■ E-mail:gig-26@mail.ru ■ еженедельная газета ■ выходит с 31 марта 1988 года ■ 15 рублей ■ сайт gig26.ru

16+

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

№81 (2083) ■ 16 ОКТЯБРЯ 2014 ■ ЧЕТВЕРГ

ЛЮБОВЬ НЕЧАЯННО НАГРЯНЕТ

Любимые места для свадебных фотосессий

Стр.38-39

ЭБОЛА ТУТ, ЭБОЛА ТАМ

ГРОЗИТ ЛИ ЛИХОРАДКА ЖЕЛЕЗНОГОРСКУ?

[НАСТРОЕНИЕ]

В ПОКРОВ НИ СНЕГА, НИ НЕВЕСТ

Праздник Покрова, 14 октября, по народной традиции - начало вечерних девичьих посиделок и осеннего свадебного сезона. Первый снег, выпавший в этот день, напоминал свадебную фату невесты, а она ассоциировалась с Покровом Пресвятой Богородицы, который та накинула на людей, чтобы защитить их.

НАЧИНАЯ с этого дня можно свататься, искать женихов и, конечно же, гулять свадьбы, они на Покров всегда были удачными. Если верить народной мудрости, в этот день заключались самые счастливые и долгие браки.

Однако железногорская статистика утверждает, что самые крепкие союзы регистрируются, вопреки всем суевериям, в мае. Правда, и решаются на этот шаг в последний весенний месяц немногие – в городском отделе ЗАГС это самое спокойное время. Кстати, и на Покров никакого ажиотажа не наблюдалось, более того, местные служители Гименея отмечают окончание летнего «высокого» сезона, когда в день регистрировали по 12-14 пар. Теперь больше 5-7 не ожидается. До апреля. А фотографироваться, опять же по статистике, хоть и неофициальной, больше всего любят на Прижиме, у фонтана влюбленных и на крыльце Дворца культуры, под колоннами.

Елена НАУМОВА

[ГОРОДСКАЯ ДУМА]

ГОРОД ДЛЯ ФОТО САМОДОСТАТОЧНЫЙ

Мария, контролер

- Каждую пятницу обязательно видно молодоженов у памятника строителям города, там уже и деревья все в лентах, и вид на город и озеро красивый. А в плане необычных мест – не припомню такого. В парке нашем с недавнего времени очень приятно стало, новые скульптуры, фонтаны. И получается, что для свадебных фотосессий наш город очень и очень самодостаточный.

СКАЛЫ НА ГОРНОЛЫЖКЕ

Роман, слесарь-ремонтник

- Честно, не обращаю внимания на фотографирующихся молодоженов. Может, потому что сам не женат еще. А когда случится у меня это знаменательное и прекрасное событие, точно будут фото на природе, скалы на горнолыжке – вот самое то! Железногорск хорош тем, что у нас замечательное сочетание архитектуры и природы, можем гордиться!

ПАСМУРНЫЙ ПЛЯЖ – ЭТО ПРЕКРАСНО

Жанна, ОАО «ИСС»

- Недели две назад мимо пляжа проезжала и там свадьбу видела. Хоть погода и пасмурная была, но все настолько красиво смотрелось, дух захватывало – мрачное небо, волны, на контрасте золотые деревья! Еще часто делают памятные снимки на аллее на Андреева - там, где традиционный перенос невест через мост. Все же подавляющее большинство фотографируются в одних и тех же местах.

НЕ ЭКОНОМЬТЕ НА СВАДЬБЕ

Евгений, торговый представитель

- Популярные места – парк, пляж. Там и вижу пары буквально каждую пятницу. И наша с супругой фотосессия там проходила, еще у стелы были. А вообще, что касается снимков на память – это важная часть жизни семьи, они обязательно должны быть. Мужчины, помните, для девушек это очень важно – белое платье, гости, подружки, церемония. И не стоит экономить на свадебных фото.

И ПОД ВОДОЙ, И В ВОЗДУХЕ

Владимир Леонидович, пенсионер

- Я женился в Томске. Там проехались по всем достопримечательностям. Не исключаю, что и здесь, и в любом другом городе есть «специальные» свадебные места. Потому что все из поколения в поколение так привыкли делать. Но и удивлять народ любит, про Железногорск не знаю, но слышал, что и под водой церемонии проводят, и в воздухе – с парашютом прыгают. Фантазии человека нет предела!

НА ПЛОЩАДИ РЕШЕТНЕВА БУДУТ ХОРОШИЕ СНИМКИ!

Наталья, инженер-химик

- Думаю, не стоит лишний раз перечислять обязательные места свадебных фотосессий. Хотя все ведь в итоге красиво получается, главное, чтобы молодые и гости были довольны результатом. Мне площадь Решетнева очень нравится по оформлению, тут и архитектура присутствует, и приятный ландшафтный дизайн, и зимой очень здорово. Наша с супругом свадьба проходила в Красноярске, и там тоже народ к традиционным местам тяготеет: памятник Астафьеву, мостик Влюбленных, часовня Параскевы Пятницы.

Народное мнение выслушивала Екатерина МАЖУРИНА

ЛЕНТА НОВОСТЕЙ ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ДОДАТКО ПЕРЕНАЗНАЧИЛИ

Губернатор Красноярского края Виктор Толоконский подписал ряд распоряжений о внесении изменений в структуру краевого правительства.

Руководителем агентства печати и массовых коммуникаций Виктор Толоконский назначил Алексея Додатко. Напомним, с 21 октября 2013 года он занимал должность полномочного представителя губернатора Красноярского края в Центральном территориальном округе, к которому относится и ЗАТО Железногорск.

ВОЕНКОМ ВЕРНУЛСЯ НА ПОСТ

Военком Железногорска Валерий Труфанов с 14 октября вновь приступил к исполнению своих обязанностей.

Валерий Труфанов в августе 2014 года был уволен с должности военного комиссара начальником краевого военкомата полковником Андреем Лысенко с формулировкой «нецелевое использование внебюджетных средств». Начальство Валерия Михайловича посчитало, что тот превысил должностные полномочия, проведя ремонт в здании по улице Штефана, 8А, которое военкомату выделила городская администрация. Приказ об увольнении он опротестовал. В итоге суд признал увольнение незаконным и восстановил Труфанова в должности военкома.

МЕНЬШЕ АВАРИЙ, БОЛЬШЕ КРАЖ

В полиции подвели итоги работы за 9 месяцев текущего года.

В целом количество преступлений выросло на 10% по сравнению с таким же периодом 2013 года. Это связано с увеличением числа краж, в том числе квартирных, а также поджогов и преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков. Тем не менее число расследованных преступлений увеличилось на 26%, а общая раскрываемость превысила 60%. За 9 месяцев зарегистрировано 49 преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, стражи порядка изъяли более 190 г наркотических средств, в том числе 128 г растительного происхождения и более 50 г «синтетики».

Количество аварий, наоборот, снизилось более чем на 17%. За 9 месяцев на территории ЗАТО произошло 43 ДТП, в которых 1 человек погиб (за аналогичный период прошлого года - 8), 63 получили травмы различной степени тяжести (в прошлом году - 61).

ПОЧЕМ БЕНЗИН?

Вечером 14 октября автомобилисты столкнулись с дефицитом топлива на местных заправках, сообщило «Свежее ТВ».

На некоторых АЗС бензин АИ-92 и АИ-95 либо отсутствовал вообще, либо продавался исключительно по талонам ГСМ и дисконтным картам постоянных клиентов. По словам автолюбителей, за деньги топливо отпускалось только на «Волхове» и АЗС у проходной ИСС. Некоторые заправщики говорят, что дефицит создается намеренно, чтобы повысить спрос, а потом и цену. Подобная ситуация сложилась в начале недели в краевом центре. По информации портала «Ньюслаб», бензин АИ-95 на заправках сети «Красноярскнефтепродукт» теперь отпускается только по талонам и топливным картам для организаций.

ПОЭЗИЯ ЗАТО

Презентация третьей книги «Антология поэзии закрытых городов Росатома» состоится в библиотеке им.Горького 19 октября.

Проект воплощался в жизнь под руководством поэтов города Заречный, многим он известен как Пенза-19. Антология посвящена 200-летию Лермонтова, которое отмечается 15 октября. Над изданием работали 10 закрытых городов, причем Железногорск оказался наиболее продуктивным - в книге напечатаны стихи 43 местных поэтов. Всего в наш город поступит 200 экземпляров из 2,5-тысячного тиража.

ЛУЧШИЕ В КИКБОКСИНГЕ

Железногорские кикбоксеры привезли с Кубка Сибири 39 медалей.

В Красноярске 8-12 октября проходил XII Всероссийский лично-командный турнир по кикбоксингу «Кубок Сибири», где воспитанники ДЮСШ-1 завоевали 12 золотых, 14 серебряных и 13 бронзовых медалей. Всего в турнире приняли участие около 400 спортсменов из Абакана, Барнаула, Кемерово, Томска, Иркутска, Ачинска, Шарыпово, Железногорска, Дубинино и Богучан, республик Тыва и Бурятия.

Отметим, в турнире также принимал участие и заслуженный мастер спорта Ильдар Габбасов, который принес в копилку сборной Железногорска золотую медаль.

Подготовила Евгения ПЕРЕСТОРОНИНА

[ГОВОРИТ ГОРОДСКОЕ РАДИО]

БУДНИ ДЕПУТАТА

В четверг, 16 октября, в передаче «Открытая студия» - директор филиала №19 ФГУП «Атом-охрана», депутат, заместитель председателя комиссии по вопросам местного самоуправления и законности Евгений Шерстнев.

Прямое включение на городском радио и телеканале Amazing Life в сетях ГТС в 13.20. Для пользователей интернета - онлайн трансляция на сайте «Свежее телевидение» также в 13.20. Звоните и задавайте вопросы по телефону 76-62-00, а также присылайте на сайт www.tv.k26.ru.

[ВОТ ТАК]

ЭБОЛА УГРОЖАЕТ

Группа медиков КБ-51 готова отправиться в Африку на борьбу с геморрагической лихорадкой Эбола, сообщил на административной планерке ЗАТО главный врач КБ-51 Александр Ломакин. Приобретены дополнительно 10 противочумных костюмов Санэпиднадзором. Стало также известно, что в конце сентября в Железногорске впервые прошли учения по развертыванию карантинных мероприятий в случае заноса смертельной африканской болезни в город. Насколько реальна опасность появления инфекции в Железногорске?

АЛЕКСАНДР Ломакин подтвердил газете, что из числа специалистов КБ-51 создана группа, готовая в любой момент выехать в страны Западной Африки, пораженные лихорадкой Эбола. Медики клинической больницы на днях вернулись из Москвы, где проходили специальное обучение. Все врачи получили необходимые прививки и располагают специальными костюмами индивидуальной защиты, которые позволяют работать в очаге особо опасных инфекций в течение продолжительного времени.

Напомним, что геморрагическая лихорадка Эбола протекает крайне тяжело, сопровождается внутренним и наружным кровотечением, которое приводит к мучительной смерти. Процент летальных исходов в случае заражения тем штаммом Эболы, который сегодня поразил Западную Африку, достигает 70. Вирус передается при прямом контакте с кровью, выделениями, другими жидкостями и органами инфицированного человека. Крайне опасно также прикасаться к телу умершего от инфекции. Отметим, что никакого способа лечения лихорадки Эбола до сих пор не существует. Единственным мероприятием, препятствующим распространению заразы, может быть изоляция больных и соблюдение строжайших гигиенических требований.

Несмотря на неоднократное заверение в том, что населению России Эбола не грозит, поскольку инфекция не передается воздушно-капельным путем, риск занесения в страну инфекции велик, признает Владимир Блохин, главный санитарный врач Железногорска. Сейчас его ведомство находится в тесном контакте с местной миграционной службой, которая сообщает о потенциально опасных гостях города. По словам Владимира Петровича, чтобы заразиться Эболой, не обязательно побывать в Либерии, случаи инфицирования и погибшие есть уже и в Европе, и в США. Их число неизбежно будет увеличиваться из-за многочисленных путешествий наших жителей. В таких непростых условиях крайне важно быть готовыми ко встрече с лихорадкой. Именно поэтому во многих городах страны, в том числе и Железногорске, санэпидемиологическая служба провела впервые учения по противодействию Эболе, подобно тем, что ежегодно проводились по чуме и холере.

Марина СИНЮТИНА

[В РЕЖИМЕ ДИАЛОГА]

ОБЩЕСТВЕННИКИ ЖЕЛАЮТ, ЖКХ ОТВЕЧАЕТ

Услуги управляющей компании – три этих слова способны вызвать одновременно и дикий крик, и саркастическую улыбку. Мы пользуемся ими ежедневно, хотя при желании можем в упор их не замечать. Просто потому что коммунальные службы для большинства россиян давно стали неприличным словосочетанием. А ведь нам с ними жить, а им на нас работать.

В ДЕПУТАТСКОМ зале 14 октября прошло очередное заседание рабочей группы по вопросам ЖКХ. Депутаты, гражданские активисты, СМИ. Из всех действующих в городе управляющих компаний прибыли представители лишь одной - муниципальной. Ни одного частника на встрече не было. Может быть, им диалог с обществом не нужен? В любом случае часовая беседа была абсолютно обоюдополезна. Глядя друг другу в глаза, потребители услуг и исполнители обменялись собственным видением некоторых проблем ЖКХ.

Тема этого заседания - отчетность УК перед жильцами. Последние с полным, по их мнению, основанием негодовали – отчего плановый перечень ремонтных работ никогда не совпадает с итоговым отчетом? Вместо оговоренных ранее мероприятий в отчете появляются работы, не задекларированные ранее. В отчетах присутствует только строка с указанием услуги и сумма за нее. Никаких актов о выполненных работах, а тем более пояснений - почему они не были выполнены? Активисты указали коммунальщикам и на хитреж с двойной оплатой, когда деньги взимаются по статьям «Аварийные работы» и «Содержание дома», в них пункты плана фактически дублируются. Под конец встречи общественники вообще пожелали, чтобы коммунальщики отчитывались хотя бы раз в квартал. Это сделало бы контроль со стороны населения более эффективным.

А потом слово взяли представители ГЖКУ и быстро отправили хотелки граждан в угол коммунального ринга. Только летом этого года правительство удосужилось подготовить форму и требования к отчетам УК. До сих пор все это было чистой импровизацией от ГЖКУ. Причем импровизацией добровольной и к жителям благожелательной. По первому требованию железногорцев ГЖКУ меняло форму отчетов, добавляя необходимую информацию. (Кстати, новые требования к отчету освобождают управляющие компании от обязанности расписывать стоимость сделанного.) Работы, которые закон требует оформлять актом, обязательно проходили эту процедуру, а участие жителей в акте-приемке в эксплуатацию никогда не запрещалось, а только приветствовалось. Появление в итоговых отчетах дополнительных услуг или работ коммунальщики объяснили невозможностью спланировать аварии. Короче, в течение часа две стороны смогли реально обменяться мнениями - но не в режиме «сам дурак», а делового диалога.

- Наша рабочая группа проводит уже не первое заседание, - прокомментировал событие председательствовавший на ней вице-спикер Совета Анатолий Коновалов. – За время консультаций мы выявили три наиболее болезненные точки: отчетность УК, формирование жилищной услуги на 2015 год и установка общедомовых приборов учета, плюс нормативы потребления. По каждому вопросу созданы рабочие группы, они готовят свои предложения для круглого стола. Мы планируем его провести в конце октября. Там мы вырабатываем общие системные рекомендации для всех участников коммунального процесса. А вот приказать ни той, ни другой стороне мы не можем...

Михаил НОВЫЙ

[ТАКАЯ НЕДЕЛЬКА]

Михаил МАРКОВИЧ

НЕТ ПОВЕСТИ ПЕЧАЛЬНЕЕ НА СВЕТЕ

А вы когда-нибудь видели, как туловище самого близкого вам существа, то есть собственное, отбрасывает тень на землю? А знаете ли вы, что в этот самый момент вы совершаете космогеофизическое преступление? Ведь фотон света, оторвавшийся от солнца, «пробежал» 150 миллионов километров, но не достиг поверхности нашей планеты. Помешали последние полтора метра. Ваши!

НА ВЫХОДНЫХ прикончил мемуарное сочинение под названием «Репортер». Автор Михаил Дегтярь. Чтиво профессиональное, но доступное и нормальному читателю. Я намеренно выделил формулировку «нормальному», ибо принадлежность к репортерской специальности считаю формой обычного безумия. Дегтярь просто подтвердил мою уверенность в том, что без доли сумасшествия и детского полуидиотизма в моей профессии делать нечего. Четыре ТЭФИ (высшее профессиональное признание среди коллег) гарантируют моего тезку от обвинения в ангажированности. Ему повезло, он пришел в тележурналистику в первую волну вседозволенности. То есть в момент, когда вместо коров-рекордисток на экран вышли проститутки-ударницы. Именно в хвосте 80-х и до середины 90-х закладывалось то, что потом стало принципами современной журналистики.

Книга у Михаила Борисовича вышла непростая. Помимо традиционного пьянства и разврата, сопровождающих жизнь корреспондентов вне зависимости от национальной и географической принадлежности, автор систематически пишет: «Никогда не делайте этого, но я тогда-то сделал именно так». Сегодняшнему журналисту достаточно половины подобных признаний, а то и просто одного, чтобы навсегда лишиться профессии. Он теперь пишет об этом книги.

Ладно, бог с ним, с Дегтярем, вернемся к точке, в которой ему удалось поразить мое воображение. Он вспомнил свой фильм о Полевом и Маресьеве. Чтобы избежать обвинений в антисоветчине, честно скажу, что до сих пор с трудом перечитываю «Повесть о настоящем человеке». Еще хуже смотрю фильм с Кадочниковым. Переживаю. Боюсь расплакаться. Дегтярь взял проблему с неожиданной стороны. Пигмалион и Галатея. Кто кого создал? Я, правда, не знал, что финал отношений писателя и героя был чудовищным. Маресьев не приехал на похороны Полевого. Не прислал даже телеграммы. И это после того как много лет единственным заработком Героя Советского Союза было путешествие по стране с копией фильма, танец «Барыня» после показа и демонстрация протезов. Затем летчику-истребителю без ног давали «ням-ням», и он ехал дальше. А городов в СССР было много...

Только после личного вмешательства Полевого Маресьев получил работу во Всесоюзном комитете ветеранов. Потом будет многое. У безногого летчика осел из администрации президента России попытается отнять машину «в целях экономии бюджетных средств». В «Комсомольской правде» на этом сделает имя другой журналист. Но к теме, затронутой Дегтярем, не вернется больше никто и никогда. Сам Маресьев ответит ему на предложение сняться в документальном фильме жестко: «Один фильм про меня уже снят, и этот фильм называется «Повесть о настоящем человеке».

Дегтярь выяснит, Маресьев на встречах с молодежью пересказывал уже не свою жизнь, а лейтенанта Мересьева. Там будет не существовавшая в реальности история с «метеорологическим сержантом», да мало ли еще что. Герой книжный так срастется с Героем Советского Союза, что не достанет сил, чтобы разорвать эту связь. А вы сегодня, через 70 лет после окончания войны, знаете, что в СССР было 142 «Мересьева», то есть летчиков, продолжавших войну, невзирая на увечья, ставящие крест на воздушной работе? Я знал ровно про одного Героя Советского Союза, продолжавшего сражаться в рядах полярной истребительной авиации без ступни. И таких было 142. Официально! То есть тех, кто прошел к небу через всю советскую военную бюрократию. А неофициальная цифра приближается к полутора тысячам!

Один из этих летчиков рыдал в фильме Дегтяря: «Повесть о настоящем человеке» - это книга и обо мне». Его со сломанным позвоночником укладывали в кресло пилота перед боевым вылетом. А Маресьев до конца жизни считал, что журналист Полевой стал писателем лишь после его рассказа. А Полевой верил, что Маресьев стал тем, чем стал, только после романа. И где здесь преступление, я не знаю...

ГиГ gig26.ru

САМЫЕ ОПЕРАТИВНЫЕ И ДОСТОВЕРНЫЕ НОВОСТИ ЖЕЛЕЗНОГОРСКА

мы ВКонтакте **www.vk.com/gig_26**
мы в «Одноклассниках» **www.odnoklassniki.ru/gig26**
мы в Facebook **www.facebook.com/groups/gig26**

[ЖКХ]

В РОЛИ АГЕНТА - ЭНЕРГОСБЫТ

Отдельные квитанции за капитальный ремонт общедомового имущества жители Железногорска получат в начале декабря.

В СООТВЕТСТВИИ с законом Красноярского края с ноября текущего года начинается взимание взносов за капитальный ремонт общедомового имущества. В роли платежного агента выступит ОАО «Красноярскэнергосбыт». Первые платежки (за ноябрь 2014 года) за капремонт жители края получат в первой декаде декабря. Информация о сроках доставки квитанций, утвержденная форма платежного документа будут представлены жителям города в конце месяца.

Напомним, размер взноса для различных типов домов разный. Для двухэтажных плата составит 6 руб. 30 коп. с квадратного метра, для домов свыше трех этажей без лифта – 6 рублей, а для жилых домов с лифтами - 6 руб. 30 коп. Этот размер взноса будет действителен в течение 2014 года.

Начиная с января 2015 года, он увеличится на 30 копеек.

[КСТАТИ]

СТРОГО ПО ЧАСАМ

С 26 октября Россия окончательно перейдет на зимнее время.

В ЭТОТ день жители большинства регионов России в 2 часа 00 минут переведут стрелки на час назад. И больше время меняться не будет.

Такие изменения принес нам Федеральный закон «Об исчислении времени». Он же с девяти до одиннадцати увеличивает число часовых зон - с учетом максимального приближения к часовым поясам всемирного координированного времени (UTC).

[ЗАРАНЕЕ]

ЮБИЛЕЙ ГОРОДА ЖДЕТ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Каким вы видите предстоящий юбилей города?

С ТАКИМ вопросом обратилась к железногорцам администрация ЗАТО. Напомним, в 2015 году город отметит 65-й день рождения.

На днях в Железногорске состоялось заседание оргкомитета, куда были приглашены представители градообразующих и муниципальных предприятий, а также руководители учреждений культуры.

- Каждый год ко Дню города мы придумываем новые мероприятия и события. Но практически всегда после праздника железногорцы высказывают свои замечания или предложения по поводу того или иного действа. Мы хотим, чтобы в следующем году горожане приняли активное участие в организации юбилея города еще на этапе его подготовки, - цитирует руководителя управления культуры Галину Тихолаз муниципальный портал.

Свои предложения можно присылать по адресу kul26zato@yandex.ru или высказать по телефонам 75-33-47, 75-32-68. Пожелания и творческие идеи по поводу празднования Дня города принимаются не только от отдельных горожан, но и от предприятий, которые смогут презентовать свою деятельность на праздничных площадках.

Отметим, одним из главных событий в рамках юбилея станет праздничный карнавал.

[С ПОБЕДОЙ!]

ПОКА ПЕРВЫЕ

Фото:vk.com/newfarvater

11-12 октября в Емельяново прошел II этап краевого молодежного проекта «Новый фарватер», где железногорцы стали первыми.

В КОНКУРСНЫХ испытаниях приняли участие порядка 500 молодых людей из 11 территорий Центральной зоны края. В рамках проекта прошли конкурс муниципальных штабов флагманских программ и семинары-тренинги по реализации краевых флагманских программ, были организованы выставки, бизнес-баттл, концерт альтернативной музыки. Железногорцы одержали победу в нескольких номинациях: эстрадный вокал, дизайн одежды, современная хореография, рэп-музыка, публикация в печатных СМИ, печатное издание, ТВ-программа, КВН, коворкинг и добровольчество. По итогам двух дней состязаний команда Железногорска заняла первое место, второе – у Емельяновского района, а третье – у команды Сосновоборска.

Напомним, победители получат сертификаты на участие в межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах и проектах: ТИМ «Бирюса», «Юниор» и «Селигер», ВДЦ «Океан» и «Орленок», молодежный IQ-бал и краевая молодежная бизнес-школа, «Молодежные Дельфийские Игры России» и другие. По рекомендации экспертного совета лидеры проекта также могут быть номинированы на премию Президента РФ для поддержки талантливой молодежи.

САНТЕХНИКА • ХОЗТОВАРЫ

КАК СЭКОНОМИТЬ СЕМЕЙНЫЙ БЮДЖЕТ НА РЕМОНТЕ КВАРТИРЫ

Эта статья о том, как сделать ремонт квартиры менее обременительным для семейного бюджета, не экономя на качестве проделанной работы и стройматериалов.

РЕМОНТ квартиры – мероприятие крайне затратное. Даже четко распланировав бюджет, трудно **избежать дополнительных расходов**, которые составляют 10-20% от запланированной суммы. Но есть несколько хитростей, которые помогут Вам **избавить свой кошелек от лишних затрат во время ремонта**, пусть даже самого капитального.

1. Когда вы будете освобождать помещения от вещей, четко разделите их на группы: «Посуда для кухни», «Праздничный сервиз», «Елочные игрушки» и т.д., каждую поместите в отдельную коробку с табличкой. Создайте ящик для самых необходимых вещей, ножниц, лекарств и всего того, что вам обязательно понадобится в период ремонта. Сделайте так, чтобы любую вещь можно было найти максимум за минуту. Эта мера избавит вас от покупки предметов, которые у вас уже есть, то есть позволит **сэкономить на ремонте** от 3000 и более тысяч рублей.

2. Перенесите **ремонт своей квартиры** на то время, когда дополнительное жилье обойдется вам дешевле всего. Делайте ремонт летом, когда семья живет на даче. Или в другое время, когда ваши друзья уехали в отпуск и могут предоставить вам свою квартиру. Но не отлучайтесь надолго из дома. Ежедневный контроль над деятельностью рабочих – лучший способ сэкономить деньги. Суйте нос во все! Вы там начальник! Все вопросы решайте только с бригадиром, т.к. все остальные лица безответственные. Все предложения проверяйте в других источниках. Не допускайте пьянства, наркомании, грязи. Не впадайте в панику и не скандальте. Сначала разбирайтесь с бригадиром.

3. Уделите достаточное время выбору бригады. Обзвоните несколько «фирм», определитесь со средней ценой конкретных услуг, уточните, что именно входит в эту стоимость. Попросите показать вам предыдущие объекты, посмотрите качество выполненных работ, пообщайтесь с их заказчиками. Обычно мастера с хорошей репутацией это предлагают сами. Не клюйте на низкую стоимость услуг. При выборе обращайте внимание на внешность – она, как минимум, должна располагать. У уже нанятых мастеров перепишите паспортные данные. Платите за выполненные работы поэтапно небольшими суммами, но вовремя по завершению конкретных работ, иначе бригада может сбросить темп, и вы станете «проблемным заказчиком».

4. Занимайтесь закупкой, выбором и расчетом количества стройматериалов самостоятельно, ни в коем случае не доверяйте это рабочим. Только так можно быть полностью уверенным, что все ваши деньги пошли куда следует и часть из них не была прикарманена строителями. Вы спросите как?! Большая часть строителей имеют скрытые скидки в магазинах, но зачастую не во всех. Соответственно выбирать место покупки они будут с учетом этого. Магазин им просто платит за это, а оплату услуги строитель включает в стоимость материалов. В итоге вы получите от строителя чек на материалы по завышенным ценам. Возможен и другой вариант - когда строители сами выступают в роли продавца. Они знают, где купить дешевый и качественный товар, но вам его предложат уже по своей цене и скажут, что товар остался от прошлого объекта, например. Когда вы спросите, почему тот же товар в некоторых магазинах города стоит дешевле - ответят, что там товар некачественный или, как сейчас у них модно говорить, «китайский», и тут же приведут в пример другой магазин с «качественным» товаром, но уже по более высоким ценам. То есть строители выступят в роли «хороших парней», которые в ущерб себе недорого продают качественный товар. Получается замкнутый круг, из которого можно выйти, только попытавшись самостоятельно выяснить уровень цен и качества в магазинах своего города и не по телефону.

5. Даже если вы ни в чем не разбираетесь, то в любом случае, потратив какое-то время на выбор товара, начнете понимать разницу или ее отсутствие. Общайтесь с продавцами-консультантами – делайте выводы. Те же вопросы задавайте строителям и тоже делайте выводы, не приводя в пример какой-нибудь конкретный магазин. То есть вы должны сами выбрать магазин и товар.

6. При выборе магазина учитывайте расходы на доставку, то есть магазин не должен находиться в другом городе, потому что расходы на доставку сведут на нет всю возможную экономию.

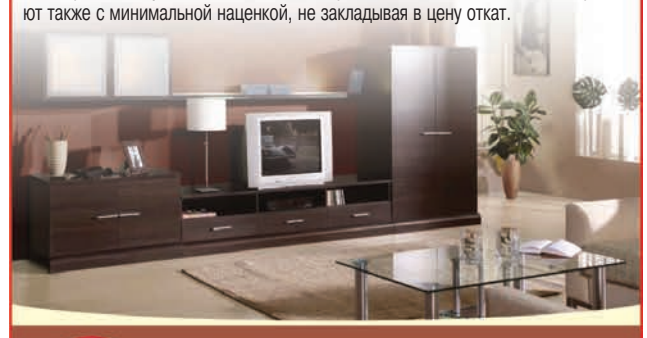
7. Когда вы уже выбрали магазин и качественный товар по самой выгодной цене, желание строителей заработать на торговле не уменьшится – они будут бороться до конца: откажутся устанавливать купленные вами материалы, заявив, что это подделка, и предложат вам то же самое, но «настоящее» и уже со своей накруткой. Кстати, в ход могут пойти и поддельные чеки, и платежные документы, которых могут предоставить целый ворох. При этом некоторые из материалов вообще могут быть никогда не куплены, но деньги вам придется отдать. Если вы все же будете тверды, работники могут заявить, например, что в противном случае они не дадут вам гарантию на свои работы. Тогда гоните в шею таких «мастеров». Не надо путать гарантию на материалы с гарантией на качество услуг. Гарантию на материалы в любом случае обеспечивает торговая организация, которой мастер не является, но совсем не прочь на этом заработать. А вот гарантию на качественное проведение работ как раз должны обеспечить строители и не своими обещаниями, а договором.

Одним словом, не давайте строителям возможности торговать - вы не для этого их нанимали!

8. Четко определитесь с бригадой, за какой срок она должна сделать ремонт, составьте договор, в котором пропишите штрафы за просрочку. Это поможет вам рассчитать **бюджет на ремонт квартиры** на конкретное время, что также позволит сэкономить деньги.

Наличие же договора позволит держать строителей в тонусе, так как сумма штрафов за просрочку может вырасти до стоимости самих работ.

9. В черный список строителей могут также попасть магазины, которые делают прямые закупки качественного товара на заводах-изготовителях и продают также с минимальной наценкой, не закладывая в цену откат.


САНТЕХНИКА 7 и семерки ХОЗТОВАРЫ
пр. Ленинградский, 55в, тел. 74-97-77
ул. Советская, 29, тел. 74-59-12
Реклама

[ЖИЛКОМХОЗ]

КТО К НАМ С ЛОПАТОЙ ПРИДЕТ

9 октября по Ленинградскому, 24 жители - кто с ломом, кто при помощи собственного авто - отстаивали свой двор. Дело в том, что как раз через их придомовую территорию должна пройти теплотрасса к следующей новостройке: дому под номером 18г. Коммунальщики начали было ставить забор, чтобы огородить неизбежную траншею, но не тут-то было.

Новость про то, что «их двор раскопают», населению дома, конечно же, не понравилась. Сами недавние новоселы, они уже неплохо освоились на новом месте жительства - во-первых. А во-вторых, все знают: теперь не только дом принадлежит собственникам квартир, но и придомовая территория, то есть двор. А тут - на тебе, канаву копать, забор городить! «Не позволим!» - сказали жильцы таким дружным хором, что весь город услышал. Главе администрации даже брифинг пришлось по этому поводу срочно собирать. Сергей Пешков начал с уточнения: прежде чем предпринимать какие-то действия, не мешало бы разобраться. Реплика в равной степени относилась и к жильцам, по его мнению, введенным в заблуждение, и к журналистам, поспешившим соорудить оперативный телерепортажик на злобу дня про оскорбленные чувства дворовых собственников.

Затем Сергей Евгеньевич сообщил, что микрорайон, где разворачиваются страсти по не выкопанной еще канаве, продолжает строиться в полном соответствии с генпланом. Построили и заселили Ленинградский, 24, теперь вот строят 18г. Надо ли уточнять, что в том доме, что будет построен, удобства предполагаются совершенно такие же, как и во всех прочих железногорских многоквартирных домах? Вода холодная и горячая, канализация, электричество? И отопление. Проект сделан давным-давно, муниципалитет деньги выделил, Гортеплоэнерго выдало техусловие на подключение к магистральному трубопроводу. Делайте! Но чтобы подвести отопление к новому дому, нужно выкопать траншею до тепловой камеры, которая - вот угораздило же! - стоит на придомовой территории Ленинградского, 24. Жильцы встали стеной на защиту своего двора: земля наша, не позволим копать, и все тут!

Сити-менеджер был вынужден собрать у себя в кабинете все заинтересованные стороны: позвали председателя домсовета и управляющей компании, пришел депутат Владимир Одинцов, а также УКС и Гортеплоэнерго.

- Мы во всем разобрались, - уверенно доложил потом журналистам Сергей Пешков. - Поскольку есть проект, работы должны вестись в определенном порядке. Он выполнен: УКС, как заказчик, написал запрос управляющей компании «Креол ТЕК» на проведение земляных работ с приложением схем. Этот документ есть. Был получен ответ управляющей компании - согласование проведения работ. Так что здесь все абсолютно законно и понятно, с чем согласились представители и управляющей компании, и совета дома. А вот до всех жителей, видимо, управляющая компания не довела информацию, что есть согласование и такие работы будут проводиться. Цепочка не связалась, не более того, так что реакция жителей понятна: к ним пришли во двор и начали что-то копать.

Сергей Пешков говорил еще о том, что начинающееся во дворе строительство, а вернее прокладка теплотрассы, никаких особых неудобств жителям не доставит, потому что львиная доля работ придется на газон. Асфальт пересекут только в одном месте. Что можно, на его взгляд, и перетерпеть. Проектный срок завершения прокладки трубопровода - начало декабря, но, коль пошла такая реакция населения, по поручению сити-менеджера на адрес управляющей компании ушло письмо с обещанием завершить все работы в районе Ленинградского, 24 до 10 ноября. Благоустройство с асфальтированием, как и положено, проведут после осадки грунта, то есть в следующем году. Обычная практика.

Казалось бы, куда яснее? Но в четверг, когда сотрудники Гортеплоэнерго приехали во двор и попытались поставить забор, их встретили если не в штыки, то вот с ломом - точно. Один из местных жителей аккурат на том самом газоне, обреченном под раскоп, срочно с утра сажал деревья. Делал он это почему-то ломом. Дядя-мичуринец то ли казался слегка подшофе, то ли настроение у него просто такое лучезарное было. Но, завидев коммунальщиков с забором, он забыл про саженцы, лом сжал покрепче и натурально пошел в атаку на опешивших работяг. Правда, инструмент свой в дело так и не пустил. Однако другой дядя, немедленно к нему присоединившийся, оказался куда решительней. Он на своей машине наехал на лежащий на асфальте забор. И заявил, что никакого трубопровода тут не будет. Звучало более чем убедительно, ведь водитель серебристого «фунтика» был брутален, бритоголов и немногословен...

Рабочие, демонстрируя мудрость, ввязываться в конфликт не стали. Да и что они могли предъявить против лома и сотни лошадей под капотом?! Ну, почти сотни... Переписку УКСа с управляющей компанией, и то - вряд ли. На месте событий явно не хватало еще одной кровно заинтересованной стороны: будущих соседей - тех, что собираются жить в 18г. Им-то вряд ли понравилось бы обещание мужика из «фунтика» - ведь тогда весь их дом останется без отопления, получается?

А запросто! Потому что, по версии коллег, вытащивших на свет божий этот трубопроводный конфликт, новоселы Ленинградского, 24, покупая свое жилье, якобы доплачивали за сети - 7 млн рублей в общей сложности. И теперь уверены: раз они за них заплатили, значит, они их купили. То есть сети принадлежат им. И никто, получается, без их хозяйского согласия подключаться к этим частным сетям никакого права не имеет. Говорят, что даже соответствующий документ, подтверждающий право собственности на этот участок теплосети, где-то имеется. Правда, пока его никто не видел. Но все равно управляющая компания не имела никакого права давать какие-то там разрешения, не согласовав это с хозяевами даже не двора, а теплосети.

С этим аргументом Сергей Пешков оказался тоже знаком. Понятно, что первым делом он попросил документы, подтверждающие право собственности на теплосеть. Увы, не дали. Зато главе администрации хорошо известно, что дом (как и сети) строил Спецстрой, так что труда не составит найти истинного хозяина. Или, что тоже вполне вероятно, убедиться в его отсутствии. Оказывается, так бывает не только во времена, когда строили хозспособом, но и сейчас. Готовый дом сдают вместе с общедомовым имуществом, к которому сети не относятся, увы. Их должны сдавать отдельно. И сплошь и рядом бывает, говорит Сергей Пешков, что повисают они как ничьи, если их на баланс никто не взял. Так было с новостройками в Первомайском, с домом по Октябрьской, 4. Ах, нашелся хозяин? Ну и хорошо, тогда ему эти сети и содержать, и обслуживать, и аварии на них в том числе ликвидировать. Ах, не нашелся все-таки? Их признают бесхозяйными, вносят в реестр и привлекают обслуживающую организацию. И хорошо, что в Железногорске имеется такое муниципальное предприятие, как Гортеплоэнерго - есть кого привлечь. На эти конкретные сети ни у кого из муниципалов никаких документов пока нет. Да и не важно это, сети эксплуатирует управляющая компания независимо от их принадлежности. Что же касается этого конкретного трубопровода вообще - так он, согласно проекту, построен не ради одного какого-то дома, потому что является транзитным, и на него, как бусины на нитку, нанизаны дома. А №24 - всего лишь один из них...

Татьяна ДОСТАВАЛОВА

[ЕСТЬ РАЗГОВОР]

ЗАГОРОДНАЯ НЕДВИЖИМОСТЬ: СПРОС ПРЕВЫШАЕТ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Свой дом на земле манит, наверное, любого городского жителя. Но это не только особый уровень свободы и комфорта, но и совсем другие затраты – как на само жилье, так и на его содержание. Как в той поговорке: и хочется и колется. Все же, каковы предложения на этом рынке недвижимости? Кажется, он называется загородным?

Сразу оговоримся, предлагает директор «Железногорского агентства недвижимости» Оксана Михалева, что местный загородный рынок – не совсем загородный в традиционном понимании этого слова. В основном современная индивидуальная застройка присутствует именно в городской черте, включая микрорайоны Первомайский и Заозерный. Это улицы Горького и Саянская, 60 лет ВЛКСМ и генерала Царевского, а также новый район застройки на Енисейской в районе КПП-1. Есть местные небольшие «рублевки» и в близлежащих поселках - Новом Пути, Тартате и Додоново. Все это вместе и называется загородной недвижимостью, неважно, где она находится - в самом городе или в поселках ЗАТО.

Выбирая себе место для жительства, каждый ориентируется, исходя из личных возможностей и приоритетов. На окончательное решение влияют разные факторы: удаленность от центра города, благоустройство территории, инфраструктура и цена. Но главные преимущества этого типа жилья неоспоримы: вы становитесь владельцем собственного дома с участком и без оплаты коммунальных услуг. Конечно, все-таки за воду и свет платить придется, а вот за центральное отопление, возможно, и нет, если вы отдадите предпочтение электрокотлу или котлу на твердом топливе. В совокупности выходит все равно гораздо дешевле, чем оплата коммунальных услуг за квартиру.

