделают его неповторимым

дизайнерским решением. Как говорится, нет предела совершенству. Окраска радиаторов производится по специальной технологии, в электростатическом поле. Такой вид работ позволит потребителю навсегда забыть о ежегодной окраске приборов отопления.

Разумеется, при выборе радиатора наивно ориентироваться только на цвет и дизайн, в главе угла - характеристики его надежности и прочности.

В Железнодорожске сервисное обслуживание и реализацию по ценам производителя приборов «ALBerg» осуществляет ООО «Сантехдоктор» по адресу: Ленинградский пр., 57А.

В городской системе отопления постоянного давления нет, поэтому случаются гидроудары, когда хрупкая конструкция литых радиаторов не выдерживает. Они начинают течь, на полу в квартире образуется озеро, а в дверь уже стучат воинственно настроенные соседи снизу, намереваясь выставить счет за испорченный и изрядно под-

моченный ремонт. Неприятная картина, не правда ли?

С «ALBerg» такого не случится, ведь это абсолютно цельноборный прибор из прессованного профиля. Сплав алюминия, из которого изготовлен радиатор, применяется и в самолетостроении. Это невероятно упругий и прочный материал, он устойчив к коррозии, что для работы в городской системе отопления немаловажный фактор.

Теплоотдача «ALBerg» достигает до 200 Вт на секцию, и это на сегодняшний день лидирующий показатель на российском рынке.

УЧИТЫВАЯ КЛИМАТ

Эксперты советуют россиянам выбирать радиаторы, произведенные в России, с учетом российских условий. И, следуя этой железной логике, сибирякам сам бог велел ориентироваться на местного производителя, ведь кто как не жители региона знают все климатические нюансы.

Каждый прибор «ALBerg» проходит испытание на прочность давлением в четыре раза сильнее, чем в городских сетях. При изготовлении радиатора на его внутренних поверхностях образуется оксидная пленка, надежно защищающая его от воздействия агрессивной среды в теплоносителе. А благодаря конвекционным каналам и вогнутой фронтальной части рассеивателя, горячий воздух более активно циркулирует возле радиатора, что помогает наиболее эффективно отапливать помещение.

КОНТРОЛЬНЫЙ ВОПРОС

Работа в цехе «Тепловых технологий» кипит. Штат небольшой, но высокопрофессиональный. К примеру, один мастер задействован сразу на трех станках. Дока! По словам директора предприятия Андрея Кислякова, бывает, за

Радиаторы «ALBerg» предназначены для централизованных и автономных систем водяного отопления, жилых, общественных, а также производственных зданий с температурой теплоносителя до 130 градусов и рабочим давлением 25 кг/см².

одну смену на конвейере до 2000 секций получают путевку в жизнь: продукция сибирского завода расходуется по всей стране.

- В городе появилась информация, что наши радиаторы взрываются, - рассказывает Андрей Кисляков. - Такие утверждения, мягко говоря, не соответствуют действительности. На сегодняшний день приборы «ALBerg» самые прочные, а их аналоги, пусть и европейского уровня, проверки больше 60 атмосфер не выдерживают. А наш молодец, справляется! Очень часто итальянские и китайские радиаторы изготовлены из силумина (сплав алюминия с кремнием), что вызывает у прибора так называемую водородную болезнь. А это однозначно приводит к негативным последствиям при эксплуатации радиатора. На нашем производстве использование разнородных металлов категорически исключено. Мы работаем только с чистым алюминием АД-31.

После подробной экскурсии по цеху, знакомства с особенностями производства (кстати, все оборудование только отечественное) и демонстрации проверки прочности одной из последней модели «ALBerg» - РКО на специальном стенде - прощаемся с директором.

- А какие батареи у вас дома? - не удержалась я от вопроса. - Конечно, «ALBerg»! - последовал незамедлительный ответ Кислякова.

По-моему, дальнейшие комментарии просто излишни.

Маргарита СОСЕДОВА



[ТРУДОВОЕ ЛЕТО]



С начала июня приступили к работе летние трудовые отряды школьников. В этом году открытие трудового лета прошло незаметно — не было общегородских линеек, напутственных слов от чиновников. По этому случаю не проводилось вообще никакого праздника. Просто пошли работать и все.

КАК ВЫЯСНИЛОСЬ, в этом сезоне не вышли трудиться губернаторские отряды. Связано это с оптимизацией краевого бюджета. И, естественно, депутаты Законодательного собрания решили пересмотреть вопрос летней занятости детей в самый последний момент. Только 20 июня, рассказали нам в администрации ЗАТО, состоится очередное заседание, на котором и



ТИХОЕ НАЧАЛО

примут окончательное решение: будут ли вообще губернаторские трудовые отряды, а если будут, то на сколько они сократятся. В любом случае июнь уже пропущен, теперь решается вопрос второй смены. Сколько железнодорожников останется без запланированной на лето работы, сейчас неизвестно.

Работать в городе начали как раз муниципальные отряды, со 2 по 26 июня на базе 12 образовательных учреждений будут трудиться 226 детей. Еще 200 - с 21 июля по 13

августа. Им предстоит навести в школах порядок, помочь с организацией выпускных линеек, благоустроить территорию. Зарплата — 4500 рублей, выплачивает ее Центр занятости. Школьники также участвуют в акции «Чистый берег» и летней спартакиаде трудовых отрядов.

А уж торжественную линейку, если вопрос с губернаторскими отрядами будет решен положительно, проведут на открытии 2 смены - 21 июля.

Ирина СИМОНОВА

[ВОПРОС-ОТВЕТ]

ДВАЖДЫ ПРОВЕРЕННЫЕ

«Зачем пассажиров, что ездят по социальным картам в садовых автобусах, проверяют теперь дважды за поездку?»

