■ E-mail:gig-26@mail.ru ■ еженедельная газета ■ выходит с 31 марта 1988 года ■ 20 рублей ■ сайт gig26.ru

16+

# ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

№12 (2456) ■ 25 МАРТА 2021 ■ ЧЕТВЕРГ

## ДВА МИЛЛИОНА… ПОЧТИ

Оно того стоило?

Стр.4

# КИБЕРСПОРТ ПРИШЕЛ В ЗАТО

ПЕРВЫЙ В ГОРОДЕ ТУРНИР ПРОЙДЕТ С 26 ПО 28 МАРТА

Стр.74

## УВАЖАЕМЫЕ ГОРОЖАНЕ!

**25 марта свой профессиональный праздник отмечают работники культуры.** Люди этой профессии яркие, увлеченные, инициативные. Они могут любой будничный день превратить для нас в праздник, увлекательно рассказать о далеких событиях и исторических экспонатах, заинтересовать новой книгой или открыть неизвестные страницы в уже знакомой, прочитанной. Языком танца, театрального действа, художественного полотна, музыкального произведения они способны донести до нас яркие краски самобытности культуры любой нации, любой страны.

Важнейшей миссией представителей этой сферы было и остается сохранение для современников и будущих поколений главных ценностей: родного языка и литературы, народных традиций и культурного наследия - всего, что является духовным потенциалом многонациональной России и ее основной объединяющей силой.

Эту деятельность в ЗАТО Железногорск ведут 11 учреждений культуры и около 1000 человек - талантливых, отдающих профессии все свое вдохновение, талант и трудолюбие. За плодотворную творческую деятельность более двадцати из них удостоены почетных званий «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Красноярского края».

Приятно отметить и преемственность поколений служителей культуры в нашем городе: заметными успехами отмечены выступления юных музыкантов, юных художников и юных чтецов на престижных краевых, всероссийских и международных конкурсах. За этими победами ребят, за каждым новым шагом на пути к развитию эстетического вкуса, формированию мировоззрения и нравственных принципов - огромная работа педагогов-просветителей.

Вместе с поздравлениями, уважаемые работники культуры, примите искренние слова благодарности за вашу приверженность выбранному пути и пожелания здоровья, вдохновения и творческого полета!

**Генеральный директор ФГУП «ГХК» Дмитрий КОЛУПАЕВ**

## УВАЖАЕМЫЕ РАБОТНИКИ КУЛЬТУРЫ!

**Примите самые добрые и искренние поздравления с вашим профессиональным праздником!**

Этот замечательный праздник мы отмечаем весной и, наверное, не случайно. Первые теплые дни преображают мир, пробуждают его к новой жизни. Так и культура меняет людей, дарит каждому новые духовные открытия, приобщает к прекрасному.

Железногорская сфера культуры всегда отличалась разнообразием форм и жанров. Вы умеете найти подход к жителям всех возрастов. Конечно, минувший год из-за пандемии был непростым. Но он подарил всем нам шанс пересмотреть собственные возможности, найти новые способы реализации своих планов и проектов. Железногорцы с нетерпением ждут воплощения в жизнь ваших новых творческих идей.

От всей души желаем вам крепкого здоровья, благополучия, творческих удач и успехов во всех начинаниях!

**И. о. главы ЗАТО г. Железногорск Алексей СЕРГЕЙКИН**

**Председатель Совета депутатов Сергей ПРОСКУРНИН**

# СЛОЖНАЯ СИТУАЦИЯ

***Который день в поселках ЗАТО кипит работа. Работники КБУ расчищают дороги и вывозят снег.***

ПЛЮСОВАЯ температура превратила снежные сугробы в кашу. И если в городе ситуация более-менее под контролем, то в поселках дела обстоят хуже. По некоторым улицам Тартата обычная легковушка просто не проедет. Поэтому туда в срочном порядке была отправлена техника Комбината благоустройства.

- Здесь работают 10 единиц техники: грейдер, бобкэт, снегопогрузчик и КАМАЗы, - рассказывает Дмитрий Суворов, начальник дорожно-строительного цеха МБУ «КБУ». - Работу затрудняют сами жители поселка. Они чистят свои дворы и снег складируют на обочинах в надежде, что мы его вывезем.

Убирают снег и в поселках Додоново, Новый Путь и Подгорный.

**Анна ЛУБНИНА**

# ВПЕЧАТЛЕНИЕ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ

***Колодцы ливневой канализации на территории домов, которые обслуживает МП «Горэлектросеть», очищены от снега, претензий нет. Так охарактеризовал после проверки работу муниципальной УК и. о. главы ЗАТО Железногорск Алексей Сергейкин.***

В СПИСКЕ значилось шесть адресов по ул. Королева, пр. Курчатова, ул. 60 лет ВЛКСМ и пр. Ленинградский. Ни в одном из дворов не нашлось забитых льдом и снегом люков. В ливневые колодцы свободно стекает талая вода.

- Сегодня мы проехали по тем домам, которые обслуживает муниципальная УК, впечатление в целом положительное, - отметил Алексей Сергейкин. - Хочется верить, что Горэлектросеть более старательная в этой части, чем частные УК. Хотя можно, конечно, сделать некоторую скидку на плюсовые температуры.

Кроме этого, и.о. главы заметил, что ситуация в городе улучшается, и те управляющие организации, которым были сделаны замечания в прошлом рейде, принимают их к сведению, проводится работа над ошибками.

Напомним, 18 марта Алексей Александрович проверил, как очищены ливневые колодцы на территории частных управляющих компаний. И на тот момент были предъявлены серьезные претензии к некоторым обслуживающим организациям.

Добавим, жители города легко могут отличить ливневые колодцы от других - они закрыты решетками. А если поблизости от вашего дома их не наблюдается и талая вода никуда не уходит, то, скорее всего, колодцы завалены снегом. И это повод обратиться в свою УК за разъяснениями.

**Екатерина МАЖУРИНА**

# С ДНЕМ РАБОТНИКА ЖКХ!

Исполняющий обязанности главы ЗАТО Алексей Сергейкин поздравил железногорских работников ЖКХ и вручил благодарственные письма и почетные грамоты. Начальнику отдела коммуникаций УГХ администрации Юрию Масалову вручили благодарность губернатора Красноярского края, главному специалисту УГХ Каролине Ануфриевой - благодарность Министерства промышленности, энергетики и ЖКХ Красноярского края. Алексей Сергейкин поблагодарил всех работников за высокий профессионализм и большой вклад в развитие жилищно-коммунального хозяйства.

# «УМНИКИ И УМНИЦЫ» ПО-ЖЕЛЕЗНОГОРСКИ

В Молодежном центре состоялся финал муниципальной интеллектуальной игры «Софиум». В течение месяца школы города организовывали отборочные этапы и выявляли знатоков избирательного права. Ребята отвечали на вопросы, связанные с нюансами выборов. Лучшие были приглашены на финальный этап - всего 24 участника. Игру организовали по образу и подобию известной телевизионной олимпиады «Умники и умницы»: три дорожки, несколько вопросов, 30 секунд на размышления и минута на ответ. Звание суперпобедителя завоевал ученик 95-й школы Илья Гайбуллаев. Он же занял первое место на пьедестале. Серебро у Олеси Быковой из гимназии 91. Полина Карпенко, ученица 104-й школы, заняла третье место.

# ЭКЗАМЕН ПО-НОВОМУ

С 1 апреля 2021 года изменятся правила проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений. Напомним, ключевым изменением здесь станет то, что проверка первоначальных навыков управления транспортным средством на закрытых площадках в формате отдельного экзамена теперь проводиться не будет. Сотрудники Госавтоинспекции будут давать объективную оценку готовности будущих водителей управлять транспортным средством исключительно в условиях реального дорожного движения. Для получения положительной оценки кандидату в водители необходимо продемонстрировать навыки безопасного управления автомобилем в условиях реальной дорожной обстановки, набрав при этом, как и ранее, менее 5 штрафных баллов.

Еще одним принципиальным нововведением станет возможность присутствия наблюдателей в машине при проведении экзамена. В качестве таковых могут выступить, например, другие кандидаты в водители, ожидающие своей очереди на экзамен, представители общественных организаций, автошкол. Участие наблюдателей поможет добиться повышения прозрачности экзамена и разрешить возможные спорные ситуации.

# РЕЗИДЕНТОВ ПРИБАВИТСЯ

Двенадцать компаний планируют получить статус резидента территории опережающего социально-экономического развития «Железногорск» (ТОСЭР) и получать налоговые льготы, таможенные преференции и административную поддержку. На сегодня резидентами ТОСЭР являются пять организаций: ООО «Электрикус», ООО «А-Рокс», ООО «Сибор», ООО «Атомзнак» и ООО «Система». Предприятия выходят на проектную мощность.

Еще дюжина компаний планируют получить статус резидента ТОСЭР «Железногорск». Потенциальным резидентам помогают собирать документы, определить текущую стадию проекта по производству продукции. Вступление 12 компаний в ТОСЭР позволит привлечь около 290 млн рублей инвестиций и создать 500 новых рабочих мест.

**Подготовила Екатерина МАЖУРИНА**

# УМНАЯ АЗС

***На прошлой неделе первый заместитель главы ЗАТО Алексей Сергейкин рассказал журналистам о новом проекте интеллектуального контроля за АЗС, который МП ПАТП реализует без привлечения собственных средств и бюджетных инвестиций. Заинтересовавшись этим инновационным ноу-хау, журналисты «ГиГ» отправились в гости на предприятие и разузнали все подробности у руководства ПАТП.***

БЕЛАЯ цистерна с дверцами по бокам - на самом деле умная автозаправочная станция вместимостью в сорок тысяч литров. Длина емкости - 14 метров, одновременно здесь могут заправляться два автобуса. По словам главного инженера МП ПАТП, скорость заправки автотранспорта на умной АЗС по сравнению с колонками советского наследия выше в 5 раз. Внутри - четыре танка и электронная начинка из датчиков, которые измеряют температуру, объем, плотность, массу топлива. Поступление, расход дизеля и текущее состояние отслеживает специальная программа.

**Семен ИСТОМИН**
**главный инженер МП ПАТП**

- Как это работает? Приходит бензовоз, сливает топливо, дальше дело за автоматикой. Впредь водители будут заправляться с помощью индивидуальных пластиковых карт, на которых установлен суточный лимит. За сутки через АЗС проходит порядка 90 автобусов. В зимний период они заправляются в день где-то на пять тысяч литров, в летний - чуть меньше, примерно на четыре тысячи. Объема емкости должно хватать на неделю, - дал пояснение главный инженер ПАТП Семен Истомин. - Во вторник были закончены пусконаладочные работы. Со среды заправляем наши автобусы с помощью новой АЗС, благодаря чему мы практически исключаем влияние человеческого фактора на заправочный процесс.

По словам директора предприятия Семена Ташева, расходы на ГСМ составляют более трети всех затрат предприятия. И внедрение нового комплекса позволит сократить их на 10 процентов. Параллельно с введением в эксплуатацию умной АЗС с февраля в тестовом режиме на ПАТП начали внедрять установку датчиков уровня топлива на маршрутках. В перспективе оснастить ими предполагается абсолютно весь подвижной состав. При этом водителям будут сохранены нормы расхода топлива, а за реальную экономию они будут получать премию.

- На текущий момент установлено два датчика уровня топлива, в ближайшее время планируем поставить еще пять, - рассказал о планах руководитель ПАТП. - Эта процедура происходит плавно, тем самым мы пытаемся донести до водителей информацию, что это взаимовыгодная история. У автобуса есть норма: 30 литров на 100 километров в час. В зависимости от манеры вождения можно сэкономить, например, до 5 литров топлива в день. За них мы даем премию из расчета 22 рубля за 1 литр. Таким образом, водитель будет заинтересован в здоровой экономии топлива. А данные по расходу на каждом автобусе с привязкой к конкретному водителю также стекаются в бухгалтерию.

**Семен ТАШЕВ**
**директор МП ПАТП**

То есть все будет работать в цифровом виде, что позволит исключить банальные ошибки бухгалтеров, перепутанные цифры, отсутствие операторов раздачи топлива и возможность выписать себе или кому-то лишние литры.

Добавим, говоря о безопасности, Семен Ташев подчеркнул, что новая АЗС соответствует всем требованиям надзорных органов - пожарного, технологического и экологического. Конструкция установлена надежно, по периметру ее огородили бетонными блоками. Даже если у автобуса откажут тормоза, станцию он не снесет. Также на территории предприятия работает система видеонаблюдения, что практически исключает возможность постороннего воздействия на резервуар с топливом.

**Александр КОТЕНЕВ**

# НИЗКИЙ ПОКЛОН МЕДИКАМ!

***В деловом клубе на Молодежной, 2 чествовали медиков КБ-51, работавших в «красной зоне». Врачам, медсестрам и обслуживающему персоналу больницы вручили медали «За самоотверженную борьбу с пандемией», а также медали «Спасибо, доктор» и наградные знаки «За борьбу с коронавирусом». В мероприятии принимали участие представители общественных организаций «Деловая Россия», «Агентство стратегических инициатив», «Железногорский деловой клуб».***

В ЧИСЛЕ двух десятков медиков, которых отметили общественники, была и реанимационная медсестра Евгения Комолова, работавшая в «красной зоне» с первых дней. Евгения занималась пациентами, которые находились на аппаратах ИВЛ. Молодой женщине пришлось бороться с пандемией не только в Железногорске, но и в Крыму.

Евгения рассказала, что трудно ей было больше не физически, а психологически.

- Да, в СИЗах жарко и неудобно, а от маски на лице остаются следы, но тяжелее всего несколько месяцев не видеть собственного ребенка, - говорит Комолова.

Прошлой весной, когда до города докатилась первая волна заболевания новой коронавирусной инфекцией, перед ковидным госпиталем появился баннер «Мама, я тобой горжусь!». На баннере была изображена медсестра Евгения Комолова в полной противоэпидемической экипировке. Таким необычным способом ее поддержала семья.

Медаль «За самоотверженную борьбу с пандемией» общественники вручили и анестезиологу-реаниматологу Андрею Токареву. В «красную зону» Андрей Анатольевич зашел 2 апреля 2020-го и работал в течение года. Выходил из «красной зоны» для отдыха он всего два раза.

- Свои сложности были и в первую, и во вторую волну пандемии, - рассказал Токарев. - Когда только все начиналось, никто не знал, как проявляет себя болезнь, как нужно защищаться. Не знали, как лечить тяжелых пациентов, слава богу, их тогда было немного. К началу второй волны мы уже приобрели опыт, но больных сразу стало поступать много, и все они были тяжелыми. Потребовалась срочная мобилизация всех сил и средств. И, конечно, тяжело было, когда мы теряли пациентов. Особенно когда человек уже, казалось бы, шел на поправку, но вдруг его состояние резко ухудшалось, и ситуация становилась необратимой.

По словам Андрея Токарева, Железногорск в настоящее время переживает последствия второй волны. Если в ее начале в госпиталь попадали в основном люди 40-50 лет, то сегодня много 70-80-летних и старше. Конечно, у всех пожилых людей есть сопутствующие заболевания, поэтому ковид у них протекает очень тяжело.

Токарев уверен, что до нас докатится и третья волна пандемии. Насколько она будет мощной, предсказать никто не берется, но в КБ-51 все готово для того, чтобы в случае необходимости развернуть дополнительные койки. Вторую терапию отремонтировали, и она вновь может принимать пациентов.

- Дорогие коллеги, я очень рада, что нас отметили, - сказала в ответном слове и. о. главного врача КБ-51 Наталья Кузнецова. - Нам, действительно, было очень тяжело, но порадовало то, что в итоге мы все делали правильно. Низкий вам поклон, здоровья вам и вашим семьям. И огромное спасибо!

Медали и наградные знаки, которые вручили железногорским медикам, не являются государственными наградами. Как подчеркнул общественный представитель Агентства стратегических инициатив в Красноярском крае Андрей Горбунов, данное событие является первым в регионе актом признания негосударственными институтами гражданского общества заслуг российских врачей в противодействии распространению коронавируса и сдерживании роста заболеваемости COVID-19.

**Марина СИНЮТИНА**

# ПРИШЛИ К СОГЛАШЕНИЮ

***Во дворах за магазином «Аквариум» находится место сбора мусора. Контейнеры регулярно вычищают, а вот свалку вокруг не убирают. В основном это мешки со строительным мусором, которые «Ростех» вывозить не обязан.***

Такое положение дел совершенно не устраивает ни жителей города, ни представителей власти. Исполняющий обязанности главы ЗАТО Алексей Сергейкин собрал совещание с руководителями трех управляющих компаний, в ведомстве которых находится эта территория, чтобы решить, кто же из них должен избавляться от мусора.

- Хочу напомнить, что нести бремя содержания мест накоплений ТКО - это прямая обязанность управляющих организаций, - сказал И.О. главы ЗАТО. - К сожалению, самостоятельно они договориться не могут, поэтому пришлось подключаться нам. Им было поставлено условие: либо они договариваются, либо администрация начинает процесс ликвидации этого места накопления коммунальных отходов.

В начале недели Алексей Сергейкин вновь приехал на Ленина, 42а. И был приятно удивлен. Практически весь мусор убрали. Между МП «Горэлектросеть» и УК «ЖКУ» была достигнута договоренность о совместной уборке места накопления ТКО. График будет предоставлен в УГХ.

А вот третья сторона, управляющая компания «Михайлов и К», активности в переговорах и решении проблемы не проявила.