А плюсов гораздо больше. Стоимость загородной недвижимости начинается с 2 млн 500 тыс. рублей. По итогам последних продаж в «Железногорском агентстве недвижимости» в ценовом диапазоне 2500-5000 тыс. рублей загородная недвижимость покупается гораздо чаще. Ведь средняя стоимость жилого дома сопоставима со стоимостью 3-комнатной квартиры в микрорайонах Ленинградского или в городе, ну, может, немногим больше. Правда, за эти деньги вы приобретаете те же 80-90 квадратных метров и к тому же земельный участок, на котором вы можете не только пофантазировать с ландшафтным дизайном, но и выращивать свои огурчики и клубнику.

Что касается южной части города, то здесь по большей части превалируют таунхаусы. Жилье это стало строиться в Железногорске недавно, пользуется большим спросом среди обеспеченной прослойки населения. Интересно, но по словам Оксаны Михалевой, таунхаусы считаются жильем экономкласса, предназначенным в первую очередь для молодых семей. Таунхаус, по сути, должен быть альтернативой обычной квартире, ее улучшенным в экологическую и экономическую сторону вариантом. Но что мы видим на железногорской практике? А на практике таунхаус стоит гораздо дороже квартиры премиум-класса и даже иногда дороже, чем отдельный коттедж. Но железногорцы все равно покупают. Почему? Потому что нет адекватного предложения по загородной недвижимости, считают в агентстве. Спрос превышает предложение. Средняя стоимость такого жилья начинается от 7 млн рублей. На стоимость таунхауса влияет и его близость к городской инфраструктуре. В отличие от Красноярска, где загородные поселки прилично удалены от мегаполиса, наши находятся в городской черте. 7-12 минут - и вы уже дома, рядом с сосновым бором, озером и абсолютной тишиной.

Подробнее об условиях приобретения загородного жилья вам расскажут в «Железногорском агентстве недвижимости».

Телефоны: 77-07-87, 8-908-223-47-87
www.zhan26.ru

ЧЕРНЫЙ С БЕЛЫМ НЕ НОСИТЬ

В МСУ-73 ВВЕДЕНА ПРОЦЕДУРА ВНЕШНЕГО НАБЛЮДЕНИЯ

Была такая детская игра: «Вам барыня прислала кусочек одеяла, коробочку соплей. Велела не смеяться, «да» и «нет» не говорить, черный с белым не носить. Вы поедете на бал?» Она невольно вспоминается, когда начинаешь вникать в подробности одного грядущего железногорского банкротства Смеяться тут, конечно, не над чем, но запомните: никаких черно-белых контрастов, только полутона. И - главное! - не говорить ни да, ни нет. Итак...

УЖЕ в который раз на административной планерке доложил руководитель железногорского отделения Пенсионного фонда о долгах перед его ведомством. Среди злостных неплательщиков по-прежнему лидирует ЗАО «МСУ-73» - предприятие, у которого славная история и, похоже, весьма мрачные перспективы.

- Совокупный долг перед Пенсионным фондом и Фондом обязательного медицинского страхования составляет порядка 25 млн рублей, - сообщил на этот раз Константин Синьковский. И чуть позже признался «ГиГ», что его надежды на получение денег более чем призрачны: в существующей очереди погашения долгов банкротов ПФ и ФОМС чуть ли не самые последние. Насчет банкротства железногорской монтажной фирмы Константин Федорович не ради красного словца обмолвился. В начале сентября краевой арбитраж действительно принял к рассмотрению заявление директора ЗАО «МСУ-73» о банкротстве. Рассмотрение заняло месяц.

Что следует из судебного определения о введении наблюдения, вынесенного 6 октября? Общая сумма кредиторской задолженности некогда процветавшего предприятия на 25.08.2014 составила 295 326 171 руб. 81 коп. В том числе 13 599 036 руб. 36 коп. - долги по зарплате, 78 656 руб. 43 коп. - по алиментам, 42 435 952 руб. 27 коп. - по налогам и сборам, по соцстраху и обеспечению - 25 370 196 руб. 12 коп. Плюс отложенные налоговые обязательства 1 865 261 руб. 83 коп. и заемные средства 15 572 720 руб. 54 коп. Заявитель все подтвердил документами. Тщательности подсчетов можно только позавидовать.

Приведен бухгалтерский баланс предприятия: на 30 июня активы, не углубляясь в подробности, составляли 289 799 тыс. руб. при дебиторской задолженности в 165 714 тысяч. На балансе числятся транспорт, офисная техника и пр. Из недвижимости - только магазин и заправка, земли нет. Есть 4 открытых расчетных счета: в ОАО «Газпромбанк», в ЗАО «Миллениум Банк», в ОАО ВТБ и в Сбербанке. На 1 августа, если верить справкам этих уважаемых кредитных организаций, общий остаток на всех четырех счетах железногорских монтажников составлял 12 687, 69 руб. Право, не густо.

Из всех этих красноречивых цифр суд под председательством Максима Шальмина вывод сделал ожидаемый: заявитель обоснованно говорит о своем банкротстве. Суд ввел процедуру внешнего наблюдения. Утверждена предложенная заявителем кандидатура временного управляющего. Им стал хорошо известный в своих околобанкротных кругах Рамиль Сафарянов. Калужский мясокомбинат, Уральский машиностроительный завод, минусинский «Морис», дивногорский завод низковольтной аппаратуры - всех их, и это далеко не полный перечень, банкротил член Некоммерческого партнерства «СРО АУ Северо-Запада» только в 2013-14 годах. И насчет МСУ-73 Рамиль Ягафарович, как следует из материалов суда, выразил свое письменное согласие.

Как показывает общероссийская практика, в большинстве своем все внешние наблюдения заканчиваются одинаковым вердиктом: банкротство неизбежно. Но бывают и исключения. Верят в собственное возрождение и сотрудники МСУ-73.

После назначения внешнего управления (это произошло 6 октября), директор предприятия Михаил Ямпольский уже не может сам заключать крупные сделки и продавать имущество, а Рамиль Сафарянов должен известить о введении наблюдения в отношении ЗАО «МСУ-73» Единый федеральный реестр сведений о банкротстве, а также сообщить об этом в газете «КоммерсантЪ». Провести первое собрание кредиторов, проанализировать финансовое состояние должника. За все его труды положена зарплата, которую будет платить МСУ-73: 30 тыс. руб. в месяц. 18 февраля Сафарянов отчитается в суде о своей деятельности и сделает свои предложения о восстановлении платежеспособности банкрота - возможно оно или нет.

Как показывает общероссийская практика, в большинстве своем все внешние наблюдения заканчиваются одинаковым вердиктом: банкротство неизбежно. Но бывают и исключения. Непотопляемая «Сибирская губерния», например, сумела заставить своих кредиторов опять поверить в свою реинкарнацию и получила на это мероприятие целый год прощеных долгов. Верят в собственное возрождение и сотрудники МСУ-73. Несмотря ни на что. Вот что сообщила «ГиГ» профсоюзный лидер предприятия Елена Труденова:

Директор Михаил Ямпольский настроен оптимистично. Но реальной картины положения дел, кроме него, на предприятии никто не знает. А он никому ничего не говорит.

- Смешно, конечно, но мне самой бы хотелось узнать точную информацию относительно нашего предприятия. Знаю пока одно: банкротами нас еще не признали. Кредиторы согласились на отсрочку до февраля. Работы-то на самом деле у нас море. При этом счета предприятия арестованы, однако люди получают зарплату: головной трест в Новосибирске пошел на объединение нашего МСУ с зеленогорским МСУ-75, а у них счета свободны. В итоге удалось сохранить практически весь коллектив. Хотя увольнения все же происходят. Уходит, что очень жаль, молодежь: как-то надо жить, платить ипотеку, кредиты. Пенсионеры будут держаться до последнего. Директор настроен оптимистично: говорит, что скоро все вернемся в родное МСУ-73. Но реальной картины положения дел, кроме него, никто не знает. А он никому ничего не говорит.

Опять - ни да, ни нет, ни черное, ни белое. Насчет счетов - «арестованы-не арестованы», как и насчет зарплаты, а также «кто и куда вернется» поспорить с Еленой Николаевной, конечно, можно при желании. А вот против «ничего никому не говорит» возразить нечего. Директор ЗАО «МСУ-73» на телефонные звонки не отвечает, разводят руками в администрации. «И с нами он не хочет говорить!» - пожаловалась «ГиГ» Людмила Булавчук, исполняющая сейчас обязанности руководителя Центра занятости населения. С Пенсионным фондом тоже полная омерта, и профсоюзы - которые территориальные - жалуются. По информации Валентины Цытыркиной, зампреда ТПО Железногорска, в МСУ-73 людям зарплату платят, соответственно, профвзносы с них взыскивают, а вот в местную головную организацию деньги не перечисляют уже свыше полугода, накопили долгов порядка 300 тыс. руб. Но и это - мелочи. Таинственный босс, который что-то точно знает, даже в суд, где его же ходатайство о банкротстве предприятия разбирали, умудрился ни разу не явиться. Интересы монтажников представляла по августовской еще доверенности некая О.В. Меренкова. Кто это, ни в кадрах, ни в профсоюзе монтажного управления не знают...

В МСУ-73 есть большое убеждение: «нефтянка», на которую директор сделал свою главную ставку, их и потопила. Например, порядка 100 млн руб. за давно выполненную работу должна ЗАО «МСУ-73» некая «ГазКомплектАвтоматика».

Зато там есть своя версия того, как мощное предприятие оказалось в столь плачевном положении. Заказов и работы у монтажников хватало, если верить редким интервью директора, который, похоже, никогда особо не унывал. Кремний, федералка, ЖТЭЦ - это, конечно, были не НПО ПМ, «Красмаш», КРАЗ, «Сибтяжмаш», КрАМЗ и многочисленные ракетные «точки» Минобороны, которые имеются в начале истории МСУ-73. Но ведь тоже неплохо, рассказывал в далеком 2003 году Михаил Ямпольский:

- Если раньше был дефицит работы, сейчас ее переизбыток. Приходится работать в выходные. За год рост зарплаты составил 40%. Принято решение дивиденды выплатить за все годы существования акционерного общества...

Четыре года назад монтажники ремонтировали гараж СПЧ-4, потом была Воронежская атомная станция и три олимпийских объекта в Сочи. И «нефтянка»: Ванкор, Нижний Ингаш, Якутия, Сковородино, Пойма...

- Этот кризис и кризисом-то назвать нельзя, - откровенничал Михаил Ямпольский в одном из краевых глянцевых изданий. - Работы в стране достаточно, главное - уметь считать и предвидеть.

Местные пожарные и Олимпийский комитет с монтажниками из ЗАТО рассчитались. А вот с главным-то, увы, как раз и не вышло. В МСУ-73 есть большое убеждение: «нефтянка», на которую директор сделал свою главную ставку, их и потопила. Например, порядка 100 млн руб. за давно выполненную работу должна ЗАО «МСУ-73» некая «ГазКомплектАвтоматика». Юрист предприятия то и дело летает в московские командировки - судиться. Пока не привез даже кусочка одеяла. Да и в перспективе - одни сомнения, стоит только почитать форум отзывов о российских компаниях. Там как раз сейчас несут на чем свет эту ГКА такие же обманутые:

«ГКА всегда работало по предоплате. На эти деньги покупалось оборудование и выплачивалась зарплата рабочим. А тут получилось, что денег на выплату не осталось. Украли?»

«Директору дозвониться невозможно. Бухгалтерия под его ж... ничего не знает...»

«Почему я должен выпрашивать свои, честно заработанные? Мне наплевать на проблемы организации, что они судятся, что там кто-то в суд не пришел. На то и есть руководство, чтоб решать эти вопросы и выплачивать зп вовремя. Что я должен приставам говорить, когда меня трясут за неуплату кредитов?»

Ох, на что-то это очень похоже... В краевом арбитраже сентябрьское дело МСУ-73 – далеко не первое. Были иски от ГХК, Гортеплоэнерго, филиала «Ростелекома» и некоего ООО «Элем». Ответчик ни в суд не явился, ни возражений не прислал и даже на почту за соответствующим приглашением не приходил... Полная коробочка, короче.

295

МИЛЛИОНОВ РУБЛЕЙ
общая сумма кредиторской задолженности некогда процветавшего предприятия на август 2014 года

Татьяна ДОСТАВАЛОВА

[ПЕРСОНА]

ОДНАЖДЫ БОРИС ПАЛЫЧ

12 октября в библиотеке им.М.Горького прошла встреча со столичным гостем - Борисом Голдовским. Известный театральный деятель и критик, в прошлом завлит и художественный руководитель знаменитого театра кукол имени Образцова, в настоящем - худрук Московского театра кукол. Еще он автор многочисленных трудов по истории кукольного искусства - 22 книги, 18 с лишним килограммов текста, как шутит сам Голдовский.

ПРИЕЗД московской знаменитости в ЗАТО связан с началом юбилейного сезона в «Золотом ключике». Борис Павлович примет участие в создании книги к 50-летию театра, которое намечено на сентябрь 2015-го.

- С этим театром я знаком много лет, видел «Золотой ключик» на гастролях и фестивалях, знал лично прошлых режиссеров, - говорит Голдовский. - У вас замечательные актеры, но им сейчас сложно. У театра должен быть свой режиссер, еще не хватает актеров более молодого поколения. «Золотому ключику» также нужно нормальное помещение для работы, это никуда не годится. Я уверен, что руководство города и культуры понимает ситуацию. Наверное, оно уже делает все возможное, чтобы не потерять такой прекрасный театр. Для города это было бы трагедией.

Борис Павлович рассказал на встрече, что работает в театре практически всю жизнь – с 17 лет. Это при том что семья у него совершенно не театральная, все его двоюродные братья кто в авиации, кто в космонавтике – сплошь главные конструкторы и руководители исследовательских институтов. На Голдовского же вся родня всегда смотрела с большим сожалением. Думали, ничего хорошего из их Бори не выйдет. «Но, видите, обошлось как-то!» - смеется Голдовский. Аудитория тоже смеется, поддавшись обаянию гостя.

Театр он любил всегда, но попасть туда не мог очень долго. Пришлось поработать для начала монтировщиком, осветителем, техником. На актера учился в Московском театре кукол, потом поступил в ГИТИС на курс к Павлу Маркову – известному театральному деятелю, когда-то первому заведующему литературной частью МХАТа. По его просьбе писали пьесы многие наши великие авторы. Борис Павлович и сейчас вспоминает, как Марков рассказывал, чем, к примеру, любил закусывать Михаил Булгаков.

После института были годы в кукольных театрах Москвы. В 89-м ему позвонил сам Сергей Образцов, знаменитый режиссер кукольного театра, и попросил пойти к нему в качестве завлита. Голдовский раздумывал несколько месяцев. Больше всего боялся потерять собственное имя - к 40 он уже состоялся как театральный деятель, ездил по всему миру, писал и издавал книги, его знали в творческих кругах. «Я понимал, что как только я приду к Образцову, то перестану быть Борисом Голдовским, а стану просто завлитом Образцова и все», - признается теперь Борис Павлович. Он проработал у Сергея Владимировича 22 года, сначала завлитом, а после смерти наставника и худруком. О своем начальнике и друге может рассказывать часами. Образцов, вспоминает он, очень любил канареек. Во время гастролей в США тот не удержался и зашел в зоомагазин. А там красиво поет канарейка. Сергей Владимирович спрашивает у хозяина: «Скажите, эта птица у вас обученная?» Хозяин же смекнул, что гость из Советского Союза, 50-е, железный занавес. Решил подшутить: «У нас вообще-то свобода слова, она поет, что хочет». Образцов и тут не растерялся: «Я за нее очень рад, жалко только, что поет она в клетке!» В кабинете Сергея Владимировича, как и у всех начальников, стоял бюст Ленина. Но только почему-то лицом в угол. «За что вы его так?», - спросил однажды Голдовский. «Обманул! – выпалил Образцов. - Обещал коммунизм, а ты посмотри, что за окном творится». За окном творился 1991 год. Умер Образцов в 92-м. Уже после смерти его квартира стала музеем. Хорошая такая московская барская трехкомнатная квартира, просторная, со старинной мебелью, картинами по стенам. Один раз пришли на экскурсию детки из частной школы. Вдруг Голдовский слышит плач – в рабочем кабинете Образцова сидит на диване девчушка лет шести, всхлипывает. «Что случилось, кто-то обидел?» - «Жалко, – отвечает малышка сквозь слезы. - Такой хороший человек был... и так бедно жил!»

Борис Павлович ушел из образцовского театра в 2011 году. Устал от кукол, устал от ритма жизни худрука и решил поселиться на Кипре – практически ткнул пальцем в случайное место на карте и уехал. Тогда думал, что навсегда. Поселился под Пафосом, за неделю обустроился и вышел наконец-то прогуляться. Прошел километра полтора и наткнулся на табличку с названием деревни. «Знаете, что там было написано? – Голдовский выдерживает интригующую паузу. - Куклия! А я-то думал, что навсегда убежал от кукол. Но никуда от своего не убежишь...»

Он прожил за границей несколько лет, преподавал в Афинах историю культуры, писал серьезные книги и баловался, как сам признается, сочинением небольших рассказов о себе. Не для печати, а для друзей и родных. «Самый первый рассказ я написал, когда только приехал на Кипр. Меня постоянно спрашивали, почему я ушел из кукольного театра, ведь все у меня там было хорошо. А мне каждый раз объяснять заново не хотелось. И я написал рассказ о том, почему Борис Палыч Голдовский ушел из кукольного театра: «Однажды Борис Палыч очень полюбил кукольный театр и почти всю жизнь в нем проработал. Когда кукольного театра стало много, а жизни осталось мало, он решил полюбить жизнь и ушел из кукольного театра». Но уйти навсегда не вышло. Полгода назад Голдовского попросили вернуться в Московский городской театр кукол, откуда он начал в далеком 72-м, но теперь в качестве худрука. У театра были сложные времена, и Борис Павлович согласился.

Рассказ о жизни и творческой судьбе гостя растянулся на два часа. Отпускать его слушатели явно не хотели – вопросы на Голдовского сыпались со всех сторон. Ну а после, понятное дело, была очередь за автографами.

Евгения ПЕРЕСТОРОНИНА

КОМБИНАТУ БЛАГОУСТРОЙСТВА 55!

- БЛАГОУСТРОЙСТВО И ОЗЕЛЕНЕНИЕ
- ЭКСПЛУАТАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ
- УДАЛЕНИЕ И ОБРАБОТКА ТВЕРДЫХ БЫТОВЫХ ОТХОДОВ
- СОДЕРЖАНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ГИДРОТЕХНИЧЕСКИХ СООРУЖЕНИЙ
- БЫТОВОЕ И НЕПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ НАСЕЛЕНИЯ
- ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЛЯЖЕЙ

ЛЮБИМОМУ ГОРОДУ - ПОРЯДОК НА ДОРОГАХ, ЧИСТОТА УЛИЦ И СКВЕРОВ

[ВСЕ КУПЛЕНО?]

КОРЫСТНЫЙ УМЫСЕЛ НЕ УСТАНОВЛЕН

Мы продолжаем публикации из серии «Мастер по объявлению». На этот раз по вине недобросовестных ремонтников пострадала пенсионерка, пожелавшая обновить туалет и ванную комнату.

ЖЕНЩИНА увидела в газете «Апельсин» объявление индивидуального предпринимателя Смоленцева, предлагавшего населению виды отделочных работ хорошего качества по приемлемой цене. 8 сентября горожанка заключила с предпринимателем договор на сумму 110 тысяч рублей.

Как и во многих подобных случаях, деньги с клиентки были вытянуты еще до окончания работ без какой-либо расписки или квитанции. Зять обманутой женщины, которой после всего произошедшего пришлось вызывать неотложку, рассказал, что мастера появлялись в квартире всего три дня. Они успели неровно положить кафель, разломать перегородку между туалетом и ванной и сломать унитаз. Больше их хозяйка не видела. Не были предоставлены ей и товарные чеки за купленные материалы.

Вскоре она выяснила, что цена нового кафеля не соответствует заявленной, а две двери, якобы стоимостью по 10 тысяч рублей каждая, на самом деле продаются в магазине за 3,5 тысячи.

Пенсионерка позвонила по указанному в объявлении номеру и потребовала вернуть ей деньги, по ее мнению, незаконно присвоенные ремонтниками, но в ответ услышала угрозы.

Тогда горожанка обратилась в полицию с заявлением, потребовав привлечь предпринимателя Смоленцева к уголовной ответственности за мошенничество. Заявление в дежурной части у женщины приняли и направили к ней участкового. Посоветовали также обратиться с гражданским иском в суд.

По словам зятя пенсионерки, сотрудник полиции в его присутствии дозвонился до Смоленцева, и тот подтвердил, что деньги за работу в квартире заказчицы им получены. Однако в начале октября женщина получила из УМВД постановление об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении предпринимателя за отсутствием состава преступления. Не брал, оказывается, Смоленцев никаких денег!

Установить корыстный умысел в действиях предпринимателя не удалось, а, стало быть, привлечь по уголовной статье его невозможно, говорится в документе.

- Похоже, в полиции все куплено, - возмущается зять горожанки.

Мужчина намерен обратиться с жалобой в прокуратуру. Он оставил свои координаты в редакции «ГиГ». Возможно, кто-то из железногорцев также материально пострадал из-за недобросовестного предпринимателя. Горожанин предлагает объединить усилия, считает, что только таким образом можно добиться справедливости.

[КРАСНЫЙ ПЕТУХ]

ГАРАЖИ ТУШИЛИ ДВА ЧАСА

За прошедшую неделю в городе произошло 4 пожара.

УТРОМ 7 октября в ЕДДС поступило сообщение о пожаре на лестничной площадке пятиэтажного дома по Центральному проезду, 3. Оказалось, горит электрощитовая. В результате полностью уничтожены два электросчетчика и изоляция электропроводки. Предположительно огонь вспыхнул из-за аварийного режима работы электросчетчика.

Вечером тех же суток пожарным пришлось два часа тушить гаражи на 33 квартале. Площадь возгорания составила 252 кв. м. Огонь уничтожил кровлю и внутреннее имущество 14 гаражей боксов №2 и №3 г/к 32, а также ВАЗ-2101. Сумма материального ущерба устанавливается. Виновны в происшествии неустановленные лица, неосторожно обращавшиеся с огнем, считают спасатели. В гаражах кооператива №32 был пожар около месяца назад по той же причине. Как сообщают наши читатели, некоторые боксы на 33-м давно заброшены хозяевами и стали пристанищем маргиналов. Те, не соблюдая никаких правил пожарной безопасности, прямо в помещениях разводят костры, поэтому гаражи полыхают в этом районе с печальной периодичностью.

Днем 10 октября огонь уничтожил автомобиль ВАЗ-2105, припаркованный во дворе жилого дома по ул. Кирова, 14, сообщили пожарные. Похоже, машину подожгли.

Четвертое происшествие случилось в с/к №10 (район поселка Первомайского). По-видимому, из-за аварийного режима работы электропроводки загорелся одноэтажный дом на улице Садовой. Повреждены внутреннее имущество дома, кровля и внутренняя отделка. Площадь пожара составила 24 кв.м.

[СК СООБЩАЕТ]

ПЕРЕД СМЕРТЬЮ ДОЛЖНИКА ПЫТАЛИ

Следственный отдел СК Железногорска завершил расследование уголовного дела в отношении двух жителей города, привлеченных к ответственности по ч.4 ст.111 УК («Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью, повлекшее смерть потерпевшего»). Данная статья не столь уж редко применяется в Железногорске, но последний случай потрясает своей бессмысленной жестокостью. Подробности преступления, о которых газете сообщил и.о. начальника СО Андрей Аннушкин, очень напоминают лихие 90-е.

24 СЕНТЯБРЯ в гараже на 33 квартале было обнаружено тело 35-летнего К. с множественными телесными повреждениями. Судмедэкспертиза установила, что потерпевший скончался от обильной кровопотери - перед смертью его долго и жестоко пытали.

По версии следствия, вечером 23 сентября мужчину насильно привезли в гараж его знакомые, которым он задолжал деньги. Обрабатывали недобросовестного заемщика по полной: избили до полусмерти, изрезали канцелярским ножом и бросили беспомощного на полу. Утром преступники «профилактическую беседу» собирались продолжить, поэтому остались в гараже ночевать. Но К. на рассвете скончался.

Подозреваемые в гибели железногорца установлены, им предъявлено обвинение. К уголовной ответственности привлечены два человека - мужчина и... 16-летняя девушка. Последняя из неблагополучной семьи, состоит на учете в ОДН. Трое жителей города проходят по делу как свидетели, сообщил представитель СК Андрей Аннушкин.

Как признался следователям подозреваемый, с потерпевшим у него сложились неприязненные отношения, поэтому деньги он хотел выбить любым способом. Это может стоить ему 15 лет лишения свободы. Решения своей участи мужчина будет ожидать под стражей, его 16-летняя сообщница до суда оставлена на свободе.

[КТО ЕСТЬ КТО]

ВАШ УЧАСТКОВЫЙ

Жизнь непредсказуема, поэтому полезно знать своего участкового, хотя бы его телефон. Мало ли чего... В УМВД по ЗАТО Железногорск сегодня работают 30 участковых инспекторов. С этого номера мы начинаем публиковать координаты железногорских анискиных. Запоминайте, записывайте - пригодится.

КОНДРАШКИН ОЛЕГ ВИКТОРОВИЧ

капитан полиции

Адрес: ул. Ленина, 42а. Телефон 75-15-46.

Обслуживаемая территория: ул. Горького, 2-54, 54а, 57–59; ул. Андреева, 18-22; ул. Свердлова, 31-41; ул. Маяковского, 17б-25; ул. Комсомольская, 33-45, 48-56.

ЗЕНЬКОВ АЛЕКСЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

лейтенант полиции

Адрес: ул. Ленина, 42а. Телефон 75-15-46.

Обслуживаемая территория: ул. Северная, 4-20; ул. Горького, 1-55; ул. Маяковского, 22-36а; ул. Свердлова, 43-67, 62-72а; ул. Пушкина, 3-35, 4-26; ул. Комсомольская, 1-31, 2-44; ул. Чехова, 3-11, 4-10; ул. Штефана, 4-10; ул. Березовая.

ТКАЛИЧ СЕРГЕЙ ВЛАДИМИРОВИЧ

капитан полиции

Адрес: ул. Ленина, 42а. Телефон 75-15-46.

Обслуживаемая территория: ул.Пушкина, 30-34; ул. Свердлова, 44-58, 30-40; ул. Андреева, 2-16; ул. Маяковского, 7-15, 12-16; ул. Ленина, 31-41, 34-36, 45-57; ул. Григорьева, 2-6; ул. Решетнева, 11-13; ул. Сов. Армии, 34-36; ул. Школьная, 47-49, 49а, 48, 48а; ул. Чапаева, 3-17, 10-18.

[КРАЖИ]

ДЕВЧОНКА ВЕРНУЛА ВОРОВАННОЕ

Вечером в воскресенье, 12 октября, охранники торгового комплекса «Сибирский городок» задержали и передали полиции пятерых несовершеннолетних железногорцев, похитивших из магазина «Спортмастер» товар на сумму 12500 рублей. Эту новость сообщил подписчик в паблике «ГиГ» «ВКонтакте».

ТРИ ПАРНЯ и две девушки выбрали понравившиеся футболки, майки и толстовки, сломали магнитные маркеры и надели вещи на себя. Не заплатив за товар, они вынесли его из торгового зала, рассказал охранник торгового комплекса «Сибирский городок». Момент совершения преступления зафиксировали камеры видеонаблюдения. Охранники «Спортмастера» передали информацию коллегам, поэтому трех злоумышленников удалось задержать буквально через две минуты. Одного магазинного воришку поймали у аптеки, двух – на эскалаторе. А двум подросткам удалось скрыться. Однако в 9 вечера часть похищенных вещей вернула в магазин девочка, которая была в той компании.

Что может грозить пятерым несовершеннолетним клептоманам, младшему из которых 15, а старшему 17 лет, неизвестно – в УМВД сообщили, что пока решается вопрос о возбуждении уголовного дела.

В криминальных сводках за неделю зафиксированы еще две магазинные кражи. В пятницу из супермаркета «Красный Яр» 26-летний ранее судимый неработающий местный житель похитил бутылку виски. Его задержали сотрудники вневедомственной охраны, прибывшие на место происшествия по тревоге.

В воскресенье из супермаркета «Командор» на Свердлова 30-летний мужчина вынес 3 бутылки коньяка на сумму 6,5 тысячи рублей. Любителя крепкого спиртного напитка задержали по горячим следам, его личность помогла установить видеозапись с камер наблюдения в помещении торгового зала. Возбуждены уголовные дела.

Подготовила Анастасия ЗЫКОВА при содействии пресс-службы УМВД и центра пропаганды СУ ФПС №2

20-26 ОКТЯБРЯ

телепрограмма ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

ЧТО? ГДЕ? КОГДА?

ЖЕЛЕЗНОГОРСК

ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ

19 ОКТЯБРЯ Гала-концерт трех трубадуров «Песни о любви всех времен» с участием Андрея Бреуса (баритон), Дениса Седова (бас), Алехандро Олмедо (тенор). Большой зал. 19.00.

22 ОКТЯБРЯ Первый сибирский фестиваль Дениса Долотова «Легенды русского шансона» с участием групп: «Варавайки», «Владимир», «БумеR», «Пятилетка», «Белое золото» и солистов Дениса Мафика, Пашки Корчагина и Тани Тишинской. Большой зал. 19.00.

ТЕАТР КУКОЛ «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК»

Е.Чеповецкий «Ай, да Мыцик!». Сказка для детей с 5 лет. Перед спектаклем дети и их родители примут участие в представлении «Безграничные возможности». Начало в 10.30, 12.30 и 16.00. Цена билета: детский - 120 руб., взрослый – 140 руб. Справки и заказ билетов по телефону: 75-44-92.

ЦЕНТР ДОСУГА

22 ОКТЯБРЯ Спектакль Отдельного театра А.Пашнина «Эти свободные бабочки». Зрительный зал. 19.00.

МУЗЕЙНО-ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР

ВЕСЬ ОКТЯБРЬ

Работает мульТСТудия «Русский мульт. Сибирский стандарт».

Интерактивное занятие «Неизвестная история: Плакаты Первой мировой».

Цикл занятий «Путешествие Знаек по стране Железногорье».

Интерактивное занятие «Сундук сказок».

«Мы с Шерлоком Холмсом»: интерактивное занятие в рамках программы «Тоннели памяти» (история города).

Экскурсия по выставке «Учитель. Ученик. Три поколения» (картины из фондов КХМ им. В.И. Сурикова).

Экскурсии по постоянно действующим экспозициям: П/я 9 (история города); «На перекрестке миров»; «Строим мосты через космос»; «Чернобыльский рубеж»; «Каменная летопись Земли». Понедельник-пятница. 9.00-17.00.

Справки по телефонам: 75-12-54, 75-48-08.

МУЗЕЙ ИМ.Е.АННИНСКОГО

Понедельник-пятница. 9.00 - 17.00.

Выставки: «Тайны Среднего Енисея»; «Петроглифы»; «Я – коллекционер». Акция «Музейная азбука».

«Забытая война» (к столетию Первой мировой, в рамках программы «Территория культуры Росатома»).

ЦГДБ ИМ. А.П.ГАЙДАРА

ВЕСЬ ОКТЯБРЬ

Книжная выставка «Вредным привычкам - книжный заслон». Отдел «Ровесник». Понедельник-пятница. 10.00-17.00.

Книжная выставка к 80-летию детского писателя «Миллион приключений Кира Булычева». Понедельник-пятница. 10.00-17.00.

21 ОКТЯБРЯ Квест ко Дню Сибири «Люблю тебя, мой город светлый!» (виртуальное путешествие по Железногорску). Отдел «Ровесник». 15.00.

ЦГБ ИМ. М.ГОРЬКОГО

22 ОКТЯБРЯ Спортивная викторина «Знатоки спорта». Зал искусств и редкой книги. 12.00.

Книжная выставка «О событиях и людях. Современная проза из фонда Михаила Прохорова». Абонемент художественной литературы. 17.00.

[НЕ ПРОПУСТИ]

ВЕСЕЛЫЕ И НАХОДЧИВЫЕ В ЖЕЛЕЗНОГОРСКЕ

21 октября первую 1/2 полуфинала региональной лиги МС КВН организует Молодежный центр при поддержке ОАО «ИСС».

НА СЦЕНЕ городского Дворца культуры выступят: «7 пятниц», «Медовые плюшечки», «Случай», «Ни разу» (Красноярск), «Фокс» (Канск), «Вверх дном» (Назарово), «Случайные близнецы» (Кызыл). Начало игры в 19.00. Билеты продаются в кассе ДК.

БОГОСЛУЖЕНИЯ В СОБОРЕ МИХАИЛА АРХАНГЕЛА

17 ОКТЯБРЯ	**ПЯТНИЦА** **8.00** Обретение мощей свтт. Гурия, архиеп. Казанского, и Варсонофия, еп. Тверского. Собор Казанских святых. Литургия. **17.00** Вечернее богослужение.
18 ОКТЯБРЯ	**СУББОТА** **8.00** Свтт. Петра, Алексия, Ионы, Макария, Филиппа, Иова, Ермогена, Тихона, Петра, Филарета, Иннокентия и Макария, Московских и всея России чудотворцев. Литургия. **17.00** Всенощное бдение.
19 ОКТЯБРЯ	**ВОСКРЕСЕНЬЕ** 8.00 Неделя 19-я по Пятидесятнице. Апостола Фомы. Литургия. **16.00** Акафист Покрову Божией Матери.
20 ОКТЯБРЯ	**ПОНЕДЕЛЬНИК** **8.00** Мчч. Сергия и Вакха. Прп. Сергия Послушливого, Печерского, в Ближних пещерах. Литургия.
22 ОКТЯБРЯ	**СРЕДА** **17.00** Всенощное бдение.
23 ОКТЯБРЯ	**ЧЕТВЕРГ** **8.00** Прп. Амвросия Оптинского. Литургия. 17.00 Вечернее богослужение.

ТЕАТР ОПЕРЕТТЫ
ОТКРЫТИЕ 5 ТЕАТРАЛЬНОГО СЕЗОНА
31 ОКТЯБРЯ и 1 НОЯБРЯ
ПРЕМЬЕРА
А. Журбин
«МЕРТВЫЕ ДУШИ»
Мюзикл по одноименному произведению Н.В.Гоголя
Начало в 19.00
Билеты продаются в кассе театра оперетты
Касса работает с 11.00 до 14.00, с 15.00 до 19.00
Выходной - понедельник
Справки по тел. 75-62-30, 75-30-59

СОВЕТ ДА ЛЮБОВЬ!

9 ОКТЯБРЯ

БАРДАХОВ Валерий Геннадьевич
ГРАЧЕВА Светлана Алексеевна

КАЗАНЦЕВ Андрей Викторович
КОХАН Марина Васильевна

КОРОЛЕВ Николай Николаевич
СМИРНОВА Мира Юрьевна

ЛОЗОВОЙ Александр Иванович
ТАТАРИНОВА Галина Викторовна

ПЕРЛУХИН Андрей Анатольевич
ГАЛКИНА Юлия Владимировна

10 ОКТЯБРЯ

БАННИКОВ Дмитрий Игоревич
ВОРОНИНА Ксения Константиновна

БОЖЕНОВ Максим Владимирович
КОРНЕЙЧУК Анастасия Андреевна

КОБЯШЕВ Алексей Алексеевич
ВЛАСОВА Галина Владимировна

КОЛТАКОВ Андрей Константинович
ПОДОЛЯК Софья Алексеевна

КОРЧИКОВ Юрий Сергеевич
ТАМБОВЦЕВА Анастасия Викторовна

НЕДОШИВКИН Алексей Васильевич
ЧЕРНОВА Маргарита Вадимовна

НОВИКОВ Сергей Николаевич
РУСАК Елена Алексеевна

ПЕСТОВ Андрей Евгеньевич
САФОНОВА Елена Владимировна

ПИСЬМЕННЫЙ Виктор Викторович
МАСАЛЬСКАЯ Ангелина Леонидовна

СМИРНЫХ Сергей Васильевич
НОВИКОВА Надежда Александровна

ЧЕЛОВЕК РОДИЛСЯ

сын ДАНИИЛ
у БАТУРО Романа Петровича и БОРМОТОВОЙ Ксении Владимировны

дочь АДЕЛИНА
у ГОЛУБЕВЫХ Сергея Андреевича и Татьяны ПЕТРОВНЫ

дочь АНАСТАСИЯ
у ГУСАРОВА Ивана Алексеевича и МАКСИМЕНКО Натальи Владимировны

дочь АНАСТАСИЯ
у ЕГОРУШКИНЫХ Ивана Ивановича и Натальи Владимировы

сын ДАНИИЛ
у ЖУКОВЫХ Ильи Игоревича и Алены Эдуардовны

сын ДЕНИС
у ЗАПОРОЖСКОГО Виталия Игоревича и НИЧКОВОЙ Светланы Владимировны

сын ЗАХАР
у ПАВЛОВЫХ Владимира Анатольевича и Кристины Викторовны

дочь АННА
у ПОПОВЫХ Ивана Ивановича и Виктории Григорьевны

дочь ВАСИЛИНА
у ФОКИНЫХ Александра Владимировича и Татьяны Александровны

дочь КАРОЛИНА
у ТОЛСТИКОВОЙ Ольги Сергеевны

дочь ДАРЬЯ
у КИРЬЯНОВА Владимира Ивановича и АНАНЧЕНКО Татьяны Александровны

сын АРТЕМИЙ
у БОКОВЫХ Владимира Эдуардовича и Евгении Викторовны

БЛАГОДАРИМ ЗА СОТРУДНИЧЕСТВО КОЛЛЕКТИВ ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОТДЕЛА ЗАГС И ЛИЧНО ЗАВЕДУЮЩУЮ ТАТЬЯНУ ПИДСТРЕЛУ.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.10.2014 №1833
г.Железногорск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 12.07.2013 № 1113 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г.Железногорск от 12.07.2013 № 1113 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В.Машенцева) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам В.Ю. Фомаиди.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01.10.2014.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.10.2014 № 1833

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее примерное положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - Примерное положение), разработано в связи с введением систем оплаты труда работников учреждений по виду экономической деятельности «Образование» (далее - система оплаты труда).

1.2. Условия оплаты труда работников (в том числе размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера) являются обязательными для включения в трудовой договор в соответствии со статьей 57 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. При переходе на систему оплаты труда обеспечивается сохранение гарантированной части заработной платы работников в рамках определения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера в части персональных выплат по системе оплаты труда в сумме не ниже размера заработной платы (без учета стимулирующих выплат), установленного тарифной системой оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата работников предельными размерами не ограничивается.

1.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников, а также средств, полученных от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

1.8. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, направляются на оплату труда в размере не более 50% с учетом начислений на выплаты по оплате труда.

2. МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ И УСЛОВИЯ, ПРИ КОТОРЫХ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЙ МОГУТ УСТАНАВЛИВАТЬСЯ ВЫШЕ МИНИМАЛЬНЫХ РАЗМЕРОВ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам учреждений устанавливаются в соответствии с приложением № 1 к настоящему Примерному положению на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

а) от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»;

б) от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»;

в) от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

г) от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

2.2. Оклад (должностной оклад), ставка заработной платы по должностям работников учреждений не может быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Примерным положением.

2.3. Нормы часов педагогической и (или) преподавательской работы на ставку заработной платы педагогических работников устанавливаются в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010 № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

2.4. Объем недельной тренировочной нагрузки занимающихся с учетом этапов (периодов) подготовки (в академических часах) регулируется учебными режимами учреждения по видам спорта, составленными на основе федеральных государственных стандартов (далее - ФГТ) и федеральных стандартов спортивной подготовки по виду спорта (далее - ФССП).