Действительно, с 1 июня в пригородных маршрутах №№ 21, 28, 190, 193, 240, 298, 426 пассажиров, которые ездят по социальным картам, проверяют при входе и при выходе из автобуса. Как пояснил заместитель директора по эксплуатации МП «ПАТП» Александр Белянин, новые правила ввели, чтобы выполнить требования закона «О льготном проезде отдельных категорий граждан в общественном транспорте», а также предписание прокуратуры Красноярского края. Оно было вынесено после проведенной в мае проверки Красноярскавтоотранса. Перевозчики теперь обязаны производить учет фактической дальности проезда льготных категорий граждан по социальной карте с помощью транспортных терминалов.

Новшества добавили забот как пассажирам, так и водителям. Ведь именно на плечи последних легла обязанность вести двойной учет, поскольку кондукторов в муниципальном предприятии катастрофически не хватает. Пассажиры битком набитых маршруток вынуждены ждать, пока водитель пропустит социальные карты льготников через терминал. Многие, по словам Белянина, не дожидаются, выходят из автобуса.

Такое положение, как утверждают транспортники, сложилось не только у нас. В других территориях пытаются найти выход. Даже ввели жетоны, которые раздают льготникам в начале поездки и собирают при выходе. Но пока получается не очень эффективно, недовольство сохраняется. В Железногорске, пояснил замдиректора ПАТП по эксплуатации, намерены сделать упор на устранение дефицита кадров, то есть набрать как можно больше кондукторов, чтобы они проводили карты через терминал.

«В конце мая ПАТП без всяких объявлений изменило расписание 426 маршрута. Неужели трудно было заранее предупредить, почему такое неуважение?»

В ПАТП пояснили, что с 25 мая расписание 426 маршрута было действительно скорректировано: рейс с 12.00 перенесли на 14.00, но сделано это по просьбам самих пассажиров. Новое расписание, по словам Александра Белянина, замдиректора ПАТП по эксплуатации, размещено на сайте ПАТП и на остановках автобуса. А с 15 июня расписание этого маршрута вновь поменяется.

**МАРШРУТ № 426, САДЫ 26
С 15.06.14 ПО 01.09.14
МЕНЯЕТ ГРАФИК РАБОТЫ**

| Маршрут № 426, сады 26 | | |
|------------------------|-------|-----------|
| рабочие и выходные дни | | |
| пл.Победы | сады | пл.Победы |
| 8:00 | 8:25 | 8:45 |
| 8:50 | 9:15 | 9:35 |
| 9:40 | 10:05 | 10:25 |
| 10:30 | 10:55 | 11:15 |
| 11:20 | 11:45 | 12:05 |
| 16:00 | 16:25 | 16:45 |
| 16:50 | 17:15 | 17:35 |
| 17:40 | 18:05 | 18:25 |
| 18:30 | 18:55 | 19:15 |
| 19:20 | 19:45 | 20:05 |
| 20:35 | 21:00 | 21:20 |
| 21:35 | 22:00 | 22:25 |

Цена проезда - 17,5 рублей.

[РУКОДЕЛЬНИЦЫ]

«ГНЕЗДЫШКО» НИНЫ ЛЕБЕДЕВОЙ



В городе до недавнего времени было немного мест, где творчески настроенные женщины могли бы собраться вместе и порукodelничать. Тем более, бесплатно. Но прошлым летом Нина Лебедева выиграла грант в краевом конкурсе на открытие в Железногорске мастерской рукоделия «Гнездышко».

ЗАНЯТИЯ с сентября проходят в Школе осознанного родительства (ТЦ «Тель»). Выигранные средства — а это более 500 тысяч рублей — позволили закупить мебель, лучшее швейное оборудование и материалы, оплатить аренду помещения и труд педагогов. Поэтому вплоть до конца августа, когда завершается проект, занятия для всех желающих совершенно бесплатные. Детям здесь так же рады, как и взрослым. Дважды в неделю проходят уроки кройки и шитья, а еще изготовления традиционной куклы. Помимо этого, в «Гнездышке» 3-4 раза в месяц проводятся мастер-классы по заявкам: вязание крючком или спицами, сумка в технике батик, украшения для интерьера и многое другое. За все это тоже не берут ни копейки.

— Наши девочки делают потрясающие вещи, — рассказывает Нина Лебедева, руководитель мастерской. — Но, к сожалению, даже показать вам в качестве примера нечего — они все шьют на себя. И детей своих одевают, не боясь братья даже за праздничные наряды — ведь в магазинах все недешево стоит.

В «Гнездышке» каждый занимается тем, что ему больше нравится: лоскутное шитье, мягкие игрушки, одежда, одеяла-покрывала, сумки. А началось все в той же Школе осознанного родительства. Несколько лет Нина Игоревна вместе с активистками

собирались за чашечкой чая и рукоделием. Учили друг друга вышивать, шить, плести из бисера, вязать. Тогда Лебедева и поняла, что хочет открыть такую же уютную и теплую мастерскую, но уже для всех желающих, и начала работать над грантовой заявкой.

— В детстве вообще не понимала девочек, которые что-то кропотливо мастерили, — вспоминает Нина Игоревна. — Для меня это все было ужасно скучно, я предпочитала по сценам скакать — песни, пляски, хороводы. И уже в декрете со вторым ребенком на меня нашло какое-то озарение, потянуло к рукоделию. Наверное, это был мой способ справиться с трудностями — с двумя маленькими детьми-погодками приходилось нелегко. Творчество позволяло мне в то время держаться на плаву, не опускать руки. А сейчас я уже совсем не представляю без него жизни.

Постепенно в «Гнездышке» сформировалась дружная команда единомышленниц. В мастерскую приходят и те, кто хотя бы чему-то научиться, и те, кто готов поделиться своими умениями с другими. С сентября занятия не прекратятся, но станут платными. Впрочем, это не пугает поклонников хенд-мейда — уже полностью набрана платная группа. Занятия бесплатников тем временем продолжатся до осени — свободных мест мало, но они еще есть.

Евгения ПЕРЕСТОРНИНА

ДАРИТЕ ГОРОДУ ЦВЕТЫ!