# НАКОНЕЦ ДОСТРОИЛИ

***Затяжной капремонт крыши на Комсомольской, 2 завершен. Напомним, рабочие разобрали кровлю еще в декабре, после чего просто пропали. Сроки окончания ремонтных работ несколько раз переносились.***

И вот мы снова попали на многострадальную крышу дома, которому уже больше 60 лет. Красноярская компания «Альфастрой» выполнила частичную замену стропильной системы, поменяла обрешетку, шифер, утеплитель, произвела ремонт слуховых окон. Также она уладила все спорные вопросы с жителями дома. Казалось бы, ремонт выполнили, и можно спать спокойно.

- В работе трудностей особых не было, все решали по месту, - рассказывает Павел Монахов, главный инженер ООО «Альфастрой». - В принципе, все как на любой стройке.

В третий раз к нам в город приехала Елена Пензина, депутат Законодательного собрания Красноярского края, заместитель председателя комитета по строительству и ЖКХ. Она задала очень логичный вопрос представителю Фонда капремонта Евгению Воропаеву: «Как вы оцениваете работу подрядчика?».

- Научимся делать крыши, научим подрядчика, будет нормально работать. - ответил Воропаев.

К слову, главный специалист Фонда капитального ремонта Евгений Воропаев согласен с тем, что такие старые дома нет смысла ремонтировать. Правда, признался он в этом за кадром.

Депутат Заксобрания края Елена Пензина вновь акцентировала внимание на том, что здание нуждается не в капитальном ремонте, а в сносе.

- Такие дома ремонтировать в рамках капитального ремонта вот так нельзя, - говорит Елена Евгеньевна. - Для начала нужно было проверить фундамент, привести в порядок стены, потому что все разваливается. И уже в последнюю очередь прибегать к ремонту крыши.

**Подготовила Анна ЛУБНИНА**

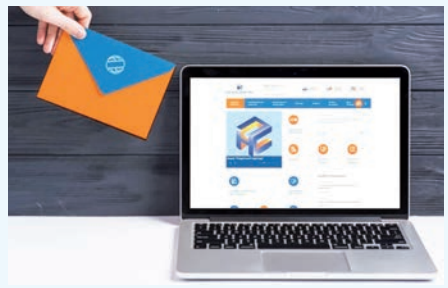
# ЭТО УДОБНО!

***На прошлой неделе в редакцию «ГиГ» поступило несколько звонков от читателей, не знающих, как оплатить коммунальные услуги, если бумажной квитанции нет в почтовом ящике. Спрашивали? Отвечаем!***

Итак, давайте представим: на дворе двадцатое число, вы по привычке открываете почтовый ящик, а там - пусто. Кто-то, быть может, со спокойной душой пойдет дальше по своим делам, ведь многие из нас привыкли оплачивать услугу по факту получения квитанций. Но у подавляющего большинства граждан появятся сомнения. Как быть? Ведь платежку почтальон мог просто-напросто положить не в тот ящик, а сосед, не разобравшись, унести с собой. А в следующем-то меяце уже образуется долг. И заплатить за коммуналку придется в два раза больше.

Здесь на помощь может прийти электронная квитанция «Красноярскэнергосбыта». Она будет приходить на вашу электронную почту или в личный кабинет на сайте «Красноярскэнергосбыта» в начале каждого месяца без задержек с прямой ссылкой на оплату и никуда не потеряется.

## ПОЧЕМУ ЭЛЕКТРОННАЯ КВИТАНЦИЯ ЛУЧШЕ БУМАЖНОЙ?



**Оперативно - приходит раньше бумажной.**

**Надежно - никогда не потеряется, ее никто не вытащит из почтового ящика.**

**Удобно - доступ к квитанции в любое время и в любом месте с прямой ссылкой для оплаты.**

**Конфиденциально - никто не сможет заглянуть в вашу квитанцию и узнать персональные данные.**

**Забота о близких - можно получать и оплачивать счета пожилых родителей, дедушек и бабушек.**

**Экологично - отказываясь от бумажной квитанции, вы спасаете несколько деревьев.**

Оформить подписку на электронную квитанцию можно всего за несколько минут. Есть несколько способов, самый удобный из которых - подключить электронную квитанцию в личном кабинете на сайте **krsk-sbit.ru**. На главной странице личного кабинета вы найдете кнопку «Подписаться на электронную квитанцию». Нажмите ее и, следуя подсказкам системы, оформите подписку. Электронная платежка будет приходить на ваш e-mail или в личный кабинет - по вашему выбору, откуда ее можно скачать и распечатать при необходимости.

**В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ДОСТУПНЫ ЕЩЕ НЕСКОЛЬКО ВАЖНЫХ УСЛУГ. НАПРИМЕР, ПЕРЕДАЧА ПОКАЗАНИЙ СЧЕТЧИКОВ, КОНТРОЛЬ ЗА ПОТРЕБЛЕНИЕМ РЕСУРСОВ, ОПЛАТА УСЛУГ БЕЗ КОМИССИИ И ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ.**

Если вы по каким-либо причинам не хотите регистрироваться в личном кабинете «Красноярскэнергосбыта», можно подключить электронную квитанцию через интернет-приемную на сайте **krsk-sbit.ru** или через сообщения в официальных группах «Красноярскэнергосбыта» в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники и Facebook. Правда, в этом случае вам потребуется приложить к заявлению фото ваших документов: паспорта с пропиской и правоустанавливающего документа на квартиру.

Думаете, что вам будет сложно самостоятельно оформить подписку - позвоните консультанту «Красноярскэнергосбыта» по видеосвязи прямо с сайта. Оператор поможет вам зарегистрироваться в личном кабинете, подключить электронную квитанцию и расскажет, как пользоваться этими сервисами, чтобы не ходить в офис и не стоять в очередях.

Но если вам привычнее живое общение, подписаться на электронную квитанцию вам помогут в любом отделении «Красноярскэнергосбыта». Там нужно будет заполнить небольшую анкету, только не забудьте взять паспорт и документ на жилое помещение.

Если у вас возникли дополнительные вопросы, можно задать их операторам контактного центра по тел. **8-800-700-24-57** (звонок бесплатный).

**Александр КОТЕНЕВ**

## ПОДРОБНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**KRSK-SBIT.RU\ ГЛАВНАЯ СТРАНИЦА\ РАЗДЕЛ «ЭЛЕКТРОННАЯ КВИТАНЦИЯ» ИЛИ ПЕРЕЙТИ ПО QR-КОДУ:**

## *Александра КОЛОМЕНСКАЯ:*

# «Я ЗА СОХРАНЕНИЕ ТРАДИЦИЙ И КОМФОРТНОЕ ВНЕДРЕНИЕ НОВОГО»

***В Железногорске новый архитектор. Александра Коломенская приехала к нам из Красноярска, в столице края она занималась дизайном жилых и нежилых интерьеров, архитектурными проектами и благоустройством общественных территорий. Сейчас она знакомится с городом, его особенностями и строит планы. В фокусе внимания архитектора будет в первую очередь благоустройство.***

***- Александра, как принимали решение переехать в Железногорск?***

- Решение я приняла быстро. Была в госрезерве - мне позвонили и сказали, что освобождается должность ведущего специалиста Управления градостроительства с функционалом главного архитектора закрытого города. Предложили пройти собеседование. Прошла. И вот я здесь. Я знала, что Железногорск славится большой концентрацией интеллигентных и умных людей, и именно поэтому захотелось улучшить пространство, их окружающее. Конечно, когда принимала решение, советовалась с супругом - он поддержал. Надо расти. Ведь все архитекторы очень амбициозны, и мне греет душу мысль о том, что я смогу сделать пространство уникального города более уютным и комфортным.

***- Первое впечатление от пространства, в которое попали. Как вам Железногорск с точки зрения архитектуры и энергии?***

- Город меня поразил. Я здесь впервые, работаю только вторую неделю, но уже очарована архитектурой. Не думала, что здесь может быть так уютно, камерно, позитивно. На небольшой территории сконцентрированы разные стили, причем удивительно гармонично.

***- Есть ли локации, которые удивили вас, поразили, зацепили так, что хочется скорее что-то делать?***

- Конечно! В первую очередь меня очень вдохновило озеро. И мой первый проект будет связан именно с ним. Ведь часть территорий вокруг уже освоена, и сейчас необходимо учитывать потребности людей в новых гармоничных уединенных пространствах, где нет прямого взаимодействия с городской средой. Где житель города мог бы остаться наедине с природой, насладиться тишиной, пением птиц, покормить уточек на озере.

***- Велопешеходная дорожка? Уже есть представление, как этот проект будет реализовываться?***

- Основная наша задача - замкнуть кольцо вокруг озера. Создать такое пространство, где можно будет гулять, активно отдыхать, наслаждаться природой и разными локациями. Мне такой проект очень импонирует. Должно получиться не просто красиво, а эффективно, необычно, уютно. Кстати, я для себя отметила, что многие жители города занимаются спортом, будь то скандинавская ходьба, бег, катание на велосипеде или самокате.

***- Что еще интересно было бы реализовать в Железногорске?***

- Хоть я тут и совсем недавно, но активные граждане уже рассказали, что для них важны бульвар Андреева, спортивная аллея, естественно, озеро. Мне лично хотелось бы вдохнуть душевности и человечности в проспект Ленинградский.

***- Что должно быть в фокусе внимания архитектора, когда мы говорим о благоустройстве?***

- Помимо красоты и эргономичности должна присутствовать связь поколений. Очень важно жить в современном мире и не забывать о своих корнях.

***- Есть для железногорцев один вопрос из разряда «наболело». Это сезонная проблема с перспективой создания площадок для выгула собак. Насколько это реалистично и поможет ли решить проблему чистоты на наших улицах и в скверах?***

- Давайте вспомним Красноярск начала двухтысячных годов, когда на улицы начали высаживать пальмы. К сожалению, вандалы частично их сжигали. В 2021 году мы не можем представить Красноярск без пальм. Это говорит лишь о том, что люди стали дорожить пространством, в котором они живут. В некоторых дворах Железногорска установлены dog box, которые активно используются горожанами. Я больше чем уверена, что такие приспособления войдут в жизнь горожан, и через несколько лет эта сезонная неприятность будет забыта.

***- Есть сомнение, что такая площадка поможет…***

- Нюансов много, скорее всего, такой объект стоит сделать и посмотреть, как он приживется среди горожан.

***- Как вы видите развитие территории? Что будет главным в вашей работе как архитектора?***

- В моих планах связать разные районы города (в том числе и отдаленные), чтобы город стал единым организмом. Уже в этом году планируется реализовать проект «Юность», в идею которого заложено объединение, изменение сложившихся стереотипов. Но в то же время обязательно нужно сохранять старый город. Беречь и реставрировать элементы, которые делают его особенным. Город живет, город дышит. Важно помнить, что город - это его горожане. Без людей ничего бы не было.

Мы живем в интересный период, когда меняются модели общественного поведения. От разобщенности мы вновь движемся в сторону сближения и реального общения друг с другом. Именно в 2020 году мы поняли, что не хватает личного общения. Необходимо создать среду, где люди могли бы встречаться, разговаривать, прогуливаться, заниматься спортом, дышать свежим воздухом. Конечно, мы живем в Сибири, и зимой такие формы организовать сложнее. В целом как архитектор я полагаю, что благоустройство должно быть всесезонным. Откровенно говоря, я в большом предвкушении. С интересом изучаю Железногорск и настроена на работу.

**Кира КЕДРОВА**

# ЧТО БУДЕМ БЛАГОУСТРАИВАТЬ?

***Железногорцы решили, какая территория будет претендовать на победу во Всероссийском конкурсе на лучший проект создания комфортной городской среды. Наибольшее количество голосов набрала часть территории, прилегающей к городскому озеру - от СЮТа до храма, вдоль тропы здоровья.***

КРОМЕ этой территории, в конкурсном отборе участвовала местность в районе пляжа, где расположен памятник «Богатыри России», и участок возле стелы «Строителям города».

- Железногорцы показали, что им очень важна территория, которая находится на берегу озера. В голосовании приняли участие порядка пятнадцати тысяч человек, - рассказала руководитель Управления градостроительства администрации ЗАТО Железногорск Ольга Витман.

Заявка с полным пакетом документов будет направлена в Москву, где федеральная комиссия определит лучшие проекты. В случае победы Железногорск может получить до 100 миллионов рублей из федерального бюджета в 2022–2023 годах.

Кроме того, в Железногорске начинается еще одно голосование. Нужно будет определить общественное пространство, которое благоустроят в 2022 году в рамках государственной программы «Формирование комфортной городской среды». Напомним, горожанам необходимо выбрать один из трех вариантов: площадь Ленина, Аллея спортивной славы (от «Ракушки» до парка) и территория перед Центром досуга. Первый этап данного голосования проходил с декабря 2020-го по февраль 2021 года. По предварительным итогам, большинство голосов (52%) жители отдали за благоустройство Аллеи спортивной славы, которая соединит «Ракушку» и парк, на втором месте - площадь перед Центром досуга (29% голосов), площадь Ленина выбрали 19% участников голосования.

Второй этап голосования состоится на единой федеральной платформе «Госуслуги» с 26 апреля по 30 мая. После регистрации через «Госуслуги» пользователь сможет выбрать объекты, которые, по его мнению, больше всего нуждаются в обновлении.

Заместитель председателя Совета депутатов ЗАТО Железногорск Гурий Двирный считает, что железногорцам нужно проголосовать за благоустройство площади перед Центром досуга.

- Это центральная площадь самого густонаселенного округа города. Здесь происходят ключевые мероприятия, эта территория всегда была привлекательна для коммерсантов, - сказал Двирный. - Я считаю, что центр притяжения Ленинградского давно пора привести в порядок, и готов пофантазировать на тему, что там может находиться. Например, фонтан и удобные скамейки, рампа для экстремалов, зона для просмотра фильмов на свежем воздухе и так далее. Я призываю горожан проголосовать на «Госуслугах» именно за эту территорию.

По мнению председателя спортивного совета ГХК Владимира Фольца, нужно прежде всего обратить внимание на запущенную зону, где сконцентрировано большинство спортивных сооружений города: спорткомплекс «Октябрь», ДЮСШ-1, стадион «Труд», стрелковый тир ГХК, бассейн «Труд», запасное футбольное поле, скейт-парк.

- Эта территория сегодня находится в удручающем состоянии и не способствует привлечению жителей к занятиям физкультурой и спортом, - говорит Фольц. - Нужно приложить усилия всех неравнодушных людей, чтобы получить место, которое бы стало центром притяжения и энергии. Готов лично выйти на десять субботников, если эта тема получит поддержку у горожан.

Владимир Фольц подчеркнул, что в случае положительного решения руководство Горно-химического комбината готово поучаствовать в благоустройстве зоны перед спорткомплексом «Октябрь».

Депутат Глеб Шелепов призывает горожан проголосовать за благоустройство площади Ленина.

- Площадь Ленина - визитная карточка Железногорска, ее давно нужно привести в надлежащее состояние, - говорит депутат. - Для удобства жителей голосование проводится на едином портале государственных услуг «Госуслуги». Важно, что благоустройство проведут на федеральные деньги, а не на средства местного бюджета. При любом исходе голосования в городе появится обновленное общественное пространство.

**Марина СИНЮТИНА**

# ПОНЕДЕЛЬНИК, 29 МАРТА

## Первый

5.00, 9.15 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости.
9.50 Жить здорово! (16+).
10.55 Модный приговор. (6+).
12.10, 1.10, 3.05 Время покажет. (16+).
15.10 Давай поженимся! (16+).
16.00, 3.30Мужское / Женское. (16+).
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.40 На самом деле. (16+).
19.45 Пусть говорят. (16+).
21.00 Время.
21.30 Т/с «Премьера года. «Угрюм-река». (16+).
22.25 Премьера сезона. «Док-ток». (16+).
23.25 Вечерний Ургант. (16+).
0.05 Познер. (16+).

## Россия

5.00, 9.30 Утро России.
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.
9.55 О самом главном. (12+).
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).
12.40, 18.40 «60 минут». (12+).
14.55 Т/с «Склифосовский». (12+).
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
21.20 Т/с «Теория вероятности». (16+).
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).
2.20 Т/с «Тайны следствия». (12+).
4.05 Т/с «Черчилль». (12+).

## ТВЦ

6.00 «Настроение».
8.10 Х/ф «По данным уголовного розыска...» (12+).
9.50 Д/ф «Шуранова и Хочинский. Леди и бродяга». (12+).
10.55 Городское собрание. (12+).
11.30, 14.30, 17.50, 22.00, 0.00 События.
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». (12+).
13.40, 5.20«Мой герой». (12+).
14.50 Город новостей.
15.05, 3.25Т/с «Такая работа». (16+).
16.50 «Прощание». (16+).
18.10 Т/с «Анна-детективъ». (16+).
22.35 Специальный репортаж. (16+).
23.05, 1.35«Знак качества». (16+).
0.35 Петровка, 38. (16+).
0.55 Д/ф «Екатерина Фурцева. Жертва любви». (16+).
2.15 Д/ф «Светлана Аллилуева. Дочь за отца». (12+).
2.55 «Осторожно, мошенники!» (16+).
4.45 Д/ф «Вия Артмане. Гениальная притворщица». (12+).

## Че

6.00, 2.00 Улётное видео. (16+).
6.35 Каламбур. (16+).
7.30 Невероятные истории. (16+).
9.30 Дорожные войны 2.0. (16+).
11.30 Улётное видео. Лучшее. (16+).
13.00, 19.00 Дизель шоу. (16+).
15.00 Т/с «Солдаты-8». (12+).
21.00 Решала. (16+).
23.00 Опасные связи. (18+).