2.5. В зависимости от наличия квалификационной категории размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений увеличиваются в следующих размерах:

при наличии высшей квалификационной категории на 10%;

при наличии первой квалификационной категории на 8,5%;

при наличии второй квалификационной категории на 7%.

3. ВИДЫ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

3.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

в) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

г) выплаты за работу в закрытом административно-территориальном образовании;

д) выплаты за работу в сельской местности.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Примерным положением.

3.2. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере до 12% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретные размеры выплат (доплат) определяются по результатам проведения специальной оценки по условиям труда и устанавливаются в трудовых договорах с работниками.

3.3. Доплата за работу в ночное время производится в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время.

3.4. Оплата труда в выходные и нерабочие дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Оплата сверхурочных работ производится на основании статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается работникам учреждений на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации, Красноярского края, к заработной плате работников устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3.8. Выплаты за работу в закрытых административно-территориальных образованиях устанавливаются работникам в размере 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.9. Выплаты за работу в сельской местности устанавливаются работникам в размере 25% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников учреждений.

3.11. Выплаты компенсационного характера работникам учреждений устанавливаются как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством. Компенсационные выплаты, предусмотренные подпунктами 3.8, 3.9 настоящего Примерного положения, устанавливаются с учетом нагрузки.

4. ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

4.1. Работникам учреждений устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

а) выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

б) выплата за качество выполняемых работ;

в) персональные выплаты: за опыт работы, за сложность, за напряженность и особый режим работы, молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в целях обеспечения региональной выплаты (далее - региональная выплата);

г) выплаты по итогам работы.

Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их введения устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами, принятыми с учетом мнения представительного органа работников.

Учреждение при разработке локальных нормативных актов по вопросам оплаты труда вправе детализировать, конкретизировать, дополнять и уточнять установленные настоящим Примерным положением критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения с учетом критериев оценки результативности и качества труда работников учреждений.

Руководитель учреждения при рассмотрении вопроса о стимулировании работника учитывает аналитическую информацию органов самоуправления учреждения (комиссии по распределению фонда стимулирующих выплат).

Решение руководителя учреждения об осуществлении выплат стимулирующего характера оформляется соответствующим приказом.

4.2. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат.

4.2.1. Общий абсолютный размер выплат за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за качество выполняемых работ, в плановом периоде, осуществляемых конкретному работнику учреждения (далее – «балльные» выплаты), определяется по формуле:

$$C_i = C_{1балла} * Б_i * k_i,$$

где:

C_i - общий абсолютный размер «балльных» выплат, осуществляемых i-му работнику учреждения за истекший месяц (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$C_{1балла}$ - стоимость 1 балла для определения размера "балльных" выплат (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Б_i$ - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по количественным значениям (индикаторам) показателей критериев оценки, указанных в приложении № 2 к настоящему Примерному положению, за истекший месяц);

k_i - коэффициент, учитывающий осуществление "балльных" выплат i-му работнику учреждения, занятому по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, пропорционально отработанному i-м работником учреждения времени.

$C_{1балла}$ рассчитывается на плановый период в срок до 31 декабря года, предшествующего плановому периоду, и утверждается приказом руководителя учреждения.

Пересчет $C_{1балла}$ осуществляется в случаях:

внесения изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения по показателю выплат "Заработная плата" до окончания месяца, в котором внесены такие изменения;

превышения суммы фактически начисленных выплат за сложность более чем на 15 процентов расчетной величины (указывается ниже).

Под плановым периодом в настоящем пункте понимается финансовый год, а при пересчете $C_{1балла}$ - период с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором осуществлено внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности учреждения по показателю выплат «Заработная плата», до окончания финансового года.

Расчет и пересчет $C_{1балла}$ осуществляется по формуле:

$$C_{1балла} = (Q_{стим} - Q_{стим}^{рук,\ замрук,\ глбух}) / \sum_{i=1}^{n} Б_i,$$

где:

$Q_{стим}$ - сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера работникам учреждения, за исключением персональных выплат стимулирующего характера, в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{стим}^{рук,\ замрук,\ глбух}$ - сумма средств, предназначенных для осуществления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения в плановом периоде (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

n - количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием учреждения, за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения.

$Б_i$ - количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по количественным значениям (индикаторам) показателей критериев оценки, указанных в приложении № 2 к настоящему Примерному положению, за истекший месяц);

$Q_{стим}$ рассчитывается по формуле:

$$Q_{стим} = Q_{зп} - Q_{штат} - Q_{перс} - Q_{отп},$$

где:

$Q_{зп}$ - сумма средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной смете учреждения на плановый период, состоящая из установленных работникам учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат стимулирующего и компенсационного характера (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{штат}$ - сумма средств, предусмотренная штатным расписанием учреждения на оплату труда работников учреждения на плановый период, состоящая из установленных работникам учреждения окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями);

$Q_{перс}$ - сумма средств на выплату персональных стимулирующих выплат работникам учреждения на плановый период, рассчитанная в соответствии с настоящим Примерным положением (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями, за исключением персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), в целях обеспечения региональной выплаты).

Расчет персональных выплат за сложность, за напряженность и особый режим работы работникам учреждений за плановый период производится на основании фактического начисления данных выплат.

Расчет персональных выплат в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) и в целях обеспечения региональной выплаты производится на основании фактического начисления данных выплат.

$Q_{отп}$ - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков по должностям, замещаемым на период отпуска (без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях Красноярского края с особыми климатическими условиями).

$Q_{отп}$ рассчитывается по формуле:

$$Q_{отп} = \frac{Q_{зп}}{N_{год} * r} * N_{отп}$$

где:

$N_{отп}$ - количество дней отпуска по должностям, замещаемым на период отпуска, согласно графику отпусков в плановом периоде;

$N_{год}$ - количество календарных дней в плановом периоде;

r - количество штатных единиц в соответствии со штатным расписанием учреждения.

4.2.2. Стимулирующие выплаты, устанавливаются руководителем учреждения ежемесячно, ежеквартально или на год.

4.2.3. Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач производится ежемесячно и выплачивается при выполнении показателей (критериев) оценки важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

4.2.4. Выплата за качество выполняемых работ производится ежемесячно при условии отсутствия у работника дисциплинарного взыскания и выполнении показателей (критериев) оценки качества выполняемых работ согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

4.3. Персональные выплаты.

4.3.1. Абсолютный размер персональных стимулирующих выплат: за опыт работы, за сложность, за напряженность и особый режим работы, молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника учреждения, исчисляется из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника учреждения без учета иных повышений, доплат, надбавок, выплат.

4.3.2. Персональная выплата за опыт работы работникам учреждений производится при условии наличия:

а) почетного звания или ученой степени, связанных или необходимых для исполнения профессиональной деятельности по должности служащего и соответствующих профилю учреждения;

б) спортивного звания или спортивного разряда (для тренеров-преподавателей, окончивших профессиональную спортивную карьеру, имеющих высшее или среднее профессиональное образование, необходимое для исполнения профессиональной деятельности по должности служащего, впервые заключивших трудовой договор с образовательным учреждением, осуществляющим деятельность в области физической культуры и спорта, и при этом не получающих персональную выплату молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда);

в) классности (для водителей грузовых и легковых автомобилей, автобусов, за исключением водителей автобусов или специальных легковых автомобилей, занятых перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

Указанная выплата устанавливается в размерах, указанных в приложении № 5 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за опыт работы, производящаяся при наличии спортивного звания или спортивного разряда, устанавливается на срок первых трех лет работы с момента заключения трудового договора.

Персональная выплата за опыт работы производится работнику учреждения ежемесячно при наличии одного из следующих условий согласно приложению № 3 к настоящему Положению:

При заключении трудового договора персональная выплата за опыт работы устанавливается физическому лицу со дня принятия решения о приеме на работу. Наличие условий предоставления указанной персональной выплаты проверяется учреждением при приеме на работу с истребованием от принимаемого на работу лица документов, подтверждающих соответствие основания для установления указанной персональной выплаты.

Персональная выплата за опыт работы работнику учреждения в связи с присвоением почетного звания или ученой степени устанавливается (повышается) со дня присвоения соответствующего почетного звания или ученой степени служащего, на что должно указываться в решении об установлении указанной персональной выплаты. Решение об установлении (повышении) персональной выплаты за опыт работы работнику учреждения в связи с наличием почетного звания или ученой степени принимается в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления работника учреждения о предоставлении (повышении) указанной персональной выплаты, к которому прикладывается документ о присвоении соответствующего почетного звания или ученой степени. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы работника учреждения за период со дня возникновения права на предоставление (повышение) персональной выплаты за опыт работы в связи с наличием почетного звания или ученой степени до принятия решения о ее установлении (повышении).

Персональная выплата за опыт работы тренеру-преподавателю в связи с наличием на момент принятия решения о приеме на работу спортивного звания или спортивного разряда устанавливается на срок первых трех лет работы в должности тренера-преподавателя с момента принятия решения о приеме на работу в должности тренера-преподавателя вне зависимости от истечения срока, на который присвоен соответствующий спортивный разряд.

4.3.3. Персональная выплата за сложность производится работнику учреждения ежемесячно при условии выполнения значений показателей критерия «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки», выражающегося в участии или получении мест с 1 по 6 на официальных спортивных соревнованиях или в официальных физкультурных мероприятиях в составе спортивных сборных команд России или Красноярского края (далее - спортивный результат) лицами, проходящими на момент участия в таких спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения соответствующего спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, в соответствии с приложением № 4 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за сложность устанавливается в размерах, указанных в приложении № 4 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за сложность работнику учреждения устанавливается на один год с месяца, в котором лицо, проходившее на момент участия в указанных в абзаце первом настоящего пункта спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения указанного в абзаце первом настоящего пункта спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, приняло участие в Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских играх или в котором оно достигло спортивного результата, за исключением случая, указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, вне зависимости от факта прекращения таким лицом прохождения спортивной подготовки в учреждении в указанный период. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы работника учреждения за период со дня возникновения права на предоставление (изменение размера) персональной выплаты за сложность до принятия решения о ее установлении (изменении размера).

Тренеру, тренеру-преподавателю, подготовившему лицо, занявшее на Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских играх место с 1 по 6 в составе спортивной сборной команды России и проходившее на момент достижения указанного спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, персональная выплата за сложность устанавливается сроком на четыре года с месяца, в котором достигнут указанный спортивный результат, вне зависимости от факта прекращения прохождения таким лицом спортивной подготовки в учреждении в указанный период. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы работника учреждения за период со дня возникновения права на предоставление (изменение размера) персональной выплаты за сложность до принятия решения о ее установлении (изменении).

Если в период, на который установлена персональная выплата за сложность, спортивный результат будет улучшен или лицо, проходящее спортивную подготовку в учреждении, примет участие в Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских играх, размер указанной персональной выплаты изменяется, при этом исчисление срока ее действия осуществляется заново в соответствии с порядком, установленным настоящим пунктом.

4.3.4. Персональная выплата за напряженность и особый режим работы производится тренерам-преподавателям в зависимости от этапа подготовки, года обучения, группы вида спорта, по которому осуществляется обучение, в соответствии с приложением № 5 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за напряженность и особый режим работы тренерам-преподавателям производится пропорционально суммарной фактической наполняемости групп по формуле:

I = О х (Н% - 100%),

где:

I - персональная выплата за напряженность и особый режим работы;

О - ставка заработной платы;

Н% - нагрузка за занимающихся;

Н% = Кз х Рд,

где:

Кз - количество занимающихся на данном этапе подготовки;

Рд - размер выплаты за подготовку одного обучающегося в процентах.

Виды спорта распределяются по следующим группам:

а) к первой группе относятся виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

б) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта, включенные в программу Олимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу Олимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

в) к третьей группе видов спорта относятся все иные виды спорта, включенные во Всероссийский реестр видов спорта.

Персональная выплата за напряженность и особый режим работы производится старшим инструкторам-методистам, инструкторам-методистам образовательных учреждений дополнительного образования детей в размере 15% оклада (должностного оклада).

4.3.5. Персональная выплата молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда в размере 50% оклада (должностного оклада) на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения производится ежемесячно специалисту, впервые окончившему одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившему в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры по полученной специальности с учреждением.

Наличие условий предоставления персональной выплаты молодым специалистам в целях повышения уровня оплаты труда проверяется учреждением при приеме на работу самостоятельно без истребования от работника учреждения дополнительных документов.

4.3.6. Персональные выплаты в целях обеспечения заработной платы работника учреждения на уровне размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (минимального размера оплаты труда) устанавливаются работникам учреждения в порядке, определенном постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск».

4.3.7. Персональные выплаты в целях обеспечения региональной выплаты устанавливаются работникам учреждения в порядке, определенном постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск».

4.3.8. Персональные выплаты, предусмотренные подпунктами 4.3.2, 4.3.3, 4.3.4, 4.3.5 настоящего Примерного положения, устанавливаются с учетом нагрузки.

4.4. Выплаты по итогам работы производятся с учетом личного вклада работника учреждения в результаты деятельности учреждения, оцениваемого в баллах согласно приложению № 6 к настоящему положению. Выплаты по итогам работы работникам учреждения, принятым и (или) уволенным в течение календарного года, производятся за фактически отработанное время.

5. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ

5.1. По решению руководителя учреждения, оформляемому соответствующим приказом, работникам учреждений оказывается единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.2. Размер единовременной материальной помощи по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.1 настоящего Примерного положения, составляет три тысячи рублей в пределах утвержденных фондов оплаты труда учреждений (суммы средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной смете учреждения на текущий финансовый год по показателям выплат «Заработная плата»).

5.3. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается на основании письменного заявления работника учреждения, к которому прикладываются заверенные работником учреждения копии документов, подтверждающих наступление события, являющегося основанием для выплаты единовременной материальной помощи.

6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

6.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

6.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставки заработной платы основного персонала возглавляемого им учреждения, с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителя, в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 N 1011 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск".

В зависимости от наличия квалификационной категории размер должностного оклада руководителя увеличивается в следующем размере:

при наличии высшей квалификационной категории на 10%;

при наличии первой квалификационной категории на 8,5%.

6.3. Группа по оплате труда руководителя учреждения определяется на основании объемных показателей в соответствии с приложением № 7 к настоящему Примерному положению.

Группа по оплате труда руководителя учреждения устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

6.4. Перечень должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности "Образование", для расчета среднего оклада (должностного оклада), ставки заработной платы и определения размера должностного оклада руководителя учреждения определяется в соответствии с приложением № 8 к настоящему Примерному положению.

6.5. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и на условиях, предусмотренных разделом 3 настоящего Примерного положения.

6.6. Руководителям учреждений, их заместителям и главным бухгалтерам к должностному окладу устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.6.1. Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; выплата за качество выполняемых работ устанавливаются в размерах, указанных в приложении № 9 к настоящему Примерному положению.

При назначении указанных выплат учитываются критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений, указанные в приложении № 9 к настоящему Примерному положению.

Оценка выполнения критериев в отношении руководителя учреждения осуществляется Отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск, в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера - руководителем соответствующего учреждения.

6.6.2. Персональная выплата:

6.6.2.1. За опыт работы устанавливается при наличии ученой степени, почетного звания, связанных или необходимых для выполнения обязанностей (функций) по занимаемой должности в следующих размерах от должностного оклада при наличии:

а) почетного звания:

Заслуженный педагог Красноярского края, Народный учитель, Заслуженный учитель и Заслуженный преподаватель СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Заслуженный работник физической культуры, Почетный работник общего образования Российской Федерации и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов "Народный", "Заслуженный", при условии соответствия почетного звания профилю учреждения - 20%;

Заслуженный тренер России, Заслуженный тренер РСФСР, Заслуженный тренер СССР, Заслуженный мастер спорта СССР, Заслуженный мастер спорта России, Мастер спорта СССР международного класса, Мастер спорта России международного класса, Гроссмейстер по шахматам (шашкам), Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, Заслуженный деятель физической культуры Российской Федерации - 20%;

Заслуженный работник физической культуры и спорта Красноярского края - 10%;

б) ученой степени:

- кандидата наук - 7,5%;

- доктора наук - 10%.

Размер персональной выплаты за опыт определяется как сумма размеров, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта. Размеры, указанные в рамках одного подпункта, не суммируются.

6.6.2.2. За сложность, напряженность и особый режим работы в размерах, установленных в приложении № 10 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы производится ежемесячно при условии достижения (выполнения) суммарного выражения значений показателей критерия результативности и качества труда «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки», выражающегося в участии

или получении мест с 1 по 6 на официальных спортивных соревнованиях или в официальных физкультурных мероприятиях в составе спортивных сборных команд России или Красноярского края (далее – спортивный результат) лицами, проходящими на момент участия в таких спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения соответствующего спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, в соответствии с приложением № 9 к настоящему Примерному положению.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается на один год с месяца, в котором лицо, проходившее на момент участия в указанных в абзаце втором настоящего пункта спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения указанного в абзаце втором настоящего пункта спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, приняло участие в Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских играх или в котором оно достигло спортивного результата, вне зависимости от факта прекращения таким лицом прохождения спортивной подготовки в учреждении в указанный период. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы за период со дня возникновения права на предоставление (изменение размера) персональной выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы до принятия решения о ее установлении (изменении размера).

Если в период, на который установлена персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы, спортивный результат будет улучшен или лицо, проходящее спортивную подготовку в учреждении, примет участие в Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских играх, размер указанной персональной выплаты изменяется, при этом исчисление срока ее действия осуществляется заново в соответствии с порядком, установленным настоящим пунктом.

6.6.3. Выплаты по итогам работы устанавливаются в размерах и на условиях, установленных в приложении № 11 к настоящему Примерному положению.

6.7. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной смете учреждения.

Количество должностных окладов руководителей учреждений, учитываемых при определении объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливается в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск» и составляет 36 должностных окладов в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителей учреждений может направляться на стимулирование работников учреждений. Направление указанных средств на иные цели осуществляется по согласованию с Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

6.8. Конкретный размер выплат стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям учреждений устанавливаются ежеквартально по результатам оценки результативности и качества деятельности учреждений в предыдущем квартале и выплачиваются ежемесячно.

Выплаты по итогам работы руководителям учреждений осуществляются два раза в год по итогам работы за полугодие.

Конкретный размер выплат стимулирующего характера заместителям и главным бухгалтерам учреждений устанавливается руководителем соответствующего учреждения.

6.9. Распределение фонда стимулирования руководителя учреждения осуществляется ежеквартально комиссией по установлению стимулирующих выплат Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - комиссия).

Полномочия и состав комиссии определяется постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск представляет в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности учреждения, в том числе включающую мнение органов самоуправления учреждения, являющуюся основанием для установления стимулирующих выплат руководителю учреждения.

Руководитель учреждения имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

Комиссия рекомендует установление стимулирующих выплат и их размер. Решение принимается комиссией открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии и оформляется протоколом. С учетом мнения комиссии Администрация ЗАТО г. Железногорск издает распоряжение об установлении стимулирующих выплат руководителю учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

Приложение № 1 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учрежденийдополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политикеАдминистрации ЗАТО г. Железногорск

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ

1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений физической культуры и спорта:

1.1. Профессиональная квалификационная группа (далее - ПКГ) должностей работников физической культуры и спорта должностей первого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		2882
2 квалификационный уровень		4592

1.2. ПКГ должностей работников физической культуры и спорта должностей второго уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		5760
2 квалификационный уровень		6887 <*>
3 квалификационный уровень		7151

<*> Для должности «тренер», отнесенной ко второму квалификационному уровню, минимальный размер оклада (должностного оклада) устанавливается в размере 8 983 рублей.

1.3. ПКГ должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		6675
2 квалификационный уровень		7188

1.4. ПКГ должностей работников физической культуры и спорта четвертого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
		9216

2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждений физической культуры и спорта дополнительного образования:

2.1. ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
		2597

2.2. ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		3820
2 квалификационный уровень		4193

2.3. ПКГ должностей педагогических работников:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		4714
2 квалификационный уровень		5082
3 квалификационный уровень		5483
4 квалификационный уровень		5882

2.4. ПКГ должностей руководителей структурных подразделений:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		6218
2 квалификационный уровень		6447
3 квалификационный уровень		6675

3. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих:

3.1. ПКГ Общеотраслевые должности служащих первого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		2597
2 квалификационный уровень		2739

3.2. ПКГ Общеотраслевые должности служащих второго уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		2882
2 квалификационный уровень		3167
3 квалификационный уровень		3480
4 квалификационный уровень		4392
5 квалификационный уровень		4961

3.3. ПКГ Общеотраслевые должности служащих третьего уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		3167
2 квалификационный уровень		3480
3 квалификационный уровень		3820
4 квалификационный уровень		4592
5 квалификационный уровень		5361

3.4. ПКГ Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		5762
2 квалификационный уровень		6675
3 квалификационный уровень		7188

4. Минимальные размеры ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих:

4.1. ПКГ Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		2231
2 квалификационный уровень		2338

4.2. ПКГ Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня:

Квалификационные уровни	Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), руб.
1 квалификационный уровень		2597
2 квалификационный уровень		3167
3 квалификационный уровень		3480
4 квалификационный уровень		4193

Приложение № 2 к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТ ЗА ВАЖНОСТЬ ВЫПОЛНЯЕМОЙ РАБОТЫ, СТЕПЕНЬ САМОСТОЯТЕЛЬНОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ ПОСТАВЛЕННЫХ ЗАДАЧ, ВЫПЛАТ ЗА КАЧЕСТВО ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

Категория работников	Наименование критерия оценки	Периодичность оценки	Наименование и значение (индикатор) показателя критерия	Предельное количество баллов
1	2	3	4	5
Начальник отдела, заведующий структурным подразделением	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежеквартально	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности отдела со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан 0 замечаний	10
	Ведение профессиональной документации	Ежемесячно	- полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации 100% - своевременная подготовка локальных нормативных актов и иных документов выполнение плана-графика сдачи и подготовки документации 100%	30 30
	Соблюдение требований санитарно-эпидемиологического режима, норм охраны труда и противопожарной безопасности	Ежемесячно	- требования соблюдаются полностью, нет замечаний; - однократные (1 или 2) несущественные замечания;	10 5
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Выполнение плана работы структурного подразделения на уровне установленных показателей	Ежемесячно	Процент выполнения запланированных работ 70-80% 80-95% свыше 95%	15 25 30
	Повышение уровня профессионализма (квалификации) работников отдела	Ежемесячно Ежеквартально	- процент работников, прошедших курсы повышения квалификации, участвовавших в образовательных мероприятиях до 10% 10-20% свыше 20% - укомплектованность учреждения педагогическими работниками с первой и высшей квалификационной категорией не менее 60% и не более 70% более 70%	10 15 20 40 60
	Повышение квалификации	Ежеквартально	Количество документов, подтверждающих участие в образовательных программах, мероприятиях - семинар, конференция, курсы и т.д. - 1 свыше 1	15 25
	Внедрение управленческих технологий	Ежеквартально	Оценивается по наличию предложений по совершенствованию управления деятельностью отдела до 2 предложений свыше 2	5 10
Старший иструктор-методист, инструктор-методист	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан 0 замечаний	70
	Ведение профессиональной документации	Ежемесячно	- полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации (планы, аналитические справки, статистический учет результатов, календарный план спортивно-массовых мероприятий и т. д.) 100% - своевременная подготовка локальных нормативных актов и иных документов 100%	40 40
	Организация и выполнение планов работы на месяц, на год, выполнение поручений руководителя	Ежемесячно	Выполнение планов, поручений на 100%	20
	Методическое сопровождение процесса разработки, апробации и внедрения инновационных программ, технологий, методов спортивной подготовки	Ежеквартально	Наличие оформленных программ, технологий, планов, методов у педагогических и тренерских кадров - 1 более 1	15 25
	Участие в разработке и сопровождение реализации дополнительной образовательной программы, программы спортивной подготовки	Ежеквартально	Разработанная программа 1 более 1 Выполнение учебного плана программы, выполнение программы деятельности 100%	10 15 25
	Повышение квалификации	Ежеквартально	Количество документов, подтверждающих участие в образовательных программах, мероприятиях - семинар, конференция, курсы и т.д. 1 свыше 1	15 20
	Методическое обеспечение тренировочного процесса	Ежемесячно	Разработка необходимой рабочей документации (положений о конкурсах, соревнованиях, диагностического инструментария и аналитических материалов) до 3 свыше 3	15 25
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Выполнение плана методической работы	Ежемесячно	Доля выполненных работ 100%	70
	Достижения педагогических и тренерских кадров, участие в профессиональных конкурсах, и т.п.	Ежемесячно	Степень участия победитель призер участник	15 10 5
	Участие в проектной деятельности с целью получения гранта	Ежеквартально	Участие и получение гранта оценивается участие получение гранта	5 15
	Разработка проектов, методических материалов	Ежеквартально	Наличие собственных проектов, методических материалов 1 свыше 1	5 10
Педагог-организатор, инструктор по физической культуре	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация, проведение и участие учреждения в мероприятиях различного уровня	Ежемесячно	- уровень проводимого мероприятия или участия в нем (оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний 0 замечаний): уровень учреждения краевой всероссийский	10 25 60
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы)	Ежеквартально	- полнота и соответствие нормативной, регламентирующей документации 100%	60
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Профессиональное развитие	Ежеквартально	Количество документов, подтверждающих участие в образовательных программах, мероприятиях - семинар, конференция, курсы и т.д. - 1 свыше 1	5 10
	Качество проведения мероприятий различного уровня в соответствии с планом	Ежемесячно	- оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний	60
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса	Ежеквартально	- освоение инновационных технологий и их применение в практике работы - 1 свыше 1	5 10
	Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника со стороны контролирующих органов, руководителя, граждан 0 замечаний	90
	Выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по занимаемой должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно; - однократные (1 или 2) несущественные замечания	25 5
Старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Ответственное отношение к своим обязанностям	Ежемесячно	Отсутствие обоснованных обращений обучающихся, родителей по поводу конфликтных ситуаций, а также замечаний к деятельности сотрудника 0 замечаний	80
	Ведение профессиональной документации (тематическое планирование, рабочие программы, планы)	Ежемесячно	Полнота и соответствие требованиям 100%	50
	Участие в разработке программ по видам спорта	Ежеквартально	Степень участия, факт внедрения в практику - 1 свыше 1	10 15
	Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса и процесса спортивной подготовки	Ежеквартально	- разработка учебно-методического комплекта, обеспечивающего реализацию образовательных программ и тренировочных мероприятий 1 свыше 1 - наличие материалов по распространению педагогического опыта: публикаций (статей), методических пособий 1 свыше 1 - наличие позитивных публикаций в СМИ, о работе или размещение материалов самого тренера-преподавателя на сайте 1 свыше 1	5 10 5 10 5 10
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Эффективность организации спортивной подготовки	Ежемесячно	- участие обучающихся в соревнованиях различного уровня 80-90% контингента 90-100% - обучающиеся, выполнившие контрольно-переводные нормативы 90-100% контингента - положительная динамика прироста индивидуальных показателей выполнения программных требований по уровню подготовленности занимающихся положительная динамика 80-90% обучающихся 90-100% - обучающиеся, получившие спортивные разряды и звания (по факту присвоения, подтверждения массовых разрядов) I разряд КМС МС МСМК ЗМС включение обучающихся в составы спортивных сборных команд (за каждого обучающегося) спортивная сборная команда Красноярского края Российской Федерации	80 100 100 50 80 5 10 15 20 25 1 3
	Сохранность контингента обучающихся	1 раз в год	В течение учебного года 80-90% свыше 90%	25 40
	Высокий уровень педагогического мастерства при организации тренировочного процесса	Ежемесячно	- освоение информационных технологий и применение их в практике работы (использование компьютерных программ, интернет-технологий) 1 свыше 1 - освоение индивидуально-ориентированных технологий наличие индивидуальной программы, плана - применение здоровье сберегающих технологий отсутствие случаев травматизма	5 10 15 15
Бухгалтер	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Результаты ревизий и проверок вышестоящих, контролирующих и надзорных органов	Ежеквартально	- замечания отсутствуют; - единичные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов	80 40
	Участие в составлении бухгалтерской, и статистической отчетности	Ежемесячно, ежеквартально	Предоставление в установленные сроки	60
	Разработка форм первичных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, по которым не предусмотрены необходимые типовые формы	Ежеквартально	Факт применения разработанных форм 1 свыше 1	15 25
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Владение специализированными информационными программами, использование информационных систем	Ежемесячно	- свободное владение всеми необходимыми программными продуктами; - свободное владение, но ограниченным перечнем программных продуктов	40 20

	Выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по занимаемой должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно;	30
	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм противопожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	- правила соблюдаются полностью, нет замечаний; - однократные (1 или 2) несущественные замечания	30 10
	Повышение квалификации	Ежеквартально	Участие в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах - 1 свыше 1	15 25
Экономист	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Проведение планирования, учета и контроля за рациональным и эффективным использованием финансовых, материальных и трудовых ресурсов в учреждении	Ежемесячно	- выполняется в срок и качественно; - однократные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов	90 70
	Результаты ревизий и проверок вышестоящих, контролирующих и надзорных органов	Ежеквартально	- замечания отсутствуют; - единичные (1 или 2) несущественные замечания, которые не привели к нерациональному использованию финансовых, материальных и трудовых ресурсов	80 30

	Выполнение заданий требующих работы с большими объемами информации, сбора, анализа, обобщения информации, применения специальных методов, технологий, методик (в объеме функциональных обязанностей)	Ежемесячно	- выполнение в срок и с высоким качеством; - выполнение в срок, но с незначительными замечанием по качеству;	90 70
	Соблюдение требований правил внутреннего трудового распорядка, норм противопожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	- правила соблюдаются полностью, нет замечаний; - однократные (1 или 2) несущественные замечания	25 15
	Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей финансовую деятельность учреждения	Ежеквартально	Оценивается по количеству разработанных документов - 1 свыше 1	15 25
	Своевременное предоставление информации по запросам физических и юридических лиц	Ежемесячно	Своевременный, качественно подготовленный ответ	60
	Осуществление аналитической работы	от1 до 3х месяцев	Своевременное и полное предоставление ежемесячных и ежеквартальных отчетов	80
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Выполнение профессиональных обязанностей и работа над повышением квалификации	Ежемесячно	- обязанности исполняются качественно и профессионально, сопровождаются работой над повышением квалификации; - однократные (1 или 2) несущественные замечания в ходе выполнения профессиональных обязанностей	90 50

	Владение специализированными информационными программами, системами	Ежемесячно	- свободное владение всеми необходимыми программными продуктами; - свободное владение, но ограниченным перечнем программных продуктов	15 10
	Профессиональное развитие	Ежеквартально	Участие в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах 1 свыше 1	5 10
	Выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по занимаемой должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно; - однократные (1 или 2) несущественные замечания	25 5
Администратор	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Организация работы по встрече, размещению и сопровождению участников мероприятий	Ежемесячно	Отсутствие замечаний со стороны участников, при численности участников до 50 чел более 50 чел	90 100
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Качественная организация и проведение мероприятий различного уровня	Ежемесячно	Отсутствие претензий со стороны участников мероприятий 0 претензий	40
	Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний	90

Водитель автомобиля	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение Правил дорожного движения	Ежемесячно	Эксплуатация транспортного средства согласно правилам и нормам, установленным действующим законодательством РФ 100%	90
	Взаимозаменяемость, возможность эксплуатации нескольких видов транспортных средств	Ежемесячно	Управление разными видами транспортных средств	80
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда, правил внутреннего трудового распорядка	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	90
	Предупреждение поломок вверенного в управление транспортного средства	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 жалоб, замечаний	100
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Отсутствие претензий к качеству и срокам выполняемых работ	Ежемесячно	Отсутствие претензий 0 претензий	50
	Бережное отношение к вверенному имуществу	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	60
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	40
	Устранение возникших во время работы на линии мелкие эксплуатационные неисправности, не требующие разборки механизмов. Содержание автотранспортного средства в чистоте	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	20

	Выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по занимаемой должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно; - однократные (1 или 2) несущественные замечания	30 15
	Качество и достоверность предоставляемой отчетной и иной документации	Ежемесячно	Отсутствие замечаний по ведению документации 0 замечаний	25
	Обеспечение безаварийной эксплуатации автомобильного транспортного средства	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных случаев ДТП 0 случаев	40
Документовод, делопроизводитель	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Разработка дополнительных локальных нормативных актов, форм первичных документов, по которым не предусмотрены типовые формы	Ежемесячно	Оценивается по количеству разработанных документов 2 свыше 2	15 25
	Образцовое состояние документооборота	Ежемесячно	Отсутствие замечаний по документообеспечению 0 замечаний	60
	Оперативность выполняемой работы	Ежемесячно	Оформление документов в установленный срок 100%	40
	Профессиональное развитие	Ежеквартально	Участие в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах 1 свыше 1	5 10

	Выплата за качество выполняемых работ			
	Применение в работе специализированных программ, повышающих эффективность работы и сокращающих время обработки документов	Ежеквартально	Оценивается по факту применения 1 свыше 1	15 25
	Выполнение дополнительной нагрузки, не входящей в обязанности по занимаемой должности	Ежемесячно	- выполняет квалифицированно;	30
	Качество и достоверность предоставляемой отчетной и иной документации	Ежемесячно	Отсутствие замечаний по ведению документации 0 замечаний	40
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний от других ведомств 0 замечаний	20
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных жалоб 0 жалоб	25
Заведующий складом, заведующий хозяйством, заведующий обособленным структурным подразделением	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, пожарной безопасности	Ежемесячно	100% обеспечение учебных кабинетов, бытовых, хозяйственных, и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда	100
	Обработка и предоставление дополнительной информации	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний 0 замечаний	50
	Систематизация учёта на складе инвентаря и оборудования (Наличие картотеки движения материальных ценностей)	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний 0 замечаний	50

	Организация работы по исполнению месячных планов по работе спортивных сооружений	ежемесячно	Выполнение плана 100%	25
	Разработка мероприятий по рациональному использованию спортивных сооружений	Ежемесячно	Наличие разработанных мероприятий	15
	Ответственность за соблюдение правил внутреннего трудового распорядка работниками спортсооружений	Ежемесячно	Отсутствие со стороны руководства замечаний за опоздание на работу, ранний уход с работы, превышение установленного времени для отдыха и питания, курение в не установленных местах работников структурного подразделения 0 замечаний	60
	Обеспечение содержания в исправном состоянии систем электроснабжения, пожарно-охранной сигнализации, телефонной связи, оргтехники	Ежемесячно	Бесперебойная работа технических систем 100%	90
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Обеспечение сохранности имущества и его учет	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний по утрате и порче имущества 0 замечаний	30
	Ресурсосбережение при выполнении работ, осуществление рационального расходования материалов	Ежемесячно	- экономия материальных средств; - отсутствие превышения лимитов рационального расходования электроэнергии - качественное и своевременное проведение инвентаризации имущества учреждения 100%; - отсутствие недостач и неустановленного оборудования	25 25 25 25

	Отсутствие претензий к качеству и срокам выполняемых работ	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	50
	Бережное отношение к вверенному имуществу	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	15
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие жалоб 0 жалоб	25
	Своевременная подготовка инвентаря на списание	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний	30
	Своевременное выполнение поручений и заданий руководителя	Ежемесячно	Выполнение в срок и в полном объеме 100%	40
	Выполнение планов работы школы в части готовности спортивного сооружения к учебно-тренировочному и соревновательному процессам	Ежемесячно	Выполнение плана на 100%	60
Инженер по охране труда	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Проведение профилактических работ по предупреждению производственного травматизма	Ежеквартально	- контроль за соблюдением в учреждении правовых актов по охране труда; - отсутствие производственных травм	90 90
	Проведение теоретических занятий по соблюдению требований безопасности	Ежеквартально	Оценивается по факту проведения занятий 1 свыше 1	15 25
	Организация и участие в проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования, спортивного инвентаря	1 раз в полугодие	Оценивается по факту проведения проверок 1 свыше 1	35 50

	Выплата за качество выполняемых работ			
	Составление и предоставление отчетности по охране труда в срок и по установленным формам	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний	100
	Профессиональное развитие	Ежеквартально	- участие в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах 1 свыше 1 - наличие технического и программного обеспечения и использование в работе 100%	15 25 15
	Оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства, по устранению нарушений техники безопасности, противопожарных и иных правил, создающих угрозу деятельности учреждения, его работникам и иным лицам	Ежеквартально	Плановое и внеплановое обследование объектов факт проведения	40
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие жалоб (0 жалоб)	25
Секретарь	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение документооборота	Ежемесячно	Отсутствие замечаний по документообороту 0 замечаний, жалоб	100
	Оперативность выполняемой работы	Ежемесячно	Оформление документов в установленный срок 100%	50

	Выплата за качество выполняемых работ			
	Взаимодействие по документообеспечению с руководителями служб учреждения	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний от руководителей служб учреждения 0 замечаний, жалоб	30
	Своевременное, в соответствии с резолюцией руководителя, доведение документации до исполнителей	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний от других ведомств 0 замечаний, жалоб	40
	Использование информационных технологий при оформлении документации	Ежемесячно	Эффективное использование информационных технологий 100%	15
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных жалоб 0 замечаний, жалоб	25

Заведующий канцелярией	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Образцовое состояние документооборота	Ежемесячно	Отсутствие замечаний по документообеспечению 0 замечаний, жалоб	100
	Обеспечение оперативности выполняемой работы	Ежемесячно	Оформление документов в установленный срок 100%	50
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Взаимодействие по документообеспечению с другими ведомствами	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний от других ведомств 0 замечаний, жалоб	30
	Своевременное, в соответствии с резолюцией руководителя исполнение документа	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных замечаний от других ведомств 0 замечаний, жалоб	40
	Использование информационных технологий при ведении учета, создании базы данных сетевых показателей, архивном учете и делопроизводстве	Ежемесячно	Эффективное использование информационных технологий для создания баз данных 100%	15
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие зафиксированных жалоб 0 замечаний, жалоб	25
Сторож (вахтер), сторож, вахтер, гардеробщик	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Обеспечение сохранности материальных ценностей	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия случаев краж, порчи имущества	90
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	80
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	30
	Обеспечение пропускного режима, обеспечение общественного порядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб Оценивается по факту отсутствия (или факту предотвращения) нарушения общественного порядка	60 60
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Содержание в надлежащем состоянии рабочего места, оборудования	ежеквартально;	- оперативная подача заявок на устранение технических неполадок - отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний, жалоб	25 25
	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	30
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений руководителя	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	40
1	2	3	4	5
Специалист по кадрам	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Работа с архивными документами	Ежемесячно	Своевременное и правильное оформление 100%	90
	Своевременная подготовка локальных нормативных актов учреждения, финансово-экономических документов	Ежемесячно	Соответствие нормам действующего законодательства 100%	60
	Ведение информационной системы мониторинга по учреждению	Ежемесячно	Своевременное обновление запрашиваемых данных 100%	20
	Ведение системы учета персональных данных	Ежемесячно	- создание систематизированного архива 1 свыше 1 - организация и ведение воинского учета	15 20 40
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Создание в учреждении единых требований к оформлению документов, системы документооборота		Наличие регламентов по созданию внутренних документов	50
	Соблюдение морально-этических норм		Отсутствие жалоб 0 жалоб	25
Уборщик служебных помещений, дворник	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно;	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	100
	Уборка особо загрязненных помещений (после ремонта, отделочных или малярных работ)	Ежемесячно	Оперативность 100%	80
	Содержание территории организации в соответствии с санитарными нормами	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	90

	Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	25
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	30
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	40
	Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории учреждения	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	90
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений руководства	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний, жалоб	60
	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	40
	Обеспечение сохранности хозяйственного инвентаря	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию фактов утраты хозяйственного инвентаря	25

Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к деятельности сотрудника	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	80
	Соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	Ежемесячно	Оценивается по отсутствию зафиксированных нарушений 0 нарушений	70
	Своевременное проведение диагностики электрических сетей или систем и обеспечение их безаварийной и экономичной работы	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	50
	Своевременное обслуживание в соответствии с правилами эксплуатации и текущий ремонт закрепленных за ним объектов с выполнением ремонтных и строительных работ.	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	25
	Оперативность выполнения профессиональной деятельности и разовых поручений	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	15
	Соблюдение правил внутреннего распорядка	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	25
	Обеспечение надлежащего хранения и использования материальных ценностей	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	10

	Выплата за качество выполняемых работ

	Отсутствие претензий к качеству и срокам выполняемых работ	Ежемесячно	Отсутствие претензий 0 претензий	60
	Качественное устранение аварийных ситуаций	Ежемесячно	Оценивается по факту отсутствия обоснованных зафиксированных замечаний 0 замечаний, жалоб	80
	Бережное отношение к вверенному имуществу	Ежемесячно	Отсутствие замечаний 0 замечаний, жалоб	15
	Соблюдение морально-этических норм	Ежемесячно	Отсутствие жалоб 0 замечаний, жалоб	25
Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач			
	обеспечение безаварийной работы оборудования, правильной эксплуатации, своевременного и качественного ремонта и технического обслуживания	Ежемесячно	оценивается по факту отсутствия зафиксированных в журнале учета работ обоснованных замечаний и жалоб 0 замечаний, жалоб	50
	соблюдение требований техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда	ежемесячно	отсутствие зафиксированных нарушений 0 нарушений	50
	Выплата за качество выполняемых работ			
	Отсутствие претензий к качеству и срокам выполняемых работ	ежемесячно	Отсутствие претензий 0 претензий	50

Приложение № 3
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА ОПЫТ РАБОТЫ <*>

N п/п	Наименование ученой степени, почетного звания, спортивного звания, спортивного разряда, класс квалификации водителя	Размер выплаты, в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Раздел 1. Ученая степень		
1.1	Доктор наук	20
1.2	Кандидат наук	7,5
Раздел 2. Почетное звание		
2.1	Почетное звание, начинающееся со слов "Заслуженный", "Народный", «Почетный»	20
2.2	Заслуженный работник физической культуры и спорта Красноярского края	10
Раздел 3. Спортивное звание, спортивный разряд		
3.1	Мастер спорта России международного класса	50
3.2	Мастер спорта России, гроссмейстер России	40
3.3	Кандидат в мастера спорта, первый спортивный разряд, второй спортивный разряд	20
Раздел 4. Квалификация водителей		
4.1	Первый класс	25
4.2	Второй класс	10

<*> Размер персональной выплаты за опыт определяется как сумма размеров, указанных в разделах таблицы. Размеры, указанные в рамках одного раздела таблицы, не суммируются.