Корова из веток и прутьев на кольце УПП уже стала местной легендой. Несуразная и забавная скульптура производства КБУ сразу привлекла внимание горожан. У кого все в порядке с чувством юмора, шутку оценили по достоинству. «Корову мы специально смешную сделали, - говорят в Комбинате благоустройства. - Раз дорога ужасная, так хоть настроение горожанам поднять хотели!» И это не единственный сюрприз от КБУ. Лето теплом пока не радует, но работы по озеленению Железногорска идут полным ходом. Город постепенно наряжается в цветы. Распустил разноцветный хвост павлин на островке безопасности напротив «Космоса», медведь на «Сувенирах» покрылся густой цветочной шерстью, а тюльпаны в клумбах скоро сменят бегонии, бархатцы и петунии.



Корова на Южной: «Я такая смешная, чтобы вы не грустили!»



Мишка обрастает густой цветочной шерстью. Шкуру косопалого покроют 7 тысяч ростков альтернантеры, постепенно ее листья покраснеют, и медведь станет бурым.



Железногорск этим летом украсят 73 вида цветов.



Молодежи клумбы не очень интересны, а вот бабушки уже выкопали немало луковиц тюльпанов для своих огородов.



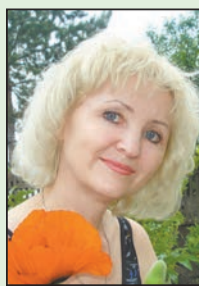
Вдоль Курчатова и Ленинградского установили цветники. Горшки к ним проволокой прикручивают, чтобы «добрые люди» не растащили.



Руками не трогать! Возле пляжа высаживают клещевину — красиво, но ядовито.



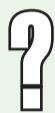
Синий павлин легко сливался с пейзажем, поэтому его перекрасили в золото.



Галина ПЕТРОВА

Добрый день, уважаемые дачники!
По календарю лето уже как вторую неделю, а в офисе чуть ли не мороз. Да и на участке не согреешься, разве что ударно поработать. Основные заботы дачника в эту пору - уход за растениями, борьба с вредителями, профилактика болезней сада-огорода, благоустройство участка. Скоро придет время первых урожаев, а пока...

[ВОПРОС-ОТВЕТ]



Подскажите, как применять севооборот для земляники?

Надежда

- Землянику лучше выращивать в севообороте с овощами. Для этого участок разбивают, например, на восемь частей. В первый год земляникой занимают 2-3 части. Затем ежегодно по одной части. Начиная с третьего года, одну часть ежегодно перекапывают. Это позволяет иметь высокий уровень плодородной почвы, избежать ее «утомления» и сильного поражения вредителями и болезнями.

Лучший предшественник земляники - черный пар. Но это на 6 сотках редкость. Хорошие предшественники - салат, шпинат, укроп, редис, горох, фасоль, бобы, петрушка, лук, морковь, сельдерей, кукуруза, бархатцы, календула.



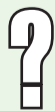
С 1984 года занимаюсь выращиванием помидоров. Много читаю по этой теме, прислушиваюсь к советам огородников. Но результатом остаюсь недовольна: помидоры вырастают кислыми. Меняю сорта, но... урожаем богатый, а качество не удовлетворяет. Посоветуйте, что можно сделать?

Дарья Сергеевна Коломенская

- Вкус помидоров зависит от качества мякоти, наружных и внутренних стенок плода, от абсолютного содержания сахаров и сахарокислотного коэффициента (т.е. отношение сахаров к кислоте): чем выше сахарокислотный коэффициент (7-12) при абсолютном высоком содержании сахаров, тем лучше вкус. В этом случае он зависит в большей степени от сорта.

Но влияние оказывают также и условия выращивания: при недостатке света и тепла, избытке влаги в почве и воздухе, избытке азотистых удобрений помидоры становятся водянистыми, менее сладкими, заметно меньше содержат витамина С.

Вкус может ухудшаться при высоких температурах (+35°), когда недозревшие плоды преждевременно краснеют. Своевременный полив, внесение необходимого количества перегноя и фосфорно-калийных удобрений повышают вкусовые качества помидоров.



Почему лук из севка, посаженный под зиму, идет в стрелку?

Нина

- Такое случается, чаще, когда зима теплая. Стрелки у таких растений лучше выломать, а луковки употребить в первую очередь. Зато в целом озимый лук дает неплохой урожай. Особенно он превосходит яровой, когда весна и лето в нашей местности выпадают сухие и жаркие.

[ПО КАЛЕНДАРЮ]



ИЮНЬСКИЕ ЗАБОТЫ

Сейчас лучшее время для посадки на грядку теплолюбивых огурцов, томатов, капусты среднеспелых сортов, физалиса, патиссонов, кабачков.

ПЕРЕД посадкой подготовьте грядку, сделайте на ней мотыгой лунки, в которые положите по 0,5-1 кг перегноя, горсть золы, все тщательно перемешайте с землей и полейте водой. Посадку лучше проводить в пасмурную погоду, без ветра или ближе к вечеру, чтобы рассада меньше привядала. Огурец, кабачок, тыква, патиссоны сажают так, чтобы весь горшочек был погружен в почву, вокруг сделайте углубление.

Рассаду поздней капусты высаживают в грунт в первой декаде июня. Сажают рядами через 70 см и на расстоянии 50-60 см в ряду. Поливают регулярно, один - два раза в неделю при норме 10-15 л на 1 кв.м. Жаркая погода отрицательно сказывается на развитии растений, резко уменьшается размер кочана, нижние листья усыхают и опадают. В период образования кочана норму полива увеличивают до 15-20 л на 1 кв.м. Подкормку раствором коровяка делают два раза в месяц.

Томаты пошли в рост, пора формировать кусты. При выращивании в пленочной теплице днем необходимо раскрывать те-

плицу для проветривания и опыления, хотя томаты могут опыляться сами, без помощи насекомых. В безветренную погоду делают искусственное опыление легким встряхиванием кустов или постукиванием по шпагату не реже двух раз в неделю. В пасмурную погоду пыльца становится неспособной к опылению, и чтобы цветки не осыпались, их надо дважды в неделю, с интервалом в три дня, опрыскивать слабым раствором борной кислоты.