## ЕНИСЕЙ

6.00 «Утро на Енисее». (12+).
9.00, 17.30Т/с «Тайны города Эн». (12+).
10.00 Итоги. (16+).
10.30 «Законодательная власть». (16+).
10.45 Д/с «Планета на двоих». (12+).
11.40, 16.25, 21.00 «Полезная программа». (16+).
11.45 «Край без окраин». (12+).
12.00, 14.00, 16.30, 18.30, 20.30, 23.30, 5.30 Новости. (16+).
12.15, 16.15, 23.15, 2.35 Д/с «Вне зоны». (16+).
12.25, 17.25, 19.10, 0.30, 5.55 «Давайте пробовать». (16+).
12.30, 17.00 М/ф «Мультфильмы». (6+).
13.00, 3.05Т/с «Королева игры». (16+).
14.15 Т/с «Дело следователя никитина». (16+).
16.45, 0.15Новости районов. (16+).
19.00, 21.05, 0.00 «Интервью». (12+).
19.15, 2.20«Наш спорт». (16+).
19.30 Т/с «Долгий путь домой». (12+).
21.20 Т/с «Дилетант». (12+).
0.35, 3.55 Х/ф «Красные огни». (16+).

## 5 КАНАЛ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.20 «Известия».
5.25, 5.35, 6.20, 7.20 Т/с «Улицы разбитых фонарей». (16+).
8.20, 9.25, 9.50 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». (16+).
10.50, 11.50, 12.55, 13.25, 14.20, 15.20, 16.25, 17.45, 18.50 Т/с «Подсудимый». (16+).
19.50, 20.40, 21.30, 22.20, 0.30 Т/с «След». (16+).
23.15 Т/с «Крепкие орешки». (16+).
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».
1.15, 2.00, 2.30, 2.55, 3.30, 4.05, 4.35 Т/с «Детективы». (16+).

## МАТЧ!

7.30 «Команда мечты». (12+).
8.00 Формула-1. Гран-при Бахрейна. (0+).
10.00, 12.55, 16.00, 18.05, 19.55, 22.00, 1.50 Новости.
10.05, 16.05, 18.10, 22.05, 2.30 Все на Матч!
13.00, 16.45Специальный репортаж. (12+).
13.20 Профессиональный бокс. Д. Лебедев - В. Рамирес. Трансляция из Москвы. (16+).
13.40 Профессиональный бокс. Р. Файфер - А. Папин. Трансляция из Казани. (16+).
14.20 «Главная дорога». (16+).
15.30 Хоккей. НХЛ. Обзор. (0+).
17.05 Еврофутбол. Обзор. (0+).
18.55, 20.00Т/с «Пять минут тишины. Возвращение». (12+).
22.50 Волейбол. «Локомотив» (Калининградская область) - «Протон» (Саратов). Открытый чемпионат России «Суперлига Париматч». Женщины. «Финал 6-ти». Прямая трансляция.
0.55 Смешанные единоборства. М. Чендлер - Б. Хендерсон. Bellator. Трансляция из США. (16+).
2.00 Тотальный футбол. (12+).
3.15 Х/ф «Рокки-3». (16+).
5.15 Профессиональный бокс. А. Ялыев - Ю. Быховцев. Трансляция из Москвы. (16+).

## Культура

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.
6.35 «Пешком...»
7.05 Д/ф «Другие Романовы».
7.35, 18.35, 23.50 Д/ф «Возлюбленная императора - Жозефина Де Богарне».
8.35 Х/ф «Вот моя деревня».
9.50, 12.15Большие маленьким.
10.15 «Наблюдатель».
11.10, 0.45ХХ век.
12.30, 22.15 Х/ф «Место встречи изменить нельзя».
13.40 Д/ф «Монологи кинорежиссера. Станислав Говорухин».
14.30 Д/с «Запечатленное время».
15.05 Новости. Подробно.
15.20 «Агора».
16.25, 1.45История искусства.
17.20 Голливуд Страны Советов.
17.40 Шедевры Сергея Рахманинова. Избранные произведения для фортепиано. Владимир Овчинников.
19.45 Главная роль.
20.05 «Правила жизни».
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Д/ф «Бенкендорф. О бедном жандарме замолвите слово...»
21.30 «Сати. Нескучная классика...»
2.40 Д/с «Первые в мире».
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

6.30, 5.35 По делам несовершеннолетних. (16+).
7.30 Давай разведёмся! (16+).
8.35, 3.55 Тест на отцовство. (16+).
10.45, 3.05Д/с «Реальная мистика». (16+).
11.45, 2.05Д/с «Понять. Простить». (16+).
13.00, 1.05Д/с «Порча». (16+).
13.35, 1.35Д/с «Знахарка». (16+).
14.10 Х/ф «Таисия». (16+).
19.00 Х/ф «Солнечные дни». (16+).
23.05 Т/с «Женский доктор». (16+).
6.25 «6 кадров». (16+).

## РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+).
6.00 «Документальный проект». (16+).
7.00 «С бодрым утром!» (16+).
8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». (16+).
9.00 Засекреченные списки. (16+).
11.00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». (16+).
13.00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14.00 «Невероятно интересные истории». (16+).
15.00 Документальный спецпроект. (16+).
17.00 «Тайны Чапман». (16+).
18.00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20.00 Х/ф «Расплата». (16+).
22.30 «Водить по-русски». (16+).
23.30 «Неизвестная история». (16+).
0.30 Х/ф «Медальон». (12+).
2.05 Х/ф «В активном поиске». (18+).
3.45 М/ф «Смывайся». (6+).

## СТС

6.00, 5.50 Ералаш. (6+).
6.10 М/с «Фиксики». (0+).
6.35 М/с «Том и Джерри». (0+).
7.05 Х/ф «Маска». (16+).
9.00 Х/ф «Годзилла». (16+).
11.25 Х/ф «Годзилла-2. Король монстров». (16+).
14.00 Премьера! «Галилео». (12+).
14.30 Т/с Премьера! «Миша портит всё». (16+).
15.20 Т/с «Дылды». (16+).
19.00 Т/с Премьера! «Дылды». (16+).
20.00 Х/ф «Люди в чёрном. Интернэшнл». (16+).
22.15 Премьера! Колледж. (16+).
23.55 «Кино в деталях» с Фёдором Бондарчуком. (18+).
0.55 Х/ф «Если я останусь». (16+).
2.45 Х/ф «Сотовый». (16+).
4.10 «6 кадров». (16+).
4.40 М/ф «Конёк-Горбунок». (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00 «Мама Life». (16+).
8.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/с «СашаТаня». (16+).
9.00 «Танцы. Последний сезон». (16+).
11.00 «ББ шоу». (16+).
12.00, 22.05 «Где логика?» (16+).
13.00, 13.30, 20.00, 20.30 Т/с «Девушки с Макаровым». (16+).
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Интерны». (16+).
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Жуки». (16+).
21.00 Т/с «Полицейский с Рублёвки». (16+).
23.05 «Stand Up. Спецдайджесты». (16+).
0.05, 0.40 «Наша Russia. Дайджест». (16+).
1.10 «Такое кино!» (16+).
1.40, 2.30 «Импровизация». (16+).
3.20 «Comedy Баттл». (16+).
4.05, 4.55 «Открытый микрофон». (16+).
5.45, 6.10, 6.30 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ

5.05 Т/с «Литейный». (16+).
6.00 Утро. Самое лучшее. (16+).
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20 Сегодня.
8.25, 10.25Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины». (16+).
13.25 Чрезвычайное происшествие.
14.00, 1.10Место встречи. (16+).
16.25 Т/с «Красная зона». (12+).
17.15 ДНК. (16+).
18.15, 19.40 Т/с «Пёс». (16+).
21.15 Т/с «Заповедный спецназ». (16+).
23.40 Основано на реальных событиях. (16+).
2.50 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.35, 19.10, 19.45 Д/с «Слепая». (16+).
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Гадалка. (16+).
14.40 Мистические истории. (16+).
16.55 Д/с «Старец». (16+).
20.20, 21.15, 22.10 Т/с «Хороший доктор». (16+).
23.00 Х/ф «Астрал: Последний ключ». (16+).
1.15 Дневник экстрасенса с Татьяной Лариной. (16+).
2.00, 2.45 Д/с «ТВ-3 ведет расследование». (16+).
3.30, 4.15 Д/с «Тайные знаки». (16+).
5.00, 5.30 Охотники за привидениями. Битва за Москву. (16+).

## ДОМ КИНО

5.40 Х/ф «Казус Кукоцкого». (16+).
8.50 Х/ф «Здравствуйте, я ваша тётя!» (12+).
10.30 Х/ф «Финист - Ясный сокол». (6+).
12.00 М/ф «Три богатыря на дальних берегах». (6+).
13.20 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+).
14.40, 22.35 Т/с «Сваты». (16+).
18.30 Х/ф «Диверсант». (16+).
3.15 М/ф «Алёша Попович и Тугарин Змей». (6+).

## Звезда

6.10, 18.50Д/с «Стрелковое вооружение русской армии». (12+).
7.00 «Сегодня утром».
9.00, 13.00, 21.15 Новости дня.
9.30 Д/с «Оружие Победы». (6+).
9.45, 13.20, 14.05 Т/с «Одесса-мама». (16+).
14.00, 18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Перелом. Хроника Победы». (12+).
18.30 «Специальный репортаж». (12+).
19.40 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. (12+).
20.25 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». (12+).
21.25 «Открытый эфир». (12+).
23.05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).
23.40 Х/ф «Курьер». (6+).
1.25 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований». (16+).
3.00 Т/с «Звезда империи». (16+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.00 «Папа попал». (12+).
7.45 «Барышня - Крестьянка». (16+).
11.15 «Супермама». (16+).
14.25 «Взвешенные и Счастливые». (16+).
17.30, 3.00«Обмен жёнами». (16+).
21.00 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1.30 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).

## Карусель

5.00 Ранние пташки. (0+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.35 М/с «ЛЕГО. Дупло». (0+).
7.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
8.10 М/с «Маша и Медведь». (0+).
9.35 М/с «Ми-Ми-Мишки». (0+).
10.45 «Лабораториум. Маленькие исследователи». (0+).
11.10 М/с «Приключения Ам Няма». (0+).
11.15 М/с «Тру и Радужное королевство». (0+).
11.40 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+).
12.15 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения». (0+).
12.40 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
13.05 М/с «Ниндзяго». (6+).
13.30 М/с «Фиксики». (0+).
14.00 «Навигатор. Новости». (0+).
14.10 М/ф «Белка и Стрелка. Карибская тайна». (6+).
15.40 «Зелёный проект». (0+).
16.00 М/с «Царевны». (0+).
16.40 М/с «Приключения Барби в доме мечты». (0+).
17.00 М/с «Феерринки». (0+).
17.40 М/с «Роботы-поезда». (0+).
18.10 М/с «Оранжевая корова». (0+).
19.00 М/с «Свинка Пеппа». (0+).
19.15 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис». (0+).
19.20 М/с «Сказочный патруль». (0+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Три кота». (0+).
22.00 М/с «Бен 10». (12+).
22.30 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя». (6+).
22.50 М/с «Гормити». (6+).
23.20 «Ералаш». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Китти не кошка». (6+).
2.15 М/с «10 друзей Кролика». (0+).
3.35 М/с «Команда Дино. Исследователи». (0+).

**ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.**

## Первый

5.00, 9.15 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости.
9.50 Жить здорово! (16+).
10.55 Модный приговор. (6+).
12.10, 0.55, 3.05 Время покажет. (16+).
15.10 Давай поженимся! (16+).
16.00, 3.20Мужское / Женское. (16+).
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.40 На самом деле. (16+).
19.45 Пусть говорят. (16+).
21.00 Время.
21.30 Т/с «Премьера года. «Угрюм-река». (16+).
22.25 Премьера сезона. «Док-ток». (16+).
23.25 Вечерний Ургант. (16+).
0.05 Д/ф «Черная кошка». К 85-летию Станислава Говорухина». (12+).

## Россия

5.00, 9.30 Утро России.
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.
9.55 О самом главном. (12+).
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).
12.40, 18.40 «60 минут». (12+).
14.55 Т/с «Склифосовский». (12+).
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
21.20 Т/с «Теория вероятности». (16+).
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).
2.20 Т/с «Тайны следствия». (12+).
4.05 Т/с «Черчилль». (12+).

## ТВЦ

СПЕКТР-ТВ

6.00 «Настроение».
8.10 «Доктор И...» (16+).
8.45 Х/ф «Доброе утро». (12+).
10.40, 4.40Д/ф «Татьяна Конюхова. Я не простила предательства». (12+).
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События.
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». (12+).
13.40, 5.20«Мой герой». (12+).
14.50 Город новостей.
15.05, 3.20Т/с «Такая работа». (16+).
16.50, 0.55«Прощание». (16+).
18.15 Т/с «Анна-детективъ». (16+).
22.35, 2.55«Осторожно, мошенники!» (16+).
23.05, 1.35Д/ф «Михаил Светин. Выше всех». (16+).
0.00 События. 25-й час.
0.35 Петровка, 38. (16+).
2.15 Д/ф «Сталин против Жукова. Трофейное дело». (12+).

## Че

КАНАЛ 12

6.00, 2.00 Улётное видео. (16+).
6.35 Каламбур. (16+).
7.30 Невероятные истории. (16+).
9.30 Дорожные войны 2.0. (16+).
11.30 Улётное видео. Лучшее. (16+).
13.00, 19.00 Дизель шоу. (16+).
15.00 Т/с «Солдаты-8». (12+).
21.00 Решала. (16+).
23.00 Опасные связи. (18+).

## ЕНИСЕЙ

6.00 «Утро на Енисее». (12+).
9.00, 17.30Т/с «Тайны города Эн». (12+).
10.00, 12.00, 14.00, 16.30, 18.30, 20.30, 23.30, 5.30 Новости. (16+).
10.30, 11.45 «Наш спорт». (16+).
10.45, 19.30 Т/с «Долгий путь домой». (12+).
11.40, 16.25, 21.00 «Давайте пробовать». (16+).
12.15, 16.15, 23.15, 2.35 Д/с «Вне зоны». (16+).
12.25, 17.25, 19.10, 5.55 «Полезная программа». (16+).
12.30, 17.00 М/ф «Мультфильмы». (6+).
13.00, 3.05Т/с «Королева игры». (16+).
14.15, 21.20 Т/с «Дилетант». (12+).
16.45, 0.15Новости районов. (16+).
19.00, 21.05, 0.00 «Интервью». (12+).
19.15, 2.20«Наша культура». (12+).
0.30 «Модные советы». (12+).
0.35, 3.55 Х/ф «Сирано. Успеть до премьеры». (16+).

## 5 КАНАЛ

РАЗВИТИЕ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.25 «Известия».
5.25, 6.05, 6.50, 7.40, 8.30, 9.25, 9.55 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». (16+).
10.50, 11.55, 12.55, 13.25, 14.20, 15.20, 16.25, 17.45, 18.50 Т/с «Подсудимый». (16+).
19.50, 20.40, 21.30, 22.20, 0.30 Т/с «След». (16+).
23.15 Т/с «Крепкие орешки». (16+).
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».
1.15, 2.00, 2.25, 2.55, 3.35, 4.05, 4.30 Т/с «Детективы». (16+).

## МАТЧ!

6.15 Профессиональный бокс. Т. Цзю - Б. Морган. Трансляция из Австралии. (16+).
6.35 Снукер. «Tour Snooker Championships». Финал. Трансляция из Великобритании. (0+).
8.30 Прыжки с трамплина. Трансляция из Чайковского. (0+).
10.00, 12.55, 16.00, 18.05, 19.55, 22.00 Новости.
10.05, 18.10, 22.05, 3.45 Все на Матч!
13.00, 16.45Специальный репортаж. (12+).
13.20 Профессиональный бокс. Т. Цзю - Дж. Хорн. Трансляция из Австралии. (16+).
14.20 «Главная дорога». (16+).
15.30 «На пути к Евро». (12+).
16.05 Все на регби!
17.05 Смешанные единоборства. Ф. Эдвардс - К. Ван Стенис. Bellator. Трансляция из Италии. (16+).
18.55, 20.00Т/с «Пять минут тишины. Возвращение». (12+).
22.50 Футбол. Кипр - Словения. Чемпионат мира-2022. Отборочный турнир. Прямая трансляция.
1.00 Все на футбол!
1.35 Футбол. Словакия - Россия. Чемпионат мира-2022. Отборочный турнир. Прямая трансляция.
4.35 Футбол. Хорватия - Мальта. Чемпионат мира-2022. Отборочный турнир. (0+).

## Культура

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.
6.35 «Пешком...»
7.05, 20.05«Правила жизни».
7.35, 18.35, 23.50 Д/ф «Красота и отчаяние. Австрийская императрица Сисси».
8.35 Х/ф «Вот моя деревня».
9.45 Цвет времени.
9.55 Большие маленьким.
10.15 «Наблюдатель».
11.10, 0.40ХХ век.
12.35, 22.15 Х/ф «Место встречи изменить нельзя».
13.50 «Кинескоп» с Петром Шепотинником.
14.30 Д/с «Завтра не умрет никогда».
15.05 Новости. Подробно.
15.20 «Эрмитаж».
15.50 «Сати. Нескучная классика...»
16.30, 2.05История искусства.
17.25 Голливуд Страны Советов.
17.45 Шедевры Сергея Рахманинова. «Колокола». Владимир Спиваков, Национальный филармонический оркестр России, Академический Большой хор «Мастера хорового пения».
19.45 Главная роль.
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Искусственный отбор.
21.30 «Белая студия».
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

ТВК

6.30, 6.25 «6 кадров». (16+).
6.35, 5.35 По делам несовершеннолетних. (16+).
8.05 Давай разведёмся! (16+).
9.10, 3.55 Тест на отцовство. (16+).
11.20, 3.05Д/с «Реальная мистика». (16+).
12.20, 2.05Д/с «Понять. Простить». (16+).
13.35, 1.05Д/с «Порча». (16+).
14.05, 1.35Д/с «Знахарка». (16+).
14.40 Х/ф «Вспоминая тебя». (16+).
19.00 Х/ф «Мой любимый враг». (16+).
23.05 Т/с «Женский доктор». (16+).