Приложение № 4
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ПОКАЗАТЕЛИ КРИТЕРИЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННОЙ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ" ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА СЛОЖНОСТЬ И РАЗМЕР ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА СЛОЖНОСТЬ

N п/п	Показатель		Предельный размер выплаты (за одно лицо, проходящее на момент выполнения (достижения) значения показателя спортивную подготовку в учреждении)	
	наименование показателя (тип (ранг) и территориальный уровень спортивного соревнования, физкультурного мероприятия)	значение показателя (участие/ спортивный результат (полученное место) <i>	для старшего тренера, тренера, тренера-преподавателя, (руб.)	для иного специалиста, служащего, рабочего (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы)
В личных и командных спортивных дисциплинах				
1	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, Чемпионат мира	1	8178	15
2	Олимпийские игры, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	2 - 6	6134	10
3	Чемпионат мира	2 - 3		
4	Чемпионат Европы, Кубок мира	1 - 3		
5	Кубок Европы	1		
6	Чемпионат мира, Чемпионат Европы, Кубок мира	4 - 6	4907	10
7	Кубок Европы	2 - 3		
8	Чемпионат России	1 - 3		
9	Кубок России	1		
10	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, Чемпионат мира, Европы, Кубок мира	участие	4089	8
11	Кубок Европы	4 - 6		
12	Первенство мира, Первенство Европы	1 - 3		
13	Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, Кубка мира, Кубка Европы официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	1		
14	Чемпионат России	4 - 6	3271	8
15	Первенство России (молодежь, юниоры)	1 - 3		
16	Первенство России (старшие юноши)	1		
17	Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, Кубка мира, Кубка Европы официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	2 - 3		
18	Финал Спартакиады молодежи	1 - 3	3067	8
19	Финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1		
20	Первенство России (молодежь, юниоры), финал Спартакиады молодежи	4 - 6	2453	5
21	Первенство России (старшие юноши), финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	2 - 3		
22	Первенство России (старшие юноши), финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	4 - 6	2045	5
23	Иные, кроме Чемпионата России, Первенства России, Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1 - 6	2045	3
24	Чемпионат Красноярского края, первенство Красноярского края	1 - 3	2045	3
В командных игровых видах спорта:				
25	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры, Чемпионат мира	1	8178	15
26	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	2 - 6	6134	10
27	Чемпионат мира, Чемпионат Европы	2 - 3		
28	Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России (основной состав)	1 - 3	4907	10
29	Чемпионат России	1 - 3	4498	9
30	Первенство России	1 - 2		
31	Финал Спартакиады молодежи, финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	1		
32	Чемпионат России	4 - 6	3067	5
33	Первенство России	3 - 4		
34	Финал Спартакиады молодежи, финал Спартакиады учащихся, финал Всероссийских спортивных соревнований среди спортивных школ	2 - 3		
35	Чемпионат Красноярского края, первенство Красноярского края	1 - 3		
36	Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России, официальные международные спортивные соревнования (основной состав)	участие	4089	8
37	Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России, официальные международные спортивные соревнования (молодежный состав)	участие	3067	8
38	Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды России, официальные международные спортивные соревнования (юношеский состав)	участие	2045	5

<i> Значения показателей могут быть изменены в зависимости от финансовых возможностей учреждения, специфики вида спорта

Приложение № 5
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

РАЗМЕРЫ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА НАПРЯЖЕННОСТЬ И ОСОБЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ

№ п/п	Этап спортивной подготовки	Год обучения	Предельный размер выплаты, в процентах от ставки заработной платы за одного обучающегося		
			группы видов спорта (спортивных дисциплин)		
			I	II	III
1	2	3	4	5	6
1	Спортивно-оздоровительный	весь период	2,2	2,2	2,2
2	Начальной подготовки	первый	3	3	3
		второй и последующие	6	5	4
3	Тренировочный (спортивной специализации)	первый и второй	9	8	7
		третий и последующие	15	13	11
4	Совершенствования спортивного мастерства	первый	24	21	18
		второй и последующие	39	34	29
5	Высшего спортивного мастерства	весь период	50	45	40

Приложение № 6
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРОВ ВЫПЛАТЫ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ

№ п/п	Категория работников	Наименование критерия	Наименование и значение (индикатор) показателя	Предельное количество баллов
1	2	3	4	5
1	Начальник отдела, заведующий структурным подразделением	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
		своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
		подготовка и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности учреждения, совершенствовании тренировочного процесса	наличие зафиксированных данных о факте применения	10
		участие в реализации национальных проектов, государственных программах Российской Федерации и Красноярского края	факт участия в оцениваемом году в реализации национальных проектов, государственных программах Российской Федерации и Красноярского края	10
2	Заведующий складом, кладовщик, заведующий хозяйством	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
		своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		контроль за соблюдением регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		создание благоприятных условий организации тренировочного процесса	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		выполнение плана мероприятий по внедрению энергосберегающих технологий (в полном объеме)	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
		подготовка и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности учреждения	наличие зафиксированных данных о факте применения	10
3	Документовед, делопроизводитель, секретарь, администратор, специалист по кадрам, заведующий канцелярией	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		контроль за соблюдением регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		качественное юридическое сопровождение документации учреждения	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
		подготовка и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности учреждения	наличие зафиксированных данных о факте применения	10
4	Инструктор-методист, педагог-организатор, старший тренер-преподаватель, тренер-преподаватель, тренер, старший инструктор- методист, старший методист, инструктор- методист, хореограф, инструктор по физической культуре	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		участие в реализации национальных проектов, государственных программах Российской Федерации и Красноярского края	факт участия в оцениваемом году в реализации национальных проектов, государственных программах Российской Федерации и Красноярского края	10
		своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		выполнение обучающимися контрольно-переводных нормативов (более 90% от общей численности обучающихся), требований программ (95-100%)	факт выполнения	10
		призовые места (с 1 по 3) в краевых или всероссийских смотрах-конкурсах	факт выполнения	10
		количество обучающихся, спортсменов, принявших участие в спортивных соревнованиях, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края (более 60% от числа обучающихся, соответствующих возрастным требованиям указанных соревнований по виду спорта)	факт выполнения	10
		разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
5	Бухгалтер, экономист	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		отсутствие нарушения в финансово-хозяйственной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		качественная подготовка и своевременная сдача отчетности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
6	Инженер по охране труда	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		своевременное и качественное исполнение и предоставление запрашиваемой у учреждения информации	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		подготовка и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности учреждения	наличие зафиксированных данных о факте применения	10
		разработка инновационных форм работы	наличие положительных зафиксированных отзывов	10
7	Водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарь- ремонтник, уборщик служебных помещений, дворник, сторож, вахтер, сторож (вахтер), гардеробщик, техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	успешное и добросовестное исполнение профессиональной деятельности	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		соблюдение регламентов, стандартов, технологий требований при выполнении работ, оказании услуг	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний	10
		подготовка и внедрение рациональных предложений по совершенствованию условий деятельности учреждения	наличие зафиксированных данных о факте применения	10

Приложение № 7
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ РАБОТУ В УЧРЕЖДЕНИЯХ, А ТАКЖЕ ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАЛИЧИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ И ДРУГИЕ ФАКТОРЫ

1. Показатели для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений:

1.1. К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства образовательным учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности учреждений при определении группы по оплате труда руководителя оценивается в баллах по следующим показателям:

Показатели	Условия	Кол-во баллов
1. Количество обучающихся в Учреждении детей	За каждого занимающегося	0,5

2. Количество работников в Учреждении	- за каждого работника - дополнительно за каждого работника, имеющего: - первую квалификационную категорию - высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
3. Наличие в учреждении: - спортивно-оздоровительных групп - групп начальной подготовки - учебно-тренировочных групп - групп совершенствования спортивного мастерства - высшего спортивного мастерства	Дополнительно - за каждую группу - за каждую группу - за каждого обучающегося - за каждого обучающегося - за каждого обучающегося	5 5 0,5 2,5 4,5
4. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
5. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
6. Функционирование в Учреждении:		
- фитобара		10
- службы доверия		20
- буфета		10
7. Другие показатели, увеличивающие объем, сложность руководства Учреждением: - размещенность в нескольких зданиях - функционирование сауны - привлечение внебюджетных средств - наличие внутренних складских помещений	за каждый вид	до 20
8. Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3 (не более 20)
9. Наличие собственной котельной, очистных и других сооружений	за каждый вид	10
10. Количество разработанных методических пособий за календарный год	за каждое методическое пособие	10

1.3. Учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
	I	II	III	IV
Учреждения дополнительного образования детей	свыше 500	до 500	до 350	до 200

1.4. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (детей) учреждений определяется по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января.

При этом в списочном составе обучающиеся в учреждениях, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

1.5. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

1.6. Группа по оплате труда определяется не реже одного раза в год по распоряжению Администрации ЗАТО г. Железногорск на основании ходатайства начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения на 01 января текущего года.

Приложение № 8
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ОБРАЗОВАНИЕ»

Учреждения	Должности, профессии работников учреждения
Учреждения, подведомственные Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск	тренер-преподаватель старший тренер-преподаватель инструктор-методист старший инструктор-методист педагог-организатор инструктор по физической культуре

Приложение № 9
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЙ, ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫХ БУХГАЛТЕРОВ

N п/п	Наименование должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Примечание
			Наименование	Значение (индикатор)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Руководитель	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к руководителю со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	отсутствие случаев	15%	
			наличие публикаций в средствах массовой информации, в том числе подготовленных и представленных руководителем учреждения	количество публикаций - 1 свыше 1	3% 5%	
		непрерывное профессиональное развитие	наличие выступления с докладами на совещаниях, конференциях	количество выступлений - 1	3%	
				количество выступлений - свыше 1	5%	
			реализация инновационных программ, проектов	количество реализуемых проектов - 1	10%	
				свыше 1	20%	
		реализация программы деятельности (развития) учреждения	выполнение программы деятельности (развития) учреждения	Свыше 90%	20%	
				70 - 90%	10%	
			соответствие учреждения требованиям надзорных органов	отсутствие предписаний	10%	отсутствие предписаний в отчетном квартале или устранение ранее выданных предписаний до начала планового квартала
				устранение предписаний в установленные сроки	5%	выплата производится с момента устранения предписания в установленные сроки либо ранее установленного срока до окончания планового квартала
		Результативность финансово- экономической деятельности	исполнение бюджета учреждения	95 - 100%	15%	
				86,7 - 94,9%	5%	
		выстраивание эффективных взаимодействий с другими учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения	наличие соглашений, договоров о совместной деятельности	факт наличия	5%	
		Выплата за качество выполняемых работ				
		Результативность деятельности учреждения	сохранность контингента занимающихся	не менее 90%	30%	
			отсутствие правонарушений, совершенных учащимися	отсутствие случаев	5%	
		управленческая культура	эффективность реализуемой кадровой политики	Укомплектованность педагогическими кадрами с первой и высшей квалификационной категорией не менее 70%	10%	
			количество молодых специалистов основного персонала в учреждении	за каждого молодого специалиста	1%	
		обеспечение функционирования и развития учреждения	участие в проектной деятельности с целью получения гранта (подтверждение участия приказом учреждения)	участие	5%	
				получение гранта	15%	
			включение обучающихся в состав сборной команды Красноярского края по видам спорта	списки, утвержденные министерством спорта и молодежной политики Красноярского края (зачислено 1-10 спортсменов)	3%	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
				зачислено 11-20 спортсменов	5%	
				зачислено более 20 спортсменов	10%	
			включение обучающихся в состав сборной команды России по видам спорта	списки, утвержденные министерством спорта РФ	10% за каждого спортсмена	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
			зачисление обучающихся в государственное училище олимпийского резерва	приказ о зачислении	10% за каждого спортсмена	Действие данной выплаты устанавливается на квартал, в котором произошло зачисление.
2	Заместитель руководителя, за исключением заместителей руководителя по административно-хозяйственной работе, по спортивным сооружениям	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		Ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к заместителю руководителя со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	отсутствие случаев	20%	
			наличие публикаций в средствах массовой информации, в том числе подготовленных и представленных заместителем руководителя учреждения	количество публикаций - 1	3%	
				свыше 1	5%	
		Исполнение муниципального задания	Выполнение муниципального задания	99-100%	10%	
				95-98%	5%	
		Непрерывное профессиональное развитие	наличие выступлений с докладами на совещаниях, конференциях	количество выступлений - 1	3%	
				количество выступлений - свыше 1	5%	
			реализация инновационных программ, проектов	количество реализуемых проектов - 1	10%	
				свыше 1	20%	
		Реализация программы деятельности (развития) учреждения	выполнение программы деятельности (развития) учреждения	90 - 100%	20%	
				70 - 89,9%	10%	
			соответствие учреждения требованиям надзорных органов	отсутствие предписаний	10%	отсутствие предписаний в отчетном квартале или устранение ранее выданных предписаний до начала планового квартала
				устранение предписаний в установленные сроки	5%	выплата производится с момента устранения предписания в установленные сроки либо ранее установленного срока до окончания планового квартала
		выстраивание эффективных взаимодействий с другими учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения	наличие соглашений, договоров о совместной деятельности	факт наличия	5%	
		Выплата за качество выполняемых работ				
		Результативность деятельности учреждения	сохранность контингента занимающихся	не менее 90%	30%	
			отсутствие правонарушений, совершенных учащимися	отсутствие случаев	5%	
		управленческая культура	эффективность реализуемой кадровой политики	Укомплектованность педагогическими кадрами с первой и высшей квалификационной категорией не менее 70%	10%	
			количество молодых специалистов основного персонала в учреждении	за каждого молодого специалиста	1%	
		обеспечение функционирования и развития учреждения	участие в проектной деятельности с целью получения гранта (подтверждение участия приказом учреждения)	участие	5%	
				получение гранта	15%	
			включение обучающихся в состав сборной команды Красноярского края по видам спорта	списки, утвержденные министерством спорта и молодежной политики Красноярского края (зачислено 1-10 спортсменов)	3%	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
				зачислено 11-20 спортсменов	5%	
				зачислено более 20 спортсменов	10%	
			включение обучающихся в состав сборной команды России по видам спорта	списки, утвержденные министерством спорта РФ	10% за каждого спортсмена	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
			зачисление обучающихся в государственное училище олимпийского резерва	списки, утвержденные министерством спорта РФ	10% за каждого спортсмена	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
3	Заместитель руководителя по административно -хозяйственной работе, по спортивным сооружениям	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к руководителю со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	отсутствие случаев	40%	
		реализация программы деятельности (развития) учреждения	соответствие учреждения требованиям надзорных органов	Отсутствие предписаний	10%	отсутствие предписаний в отчетном квартале или устранение ранее выданных предписаний до начала планового квартала
				устранение предписаний в установленные сроки	5%	выплата производится с момента устранения предписания в установленные сроки либо ранее установленного срока до окончания планового квартала
		Выплата за качество выполняемых работ				
		обеспечение функционирования и развития учреждения	создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного, тренировочного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности	отсутствие зафиксированных нарушений	30%	
			сохранность имущества учреждения	100%	20%	
			выполнение планов работы учреждения и отчетов в части готовности спортивного сооружения к учебно-тренировочному и соревновательному процессам	100%	20%	

4	Главный бухгалтер	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний со стороны учредителя, руководителя, работников учреждения	отсутствие случаев	30%	
		непрерывное профессиональное развитие	участие в работе курсов, семинаров, конференций	количество мероприятий - 2 и более	5%	
			применение в работе специализированных бухгалтерских программ, повышающих эффективность работы и сокращающих время обработки документов	факт применения	10%	
		Выплата за качество выполняемых работ				
		Результативность финансово-хозяйственной деятельности учреждения	исполнение бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности)	86,7 - 94,9%	20%	
				95 - 100%	30%	
		реализация программы деятельности (развития) учреждения	отсутствие замечаний надзорных и контролирующих органов	отсутствие предписаний	20%	
				устранение предписаний в установленные сроки	5%	
			реализация программы деятельности (развития) учреждения	Свыше 90%	20%	
				70 - 90%	10%	

Приложение № 10
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ПОКАЗАТЕЛИ КРИТЕРИЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННОЙ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ», РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА СЛОЖНОСТЬ, НАПРЯЖЕННОСТЬ И ОСОБЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЙ И ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ

1. Показатели критерия оценки результативности и качества труда «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки» <*>:

Наименование показателя (тип (ранг) и территориальный уровень спортивного соревнования, физкультурного мероприятия)	Значение показателя (участие/спортивный результат (занятое место))	Выражение значений показателей в целях расчёта размера персональной выплаты
1	2	3
Олимпийские игры, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	1	15
	2	12
	3	11
	4	10
	5	9
	6	8
	участие	8
Чемпионат мира	1	10
	2	8
	3	6
Чемпионат Европы, Кубок мира, Кубок Европы	1	8
	2	6
	3	5
Первенство мира, Европы	1	6
	2	5
	3	4
Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, Кубка мира, Кубка Европы, Первенства мира, Первенства Европы, официальные международные спортивные соревнования (в составе спортивных сборных команд России (основной состав))	1	6
	2	5
	3	4
Чемпионат России	1	3
	2	2
	3	1
Кубок России	1	3
Первенство России	1	3
	2	2
	3	1
Финал Спартакиады молодежи	1	2
	2	2
	3	1
Финал Спартакиады учащихся	1	2
	2	2
	3	1
Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	2
	2	2
	3	1
Иные, кроме Чемпионата России, Кубка России, Первенства России, Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования (в составе спортивных сборных команд Красноярского края по видам спорта)	1	2
	2	2
	3	1
Чемпионат и первенство Красноярского края	1	3
	2	2
	3	1

<*> Значения показателей в отношении каждого лица, проходящего спортивную подготовку, не суммируются, при этом учитывается значения показателя, имеющее наибольшее выражение.

2. Размеры персональной выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы:

Сумма выражений значений показателей в целях расчёта размера персональной выплаты	Размер персональной выплаты (в % от оклада (должностного оклада))
от 15 до 29	40
от 30 до 59	60
от 60 до 99	80
100 и более	100

Приложение № 11
к примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ВИДЫ И РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИХ ЗАМЕСТИТЕЛЯМ И ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ

Условия выплат по итогам работы	Индикатор	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Выплата по итогам работы в первом полугодии текущего года		
Количество обучающихся, принявших участие в спортивных соревнованиях, включенных к календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ЗАТО Железногорск и Красноярского края	Более 60% от числа обучающихся, соответствующих возрастным требованиям указанных соревнований по виду спорта	10%
Проведение мероприятий, повышающих имидж учреждения в ЗАТО Железногорск и Красноярском крае	Не менее 2	15%
Победа учреждения в смотрах-конкурсах различного уровня:	Краевой: 1место 2-3 место Всероссийский: 1 место 2-3 место	15% 10% 40% 30%
Обеспечение бесперебойной работы учреждения и создание благоприятных условий организации учебно-тренировочного (тренировочного) процесса	Отсутствие обоснованных замечаний	15%
Выполнение плана мероприятий по внедрению энергосберегающих технологий	В полном объеме	15%
Выплата по итогам работы во втором полугодии текущего года		
Выполнение обучающимися контрольно-переводных нормативов образовательной программы по виду спорта	Более 90% от общей численности обучающихся	10%
Подготовка учреждения к учебному году	Подписание акта готовности учреждения без замечаний	15%
Организация и проведение летней спортивно-оздоровительной кампании	Охват не менее 50% обучающихся	10%
Проведение мероприятий, повышающих имидж учреждения в ЗАТО Железногорск и Красноярском крае	Не менее 2	15%
Победа учреждения в смотрах-конкурсах различного уровня:	Краевой: 1место 2-3 место Всероссийский: 1 место 2-3 место	15% 10% 40% 30%
Обеспечение бесперебойной работы учреждения и создание благоприятных условий организации учебно-тренировочного (тренировочного) процесса	Отсутствие обоснованных замечаний	15%
Выполнение плана мероприятий по внедрению энергосберегающих технологий	В полном объеме	15%
Исполнение муниципального задания	99-100%	10%
	95-98%	5%

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.10.2014 №1834
г.Железногорск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 12.07.2013 № 1114 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О НОВОЙ СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г.Железногорск от 12.07.2013 № 1114 «Об утверждении положения о новой системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железногорск» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в новой редакции: «Об утверждении положения о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железногорск».

1.2. Пункт 1 постановления изложить в редакции: «Утвердить прилагаемое положение о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железногорск».

1.3. Положение о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск изложить в новой редакции (Приложение).

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В.Машенцева) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам В.Ю. Фомаиди.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2014.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.10.2014 № 1834

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОТДЕЛУ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, содержащими нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает систему оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей (далее - автономное учреждение), подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - Отдел Администрации), по виду экономической деятельности «Образование», отличную от тарифной системы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда включает в себя должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, определяемые в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Условия оплаты труда руководителей автономных учреждений определяются трудовым договором, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

1.5. Оплата труда руководителей автономных учреждений при работе по совместительству (внешнему или внутреннему) по основной должности и должности, занимаемой в порядке совместительства, определяется раздельно по каждой из должностей.

1.6. Заработная плата руководителей автономных учреждений предельными размерами не ограничивается.

Оплата труда руководителя автономного учреждения осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда учреждения (суммы средств, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на текущий финансовый год по показателям выплат «Заработная плата»).

1.7. Абсолютный размер каждой надбавки, доплаты и премии, предусмотренных настоящим Положением, установленных в процентном отношении к окладу (должностному окладу), исчисляется из оклада (должностного оклада) без учета иных повышений, доплат и надбавок, за исключением районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

1.8. Руководителям автономных учреждений в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

2. Должностные оклады руководителей автономных учреждений

2.1. Должностной оклад руководителя автономного учреждения устанавливается трудовым договором, и определяется в кратном отношении к среднему размеру оклада (должностного оклада), ставке заработной платы работников основного персонала возглавляемого им автономного учреждения с учетом отнесения учреждения к группе по оплате труда руководителей учреждений в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Перечень должностей работников автономного учреждения, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности "Образование", для расчета среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала и определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения определяется в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2.3. Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения утверждается приказом руководителя автономного учреждения и рассчитывается по формуле:

$$ДО_{ср} = \frac{\sum_{i=1}^{n} ДО_i}{n},$$

где:

ДОср - средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала;

ДОi - размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника основного персонала, установленный в соответствии со штатным расписанием учреждения;

n - штатная численность работников основного персонала.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя автономного учреждения подлежит пересмотру в случае:

- изменения утвержденной штатной численности работников основного персонала автономного учреждения более чем на 15 процентов;
- увеличения (индексации) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.4. Группа по оплате труда руководителя автономного учреждения определяется на основании объемных показателей, характеризующих работу учреждения, а также иных показателей, учитывающих численность работников автономного учреждения, наличие структурных подразделений, техническое обеспечение учреждения и другие факторы, в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

2.5. В зависимости от наличия квалификационной категории размер должностного оклада руководителя увеличивается в следующем размере:

при наличии высшей квалификационной категории на 10%;

при наличии первой квалификационной категории на 8,5%.

3. Виды, размеры и условия установления выплат компенсационного характера руководителям автономных учреждений

3.1. Руководителям автономных учреждений устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

а) выплаты работникам, занятым на работах вредными и (или) опасными и условиями труда;

б) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

в) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

г) выплаты за работу в закрытом административно-территориальном образовании.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными правовыми актами ЗАТО Железногорск, содержащими нормы трудового права, и настоящим Положением.

3.2. Выплаты руководителям автономных учреждений, занятым работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в размере до 12% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Конкретные размеры выплат (доплат) определяются по результатам проведения специальной оценки по условиям труда и устанавливаются в трудовых договорах с руководителями автономных учреждений.

3.3. Оплата труда в выходные и нерабочие дни производится на основании статьи 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4 Оплата сверхурочных работ производится на основании статьи 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Оплата труда в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливается руководителям автономных учреждений на основании статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. В случаях, определенных законодательством Российской Федерации, Красноярского края, к заработной плате руководителей автономных учреждений устанавливаются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в иных местностях края с особыми климатическими условиями.

3.7. Выплаты за работу в закрытых административно-территориальных образованиях устанавливаются руководителям автономных учреждений в размере 20% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.8. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах руководителей автономных учреждений.

3.9. Выплаты компенсационного характера руководителям автономных учреждений устанавливаются как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Руководителям автономных учреждений устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

а) выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

б) выплата за качество выполняемых работ;

в) персональные выплаты;

г) выплаты по итогам работы.

4.2. Виды выплат стимулирующего характера (за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы), условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности учреждения для руководителя автономного учреждения устанавливаются в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4.3. Персональные выплаты:

4.3.1. За опыт работы устанавливается при наличии ученой степени, почетного звания, связанных или необходимых для выполнения обязанностей (функций) по замещаемой должности в следующих размерах от должностного оклада при наличии:

а) почетного звания:

Заслуженный педагог Красноярского края, Народный учитель, Заслуженный учитель и Заслуженный преподаватель СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, Заслуженный работник физической культуры, Почетный работник общего образования Российской Федерации и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения – 20%;

Заслуженный тренер России, Заслуженный тренер РСФСР, Заслуженный тренер СССР, Заслуженный мастер спорта СССР, Заслуженный мастер спорта России, Мастер спорта СССР международного класса, Мастер спорта России международного класса, Гроссмейстер по шахматам (шашкам), Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации, Заслуженный деятель физической культуры Российской Федерации - 20%;

Заслуженный работник физической культуры и спорта Красноярского края - 10%.

б) Ученой степени:

- кандидата наук – 7,5%;
- доктора наук – 10%.

Размер персональной выплаты за опыт определяется как сумма размеров, указанных в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта. Размеры, указанные в рамках одного подпункта, не суммируются.

4.3.2. За сложность, напряженность и особый режим работы (за обеспечение высококачественного учебно-тренировочного процесса) устанавливается выплата за участие воспитанников автономных учреждений в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах и мероприятиях, с учетом полученных ими призовых мест в размерах, установленных в приложении № 5 к настоящему Положению.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы производится ежемесячно при условии достижения (выполнения) суммарного выражения значений показателей критерия результативности и качества труда «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки», выражающегося в участии или получении мест с 1 по 6 на официальных спортивных соревнованиях или в официальных физкультурных мероприятиях в составе спортивных сборных команд России или Красноярского края (далее – спортивный результат) лицами, проходящими на момент участия в таких спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения соответствующего спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, в соответствии с приложением № 5 к настоящему Положению.

Персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы устанавливается на один год с месяца, в котором лицо, проходившее на момент участия в указанных в абзаце втором настоящего пункта спортивных соревнованиях, физкультурных мероприятиях или достижения указанного в абзаце втором настоящего пункта спортивного результата спортивную подготовку в учреждении, приняло участие в Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских играх или в котором оно достигло спортивного результата, вне зависимости от факта прекращения таким лицом прохождения спортивной подготовки в учреждении в указанный период. При этом учреждением делается перерасчет заработной платы за период со дня возникновения права на предоставление (изменение размера) персональной выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы до принятия решения о ее установлении (изменении размера).

Если в период, на который установлена персональная выплата за сложность, напряженность и особый режим работы, спортивный результат будет улучшен или лицо, проходящее спортивную подготовку в учреждении, примет участие в Олимпийских, Сурдлимпийских, Паралимпийских играх, размер указанной персональной выплаты изменяется, при этом исчисление срока ее действия осуществляется заново в соответствии с порядком, установленным настоящим пунктом.

4.4. Выплаты по итогам работы устанавливаются в размерах и на условиях, установленных в приложении № 6 к настоящему Положению.

4.5. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям автономных учреждений выделяется в плане финансово-хозяйственной деятельности автономного учреждения.

Количество должностных окладов руководителей автономных учреждений, учитываемых при определении объема средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителям автономных учреждений составляет 36 должностных окладов руководителя автономного учреждения в год с учетом районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам руководителям автономных учреждений может направляться на стимулирование работников учреждений. Направление указанных средств на иные цели осуществляется по согласованию с Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

4.6. Конкретный размер выплат стимулирующего характера руководителям автономных учреждений устанавливается распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, руководителям автономных учреждений устанавливаются ежеквартально по результатам оценки результативности и качества деятельности автономных учреждений в предыдущем квартале и выплачиваются ежемесячно.

Выплаты по итогам работы руководителям автономных учреждений осуществляются два раза в год по итогам работы за полугодие.

4.7. Распределение фонда стимулирования руководителя автономного учреждения осуществляется ежеквартально комиссией по установлению стимулирующих выплат Администрации ЗАТО г. Железногорск (далее - комиссия).

Полномочия и состав комиссии определяются постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.

Отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск представляет в комиссию аналитическую информацию о показателях деятельности автономного учреждения, в том числе включающую мнение органов самоуправления учреждения, являющуюся основанием для установления стимулирующих выплат руководителю автономного учреждения.

Руководитель автономного учреждения имеет право присутствовать на заседании комиссии и давать необходимые пояснения.

Комиссия рекомендует установление стимулирующих выплат и их размер. Решение принимается комиссией открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов комиссии и оформляется протоколом. С учетом мнения комиссии Администрация ЗАТО г.Железногорск издает распоряжение об установлении стимулирующих выплат руководителю автономного учреждения.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются за каждый вид выплат раздельно.

5. Единовременная материальная помощь

5.1. Руководителям автономных учреждений может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь руководителям автономных учреждений оказывается на основании личного заявления руководителя в следующих случаях:

- смерть супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей);
- бракосочетание;
- рождение ребенка.

5.3. Размер единовременной материальной помощи составляет три тысячи рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи руководителям автономных учреждений производится на основании распоряжения Администрации ЗАТО г.Железногорск с учетом положений настоящего раздела.

Приложение № 1
к положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации ЗАТО г. Железногорск

КОЛИЧЕСТВО СРЕДНИХ ОКЛАДОВ (ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ), СТАВОК ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ РАБОТНИКОВ ОСНОВНОГО ПЕРСОНАЛА, ИСПОЛЬЗУЕМОЕ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ДОЛЖНОСТНОГО ОКЛАДА РУКОВОДИТЕЛЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ С УЧЕТОМ ОТНЕСЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ К ГРУППЕ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЕЙ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Учреждения	Количество средних окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников основного персонала учреждения			
		1 группа по оплате труда	2 группа по оплате труда	3 группа по оплате труда	4 группа по оплате труда
1	Детско-юношеские спортивные школы	2,5-2,9	2,0-2,4	1,7-1,9	1,4-1,6

Приложение № 2
к положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ, ПРОФЕССИЙ РАБОТНИКОВ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ОТНОСИМЫХ К ОСНОВНОМУ ПЕРСОНАЛУ ПО ВИДУ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ «ОБРАЗОВАНИЕ»

№ п/п	Учреждения	Должности, профессии работников учреждений
1	Учреждения, подведомственные Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск	тренер-преподаватель старший тренер-преподаватель инструктор-методист старший инструктор-методист педагог-организатор инструктор по физической культуре

Приложение № 3
к положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ОБЪЕМНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ РАБОТУ В АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, А ТАКЖЕ ИНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ, УЧИТЫВАЮЩИЕ ЧИСЛЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАЛИЧИЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ, ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЙ И ДРУГИЕ ФАКТОРЫ

1. Показатели для отнесения автономных учреждений к группам по оплате труда руководителей учреждений:

1.1. К показателям для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей автономных учреждений относятся показатели, характеризующие масштаб руководства автономным учреждением: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), показатели, значительно осложняющие работу по руководству учреждением.

1.2. Объем деятельности автономных учреждений при определении группы по оплате труда руководителя оценивается в баллах по следующим показателям:

Показатели	Условия	Кол-во баллов
1	2	3
1. Количество обучающихся в Учреждении детей	За каждого занимающегося	0,5
2. Количество работников в Учреждении	– за каждого работника – дополнительно за каждого работника, имеющего: – первую квалификационную категорию – высшую квалификационную категорию	1 0,5 1
3. Наличие в учреждении: – спортивно-оздоровительных групп – групп начальной подготовки – учебно-тренировочных групп – групп совершенствования спортивного мастерства – высшего спортивного мастерства	Дополнительно – за каждую группу – за каждую группу – за каждого обучающегося – за каждого обучающегося – за каждого обучающегося	5 5 0,5 2,5 4,5
4. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	за каждый вид	до 15
5. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	за каждый вид	до 15
6. Функционирование в Учреждении:		
– фитобара		10
– службы доверия		20
– буфета		10
7. Другие показатели, увеличивающие объем, сложность руководства Учреждением: – размещенность в нескольких зданиях – функционирование сауны – привлечение внебюджетных средств – наличие внутренних складских помещений	за каждый вид	до 20
8. Наличие автотранспортных средств	за каждую единицу	3 (не более 20)
9. Наличие собственной котельной, очистных и других сооружений	за каждый вид	10
10. Количество разработанных методических пособий за календарный год	за каждое методическое пособие	10

1.3. Автономные учреждения относятся к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

Тип (вид) образовательного учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей по сумме баллов			
	I	II	III	IV
Учреждения дополнительного образования детей	свыше 500	до 500	до 350	до 200

1.4. При установлении группы по оплате труда руководителей контингент обучающихся (детей) учреждений определяется по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января.

При этом в списочном составе обучающиеся в автономных учреждениях, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются один раз.

1.5. За руководителями автономных учреждений, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Группа по оплате труда для вновь открываемых автономных учреждений устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

1.6. Группа по оплате труда определяется не реже одного раза в год по распоряжению Администрации ЗАТО г.Железногорск на основании ходатайства начальника Отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г.Железногорск с предоставлением соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения на 01 января текущего года.

Приложение № 4
к положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ВИДЫ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА, РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АВТОНОМНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

N п/п	Наименование должности	Критерии оценки результативности и качества деятельности учреждений	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы	Примечание
			наименование	Значение (индикатор)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Руководитель	Выплата за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач				
		ответственное отношение к своим обязанностям	Отсутствие обоснованных зафиксированных замечаний к руководителю со стороны контролирующих органов, учредителя, граждан	отсутствие случаев	15%	
			наличие публикаций в средствах массовой информации, в том числе подготовленных и представленных руководителем учреждения	количество публикаций - 1 свыше 1	3% 5%	
		непрерывное профессиональное развитие	наличие выступления с докладами на совещаниях, конференциях	количество выступлений - 1	3%	
				количество выступлений - свыше 1	5%	
			реализация инновационных программ, проектов	количество реализуемых проектов - 1	10%	
				свыше 1	20%	
		реализация программы деятельности (развития) учреждения	выполнение программы деятельности (развития) учреждения	Свыше 90% 70 - 90%	20% 10%	
			соответствие учреждения требованиям надзорных органов	отсутствие предписаний	10%	отсутствие предписаний в отчетном квартале или устранение ранее выданных предписаний до начала планового квартала
				устранение предписаний в установленные сроки	5%	выплата производится с момента устранения предписания в установленные сроки либо ранее установленного срока до окончания планового квартала
		Результативность финансово- экономической деятельности	исполнение бюджета учреждения	95 - 100%	15%	
				86,7 - 94,9%	5%	
		выстраивание эффективных взаимодействий с другими учреждениями и ведомствами для достижения целей учреждения	наличие соглашений, договоров о совместной деятельности	факт наличия	5%	
		Выплата за качество выполняемых работ				
		Результативность деятельности учреждения	сохранность контингента занимающихся	не менее 90%	30%	
			отсутствие правонарушений, совершенных учащимися	отсутствие случаев	5%	
		управленческая культура	эффективность реализуемой кадровой политики	укомплектованность педагогическими кадрами с первой и высшей квалификационной категорией не менее 70%	10%	
			количество молодых специалистов основного персонала в учреждении	за каждого молодого специалиста	1%	
		обеспечение функционирования и развития учреждения	участие в проектной деятельности с целью получения гранта (подтверждение участия приказом учреждения)	участие	5%	
				получение гранта	15%	
			включение обучающихся в состав сборной команды Красноярского края по видам спорта	списки, утвержденные министерством спорта и молодежной политики Красноярского края (зачислено 1-10 спортсменов)	3%	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
				зачислено 11-20 спортсменов	5%	
				зачислено более 20 спортсменов	10%	
			включение обучающихся в состав сборной команды России по видам спорта	списки, утвержденные министерством спорта РФ	10% за каждого спортсмена	Действие выплаты один год, со дня утверждения списков сборных команд, согласно приказу
			зачисление обучающихся в государственное училище олимпийского резерва	приказ о зачислении	10% за каждого спортсмена	Действие данной выплаты устанавливается на квартал, в котором произошло зачисление.