Перец в течение всего месяца требует тщательного ухода. Это растение влаголюбивое, ему нужна влажность почвы 65-70%, иначе рост, цветение и завязывание плодов задерживаются. Поливы делают через 5-6 дней по 1,5-2 л на куст. В пасмурную погоду поливы следует сократить, так как влажную и холодную почву перец не любит. В течение месяца требуются две подкормки раствором коровяка с добавлением небольшого количества мочевины.

Баклажаны подкармливают через 15-20 дней после высадки рассады в грунт раствором мочевины (10-15 г на 10 л и на 1 кв.м площади). Потом еще раз через 3 недели. Поливают их раз в неделю обильно, с увлажнением почвы на глубину 30-35 см, после рыхлят землю в междурядьях.

Огурцы поливают через 4-6 дней, стараясь не попадать на листья. Норма полива - 10 л на 1 кв.м. Лучшее время - ран-

нее утро или вечер. Огурцы не любят высоких доз удобрений. Первую подкормку делают через 2-3 недели после посадки, в это время растения обычно зацветают. Остальные подкормки делают с интервалом 7-10 дней. После образования на главном стебле 6-8 листьев (у скороспелых - 4-6 листьев) появляются боковые побеги. Чтобы росла мощная ботва, скорее началось плодоношение, надо в пазухах 3-4 нижних листьев полностью удалить боковые побеги, пока они маленькие.

Урожайность огурцов зависит от количества женских цветков. Цветение начинается на 30-35-й день после всходов. Чтобы ускорить появление женских цветков, растения поливают только теплой водой, а при появлении первых бутонов за несколько дней до цветения полив прекращают.

Заболевания огурцов зависят от условий выращивания. Их поражает мучнистая роса, антракноз, пятнистость, серая гниль. Пораженные части растений надо немедленно удалить и сжечь, а растения опрыскать 1% раствором бордоской жидкости. При необходимости опрыскивание следует через одну-две недели повторить, но не позднее, чем за две недели до сбора урожая.

У кабачков основной стебель прищипывают в начале бутонизации, а боковые - при их длине 35-40 см.

[НА ПОЛЯХ СРАЖЕНИЙ]

БОРЕМЯ С СОРНЯКАМИ И ВРЕДИТЕЛЯМИ



Как извести вьюнок полевой (березку)? Затея культурные растения, этот сорняк сильно тормозит рост и развитие, доставляет массу хлопот при сборе урожая.

Людмила Николаева

- Это сорняк многолетний, размножается семенами и отпрысками. Его корни проникают в глубь почвы до 3 и более метров, они обладают многолетними запасами питательных веществ. Чтобы вьюнок уничтожить механическим путем, необходимо каждые 10-14 дней удалять надземную часть растения с весны до поздней осени, так как в указанное время идет расход питательных веществ на восстановление надземных частей, а после этого срока начинается откладка питательных веществ в корни про запас. Регулярной прополкой в течение 2-3 сезонов можно вывести этот сорняк полностью.

Более быстрый способ - с помощью системных (т.е. перемещающихся по растению) гербицидов.



Не могу избавиться от вредителя фасоли - зерновки. Не хочется применять химию, может, есть какие-то более приемлемые способы?

Наталья

- Попробуйте рядом с фасолью посеять редис, он не только отпугивает зерновку, но и увеличивает аромат и вкус фасолевых бобов. Высевать его лучше через каждые две недели, чтобы обеспечить постоянную охрану фасоли от вредителя.

Если при хранении в зернах фасоли обнаружили дырочки и темных мелких жучков, надо прогреть фасоль в течение 15 минут при температуре +50 градусов или выдержать несколько дней при температуре не менее -10 градусов.

[ОПТИМИЗАЦИЯ]

КАССИР, РАДИСТ И ПЛОТНИК

Тотальная оптимизация светит абсолютно всем железнгорским бюджетополучателям. Про культуру и образование «ГуГ» уже рассказывал. А теперь о спорте.

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ эффект, которого от городского спорта ждут члены рабочей группы по оптимизации городского бюджета, равен примерно 5,6 млн рублей. Складываются они, как следует из материалов заседаний, из самых разнообразных уменьшений, сокращений и оптимизаций. Так, на содержание и ремонт имущества КОССа в 2014 году уйдет на 1134,671 тыс. рублей меньше, чем планировалось. Урежут ему и «прочие расходы» на 856,8 тысячи. Не легче участь и у железнгорских ДЮСШ. У «Юности» - сокращение финансового календарного плана почти на полмиллиона (469,4 тыс. руб.). Там же оптимизация фонда оплаты труда за счет сокращения штатов - 625 тысяч. В ДЮСШ-1 уменьшат расходы на «прочие статьи» без малого на миллион рублей и тоже оптимизируют ФОТ за счет сокращения персонала - почти на полтора миллиона рублей. А в ДЮСШ «Смена» на 100 тысяч будут урезаны расходы на коммунальные услуги.

Есть и другие предложения, помимо уже озвученных. Например, продать лыжную базу. Ту, которая сгорела на центральном стадионе. Пока продажа этого объекта, от которого остался лишь адрес - Парковая, 5в, намечена на самый конец года. Потому что действительно, кроме адреса, нет ничего: ни земля под бывшей базой не оформлена, ни документов на сгоревшую базу никаких нет. Так что повозиться придется.

Директор КОССа Сергей Афонин, как человек творческий, предлагает объекты своего предприятия для проведения всяческих платных мероприятий - хоть городских, хоть краевых. Готов организовать прокат лодок и катамаранов. Планирует вернуть в муниципальную казну девять объектов, а помещения, представляющие коммерческий интерес, Сергей Николаевич намерен продавать. Он согласен выйти на рынок с квалифицированной службой эксплуатации - для ДЮСШ, парка и летних лагерей. И уже заявился в четыре грантовые программы ГХК, в



три - из социального партнерства во имя развития и еще в Фонд Михаила Прохорова.