## РЕН ТВ

7 КАНАЛ

5.00, 4.45 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+).
6.00 «Документальный проект». (16+).
7.00 «С бодрым утром!» (16+).
8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». (16+).
9.00 Засекреченные списки. (16+).
11.00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». (16+).
13.00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14.00 «Невероятно интересные истории». (16+).
15.00 «СОВБЕЗ». (16+).
17.00, 4.00«Тайны Чапман». (16+).
18.00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20.00 Х/ф «Доктор Стрэндж». (16+).
22.15 «Водить по-русски». (16+).
23.30 «Знаете ли вы, что?» (16+).
0.30 Х/ф «Красная планета». (16+).
2.25 Х/ф «Женщина, идущая впереди». (16+).

## СТС

ПРИМА-ТВ

6.00, 5.50 Ералаш. (0+).
6.10 М/с «Фиксики». (0+).
6.35 М/с «Том и Джерри». (0+).
7.00 «Галилео». (12+).
7.30 Т/с «Миша портит всё». (16+).
8.00 Т/с «Дылды». (16+).
9.00 Уральские пельмени. (16+).
9.10 Х/ф «Астерикс и Обеликс в Британии». (6+).
11.25 Х/ф «Аладдин». (6+).
14.00 Премьера! «Галилео». (12+).
14.30 Т/с Премьера! «Миша портит всё». (16+).
15.15 Колледж. (16+).
16.55 Т/с «Кухня». (16+).
19.00 Т/с Премьера! «Дылды». (16+).
20.00 Х/ф «Люди в чёрном». (0+).
21.55 Х/ф «Люди в чёрном-2». (12+).
23.40 Х/ф «Хищники». (18+).
1.40 Х/ф «Сотовый». (16+).
3.15 Т/с «Анжелика». (16+).
4.25 М/ф «Петух и краски». (0+).
4.40 М/ф «Волшебный магазин». (0+).
5.10 М/ф «Царевна-лягушка». (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00 «Битва дизайнеров». (16+).
8.30, 9.00, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/с «СашаТаня». (16+).
9.30 «Холостяк». (16+).
11.00 «ББ шоу». (16+).
12.00 «Где логика?» (16+).
13.00, 13.30, 20.00, 20.30 Т/с «Девушки с Макаровым». (16+).
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Интерны». (16+).
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Жуки». (16+).
21.00 Т/с «Полицейский с Рублёвки». (16+).
22.05, 1.10, 2.10 «Импровизация». (16+).
23.05 «Женский стендап». (16+).
0.05, 0.40 «Наша Russia. Дайджест». (16+).
3.00 «Comedy Баттл». (16+).
3.55, 4.45 «Открытый микрофон». (16+).
5.35, 6.05, 6.30 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ

АФОНТОВО-22

5.05 Т/с «Литейный». (16+).
6.00 Утро. Самое лучшее. (16+).
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20 Сегодня.
8.25, 10.25Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины». (16+).
13.25 Чрезвычайное происшествие.
14.00, 1.10Место встречи. (16+).
16.25 Т/с «Красная зона». (12+).
17.15 ДНК. (16+).
18.15, 19.40 Т/с «Пёс». (16+).
21.15 Т/с «Заповедный спецназ». (16+).
23.40 Основано на реальных событиях. (16+).
2.50 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.35, 19.10, 19.45 Д/с «Слепая». (16+).
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Гадалка. (16+).
14.40 Мистические истории. (16+).
16.55 Д/с «Старец». (16+).
20.20, 21.15, 22.10 Т/с «Хороший доктор». (16+).
23.00 Х/ф «Челюсти». (16+).
1.00 Дневник экстрасенса с Татьяной Лариной. (16+).
1.45, 2.30 Д/с «ТВ-3 ведет расследование». (16+).
3.15 Места Силы. (16+).
4.00, 5.15 Д/с «Тайные знаки». (16+).

## ДОМ КИНО

4.50 Х/ф «Страна чудес». (12+).
6.20 Х/ф «Соломенная шляпка». (12+).
8.50 Х/ф «Первый троллейбус». (6+).
10.15 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». (12+).
11.45 М/ф «Алёша Попович и Тугарин Змей». (6+).
13.15 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». (6+).
14.50, 22.35 Т/с «Сваты». (16+).
18.40 Т/с «Родственнички». (16+).
3.15 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4». (6+).
4.55 Х/ф «Русский бизнес». (16+).

## Звезда

6.10, 18.50Д/с «Стрелковое вооружение русской армии». (12+).
7.00 «Сегодня утром».
9.00, 13.00, 21.15 Новости дня.
9.20, 18.30«Специальный репортаж». (12+).
9.45, 13.20Т/с «Одесса-мама». (16+).
13.40, 14.05 Х/ф «Отпуск по ранению». (16+).
14.00, 18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Перелом. Хроника Победы». (12+).
19.40 «Легенды армии» с Александром Маршалом. (12+).
20.25 Д/с «Улика из прошлого». (16+).
21.25 «Открытый эфир». (12+).
23.05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).
23.40 Х/ф «Чужая родня». (0+).
1.35 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований». (16+).
3.10 Т/с «Анакоп». (12+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.10 «Папа попал». (12+).
8.25 «Барышня - Крестьянка». (16+).
11.55 «Супермама». (16+).
14.00 «Взвешенные и Счастливые». (16+).
17.30 «Няня особого назначения». (16+).
21.00 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1.35 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).
3.05 «Обмен жёнами». (16+).

## Карусель

5.00 Ранние пташки. (0+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.35 М/с «ЛЕГО. Дупло». (0+).
7.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
8.10 М/с «Маша и Медведь». (0+).
9.35 М/с «Ми-Ми-Мишки». (0+).
10.45 «Лапы, морды и хвосты». (0+).
11.05 М/с «Приключения Ам Няма». (0+).
11.15 М/с «Тру и Радужное королевство». (0+).
11.40 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+).
12.15 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения». (0+).
12.40 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
13.05 М/с «Ниндзяго». (6+).
13.30 М/с «Фиксики». (0+).
14.00 «Навигатор. Новости». (0+).
14.10 М/с «Простоквашино». (0+).
15.40 «Танцоры». (0+).
15.55 М/с «Царевны». (0+).
16.40 М/с «Приключения Барби в доме мечты». (0+).
17.00 М/с «Феерринки». (0+).
17.40 М/с «Роботы-поезда». (0+).
18.10 М/с «Зебра в клеточку». (0+).
19.00 М/с «Свинка Пеппа». (0+).
19.15 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис». (0+).
19.20 М/с «Сказочный патруль». (0+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Оранжевая корова». (0+).
22.00 М/с «Бен 10». (12+).
22.30 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя». (6+).
22.50 М/с «Гормити». (6+).
23.20 «Ералаш». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Китти не кошка». (6+).
2.15 М/с «Всё о Рози». (0+).
3.35 М/с «Команда Дино. Исследователи». (0+).

**ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.**

# СРЕДА, 31 МАРТА

## Первый

5.00, 9.15 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости.
9.50 Жить здорово! (16+).
10.55 Модный приговор. (6+).
12.10, 1.00, 3.05 Время покажет. (16+).
15.10 Давай поженимся! (16+).
16.00, 3.25Мужское / Женское. (16+).
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.40 На самом деле. (16+).
19.45 Пусть говорят. (16+).
21.00 Время.
21.30 Т/с «Премьера года. «Угрюм-река». (16+).
22.25 Премьера сезона. «Док-ток». (16+).
23.25 Вечерний Ургант. (16+).
0.05 Премьера. «101 вопрос взрослому». (12+).

## Россия

5.00, 9.30 Утро России.
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.
9.55 О самом главном. (12+).
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).
12.40, 18.40 «60 минут». (12+).
14.55 Т/с «Склифосовский». (12+).
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
21.20 Т/с «Теория вероятности». (16+).
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).
2.20 Т/с «Тайны следствия». (12+).
4.05 Т/с «Черчилль». (12+).

## ТВЦ

6.00 «Настроение».
8.10 «Доктор И...» (16+).
8.40 Х/ф «Человек-амфибия». (0+).
10.40, 4.45Д/ф «Михаил Козаков. Почти семейная драма». (12+).
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События.
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». (12+).
13.40, 5.25«Мой герой». (12+).
14.50 Город новостей.
15.05, 3.25Т/с «Такая работа». (16+).
16.55 «Прощание». (16+).
18.10 Т/с «Анна-детективъ». (16+).
22.35 Д/с «Обложка». (16+).
23.05, 1.35«Приговор. Георгий Юматов». (16+).
0.00 События. 25-й час.
0.35 Петровка, 38. (16+).
0.55 Д/ф «Блудный сын президента». (16+).
2.15 Д/ф «Хрущев против Берии. Игра на вылет». (12+).
3.00 «Осторожно, мошенники!» (16+).

## Че

6.00, 2.00 Улётное видео. (16+).
6.35 Каламбур. (16+).
7.30 Невероятные истории. (16+).
9.30 Дорожные войны 2.0. (16+).
11.30 Улётное видео. Лучшее. (16+).
13.00, 19.00 Дизель шоу. (16+).
15.00 Т/с «Солдаты-8». (12+).
17.00 Т/с «Солдаты-9». (12+).
21.00 Решала. (16+).
23.00 Опасные связи. (18+).

## ЕНИСЕЙ

6.00 «Утро на Енисее». (12+).
9.00, 17.30Т/с «Тайны города Эн». (12+).
10.00, 12.00, 14.00, 16.30, 18.30, 20.30, 23.30, 5.30 Новости. (16+).
10.30, 11.45 «Наша культура». (12+).
10.45, 19.30 Т/с «Долгий путь домой». (12+).
11.40, 17.25, 19.25, 21.00 «Полезная программа». (16+).
12.15, 16.15, 23.15, 2.35 Д/с «Вне зоны». (16+).
12.25, 16.25, 19.10, 2.20 «Давайте пробовать». (16+).
12.30 «Экспертная среда». (16+).
13.00, 3.05Т/с «Королева игры». (16+).
14.15 Т/с «Дилетант». (12+).
16.45, 0.15Новости районов. (16+).
17.00 М/ф «Мультфильмы». (6+).
19.00, 21.05, 0.00 «Интервью». (12+).
19.15, 2.25«Что и как». (12+).
21.20 Т/с «Лучшее лето нашей жизни». (16+).
0.30, 5.55 «Модные советы». (12+).
0.35, 3.55 Х/ф «Интервью с богом». (16+).

## 5 КАНАЛ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.25 «Известия».
5.25, 6.05 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». (16+).
6.55, 7.55, 8.55, 9.25, 10.15, 11.15, 12.15, 13.25, 13.40, 14.35, 15.35, 16.35, 17.45, 17.55, 18.55 Т/с «Белая стрела. Возмездие». (16+).
19.50, 20.40, 21.25, 22.20, 0.30 Т/с «След». (16+).
23.15 Т/с «Крепкие орешки». (16+).
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».
1.15, 2.00, 2.30, 2.55, 3.35, 4.05, 4.35 Т/с «Детективы». (16+).

## МАТЧ!

6.35 Гандбол. ЦСКА (Россия) - ГОГ (Дания). Лига Европы. Мужчины. 1/8 финала. (0+).
8.05 Баскетбол. «Зенит» (Россия) - ЦСКА (Россия). Евролига. Мужчины. (0+).
10.00, 15.45, 19.55, 22.00 Новости.
10.05, 18.45, 22.05, 1.00, 3.45 Все на Матч!
12.50 Биатлон. Чемпионат России. Спринт. Мужчины. из. Ханты-Мансийска. Прямая трансляция.
14.35 «Главная дорога». (16+).
15.50 Биатлон. Ханты-Мансийска. Чемпионат России. Спринт. Женщины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
17.30 Профессиональный бокс. Т. Цзю - Д. Хоган. Бой за титул чемпиона WBO Global. Прямая трансляция из Австралии.
18.55, 20.00Т/с «Пять минут тишины. Возвращение». (12+).
22.50 Футбол. Россия - Дания. Молодёжный чемпионат Европы. Финальный турнир. Прямая трансляция из Венгрии.
1.35 Футбол. Англия - Польша. Чемпионат мира-2022. Отборочный турнир. Прямая трансляция.
4.35 Профессиональный бокс. Т. Цзю - Д. Хоган. Бой за титул чемпиона WBO Global. Трансляция из Австралии. (16+).
5.35 Д/с «Спортивный детектив». (12+).

## Культура

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.
6.35 «Пешком...»
7.05, 20.05«Правила жизни».
7.35, 18.35, 23.50 Д/ф «Тайный Версаль Марии-Антуанетты».
8.35 Х/ф «Аварийное положение».
10.15 «Наблюдатель».
11.10, 0.45ХХ век.
12.20 Д/с «Дороги старых мастеров».
12.35, 22.15 Х/ф «Место встречи изменить нельзя».
13.45 Большие маленьким.
13.50 Искусственный отбор.
14.30 Д/с «Завтра не умрет никогда».
15.05 Новости. Подробно.
15.20 «Библейский сюжет».
15.45 «Белая студия».
16.30, 1.50История искусства.
17.25 Голливуд Страны Советов.
17.40 Шедевры Сергея Рахманинова. Романсы. Мария Гулегина, Александр Гиндин.
19.45 Главная роль.
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.45 Абсолютный слух.
21.30 Власть факта.
2.40 Д/с «Первые в мире».
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

6.30, 6.15 «6 кадров». (16+).
6.45, 5.25 По делам несовершеннолетних. (16+).
8.15 Давай разведёмся! (16+).
9.20, 3.50 Тест на отцовство. (16+).
11.30, 3.00Д/с «Реальная мистика». (16+).
12.30, 2.00Д/с «Понять. Простить». (16+).
13.45, 1.00Д/с «Порча». (16+).
14.15, 1.30Д/с «Знахарка». (16+).
14.50 Х/ф «Солнечные дни». (16+).
19.00 Х/ф «Укус волчицы». (16+).
23.00 Т/с «Женский доктор». (16+).

## РЕН ТВ

5.00 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+).
6.00 «Документальный проект». (16+).
7.00 «С бодрым утром!» (16+).
8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». (16+).
9.00 Засекреченные списки. (16+).
11.00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». (16+).
13.00, 23.30 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14.00 «Невероятно интересные истории». (16+).
15.00 «Неизвестная история». (16+).
17.00, 3.25«Тайны Чапман». (16+).
18.00, 2.40«Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20.00 Х/ф «В сердце моря». (16+).
22.20 «Смотреть всем!» (16+).
0.30 Х/ф «Черная месса». (16+).

## СТС

6.00, 5.50 Ералаш. (0+).
6.10 М/с «Фиксики». (0+).
6.35 М/с «Том и Джерри». (0+).
7.00 «Галилео». (12+).
7.30 Т/с «Миша портит всё». (16+).
8.00 Т/с «Дылды». (16+).
9.00 Уральские пельмени. (16+).
9.30 Х/ф «Астерикс на Олимпийских играх». (12+).
12.00 Х/ф «Книга джунглей». (12+).
14.00 Премьера! «Галилео». (12+).
14.30 Т/с Премьера! «Миша портит всё». (16+).
15.15 Форт Боярд. Возвращение. (16+).
16.55 Т/с «Кухня». (16+).
19.00 Т/с Премьера! «Дылды». (16+).
20.00 Х/ф «Люди в чёрном-3». (12+).
22.05 Х/ф «Враг государства». (0+).
0.45 Х/ф «Смертельное оружие». (16+).
2.45 Т/с «Анжелика». (16+).
4.20 «6 кадров». (16+).
4.35 М/ф «Таёжная сказка». (0+).
4.45 М/ф «Приключения Буратино». (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00, 8.30, 9.00, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/с «СашаТаня». (16+).
9.30 «Ты_Топ-модель на ТНТ». (16+).
11.00 «ББ шоу». (16+).
12.00 «Где логика?» (16+).
13.00, 13.30, 20.00, 20.30 Т/с «Девушки с Макаровым». (16+).
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Интерны». (16+).
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Жуки». (16+).
21.00 Т/с «Полицейский с Рублёвки». (16+).
22.05 «Двое на миллион». (16+).
23.05 «Stand up». (16+).
0.05, 0.35 «Наша Russia. Дайджест». (16+).
1.10, 2.10 «Импровизация». (16+).
3.00 «Comedy Баттл». (16+).
3.55, 4.45 «Открытый микрофон». (16+).
5.35, 6.05, 6.30 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ

5.05 Т/с «Литейный». (16+).
6.00 Утро. Самое лучшее. (16+).
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20 Сегодня.
8.25, 10.25Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины». (16+).
13.25 Чрезвычайное происшествие.
14.00, 1.15Место встречи. (16+).
16.25 Т/с «Красная зона». (12+).
17.15 ДНК. (16+).
18.15, 19.40 Т/с «Пёс». (16+).
21.15 Т/с «Заповедный спецназ». (16+).
23.40 Поздняков. (16+).
23.50 Захар Прилепин. Уроки русского. (12+).
0.15 Мы и наука. Наука и мы. (12+).
2.55 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.35, 19.10, 19.45 Д/с «Слепая». (16+).
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Гадалка. (16+).
14.40 Мистические истории. (16+).
16.55 Д/с «Старец». (16+).
20.20, 21.15, 22.10 Т/с «Хороший доктор». (16+).
23.00 Х/ф «Пираньи». (16+).
1.00, 1.45 Дневник экстрасенса с Татьяной Лариной. (16+).
2.45, 3.30 Места Силы. (16+).
4.15, 5.00 Д/с «Тайные знаки». (16+).
5.30 Охотники за привидениями. Битва за Москву. (16+).