Приложение № 5
к положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ПОКАЗАТЕЛИ КРИТЕРИЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И КАЧЕСТВА ТРУДА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННОЙ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ», РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ ЗА СЛОЖНОСТЬ, НАПРЯЖЕННОСТЬ И ОСОБЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Показатели критерия оценки результативности и качества труда «Обеспечение высококачественной спортивной подготовки» <*>:

Наименование показателя (тип (ранг) и территориальный уровень спортивного соревнования, физкультурного мероприятия)	Значение показателя (участие/спортивный результат (занятое место))	Выражение значений показателей в целях расчёта размера персональной выплаты
1	2	3
Олимпийские игры, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	1	15
	2	12
	3	11
	4	10
	5	9
	6	8
	участие	8
Чемпионат мира	1	10
	2	8
	3	6
Чемпионат Европы, Кубок мира, Кубок Европы	1	8
	2	6
	3	5
Первенство мира, Европы	1	6
	2	5
	3	4
Иные, кроме Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр, Чемпионата мира, Чемпионата Европы, Кубка мира, Кубка Европы, Первенства мира, Первенства Европы, официальные международные спортивные соревнования (в составе спортивных сборных команд России (основной состав))	1	6
	2	5
	3	4
Чемпионат России	1	3
	2	2
	3	1
Кубок России	1	3
Первенство России	1	3
	2	2
	3	1
Финал Спартакиады молодежи	1	2
	2	2
	3	1
Финал Спартакиады учащихся	1	2
	2	2
	3	1
Финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	2
	2	2
	3	1
Иные, кроме Чемпионата России, Кубка России, Первенства России, Спартакиады молодежи, Спартакиады учащихся, всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования (в составе спортивных сборных команд Красноярского края по видам спорта)	1	2
	2	2
	3	1
Чемпионат и первенство Красноярского края	1	3
	2	2
	3	1

<*> Значения показателей в отношении каждого лица, проходящего спортивную подготовку, не суммируются, при этом учитывается значения показателя, имеющее наибольшее выражение.

2. Размеры персональной выплаты за сложность, напряженность и особый режим работы:

Сумма выражений значений показателей в целях расчёта размера персональной выплаты	Размер персональной выплаты (в % от оклада (должностного оклада))
от 15 до 29	40
от 30 до 59	60
от 60 до 99	80
100 и более	100

Приложение № 6
к положению о системе оплаты труда руководителей муниципальных автономных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных Отделу по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации ЗАТО г. Железногорск

ВИДЫ И РАЗМЕР ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ АВТОНОМНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Условия выплат по итогам работы	Индикатор	Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
Выплата по итогам работы в первом полугодии текущего года		
Количество обучающихся, принявших участие в спортивных соревнованиях, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ЗАТО Железногорск и Красноярского края	Более 60% от числа обучающихся, соответствующих возрастным требованиям указанных соревнований по виду спорта	10%
Проведение мероприятий, повышающих имидж учреждения в ЗАТО Железногорск и Красноярском крае	Не менее 2	15%
Победа учреждения в смотрах-конкурсах различного уровня:	Краевой: 1место 2-3 место Всероссийский: 1 место 2-3 место	15% 10% 40% 30%
Обеспечение бесперебойной работы учреждения и создание благоприятных условий организации учебно-тренировочного (тренировочного) процесса	Отсутствие обоснованных замечаний	15%
Выполнение плана мероприятий по внедрению энергосберегающих технологий	В полном объеме	15%
Выплата по итогам работы во втором полугодии текущего года		
Выполнение обучающимися контрольно-переводных нормативов образовательной программы по виду спорта	Более 90% от общей численности обучающихся	10%
Подготовка учреждения к учебному году	Подписание акта готовности учреждения без замечаний	15%
Организация и проведение летней спортивно-оздоровительной кампании	Охват не менее 50% обучающихся	10%
Проведение мероприятий, повышающих имидж учреждения в ЗАТО Железногорск и Красноярском крае	Не менее 2	15%
Победа учреждения в смотрах-конкурсах различного уровня:	Краевой: 1место 2-3 место Всероссийский: 1 место 2-3 место	15% 10% 40% 30%
Обеспечение бесперебойной работы учреждения и создание благоприятных условий организации учебно-тренировочного (тренировочного) процесса	Отсутствие обоснованных замечаний	15%
Выполнение плана мероприятий по внедрению энергосберегающих технологий	В полном объеме	15%
Исполнение муниципального задания	Муниципальное задание выполнено (99-100%) Муниципальное задание в целом выполнено (95-98%) Муниципальное задание не выполнено (ниже 95%)	10% 5% 0%

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.10.2014 №1842
г.Железногорск

СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКИ «ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ»

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края», постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск от 13.12.2013 № 1988 «Об утверждении сводного плана организации ярмарок на территории ЗАТО Железногорск на 2014 год», постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск от 29.09.2014 № 1781 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г.Железногорск от 13.12.2013 № 1988

"Об утверждении сводного плана организации ярмарок на территории ЗАТО г.Железногорск на 2014 год ", Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести ярмарку «Продовольственная» сельскохозяйственного типа в районе площади «Ракушка» 01 ноября 2014 года с 10.00 до 15.00 часов.

2. Утвердить порядок организации сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 1).

3. Утвердить план мероприятий по организации сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней (Приложение № 2).

5. Утвердить схему размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на сельскохозяйственной ярмарке «Продовольственная» в районе площади «Ракушка» (Приложение № 3).

6. Управлению делами Администрации ЗАТО г.Железногорск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

7. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железногорск С.Д.Проскурнина.

9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железногорск от 08.10. 2014 № 1842

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКИ «ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ» И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» (далее – ярмарка) и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее - товаров) на ярмарке.

1.3. Ярмарка организуется с целью содействия в сбыте продукции сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе гражданами-главами крестьянских (фермерских) хозяйств, гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством, повышения доступности продовольственных товаров для населения.

1.4. Продажа товаров на ярмарках осуществляется с торговых мест, в том числе с автотранспортных средств и лотков.

1.5. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2. Организация ярмарки

2.1. Организатором ярмарки является Администрация ЗАТО г.Железногорск (далее – Организатор ярмарки).

2.2. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам-главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством (далее - участники ярмарки).

2.3. Общее количество торговых мест на ярмарке - 55, из них: 10 мест - торговля с автотранспортных средств.

3. Порядок предоставления мест на ярмарке

3.1. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в срок с 27 октября по 31 октября 2014 года представляют Организатору ярмарки заявление об участии в ярмарке «Продовольственная» (далее – заявление) по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.2. Организатор ярмарки запрашивает в государственных органах и подведомственных им организациях выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении лиц, подавших Заявления. Подготовку запроса осуществляет Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Заявитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

3.3. Организатор ярмарки рассматривает поступившие заявления в течение трех рабочих дней и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче уведомления о регистрации участника ярмарки «Продовольственная» (далее - Уведомление) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Заявителю должно быть отказано в выдаче Уведомления в случаях:

- оформления заявления с нарушением требований или содержания в нем недостоверных сведений;
- отсутствия свободных мест на схеме на момент рассмотрения заявления (в соответствии с очередностью обращения участников ярмарки).

3.5. Участники ярмарки, получившие Уведомление, размещаются на местах для продажи товаров согласно схеме размещения торговых мест для продажи товаров в месте проведения ярмарки «Продовольственная» (далее – схема) в соответствии с порядковым номером, указанным в Уведомлении.

3.6. Количество выданных Уведомлений должно соответствовать количеству торговых мест на схеме.

3.7. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на безвозмездной основе в связи с отсутствием необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней.

4. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

4.1. Торговое место, в том числе автотранспортное средство, оборудуется участником ярмарки:

- вывеской с указанием фирменного наименования (наименования) участника ярмарки, места его нахождения (адрес) и режима работы;
- подтоварниками для складирования товаров;
- прилавком;
- специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных условий хранения;
- весоизмерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим оттиски поверенных клейм;
- контрольно-кассовой техникой в случаях, предусмотренных законодательством;
- ценниками, прейскурантами на работы, услуги.

4.2. Участники ярмарки обеспечивают:

- надлежащие условия для приемки, хранения, продажи товаров;
- наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых продуктов - наличие личной медицинской книжки установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра;
- наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары.

4.3. Участники ярмарки (продавцы) обязаны своевременно в наглядной и доступной форме довести до сведения покупателей (потребителей) необходимую и достоверную, обеспечивающую возможность правильного выбора информацию о товарах, их изготовителях.

4.4. Участники ярмарки (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места, а также предъявлять их по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов, покупателей.

4.5. Участники ярмарки обязаны соблюдать требования санитарно-эпидемиологического, противопожарного, ветеринарного законодательства, правила продажи отдельных видов товаров, а также иного законодательства, регламентирующего торговую деятельность.

4.6. Пункт 4.6 является заключительным пунктом настоящего Порядка.

Приложение № 1 к Порядку организации сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УЧАСТИИ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКЕ «ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ»

Главе администрации ЗАТО г.Железногорск С.Е.Пешкову
от индивидуального предпринимателя, юридического лица
_____
свидетельство о государственной регистрации:
серия:_____ №_____
от «___» _____ _____ года
ИНН: _____
Юридический адрес (домашний адрес для ИП)
Красноярский край, _____
ул. _____
Наименование предприятия торговли:_____
Местонахождение предприятия торговли:_____
Телефоны:
Рабочий: +7 (____) _____;
Сотовый: +7 (____) - ____- ___ - ___;

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зарегистрировать _____ в качестве участника сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» и выдать уведомление о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная»

Месторасположение на схеме _____ в районе _____
_____
(расположение торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли)

Ассортимент товаров, продукции _____;

Оборудование_____ (прилавки, палатки, холодильники и т.д.)

Дополнительная информация:

Наличие стационарного предприятия торговли:_____
_____

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1. Я, _____,
Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
вид документа, № документа, когда и кем выдан
даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» (далее - Организатор ярмарки).

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
Паспортные данные;
Государственная регистрация в качестве ИП;
Идентификационный номер налогоплательщика;
Банковские реквизиты;
Вид деятельности субъекта;
Контактный телефон.

3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором ярмарки способов обработки:
- Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;
- Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
- Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
- Использование персональных данных Организатором ярмарки в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей уведомления о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная»;
- Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

4. Настоящие согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения ярмарки и подготовки отчетности.

5. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

_____ _____ / _____
Дата
(день/месяц/год) Подпись Расшифровка подписи (И.О. Фамилия)

Приложение №2 к Порядку организации сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

ФОРМА

УВЕДОМЛЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ УЧАСТНИКА СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКИ «ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель Главы
Администрации ЗАТО г.Железногорск
_____ С.Д.Проскурнин
от «__» _____2014

Администрация ЗАТО г.Железногорск
Уведомление №

«___»_____2014

О регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная», проводимой в районе_____
_____;
(место, срок проведения и режим работы ярмарки)

Выдано: _____
(наименование и организационно-правовая форма для юридического лица, фамилия, имя отчество для индивидуального предпринимателя или гражданина)

Место нахождения для юридического лица или место жительства для индивидуального предпринимателя или гражданина_____
_____

Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: _____
_____;

Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина) _____

Данные документа удостоверяющие личность гражданина:_____

Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства_____
_____

В месте, определённом согласно утверждённой схеме - в районе (расположение торгового места) _____
_____ или указание об осуществлении торговли с торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли _____

Настоящее уведомление выдано на период с _____;

на основании_____;

Ассортимент товаров, продукции _____
_____;

Оборудование _____
_____;
(прилавки, палатки)

Примечание: _____

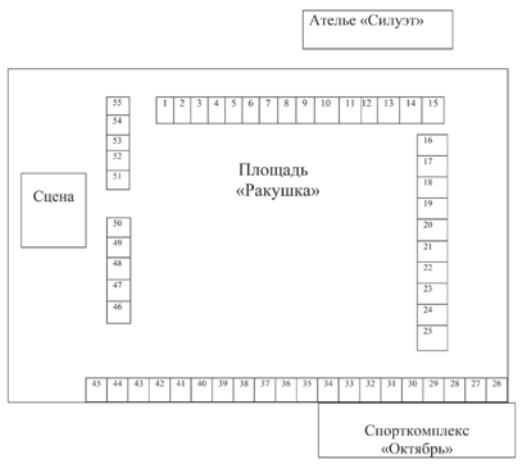
Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железногорск от 08.10.2014 № 1842

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЯРМАРКИ «ПРОДОВОЛЬСТВЕННАЯ» И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА НЕЙ

№ п\п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Подготовить и разместить информацию о проведении сельскохозяйственной ярмарки в газете «Город и горожане» и на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	23.10.2014 28.10.2014	Соловьева Н.И. Пикалова И.С.
2.	Организовать прием заявлений, регистрацию участников ярмарки, выдачу уведомлений о регистрации участника сельскохозяйственной ярмарки для участия в ярмарке юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан	с 27.10.2014 по 31.10.2014	Соловьева Н.И.
3.	Обеспечить пропусками иногородних участников сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» для въезда на территорию ЗАТО г.Железногорск	до 29.10.2014	Соловьева Н.И. Воронин К.Ю.
4.	Организовать учет участников ярмарки	01.11.2014	Соловьева Н.И.
5.	Организовать размещение участников согласно схемам размещения торговых мест для продажи товаров в местах проведения сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» и выданным уведомлениям	01.11.2014	Соловьева Н.И.
6.	Обеспечить оснащение мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на сельскохозяйственной ярмарке контейнерами для сбора мусора в районе площади «Ракушка»	01.11.2014	Пасечкин Н.Н. Антоненко Л.М.
7.	Обеспечить вывоз мусора после завершения ярмарки «Продовольственная» в районе площади «Ракушка»	01.11.2014	Пасечкин Н.Н. Антоненко Л.М

Приложение № 3
к постановлению Администраци
ЗАТО г.Железногорск
от 08.10. 2014 № 1842

СХЕМА
размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения сельскохозяйственной ярмарки «Продовольственная» в районе площади «Ракушка»



Обозначения:

1-15 -торговля с лотков

16-25 -торговля с автотранспортных средств

26-55 -торговля, осуществляемая садоводами

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
08.10.2014 №1840
г.Железногорск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 23.06.2011 № 1082 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРИМЕРНОГО ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ЗАТО Железногорск, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 23.06.2011 № 1082 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск» внести следующие изменения:

1.1. Пункты 2.3 – 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.3. Минимальные размеры окладов работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп (ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
		2466,0
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень		2597,0 <*>
2 квалификационный уровень		2882,0
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников		
1 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	3605,0
	при наличии высшего профессионального образования	4103,0
2 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	3774,0
	при наличии высшего профессионального образования	4298,0
3 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4133,0
	при наличии высшего профессионального образования	4707,0
4 квалификационный уровень	при наличии среднего профессионального образования	4523,0
	при наличии высшего профессионального образования	5153,0

<*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 2933,0 руб.

2.4. Минимальные размеры окладов специалистов и служащих общеотраслевых должностей устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	2597,0
2 квалификационный уровень	2739,0
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	2882,0
2 квалификационный уровень	3167,0
3 квалификационный уровень	3480,0
4 квалификационный уровень	4392,0
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня"	
1 квалификационный уровень	3167,0
2 квалификационный уровень	3480,0
3 квалификационный уровень	3820,0
4 квалификационный уровень	4592,0
5 квалификационный уровень	5361,0
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня"	
1 квалификационный уровень	5762,0
2 квалификационный уровень	6675,0
3 квалификационный уровень	7188,0

2.5. Минимальные размеры окладов должностей руководителей структурных подразделений устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	5361,0
2 квалификационный уровень	5762,0
3 квалификационный уровень	6218,0

2.6. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Квалификационные уровни		Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"		
		2882,0
Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"		
	при наличии среднего профессионального образования	3480,0
	при наличии высшего профессионального образования	4392,0
Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"		
		5488,0

2.7. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по должностям рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	
	2466,0
Профессиональная квалификационная группа "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня"	
1 квалификационный уровень	2597,0
2 квалификационный уровень	2882,0
4 квалификационный уровень	4193,0

2.8. Минимальные размеры окладов медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня"	
1 квалификационный уровень	2231,0
Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал"	
1 квалификационный уровень	2882,0
2 квалификационный уровень	3167,0
3 квалификационный уровень	3428,0<*>
4 квалификационный уровень	3749,0
5 квалификационный уровень	4200,0
Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры"	
2 квалификационный уровень	4961,0

<*> Для должности «медицинская сестра палатная (постовая)», «медицинская сестра по физиотерапии», «медицинская сестра по массажу», минимальный размер оклада 3749,0 руб.

2.9. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются в соответствии с ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня"	
1 квалификационный уровень	2231,0
2 квалификационный уровень	2338,0
Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня"	
1 квалификационный уровень	2597,0
2 квалификационный уровень	3167,0
3 квалификационный уровень	3480,0
4 квалификационный уровень	4193,0

2.10. Минимальные размеры окладов по должностям работников физической культуры и спорта устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.02.2012 № 165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта»:

Квалификационные уровни	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня	
	2882,0

2.11. Минимальные размеры окладов по должностям, не предусмотренных профессиональными квалификационными группами:

Должность	Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб.
Заведующий библиотекой	5361,0
Художественный руководитель	5488,0

1.2. Подпункт 2.12.1 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

O = Omin + Omin x K / 100,

где:O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

Omin– минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный настоящим положением;K – повышающий коэффициент.».

1.3. Подпункт 2.12.4 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.4. Повышающий коэффициент устанавливается для педагогических работников по следующим основаниям:

№ п/п	Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы	Предельное значение повышающего коэффициент %
1	За наличие квалификационной категории: высшей квалификационной категории; 1 квалификационной категории 2 квалификационной категории	25% 15% 10%
2	За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:	
	для педагогических работников общеобразовательных учреждений;	35%
	для педагогических работников дошкольных образовательных учреждений;	50%
	для педагогических работников прочих образовательных учреждений	20%

1.4. Подпункт 2.12.5 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.5. Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

K = K1 + K2,

где:

K1 – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы пункта 2.12.4;

K2 – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы подпункта 2.12.4.

1.5. Подпункт 2.12.6 пункта 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12.6. Расчет повышающего коэффициента (K2) осуществляется следующим образом:если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат < 25%, то K2 = 0%,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат > 25%, то коэффициент рассчитывается по формуле:

K2 = Q1 / Qокл x 100%,

где:

Q1 – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

Qокл – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.Q1 = Q – Q2 – Qстим – Qотп,

где:Q – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

Q2 – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории; Qстим – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, определяется в размере не менее 25% от фонда оплаты труда педагогических работников;

Qотп – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.Если K > предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.».

1.6. Подпункты 2.12.7-2.12.8 пункта 2.12 исключить.

1.7. Пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. К другим видам компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных) относятся:

№ п/п	Виды компенсационных выплат	Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы с учетом нагрузки, объема выполняемых работ <*>
1	За работу в образовательных учреждениях для обучающихся с ограниченным возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <**>	20
2	За работу в санаторных образовательных учреждениях (классах, группах), группах оздоровительной направленности в дошкольных образовательных учреждениях	20
3	Руководителям образовательных учреждений, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченным возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников) нуждающихся в длительном лечении	15
4	медицинским и иным работникам, непосредственно участвующим в оказании противотуберкулезной помощи, занятие которых связано с опасностью инфицирования микробактериями туберкулеза в санаторных образовательных учреждениях (классах, группах), группах оздоровительной направленности в дошкольных образовательных учреждениях для детей инфицированных туберкулезом	25
5	педагогическим работникам, работа которых связана с опасностью инфицирования микробактериями туберкулеза в стационарах для детей, страдающих различными формами туберкулезной инфекции	25
6	за работу в центрах психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах	20
7	за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательных учреждениях	20
8	педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные учреждения (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях	20
9	женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов)	30
10	работникам учреждений (структурных подразделений), осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени	15
11	водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день	25
12	за ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)	15
13	выплата за работу в закрытых административно-территориальных образованиях	20
14	выплата за работу в сельской местности	25

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

<**> В образовательных учреждениях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.».

1.8. В пункте 4.3 в дефисе четыре слова «квалификационной категории,», «работы в закрытых административно-территориальных образованиях, работы в сельской местности,», «, установленной в пунктом 4.9.1 настоящего раздела» исключить.

1.9. В пункте 4.7 слова «абсолютном размере.» заменить словами «абсолютном размере, с учетом фактически отработанного времени.».

1.10. Пункт 4.8 изложить в следующей редакции:

«4.8. При установлении размера выплат стимулирующего характера конкретному работнику (за исключением персональных выплат) Учреждения применяют балльную систему.

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения, определяется по формуле:

С = С 1 балла х Бi,

где:

С – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику учреждения в плановом периоде;

С1 балла - стоимость одного балла для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

Бi – количество баллов по результатам оценки труда i-го работника учреждения, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$С1\ балла = Qстим.\ раб. / \sum_{i=1}^{n} Бi,$$

где:

Qстим. раб. – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам учреждения в месяц в плановом периоде;

n – количество физических лиц учреждения, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя учреждения.

Qстим. раб. = Qзп – Qгар – Qотп,

где:

Qзп - фонд оплаты труда работников учреждения, состоящий из установленных работникам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, выплат стимулирующего и компенсационного характера, утвержденный в бюджетной смете (плане финансово-хозяйственной деятельности) учреждения, на месяц в плановом периоде;Qгар - гарантированный фонд оплаты труда (сумма заработной платы работников по бюджетной смете (плану финансово-хозяйственной деятельности) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы учреждения с учетом повышающих коэффициентов, сумм выплат компенсационного характера и персональных выплат стимулирующего характера, определенный согласно штатному расписанию учреждения, на месяц в плановом периоде);

Qотп - сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников учреждения на месяц в плановом периоде.».

1.11. Второй абзац пункта 4.9 изложить в следующей редакции:

«Персональные выплаты, предусмотренные пунктами 1, 3, 4 и подпунктами 2.1, 2.4, 2.5 пункта 2 приложения № 1 к настоящему Положению, устанавливаются с учетом нагрузки.».

1.12. Третий абзац пункта 4.9 исключить.

1.13. Пункт 5.1 дополнить абзацем следующего содержания: «Размер должностного оклада увеличивается при наличии квалификационной категории посредством применения к должностному окладу следующих повышающих коэффициентов:

при высшей квалификационной категории – 20%;при первой квалификационной категории – 15%.

Средний размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя учреждения рассчитывается без учета повышающих коэффициентов.».

1.14. Пункт 5.15 изложить в следующей редакции:

«5.15. Руководителю учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру устанавливаются следующие виды персональных выплат:

№ п/п	Виды персональных выплат	Предельный размер выплат к окладу (должностному окладу) <*>
1	сложность, напряженность и особый режим работы:	
	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях	60%
2	опыт работы в занимаемой должности <**>:	
	от 1 года до 5 лет <***>	5%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	20%
	от 5 года до 10 лет <***>	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30%
	свыше 10 лет <***>	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40%
1.3.	свыше 10 лет	25%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	35%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	40%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	35%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	40%
2	За сложность, напряженность, и особый режим работы:	
2.1.	за проверку письменных работ (пропорционально нагрузке):	
	- учителям истории, биологии и географии;	5%
	- учителям физики, химии, иностранного языка;	10%
	- учителям математики;	20%
	- учителям русского языка и литературы;	25%
	- учителям начальных классов;	20%
2.2.	за классное руководство, кураторство <*****>.	2700 руб.
2.3.	за заведование элементами инфраструктуры<****>:	
	- кабинетами, лабораториями,	10%
	-учебно-опытными участками, мастерскими, мастерскими, спортивными и музыкальными залами	20%
2.4.	шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов организации питания	20%
2.5.	за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных учреждениях	60%
3	Специалистам, впервые окончившим одно из учреждений высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с муниципальными образовательными учреждениями либо продолжающим работу в муниципальном образовательном учреждении. Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения	20%
4	Краевые выплаты воспитателям муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <******>	718,4 рубля
	краевые выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей <******>	2176,75 рубля

<*>Размер выплат производится от оклада (должностного оклада) без учета повышающих коэффициентов.

<**> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

Для педагогических работников учитывается работа по профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<***> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю учреждения или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<****> От минимального оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета нагрузки.

<*****> Размер выплат педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя определяется исходя из расчета 2 700 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

<******> Воспитателям, младшим воспитателям и помощникам воспитателей муниципальных образовательных организаций, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей, выплаты устанавливаются в размере:

718,4 рублей на одного воспитателя (включая старшего);

2176,75 рубля на одного младшего воспитателя и помощника воспитателя, в том числе 2155,2 рубля за счет средств краевого бюджета и 21,55 рубля за счет средств местного бюджета.

Выплаты устанавливаются на основании приказа руководителя учреждения в виде выплаты стимулирующего характера, входящей в состав заработной платы работника, но не более 718,4 рублей на одного работника (воспитателя) и 2176,75 рубля на одного работника (младшего воспитателя и помощника воспитателя).

Выплаты производятся сверх месячной заработной платы (с учетом компенсационных выплат, в том числе доплаты до размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), региональной выплаты и стимулирующих выплат), пропорционально отработанному времени.

На выплаты начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавка за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.10.2014 № 1840

Приложение №7 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ ВЫПЛАТ ПО ИТОГАМ РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯМ УЧРЕЖДЕНИЙ, ЗАМЕСТИТЕЛЯМ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ГЛАВНЫМ БУХГАЛТЕРАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения	Условия		Предельный размер к окладу (должностному окладу) <*>
	наименование	индикатор	
Организация участия работников, обучающихся в конкурсах, мероприятиях	Наличие призового места	международные федеральные	150% 100%
Подготовка образовательного учреждения к новому учебному году	Учреждение принято надзорными органами	без замечаний	100%
Организация и проведение важных работ, мероприятий	Наличие важных работ, мероприятий	международные федеральные межрегиональные региональные	100% 90% 80% 70%
Участие в инновационной деятельности	Наличие реализуемых проектов	реализация проектов	100%

<*> Без учета повышающих коэффициентов.

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ О ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

I. Комитет по управлению муниципальным имуществом, действуя на основании постановления Администрации ЗАТО Железногорск от 07.10.2014 № 314и объявляет о приватизации муниципального имущества – нежилых зданий: склад травяной муки, ул. Солнечная, 4А, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/1, зерносклад на 1200 тонн, ул. Солнечная, 4А/2, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/5 и сооружений: благоустройство площадки под зерноток, в районе здания по ул. Солнечная, 4А, проезд к складу травяной муки, д.Шивера.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.10.2014 №314И
г.Железногорск

ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛЫХ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ В Д.ШИВЕРА

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", на основании пунктов 1.5.2, 3.2.4 решения городского Совета ЗАТО Железногорск от 29.06.2006 № 14-72Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск Красноярского края», постановления Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 18.09.2014 № 49-193П «О согласовании плана приватизации муниципального имущества – нежилых зданий: склад травяной муки, ул. Солнечная, 4А, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/1, зерносклад на 1200 тонн, ул. Солнечная, 4А/2, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/5 и сооружений: благоустройство площадки под зерноток, в районе здания по ул. Солнечная, 4А, проезд к складу травяной муки, д.Шивера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества – нежилых зданий: склад травяной муки, ул. Солнечная, 4А, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/1, зерносклад на 1200 тонн, ул. Солнечная, 4А/2, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/5 и сооружений: благоустройство площадки под зерноток, в районе здания по ул. Солнечная, 4А, проезд к складу травяной муки, дер. Шивера со следующими условиями:
- Способ приватизации – аукцион;
- Начальная цена – 1 040 000,00 рублей;
- Шаг аукциона – 50 000,00 рублей;
- Задаток – 104 000,00 рублей.

2. Утвердить прилагаемый План приватизации муниципального имущества муниципального имущества – нежилых зданий: склад травяной муки, ул. Солнечная, 4А, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/1, зерносклад на 1200 тонн, ул. Солнечная, 4А/2, зерносклад у сушилки, ул. Солнечная, 4А/5 и сооружений: благоустройство площадки под зерноток, в районе здания по ул. Солнечная, 4А, проезд к складу травяной муки, д.Шивера.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЗАТО г.Железногорск (Н.В.Дедова) опубликовать информационное сообщение о приватизации в установленные сроки и осуществить продажу указанных объектов в соответствии с утвержденным планом приватизации.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железногорск С.Д.Проскурнина.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

1. Основные характеристики объекта:

1.1. Объект – нежилые здания и сооружения;

Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.10.2014 № 1840

Приложение №1 к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений ЗАТО Железногорск

ВИДЫ И РАЗМЕРЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

№ п/п	Виды и условия персональных выплат	Размер к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы <*>
1	Выплата за опыт работы в занимаемой должности <**>: от 1 года до 5 лет	5%
1.1.	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	15%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	20%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	15%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный»<**>	20%
1.2.	от 5 лет до 10 лет,	15%
	при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <***>	25%
	при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <***>	30%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <***>	25%
	при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Народный» <***>	30%

1.2. Характеристики объекта:

1.2.1. Нежилые здания:

1.2.1.1. Склад травяной муки (одноэтажное здание, фундамент - бетонный, ленточный, стены –бетонные блоки, перекрытия чердачные – ж/б плиты, крыша – рулонная, полы – бетонные, дверные проемы - металлические ворота, скрытая электропроводка, техническое состояние в целом удовлетворительное, требуется проведение выборочного ремонта фасада, ремонт системы электроснабжения, ремонт ворот).

Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, ул. Солнечная, 4А;

Площадь – 351,7 кв.метров;

Год ввода в эксплуатацию – 1988г.

1.2.1.2. Зерносклад у сушилки (одноэтажное здание, фундамент - бетонный, ленточный, стены –дощатые, крыша – шиферная по деревянной обрешетке, полы – бетонные, дверные проемы - деревянные, внутренняя отделка- побелка, открытая электропроводка, техническое состояние неудовлетворительное, требуется проведение работ по списанию и демонтажу здания).

Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, ул. Солнечная, 4А/1;

Площадь – 689,5 кв.метров;

Год ввода в эксплуатацию – 1962г.

1.2.1.3. Зерносклад на 1200 тонн (одноэтажное здание, фундамент бетонный, ленточный, стены –ж/б блоки, кирпичные, перекрытия чердачные – ж/б плиты, крыша – рулонная, полы – бетонные, дверные проемы - деревянные, внутренняя отделка- побелка, открытая электропроводка, техническое состояние неудовлетворительное, требуется проведение работ по списанию и демонтажу здания).

Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, ул. Солнечная, 4А/2;

Площадь – 426,9 кв.метров;

Год ввода в эксплуатацию – 1983г.

1.2.1.4. Зерносклад у сушилки (одноэтажное здание, фундамент бетонный, ленточный, стены –дощатые, крыша – шиферная по деревянной обрешетке, полы – бетонные, дверные проемы - деревянные, внутренняя отделка- побелка, открытая электропроводка, техническое состояние неудовлетворительное, требуется проведение работ по списанию и демонтажу здания).

Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, д. Шивера, ул. Солнечная, 4А/5;

Площадь – 587,4 кв.метров;

Год ввода в эксплуатацию – 1962г.

1.2.2. Сооружения:

1.2.2.1. Благоустройство площадки под зерноток (замощение – бетонное покрытие, имеющее трещины, выбоины и просадки отдельных участков, состояние в целом удовлетворительное, требуется проведение выборочного ремонта бетонного покрытия).

Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, в районе здания по ул. Солнечная, 4А;

Площадь – 1 450,79 кв.метров;

Год ввода в эксплуатацию – 1988г.

1.2.2.2. Проезд к складу травяной муки (линейное сооружение транспорта – покрытие из асфальтобетона, частично из бетона, имеются трещины, просадки отдельных участков, поросли травы и кустарников, состояние в целом удовлетворительное, требуется выборочный ремонт покрытия).

Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера,

Протяженность – 205 метров;

Год ввода в эксплуатацию – 1990г.

1.3. Назначение – нежилое;

1.4. Начальная цена объекта – 1 040 000,00 рублей (без учета НДС).

Рыночная стоимость объекта – 1 010 000,00 рублей.

Расходы по приватизации, всего – 30 000,00 рублей.

в т.ч.: техническая инвентаризация – 0,00 рублей.

оценка рыночной стоимости – 30 000,00 рублей.

1.5. Задаток – 104 000,00 рублей.

1.6. Шаг аукциона – 50 000,00 рублей.

Форма подачи предложения – открытая в ходе торгов.

Объект представляет собой комплекс нежилых зданий и сооружений. Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 24:58:0101001:17 общей площадью 38 314 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для обслуживания объекта федеральной собственности по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, д.Шивера, ул. Солнечная, №4А. Земельный участок, на котором расположен объект, в соответствии с условиями договора купли-продажи муниципального имущества передается покупателю на праве аренды. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на портале Росреестра: http://maps.rosreestr.ru.

Проведение осмотра объектов осуществляется претендентами самостоятельно.

2. Сроки и порядок оформления документов на участие в аукционе.

2.1. Основанием для внесения задатка является заключенный в Продавцом (Администрацией ЗАТО г.Железногорск) договор о задатке в форме договора о присоединении, заключаемый до предоставления претендентами заявки на участие в аукционе. Заключение с претендентами договоров о задатке осуществляется в КУМИ, каб. 336 с 16 октября 2014 г. и до 17.30 час. (время местное) 07 ноября 2014 г. Задаток вносится единовременным платежом путем перечисления денежных средств на расчетный счет КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск по следующим банковским реквизитам:

Реквизиты КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск:

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21; тел. 74-68-32, 76-56-31, ИНН 2452007870 КПП 245201001. Получатель: УФК по Красноярскому краю (КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск л/сч 05193009460), расчетный счет № 40302810600003000053, ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск, БИК 040407001, ОКТМО 04735000. Назначение платежа: «Задаток для участия в продаже нежилых зданий и сооружение в д.Шивера, согласно договора о задатке № ___ от «_» ___ 2014г.»

Задаток вносится претендентом в срок: с момента подписания договора о задатке и по 10 ноября 2014 г. (включительно). Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении является выписка со счета КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск. Претендент не допускается к участию в аукционе, если в установленный срок не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Для перечисления задатков претенденты предоставляют в КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск заявление в произвольной форме, с приложением к нему копий документов, подтверждающих реквизиты для перечисления задатков. Ответственность за полноту и достоверность сведений и документов для перечисления задатков несет претендент.

Задаток победителя продажи подлежит перечислению в муниципальный бюджет в счет оплаты приватизируемого имущества.

2.2. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-30 час. (время местное) 16 октября 2014 г. ежедневно в соответствии с режимом работы городской администрации. Последний день приема заявок 10 ноября 2014 г. - до 17-30 час. (время местное).

2.3. Заявки подаются в кабинет № 336 по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21 (здание городской администрации, 3 этаж).

2.4. Рассмотрение заявок на участие в аукционе, определение участников аукциона осуществляется в 13.55 час. (время местное) 14 ноября 2014 г., проведение аукциона (подведение итогов аукциона) – 02 декабря 2014 г. в 14.30 час. (время местное) по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21 (здание городской администрации), 4 этаж, актовый зал.

II. Комитет по управлению муниципальным имуществом, действуя на основании постановления Администрации ЗАТО Железногорск от 07.10.2014 № 315и объявляет о приватизации муниципального имущества – нежилого здания (склад удобрений), расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Водная, зд.1М.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.10.2014 №315И
г.Железногорск

ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ (СКЛАД УДОБРЕНИЙ), ПО АДРЕСУ: УЛ. ВОДНАЯ, ЗД.1М

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", на основании пунктов 1.5.2, 3.2.4 решения городского Совета ЗАТО Железногорск от 29.06.2006 № 14-72Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск Красноярского края», постановления Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 18.09.2014 № 49-194П «О согласовании плана приватизации муниципального имущества – нежилого здания (склад удобрений), расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Водная, зд.1М»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества – нежилого здания (склад удобрений), расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Водная, зд.1М со следующими условиями:

- Способ приватизации – аукцион;
- Начальная цена – 1 006 333,34 рубля;
- Шаг аукциона – 50 000,00 рублей;
- Задаток – 100 633,33 рубля.

2. Утвердить прилагаемый План приватизации муниципального имущества муниципального имущества – нежилого здания (склад удобрений), расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Водная, зд.1М.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЗАТО г.Железногорск (Н.В.Дедова) опубликовать информационное сообщение о приватизации в установленные сроки и осуществить продажу указанного объекта в соответствии с утвержденным планом приватизации.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железногорск С.Д.Проскурнина.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

1. Основные характеристики объекта:

1.1. Объект – нежилое здание (склад удобрений) - одноэтажное здание, фундамент - бетонный, ленточный, стены –железобетонные плиты с кирпичными вставками, перегородки – железобетонные плиты, чердачное перекрытия – железобетонные плиты, крыша – совмещенная рулонная, полы – бетонные, дверные проемы – ворота металлические, объект оборудован системой электроснабжения, находящейся в нерабочем состоянии, техническое состояние в целом удовлетворительное, требуется проведение следующих работ: ремонт отмостки, выборочный ремонт фасада, ремонт оконных заполнений и входных ворот, ремонт системы электроснабжения, устройство системы автоматической пожарной сигнализации и системы охранной сигнализации;

1.2. Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Водная, зд.1М;

1.3. Площадь – 552,5 кв.метров;

1.4. Год ввода в эксплуатацию – 1984г.

1.5. Назначение – нежилое;

1.6. Начальная цена объекта – 1 006 333,34 рубля (без учета НДС).

Рыночная стоимость объекта – 1 000 000,00 рублей.

Расходы по приватизации, всего – 6 333,34 рубля.

в т.ч.: техническая инвентаризация – 0,00 рублей.

оценка рыночной стоимости – 6 333,34 рубля.

1.7. Задаток – 100 633,33 рубля.

1.8. Шаг аукциона – 50 000,00 рублей.

Форма подачи предложения – открытая в ходе торгов.

Объект расположен на земельном участке с кадастровым номером 24:58:0701001:934 общей площадью 2 536 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование – для обслуживания объекта федеральной собственности по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Новый Путь, ул. Водная, 1М. Земельный участок, на котором расположен объект, в соответствии с условиями договора купли-продажи муниципального имущества передается покупателю на праве аренды. Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на портале Росреестра: http://maps.rosreestr.ru.

Проведение осмотра объекта осуществляется претендентами самостоятельно.

2. Сроки и порядок оформления документов на участие в аукционе.

2.1. Основанием для внесения задатка является заключенный в Продавцом (Администрацией ЗАТО г.Железногорск) договор о задатке в форме договора о присоединении, заключаемый до предоставления претендентами заявки на участие в аукционе. Заключение с претендентами договоров о задатке осуществляется в КУМИ, каб. 336 с 16 октября 2014 г. и до 17.30 час. (время местное) 07 ноября 2014 г. Задаток вносится единовременным платежом путем перечисления денежных средств на расчетный счет КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск по следующим банковским реквизитам:

Реквизиты КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск:

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21; тел. 74-68-32, 76-56-31, ИНН 2452007870 КПП 245201001. Получатель: УФК по Красноярскому краю (КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск л/сч 05193009460), расчетный счет № 40302810600003000053, ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск, БИК 040407001, ОКТМО 04735000. Назначение платежа: «Задаток для участия в продаже нежилого здания по ул. Водная, зд.1М, согласно договора о задатке № ___ от «_» ___ 2014г.»

Задаток вносится претендентом в срок: с момента подписания договора о задатке и по 10 ноября 2014 г. (включительно). Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении является выписка со счета КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск. Претендент не допускается к участию в аукционе, если в установленный срок не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Для перечисления задатков претенденты предоставляют в КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск заявление в произвольной форме, с приложением к нему копий документов, подтверждающих реквизиты для перечисления задатков. Ответственность за полноту и достоверность сведений и документов для перечисления задатков несет претендент.

Задаток победителя продажи подлежит перечислению в муниципальный бюджет в счет оплаты приватизируемого имущества.

2.2. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-30 час. (время местное) 16 октября 2014 г. ежедневно в соответствии с режимом работы городской администрации. Последний день приема заявок 10 ноября 2014 г. - до 17-30 час. (время местное).

2.3. Заявки подаются в кабинет № 336 по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21 (здание городской администрации, 3 этаж).

2.4. Рассмотрение заявок на участие в аукционе, определение участников аукциона осуществляется в 13.45 час. (время местное) 14 ноября 2014 г., проведение аукциона (подведение итогов аукциона) – 02 декабря 2014 г. в 14.15 час. (время местное) по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21 (здание городской администрации), 4 этаж, актовый зал.