Что же касается сокращения собственных расходов, в КОССе уже пересмотрели все договоры со сторонними организациями. Понятно, что в плане сокращения: по охране объектов - наполовину, на «Консультант Плюс» - на 34%, на услуги СЭС - тоже 50%, и на транспортные услуги - практически на четверть. В итоге, говорит директор, экономия должна составить около

700 тысяч рублей. Сокращены ставки радиста, двух плотников, инструктора по спорту и двух ремонтников, а также трех кассиров.

Нашлись и еще резервы. Так, у КОССа 34 ставки медперсонала, на которых фактически работает 41 человек, и семь медкабинетов: четыре в КОССе и три в ДЮСШ. Так вот предлагается убрать из КОССа спортивный диспансер. Его можно ликвидировать вообще, что приведет к сокращению 11 ста-

вок. Или попробовать выйти на министерство спорта, туризма и молодежной политики края с предложением финансировать диспансер за счет ФОМС.

А вообще-то, доложил Сергей Афонин рабочей группе, анализ структуры КОССа показывает, что она выстроена рационально и весь персонал расставлен верно. Отсюда и эффективная организация труда. Выслушала рабочая комиссия и руководителя отдела по физкультуре, спорту, молодежной

политике и культуре городской администрации Валерия Суханова. Он предложил сократить ставки замдиректора, бухгалтера и 1,75 ставки методиста в ДЮСШ-1. Там же на 70 тысяч урезать командировочные расходы и на 130 - затраты на подписку и стрелковый тир. А вот тренеров не сокращать. Ему же в ответ порекомендовали передать в ПАТП автобусы, которые больше простаивают, чем возят спортсменов.

Татьяна ДОСТАВАЛОВА

[БАСКЕТБОЛ]

ИГРА В ТРИ «СМЕНЫ»

Первыми к встрече Дня России в этом году приступили баскетболисты города, они еще 9 июня дали старт своему летнему турниру.

ФИШКОЙ первенства на этот раз стало отсутствие в стартовом листе «Крыльев», компенсированное наличием сразу трех команд под именем «Смена». ДЮСШ традиционно выставила младшую и основную группы, а компания им решили составить выпускники, которые в этом году со школой попрощались.

В игре первых двух «Смен» чудес ждать не приходилось. К большому перерыву отрыв старших в счете достигал почти 50 очков. Как и полагалось, «Смена-1» младшеньких дожала и вышла из сотни, но к чести «Смены-2» последнюю четверть она выдала на загляденье, и хотя также проиграла ее, все же смотрелась достойно.

Совсем другая борьба началась, когда на площадке оказались «Смена-3» и «Октябрь». Опыт против желания уйти красиво. Скорость против сыгранности и азарта. Первую четверть команды провели на равных. Иногда у «Смены» желание сыграть красиво побеждало осторожность, за что наказание следовало незамедлительно. Иногда нервы лидера «Октября» мешали спокойствию на площадке. Тут стоит отметить работу судей. Обсуждать свои решения они позволили лишь однажды. Вторая попытка высказать претензии была пресечена техническим фолом. Больше желающих поспорить в этой игре не оказалось. Начиная с середины встречи, процент технического брака вырос у «Смены», и «Октябрь» стал наращивать преимущество. На последний перерыв ветераны первенства ушли, окрыленные шикарным трехочковым броском, забитым синхронно со свистком. «Смена»

сдувалась, но не сдавалась. Итоговый счет 56:79 в пользу «Октября» отразил реальное соотношение сил на площадке.

Закрывал игровой день матч «Радуги» с «Академией МЧС». Сразу скажу, что будущие спасатели не зря обкатывались уже несколько лет в чемпионате города. Первый же отрезок встречи показал, что ветеранам ловить здесь нечего. За десять минут «Радуга» набрала 10 очков, «Академия» - 24! Этот разрыв молодые парни удерживали почти весь матч и даже по чуть-чуть увеличивали. К началу четвертой четверти преимущество спасателей достигло 17 очков! У ветеранов космоса не получалось ничего. Подбора на чужом щите фактически не было. На своем - в лучшем случае каждый второй. Редкие трехочковые «Радуги» не позволяли отпустить спасателей совсем далеко, но понять, за счет чего она сможет догнать соперника, было совершенно невозможно. Но чудо произошло. Сначала «Радуга» вернула себе подбор, затем вернулся бросок. За минуту сорок

до конца игры счет был уже равным. К этому моменту команды давно перебрали лимит фолов, началась дуэль снайперов. И «Радуга», и «Академия» могли с помощью штрафных бросков решить судьбу матча, но основного времени им для этого не хватило.

Начался овертайм. Первый. И его не хватило соперникам для выявления сильнейшего. Баскетболисты один за другим покидали площадку, получая пятое замечание. Второй овертайм. Равная борьба. Команды поочередно выходят вперед, но не дальше, чем на одно очко. «Качели» продолжались до самого конца. За 5 секунд до финального свистка «Радуга» увеличила отрыв до 3 очков. Хватило! Уже после игры комментируя произошедшее, тренер «Радуги» Александр Яковлев скажет: «Сегодня проявили характер и выиграли! То есть потенциал у команды есть, просто мы не всегда его раскрываем. А сейчас доказали всем: «Радуга» может отыграть и 20 очков!»

Михаил МАРКОВИЧ



[СПРАШИВАЛИ - ОТВЕЧАЕМ]

РОК-Н-РОЛЛ ЖИВЕЕ ВСЕХ ЖИВЫХ?

«Правда ли, что со следующего учебного года на уроках физкультуры школьников в обязательном порядке будут учить танцевать рок-н-ролл?»

Отвечает учитель физкультуры лицея №103 «Гармония» Максим Сумин:

- В обновленной программе по физкультуре действительно появятся дисциплины, которых раньше не было. В том числе и рок-н-ролл. Такое решение принял экспертный совет по совершенствованию системы физического воспитания при Минобрнауки. Именно на уроках физкультуры, а не на дополнительных занятиях и секциях, как было ранее, школьники будут танцевать, бороться или играть в футбол.