## ДОМ КИНО

6.15 Х/ф «О любви». (12+).
7.30 Х/ф «Жара». (16+).
9.10 Х/ф «Опасные каникулы». (6+).
10.30 М/ф «Добрыня Никитич и Змей Горыныч». (6+).
11.50 М/ф «Три богатыря и наследница престола». (6+).
13.25 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». (6+).
14.50, 22.35 Т/с «Сваты». (16+).
18.40 Т/с «Родственнички». (16+).
3.15 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+).
4.35 Х/ф «Ёлки последние». (12+).

## Звезда

6.10, 18.50Д/с «Стрелковое вооружение русской армии». (12+).
7.00 «Сегодня утром».
9.00, 13.00, 21.15 Новости дня.
9.25 Д/с «Оружие Победы». (6+).
9.40 Х/ф «Выкуп». (12+).
11.50, 13.20 Х/ф «Механик». (16+).
14.00, 18.00 Военные новости.
14.10 Т/с «На рубеже. Ответный удар». (16+).
18.10 Д/с «Перелом. Хроника Победы». (12+).
18.30 «Специальный репортаж». (12+).
19.40 «Последний день». (12+).
20.25 Д/с «Секретные материалы». (12+).
21.25 «Открытый эфир». (12+).
23.05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).
23.40 Х/ф «Правда лейтенанта Климова». (12+).
1.25 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований». (16+).
3.00 Х/ф «Джокеръ». (12+).
4.50 Д/с «Легендарные вертолеты». (6+).
5.30 Д/ф «Бой за берет». (12+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.10 «Папа попал». (12+).
8.05 «Барышня - Крестьянка». (16+).
11.40 «Супермама». (16+).
14.55 «Взвешенные и Счастливые». (16+).
17.30 «Беременна в 16». (16+).
21.00 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1.25 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).
2.55 «Обмен жёнами». (16+).

## Карусель

5.00 Ранние пташки. (0+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.35 М/с «ЛЕГО. Дупло». (0+).
7.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
8.10 М/с «Маша и Медведь». (0+).
9.35 М/с «Ми-Ми-Мишки». (0+).
10.45 «Игра с умом». (0+).
11.00 М/с «Бурёнка Даша». (0+).
11.15 М/с «Тру и Радужное королевство». (0+).
11.40 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+).
12.15 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения». (0+).
12.40 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
13.05 М/с «Ниндзяго». (6+).
13.30 М/с «Фиксики». (0+).
14.00 «Навигатор. Новости». (0+).
14.10 М/с «Буба». (6+).
15.40 «Вкусняшки шоу». (0+).
15.55 М/с «Царевны». (0+).
16.40 М/с «Приключения Барби в доме мечты». (0+).
17.00 М/с «Феерринки». (0+).
17.40 М/с «Роботы-поезда». (0+).
18.10 М/с «Оранжевая корова». (0+).
19.00 М/с «Свинка Пеппа». (0+).
19.15 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис». (0+).
19.20 М/с «Сказочный патруль». (0+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Три кота». (0+).
22.00 М/с «Бен 10». (12+).
22.30 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя». (6+).
22.50 М/с «Гормити». (6+).
23.20 «Ералаш». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Китти не кошка». (6+).
2.15 М/с «Паровозик Тишка». (0+).
3.35 М/с «Команда Дино. Исследователи». (0+).

**ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.**

*вся рекламируемая продукция подлежит обязательной сертификации и лицензированию.*

## ДЕЛО

### ПРОДАМ

**ЗДАНИЕ** 2 этажа 400 кв.м, электричество 40 кВт, центральное отопление, канализация или сдам в аренду по адресу: ул. Восточная, 26Г. Тел. 8-913-534-44-02.

### РАЗНОЕ

**АВТОЛОМБАРД.** Займы под залог от 5%. Тел. 208-80-01, 8-983-140-00-01.

**ЗАЙМ** под залог имущества. Срочный выкуп: квартир, долей, садов, участков, гаражей, автомобилей. Тел. 8-913-571-39-26, 8-913-042-92-99. ООО «Салид».

## НЕДВИЖИМОСТЬ

### УСЛУГИ

**ВЫГОДНОЕ** приобретение недвижимости через жилищный кооператив Best Way без участия банка, возможность использования мат. капитала, контроль государства. Минимальная переплата. Тел. 8-913-516-13-75, 70-81-61.

### КУПЛЮ

**!!!СКУПКА** дача, огород, участки (Расчет сразу!) г.Железногорск, КПП- 1-2, 9 квартал, Косой, черта города. Оценка, предпродажная подготовка, помощь в оформление всех необходимых документов. Тел. 8-913-521-30-28 (также рассмотрим по Красноярскому краю участки, дома, дачи + помощь в оформлении).

**!!!СКУПКА-ГАРАЖИ.** Купим (за наличные !) гаражи в г.Железногорске, рассмотрим и аренду долгосрочную, краткосрочную, аренду с последующим выкупом. Помощь в оформление документов. Тел. 8-913-521-30-28.

**ГАРАЖ** на Восточной до 150 тыс. руб. Тел. 8-908-223-43-83; 77-03-83; 77-07-87.

**ЗЕМЕЛЬНЫЙ** участок в садовом товариществе №19 до 200 тыс.руб. Тел. 8-908-223-43-83; 77-03-83; 77-07-87.

**СРОЧНЫЙ** ВЫКУП САДОВ, ГАРАЖЕЙ, ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ за наличный расчет, оформление документов возьму на себя. Тел. 77-00-29, 8-908-223-40-29.

### ПРОДАМ

**«ЖЕЛЕЗНОГОРСКОЕ** Агентство Недвижимости» оказывает услуги по продаже гаражей, земельных участков, садов, дач и другой нежилой недвижимости. Оценка. Срочный выкуп. Короткие сроки. Тел. 8-908-223-43-83; 77-03-83; 8-908-223-47-87.

**ГАРАЖ** холодный кооп. № 5 на Восточной. Срочно. Тел. 8-913-836-53-45.

**ДАЧА** 8 соток, домик, баня, теплица, кустраники,свет, вода сезонно, р-н Косого переезда. 400 тыс. руб. Торг уместен. Собственник. Тел. 8-913-563-19-69.

**САД** на 9 квартале кооп. № 23: дом 6х8, баня, свет, вода, 2 теплицы, 6 соток, посадки. Тел. 8-950-976-97-17.

**САД-ОГОРОД** кооп. № 8 УМ, ул. Западная, 6 соток, дом брус, свет, теплицы, вода сезонно, все ягодные кусты, ухоженный. Тел. 8-913-550-29-41.

**САДЫ** 24. Ровный участок, 7.7 соток, различные посадки, дом 6х6, гараж, баня, душевая кабинка, грузовая площадка, удобная парковка, вода, свет. Тел. 8 (3919) 73-02-57.

### АРЕНДА

**СДАЕТСЯ** гараж за бывшей налоговой (воинской частью), размер 4х8 м. Подвал, смотровая яма. Тел. 8-983-295-01-44.

## ЖИЛЬЕ

### КУПЛЮ

**1-2-3-4-5-КОМН.** квартиры во всех районах города, а также другие виды недвижимости: подселения, доли, земельные участки, дачи, коттеджи. Срочный выкуп недвижимости. «Железногорское Агентство Недвижимости». Наш адрес: ул. Октябрьская, 29. Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

**1-КОМН.** квартиру в любом районе города до 800 тыс. рублей. Расчет быстрый. Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

**2-КОМН.** квартиру в микрорайоне Ленинградский, рассмотрим все предложения и по цене и по состоянию. Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87; 8-953-850-88-28.

**2-КОМН.** хрущевку в старой части города или в микрорайоне. Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87; 8-908-223-43-72.

**3-4-КОМН.** квартиру в микрор-не Ленинградский. Рассмотрим все варианты Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

**3-КОМН.** квартиру в микрорайоне Ленинградский. Предложу вариант обмена на другое жилье. Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

### СОБСТВЕННИК

**СРОЧНО!** Куплю квартиру. Рассмотрю варианты с ремонтом и без ремонта, кроме 1 эт. Наличный рачсчет. Звоните, не агентство! Тел. 8-913-522-22-03.

### ПРОДАМ

**«ЖЕЛЕЗНОГОРСКОЕ** Агентство Недвижимости» оказывает услуги по продаже, покупке и обмену недвижимости любой сложности. Оформление всех необходимых документов. Гашение задолженности и снятие обременений. ИПОТЕКА (военная, сельская, гражданская). Консультации по всем видам кредитов. Наш опыт работы 26 лет на рынке недвижимости. Составляем проекты договоров. Юридическое сопровождение сделок с недвижимостью. Наш адрес: ул. Октябрьская, 29, Тел. 77-07-87; 8-908-223-47-87.

### СОБСТВЕННИК

**1,5-КОМН.** сталинку Чапаева, 3, 4 эт., тр-ся ремонт, окна ПВХ. Риэлтеров не беспокоить. Тел. 8-913-571-24-06.

**1-КОМН.** к/г квартира в старой черте города, перекрытие ж/б, 4 эт., дом полностью во дворе. Собственник. Тел. 8-902-942-35-38.

**1-КОМН.** сталинка Ленина, 12, 2 эт., общ. пл. 43.4 кв.м, частично с мебелью. Тел. 8-913-559-73-06.

**3-КОМН.** квартира ул. Горького, 12 соток, центральное отопление, погреб, гараж, ремонта нет. 3,5 млн. руб. Тел. 8-919-192-50-31.

**3-КОМН.** сталинка ул. Ленина, 1 эт., высоко, в хорошем состоянии, торец дома, ж/б перекрытия, эл.проводка медь, с/у раздельно, кафель, пол ламинат, пробка. Возможен обмен на 1-комн. с доплатой в микрор-не 101 школы. Тел. 8-983-292-04-62.

**ДОМ** в д. Б. Балчуг, ул. Зеленая, 1А. Дом 6х6, из оцилиндрованного бревна, есть печь. Участок 25 соток. Цена договорная. Тел. 8-923-285-07-63, Николай.

### АРЕНДА

**!!!** АРЕНДА г.Красноярск 1-2-3-комн. квартиры, гостинки, комнаты. Любой район. Быстрый качественный подбор вариантов. Самые Лучшие Собственники. Тел.8-913-521-30-28 Елена.

**!!!** В/Ч 3377 г.Железногорск+в г.Красноярске АРЕНДУЕМ 1-2-3-комн. квартиры и комнаты в любом районе. Длительный срок аренды от нас, также оплата у нас стабильна и во время. В свободное время можем оказать помощь по хозяйству (прибить, прикрутить, приколотить). Тел. 8-950-989-33-77.

**!!!РАССКАЖИТЕ** ВСЕМ!!! АН «Недвижимость КРАСКРАЙ 24» купля-продажа недвижимости все районы г.Железногорска- г. Красноярска(все банки). Помощь в ипотеке(с нами скидка 0,3%). Продажа 1 комн. Микрорайон от 800 т.р до 1.200 т.р, Город от 1.200 т.р. сталинки, Ленинградский пр. от 1.300 т.р., 2-3-комн. ТОРГИ!!! По Красноярску - звоните, оставляйте заявки. БАЗА Собственников. Гаражи, Дачи, Участки, Квартиры, гостинки, комнаты. Тел. 8-913-521-30-28, 8-904-891-24-35, 8-913-522-74-79, АН «НЕДВИЖИМОСТЬ КРАСКРАЙ 24».

**1-2-КОМН.** квартиры посуточно, чисто, домашняя обстановка. Командировочным скидка, документы строгой отчетности. Тел. 70-81-65, 8-963-258-74-40.

**А** строго от собственника. Семейная пара снимет 1-комн. квартиру с мебелью и бытовой техникой на длительный срок. Чистоту, оплату вовремя гарантируем. Тел. 8-983-291-91-47.

**АРЕНДА** посуточно, домашний уют, любой р-н. Командировочным скидка. Документы строгой отчетности. Тел. 77-09-03, 8-983-206-69-66.

**АРЕНДУЕМ** квартиру меблированную с бытовой техникой, чистую, аккуратную для проживания, в любом р-не кроме 9 квартала. Ждем предложений. Тел. 8-963-254-62-71.

**СЕМЬЯ** военнослужащих арендует 2-комн. меблированную квартиру с ремонтом на длительный срок. Рассмотрим варианты до 18 тыс. руб. Тел. 8-902-980-83-95

## АВТОСАЛОН

### КУПЛЮ

**«000-000-000-124AUTO».** Дорого куплю ваш автомобиль в любом состоянии любого производства. Расчет сразу! Помощь при оформлении. Тел. 8-913-550-75-74, 8-908-019-82-30.

**«0000000001AVTO».** Дорого!!! Куплю ваш автомобиль отечественного и иностранного производства в любом состоянии. Помогу с обменом. Помощь в покупке автомобиля. Тел. 8-983-161-27-25.

**«1AUTOAGENSTVO»** Дорого купим ваш автомобиль импортного или отечественного производства в любом состоянии. Расчет на месте. Оформление документов. Дорого. Тел. 8-913-045-94-74.

### ПРОДАМ

**KIA-RIO-2011** в отличном состоянии, 510000. Тел. 8-913-512-60-70.

### РАЗНОЕ

**КУПЛЮ** катализатор с вашего автомобиля. Дорого. Демонтируем, удаляем, вырезаем. Пламегаситель. Евростандарт. Расчет сразу. Тел. 8-965-896-60-00.

## БЫТОВАЯ ТЕХНИКА

### КУПЛЮ

**ХОЛОДИЛЬНИКИ,** морозильные камеры, электропечи, торговое оборудование. Всегда в продаже холодильники б/у. Гарантия. Доставка. Тел. 8-913-537-88-54, 8-902-914-30-44.

### ПРОДАМ

ЗАПЧАСТИ ДЛЯ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ
и профессионального кухонного оборудования в наличии и под заказ
РЕМОНТ МЕЛКОЙ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ
ЗАТОЧКА ЦЕПЕЙ
ФИЛЬТРЫ ДЛЯ ВОДЫ
БытСервис
пр.КУРЧАТОВА, 3В (рынок)
70-85-48
8-953-850-85-48

**ВЫСОКОКАЧЕСТВЕННЫЕ** аккумуляторы, зарядные устройства, usb кабели, защитные стекла, блоки питания для смартфонов, ноутбуков, планшетов и пр. электроники. У нас есть все! СЦ «Высокие технологии», Центральный пр., 10, ТЦ «Тель». Тел. 76-15-15, 8-904-895-72-55.

**КОМПЬЮТЕРНЫЙ** салон «Элемент-26» предлагает: компьютеры, комплектующие и оргтехника. Продажа, модернизация и ремонт. Адрес: пр. Ленинградский, 27а (маг. «Современник», 2 этаж). Тел. 76-26-26, 8-913-568-94-99, e-mail: 26element@k26.ru.

## МЕБЕЛЬ

### ПРОДАМ

**АВТОРИТЕТНОЕ ателье «Гермес» по перетяжке, ремонту мягкой и корпусной мебели. Изготовление на заказ. Широкий выбор форм и тканей. Выезд мастера бесплатный. Есть доставка. Большая система скидок! Официальная гарантия, наличный, безналичный расчет для организаций. Тел. 75-63-79, 8-904-897-10-63, маг. «Север», Свердлова, 58, 2 эт.**

## ОДЕЖДА

### УСЛУГИ АТЕЛЬЕ

**МЕХОВАЯ** мастерская ТД «Александровский» - изготовление и ремонт головных уборов, ремонт шуб, мелкосрочный ремонт одежды. Тел. 8-913-180-78-24, 8-908-209-83-51, с 11 до 19.00, суб., воск. с 11 до 17.00; ост. «техникум».

## ПРОДУКТЫ

### ПРОДАМ

**КАРТОФЕЛЬ** деревенский, доставка. Тел. 8-983-297-82-60.

Корица
кондитерская лавка
• Товары для кондитеров
• Ингредиенты для выпечки
• Молочная продукция
• Упаковка
• Пищевые красители и ароматизаторы
• Кондитерские изделия
• Торты на заказ
• Доставка товара
телефон:
8 953 850-87-27
8 (391) 970-87-27
адрес:
ул. Советской Армии, 29
e-mail:
korittsa@inbox.ru
kl_korittsa

## ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБЪЯВЛЕНИЙ В ГАЗЕТУ

НОВЫЕ правила приема НОВЫЕ правила при

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

- Максимальное количество слов в объявлении - 20, свыше 20 слов - тариф- +5 руб. за каждое слово.
- Объявления об оказании услуг, подлежащих лицензированию, публикуются только с указанием номера лицензии, даты, органа, выдавшего лицензию, а также с предоставлением копии лицензии и соответствующего приложения, подтверждающего право заниматься данным видом деятельности.
- Не публикуются объявления о купле-продаже:
  - государственных наград СССР и России
  - иностранных валют
  - лекарственных средств
  - трудовых книжек, дипломов учебных заведений, паспортов, удостоверений личности и других документов индивидуального назначения;
  - оружия, боеприпасов и взрывчатых веществ
- Не публикуются объявления:
  - с просьбой о предоплате, почтовой пересылке наложенным платежом или денежной суммой в конверте
  - содержащие информацию, затрагивающую личную жизнь граждан и посягающие на их честь и достоинство

**Объявления принимаются во всех почтовых отделениях – за 10 ДНЕЙ до выхода газеты**

**Объявления в очередной номер принимаются по адресу: ул. Комсомольская, 25а, до 11.00 среды**

| СТОИМОСТЬ ЧАСТНОГО ОБЪЯВЛЕНИЯ: | СТОИМОСТЬ В РУБРИКУ «УСЛУГИ»: |
|---|---|
| **100** рублей | **120** рублей |
| (4+1) – **400** рублей | (4+1) – **480** рублей |

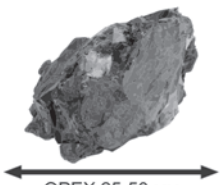
**При подаче объявления на 4 недели пятое публикуется бесплатно**

**Выделение объявления тоном, большими буквами, позиционирование - двойной тариф**

По всем вопросам обращаться:
**ул. Ленина 25а, тел. 75-99-99, 74-67-47**

Часы работы:
**Пн.-пт. 08.30-17.30, обед - 12.30-13.30**

вся рекламируемая продукция подлежит обязательной сертификации и лицензированию.