III. Комитет по управлению муниципальным имуществом, действуя на основании постановления Администрации ЗАТО Железногорск от 07.10.2014 № 316и объявляет о приватизации муниципального имущества – нежилого здания (телятник на 552 головы), расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера в 301 м северо-восточнее нежилого здания № 3 (баня) по ул. Новая, строение № 3.

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
07.10.2014 №316И
г.Железногорск

ОБ УСЛОВИЯХ ПРИВАТИЗАЦИИ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ (ТЕЛЯТНИК НА 552 ГОЛОВЫ), В 301 М СЕВЕРО-ВОСТОЧНЕЕ НЕЖИЛОГО ЗДАНИЯ № 3 (БАНЯ) ПО УЛ. НОВАЯ, СТРОЕНИЕ № 3

Руководствуясь Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", на основании пунктов 1.5.2, 3.2.4 решения городского Совета ЗАТО Железногорск от 29.06.2006 № 14-72Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск Красноярского края», постановления Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 18.09.2014 № 49-192П «О согласовании плана приватизации муниципального имущества – нежилого здания (телятник на 552 головы), расположенное по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, в 301 м северо-восточнее нежилого здания № 3 (баня) по ул. Новая, строение № 3»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить приватизацию муниципального имущества – нежилого здания (телятник на 552 головы), расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, в 301 м северо-восточнее нежилого здания № 3 (баня) по ул. Новая, строение № 3 со следующими условиями:

- Способ приватизации – аукцион;
- Начальная цена – 1 005 000,00 рублей;
- Шаг аукциона – 50 000,00 рублей;
- Задаток – 100 500,00 рублей.

2. Утвердить прилагаемый План приватизации муниципального имущества – нежилого здания (телятник на 552 головы), расположенное по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, в 301 м северо-восточнее нежилого здания № 3 (баня) по ул. Новая, строение № 3.

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом Администрации ЗАТО г.Железногорск (Н.В.Дедова) опубликовать информационное сообщение о приватизации в установленные сроки и осуществить продажу указанного объекта в соответствии с утвержденным планом приватизации.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железногорск С.Д. Проскурнина.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

1. Основные характеристики объекта:

1.1. Объект – нежилое здание (телятник на 552 головы);

1.2. Адрес – Красноярский край, ЗАТО Железногорск, дер. Шивера, в 301 м северо-восточнее нежилого здания № 3 (баня) по ул. Новая, строение № 3;

1.3. Площадь – 2 749,2 кв.метров;

1.4. Год ввода в эксплуатацию – 1982г.;

1.5. Назначение – нежилое;

1.6. Начальная цена объекта – 1 005 000,00 рублей (без учета НДС);

Рыночная стоимость объекта – 1 000 000,00 рублей;

Расходы по приватизации, всего – 5 000,00 рублей;

в т.ч.: техническая инвентаризация – 0,00 рублей;

оценка рыночной стоимости – 5 000,00 рублей;

1.7. Задаток – 100 500,00 рублей;

1.8. Шаг аукциона – 50 000,00 рублей.

Объект представляет собой нежилое одноэтажное здание, фундамент – бетонный ленточный, стены – кирпичные, ж/б панели, перегородки – кирпичные, перекрытия чердачные – ж/б плиты, крыша – шиферная по деревянной обрешетке, полы – бетонные, дощатые, окна – 2-е глухие, окрашенные, проемы дверные – металлические ворота, внутренняя отделка – побелка, электроосвещение. Техническое состояние объекта – в целом удовлетворительное, обеспечены централизованными системами холодного водоснабжения, электроснабжения и отопления, которые в настоящий момент отключены от внешнего источника, требуется проведение выборочного ремонта фасада, ремонта систем электроснабжения, водоснабжения, ремонт входной группы, вентиляционных выпусков, текущий ремонт отделочных покрытий стен, потолков, полов, устройство системы автоматической пожарной сигнализации. Объект расположен на земельном участке примерно в 320м на северо-восток от ориентира по адресу: дер. Шивера, ул. Новая, 5, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение объекта сельскохозяйственного назначения, земельный участок по условиям договора купли-продажи муниципального имущества передается покупателю на праве аренды.

Проведение осмотра объекта осуществляется претендентами самостоятельно.

Форма подачи предложения – открытая в ходе торгов.

2. Сроки и порядок оформления документов на участие в аукционе.

2.1. Основанием для внесения задатка является заключенный в Продавцом (Администрацией ЗАТО г.Железногорск) договор о задатке в форме договора о присоединении, заключаемый до предоставления претендентами заявки на участие в аукционе. Заключение с претендентами договоров о задатке осуществляется в КУМИ, каб. 335,336 с 16 октября 2014 г. и до 17.30 час. (время местное) 03 декабря 2014 г. Задаток вносится единовременным платежом путем перечисления денежных средств на расчетный счет КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск по следующим банковским реквизитам:

Реквизиты КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск:

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации закрытого административно-территориального образования город Железногорск: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21; тел. 74-68-32, 76-56-31, ИНН 2452007870 КПП 245201001. Получатель: УФК по Красноярскому краю (КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск л/сч 05193009460), расчетный счет № 40302810600003000053, ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск, БИК 040407001, ОКТМО 04735000. Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе по продаже телятника на 552 головы, д.Шивера, согласно договора о задатке № ___ от «_» ___ 2014г.»

Задаток вносится претендентом в срок: с момента подписания договора о задатке и по 04 декабря 2014 г. (включительно). Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении является выписка со счета КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск. Претендент не допускается к участию в аукционе, если в установленный срок не подтверждено поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже имущества, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи имущества, за исключением ее победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками продажи имущества.

Для перечисления задатков претенденты предоставляют в КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск заявление в произвольной форме, с приложением к нему копий документов, подтверждающих реквизиты для перечисления задатков. Ответственность за полноту и достоверность сведений и документов для перечисления задатков несет претендент.

Задаток победителя продажи подлежит перечислению в муниципальный бюджет в счет оплаты приватизируемого имущества.

2.2. Заявки на участие в аукционе принимаются с 8-30 час. (время местное) 16 октября 2014 г. ежедневно в соответствии с режимом работы городской администрации. Последний день приема заявок 04 декабря 2014 г. - до 17-30 час. (время местное).

2.3. Заявки подаются в кабинет № 335,336 по адресу: Красноярский край. ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21 (здание городской администрации, 3 этаж).

2.4. Рассмотрение заявок на участие в аукционе, определение участников аукциона осуществляется в 14.00 час. (время местное) 10 декабря 2014 г., проведение аукциона (подведение итогов аукциона) – 24 декабря 2014 г. в 14.00 час. (время местное) по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. XXII партсъезда, 21 (здание городской администрации), 4 этаж, актовый зал.

Форма 1
Утверждена решением КУМИ
Администрации ЗАТО г.Железногорск
№20-34/ 1 от 05.04.2012 г.

в Комитет по управлению
муниципальным имуществом
Администрации ЗАТО г. Железногорск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ ПО ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

_____

«__» _____20_г. № ___

_____

_____

(Полное наименование и юридический адрес юридического лица, подающего заявку)

в лице_____

(фамилия, имя, отчество и должность)

действующего на основании _____,

*Я _____

_____

(Ф.И.О., паспортные данные адрес места жительства физического лица, подающего заявку)

*действующий на основании _____ от имени _____

_____,

(Ф.И.О., паспортные данные адрес места жительства физического лица, от имени которого подается заявка)

_____

*Заполняется физическим лицом

* Заполняется лицом, действующим по доверенности от имени физического лица

именуемый в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ,

принимаю решение об участии в аукционе по продаже муниципального имущества _____ _____, расположенного по адресу: _____, опубликованному в информационном сообщение в газете «Город и горожане» № ____ от «___» _____ 20__ г., размещенном на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

Я ознакомлен с *обременением муниципального имущества договором аренды № ___ от _____г. и условиями, содержащимися в информационном сообщении, опубликованном в газете «Город и Горожане» №____ от _____, размещенном на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет

_____

*Заполняется при наличии обременения

и ОБЯЗУЮСЬ:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащегося в информационном сообщении, опубликованном в _____ № _____ от _____, размещенном на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2. Явиться в день признания претендентов участниками аукциона для получения уведомления о признании (отказа в признании) меня участником аукциона;

3. В случае признания меня Победителем аукциона, заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 рабочих дней не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки и в порядке, определяемом договором купли-продажи;

4. Представить Продавцу в установленных законодательством случаях справку о декларировании источников денежных средств, используемых при оплате имущества, по форме, установленной Государственной налоговой службой Российской Федерации.

Приложения:

1. Копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).
2. Копия свидетельства о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица (для юридических лиц).
3. Заверенные копии учредительных документов и всех изменений к ним (для юридических лиц).
4. Копия решения о назначении руководителя юридического лица.
5. Сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица (для юридических лиц).
6. Опись прилагаемых к заявке документов.

Подпись Покупателя (его полномочного представителя)

_____ _____

Заявка принята Продавцом:

___час.___ мин. «__» _____ 2014г.

Подпись уполномоченного лица Продавца

_____ _____

Порядок проведения аукциона, определение победителя и заключения договоров.

1. Участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона, которые они поднимают для заявления цены продажи.

2. Первоначально аукционист оглашает начальную цену продажи имущества и предлагает участникам аукциона заявить эту цену путем поднятия карточки.

3.После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения, превышающие цену на «шаг аукциона».

4. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

5.Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона. Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

6. Договор купли-продажи заключается между Администрацией ЗАТО г.Железногорск и победителем аукциона (покупателем) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

7. При уклонении или отказе покупателя от заключения договора купли-продажи муниципального имущества в установленный срок, результаты аукциона аннулируются. Победитель утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

8.Оплата за приобретенное имущество осуществляется покупателем единовременно в течение 10 рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи путем безналичного перечисления денежных средств в бюджет ЗАТО г.Железногорск по следующим банковским реквизитам: р/сч 40101810600000010001 ГРКЦ ГУ Банка России по Красноярскому краю г.Красноярск, БИК банка получателя 040407001, получатель: УФК по Красноярскому краю (КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск), ИНН 2452007870, КПП 245201001. Код бюджетной классификации (КБК) – 162 114 02 043 04 0000 410, ОКТМО 04735000. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты по договору купли-продажи.

9. При просрочке оплаты приватизируемого муниципального имущества покупатель обязан уплатить пени, в размере 1/300 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ от суммы платежа за каждый день просрочки. Просрочка платежа свыше пятнадцати календарных дней считается односторонним отказом покупателя от исполнения обязательств по оплате, установленных п.8 и договором купли-продажи. Продавец в течение семи рабочих дней с момента истечения допустимой просрочки направляет покупателю письменное уведомление. Договор считается расторгнутым с даты указанной в уведомлении. При отказе покупателя от исполнения обязательств по оплате заключенного договора купли-продажи он должен выплатить неустойку в размере 10% от стоимости приватизируемого муниципального имущества.

Порядок и условия участия в приватизации.

1. К участию в приватизации недвижимого имущества, являющегося муниципальной собственностью и находящегося на территории ЗАТО г. Железногорск, допускаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие или получившие разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, граждане Российской Федерации, работающие на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие в приватизации граждан и юридических лиц, не указанных выше, допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

2. Для участия в приватизации претенденты (юридические и физические лица, признаваемые покупателями в соответствие со ст. 5 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества») представляют в КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск следующие документы:

а) заявку установленной формы с описью (в 2-х экземплярах) прилагаемых к ней документов;

б) платежный документ с отметкой банка об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка.

Физические лица представляют дополнительно: документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Юридические лица представляют дополнительно:

1) заверенные копии учредительных документов и всех изменений к ним;

2) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо, или выписка из Единого государственного реестра юридических лиц);

3) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на совершение действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществле-

ние действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, предоставляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) прилагается их опись.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, предоставляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (претендент), имеет право на ознакомление с иной информацией о подлежащем приватизации имуществе, не указанной в данном информационном сообщении. Информацию о порядке и условиях приватизации объектов, в т.ч. ознакомиться с условиями договора купли-продажи муниципального имущества можно в КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск ежедневно в соответствии с режимом работы городской администрации (каб.335,336) или по телефонам: 76-56-35, 76-56-43.

Руководитель КУМИ Администрации ЗАТО г.Железногорск Н.В.ДЕДОВА

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.10.2014 №1872
г.Железногорск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 06.04.2011 №623 «ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», ст.37 Устава муниципального образования ЗАТО Железногорск Красноярского края, в целях дальнейшего совершенствования работы органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск с населением, эффективной реализации мероприятий в сфере физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г.Железногорск от 06.04.2011 №623 «Об Общественном совете по физической культуре и спорту при Администрации ЗАТО г. Железногорск» следующие изменения:

1.1. Положение об Общественном совете изложить в новой редакции (Приложение №1).

1.2. Состав Общественного совета изложить в новой редакции (Приложение №2).

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В.Машенцева) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам В.Ю. Фомаиди.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 21.10.2014.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г.Железногорск от10.10. 2014 № 1872

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по физической культуре и спорту при Администрации ЗАТО г.Железногорск (далее – Общественный совет) является коллегиальным, совещательным органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, и создается в целях выработки предложений по развитию физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Красноярского края, муниципальными нормативными правовыми актами ЗАТО Железногорск, настоящим Положением.

1.3. Общественный совет не является юридическим лицом, не входит в структуру органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск.

2. Цели, задачи и принципы деятельности Общественного совета

2.1. Общественный совет призван обеспечить согласование интересов населения ЗАТО Железногорск и органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск с целью коллегиальной выработки решений по актуальным вопросам физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск.

2.2. Задачами Общественного совета являются:

- анализ и оценка развития отрасли «физическая культура и спорт» в ЗАТО Железногорск, разработка и подготовка предложений по определению основных направлений и приоритетов развития физической культуры и спорта на территории ЗАТО Железногорск и конкретных мер по их реализации;
- формирование предложений и участие в разработке и реализации долгосрочных целевых программ и программ развития физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск;
- изучение общественного мнения, запросов и предложений работников отрасли и разработка на этой основе рекомендаций для органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск;
- подготовка предложений по организации и проведению физкультурно-спортивных мероприятий на территории ЗАТО Железногорск;
- взаимодействие с физкультурно-спортивными учреждениями, общественными объединениями и федерациями по видам спорта, расположенными в ЗАТО Железногорск;
- создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами.

2.3. Основными принципами деятельности Общественного совета являются:

- открытость и доступность информации о деятельности Общественного совета;
- свободное обсуждение и принятие решений по рассматриваемым вопросам;
- многообразие мнений.

2.4. В целях реализации задач, возложенных на Общественный совет настоящим Положением, Общественный совет вправе:

- приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск, руководителей предприятий, учреждений и организаций для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета;
- привлекать для реализации совместных проектов работников физической культуры и спорта, ученых, специалистов;
- образовывать комиссии и рабочие группы Общественного совета.

3. Структура и порядок формирования Общественного совета

3.1. Членом Общественного совета может стать гражданин, проживающий на территории ЗАТО Железногорск, осуществляющий деятельность, связанную с развитием физической культуры и спорта.

3.2. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск.

3.3. В состав Общественного совета входят: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Общественного совета из числа представителей органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск, представителей градообразующих предприятий, физкультурно-спортивных организаций, общественных объединений, иных организаций.

3.4. Члены Общественного совета осуществляют свои полномочия на общественных началах.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Деятельностью Общественного совета руководит председатель Общественного совета, а в период его отсутствия по поручению председателя Общественного совета руководство осуществляется заместителем председателя Общественного совета.

Основной формой работы Общественного совета являются заседания Общественного совета.

Заседания Общественного совета проводятся 1 раз в три месяца.

Повестка заседания Общественного совета и порядок рассмотрения вопросов определяется председателем Общественного совета.

4.2. Заседание Общественного совета считается правомочными, если на нем присутствует более половины его членов.

4.3. Решения Общественного совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета.

4.4. В ходе заседания ведется протокол, который подписывается лицом, председательствовавшим на заседании, а также секретарем Общественного совета. В течение недели со дня подписания протокол заседания Общественного совета направляется председателем Общественного совета Главе администрации ЗАТО г.Железногорск.

4.5. Члены Общественного совета вносят предложения по плану работы Общественного совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов.

4.6. Председатель Общественного совета осуществляет общую координацию деятельности Общественного совета, представляет его во взаимодействии с органами местного самоуправления, иными юридическими и физическими лицами.

4.7. Организационное и информационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета, который в том числе:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Общественного совета, составляет проекты повестки заседаний Общественного совета, организует и контролирует подготовку материалов к заседаниям Общественного совета, а также ведет протоколы заседаний Общественного совета;
- информирует членов Общественного совета и приглашенных лиц о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает их необходимыми материалами.

Ответственным за организацию проведения заседаний Общественного совета является секретарь Общественного совета.

4.8. Обеспечение деятельности Общественного совета возлагается на Администрацию ЗАТО г.Железногорск.

5. Заключительные положения

5.1. Общественный совет создается, ликвидируется на основании постановления Администрации ЗАТО г.Железногорск.

5.2. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

- истечения срока его полномочий;
- прекращение трудовых отношений, по роду деятельности которых был включен в состав Общественного совета;
- подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;
- неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;
- вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда.

Приложение №2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.10.2014 № 1872

СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК

Синьковский К.Ф.	- начальник Управления пенсионного фонда Российской Федерации в г.Железногорске, председатель Общественного совета (по согласованию)
Хандожко В.А.	- инженер Центра космической связи «Железногорск», ответственный секретарь Федерации футбола г.Железногорск, заместитель председателя Общественного совета (по согласованию)
Полянская Л.Е.	- ведущий специалист Отдела по физической культуре, спорту и молодёжной политике, Администрации ЗАТО г.Железногорск, ответственный секретарь Общественного совета
Члены Общественного совета:	
Антонов Э.Ю.	- директор муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Юность»
Афонин С.Н.	- руководитель муниципального автономного учреждения «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений»
Бушуев Е.В.	- инженер открытого акционерного общества «Информационные спутниковые системы» им. академика М.Ф. Решетнева», председатель Федерации велоспорта г.Железногорска (по согласованию)
Гулько Д.С.	- председатель спортсовета федерального государственного унитарного предприятия «Управление специального строительства по территории №9 при Спецстрое России» (по согласованию)
Дюбин В.И.	- директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа №1
Ильин А.В.	- директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеский центр «Патриот»
Камалтынов К.В.	- директор муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей детско-юношеская спортивная школа «Смена»
Колбацких В.В.	Председатель Красноярской региональной молодежной общественной организации «Федерация Здорового Образа Жизни» (по согласованию)
Лопатин С.И.	- депутат Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск (по согласованию)
Манина Л.В.	- председатель спортивно-массовой комиссии профсоюзного комитета открытого акционерного общества «Информационные спутниковые системы» им. академика М.Ф. Решетнева» (по согласованию)
Николаенко А.А.	- член Совета Федерации бокса Красноярского края (по согласованию)
Перевощиков Б.Г.	- руководитель физического воспитания филиала Сибирского государственного аэрокосмического университета в г.Железногорске (по согласованию)
Пуд В.А.	- заместитель руководителя – руководитель управления по физкультуре и спорту муниципального автономного учреждения «Комбинат оздоровительных спортивных сооружений» (по согласованию)
Суханов В.А.	- начальник Отдела по физической культуре, спорту и молодёжной политике Администрации ЗАТО г.Железногорск
Титова Е.В.	- начальник Отдела образования Администрации ЗАТО г.Железногорск
Фольц В.В.	- депутат Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск (по согласованию)
Фомаиди В.Ю.	- заместитель Главы администрации ЗАТО г.Железногорск по социальным вопросам

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности
РЕШЕНИЕ
02.10.2014 №12

О МЕРАХ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ ГРИППОМ И ОРВИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК В ЭПИДСЕЗОН 2014-2015 ГОДОВ

Первое место и наибольший удельный вес в общей инфекционной заболеваемости среди совокупного населения ЗАТО Железногорск составляет заболеваемость гриппом и ОРВИ – 90,5% или 19543 случая за 6 мес. 2014 г. (за 6 мес. 2013 г.-16673 или 86,7%). Показатель заболеваемости ОРВИ на 100 тыс. населения в 2014 году составил – 20770,83 (в 2013 г. - 17722,95), что выше на 17,2%.

Чаще всего в эпидемический процесс заболеваемости ОРВИ вовлекаются дети до 17 лет: в 2014 г. - 67,0%, в 2013 г. - 63,7% от общего количества заболевших гриппом и ОРВИ.

Заболеваемость гриппом в 2014 г. снизилась на 2 случая: зарегистрировано 7 случаев против 9 случаев в 2013 году.

В эпидемический сезон 2013 – 2014 г.г. ограничительные и карантинные мероприятия на территории ЗАТО Железногорск не вводились.

Уровни заболеваемости ОРВИ и гриппом были ниже расчетных показателей эпидпорога во всех группах населения, кроме детей возрастной группы от 3 до 6 лет, где уровень заболеваемости ОРВИ и гриппом был выше на 43% значения эпидпорога.

По данным еженедельного мониторинга лабораторных исследований биологического материала от больных ОРВИ и гриппом среди населения ЗАТО Железногорск в течение эпидсезона 2013 - 2014 г.г. сохранялась циркуляция вирусов гриппа А (H3N2), В, РС и других вирусов. В единичных случаях выделялся пандемический вариант вируса гриппа А(H1N1) swin.

В эпидсезон 2013 -2014 г.г. в рамках Приоритетного национального проекта было привито против гриппа 12815 человек или 98,6% от плана (13000) и из других источников - 1511 человек, что в целом составляет 15,3% от численности населения (в эпидсезон 2012 - 2013 г.г. привито всего 17678 человек или 18,8%).

В целях удержания заболеваемости гриппом на социально приемлемом уровне в эпидсезоне 2014-2015 г.г. необходимо проведение иммунизации населения ЗАТО Железногорск с охватом прививками против гриппа не менее 25% от всего населения и максимальным охватом в группах риска – не менее 75%.

Согласно приказу Минздравсоцразвития России от 21.03.2014 № 125 «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям», в календарь профилактических прививок включены прививки против гриппа. В связи с этим, в рамках Национального календаря профилактических прививок предусмотрено централизованное приобретение противогриппозных вакцин для иммунизации групп риска. В 2014 году в качестве контингентов риска определены: работники медицинских и образовательных учреждений; транспорта; коммунальной сферы; взрослые старше 60 лет; беременные женщины; лица, подлежащие призыву на военную службу; лица с хроническими заболеваниями, в том числе с заболеваниями легких, сердечно-сосудистыми заболеваниями, метаболическими нарушениями и ожирением; дети с 6 месяцев; учащиеся школ с 1 по 11 классы; студенты высших профессиональных и средних профессиональных учебных заведений.

Однако это не исключает необходимость иммунизации и других групп населения.

В целях обеспечения эпидемиологического благополучия населения и подготовки к эпидемическому сезону 2014-2015 годов санитарно-противоэпидемическая подкомиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и ликвидации вспышки гриппа и ОРВИ на территории ЗАТО Железногорск (далее План) в эпидсезон 2014-2015 г.г.

2. Руководителям предприятий, учреждений и организаций, ответственным за выполнение Плана, обеспечить выполнение противоэпидемических мероприятий в установленные сроки.

3. Контроль выполнения настоящего решения возложить на заместителя Главы Администрации ЗАТО Железногорск по социальным вопросам - председателя санитарно-противоэпидемической подкомиссии В.Ю. Фомаиди.

Председатель комиссии по ЧС и ПБ ЗАТО Железногорск С.Е.ПЕШКОВ

Приложение к решению КЧС № 12 от 02.10.2014 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И ЛИКВИДАЦИИ ВСПЫШКИ ГРИППА И ОРВИ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК В ЭПИДСЕЗОН 2014-2015 Г.Г.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Предэпидемический период			
1.	Провести комплекс работ: - по созданию надлежащих условий в зимний период для работающих на открытом воздухе (наличие помещений для обогрева и приема пищи); - по поддержанию необходимого температурного режима в детских образовательных, социальных, лечебно-профилактических организациях, жилых домах, на транспорте; -рассмотреть вопрос о возможности выделения ассигнований на закупку противогриппозных вакцин для иммунизации сотрудников.	Октябрь	Руководители предприятий, организаций и учреждений ЗАТО независимо от формы собственности
2.	Создать неснижаемый запас профилактических и лечебных противогриппозных средств, медицинских масок и дезинфекционных средств в аптеках города и ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России	Октябрь	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, руководители аптечной сети
3.	Обеспечить информирование сотрудников о возможных последствиях отсутствия профилактической прививки против гриппа (осложнений), включая временный отказ в приеме граждан в образовательные и оздоровительные учреждения в эпидемический период.	Октябрь	ФГБУЗ КБ № 51ФМБА России, МКУ «Управление образования»
4.	Принять меры по обеспечению дошкольных и общеобразовательных учреждений необходимым оборудованием и расходными материалами (термометрами, бактерицидными лампами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты и др.).	Октябрь - ноябрь	Руководители образовательных учреждений, ФГБУЗ КБ № 51ФМБА России
5.	Обеспечить организацию и проведение иммунизации населения ЗАТО Железногорск против гриппа.	Октябрь - ноябрь	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, руководители предприятий, организаций и учреждений ЗАТО Железногорск
6.	Обеспечить соблюдение требований СП 3.3.2.1248-03 "Условия транспортирования и хранения медицинских иммунологических препаратов" в части обеспечения условий транспортирования и хранения гриппозных вакцин.		ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, ООО «ВИРГО»
7.	Организовать и провести обучение медицинского персонала по вопросам профилактики, диагностики и лечения гриппа.	В срок до 01.10.2014 г.	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
8.	Организовать и обеспечить забор биологического материала от больных гриппом и ОРВИ с целью проведения лабораторного мониторинга циркуляции вирусов гриппа и ОРВИ среди детского и взрослого населения, в первую очередь - в организованных коллективах, а также у лиц с тяжелой клинической картиной, с применением методов быстрой лабораторной диагностики на базе вирусологической лаборатории ФГБУЗ ЦГиЭ № 51 ФМБА России в соответствии с утвержденным порядком.	С октября 2014 г.	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
9.	Обеспечить забор и доставку в вирусологическую лабораторию ФГБУЗ ЦГиЭ № 51 ФМБА России парных сывороток от больных гриппом.	С октября 2014 г.	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
10.	Обеспечить контроль организации и проведения иммунизации населения против гриппа, надлежащих условий транспортирования и хранения гриппозных вакцин в лечебно-профилактических учреждениях в соответствии с требованиями санитарного законодательства.	Октябрь - ноябрь	Межрегиональное управление № 51 ФМБА России
11.	Установить контроль своевременности проведения учета и анализа заболеваемости гриппом и ОРВИ, полноты лабораторных исследований, а также передачи данной информации в установленном порядке.	В период подъема заболеваемости	Межрегиональное управление № 51 ФМБА России
12.	Организовать разъяснительную работу среди населения по профилактике гриппа с привлечением всех средств массовой информации.	4 квартал 2014 г.	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, Межрегиональное управление № 51 ФМБА России, отдел общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск
Эпидемический период			
13.	Проводить оперативный анализ заболеваемости гриппом и ОРВИ.	Ежедневно	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России, Межрегиональное управление № 51 ФМБА России, ФГБУЗ ЦГиЭ № 51 ФМБА России
14.	В образовательных, лечебно-профилактических и других учреждениях и предприятиях ЗАТО Железногорск обеспечить своевременное выявление и изоляцию больных гриппом и ОРВИ, а также рекомендовать ношение марлевых масок.	Ежедневно	Руководители предприятий, организаций и учреждений ЗАТО Железногорск
15.	Обеспечить медицинское обслуживание больных с повышенной температурой преимущественно на дому, их активное наблюдение в последующие дни и раздельный прием температурящих больных в поликлиниках.	Ежедневно	ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
16.	Организовать работу поликлиник по шестидневной неделе.		ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
17.	Обеспечить госпитализацию больных с тяжелыми и осложненными формами гриппа и детей первого года жизни.		ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
18.	Прекратить проведение всех профилактических прививок детям и взрослым		ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
19.	Предусмотреть перепрофилирование коек для лечения больных гриппом и ОРВИ на базе т/о №2 ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России		ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
20.	Строго выполнять противоэпидемический режим работы в лечебно-профилактических учреждениях.		ФГБУЗ КБ № 51ФМБА России ООО «ВИРГО»
21.	Ограничить посещения больных, находящихся на стационарном лечении.		ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
22.	При выявлении групповых заболеваний гриппом и ОРВИ (20% и более от численности коллектива) в одном классе (группе) проводить следующий комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий: - временно приостанавливать учебный процесс в классе (группе); - не проводить массовые мероприятия в образовательном учреждении.		Руководители образовательных учреждений
23.	В случае вовлечения в эпидемический процесс учащихся (воспитанников) нескольких классов (групп) с общим числом заболевших 30% и более от численности учащихся (воспитанников) образовательного учреждения, проводить временное приостановление учебного процесса в образовательном учреждении.		Руководители образовательных учреждений
24.	Обеспечить соблюдение противоэпидемического режима и респираторного этикета в детских и подростковых организациях, начальных, средних и высших учебных заведениях, соблюдение гигиенических нормативов при осуществлении учебного процесса.		Руководители образовательных учреждений
25.	Ограничить увольнение в город личного состава воинских частей.		Командиры воинских частей
26.	Обеспечить строгое соблюдение санитарно-гигиенического режима на предприятиях общественного питания и торговли (ношение медицинских масок, мытье и обработку посуды осуществлять с применением дезинфицирующих средств).		Руководители предприятий общественного питания и торговли
27.	Обеспечить контроль проведения комплекса противоэпидемических мероприятий в организациях и учреждениях ЗАТО Железногорск.	При проведении проверок	Межрегиональное управление № 51 ФМБА России
28.	Обеспечить своевременное информирование населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и других острых респираторных инфекций, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью в случае появления признаков заболевания.		ФГБУЗ КБ № 51ФМБА России, Межрегиональное управление № 51 ФМБА России.

Главный врач ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России А.И.ЛОМАКИН
Руководитель Межрегионального управления № 51 ФМБА России В.П.БЛОХИН

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
РАСПОРЯЖЕНИЕ
14 октября 2014 №24
г.Железногорск

О СОЗЫВЕ 50-ОЙ ВНЕОЧЕРЕДНОЙ СЕССИИ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК

В соответствии с ч.6 ст.23 Устава ЗАТО Железногорск, ст. 9 Регламента Совета депутатов созвать 50-ю внеочередную сессию Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск четвертого созыва 23 октября 2014 года в 9.30 час., по адресу: г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, зал заседаний Совета депутатов.

Проект повестки дня 50-ой внеочередной сессии Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск четвертого созыва:

1. О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 20.10.2011 № 19-114Р «Об утверждении Порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края», путём заключения концессионных соглашений».
2. О согласовании продажи недвижимого имущества МП «Нега».
3. Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск на 2015 год.
4. О внесении изменений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 21.12.2010 № 11-66Р «Об утверждении Положения «О порядке выявления, временного перемещения, хранения и утилизации брошенных и бесхозяйных транспортных средств на территории ЗАТО Железногорск».
5. О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск.
6. Об утверждении Порядка проведения общественных обсуждений на территории ЗАТО Железногорск.
7. О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 13.04.2010 № 2-7Р «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения общественных слушаний по оценке воздействия на окружающую среду при реализации планируемой или осуществляемой хозяйственной или иной деятельности на территории ЗАТО Железногорск Красноярского края».
8. Об отмене решения Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 25.08.2011 № 18-107Р «О регулировании отношений в области организации и проведения муниципальных лотерей на территории ЗАТО Железногорск».
9. О внесении изменений в постановление Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 30.09.2010 № 8-43П «Об утверждении состава Общественного Совета при Главе закрытого административно-территориального образования город Железногорск».
10. О выдвижении делегатов для участия в работе VII Съезда депутатов Красноярского края.
11. О представлении к награждению юбилейным Почётным знаком Красноярского края «80 лет Красноярскому краю».

Глава ЗАТО г.Железногорск В.В.МЕДВЕДЕВ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА №87 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ, Федеральным законом от 24.07.2008 №209-ФЗ, приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67, постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск от 27.11.2012 №381И, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 09.10.2014 № 320И, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации ЗАТО г.Железногорск уведомляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны закрытого административно-территориального образования Железногорск Красноярского края.

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора аукциона:

Организатор аукциона: Администрация ЗАТО г. Железногорск.

Место нахождения: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.

Почтовый адрес: 662971 Красноярский край. ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.

Адрес электронной почты: e-mail: shap@adm.k26.ru.

Ф.И.О. и номер телефона контактного лица Организатора торгов:

Теплых Вера Петровна тел.: 8 (3919) 76-56-44;

Шаповалова Галина Александровна: 8 (3919) 76-56-19;

Боева Елена Ивановна тел. 8 (3919) 76-56-47;

Сумина Светлана Михайловна тел.: 8 (3919) 76-56-29.

2. Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск состоится

13 ноября 2014 года в 15 часов 00 мин. по местному времени

по адресу: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, зал заседаний на 4-м этаже.

3. Предмет торгов: право заключения договора аренды муниципального имущества:

- комната 13 (согласно кадастрового паспорта помещения от 05.04.2013) первого этажа нежилого помещения с кадастровым номером 24:58:0000000:34528, расположенного по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г.Железногорск, ул. Восточная, д. 28, пом. 2, площадью 15,8 кв. метра;
- начальная цена договора (без НДС) – 2 844,00 рублей;
- шаг аукциона - 142,20 рублей;
- срок аренды – 5 (пять) лет;
- целевое назначение объекта: административно-бытовое и торговое, кроме торговли продуктами питания.

Описание и технические характеристики объекта: Комната расположена первом этаже нежилого помещения отдельно стоящего здания. Отопление, электроосвещение имеются. Помещение оборудовано системами канализации, горячего и холодного водоснабжения, сан.узлы общего пользования на этаже.

Объект внесен в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств в соответствии с Постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск от 25.07.2008 №1257П.

4. Место, срок и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам на основании запроса в письменной форме, установленной документацией об аукционе, в том числе в форме электронного документа на электронную почту e-mail: shap@adm.k26.ru, о предоставлении документации об аукционе.

Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления без взимания платы по адресу: г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, каб. 324 по рабочим дням, кроме среды, с 13.30 до 17.00 часов, либо в форме электронного документа.

5. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе:

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее по тексту– «официальный сайт торгов») www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск www.admk26.ru.

6. Требования к участникам аукциона:

6.1. Участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

6.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, с учетом ст.8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 №3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и п.30 Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 №693;

6.3. Отсутствует решение о ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя- юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.4. В отношении заявителя отсутствует решение о приостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Прием заявок осуществляется по адресу: 662971, Красноярский край. ЗАТО Железногорск, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, кабинет 324 в понедельник, вторник, четверг, пятница с 14.00 до 17.00 (время местное).

7.2. Прием заявок начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов сообщения о проведении аукциона.

Дата окончания срока подачи заявок: заявки на участие в аукционе должны быть поданы не позднее 17.00 часов (время местное) «10» ноября 2014 года.

8. Порядок внесения изменений в извещение о проведении аукциона:

8.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru).

9. Срок и порядок отказа от проведения аукциона:

9.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

9.3. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

Руководитель КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск Н.В.ДЕДОВА

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.10.2014 №1877
г.Железногорск

О ПОДГОТОВКЕ И УЧАСТИИ В КОМПЛЕКСНОЙ ГОДОВОЙ ПРОВЕРКЕ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ ЦЕНТРАЛИЗОВАННОГО ОПОВЕЩЕНИЯ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Руководствуясь пунктом 28 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Законом Красноярского края от 10.02.2000 № 9-631 «О защите населения и территории Красноярского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с Планом основных мероприятий ЗАТО Железногорск в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2014 год, в связи с проведением 13 ноября 2014 года Главным управлением МЧС России по Красноярскому краю (далее – ГУ МЧС России по Красноярскому краю) комплексной годовой проверки автоматизированной системы централизованного оповещения гражданской обороны (далее - АСЦО ГО) Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Комиссии по проверке документации на АСЦО ГО ЗАТО Железногорск, технического состояния, организации эксплуатации и работоспособности аппаратуры оповещения в местах ее установки (Приложение № 1).
2. Утвердить План проведения комплексной годовой проверки АСЦО ГО ЗАТО Железногорск 13 ноября 2014 года (Приложение № 2).
3. Директору МП «ГТС» (А.М.Тюнин), начальнику Железногорского ЛТУ ОАО «Ростелеком» (К.И. Крюков), директору «Телеком ГХК» (И.В. Татаринов), управляющему директору ЗАО «Эридан» и ЗАО «Городское телевидение «Канал – 12» (В.П. Чирва), руководителю МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» (Б.В.Новиков) в срок до 06 ноября 2014 года:

3.1. Обеспечить готовность аппаратуры, каналов связи и обслуживающего персонала к приему сигналов ГО от Главного управления МЧС России по Красноярскому краю во время проведения комплексной годовой проверки АСЦО ГО.

4. Рекомендовать руководителям предприятий (организаций), независимо от форм собственности, расположенных на территории ЗАТО Железногорск:

4.1. Довести до сведения работников предприятий (организаций) дату, время и порядок проведения годовой комплексной проверки АСЦО ГО.

4.2. Оказать содействие работе Комиссии по выполнению мероприятий в соответствии с Планом проведения комплексной годовой проверки АСЦО ГО ЗАТО Железногорск.