Но речь идет лишь о вариативной части школьной программы по физкультуре, на которую отводится всего 30-35 часов. В базовой (основной) части по-прежнему останутся и лыжные кроссы, и прыжки в длину, и стометровки, и плавание. Ее каждая школа составляет индивидуально - в зависимости от имеющихся у нее возможностей. Выбор есть и при формировании вариативной части. Основная цель нововведения - приобщение к здоровому образу жизни во время всех лет школьного обучения. Дети должны оставаться здоровыми, а не сколиоз за партой зарабатывать!

Программа по физкультуре с элементами рок-н-ролла уже прошла апробацию в ряде общеобразовательных организаций и рекомендована для использования в образовательном процессе Российской Федерации, но в следующем учебном году повсеместно вводить ее еще не будут, только в отдельных областях. Красноярский край в этот список пока не входит. Хотя для железнгорских школ нестандартные дисциплины - не новинка. Например, во время третьего часа физкультуры в лицее «Гармония» уже несколько лет обучают спортивным танцам. Большой опыт проведения уроков аэробики существует и в гимназии №91.

[СОБЕСЕДНИК]

Александр ШАБАНОВ:**«ДВИЖЕНИЕ – ЖИЗНЬ,
ИНАЧЕ МЕДЛЕННОЕ УМИРАНИЕ»**

Мало кто из горожан знает, что буквально за две недели несколько спортсменов обрушили на город настоящий ливень наград. Без малого двадцать медалей привезли в Железногорск пловцы, легкоатлеты, волейболисты и теннисисты. Вы бы по-другому отнеслись к этой новости, если бы сразу знали, что все эти награды добыли слепые и глухие атлеты. А тренировал спортсменов Александр Шабанов.

- Александр Гаврилович, почему основу сборной края, например, по плаванию, составляют люди с ограниченными возможностями из Железногорска? Неужели миллионный Красноярск не может набрать талантливых людей у себя?

- Здесь решающую роль играет тренерский коллектив. У нас работает тройка специалистов - Парыгин, Соколов и я. Мы проводим скрупулезную работу по своим направлениям. Парыгин с пловцами-детьми, Соколов в школе с легкоатлетами, я же со взрослыми людьми. Когда меня приглашали сюда 12 лет

назад, видимо, в спорткомитете понимали необходимость универсального специалиста. В первые два года я собрал 70 человек инвалидов. За это время многие из моих воспитанников прошли полную реабилитацию, пережились, устроились на службу - то есть вернулись к полноценной жизни.

- С кем же вы остались?

- Сейчас в группе 52 человека. Половина из них трудится на предприятиях, половина же продолжает нуждаться в восстановлении. Я поддерживаю 5 видов спорта (волейбол, настольный теннис, легкая атлетика, плавание, дартс), и каждый человек может выбрать занятия на свой вкус. Многие тренируются по нескольким направлениям. Я работаю с людьми с поражением слуха, зрения, опорно-двигательной системы, отставанием в развитии. В этом году на двух спартакиадах мы действительно добились серьезных успехов.

- Как набираете учеников?

- Несколько лет назад узнал, что в городе более 5 тысяч инвалидов. Честно скажу, моя попытка достучаться до всех успехов не увенчалась. Я просил: «Дайте мне адреса и телефоны. Готов дойти до каждого и лично поговорить с каждым инвалидом». Оказалось, что персональные данные мне передать не могут. Мы пошли дру-

гим путем. Всем моим ребятам дано задание приводить других инвалидов в секцию. Я на улице подхожу к людям с явными ограниченными возможностями и приглашаю заниматься у меня. Многие отказываются, а идут единицы. Месяц назад ко мне обратилась колясочница - ног нет, вместо руки культя, но сегодня она уже прогрессирует в настольном теннисе. Если человек не понял, что движение - это жизнь, то обречен на медленное умирание.

- Почему российские паралимпийцы выступают лучше здоровых спортсменов?

- Мой любимый анекдот. «Американский тренерский штаб заседает и пытается решить, что делать с русскими. Может, им руки-ноги поотрывать? Нет, нельзя, калеками они выступают лучше...» (смеется).

- Откуда такая разница в самоотдаче?

- У наших людей желание отдавать себя спорту целиком очень большое. У меня 5 лет занимается Светлана Прокофьева, у нее поражение опорно-двигательного аппарата. Искривление стоп очень серьезное, она кое-как ходила на первые занятия. Два года я уговаривал ее начать бегать. Начали. Сейчас сменили короткие дистанции на длинные. И что? В прошлом году она привезла две золотых медали. В этом