**Уголь из Балахты**
**(реализует угольный склад)**
Применяется для обогрева частных домов и небольших котельных
Отменное качество с допустимой влажностью и малой зольностью
Дополнительно просеянный

**Отгрузка через электронные весы.**
**Самовывоз. Доставка.**
**ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКА НА ДОСТАВКУ!**
ОРЕХ 25-50 мм
СОРТ 50-300 мм
**Тел. 8-913-038-95-00, 8-991-375-05-00**

**русский профиль** ЖЕЛЕЗНОГОРСК
ПРОИЗВОДСТВО АЛЮМИНИЕВЫХ ПОРОГОВ И НАКЛАДОК НА СТУПЕНИ
В СВЯЗИ С УВЕЛИЧЕНИЕМ ОБЪЕМОВ ВЫПУСКА
**ТРЕБУЮТСЯ:**
- Менеджер по качеству
- Менеджер по заявкам
- Оператор установки по нанесению декоративных покрытий (сменный график)
- Оператор окрасочной линии (сменный график)
- Оператор упаковочной линии (сменный график)
- Оператор листогибочного пресса с ЧПУ
- Сверловщик (сменный график)
- Упаковщицы (сменный график)
- Грузчик.

**Тел. +7-923-293-28-56 (Александр), mihalev_al@mail.ru**

**Всё для Хозяйства**
- Услуги самосвала - 20 т., 3 т
- ДРОВА - берёза, сосна, осина.
- Уголь балахтинский,
- Уголь бородинский,
- ПГС, пщс,
- Песок, гравий,
- Вывоз мусора и т.д.

8-913-038-95-00 Олег
ПЕНСИОНЕРАМ СКИДКА НА ДОСТАВКУ!

## ТОРГОВЫЙ РЯД

### КУПЛЮ

**АСБЕСТОВУЮ** ткань, асбошнур, асбокартон, асбокрошка, паронит, сальниковую набивку, текстолит, фторопласт, газовые баллоны (ацетилен, кислород, аргон, углекислота, гелий). Дорого. Куплю. Тел. 8-904-894-89-39.

### ПРОДАМ

**ДРОВА!** Береза, сосна, осина (колотые и в чурках). Недорого. Кладем в укладку. Честный объем. Доставка от 1 куб.м. бесплатно. Тел. 8-983-140-05-45.

**ДРОВА:** береза, сосна, осина. Доставка. Тел. 8-983-573-84-71 (Константин).

**ПЕНОПЛАСТ** б/у 2300х1200: 40 мм, 200 руб; 50 мм, 250 руб.; 80 мм, 40 руб. ДВП б/у 2150х1220, 200 руб. Возможна доставка. Тел. 8-902-947-04-55.

**ЭЛЕКТРОКОНФОРКИ** к любым печам, переключатели, терморегуляторы, тэны, рабочие столы, стекла духовок. Нагревательные элементы к самоварам, электрочайникам. Доставка, установка, ремонт. Гарантия качества, разумные цены. Пенсионерам скидка. Тел. 75-21-82, 75-27-86, 8-923-337-60-82, 8-913-592-52-60 (с 9.00 до 22.00, без выходных.

## РАБОТА

### ТРЕБУЮТСЯ

**АБСОЛЮТНО** все виды сантехнических работ, ремонт сантехники, замена радиаторов, водопровода и канализации. Тел. 8-983-364-34-56, 8-950-977-45-00.

**БАРМЕН** в кафе «Лапландия». Тел. 8-913-171-49-70.

**В** кафе-бар «El Rumbo» требуется повар. Опыт работы приветствуется. Проводится обучение. Пятидневная рабочая неделя. З/плата стабильная. Тел. 8-950-993-25-61.

**В** автокомплекс «Южный» - автослесаря, автомеханики, автомойщики. Тел. 8-983-140-55-55.

**В** кафе уборщица, посудомойщица на не полный рабочий день. Тел. 8-902-913-05-61.

**В** круглосуточный магазин - сотрудники, 4/3, опыт работы приветствуется. Тел. 8-909-523-31-65.

**В** круглосуточный магазин уборщица, график 2/2, 600 руб. Тел. 8-983-160-34-18.

**В** магазин электрики продавец-консультант на постоянную работу. Желательно наличие водительских прав категории В. Стабильная з/плата, соц. пакет! Тел. 8-902-929-40-20, 8-902-912-66-30.

**В** ритуальную службу диспетчер-делопроизводитель, женщина исполнительная, ответственная, активная, без вредных привычек. Знание Excel обязательно. Тел. 8-953-850-82-47, 70-82-47.

**В** торговую сеть «Серебряный шар» требуется продавец. Сменный график работы. Официальное трудоустройство. Своевременная з/плата. Тел. 8-913-449-58-04 Светлана.

**ГРУЗЧИК-ЭКСПЕДИТОР,** 5-дневка, ненормированный рабочий день, з/плата от 25 тыс. руб. Тел. 8-950-984-63-41.

**ДИСКАУНТЕР** «Хороший» приглашает персонал: Продавцов-кассиров, Грузчиков, Администраторов. Тел. 8-963-191-74-27

**МАГАЗИНУ** «Горячий хлеб» на Элке - продавец, офиц. трудоустройство, з/плата достойная. Тел. 8-983-363-55-90.

**МАСТЕР** по изготовлению ключей. Общительный, коммуникабельный. Обучение. Тел. 8-913-554-59-59, 74-56-33.

**НА** молочный завод женщина-разнорабочая. Аппаратчик пастеризации молока м/ж. Тел. 76-21-09 (с 8 до 17.00).

**ООО** «Общепит» требуется бухгалтер, на не полный рабочий день (совместитель), отчетность, кадры, баланс, УНС. Тел.72-07-07 с 10.00 до 18.00.

**ОПЫТНЫЕ** кассиры, грузчики в торговые сети города. Тел. 8-913-58586-48, 8-913-581-01-15.

**ОХРАННИКИ** (контролеры с дальнейшим обучением) на новые объекты. Достойная своевременная з/плата. Тел. 8-913-032-45-70, 8-913-187-69-71

**ОХРАННИКИ** на новые объекты. Тел. 72-40-33, 8-913-032-45-70.

**ПЕРСОНАЛ** в клининговую компанию, график работы 5/2, без вредных привычек. Все вопросы по тел. 8-913-179-67-18.

**ПРОДАВЕЦ** в круглосуточный продовольственный магазин, з/плата от 22 тыс. руб. Тел. 74-97-80( с 10 до 18.00).

**ПРОДАВЕЦ** в продовольственный магазин. Тел. 8-904-890-30-09.

**ПРОДАВЕЦ** в продуктовый магазин. График работы 4 через 3, з/плата 25 тыс. руб. Тел. 8-950-404-45-87, 8-983-363-61-15, 8-983-142-93-84.

**ПРОДАВЕЦ** на женскую одежду. Тел. 8-902-991-53-40.

**ПРОДАВЕЦ-КАССИР** в магазин строительных материалов. Тел. 76-35-35, 8-913-509-09-94, 8-902-913-62-12.

**ПРОРАБ** на строительство с личным авто, не моложе 45 лет. Строительное образование. Тел. 8-950-999-68-68.

**РАБОТА** В ГИПЕРМАРКЕТЕ «АЛЛЕЯ» ЭТО НАДЕЖНОСТЬ, СВОЕВРЕМЕННАЯ З/П, УДОБНЫЙГРАФИК, ОПЛАЧИВАЕМЫЕ ПОДРАБОТКИ, А ТАКЖЕ КАРЬЕРНЫЙ РОСТ! ПРИГЛАШАЕМ: РУКОВОДИТЕЛЯ ОТДЕЛА и СОТРУДНИКОВ ТОРГОВОГО ЗАЛА! ЗВОНИТЕ! 8-963-191-50-89, Мария.

**СОТРУДНИКИ** для охраны объектов вахтовым методом в Назаровском р-не Красноярского края. Рассмотрим без лицензии. Тел. 8-904-897-79-36 (с 8 до 18.00).

**СОТРУДНИКИ** охраны на новые объекты. Срочно. Тел. 8-960-769-71-49.

**СТОРОЖ** на базу строительных материалов. Тел. 8-991-543-55-70.

**ТОВАРОВЕД** в продовольственный магазин, знание 1С, Excel. Тел. 74-97-80( с 10 до 18.00).

**УБОРЩИЦЫ** служебных помещений на 0,6 ставки. Тел. 8-913-196-37-81.

**ФАСОВЩИКИ** метизов. Возможна подработка для пенсионеров. Тел. 8-913-041-5646.

**ШИНОМОНТАЖНИКИ,** желательно с опытом работы. Тел. 8-904-890-30-09.

**ШТУКАТУРЫ-МАЛЯРЫ,** разнорабочие на стройку. Тел. раб. 77-03-61, сот. 8-908-223-43-61.

**ЭЛЕКТРИК.** Тел. 8-913-031-11-45.

**ЖЕЛЕЗНОГОРСКАЯ ГОРОДСКАЯ РИТУАЛЬНАЯ СЛУЖБА**
**НАМ 31 ГОД!**

Организация похорон от 12000 руб.
Благоустройство могил – плитка, брусчатка, отсыпка, бетон
Изготовление и установка:
- памятники(гранит, мрамор) (на ваш выбор!)
- оградки, столы, лавочки, кресты
- фотокерамика, венки, корзины ритуальные
**ЕДИНОЕ ОКНО**
Бесплатный вызов агента на дом
НИЗКИЕ ЦЕНЫ! СКИДКИ!
**Комсомольская, 24, тел. 72-05-71, 70-82-67, 70-82-47**
**8-953-850-82-67, 8-953-850-82-47**
**Привокзальная, 29-в (за УЖТ) 75-11-06, 8-902-946-34-13**

## УСЛУГИ

### ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ

**«77-05-33»**
**ГАЗЕЛЬ**
**Квартирные, дачные переезды, доставка из магазинов строительных материалов, мебели и бытовой техники; удлиненная 4,2 м будка. Аккуратные грузчики.**
**т. 8-913-562-1936**
**8-908-223-4533**

**«AUTO** БОРТОВОЙ КРАН». Автоэвакуация траверсой безущербно. Абсолютная доставка грузов, кран 5 т, стрела 3 т, вылет 12 м. Автоэвакуация траверсой безущербно. Газель (тент). Тел. 8-902-929-76-10.

**«AUTO-БОРТОВОЙ»** 6 м от 700 руб. Помощь при погрузке-разгрузке. Нал/безнал. Тел. 8-908-223-43-34, 77-03-34.

**«AUTO-ВОРОВАЙКА** от 1000 руб., помощь при погрузке. Эвакуатор траверсой. Наличный и безналичный расчет. Тел. 8-908-223-43-34, 77-03-34.

**«АВТО-ГАЗЕЛЬ-ТЕНТ».** Любые виды работ. Город - межгород. Служба грузчиков. Без выходных и праздников. Вывоз строительного мусора, макулатуры, металла и хлама. Помощь в погрузке и выгрузке. Тел. 8-913-511-56-94, 8-999-313-80-40.

**«ГАЗЕЛЬ»** (тент), 1.5 т. - 600 руб. Красноярск от 2500 руб. Межгород 20 руб./км. Грузчики - 350 руб. Тел. 8-908-011-52-83.

**«ГАЗЕЛЬ-ТЕНТ»,** грузоперевозки по городу и краю. Любой грузовой транспорт от Газели до 5-тонника. Переезды, вывоз мусора, доставка из Леруа Мерлен. Услуги грузчиков. Тел. 70-80-03, 8-983-507-09-47.

**33** Газели. Грузоперевозки, переезды, доставка стройматериалов, вывоз мусора от 500 руб. Услуги грузчиков от 350 руб. Пенсионерам скидки. Тел. 8-983-152-82-01.

**АВТОГРУЗОДОСТАВКА.** «ЗИЛ-БЫЧОК» бортовая. Дрова, береза, колотые и в чурках. Вывоз мусора. Тел. 8-913-533-52-58.

ТРАНСПОРТНАЯ КОМПАНИЯ
**«ЭНЕРГИЯ»**
- Ежедневно доставляем сборный груз
- Забираем груз у отправителя
- Доставка до дверей получателя

Железногорск
ул.Южная, 37/10
**8-913-188-90-00**
**8-983-362-90-00**
**8(3919) 79-07-24**
gheleznogorsk@nrg-tk.ru

**АВТОГРУЗОПЕРЕВОЗКИ** по городу и краю до 5 тонн. Термобудки от 10 куб.м до 30 куб.м, фургон длина от 3 до 6 м. Переезды любой сложности, доставка грузов и стройматериалов. Вывоз мусора и хлама. Услуги грузчиков. Заберем чугунные ванны и батареи. Скидки!!! Тел. 8-913-188-51-92.

**АВТОЭВАКУАЦИЯ** траверсой без ущерба, грузоперевозки, борт, кран, автовышка, в любое время. Тел. 8-913-030-36-74.

**БУРОЯМ.** Гидромолот. Услуги самосвала. (ПГС, грунт, гравий, песок, ПЩС). Услуги экскаватора фронтального погрузчика. Кран, автовышка, Манипулятор, Газель, Каток. Тел. 8-950-412-38-16, 8-902-923-78-16.

**ГАЗЕЛЬ** (тент) по городу и краю без выходных. Услуги грузчиков. Тел. 8-913-512-58-93.

**ГРУЗОВИК-РЕФРИЖЕРАТОР** будка 3 тн, 16 куб.м, Перевозки по городу и краю. Доставка мебели, стройматериалов. Вывоз мусора. Газель-тент, 1.5 тн. Грузчики с большим опытом. Тел. 70-80-03, 8-983-507-09-47.

**ДОСТАВИМ** Самосвал 3 тн: ПГС, перегной (куряка нет), навоз, конский перегной, песок, гравий, щебень, красный щебень (скальник), асфальтная крошка, опилки, уголь (Бородино, Балахта сортовой, орех). Вывоз мусора. Тел. 70-85-07, 8-963-268-03-36, 8-953-850-85-07.

**ДОСТАВКА:** куряк, навоз, песок, ПГС, щебень, уголь, гравий и др. Японец самосвал. Тел. 8-913-538-99-32.

### ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАЗДНИКОВ

**ОРГАНИЗУЮ** любой праздник. Детские дни рождения, Свадьбы, Юбилеи, Выпускные. Тел. 8-913-553-35-11.

### САЛОН КРАСОТЫ

**ПАРИКМАХЕРСКИЕ** услуги: женские, мужские стрижки. Вечерние прически, укладка. Окрашивание, колорирование, мелирование и ретуширование мужской седины. Коррекция и окрашивание бровей. Тел. 8-913-832-96-36, 8-950-986

**ПАРИКМАХЕР-УНИВЕРСАЛ.** Стрижка детская от 250 руб. Стрижка мужская от 300 руб.; стрижка женская от 600 руб.; Окрашивание от 600 руб. Пенсионерам скидка! Тел. 8-983-202-56-18, Екатерина.

**ПЕРСОНАЛЬНЫЙ** тренер. Индивидуальный подход к клиенту. Разработка диеты и упражнения для похудения. Тел. 8-902-944-45-01.

**СТРИЖКИ** для всей семьи: от классики до авангарда. Модное окрашивание: блондирование, амбре, меланжирование. Прически. Укладки. Тел. 8-983-506-06-09 (Татьяна).

### РАЗНОЕ

**АБСОЛЮТНОЕ** избавление от КЛОПОВ, ТАРАКАНОВ, МУРАВЬЕВ, любых насекомых и грызунов в помещениях и территориях. Гарантия. Конфиденциально. При обработке двух квартир - скидка 10%, трех и более - 20%! Тел. 8-913-839-48-06, 8-913-839-48-16.

**ЗАТОЧКА** цепей электро-бензопил любых моделей профессиональным станком. Магазин «БЫТСЕРВИС». Тел. 70-85-48, 8-953-850-85-48, пр. Курчатова, 3В (Центр. рынок).

## РЕМОНТ

### РЕМОНТ МЕБЕЛИ, ХИМЧИСТКА

**МАСТЕРСКАЯ** «Перетяжка мебели». Ремонт матрасов, диванов. Большой выбор тканей. Доставка. Пенсионерам скидка. Тел. 70-82-65, 8-983-158-49-31.

**ПЕРЕТЯЖКА** и ремонт мягкой мебели. Замена механизмов, пружинных блоков, поролона. Все виды работ выполняются быстро и качественно. При перетяжке углового дивана или набора - пуфик в подарок!!! Пенсионерам скидка!!! Тел. 8-950-990-65-30, 8-913-553-07-92.

**СТИРКА** ковров в цехе, с бесплатным вывозом и доставкой. Чистка мягкой мебели и ковролина на дому. Мытье окон. Стирка пледов. Пенсионерам скидка. Компания «ЛОСК». Тел. 8-913-582-65-58.