5. Руководителю МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» (Б.В.Новиков) в срок до 17.11.2014 представить Главе администрации ЗАТО г.Железногорск на утверждение Акт проверки АСЦО ГО и План устранения выявленных недостатков.
6. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Л.В.Машенцева) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
7. Начальнику Отдела общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С. Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
8. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами В.А. Черкасова.
9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.10.2014 № 1877

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ НА АСЦО ГО ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ ЭКСПЛУАТАЦИИ И РАБОТОСПОСОБНОСТИ АППАРАТУРЫ ОПОВЕЩЕНИЯ В МЕСТАХ ЕЕ УСТАНОВКИ

Председатель комиссии:

Черкасов Владислав Алексеевич - заместитель Главы администрации ЗАТО г. Железногорск по безопасности и взаимодействию с правоохранительными органами

Члены комиссии:

Антипин Иван Максимович - начальник ФГКУ «СУ ФПС № 2 МЧС России» (по согласованию)

Крюков Константин Иннокентьевич - начальник Железногорского ЛТУ – Межрайонного центра телекоммуникаций, Красноярского филиала ОАО «Ростелеком» (по согласованию)

Новиков Борис Валерьевич - руководитель МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск»

Сапожников Владимир Григорьевич - специалист отдела мероприятий ГОЧС МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» (по согласованию)

Татаринов Игорь Владимирович - директор ООО «Телеком ГХК» (по согласованию)

Тюнин Александр Михайлович - директор МП «ГТС»

Чирва Валерий Петрович - управляющий директор ЗАО «Эридан» и ЗАО «Городское телевидение «Канал – 12» (по согласованию)

Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.10.2014 №1877

П Л А Н ПРОВЕДЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ ГОДОВОЙ ПРОВЕРКИ АСЦО ГО ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК 13 НОЯБРЯ 2014 ГОДА

№ п/п	Проводимые мероприятия	Дата, время проведения	Кто проводит (контролирует)
1.	Доведение информации о проведении комплексной годовой проверки АСЦО ГО края до предприятий (организаций).	до 06.11.2014	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» Б.В. Новиков
2.	Проведение технического обслуживания аппаратуры АСЦО ГО (П-164, П-166) в объеме ТО-2. Уточнение и внесение необходимых изменений в схемы оповещения, инструкции обслуживающему персоналу, заполнение технической документации.	до 06.11.2014	Железногорский ЛТУ ОАО «Ростелеком» - К.И. Крюков ООО «Телеком ГХК» - И.В. Татаринов МП «ГТС» - А.М. Тюнин ЗАО «Эридан» и ЗАО «Городское телевидение «Канал-12» В.П. Чирва
3.	Проверка документации на АСЦО ГО, технического состояния, организации эксплуатации и работоспособности аппаратуры оповещения в местах ее установки: а) Проверка документации на АСЦО ГО: - наличие и содержание инструкций персоналу о порядке действий при запуске аппаратуры оповещения; - наличие списков оповещения, введенных в систему оповещения «Рупор» и отпечатанных на листах бумаги; - наличие приказов о закреплении аппаратуры за ответственными лицами; - наличие графиков проведения технического обслуживания; - наличие и правильность ведения технической документации на аппаратуру оповещения. б) Проверка технического состояния, организации эксплуатации аппаратуры в местах ее установки: - наличие и исправность аппаратуры; - наличие средств защиты от несанкционированного запуска; - полнота и качество проведения ТО; - уровень подготовки обслуживающего персонала; - возможность передачи речевой информации.	с 03.11.2014 по 10.11.2014	Комиссия по проверке документации на АСЦО ГО ЗАТО Железногорск, технического состояния, организации эксплуатации и работоспособности аппаратуры оповещения в местах ее установки
4.	Отправка информации руководителю МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» о проделанной работе и готовности к проверке АСЦО ГО.	до 10.11.2014	Руководители предприятий (организаций)
5.	Публикация в городских газетах объявления о дате и времени подачи сигналов ГО.	с 06.11 до 12.11. 2014	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» Б.В. Новиков
6.	Выступление по программам местного телевидения и радиовещания с предупреждением населения ЗАТО Железногорск о дате и времени подачи сигналов ГО.	с 06.11 до 12.11. 2014	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» Б.В. Новиков
7.	Представление доклада о готовности к проверке АСЦО ГО в адрес ГУ МЧС России по Красноярскому краю и в Красноярский филиал ОАО « Ростелеком».	до 12.11.2014	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» Б.В. Новиков
8.	Выход специальных автомобилей, оборудованных громкоговорящей связью на ул. Загородная в пос. Лукаши ЗАТО Железногорск для оповещения населения о проверке АСЦО ГО.	13.11.2014 14.00-14.30	Межмуниципальное управление МВД России по ЗАТО г.Железногорск Красноярского края М.М. Кеуш
9.	Проверка работоспособности АСЦО ГО Красноярского края: - команда № 1 - запуск системы «Рупор» оператором ЕДДС для оповещение должностных лиц по телефонам согласно списка; - команда № 2 - запуск электросирен с непрерывным звучанием (сигнал «Внимание всем!» для населения ЗАТО Железногорск); - команда № 5 - передача речевого сообщения по каналам проводного и эфирного радиовещания, телевизионного вещания для населения ЗАТО Железногорск; - команда № 3 - запуск электросирен с прерывистым звучанием (сигнал «Воздушная тревога!» для населения ЗАТО Железногорск); - команда № 4 - передача речевого сообщения для диспетчерских служб края. Во время проведения проверки персонал предприятий связи, назначенные наблюдатели должны контролировать и фиксировать прохождение команд (срабатывание аппаратуры и средств оповещения).	13.11.2014 14.00-14.05 14.05-14.10 14.10-14.15 14.15-14.20 14.20-14.25	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» Б.В. Новиков ФГКУ «СУ ФПС № 2 МЧС России» И.М. Антипин ООО «Телеком ГХК» И.В. Татаринов МП «ГТС» А.М. Тюнин Железногорский ЛТУ – Межрайонный центр телекоммуникаций, Красноярского филиала ОАО «Ростелеком» К.И. Крюков Руководители предприятий (организаций)
10.	Отправка информации руководителю МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» о результатах приема сигналов АСЦО ГО.	до 17.00 14.11.2014	Руководители предприятий (организаций)
11.	Представление Акта проведения комплексной годовой проверки АСЦО ГО ЗАТО Железногорск, Плана устранения выявленных недостатков, в ГУ МЧС России по Красноярскому краю, в Красноярский филиал ОАО «Ростелеком».	до 30.11.2014	МКУ «Управление ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» Б.В. Новиков

Муниципальное образование «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»
АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
14.10.2014 №1884
г.Железногорск

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 10.06.2011 № 1011 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О СИСТЕМАХ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии со статьями 135, 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Уставом ЗАТО Железногорск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г.Железногорск от 10.06.2011 № 1011 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск», следующие изменения:

1.1. В приложении 1 к Положению о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений ЗАТО Железногорск строку 2.2 изложить в следующей редакции:

«

2.2	Центры социальной помощи семье и детям	1,9 – 2,2	1,7 – 1,8	1,5 – 1,6	1,3 – 1,4

».

2. Управлению делами (Л.В.Машенцева) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С.Пикалова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль над исполнением данного постановления возложить на первого заместителя Главы администрации ЗАТО г.Железногорск С.Д.Проскурнина.
5. Постановление вступает в силу после его официального опубликования, но не ранее 01.10.2014.

Глава администрации С.Е.ПЕШКОВ

УВАЖАЕМЫЕ СОБСТВЕННИКИ ПОМЕЩЕНИЙ В ЖИЛЫХ ДОМАХ ПО АДРЕСАМ:

- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 34;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 36;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 45;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 49;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 49а;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 49б;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Белорусская, 51;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Малая садовая, 8;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Малая садовая, 2;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Толстого, 1;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Толстого, 3;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Толстого, 3а;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Толстого, 7;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Молодежная, 9;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Молодежная, 9а;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Молодежная, 13а;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, 21;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, 23;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, 51;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Королева, 11;
- Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Королева, 17.

Во исполнение требований ч. 12 ст. 13 федерального закона от 23.11.2009 N 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее «ФЗ от 23.11.2009 № 261-ФЗ») МП «Гортеплоэнерго» в Ваших жилых домах установило коллективные (общедомовые) приборы учета энергетических ресурсов: тепловой энергии и горячей воды, а также холодной (питьевой) воды.

У МП «Гортеплоэнерго» к Вам, как собственникам помещений указанных многоквартирных жилых домов (далее «МКД»), возникло право требовать возмещения понесенных расходов, связанных с оснащением указанных МКД общедомовыми приборами учета энергетических ресурсов.

Доля Ваших расходов на установку коллективных (общедомовых) приборов учета от общего размера расходов будет определяться исходя из Вашей доли в праве общей собственности на общее имущество МКД (ч. 12 ст. 13 ФЗ от 23.11.2009 № 261-ФЗ; пункт 38(1) Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», утв. постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 № 491).

Уведомляем Вас о том, что 15 августа 2014 года все права требования на возмещение расходов по оснащению МКД общедомовыми приборами учета энергетических ресурсов уступлены МП «Гортеплоэнерго» управляющей организации - Муниципальному предприятию ЗАТО Железногорск Красноярского края «Городское жилищно-коммунальное управление» (МП «ГЖКУ»).

Доля (размер) подлежащих возмещению Вами расходов будет определяться МП «ГЖКУ» с указанием в выставляемых Вам квитанциях.

Разъясняем, что согласно ч. 12 ст. 13 ФЗ от 23.11.2009 № 261-ФЗ собственнику помещения многоквартирного жилого дома предоставляется рассрочка оплаты расходов на оснащение МКД общедомовыми приборами учета энергетических ресурсов равными долями в течение пяти лет с даты их установки, при условии, что Вами не будет выражено намерение оплатить такие расходы единовременно или с меньшим периодом рассрочки. В случае предоставления рассрочки расходы на установку приборов учета используемых энергетических ресурсов подлежат увеличению на сумму процентов, начисляемых в связи с предоставлением рассрочки, но не более чем в размере ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начисления, за исключением случаев, если соответствующая компенсация осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета.

В связи с указанным, по всем вопросам возмещения расходов на установку общедомовых приборов учета энергетических ресурсов в многоквартирных домах, распложенных по вышеперечисленным адресам, необходимо обращаться в МП «ГЖКУ» по адресу: г. Железногорск, ул. Восточная, 24, тел. 76-61-66 (приемная).

Приложение № 1
Утверждено приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края
от 13.08.2010 № 6-т
Форма № 8-вс

ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ (ОТСУТСТВИИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОЗМОЖНОСТИ ДОСТУПА К РЕГУЛИРУЕМЫМ ТОВАРАМ И УСЛУГАМ РЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ О РЕГИСТРАЦИИ И ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАЯВОК НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СИСТЕМЕ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ ЗА 3 КВАРТАЛ 2014 ГОДА*

Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края
«Жилищно-коммунальное хозяйство»

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4
1	Количество поданных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	0,0	
2	Количество зарегистрированных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	0,0	
3	Количество исполненных заявок на подключение к системе холодного водоснабжения	0,0	
4	Количестве заявок на подключение к системе холодного водоснабжения, по которым принято решение об отказе в подключении	0,0	
5 **	Резерв мощности системы холодного водоснабжения	1,8	
5.1.	резерв мощности системы холодного водоснабжения по населенному пункту пос. Подгорный (тыс.куб.м/сутки)	1,8	
5.2.	резерв мощности системы холодного водоснабжения по .....населенному пункту (тыс.куб.м/сутки)	0,0	
5.2.	резерв мощности системы володного водоснабжения по .....населенному пункту (тыс.куб.м/сутки)	0,0	

* информация раскрывается ежеквартально
** при наличии у регулируемой организации раздельных систем холодного водоснабжения информация о резерве мощности таких систем указывается в отношении каждой системы водоснабжения

Приложение № 2
Утверждено приказом министерства жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края
от 13.08.2010 № 6-т
Форма № 8-во

ИНФОРМАЦИЯ О НАЛИЧИИ (ОТСУТСТВИИ) ТЕХНИЧЕСКОЙ ВОЗМОЖНОСТИ ДОСТУПА К РЕГУЛИРУЕМЫМ ТОВАРАМ И УСЛУГАМ РЕГУЛИРУЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, А ТАКЖЕ О РЕГИСТРАЦИИ И ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ ЗАЯВОК НА ПОДКЛЮЧЕНИЕ К СИСТЕМЕ К СИСТЕМЕ ВОДООТВЕДЕНИЯ И ОБЪЕКТАМ ОЧИСТКИ СТОЧНЫХ ВОД ЗА 3 КВАРТАЛ 2014 ГОД*

Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края
«Жилищно-коммунальное хозяйство»

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4
1	Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к системе водоотведения	0,0	
2	Количество поданных и зарегистрированных заявок на подключение к объекту очистки сточных вод	0,0	
3	Количество исполненных заявок на подключение к системе водоотведения	0,0	
4	Количество исполненных заявок на подключение к объекту очистки сточных вод	0,0	
5	Количество заявок на подключение к системе водоотведения, в отношении которых принято решение об отказе в подключении	0,0	
6	Количество заявок на подключение к объекту очистки сточных вод, в отношении которых принято решение об отказе в подключении	0,0	
7**	Резерв мощности системы водоотведения	0,0	
7.1	резерв мощности системы водоотведения по .....населенному пункту	0,0	
7.2	резерв мощности системы водоотведения по .....населенному пункту	0,0	
8**	Резерв мощности объекта очистки сточных вод	2,1	
8.1	резерв мощности объекта очистки сточных вод по населенному пункту пос. Подгорный	2,1	
8.2	резерв мощности объекта очистки сточных вод по .....населенному пункту	0,00	

* информация раскрывается ежеквартально
* *при наличии у регулируемой организации раздельных систем водоотведения и (или) нескольких объектов очистки сточных вод информация о резерве мощности таких систем и объектов указывается в отношении каждой системы водоотведения и объекта очистки сточных вод

УВАЖАЕМЫЕ ГРАЖДАНЕ, ДЕРЖАТЕЛИ СОЦИАЛЬНЫХ КАРТ И ЕДИНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ КАРТ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ!

В связи с увеличением в 2014 году стоимости проезда в общественном транспорте 24 сентября Правительством Красноярского края принято решение об изменении стоимости оплаты дополнительных поездок на всех видах городского пассажирского транспорта (кроме такси), автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) пригородных маршрутов, а при их отсутствии междугородных (внутрирайонных) маршрутов, водном транспорте пригородного сообщения по территории Красноярского края для всех льготных категорий граждан.

С 6 октября 2014 года в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края № 414-п «О внесении изменений в постановление Правительства Красноярского края от 27.04.2009 № 223-п «О льготном проезде отдельных категорий граждан в общественном транспорте» стоимость пополнения социальной карты дополнительными поездками составит 50% от стоимости действующего предельного тарифа на территории г. Красноярска за одну поездку (т.е. 9,5 руб.).

Таким образом, стоимость пополнения социальной карты дополнительными поездками составит:

10 поездок - 95,0 руб.;
14 поездок - 133 руб.;
24 поездки - 228 руб.

При этом стоимость базовых поездок не изменилась и соответствует размеру ежемесячной денежной выплаты, выплачиваемой органами социальной защиты населения, пенсионерам, не имеющим другого льготного статуса, (т.е. 138 руб.)

Руководитель УСЗН Л.А.ДЕРГАЧЕВА

ВНИМАНИЮ СЕМЕЙ, ИМЕЮЩИХ ДЕТЕЙ!

В Красноярском крае установлена дополнительная мера социальной поддержки семей - краевой материнский капитал, в которых родился или был усыновлен третий ребенок (последующие дети).

Сертификат на краевой материнский капитал предоставляется семьям при рождении либо усыновлении третьего и последующих детей и распространяется на правоотношения, возникшие в связи с рождением (усыновлением) ребенка с 1 июля 2011 года. Размер материнского капитала в 2014 году составляет 117 422 тыс. рублей.

Право на краевой материнский капитал имеют граждане РФ, имеющие место жительства на территории Красноярского края из числа:

- женщин, родивших (усыновивших) третьего ребенка или последующих детей;
- мужчин, являющихся единственными усыновителями третьего ребенка или последующих детей.

Сертификат на краевой материнский капитал выдается в Управлении социальной защиты населения по адресу: ул. Андреева 21А, отдел по работе с семьей, каб. 1-04 и каб. 1-12. Для оформления сертификата заявителю необходимо представить следующие документы:

- заявление о выдаче сертификата;
- паспорт заявителя;
- свидетельства о рождении или паспорт ребенка (детей);
- копии решений об усыновлении детей.

Сразу после рождения ребенка краевой материнский (семейный) капитал можно направить на:

- погашение основного долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение (строительство) жилого помещения на территории Красноярского края, включая ипотечные кредиты;
- получение денежной выплаты в размере до 12 000 руб.;
- приобретение для ребенка (детей) технических средств реабилитации.

Использовать краевой материнский капитал можно по следующим направления (по достижении ребенком возраста 3-х лет):

- на улучшение жилищных условий семьи;
- на получение образования ребенком (детьми) и (или) лицом, получившим сертификат;
- на приобретение транспортных средств;
- на приобретение для ребенка (детей) технических средств реабилитации, не входящих в федеральный и краевой перечни (по медицинским показаниям);
- на получение денежной выплаты в размере 12 тыс.рублей один раз в год.

Телефоны для справок: т. 75-19-40, т. 74-64-61

Руководитель УСЗН Л.А.ДЕРГАЧЕВА

ПРИГЛАШАЕМ НА ПРОДОВОЛЬСТВЕННУЮ ЯРМАРКУ!

Управление экономики и планирования приглашает жителей городского округа посетить продовольственную ярмарку, которая будет проходить 18 октября 2014 года с 10.00 на площади «Ракушка».

На ярмарке будет представлена следующая продукция:

- картофель продовольственный;
- колбасные и мясные изделия;
- сливочное масло (Ужур);
- сыры;
- свежее мясо;
- Алтайский мед, продукция пчеловодства, подсолнечное масло;
- орехи, ягоды.

Также можно будет приобрести вязаные вещи из Монголии, качественные отечественные игрушки для детей, деревянные изделия и сувениры.

Руководитель Управления экономики и планирования Администрации ЗАТО г.Железногорск Н.И.СОЛОВЬЕВА

УПРАВЛЕНИЕ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА ИНФОРМИРУЕТ НАСЕЛЕНИЕ ГОРОДА О РЕШЕНИИ АРХИТЕКТУРНО-ПЛАНИРОВОЧНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 26.08.2014:

О приеме заявлений по предоставлению земельного участка (земли населенных пунктов) площадью 755 кв.м для садоводства, по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г.Железногорск, садоводческое товарищество №50, участок №63.

Заявления принимаются в течение месяца с даты опубликования данной информации в Муниципальном Казенном Учреждении «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (пр-кт Курчатова, 48А, каб.3, т.76-65-03).

Руководитель Управления градостроительства С.Н.ДОБРОЛЮБОВ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЗАНЯТОСТИ

КГКУ «ЦЗН ЗАТО города Железногорска» совместно с предприятиями города проводит ярмарку вакансий для граждан пенсионного и предпенсионного возраста.

ЯРМАРКА ВАКАНСИЙ

состоится

17 ОКТЯБРЯ В 11 ЧАСОВ

в информационном зале ЦЗН по адресу: Пионерский проезд, д.6. Приглашаем всех желающих. Справки по телефону 75-22-14

СЛУЖБА ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ НАБИРАЕТ КАДРЫ ДЛЯ РАБОТЫ НА ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ

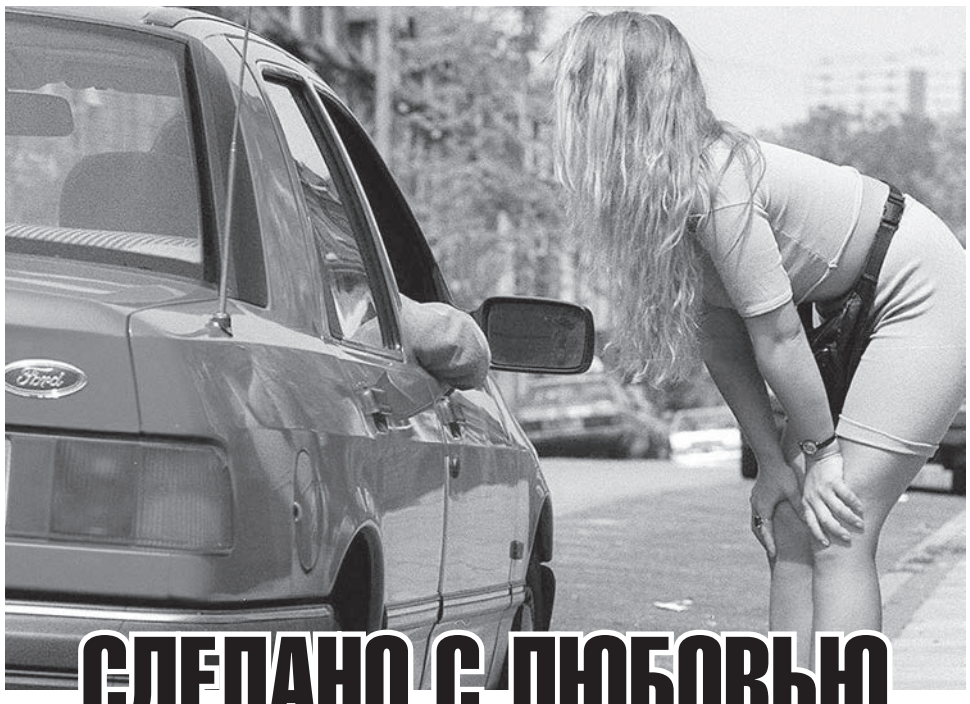
«Центр занятости населения ЗАТО г.Железногорска» информирует, что в рамках реализации инвестиционного проекта «Норильский никель», ООО «Заполярной строительной компании» требуются:

-арматурщик 4 разряда (зарплата 65000-115000 руб.);
-бетонщик 3-5 разряда (зарплата 73000-100000 руб.);
-ведущий специалист отдела охраны труда и по промышленной безопасности (высшее образование «Подземная разработка месторождений полезных ископаемых», опыт по профессии от 3-х лет, зарплата 90000 руб.);
-заместитель главного инженера по внедрению новейших технологий (высшее образование «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», опыт по профессии от 5 лет, зарплата 100000 руб.);
-бригадир на участках основного производства (опыт работы в аналогичной должности, зарплата 100000 руб.);
-изолировщик-пленочник 4 разряда (зарплата от 48000 до 55000 руб.);
-инженер по охране труда (высшее образование «Строительство и архитектура», опыт работы в аналогичной должности, зарплата от 56000 до 60000 руб.);
-инженер-строитель (высшее профильное образование, опыт работы в аналогичной должности, зарплата от 50000 до 70000 руб.);
-каменщик 4-5 разряда (зарплата от 48000 до 66000 руб.);
-кровельщик по рулонным кровлям и по кровлям из штучных материалов3-4 разряда (наличие квалификационного удостоверения, опыт работы, зарплата от 42000 до 63000 руб.);
-машинист буровой установки 5 разряда (ударно-канатное бурение, зарплата от 50000 до 73000 руб.);
-монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций 4-5 разряда (зарплата 87000-120000 руб.);
-машинист трубоукладчика 6 разряда (опыт работы по профессии, зарплата от 58000 до 78000 руб.);
-монтажник технологического оборудования 4 разряда (зарплата от 76000 до 90000 руб.);
-начальник бюро подбора социальных программ и развития персонала (высшее образование «Экономика и управление», опыт по профессии от 1 года, зарплата 90000 руб.);
-начальник участка в строительстве (высшее образование «Строительство и архитектура», опыт работы в аналогичной должности, зарплата от 76000 до 100000 руб.);
-плотник 3-5 разряда (зарплата от 38000 до 64000 руб.);
-прораб (высшее строительное образование, опыт по профессии от 2-х лет, зарплата от 63000 до 75000 руб.);
-стропальщик 3-6 разряда (зарплата 63000-75000 руб.);
-слесарь-сантехник 4 разряда (зарплата от 32000 до 44000 руб.);
-слесарь строительный 5-6 разряда (зарплата от 50000-60000 руб.);
-электрогазосварщик 3-5 разряда (зарплата от 49000 до 67000 руб.);
-тракторист (опыт работы, наличие квалификационного удостоверения, зарплата от 38000 до 60000 руб.);
-электрогазосварщик 3-6 разряда (опыт работы, наличие квалификационного удостоверения, зарплата 62000-118000 руб.);
-электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования 4-6 разряда (зарплата 94000 - 130000 руб.);
-электрослесарь (слесарь) дежурный и по ремонту оборудования 3-4 разряда (зарплата 44000-63000 руб.);
-электрослесарь строительный 6 разряда (зарплата от 50000 до 59000 руб.).

Постоянное место работы, г. Норильск, предоставляется место в общежитии, возможен вахтовый метод работы.

Все специалисты должны иметь документы, подтверждающие квалификацию, а также отсутствие медицинских противопоказаний для работы в районах Крайнего Севера и вахтовым методом.

Обращаться по адресу: ул. Пионерский проезд,6 в кабинете № 108, Справки по телефону 75-22-14



СДЕЛАНО С ЛЮБОВЬЮ

Госдума начала сбор отзывов на законопроект, предлагающий ввести уголовное наказание для тех, кто зарабатывает на жрицах любви. То есть сутенеров.

В УГОЛОВНОМ кодексе есть сразу две статьи, под которые могут попасть подобные персонажи. Однако инициатор обратил внимание на существующий, по его мнению, пробел. Одна уголовная статья наказывает за вовлечение в занятие проституцией, другая за организацию проституции. Если говорить простым языком, под первую попадают коварные соблазнители и вербовщики, под вторую - умелые организаторы.

Проблема в том, что де-юре есть еще и третий случай: человек никого не вовлек, ничего не организовал, а просто получает свою долю от жриц любви. Тогда по закону это не уголовщина, а просто административное правонарушение. Наказание - штраф от двух до двух с половиной тысяч рублей или арест до 15 суток. По мнению автора внесенного в Госдуму законопроекта, для сутенеров это совсем немного.

«Начиная с 90-х годов в стране наблюдается непрерывный рост спроса на рынке сексуальных услуг, - говорится в пояснительной записке. - По данным, озвученным МВД РФ, в 2013 году только по официальным подсчетам около миллиона человек в России вовлечено в занятие проституцией». Однако наибольшую опасность, по словам инициатора законопроекта, представляет сутенерство. Не будь на этой ниве столь эффективных менеджеров, возможно, и колесики продажной любви не крутились бы с такой скоростью.

«Именно сутенеры часто путем угроз, шантажа, насилия привлекают девушек к занятию проституцией и организуют притоны», - говорится в пояснительной записке. Разграничить состав административного правонарушения с составом уголовного преступления здесь практически невозможно, утверждает автор законопроекта. По его словам, это признают многие эксперты в области уголовного права.

Однако такая развилка выгодна и сутенерам, и тем правоохранителям, чьи моральные устои не столь высоки. При одних и тех же обстоятельствах кого-то из торговцев женщинами можно подвести под уголовную статью, а кому-то засчитать грехи, как административный проступок. А раз так, всегда есть вероятность, что кто-то с кем-то договорится по-хорошему.

По мнению инициатора проекта, не случайно, что большая часть дел возбуждается только против самих жриц любви. По данным Судебного департамента при Верховном суде РФ в прошлом году к административной ответственности за занятие проституцией были привлечены около 8,2 тысячи человек. «Но при этом возбуждено всего 496 уголовных дел по статье УК РФ «Вовлечение в занятие проституцией» и 646 дел по статье УК РФ «Организация занятия проституцией», - замечает автор законопроекта. Кстати, по административной статье за сутенерство (то есть получение доходов от жриц любви) было наказано 232 человека. Из них 210 человек получили штрафы, 22 отправились под административный арест до 15 суток.

Еще любопытная деталь: за год сутенеры были оштрафованы по административной статье на сумму около 415 тысяч рублей. Однако расплатились не все. При этом проститутки должны внести в казну почти 12 миллионов штрафных рублей. Сейчас законопроект включен в примерную программу работы Госдумы на декабрь. Правда, у экспертов правительства есть ряд замечаний к проекту. По мнению критиков, неэффективность административной статьи автором проекта не доказана.

БАНКОВСКИЕ ВКЛАДЫ СТАЛИ ПРИБЫЛЬНЕЙ

Для россиян, которые держат свои деньги в государственных банках, могут быть увеличены проценты по вкладам.

ПОКА же официально о повышении объявил только Сбербанк - он увеличивает процентные ставки по вкладам в рублях и валюте, а также по сберегательным сертификатам для физических лиц.

Так, по вкладу «Международный» максимальное повышение процентных ставок составило 1,25 процентных пункта (п.п.), в швейцарских франках 0,45 п.п., в японских иенах 0,65 п.п., говорится в сообщении кредитной организации.

По сберегательным сертификатам максимальное повышение составило 1,2 п.п. - до 11% годовых. По открываемым вкладам «Сохраняй», «Пополняй» и «Управляй» повышение составило 1,05 п.п. в рублях, 0,85 п.п. в долларах и 0,55 п.п. в евро.

По вкладам, открываемым дистанционно, максимальное повышение составило 1,3 п.п. в рублях, 1,0 в долларах и 0,7 в евро.

Это не первое повышение процентных ставок Сбербанка этой осенью - с 1 октября были увеличены минимальные ставки по жилищным кредитам в рамках акции для молодых семей с 11 до 11,5% годовых, ставку по кредитам на новостройки с 12,5 до 13% годовых.

В сентябре глава Сбербанка Герман Греф отвечал, что из-за санкций и, как следствие, ограничения доступа к внешним рынкам капитала ситуация с валютной ликвидностью в банковской системе ухудшилась.

«Мы сейчас рассматриваем все варианты привлечения валютной ликвидности, в том числе путем повышения ставок по валютным вкладам», - заявил тогда Греф.

Как следует из отчетности Сбербанка по РСБУ (российскому стандарту бухгалтерского учета), в сентябре отток средств физлиц в банке составил 33,9 миллиарда рублей. (0,4%).

Реальный отток вкладов физлиц с учетом валютной переоценки составил от 1 до 1,3%, подсчитали «Ведомости». Основной причиной аналитики называли то, что госбанк не улучшает условия.

Эксперты считают, что решение Сбербанка о повышении процентных ставок по вкладам физических лиц было вполне ожидаемым. Эта финансовая организация, впрочем, как и многие другие государственные банки, последний год искусственно удерживала ставки по депозитам на низком уровне. И результатом этого стал резкий отток, а потом очень медленный приток вкладов населения - люди отказывались нести деньги в банки на таких невыгодных для себя условиях. Фактически произошло обескровливание российской банковской системы.

И теперь эту ситуацию пытаются исправить, устанавливая процентную ставку максимально возможную для себя и более привлекательную для клиентов. Они хотят приблизить свои ставки по депозитам к тому уровню, когда людям станет интересно нести свои сбережения в банк.

В условиях жесткой борьбы за тех вкладчиков, которые готовы отдать свои средства даже на такой небольшой процент, уже в ближайшее время другие крупные государственные банки объявят об увеличении процентных ставок.

Проценты вряд и вырастут автоматически в тех вкладах, по которым уже заключен договор и которые уже «живут» по более низким ставкам. Когда банки объявляют о повышении, то, как правило, речь идет о вновь открываемых вкладах. Надо смотреть условия договора в каждом конкретном случае.

По данным Центробанка средняя максимальная ставка по рублевым вкладам в десяти банках России, привлекающих наибольший объем депозитов физлиц в рублях, в первой декаде октября выросла до 9,5% годовых против 9,38% декадой ранее.
Между тем в первой декаде января текущего года максимальная средняя ставка по рублевым вкладам равнялась 8,31%.

ШТРАФЫ ЗА ПРОДАЖУ АЛКОГОЛЯ ДЕТЯМ БУДУТ УВЕЛИЧЕНЫ

В России будет установлен минимальный штраф за неоднократную продажу алкогольных напитков несовершеннолетним - а именно 50 тысяч рублей. Об этом говорится в законопроекте депутата Олега Михеева, который на днях поддержало правительство.

ПО СЛОВАМ автора документа, сейчас минимальной планки штрафа за повторную продажу алкоголя детям не установлено. Так что всегда остается возможность «договориться» на небольшую сумму. А значит, игнорировать закон и продавать спиртное, невзирая на возраст покупателя. Законопроект должен свести такие сюжеты к минимуму.

Необходимость вносимых изменений обоснована возникающей на практике коллизией норм, говорится в пояснительной записке на сайте кабмина.

Так, за неоднократную розничную продажу алкоголя несовершеннолетним может быть наложен штраф меньше, чем за розничную продажу несовершеннолетним алкогольной продукции, совершенную впервые.

«Установление нижнего предела санкции в статье 151.1 УК РФ позволит уголовно-правовыми средствами обеспечить надлежащее воздействие на общественные отношения, упорядоченные административным правом, и скоординировать санкции норм УК и КоАП», - говорится в официальном отзыве правительства.

Сейчас за розничную продажу несовершеннолетнему алкогольной продукции, если это действие не содержит уголовно наказуемого деяния, предусмотрено наказание в виде административного штрафа от 30 до 50 тысяч рублей; на должностных лиц - от 100 до 200 тысяч рублей; на юридических лиц - от 300 до 500 тысяч рублей.
Если это деяние совершено неоднократно, минимальный размер штрафа составляет всего 5 тысяч рублей.

**ЖДЕМ ВАШИХ ПИСЕМ ПО АДРЕСУ:
662972 ЖЕЛЕЗНОГОРСК-2,
А/Я 174, e-mail: gig-26@mail.ru**

Елена НАУМОВА

Многие полагают: чего возмущаться, все равно ничего не изменится. Конечно, если ничего не делать, то не изменится. Наши читатели не такие - громко говорят и пишут обо всем, что их волнует. Такие послания регулярно появляются и в «Почтовом ящике», как сегодня, например, и в наших пабликах в социальных сетях.
В прошлом номере мы опубликовали обращения горожан о том, что к спортивному комплексу «Дельфин» невозможно подобраться - все заставлено машинами (автор даже фотографию приложил).
Нам писали и о том, как горожане, в том числе мамы с колясками и дети, с риском для жизни вынуждены пробираться по проспекту Мира из-за отсутствия пешеходных переходов («Вечером в интернете, утром в газете», №79, 2014 г.). Разместили мы это не просто так, для красного словца, а в надежде на комментарии ответственных за наведение порядка специалистов. И такие ответы от чиновников мы получили.

[ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ]

СПРАШИВАЛИ? ОТВЕЧАЕМ

АННЕ ЧЕПИЖЕНКО, ЗАДАВШЕЙ ВОПРОС О ПАРКОВКЕ ВОЗЛЕ С/К «ДЕЛЬФИН», ОТВЕЧАЕТ ЭДУАРД АНТОНОВ, ДИРЕКТОР МДОУ ДОД ДЮСШ «ЮНОСТЬ».

- Вблизи спортивного комплекса «Дельфин» МДОУ ДОД ДЮСШ «Юность», расположенного по адресу ул. 60 лет ВЛКСМ,18а, нет организованной парковки автотранспорта. Сотрудники ДЮСШ «Юность» и большинство посетителей спортивного комплекса оставляют автотранспорт на парковке возле ЖЭК №8 или во дворе жилого дома на пр. Ленинградский, 33.

На подъездах к спортивному комплексу «Дельфин» со стороны ЖЭК №8 и жилого дома по пр. Ленинградскому, 33 установлены запрещающие дорожные знаки. В нарушение действия вышеуказанных знаков в вечернее время некоторые посетители паркуют личный автотранспорт в непосредственной близости от спортивного комплекса.

С целью частичного устранения несанкционированной парковки руководством ДЮСШ принято решение оборудовать часть территории плоскостного спортивного сооружения ДЮСШ «Юность», находящегося в непригодном для занятий состоянии, парковкой на десять автомобилей. Проезд будет осуществляться со стороны ул.60 лет ВЛКСМ в соответствии с правилами дорожного движения.

Вместе с тем для удобства родителей учащихся и посетителей спортивного комплекса, среди которых есть инвалиды, дети дошкольного возраста, требуется дальнейшая проработка данного вопроса и организация парковочных мест вблизи с/к «Дельфин».

ОЛЬГЕ, ПРОЯВИВШЕЙ БЕСПОКОЙСТВО О БЕЗОПАСНОСТИ ПЕШЕХОДОВ НА ПР. МИРА, ОТВЕЧАЕТ ЮРИЙ МАСАЛОВ, НАЧАЛЬНИК ОТДЕЛА КОММУНИКАЦИЙ УПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА АДМИНИСТРАЦИИ.

- Вопрос обустройства пешеходных переходов по пр. Мира в районе жилых домов №4 и №6 неоднократно рассматривался городской комиссией по безопасности дорожного движения, в состав которой входят представители ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО г. Железногорск, Администрации ЗАТО г. Железногорск, инженеры по безопасности транспортных предприятий и другие специалисты, имеющие непосредственное отношение к обеспечению безопасности дорожного движения.

На участке пр. Мира (длиной 470 метров) размещены два пешеходных перехода, отвечающие всем требованиям безопасности дорожного движения.

В районе пр. Мира находится объект незавершенного строительства, обнесенный забором, что существенно ограничивает видимость для пешеходов и автотранспорта. Незавершенное благоустройство микрорайона 3а и работы по устройству парковочных карманов вдоль домов неблагоприятно влияют на видимость пешеходов на дороге.

Учитывая вышеуказанные факты, а также жесткие требования к безопасности дорожного движения и нормативно-технической документации к размещению пешеходных переходов, комиссией принято решение в устройстве пешеходного перехода отказать.

После завершения работ по строительству торгового комплекса, планируемому устройству парковочных карманов с нечетной стороны пр. Мира и обустройству тротуаров вопрос организации дорожного движения на пр.Мира, в том числе устройства пешеходного перехода, будет рассмотрен повторно.

[А ВОПРОСЫ ОСТАЛИСЬ]

ПАТП: НЕ РАБОТА, А ПРОФАНАЦИЯ

Хочу высказать претензию по поводу отвратительного отношения к тем людям, кто оплачивает работу вашего предприятия, т.е. из чьих денег вы получаете свою зарплату.

Итак, 11.10.2014, суббота. Живу на Ленинградском проспекте, 35 в районе «Балтийского». Во второй половине дня надо съездить с ребенком в Красноярск и вечером вернуться обратно.

Дорога туда. Спрогнозировать заранее точное время отъезда не могу, т.к. у ребенка школа, и с какого урока детей отпустят, будет ли классный час - неизвестно. Про то, что жители Ленинградского проспекта для вашего предприятия - люди второго сорта, говорить не буду, уже привык... Ладно, ребенок придет домой, поест, пойду в «Балтийский», куплю билеты, и поедем с ним на ТЭА. Не тут-то было! На автобусной кассе красуется надпись «Нет связи», касса закрыта. А я помню времена, когда при отсутствии связи на Балтийском кассиры запрашивали билеты у ТЭА по телефону. Все, пришел прогресс, интернет пропал - и жизнь должна остановиться? Ладно, смотрю расписание, обнаруживаю, что с 07.10.2014 автобусных маршрутов в Красноярск поубавилось, но появился дополнительный остановочный пункт - автовокзал «Восточный». Еду с ребенком на такси до ТЭА (ждать 10-ку бестолку, уже научен горьким опытом ожидания ее по 40-50 минут), за 30 минут до отправления покупаю последние билеты на 13.50 (где она, ваша недозагрузка дневных рейсов, в связи с которой было сокращено количество рейсов?). Спрашиваю у кассира, точно ли все рейсы заходят на а/в «Восточный». В ответ получаю удивленное выражение лица и фразу: «Конечно, это же их обязанность, им без этого рейс не закроют!» Ладно, в одну сторону уехали, переплатив за такси 80 рублей на двоих. Итого дорога до КрасТЭЦ встала нам в (74+74+80)/2=114 рублей на человека плюс потеря часа лишнего времени, чтобы заранее добраться до ТЭА.

Дорога обратно. Уехать решаем от а/в «Восточный», на который «обязаны заезжать все автобусы». Добираемся туда к 19.15. Автобус №189 отправился от ЖД вокзала в 18.50 и, по информации на кассе «Восточного», должен отбыть от этой кассы в 19.45. Уточняю тут же, как продают билеты, и получаю ответ, что в автобусе. Из расписания на стене кассы узнаем, что рейс, отправляющийся от ЖД вокзала в 18.50, - это последний рейс, который заезжает на «Восточный», а в ТЭА этой информации нет, на сайте ПАТП тоже, и кассир ПАТП про это ничего не сказала! Ладно, мы же на этот последний рейс как раз успеваем.

19.30 - автобуса нет, 19.35 - автобуса нет, 19.40 - автобуса нет. Касса на «Восточном» работает до 19.40, сотрудники гасят свет, закрывают двери и интересуются у нас с ребенком, чего мы ждем. Отвечаем, что железногорский автобус. Нам радостно сообщают, что он может и не заехать, если не успевает к 19.40. Как он может не успеть, если сегодня суббота, пробок нет?! Прошу уточнить, заедет автобус именно сегодня или нет, на что получаю ответ, что у кассы с автобусом нет связи. Аллес! Плетемся с ребенком на остановку общественного транспорта на том же «Восточном» в надежде, что автобус действительно где-то задержался и, проезжая мимо, заметит замерзших голосующих земляков.

На остановке стоят несколько сосновоборских «Газелей» 120-го маршрута, и всех проходящих мимо потенциальных пассажиров кассиры тут же пытаются рассадить по имеющимся свободным местам. Полные «Газели» отходят и подходят с завидной регулярностью. Вот бы ПАТП переняло опыт такой заботы о пассажирах! Но мы отказываемся, нам надо в Железногорск.