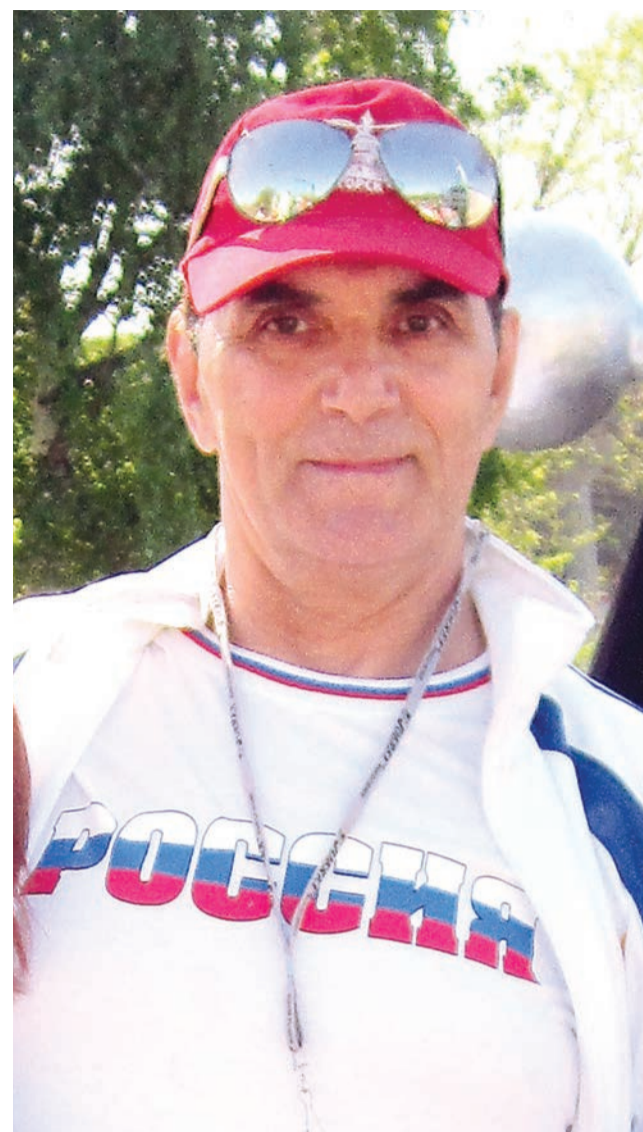
году золото и бронзу. Это результат индивидуального подхода! Вот Димка Левданский, мой ученик, 18 лет ему. Я говорю: «Давай по-взрослому тренироваться!» А он? - «Гаврилыч, хочу в сборную края». «Нет проблем, все зависит от тебя!»

- Шанс войти в активную взрослую жизнь, как у больших спортсменов, никто упускать не хочет?

- Нет! Они все рвутся в бой и сами стремятся к победам. Саша Шалаев занимается теннисом. Я его уговорил попробовать себя в дартсе. И пошел прогресс. На спартакиаде из 40 человек он стал третьим. Представляете, с каким настроением вернулся с состязаний? То все было 8-10 место, а тут третий! Человек счастлив! Мы тут крайний раз ехали, 9 человек, возвращались с призами и медалями. «Будем тренироваться?» - «Буде-е-ем!» - кричат все.

- Вы работаете только с молодежью?

- Нет. У меня занимается женщина - Федотова Нина Самуиловна, 72 года. Она слабо-видящая, но чемпионка края по толканию ядра. Работала сторожем в какой-то организации, и там были кучи камней. Натренировалась так толкать ядро, что у нее теперь лучшая техника в крае. Сейчас она ходит, плавает. На краевой спартакиаде в прыжках стала третьей, в тол-



канию ядра - первая! И это не единственный случай. Шалаеву - 51, Беляев Алексей - 62 года, чемпион края. И все они говорят одно - мы будем заниматься дальше.

- Отделение адаптивного спорта, которое открывали год назад в «Юности», оно помогает вам в вашей работе?

- Нет, все загубили. Отличную идею - объединить усилия и ресурсы и развивать адаптивный спорт через ДЮСШ - уничтожили полностью.

- Но большой больше жив, чем мертв?

- Ой, не знаю. Все зависит от администрации и спорткомитета. Но, откровенно говоря, болото. Похоже, придется идти по пути создания общественной организации, Федерации инвалидного спорта. Будем заявляться на гранты. Один, прохоровский, мы уже выиграли. И, видимо, таким путем пойдём и дальше.

Беседовал
Михаил МАРКОВИЧ

[ЧТО? ГДЕ? КОГДА?]

**12 ИЮНЯ — ДЕНЬ РОССИИ****ПОЛУМАРАФОН «ДЕНЬ РОССИИ»**

12 ИЮНЯ Центр досуга, забеги на дистанции 4 и 21 км
9.30-10.30 – регистрация участников
10.45 – церемония открытия
11.00 – старт

ФУТБОЛ

Чемпионат города
12 ИЮНЯ «Пентар» - «Атлант»
13 ИЮНЯ «Строитель» - «Зенит»
Искусственное поле ст. «Труд», 18.00

Первенство города
11 ИЮНЯ «Фортуна» - «В/ч 3377», 19.00
12 ИЮНЯ «Звезда» - «Титаны», 16.30
13 ИЮНЯ «Глонасс» - «Хоккеист», 16.30

14 ИЮНЯ «В/ч 3377» - «Звезда», 17.30
15 ИЮНЯ «Фортуна» - «Глонасс», 16.00
«Хоккеист» - «Титаны», 17.30

БАСКЕТБОЛ

Летнее первенство
12 ИЮНЯ
«Строитель» - «Академия», 11.00
«Смена-1» - «Радуга», 12.30
«Смена-2» - «Октябрь», 14.00
Летняя баскетбольная площадка ст. «Труд»

ПАРУСНЫЙ СПОРТ

Открытый чемпионат города
12-15 ИЮНЯ Водно-спортивная база «Волна»
12 ИЮНЯ Торжественное открытие в 12.00.





Фраза женщины «Я не хочу с тобой говорить» вовсе не означает, что она не будет говорить. Это только означает, что она не будет тебя слушать.

- Почему ты за собой не следил?
- А я себя ни в чем не подозреваю!

Только за последний месяц в семье Петровых состоялось четыре романтических ужина при свечах! Именно столько раз хозяин дома брал отвертку и пытался починить что-то из электрики...

Учительница русского языка до определенного момента была уверена, что две полоски - это сказуемое.

- Милый, давай поженимся!
- Я не хочу жениться. Я еще хочу...
- Ну вот на свадьбе и поешь!

Находясь в трезвом уме и твердой памяти, мы решили выпить и все забыть.

Сергей Петрович очень радовался, когда нашел в зимней куртке 10 тысяч, но потом расстроился, когда его уволили из гардероба.

Энергия - это то, что имеется в избытке у каждого ребенка, до тех пор пока его не попросишь что-нибудь сделать.

- Странный ты... Я же русским языком сказала: «Буду через пять минут!» Что ты мне теперь названиваешь каждые полчаса?!

На экзамене студент Сидоров неожиданно для себя вытянул военный билет.

Рассказывая детям сказку на ночь, папа увлекся и случайно рассказал о походе в сауну...