**УБОРКА** квартир, офисов, помещений. Обработка после больных и умерших. Дезинфекция (химия убивает всех микробов). Химчистка салонов автомобилей, мягкой мебели. Мойка окон. Чисто! Быстро! Аккуратно! Недорого! Евгения. Тел. 8-913-544-26-39. ВК cleaindom

### СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕМОНТ

**«БЫСТРО,** качественно и недорого сделаем ремонт квартиры, потолки акриловые, наклейка обоев, выравнивание стен».

*вся рекламируемая продукция подлежит обязательной сертификации и лицензированию.*

**Предприятие закупает**

**ЛОМ ЧЕРНЫХ МЕТАЛЛОВ**

**Категория: 3А - 20000руб./тонна;**
**5А - 20000 руб./тонна;**
**12А-18000 руб./тонна.**

**Работаем: понедельник – пятница с 9 до 18.00**

**Тел. 8-913-516-48-69, 8-902-957-03-98.**

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Прокуратура ЗАТО г. Железногорск в ходе проверки по факту отравления 13.03.2021 учащихся КГАОУ «Школа космонавтики» внесла представление об устранении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства руководителю КГБУ «Центр питания».

Установлено, что работниками краевого учреждения «Центр питания» допускалось хранение на пищеблоке школы продукции без маркировок и ярлыков, с истекшим сроком годности, по некоторым видам приготовленных блюд не отбирались суточные пробы, не соблюдались требования к хранению уборочного инвентаря, для мытья посуды использовалось ненадлежащее дезинфицирующее средство, у работников пищеблока в медицинских книжках отсутствовали сведения о профилактических прививках.

В ходе рассмотрения представления директором КГБУ «Центр питания» уволен шеф-повар, приняты меры к устранению допущенных нарушений и усилению контроля за соблюдением работниками пищеблока санитарно-эпидемиологических требований.

Дополнительно прокурор города проинспектировал столовую и пищеблок в КГАОУ «Школа космонавтики», а также побеседовал с учащимися во время завтрака. На пищеблоке совместно с руководителем школы и вновь назначенным шеф-поваром прокурор осмотрел помещения для приготовления пищи, хранения продукции, посуды, уборочного инвентаря, а также хранящуюся в них продукцию, проверил наличие суточных проб на приготовленные блюда. По результатам осмотра обратил внимание руководителя школы и шеф-повара на необходимость неукоснительного соблюдения всех требований законодательства при организации питания детей

Пенсионерам скидка. Тел. 73-02-28, 8-913-191-97-02.

**«БЫТСЕРВИС».** Оказание сантехнических и бытовых услуг населению. Ремонт бытовой техники. Бесплатная консультация. Гарантия. Качество. Тел. 70-85-48, 8-953-850-85-48.

**ДВЕРИ**
- входные стальные и деревянные
- межкомнатные
- банные

**ОКНА**
- лоджии
- жалюзи

**НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ**

Маг. «ДОМОСТРОЙ» (здание «Светофор») ул. Южная, 38А
Тел. 76-35-35
8-908-010-82-09

**«ВОРОТА»** в гараж с установкой. Печи банные, мангалы, козырьки, навесы. Изготовление любых металлоконструкций. Генератор 220 V. Наличный, безналичный расчет. Тел. 8-908-223-43-34, 77-03-34.

**«ЗАБОРЫ»,** ворота гаражные, кровля, отделка фасадов и др. Генератор 220 В. Качественно. Наличный/безналичный расчет. Тел. 8-983-155-63-14.

**«КРОВЛЯ»** ремонт, устройство, любая сложность и объем. Доставим материал и вывезем мусор. Договор, гарантия, Скидки! Тел. 70-80-81, 8-983-159-05-53.

**«САНТЕХБЫТСЕРВИС»:** подключение стиральных и посудомоечных машин, монтаж и замена водосчетчиков, смесителей, раковин, ванн, унитазов, моек, батарей. Ремонт, сборка, навеска мебели. Электромонтажные работы. Наклейка кафеля. Тел. 77-07-80, 8-908-223-47-80, 70-85-48, 8-913-594-24-46.

**«САНТЕХРАБОТЫ».** Сварка, замена стояков, труб водоснабжения (черные, оцинковка, полипропилен), радиаторов, канализации, санфаянса. Водосчетчики. Быстро, качественно, недорого. Лицензия. Тел. 79-65-33, 8-913-534-15-41, 8-902-911-83-33.

**«ДОМОСТРОЙ»**
**магазин стройматериалов**
- Доска пола, имитация бруса, вагонка
- Деревянные уголки, штапики, плинтусы, галтели, нащельники, короба
- Палочки под горох и помидоры
- Фанера, гипсокартон, ОСВ, ДСП
- Цемент, песок, смеси, кирпич, блоки
- Профлист, ондулин, шифер волновой и плоский, нарезанный для грядок
- Пенопласт, минплита, пленка
- Крепеж, гвозди, инструмент, сетки
- Грунтовки, краски, пропитки, лаки
- Водосточные системы пластиковые и оцинкованные
- Печной, садовый, банный инвентарь
- Окна. Двери: входные, межкомнатные, банные. Столярные изделия
- Строительство: бани, туалеты, сарайки

ул. ЮЖНАЯ, 38А («Светофор»)
Тел. 76-96-26, 8-908-010-82-09
пн.- сб. с 9.00 до 18.00, вс. с 9.00 до 18.00

**«САНТЕХРАБОТЫ»:** профессиональная установка водосчетчиков, радиаторов, полотенцесушителей, замена труб водоснабжения, демонтаж/монтаж канализации. Мелкосрочный ремонт. Установка смесителей, ванн, унитазов и др. Замена труб, вентилей в садах и огородах. Консультация специалиста и доставка материала бесплатно. Пенсионерам скидки, рассрочка. Гарантия. Договор. Быстро, качественно, недорого. Тел. 708-108, 8-913-599-44-36 (Сергей), 8-908-223-41-29 (Александр).

**8913-031-11-45** Замочник, установка, замена, вскрытие дверных замков, ремонт дверей.

**8913-031-45-52** Сантехник, установка полотенцесушителя, установка счетчиков воды, установка унитаза, установка смесителя, устранение засора, установка различного сантехнического оборудования, ремонт сантехнических приборов, подключение стиральных машин.

**8913-174-62-29.** Электрик, замена ламп различного рода, диагностика и ремонт электроплит, подключение электроплиты, электромонтаж, перенос розеток и выключателей.

**А** крыши ремонт у нас недорого! От гаража до пром. объектов. Богатый опыт более 12 лет! Гарантия, договор, поставки и вывоз мусора. Тел. 8-983-159-04-45, 70-80-81.

**АРКИ.** Лом стен, вывоз. Выравнивание потолков, стен, полов. Работы по гипсокартону. Электрика. Сантехработы любой сложности. Договор. Гарантия. Тел. 8-902-976-96-88.

**БРИГАДА** кровельщиков выполнит любые виды работ: замена шифера на профлист, металлочерепицу, ондулин и др. Устройство новой кровли. Договор! Гарантия! Без предоплат! Тел. 8-913-195-60-45, 77-04-80.

**БРИГАДА** с богатым опытом построит: дома, бани, беседки и др. Брусовое и каркасное строительство. Работаем по договору! Гарантия! Без предоплат! Тел. 8-908-223-44-80, 8-923-336-92-94, 70-82-31.

**БРУСОВОЕ,** каркасное строительство домов, бань, веранд, хоз. постройки и др. Отделка внутренняя, наружная! В срок! Гарантия! Без предоплат! Тел. 8-923-336-92-04, 70-82-31, 8-953-850-82-31.

**ВЫПОЛНИМ** любые виды ремонтно-отделочных работ. От мелкосрочного до капитального ремонта под ключ. Качество, гарантия. Возможна рассрочка платежа, скидки. Тел. 70-81-61, 8-913-516-13-75, 8-953-850-81-61.

**ЗАБОРЫ,** гаражные ворота. Сетка-рабица, профлист, металлоштакетник, доска и др. Качественно, в короткие сроки. Гарантия! Без предоплат! Тел. 77-04-80, 8-923-570-92-75, 8-983-204-94-15.

**КЛЕИМ** обои, выравниваем и ломаем стены, навешиваем предметы, настил линолеума, ламината, плитки ПВХ и многое другое. Без вредных привычек, без предоплат. Тел. 70-81-61, 8-913-516-13-75, 8-953-850-81-61.

**КРОВЕЛЬНЫЕ** работы. Устройство и ремонт любой кровли, выравнивание стропильной системы и др. Качественно, в короткие сроки. Договор! Гарантия! Тел. 8-983-204-94-15, 70-82-31.

**КРОВЛЯ.** Квалифицированная бригада выполнит качественно монтаж, ремонт кровли. Договор, гарантия, низкие цены. Работаем без предоплаты. Тел. 8-913-035-90-00, 8-908-223-49-98, 77-09-98.

**УГОЛЬ**
«семечка», «орех», «бездымный»
строительный магазин «Домострой» (здание «Светофор»)
ул. ЮЖНАЯ, 38а с 9.00 до 19.00
76-35-35 8-902-914-76-23

**МЕЛКОСРОЧНЫЙ** ремонт, демонтаж, электрика, сантехника, малярные работы, навес предметов, обои, кафель, монтаж панелей и изделий из гипсокартона, ламинат, линолеум. Быстро, качественно. Недорого. Тел. 70-86-33, 8-953-850-86-33.

**МУЖ** на час. Сверление бетона, кафеля, навеска предметов, гардин. Ремонт мебели, сборка. Ремонт и замена замков. Услуги электрика, сантехника и другие работы в садах, гаражах, квартирах. Тел. 75-60-46, 8-983-281-15-44, 8-913-566-34-09.

**ООО «Сантехдоктор». Профессиональная установка радиаторов отопления, водосчетчиков, водоразбор и отопление, монтаж сантехники любой сложности. Установка и обслуживание. Бесплатные выезд и консультация специалиста. Гарантия на все работы. Тел. 77-06-77.**

**ООО** «УК Водяной»- все виды сантехнических и сварочных работ (монтаж сантехоборудования, замена труб водопровода и отопления, монтаж радиаторов, фильтров очистки, водонапорных станций, узлов учета. Принимаем на обслуживание юр/физ лица. Договор. Гарантия. Качество. Пенсионерам скидки. Тел. 8-913-831-18-11, 8-904-896-76-98, 8-908-223-46-06, 77-06-06.

**ОТДЕЛОЧНАЯ** компания Сириус выполнит ремонт вашего помещения качественно и в срок. Помощь в выборе и закупке материала. Качество, гарантия, работаем без предоплат. Опыт работы имеется! Тел. 70-81-61, 8-913-516-13-75, 8-953-850-81-61, www.sirius-24.ru

**РЕМОНТ окон ПВХ (регулировка, замена фурнитуры и уплотнителей). Натяжные потолки, окна ПВХ, жалюзи, москитные сетки. «Альянс». Договор, гарантия, скидки. Тел. 77-07-24, 8-913-044-66-00.**

**РЕМОНТ** помещений, демонтаж, монтаж электропроводки, сантехника (пропилен/сварка), полы любой сложности, изделия из гипсокартона, потолки многоуровневые, малярные работы, декоративная отделка, монтаж окон и дверей, предоставление материалов. Разумные сроки работ, договор, гарантия, помощь в дизайне, высокое качество независимо от вашего бюджета. Тел. 77-09-81, 8-908-223-49-81.

**РЕМОНТ,** отделка квартир, ванных комнат. Выравнивание поверхностей. Фигурные подвесные потолки, декор-перегородки, ниши. Декоративная отделка стен. Качественно, в срок. Тел. 8-983-145-67-48.

**САНТЕХБРИГАДА:** трубы, водосчетчики, батареи, унитазы, ванны, кафель, индивидуальное отопление, работа по садам. Газоэлектросварка «АРГОН», алюминий. Качество или вернем деньги! Пенсионерам огромные скидки! Тел. 8-983-286-48-25, 8-902-921-58-92.

**СВЕРЛЮ** бетон, кафель. Навешиваю гардины, зеркала, полки, шкафы и др.предметы. Заменю, перенесу электророзетки, выключатели. Подключение люстр, бра, эл. плит. Штроблю, ломаю стены. Тел. 73-11-08, 8-913-185-10-32, 8-904-896-13-62.

**СТРОИТЕЛЬНО-ОТДЕЛОЧНЫЕ** работы, монтаж кровли, утепление, укладка блоков, бруса и др., монтаж окон дверей, отделочные работы любой сложности, сантехника, демонтаж стен, потолки любой сложности, малярные работы, электромонтаж, а так же мелкосрочные работы, помощь в дизайне, предоставление материалов, договор, качественно с гарантией. Тел. 8-953-850-86-33, 70-86-33.

## РЕМОНТ ТЕХНИКИ

**«ARDO,** ARISTON, BOSCH, BEKO, INDESIT, LG, SAMSUNG» - автоматические стиральные машины. Качественный ремонт. Гарантия. Квитанция. Тел. 77-07-89, 8-908-223-47-89 (без выходных).

**«АВТОМАТИЧЕСКИЕ** стиральные и посудомоечные машины». Профессиональный ремонт телевизоров, СВЧ-печей, холодильников, заправка и ремонт принтеров, копировальной техники. Продам стиральную машину б/у. Заявки по тел. 77-00-09, 8-908-223-40-09.

**ПРОДАЕМ/ПОКУПАЕМ:** б/у технику. Ремонт бытовой техники: стиральные машины, холодильники, эл.печи, СВЧ, дрели, перфораторы, сварочники. Гарантия. Работаем с 10.00 до 20.00 без выходных. Тел. 77-06-24, 8-908-223-46-24.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ** ремонт электроплит, замена электроконфорок, тэнов, рабочих столов, стекла духовок, переустановка плит, печных разъемов, кабеля, розеток. Установка нагревательных элементов к самоварам, электрочайникам. Гарантия 1 год. Пенсионерам скидки. Тел. 75-21-82, 75-27-86, 8-923-337-60-82, 8-913-592-52-60 (с 9 до 22.00, без выходных).

**РЕМОНТ** аудио-, телеаппаратуры, LCD (ЖК), телевизоров, мониторов. Гарантия 6 мес. Обслуживаю Железногорск, Первомайский, Н.Путь, Додоново, Тартат. Продам телевизоры б/у. Тел. 77-02-11, 8-908-218-79-90, 8-983-157-52-94.

**РЕМОНТ всех марок телевизоров, вызов бесплатно, гарантия. А также обслуживаем п. Додоново, Новый Путь. Подгорный. Тел. 72-44-66, 8-923-306-97-24.**

**РЕМОНТ** стиральных машин и прочей бытовой техники у Вас дома. Любые неисправности. Ремонт электронных модулей. Гарантия до 1.5 лет. Без выходных. Лучшие цены!! Тел. 8-908-015-81-18.

**РЕМОНТ** стиральных машин, холодильников, посудомоечных машин, СВЧ-печей, пылесосов, водонагревателей. Сертификат, дипломы. Тел. 77-00-28, 8-908-223-40-28. Продам холодильник, морозилку, стиральную машину.

**РЕМОНТ** холодильников и морозильных камер на дому. Быстро, качественно. Гарантия. Вызов мастера в любое время, без выходных. Заправка, диагностика, ремонт автокондиционеров. Пайка алюминия. Продам холодильники, морозильные камеры б/у. Адрес: Октябрьская, 37-1. Тел. 77-02-32, 76-23-31, 8-905-975-90-74.

**РЕМОНТ** холодильников и морозильных камер импортного и российского производства на дому и в мастерской. Ремонт, монтаж промышленного холодильного оборудования. Наличный, безналичный расчет. Поставка и установка кондиционеров в магазинах, офисах, квартирах. Мастерская по адресу: пр. Курчатова, 48а. Тел. 76-72-40, 77-00-46, 8-908-223-40-46, 8-983-286-17-80.

**СЕРВИСНЫЙ** центр «Высокие технологии» Ремонт смартфонов, навигаторов, регистраторов, LED телевизоров, ноутбуков, планшетов цифровых фотоаппаратов, видеокамер, стиральных машин, DVD-проигрывателей и другой персональной электроники. Мы делаем то, что не могут другие. Адрес: Центральный проезд, 10, ТЦ «Тель». Тел. 76-15-15, 8-904-895-72-55, АСЦ «Высокие Технологии».

## СООБЩЕНИЯ

**ВНИМАНИЕ!** Уважаемые члены Кооператива «Вихрь» Очередное Общее собрание членов кооператива состоится 03 апреля 2021 в 12.00 в актовом зале Центра Досуга. Адрес: пр. Ленинградский, 37. Просьба всем членам кооператива «Вихрь» принять участие в собрании, при себе иметь членский билет, маску.

**«КРАЕВОЕ ОБЩЕСТВО ТРЕЗВОСТИ И ЗДОРОВЬЯ»**
**СООБЩАЕТ!**
Освобождение алкогольной, табачной зависимостей и лишнего веса проводит специалист, ученик Довженко
**МЕТЕЛЁВ А. С.**
в г.Красноярске по ул. Ленина 28
9 апреля лишний вес, 10,11,12 алкоголь и табак
тел.: 8(391)211-00-09
8-902-927-40-86
www.krotz.ru

**СОБРАНИЕ** членов СНТ № 25 состоится 10 апреля в Центре Досуга (пр. Ленинградский, 37) в 12.00. Тел. 8-913-571-33-19.

**СОЦИАЛЬНЫЙ** пансионат для инвалидов и пенсионеров. Проживание временно, постоянно, на выходные дни, пожизненно. Тел. 8-913-171-83-11.

**АЛКОГОЛИЗМ.** Прерывание запоев. Выезд на дом. Кодирование. Тел. 8-983-299-40-40. Лиц. № ЛО-70-01-000478 от 27.07.2010 г.