Не успеваем подойти к проезжей части, как мимо проносится 191-й. Сожалея, что не успел среагировать, с надеждой пытаюсь разглядеть на подходе где-то задержавшийся 189-й. Через 30 минут, замерзнув еще сильнее (а каково ребенку?), понимаю, что автобус проехал «Восточный» существенно раньше, чем в 19.40, даже не собираясь туда завернуть! А как же уверения кассира ТЭА, что «обязаны»? Собираемся с силами, садимся на первую попавшуюся маршрутку и едем обратно на «ДК 1 Мая», чтобы сесть там на следующий автобус или попутку. Выходим из маршрутки, переходим дорогу на остановку, где автобусы точно останавливаются, проходит минут 5, и вот он - 189-й, отправившийся от ЖД в 19.40. Автобус несется мимо остановки на полном ходу, машу руками, подбегаю, успеваю несколько раз сильно хлопнуть рукой по средней двери и борту. Водитель не может этого не слышать, но не реагирует и, не сбавляя газа, проезжает мимо. Эту картину вместе со мной наблюдают еще 3 человека. Все вместе ругаемся, следующий автобус через 50 минут, на улице холодно. Дружно идем к месту, где останавливаются попутки. Кому в голову пришло перенести оттуда место остановки автобусов? Приходится бегать туда-сюда в попытках уехать в родной город.

Прошло 30 минут. Суббота, вечер, попуток нет, стоим уже вшестером. Ребенок замерзает все сильнее, бросаем все, идем погреться в павильон Сбербанка. Погрелись, выходим и снова ждем. Поглядывая на часы, туда подтянулись и все, кто ждал вместе с нами попутки. Автобус, который вышел с ЖД в 20.30, проделывает на «ДК 1 Мая» тот же маневр, что и предыдущий: видя машущих руками людей, просто поддает газу. Цензурных слов нет, сдерживает только присутствие ребенка! Оба пролетевших мимо меня автобуса были не «мягкими», а обычными городскими, места в них были заняты, часть пассажиров ехала стоя. Нежелание взять еще 2-5 человек к десятку стоявших разумного объяснения для меня не имеет. В 21.30 подъезжает машина, и «добрый самаритянин» забирает нас с ребенком за 150 рублей с человека (обычная такса в этом месте 100 рублей). Меньше чем через час мы на «Балтийском». Итого с учетом маршрутки от «Восточного» до «ДК 1 Мая» дорога домой обошлась нам в (19+19+150+150)/2=169 рублей на человека и 2 часа потерянного на холоде времени. Желания описывать другие факты наплевательского отношения водителей ПАТП к пассажирам сейчас нет: по этому поводу я в жалобную книгу «Балтийского» уже писал, ответа не получил. У меня давно сложилось ощущение, что это не особенности характера отдельных водителей, а общая политика ПАТП. Вопрос: когда это наплевательское отношение прекратится?! Не можете исполнять свои обязанности - уйдите с рынка. Почему сосновоборские 120-ки ездят часто и по разным берегам Красноярска, у нас добраться в город из центра и с Партизана Железняка невозможно? Заявляя, что на ваших автобусах не ездят, вы забываете, что уже больше 10 лет всеми силами сами отбиваете желание! Люди уже нашли себе альтернативные способы передвижения, а редкие попытки опять воспользоваться вашими услугами жестко (если не сказать ЖЕСТОКО) вами пресекаются! Я помню те времена, когда в Красноярске в любом месте города достаточно было махнуть рукой перед проезжающим мимо тебя нашим автобусом, чтобы он остановился в ближайшем карманчике и подобрал тебя. Мало денег стоит билет? Так или поднимите его стоимость, или дайте работать тем, кому этих денег будет достаточно! Но хватит делать видимость, что вы оказываете свои услуги на должном уровне! Это не работа, это профанация!

Горожанин

ЛЮБОВЬ НЕЧАЯННО НАГРЯНЕТ

Традиции уходят в прошлое. Ну кто сейчас специально будет подгадывать свадьбу на Покрова, когда восточные славяне отмечали народный праздник, посвященный Покрову Пресвятой Богородицы, и открывали тем самым начало свадебному сезону? Какие в октябре декольтированные платья и красивые фотосессии, когда за окном ледяной ветер и снежная стружка норовит попасть непременно в лицо? То ли дело лето или крепко установившаяся зима. Снимки четкие, яркие, хоть на выставку.
А где, кстати, любят фотографироваться железногорские молодожены? Оказалось, простор для фантазии огромный.

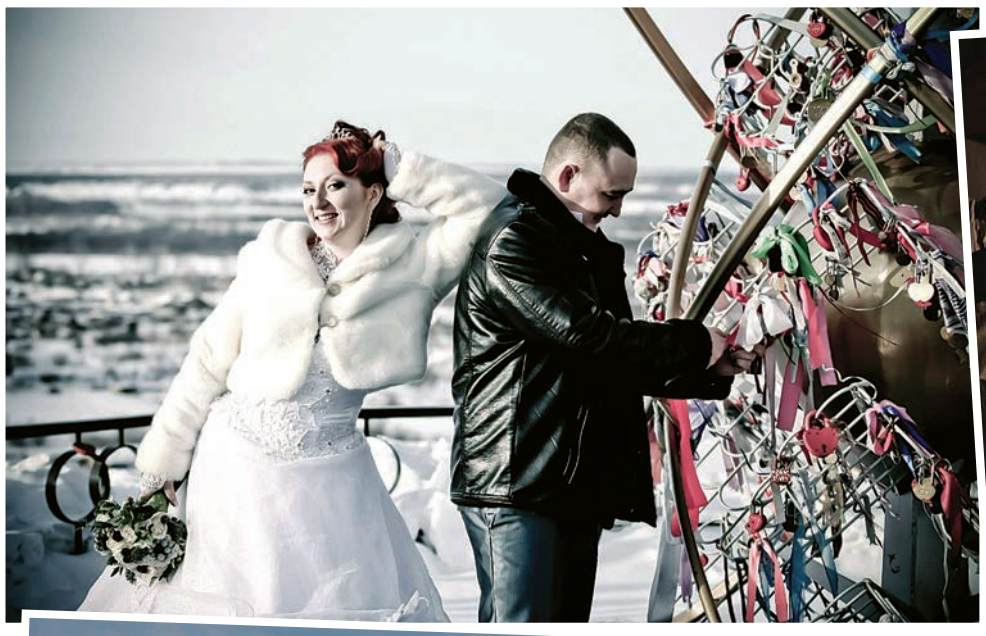


Фото со страницы «Вконтакте» www.vk.com/gig_26

Галина ПЕТРОВА

Кажется, теплых деньков ожидать уже не приходится. А на дачных участках еще работы невпроворот. Надо успеть подготовиться к холодам. Привести в порядок огород. Сделать все необходимое в саду. Так что не будем отвлекаться. За работу, товарищи дачники!

[ФОТОФАКТ]

ПОСЛЕДНИЙ ПРИВЕТ СОЛНЦА

Этот снимок принес в редакцию наш постоянный читатель Владимир Кандратьев. Солнечный одуванчик появился на его участке 28 сентября. Природа старалась показать, что сдаваться на милость зимы еще не собирается.

[ЗАБОТЫ ПО КАЛЕНДАРЮ]

ГЕНЕРАЛЬНАЯ УБОРКА

ПОКА не пришли морозы, проводят осеннюю перекопку почвы. При этом не следует разбивать пласты и крупные комья земли, так вы помешаете укрыться от зимних холодов вредителям и семенам сорных трав, мороз поможет очистить почву от них. На рыхлых, легких почвах осенняя перекопка не рекомендуется. Выбор за вами. При необходимости во время осенней обработки почвы вносят калийные и фосфорные удобрения. Помните: азотные удобрения осенью не применяют!

В САДУ, как и в огороде, проводим осеннюю генеральную уборку. Следует осмотреть плодовые деревья, снять с веток и сжечь засохшие плоды, сухие листья, опутанные паутиной, и другие гнезда зимующих вредителей. Ни в коем случае не бросайте их на землю или в компост, врагов сада необходимо уничтожить!

Опавшую листву из-под деревьев и кустарников рекомендуется убрать: можно заделывать ее в почву, можно собирать и закладывать в компост, можно сжигать. Под слоем листвы благополучно зимуют многие возбудители опасных болезней плодовых культур, и осенняя уборка – одна из важных мер профилактики будущих проблем.

Проведите санитарную обрезку ягодных кустарников. Особое внимание уделите старым и загущенным растениям: удалите лишние ветви, старые, поломанные, больные. Вырезанные побеги сожгите. Следует позаботиться о лечении больных или сильно поврежденных, старых деревьев и кустарников. Если деревья поражены лишайником, заросли мхами, можно провести опрыскивание раствором железного купороса (на 10 л воды - 500 г купороса). Кустарники, пораженные антракнозом или ржавчиной, обрабатывают бордосской жидкостью (1% раствор). Одновременно завершаем посадку молодых плодовых деревьев и кустарников.

В ОКТЯБРЕ белят стволы деревьев в саду. Оказывается, это нужно делать дважды в год. Осенью - перед самыми заморозками. Зачем? От паразитов. Речь идет о вредителях и болезнетворных микробах, располагающихся в складках коры. Кроме того, на дереве, побеленном гашеной известью, никогда не образуется наледь, такое дерево не обглодают зайцы или грызуны.

Весной побелку следует обновить, и белить как можно раньше, лишь бы была плюсовая температура воздуха. В случае кратковременного повышения температуры солнце хорошенько прогреет стволы и крупные ветви деревьев, что приведет к началу вегетации. Если вдруг следом придут заморозки, почки вымерзнут. Известь хорошо отражает свет, поэтому деревья не обгорят и будут спать до наступления настоящего стабильного тепла.

Молодые деревья белить нельзя! Начинать побелку можно лишь тогда, когда кора на стволике перестанет быть гладкой и покроется естественными для сорта дерева пластинками и трещинками.

Высокую подбелку деревьев практичнее всего сделать при помощи опрыскивателя. Кистью можно обойтись, если в наличии одно-два плодовых дерева, а если их около 40? Тут кисточкой не управиться!

[ПРАКТИКУМ]

ЧЕСНОК ОЗИМЫЙ И ЯРОВОЙ

Пора, совсем уже пора, друзья, сажать озимый чеснок! Вообще-то рекомендуется начинать еще с конца сентября, но и сейчас еще не поздно. Для ориентира: чеснок под зиму сажают за 25-35 дней до наступления устойчивых холодов, тогда он успеет укорениться, но не прорастет.

В ЧЕМ разница между озимым и яровым чесноком? Очевидно, в сроках посадки. Первый высаживают под зиму, а второй ранней весной. В идеале стоит выращивать и тот, и другой: озимый урожаи дает выше, но хранится хуже, в то время как у ярового отличная лежкость.

Чисто внешне у ярового зубки мельче, у озимого чеснока зубки располагаются в один ряд вокруг цветочного стебля - стрелки.

Соответственно, несколько отличаться будут и способы размножения. Озимый чеснок можно размножать зубками или воздушными бульбочками, которые образуются на стрелках.

Участок выбирают сухой и солнечный: там, где по весне стоят талые воды, чеснок расти не будет, просто вымокнет. В крайнем случае, можно поднять грядку повыше. Почву чеснок любит плодородную, поэтому под перекопку рекомендуется внести 40 г суперфосфата и 10 г хлористого калия на каждый квадратный метр грядки. Можно использовать компост - его на тот же квадратный метр потребуется 4-6 кг.

Чеснок не стоит выращивать ежегодно на одном и том же месте: в почве накапливаются характерные для растения болезни и вредители, урожай падает. Желательно возвращать чеснок на прежнее место не раньше, чем через 3-4 года. В качестве предшественников подойдут огурцы, цветная и ранняя белокочанная капуста, бобовые культуры. А вот после картофеля и лука сажать его не стоит. Но в качестве соседа для картофеля, свеклы или томатов чеснок совсем неплох; фасоль же и горох лучше рядом не высаживать.

Рядки для посадки размечают с расстоянием 40-45 см. Между зубками - 8-10 см.

Почву советуют мульчировать слоем торфа или перегноя. Грядки с наступлением устойчивых холодов я обычно накрываю лапником или соломой. Основная цель – задержать снег.

[ПОЛЕЗНО И ВКУСНО]

КЛАДЕЗЬ ВИТАМИНОВ

К весне мы успеваем израсходовать запас витаминов, накопленный за лето и осень, когда свежих ягод, овощей и фруктов было в изобилии. Заложенные на зимнее хранение фрукты и овощи, какие бы идеальные условия им ни были созданы, к весне теряют значительную часть полезных веществ. Каким же образом нам восполнить образовавшийся дефицит? Можно посеять под зиму овощи и зелень на своем огороде.

СТОИТ ли рисковать, предстоит решить каждому огороднику лично. Рассмотрим преимущества.

Подзимний посев позволит получить урожай на 2-3 недели раньше, чем весенний, а если накрыть всходы пленкой, можно ускорить созревание еще на 7-12 дней. В итоге - почти месяц!

Семена, которые провели в земле всю зиму, хорошо закалились, прошли естественный отбор, а значит, и растения будут крепче, здоровее.

Можно забыть о тревоге по поводу засушливой весны. Повышается устойчивость к заморозкам, болезням и вредителям.

Что же посадить? Листовые и кочанные салаты, руккола, укроп, петрушка, шпинат, луковыборок на перо, редис, свекла и морковь – чем не звездный состав для весеннего витаминного салата? Молодые листья и черешки моркови и свеклы – кладезь витаминов, их тоже в салат!

Под зиму можно сажать также цветную, пекинскую и краснокочанную капусту, салатную горчицу, сельдерей (на зелень), огуречную траву и пастернак.

Начинать сев можно уже при 0°С, но если есть вероятность повышения температуры, лучше подождать. Главный критерий – подмерзающий верхний слой почвы. Даже если вчера было +5°С, а сегодня сразу -5°С, можно смело сеять.

Для грядки выбираем местечко повыше. Участки, на которых застаивается вода, для подзимних посевов не подходят.

Учтите: грядку для подзимних посевов готовят заранее. Почву перекапывают, вносят удобрения. Какие именно - решать вам (компост, перегной или фосфорно-калийные).

Совершенно сухие семена сеют в бороздки (расход семян увеличивается в 1,5-2 раза!), сверху присыпают сухим грунтом на 1,5-2 см, затем мульчирующим слоем 2-3 см. Мульча предотвратит появление корки на поверхности почвы по весне и защитит корневую систему от резких перепадов температур. Затем грядку накрывают лапником, ветками. Толщина этого укрытия - 15-20 см. Поливать не нужно!

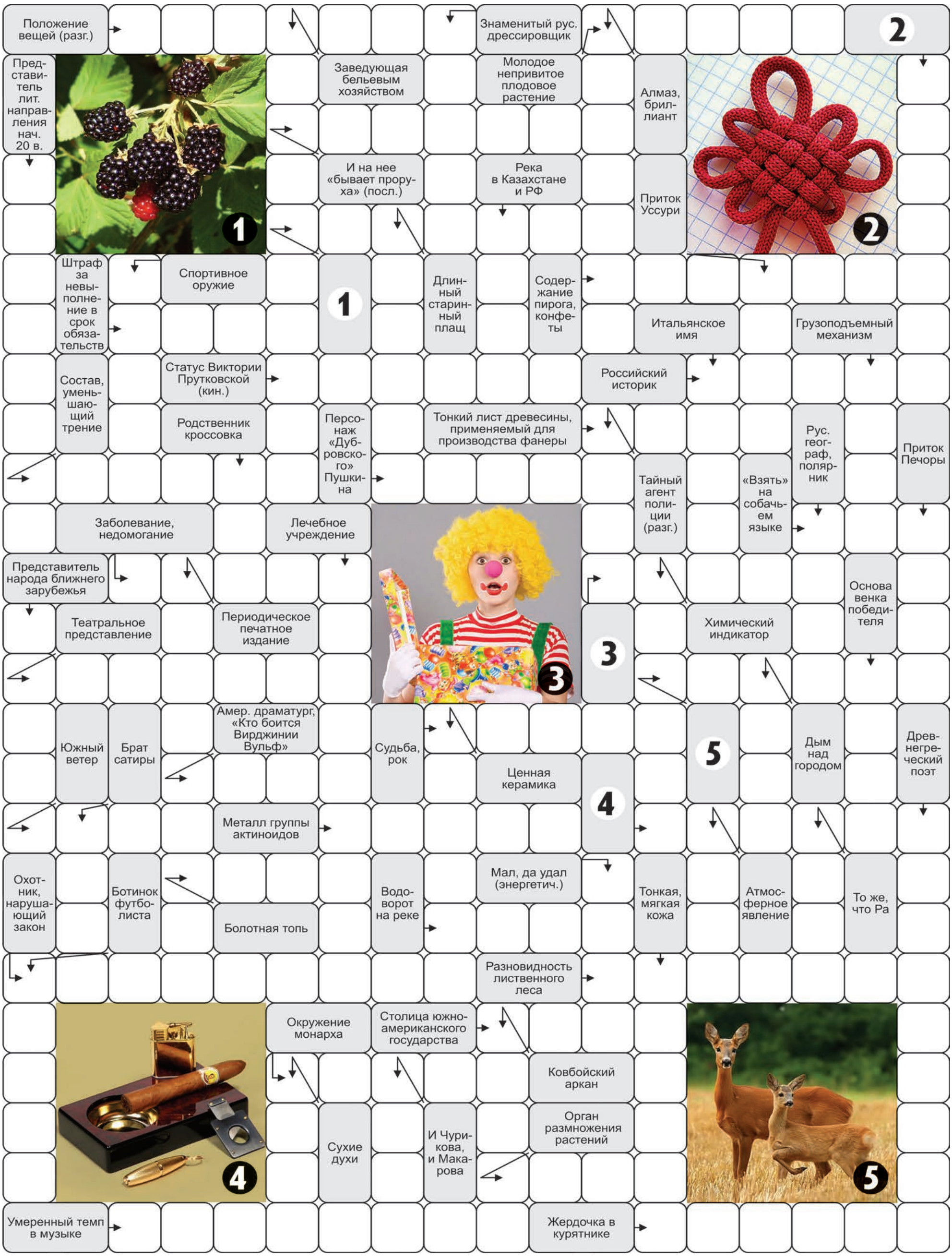
Лучше купить качественные сортовые семена, можно дражированные: дополнительная защита уменьшит риск их гибели. Выбираем сорта, которые под воздействием низких температур не образуют цветоносы.

Для свеклы подойдут Подзимняя А-474, Холодостойкая 19, Египетская плоская, Полярная плоская К-249.

Для редиса: Жара, Заря, Розово-красный с белым кончиком.

Для моркови: Нантская 4, Витаминная 6, НИИОХ 336.

К сожалению, невозможно описать сорта всех овощей и зеленных культур, поэтому еще раз о качествах, которыми должен обладать сорт, выбранный для посева под зиму: устойчивость к холоду, образованию цветоносов, недостатку освещения, короткий вегетационный период. По этим признакам вы и сами легко сможете выбрать подходящие сорта по своему вкусу.



Ответы на сканворд №79

ПО ГОРИЗОНТАЛИ: Лимонка. Колье. Алогизм. Отписка. Игрушка. Ваза. Невроз. Озимь. Корд. Обилие. Лишаи. Каа. Регби. Артур. Свисток. Сказка. Выкуп. Нимб. Цвет. Амбал. Динамо. Учет. Огни. Антивирус. Кляссер. Стая. Ребро. Киву. Филомена. Сердце.

ПО ВЕРТИКАЛИ: Переулок. Истец. Анюта. Втин. Овощи. Ессентуки. Иог. Очарование. Руно. Инкубатор. Провал. Безе. Авгии. Выброс. Сако. Сопка. Комбаин. Кила. Пика. Распад. Ляпсус. Орест. Иния. Уезд. Анин. Криз. Аякс. Мона. Корм. Бунтарь. Алла. Очертание.

[ВОЕННЫЕ ИГРЫ]

РИСУЮТ МАЛЬЧИКИ ВОЙНУ

Центр «Патриот» в рамках реализации проекта «ГХК ТОП 20-2014» провел традиционную военно-спортивную игру «Готов к защите Родины!» для старшеклассников.

ПЕРВЫЙ этап «Марш-бросок» прошел 10 октября. Участвовало 11 команд. Только три общеобразовательные школы не заявились на игры – 90, 101 и 96. Причина – не хватает мальчиков, а те, что есть, не могут соревноваться по состоянию здоровья. Легкий мороз не испугал участников, с тех сошло семь потов, пока они преодолели все 10 испытаний. Городской парк превратился в настоящий полигон – многочисленные переправы, рвы, зоны для метания гранат и т.д. Но перекапывать ничего не пришлось, природный рельеф позволил приспособить все сооружения под военные цели.

Начинали со скалодрома – этого испытания не было на таких же соревнованиях в прошлом году, поэтому участников ждал сюрприз. Каждому, а в команде по 6 человек, предстояло забраться на самый верх и спуститься обратно. Только когда последний оказывался на земле, всю команду отпускали на следующий этап. Ребята спешили – никто не хотел задерживать своих. После скалодрома ожидала подвесная переправа. Не такая экстремальная, как на соревнованиях по спортивному туризму, когда спортсмены буквально повисали над пропастью, но тоже требующая усилий. На следующем этапе юноши (а в некоторых командах и девушки!) собирали-разбирали автомат, тут же вскакивали и бежали по кочкам, как по классикам, затем ползком на локтях и коленях и в конце этой полосы препятствий запускали гранату в цель. Кто не попал в очерченное на земле кольцо, бежал штрафной круг. Следом параллельная переправа. Некоторые участники были так крепко сложены, что веревка, по которой они шли, не висела в воздухе, а лежала на земле. Зато не надо было извиваться в попытках удержать равновесие! На этапе «Маятник» перед школьниками стояла задача перепрыгнуть с разбега трехметровый ров, держась за веревку, затем они стреляли из винтовок по мишеням, облачались на скорость в общевойсковой защитный комплект – противогаз, чулки, плащ и перчатки – и прямо в таком виде финишировали у фонтана.

В марш-броске ожидаемо победила команда 104 школы из Подгорного – эти ребята уже не раз лидировали на краевых соревнованиях по спортивному туризму и военной подготовке. Второе место досталось 102 лицею, третьими стали ученики лицея №103.

По итогам двух дней соревнований после второго этапа «Пейнтбол», который прошел 11 октября, первой стала команда 104 школы, второй – 103 лицея, третьей – 102 лицея.

[ДЕТСКИЙ ФИТНЕС]

ДНИ ЧЕМПИОНОВ

В фитнес-клубе «MAXIMUM» открылась секция для детей. Первыми в нее записались ученицы 2 класса 103 лицея, они тренируются дважды в неделю вместе с классным руководителем Еленой Мазовой.

ДЕВЧОНКИ, на этот раз их было 8 - Диана, Маша, Катя, Ксюша, Ангелина, две Даши и Алена – занимаются фитнесом с середины сентября. За месяц они успели полюбить занятия в клубе, ведь на уроках физкультуры не всегда так же весело, как здесь. Тут можно побегать, попрыгать, покричать, если хочется, выплеснуть лишнюю энергию. К тому же тренер Любовь Пересыпкина всегда подбирает для урока что-нибудь интересное – это степ-аэробика, общефизическая подготовка, танцевальная и классическая аэробика, пилатес и даже йога. И все в игровой форме. Дети не любят однообразия, им нужно постоянное переключение внимания. Ну, и без движения они не сидят ни минуты – все задания выполняют не по очереди, а одновременно. Причем их любимый руководитель Елена Александровна занимается вместе со своими ученицами, подает пример. Это первая и пока единственная в городе детская секция по фитнесу, за второклашками из «Гармонии» в перспективе должны подтянуться и другие классы.

- Современные дети мало двигаются, поэтому дополнительные два-три часа физической активности в неделю для них – большой плюс, - рассказывает Любовь Пересыпкина, тренер клуба, педагог по физической культуре и спорту. – Малыши много сидят в школе, а потом и дома за компьютером, у каждого второго нарушение осанки и сколиоз, поэтому я в программе делаю акцент на укрепление мышц спины и формирование мышечного корсета.

Федерация бодибилдинга Красноярского края совместно с Федерацией бодибилдинга и фитнеса Железногорска третий год продвигают фитнес среди детей и подростков. Например, в июне этого года проводился фестиваль «День чемпионов», в котором участвовали ученики школ и воспитанники детских садов, всего 9 команд. Весной, по словам Олега Аржанникова, вице-президента Федерации бодибилдинга Красноярского края и судьи международной категории, планируется провести фестиваль на базе 103 лицея, уже сейчас на участие в нем подали заявки 19 команд.

Фитнес – доступный, нетравматичный и при этом недорогостоящий вид спорта. Не все девочки идут в спортивные секции, не у каждой есть талант художника или музыканта. Но каждая может укрепить мышечный корсет, приобрести хорошую физическую форму и поддержать свое здоровье. В этом как раз и помогают занятия фитнесом. Здесь нет колоссальных нагрузок, как в профессиональном спорте, а инструкторы и тренеры следят, чтобы скелет и мышцы ребенка формировались правильно, гармонично. Развитые физически, активные дети меньше болеют, а еще у них хорошее настроение. Для тех, кому важен не только процесс оздоровления, но и какие-то достижения, награды, всегда есть возможность участвовать в соревнованиях и фитнес-фестивалях. И, конечно, побеждать.

Подготовила Евгения ПЕРЕСТОРОНИНА

[БАСКЕТБОЛ]

СЕГОДНЯ МЫ, ЗАВТРА НАС

Стартовал Кубок города по баскетболу. До 2 ноября шесть команд определят, кто из них сильнейший. Первые игры в общей сложности посетили аж 12 болельщиков, а что вы хотите? Рекламы-то не было вообще.

ЗА МЕСТО ПОД СОЛНЦЕМ

Открыть кубковый турнир выпало «Строителю» и «Радуге». Перед началом матча команды обменялись любезностями, поздравив двоих своих игроков с 30-летием, и только после этого приступили собственно к игре. Первый результативный бросок (и, кстати, трехочковый) выпало сделать лидеру «Строителя» Артему Карпачеву. Разница в классе команд известна. Может быть, именно поэтому «строители» улыбались на площадке, а сборная ИСС, сжав зубы, пыталась сдержать их напор. Получалось, если честно, плохо. За пять минут первой четверти «Радуга» исчерпала лимит фолов. Чтобы хоть как-то успокоить своих игроков, тренер Александр Яковлев был вынужден взять таймаут, который пошел команде на пользу. «Радуга» вспомнила про быстрый пас и чуть прибавила в результативности. Карпачев, присевший отдохнуть, в результате вынужден был срочно вернуться на поле. Поскольку без него буквально за минуту счет из 9:3 превратился в 10:7.

Возвращение Карпачева сразу изменило картину на поляне. Первую четверть «Строитель» выиграл с двукратным отрывом 21:9. Во второй десятиминутке «Радуга» попробовала побросать с шестиметровой линии, но дуэль снайперов ей также не удалась. Гулько и Карпачев отмечались точными бросками гораздо чаще. Артем, согласно протоколу, забил за игру 8 трешек. Отлично действовал со средней дистанции один из именинников - Павел Жилкин. На большой перерыв команды уходили при счете 43:17. После отдыха «Строитель», пользуясь заработанной форой, начал пижонить и играть на красоту. Скрытые передачи и пасы через всю площадку были по-настоящему зрелищными, жаль, что любовались этим всего пять человек. Лишь в последней четверти «строители» позволили «космонавтам» набрать больше 10 очков, и то только потому, что вопрос стоял уже - наберут ли лидеры сотню? Не хватило маленько - 92:43. После матча лидеры команд с удовольствием прокомментировали игру.

- Кубковый настрой «Строителя» - только первое место, - заявил капитан Дмитрий Гулько. - Место под солнцем всегда только одно, и за него надо бороться. Жаль, что не удалось сохранить полностью боевой настрой до конца игры, но это сложно сделать при такой разнице в счете.

- Результат во многом зависит от состава команды, - поделился мнением тренер «Радуги» Александр Яковлев. - Был бы он немного другим, удалось бы успешнее побороться с лидером. Думаю, что лучшие качества мы сегодня продемонстрировали: и борьбу, и забитые мячи. Баскетбол такая интересная игра - сегодня мы, завтра нас.

ТЯЖЕЛО И ВЯЗКО

Вторыми на площадку вышли игроки «Октября». Жребий определил им в противники «Крылья ИСС». До последнего момента было непонятно, состоится ли встреча в принципе, ибо с явкой у одной из команд проблемы были и в прошлом году. Но все срослось. Игра оказалась полной противоположностью предыдущей – вязкая и тяжелая. При этом если в позиционном долгом нападении «Октябрь» все-таки потихоньку набирал очки, то «Крылья» чаще мазали и теряли мяч на ровном месте. Первую четверть они проиграли 8:13. Во второй к двум основным эпитетам игры прибавился еще один – нервно. Алексей Канаш, лидер «Октября», все чаще стал протестовать против решения судей и в итоге нарвался на технический фол.

Примерно в это же время начало сказываться и главное преимущество баскетболистов в белой форме. У «Октября» сразу несколько человек могли поразить корзину из-за шестиметровой линии, у «Крыльев» пытались многие, но не попадал практически никто. Поэтому две подряд забитые «Октябрем» трешки сводили на нет усилия их конкурентов. К тому же не пошел средний бросок у лидера «Крыльев» Дмитрия Гурылева. Попыток он сделал немало, но больше рассчитывал на подбор и добивание, чем на попадание сразу. На перерыв «Октябрь» удалился с десятиочковым отрывом - 34:24. В третьей четверти «Крылья» почти добились невозможного, своей вязкой обороной они не дали сопернику совершить ни одного результативного броска в течение 6 минут. Ровно за минуту до конца четверти на табло был счет 38:35 в пользу «Крыльев». За 9 минут «Октябрь» набрал 1 очко, а команда ИСС 14! И тут чудо кончилось. В дело включились снайперы. Та самая двойная трешка в исполнении Канаша и Павлова - и счет уже 42:38 в пользу «Октября». В последней десятиминутке команды устроили баскетбольные качели, когда каждый бросок поочередно выводил соперников вперед. Но все те же снайперы решили исход игры. За минуту до конца отрыв в пользу «Октября» опять был 10 очков. Финальный счет 59:49.

РАСПИСАНИЕ ИГР

16 октября (ЧТ)

18.30 «Октябрь»	«Смена»
20.00 «Радуга»	«Крылья ОАО ИСС»

19 октября (ВС)

11.00 «Октябрь»	«Радуга»
12.30 «Крылья ОАО ИСС»	«Смена»
14.00 «Строитель»	«Академия»

23 октября (ЧТ)

18.30 «Строитель»	«Смена»
20.00 «Октябрь»	«Академия»

26 октября (ВС)

11.00 «Академия»	«Крылья ОАО ИСС»
12.30 «Строитель»	«Октябрь»
14.00 «Смена»	«Радуга»

30 октября (ЧТ)

18.30 «Строитель»	«Крылья ОАО ИСС»
20.00 «Радуга»	«Академия»

МОЛОДО-ЗЕЛЕНО?

Последними в воскресенье на площадку вышли «Смена» и «Академия МЧС». Две команды городского первенства, которые не знают проблем с личным составом. На каждую игру они приходят в двойном комплекте и могут позволить себе менять целиком пятерки. Этим преимущество команд, пожалуй, исчерпывается. Так сказать, народу побольше, движение поактивней, разума с пониманием – поменьше.

В первой половине матча «Смена» огорчила именно свальным рисунком игры. Имея в запасе немало комбинаций, подготовленных на тренировках, молодые железногорцы позволяли соперникам свободно хозяйничать в своей штрафной, допускали сольные проходы, демонстрировали, скорее, школьный баскетбол. «Академия», выставившая обновленную первокурсниками команду, сыгранностью блеснуть не могла, но половину встречи сопротивлялась достойно. Только в третьей четверти «Смена» смогла оторваться в счете 47:32. В четвертой «Академия» пошла в последний штурм, но безуспешно. Не хватило банальной технической подготовки. В одной из атак МЧСовцы, втроем стоя под кольцом противника, смогли сделать пять (!) подборов подряд, но так и не попали в кольцо. Все броски прошли мимо. Результат закономерен – 64:41. «Смена» набрала первые очки.

Следующие игры пройдут в «Труде» 16 октября. В 18.30 «Октябрь» встретится со «Сменой», а в 20.00 «Крылья ИСС» с «Радугой».

В субботу, 11 октября, под ледяным ветром со снегом железногорский «Атом» провел последний домашний матч чемпионата края по футболу 2014 года. Теперь в запасе у наших футболистов осталась всего одна игра на выезде.

[ФУТБОЛ]

НИЧТО НЕ ПРЕДВЕЩАЛО ПОБЕДЫ

СЕЗОН этого года выдался у «Атома», наверное, самый нестабильный за всю историю клуба. Наши футболисты то вытягивали, казалось бы, проигранные матчи, то, наоборот, откровенно сливали игры, в которых должны были побеждать. Чего стоит только сентябрьское поражение во встрече с молодежью из ДЮСШ «Енисей» со счетом 14:1! Короче, к завершению чемпионата «Атом» вышел с результатом 15 очков после 16 матчей, это восьмое место в турнирной таблице. На последнюю домашнюю игру железногорцам достался «Минусинец», с которым наши уже встречались в мае. Тогда в Минусинске «Атом» победил 4:3, так что у гостей мотивация отомстить была на должном уровне.

Но и наши сидеть в обороне не собирались. Команды обменивались обоюдоострыми атаками, в которых недоставало только одного - завершающего удара. «Атом» в первом тайме наиболее удачно действовал на правом фланге. Но после диагональных ударов мяч все время проходил чуть левее ворот. «Минусинец» предпочитал атаковать через центр, используя двух быстрых нападающих. Поэтому нашему голкиперу Данилу Богданову неоднократно приходилось выходить из пределов вратарской, чтобы прерывать опасные забросы соперников. В любом случае железногорцы должны были как минимум дважды сказать большое спасибо противникам, не реализовавшим стопроцентные возможности.

До перерыва болельщикам так и не удалось увидеть ни одного забитого мяча. Вторая половина матча началась так же, если не считать прибавившегося к ветру снега. Именно в один из таких зарядов главный арбитр назначил не совсем внятный пенальти в ворота «Минусинца». Равиль Насретдинов, самый активный в тот вечер у Железногорска, уверенно реализовал 11-метровый. 1:0. «Атом» поднажал, тем более что и болельщики с трибун требовали «Давай честный мяч!» Но несколько минут усердие не компенсировалось результативностью. И все же неутомимый Насретдинов нащупал слабое место в обороне противника и красивым диагональным ударом вогнал-таки мяч в дальний от вратаря «Минусинца» угол. Через 10 минут он повторил свой удар, словно под копирку, и сделал счет 3:0 в пользу «Атома», заодно оформив свой хет-трик.

Гости не опустили руки, во всяком случае, атаковали. Увлекшись наступательными действиями, железногорцы все реже возвращались в оборону. Минусинцы же начали пользоваться прорехами в нашей защите, и до конца встречи их нападающие минимум трижды выходили один на один с голкипером «Атома» и... не попадали в створ ворот. Никак! Мяч летел куда угодно, только не в заветную рамку. Даже тренер гостей после третьего момента откровенно ржал над усилиями своих нападающих и предлагал их поменять на кого-нибудь из состава «Атома». Железногорцы успели еще дважды поразить ворота «Минусинца» и закончили матч с разгромным счетом 5:0!

Хотя, как говорится, ничто не предвещало. Благодаря этой победе наша команда приподнялась на одну строчку выше в турнирной таблице. Теперь последнюю игру чемпионата «Атому» предстоит провести на выезде в Ачинске с одноименным клубом. Есть отличный шанс – хлопнуть дверью на прощанье. Победа в гостях может помешать «Ачинску» занять второе место в чемпионате и поднять «Атом» до шестой строчки в турнирной таблице. Вот только надежда на это, как бы сказать, не очень чтобы очень....

Подготовил Михаил МАРКОВИЧ

Анекдоты

Так хочется быть добрым и порядочным, особенно когда понимаешь, что патронов на всех никогда не хватит.

В Москве прошел фестиваль сатириков «Горе, нужда и бедствия россиян в шутках и репризах».

В Германии прошел фестиваль пива. Больше всех пива выпил житель Тамбова Олег Иванович, который смотрел фестиваль по телевизору.

Бабочки в животе, тараканы в голове, на душе кошки... Как прокормить весь этот зоопарк?

Сезон «Похудею к лету» объявляется закрытым...
Сезон «Похудею к Новому году!» торжественно открыт!

- Извините, Ольга Петровна, а сколько вам лет?
- Мама говорит, что я выгляжу на тридцать пять!
- У вас еще мама жива?!

Почему если мужчина считает, что он инопланетянин или Наполеон, то его лечат, а если считает, что он женщина, его права защищают?

Я так хорошо сплю, что меня овцы на ночь считают.

Жена попросила на день рождения норку. Копаю в огороде уже второй день. Волнуюсь. Вдруг не понравится?

Примета: если человек хвалит своих соседей, значит, он собрался продавать квартиру.

Насколько проще была бы наша жизнь, если бы теоремы по геометрии можно было доказать фразой: «Ну видно же!»

Я думала, что некрасивых людей не бывает... пока не примерила шапочку для бассейна.

Рабинович, студент 4-го курса консерватории по классу виолончели, с детства не любил пробежки, паркур, экстрим, адреналин... Но соседский доберман сумел раскрыть в нем недюжинный потенциал!

Мои детство и юность прошли без интернета. Может быть, поэтому я понимаю, что за языком надо следить, а за слова отвечать.

Я никогда не ревновал своих бывших, меня мама с детства учила отдавать старые игрушки тем, кому повезло меньше.

Сделка считается выгодной, если обе стороны убеждены, что обманули друг друга.

Мальчик, воспитанный блогерами, довел учительницу до истерики комментариями в дневнике.

Новое - это хорошо обколотое ботоксом старое.

Единственное, чего хочется после больничного, так это отпуска.

У образованных родителей дети учатся лучше, у богатых - дальше.

Секрет убранной двухкомнатной квартиры оказался в том, что она трехкомнатная.

На дворе, блин, третье тысячелетие, космос, вай-фай... А зеленку так и не научились упаковывать так, чтобы не уделываться ею каждый раз по полной!..

Для девушек особый способ проверки возможности прохода через проем в заборе - если пролезла сумка, значит, и сама пролезет.

Мой муж такой не приспособленный к жизни, что с ним и в раю - шалаш.

- Папа, а ты в детстве какое пирожное любил?
- «Картошку»!
- Действительно, тяжелое детство...

вся рекламируемая продукция подлежит обязательной сертификации и лицензированию.

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

Учредители: Администрация закрытого административно-территориального образования город Железногорск, Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск, Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Железногорск «Центр общественных связей».

Главный редактор: Е.И.Глазунова 74-66-11.
Отв. секретарь: М.С.Маркович 74-67-97.
Корреспонденты: Е.Наумова, М.Синютина 72-88-83, Е.Пересторонина 75-33-31, Т.Доставалова 74-67-97.
Отдел рекламы: Е.Запорожская, Н.Шестакова 75-99-99, 74-67-47.
E-mail: **otrp1@mail.ru**
Адрес редакции, издателя: 662972, г. Железногорск Красноярского края, ул. Комсомольская, 25а, а/я 174.
E-mail: **gig-26@mail.ru**

■Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю.
■Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24 - 00408 от 30 мая 2011 года.
■При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна. ■За содержание и достоверность рекламы ответственность несут рекламодатели. Редакция знакомится с рукописями и письмами читателей, не вступая в переписку. При публикации газета вправе редактировать и сокращать присланные материалы без согласования с автором. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
■Материалы под рубрикой «Принять к сведению», «Есть разговор», «Актуально», «Депутатский контроль», а также отмеченные знаком Ⓚ носят коммерческо-рекламный характер. ■Газета отпечатана в типографии ИГ «ВВВ», 660111, г. Красноярск, ул. Пограничников, 28, стр. 1. Периодичность 2 раза в неделю.
Подписано в печать 15 октября 2014 г. в 15.00, по графику - 15.00.
Тираж 4800 экз.