Если бы ты меня действительно любила, ты бы вышла замуж за кого-нибудь другого!

Настоящий джентльмен - это тот, кто кошку всегда называет кошкой, даже если он об нее споткнулся и упал.

Он любил ее так сильно, что готов был целовать землю, в которой ее отец нашел нефть...

- Как вас зовут?
- Владимир Александрович... или Сергеевич.
- А вы что, не знаете или не помните?
- Нет, я-то как раз помню. Мама не уверена!

Жена синоптика верила мужу максимум на два дня вперед.

- Что это у тебя синяк под глазом?

- Подрался из-за любимой девушки.
- И много было нападавших?
- Да двое всего - жена и теща...

- У меня недавно был случай. Невесту со свадьбы отвезли прямо в роддом.
- Это ерунда. Вот у нас был случай - жениха со свадьбы отвезли прямо на другую свадьбу!

Как-то по-другому посмотрел космонавт Петров на космонавта Иванова, когда на космическом корабле закончилась еда.

Мастерство женщины заключается в том, чтобы умело выдать свой гарпун за стрелу Амура.

Все-таки люди - парадоксальные существа. Если громко крикнуть «А-а-а!» в библиотеке, то люди только недоуменно посмотрят. А если сделать то же самое в самолете, то присоединятся.

- Девушка, вас полнит это платье...
- Вот блин! А я-то, дура, на пончики грешила!

Маленькие хитрости большого кризиса: если чего-то на всех не хватает - значит, надо уменьшить количество всех.

Трагедия! На концерте Надежды Бабкиной два человека попали под хорювод!

Разговор двух приятелей:
- Прикинь, жена сказала: «Пойду приготовить что-нибудь вкусное».
- И?
- Вместе посмеялись...

Сперва правда была на нашей стороне, но потом они достали арматуру...

Геннадий Петрович Малахов может завести машину правильно обкусанной морковкой.

Катя и вискас ела, и обои в коридоре драла, но муж все равно называл ее коровой, а не киской.

Пока бабушка набирала эсэмэску «Петенька, хорошо веди себя в садике», Петенька окончил ПТУ и отсидел...

Семья едет в машине. Маленький сын спрашивает у мамы:
- Мам, а ты мне удочку купишь?
- Конечно! И удочку тебе купим, и лодку к ней купим, и друзей алкашей, блин, купим, чтобы все, как у отца, было!

сеть агентств
ВЕЛА
пляжного
well.ru
отдыха

Лучшие пляжи мира!
Доверь свой отдых профессионалам!

708-408 8(983)140-61-00
ул.Крупской, 11 (маг.«Восток») 3 этаж, офис 6

Двери в наличии

Фабрика
дверей

www.фабрикадверей.рф

Монтаж Доставка Работаем без выходных и выходных Широкий выбор Низкие цены Рассрочка

Ленинградский, 11
Тел. 8(391-9)74-93-13

«АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

проводит семинар по работе
на финансовых рынках
«ИСКУССТВО ПРИБЫЛИ»

По окончании сертификат
международного образца

Запись по телефону 72-78-78

МОНТАЖ БЕСПЛАТНО! *
* Подробности у менеджеров

Монарх

ЭЛИТНЫЕ ДВЕРИ

ОКНА ПОТОЛКИ
ЛОДЖИИ ФУРНИТУРА

СКИДКИ до 10% *

НАШ АДРЕС: 60 лет ВЛКСМ, 486
708-111

Наша страница в контакте: vk.com/dveri.monarh

РЕКЛАМА В ПОПУЛЯРНОМ ИЗДАНИИ

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

75 99 99
74 67 47

ВПЕРВЫЕ!

14 ИЮНЯ в ГДК (ул. Ленина 23)
15 ИЮНЯ в ДК «Юность» (9 квартал)
16 ИЮНЯ в Центре Досуга (пр. Ленинградский, 37)
с 10.00 до 18.00

КРУПНЕЙШАЯ МЕХОВАЯ КОМПАНИЯ
«БЕЛАЯ МЕДВЕДИЦА»

представляет новую
коллекцию шуб
из австралийского
мутона, астрагана
и норки

Большой выбор
головных уборов

ПРИ ПОКУПКЕ ШУБЫ
мобильный телефон «Samsung Galaxy S4»
или шапка в подарок!

Беспроцентная рассрочка и выгодный кредит
(ОАО «Альфа Банк» лиц. №1326 от 05.03.2012 г.,
ООО «Хоум Кредит Финанс Банк» лиц. №316 от 15.03.2012 г.)

ЦЕНЫ от 15000 руб.
НЕ УПУСТИТЕ ШАНС ПРИОБРЕСТИ ШУБУ СВОЕЙ МЕЧТЫ!

ДВЕРИ

МЕЖКОМНАТНЫЕ
СТАЛЬНЫЕ СЕЙФОВЫЕ
(звукоизолирующие, внутренние петли на шарикоподшипниках)

| | |
|----------------------------------|--|
| ОКНА | пластиковые 3-х, 4-х, 5-камерные |
| ЛОДЖИИ БАЛКОНЫ | алюминиевые, ПВХ |
| ЖАЛЮЗИ | вертикальные, горизонтальные |
| ПОТОЛКИ НАТЯЖНЫЕ ПОДВЕСНЫЕ | универсальная технология монтажа профилей, европейская пленка |
| ПОЛЫ С ПОДОГРЕВОМ | термопленка под любое напольное покрытие: ламинат, ПВХ плитка, линолеум, ковролин |

Адрес: ул. Восточная, 23, тел. 76-35-35

МОНТАЖ БЕСПЛАТНО! *
* Подробности у менеджеров

ДВЕРИ ПЛЮС
ОКНА ПЛЮС

стальные и межкомнатные двери
арки · натяжные потолки · окна
лоджии · фурнитура

СКИДКИ до 10%!

пр. Ленинградский, 35
ТК «ЛЕНИНГРАДСКИЙ» (цокольный этаж)
Тел. 77-01-03