**АЛКОГОЛИЗМ.** Экстренная врачебная помощь. Выезд на дом. Стационар. Лицензия. ПО-24-01-002784. Тел. 8-923-354-39-54.

Салон ритуальных услуг
**МЕМОРИАЛ**
- Обрамление могил плиткой любой сложности
- Оградки от 4500 руб. Столики от 2100 руб. Лавочки от 2100 руб.
- Памятники из мраморной крошки от 3200 руб.
- Фото на металлокерамике от 900 руб.
- Гранитные памятники от 4800 руб.
- Кресты металлические от 5000 руб.

Опыт работы более 10 лет
Индивидуальный подход к каждому клиенту
Беспроцентная рассрочка до 12 месяцев без участия банка
Гибкая система скидок
Поставки товаров напрямую от производителя
Работу выполняем всегда в срок с гарантией качества

Городское кладбище, ул. Тихая, 6/4, четвертый павильон слева
Магазин «Восток», ул. Крупской, 11, цокольный этаж, вход со двора

Звоните прямо сейчас и запишитесь на бесплатный выезд и подробную консультацию нашего специалиста
77-05-15 8-908-223-45-15
75-33-55 мемориал24.рф

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование**
**Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 № 19з**
**г. Железногорск**

## ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 28.12.2020 № 152З, ОТ 28.01.2021 № 3З

На основании заключения Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки ЗАТО Железногорск от 04.03.2021, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск», Правилами землепользования и застройки ЗАТО Железногорск, утвержденными решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 05.07.2012 № 26-152Р, статьей 18 Устава ЗАТО Железногорск, заявления Семенковича Максима Владимировича:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.12.2020 № 152з «О предоставлении Семенковичу Максиму Владимировичу разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка – огородничество».

2. Отменить постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.01.2021 № 3з «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 28.01.2020 № 152з».

3. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить информацию о принятии настоящего постановления на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование**
**Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 №20з**
**г. Железногорск**

## О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 29.12.2020 № 468-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск», статьями 36, 41 Устава ЗАТО Железногорск, заключения Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки ЗАТО Железногорск от 04.03.2021,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить подготовку проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» (далее–Проект).

2. Управлению градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск (О.В. Витман) организовать:

- подготовку Проекта;

- направление для рассмотрения в Совет депутатов закрытого административно-территориального образования город Железногорск Красноярского края Проекта.

3. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить информацию о принятии настоящего постановления на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

## ГОСУЛАРСТВЕННЫЕ ИНСПЕКТОРЫ ГИМС НАПОМИНАЮТ О ПРАВИЛАХ ПОВЕДЕНИЯ В ВЕСЕННИЙ ПЕРИОД

Сейчас необходимо помнить, что весенний лед очень коварен, солнце и туман задолго до вскрытия водоемов делают его пористым, рыхлым, хотя внешне он выглядит крепким. Такой лед не способен выдержать вес человека, не говоря уже о транспортных средствах.

Период половодья требует от нас порядка, осторожности и соблюдения правил безопасности поведения на льду и воде. Несмотря на все меры, принимаемые властями и

службами, каждый человек сам отвечает за свою жизнь и безопасность на водных объектах.

Нельзя выходить на водоемы при образовании ледяных заторов. Не пользуйтесь несанкционированными переходами по льду. Опасно находиться на весеннем льду водохранилищ.

Переходить водоемы весной строго запрещается. Особенно недопустимы игры на льду в период вскрытия рек. Прыгать с льдины на льдину и удаляться от берега недопустимо. Такие поступки, как правило, заканчиваются трагически.

Поэтому не следует забывать:

- на весеннем льду легко провалиться;
- быстрее всего процесс распада льда происходит у берегов;
- весенний лед, покрытый снегом, быстро превращается в рыхлую массу.

В период весеннего паводка и ледохода запрещается:

- выходить в весенний период на водоемы;
- переправляться через реку в период ледохода;
- подходить близко к реке в местах затора льда,
- стоять на обрывистом берегу, подвергающемуся разливу и обвалу;
- собираться на мостиках, плотинах и запрудах;
- приближаться к ледяным заторам,
- отталкивать льдины от берегов,
- измерять глубину реки или любого водоема,
- ходить по льдинам и кататься на них.
- кататься на горках, выходящих на водные объекты.

### РОДИТЕЛИ!

Не допускайте детей к реке без надзора взрослых, особенно во время ледохода; предупредите их об опасности нахождения на льду при вскрытии реки или озера. Помните, что в период паводка, даже при незначительном ледоходе, несчастные случаи чаще всего происходят с детьми. Разъясняйте правила поведения в период паводка, запрещайте им шалить у воды, пресекайте лихачество. Не разрешайте им кататься на самодельных плотах, досках, бревнах или плавающих льдинах. Оторванная льдина, холодная вода, быстрое течение грозят гибелью. Разъясните детям меры предосторожности в период ледохода и весеннего паводка. Следует провести беседы «О правилах поведения на льду и на воде». Долг каждого воспитателя и родителя- сделать все возможное, чтобы предостеречь детей от происшествий на воде, которые нередко кончаются трагически.

### ШКОЛЬНИКИ!

Не выходите на лед во время весеннего паводка.

Не катайтесь на самодельных плотах, досках, бревнах и плавающих льдинах.

Не прыгайте с одной льдины на другую.

Не стойте на обрывистых и подмытых берегах – они могут обвалиться.

Когда вы наблюдаете за ледоходом с моста, набережной причала, нельзя перегибаться через перила и другие ограждения.

Если вы оказались свидетелем несчастного случая на реке или озере, то не теряйтесь, не убегайте домой, а громко зовите на помощь, взрослые услышат и помогут выручить из беды.

Не подходите близко к заторам, плотам, запрудам, не устраивайте игр в этих местах.

Не подходите близко к ямам, котловинам, канализационным люкам и колодцам.

Дети, будьте осторожны во время весеннего паводка и ледохода.

### НЕ ПОДВЕРГАЙТЕ СВОЮ ЖИЗНЬ ОПАСНОСТИ!

**КГКУ «ЦЗН ЗАТО ГОРОДА ЖЕЛЕЗНОГОРСКА» СОВМЕСТНО С ПРЕДПРИЯТИЯМИ ГОРОДА**

## ПРОВОДИТ ЯРМАРКУ ВАКАНСИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ

**Ярмарка вакансий состоится 26 марта 2021г.**
**в 11 часов в информационном зале ЦЗН по адресу:**
**Пионерский проезд, д.6.**
***Приглашаем всех желающих***
***Справки по телефону 75-22-14***

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование**
**Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 №30з**
**г. Железногорск**

## О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОКУМЕНТАЦИЮ ПО ПРОЕКТУ ПЛАНИРОВКИ И ПРОЕКТУ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ В ГРАНИЦАХ: - СУЩЕСТВУЮЩЕЙ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ: МИКРОРАЙОНОВ №№ 1, 2, 2А, 3, 4; - УЛ. АНДРЕЕВА (ЧЕТНАЯ СТОРОНА) - УЛ. КОМСОМОЛЬСКАЯ - УЛ. СЕВЕРНАЯ - УЛ. ЛЕНИНА - УЛ. ШКОЛЬНАЯ; - УЛ. ПАРКОВАЯ - УЛ. СОВЕТСКОЙ АРМИИ - УЛ. АНДРЕЕВА (НЕЧЕТНАЯ СТОРОНА) - УЛ. КИРОВА - УЛ. СОВЕТСКАЯ; - УЛ. ПОСЕЛКОВАЯ - УЛ. МАЛАЯ САДОВАЯ - УЛ. БЕЛОРУССКАЯ - УЛ. ТОЛСТОГО - ПОСЕЛКОВЫЙ ПРОЕЗД Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСКА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ, УТВЕРЖДЕННОГО ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 01.11.2011 № 1737, В ЧАСТИ «ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОГО КВАРТАЛА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРОСПЕКТУ КУРЧАТОВА, ЦЕНТРАЛЬНОМУ ПРОЕЗДУ, УЛ. ВОСТОЧНАЯ, УЛ. КОРОЛЕВА, УЛ. МОЛОДЕЖНАЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК, РАСПОЛОЖЕННОГО В КАДАСТРОВОМ КВАРТАЛЕ 24:58:0306001»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск», статьями 36, 41 Устава ЗАТО Железногорск, на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.11.2011 № 1737 «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории в границах: - существующей жилой застройки: микрорайонов №№ 1, 2, 2А, 3, 4; - ул. Андреева (четная сторона) - ул. Комсомольская - ул. Северная - ул. Ленина - ул. Школьная; - ул. Парковая - ул. Советской Армии - ул. Андреева (нечетная сторона) - ул. Кирова - ул. Советская; - ул. Поселковая - ул. Малая Садовая - ул. Белорусская - ул. Толстого - Поселковый проезд г. Железногорска Красноярского края ЗАТО Железногорск Красноярского края», протокола рабочего совещания по вопросу межевания земельных участков под дорогами общего пользования от 20.10.2020 года, во исполнение распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск № 135пр от 24.04.2020, решения архитектурно-планировочной комиссии от 03.03.2021 № 7,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Обеспечить подготовку проекта внесения изменений в документацию по проекту планировки и проекту межевания территории в границах: - существующей жилой застройки: микрорайонов №№ 1, 2, 2А, 3, 4; - ул. Андреева (четная сторона) - ул. Комсомольская - ул. Северная - ул. Ленина - ул. Школьная; - ул. Парковая - ул. Советской Армии - ул. Андреева (нечетная сторона) - ул. Кирова - ул. Советская; - ул. Поселковая - ул. Малая Садовая - ул. Белорусская - ул. Толстого - Поселковый проезд г. Железногорска Красноярского края ЗАТО Железногорск Красноярского края, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.11.2011 № 1737, в части «Проект планировки территории жилого квартала ЗАТО Железногорск, г. Железногорск по проспекту Курчатова, Центральному проезду, ул. Восточная, ул. Королева, ул. Молодежная ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, расположенного в кадастровом квартале 24:58:0306001» (далее - Проект).

2. Управлению градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск (О.В. Витман) организовать:

- подготовку технического задания на проектирование работ: «Разработка проекта внесения изменений в документацию по проекту планировки и проекту межевания территории в границах: - существующей жилой застройки: микрорайонов №№ 1, 2, 2А, 3, 4; - ул. Андреева (четная сторона) - ул. Комсомольская - ул. Северная - ул. Ленина - ул. Школьная; - ул. Парковая - ул. Советской Армии - ул. Андреева (нечетная сторона) - ул. Кирова - ул. Советская; - ул. Поселковая - ул. Малая Садовая - ул. Белорусская - ул. Толстого - Поселковый проезд г. Железногорска Красноярского края ЗАТО Железногорск Красноярского края, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.11.2011 № 1737, в части «Проект планировки территории жилого квартала ЗАТО Железногорск, г. Железногорск по проспекту Курчатова, Центральному проезду, ул. Восточная, ул. Королева, ул. Молодежная ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, расположенного в кадастровом квартале 24:58:0306001»;

- подготовку Проекта;

- проверку подготовленного Проекта, на соответствие Генеральному плану ЗАТО Железногорск, Правилам землепользования и застройки ЗАТО Железногорск, а также требованиям технических регламентов, градостроительных регламентов с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий;

- проведение процедуры по рассмотрению предложений физических и юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержанию указанного Проекта;

- рассмотрение Проекта на публичных слушаниях;

- направление Главе ЗАТО г. Железногорск Проекта, протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний.

3. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить информацию о принятии настоящего постановления на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

## УВАЖАЕМЫЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛИ!

В рамках действующей на территории ЗАТО Железногорск муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск», Администрация ЗАТО г. Железногорск осуществляет прием заявок на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части понесенных затрат по следующим видам:

1. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

2. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществившим расходы на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования за счет привлеченных целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

4. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами промышленного парка на территории г. Железногорска, на возмещение части затрат на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), расположенные на территории промышленного парка.

5. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе.

Информацию о перечне необходимых документов для получения финансовой поддержки можно получить на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в сети «Интернет» (раздел «Бизнес») по адресу http://www.admk26.ru/sfery/smb/munitsipalnaya_podderzhka, а также обратившись за консультацией в каб. 115 Администрации ЗАТО г. Железногорск, либо по тел. 76-56-76.

**Управление экономики и планирования Администрации ЗАТО г. Железногорск**

## УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ И ГОСТИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК!

Администрация ЗАТО г. Железногорск приглашает посетить сельскохозяйственную ярмарку «Продовольственная», которая будет проводиться 27 марта 2021 года с 10.00 до 15.00 часов в районе торгового объекта «Мозаика» по адресу: : проспект Ленинградский, д. 55.

На сельскохозяйственной ярмарке «Продовольственная» можно будет приобрести:

- свежее охлажденное мясо (говядина, свинина, баранина);
- колбасные изделия, мясные деликатесы;
- рыба соленая, копченая;
- сыры, сливочное масло;
- мед, продукция пчеловодства;
- растительное масло;
- лесные ягоды и орехи;
- овощи.

## ВНИМАНИЮ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ

Администрация ЗАТО г. Железногорск приглашает граждан, проживающих в муниципальных жилых помещениях (не приватизированных жилых помещениях), обратиться в Управление градостроительства для заключения договора социального найма. Отдел муниципального жилищного фонда Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск находится по адресу: г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21 (здание Администрации), кабинеты 208А, 208, телефоны для справок 76-55-56, 76-55-48, 76-55-90.

**Городской округ**
**«Закрытое административно - территориальное образование**
**Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**04.03.2021 №468**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 30.11.2020 № 2259 «О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В 2021 - 2023 ГОДАХ»

В соответствии со ст. 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железногорск, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 24.06.2014 №1207 «Об утверждении Порядка принятия решений

о подготовке и реализации бюджетных инвестиций и предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности ЗАТО Железногорск и предоставления права заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств», протоколом заседания комиссии по вопросам социально-экономического развития ЗАТО Железногорск от 25.02.2021 № 1,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести изменения в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 30.11.2020 № 2259 «О принятии решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в 2021 - 2023 годах»:

1.1. В п. 1.1. слова «количество - 25 жилых помещений, суммарная площадь - от 550 до 1050 кв. метров» заменить словами «количество - 23 жилых помещения, суммарная площадь - от 506 до 966 кв. метров».

1.2. В п. 1.3. слова «40 875 000,00 (сорок миллионов восемьсот семьдесят пять тысяч) рублей» заменить словами «37 216 671,8 (тридцать семь миллионов двести шестнадцать тысяч шестьсот семьдесят один) рубль 80 копеек».

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г.Железногорск И.Г.КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно**
**– территориальное образование**
**Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**18 марта 2021 №6-59Р**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 20.07.2010 № 6-35Р «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ «О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с Уставом ЗАТО Железногорск, решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 20.08.2020 № 55-351Р «Об утверждении Положения о Контрольно-ревизионной службе закрытого административно-территориального образования Железногорск Красноярского края», Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 20.07.2010 № 6-35Р «Об утверждении положения «О бюджетном процессе в ЗАТО Железногорск» (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. пункт 15.2. Положения изложить в новой редакции:

«15.2. Финансовое управление не позднее 15 марта текущего года представляет в контрольно-ревизионную службу годовую бюджетную отчетность главных администраторов бюджетных средств на бумажных носителях или в электронном виде.

Ежегодно не позднее 1 апреля Администрация представляет в контрольно-ревизионную службу отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год для проведения внешней проверки контрольно-ревизионной службой.

Контрольно-ревизионная служба для осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета вправе запрашивать информацию об исполнении местного бюджета у Финансового управления, главных администраторов бюджетных средств.».

1.2. в пункте 6.4. Положения слова «на бумажном и электронном носителях» заменить на слова «на бумажном или электронном носителях.».

2. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по бюджету, финансам и налогам Ю.И. Разумника.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск**
**С.Д. ПРОСКУРНИН**
**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно**
**– территориальное образование**
**Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**18 марта 2021 №6-60Р**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 04.10.2007 № 31-195Р «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О МЕСТНЫХ НАЛОГАХ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Железногорск, Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести следующие изменения в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 04.10.2007 № 31-195Р «Об утверждении Положения о местных налогах на территории ЗАТО Железногорск» (далее – Решение):

1.1 В приложении №1 к Решению пункт 2.2.4. подраздела 2.2 Раздела II дополнить подпунктом 2.2.4.2:

«2.2.4.2. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, указанные в настоящем пункте, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.

Представление заявления о предоставлении налоговой льготы, подтверждение права налогоплательщика на налоговую льготу, рассмотрение налоговым органом такого заявления, направление налогоплательщику уведомления о предоставлении налоговой льготы либо сообщения об отказе от предоставления налоговой льготы осуществляются в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктом 3 статьи 361.1 Налогового кодекса Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по бюджету, финансам и налогам В.А. Одинцова.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск**
**С.Д. ПРОСКУРНИН**
**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**18 марта 2021 №6-56Р**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 26.05.2011 № 15-94Р «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ СПИСАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА В ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии со ст.49 Устава ЗАТО Железногорск, Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск
РЕШИЛ:

1. Внести в Приложение № 1 к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 26.05.2011 № 15-94Р «Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества в ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. Подпункт «в» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«в) муниципальное имущество (произведенные капитальные вложения в объекты нефинансовых активов – фактические затраты, произведенные за счет бюджетных средств, связанные с выполнением проектно-изыскательских работ, проектно-сметной документации и прочих работ, непосредственно предшествующих началу строительства или реконструкции объектов, затраты на выполненные строительно-монтажные работы, прочие работы и затраты, входящие в сметы на строительство объектов), числящиеся в бюджетной отчетности муниципального учреждения не менее 5 лет с момента принятия затрат к учету–соответствует одному или нескольким критериям:

- наличие заключения государственной экспертизы проектной документации и/или результатов инженерных изысканий, содержащее выводы о недостоверности/несоответствии, и невозможность внесения изменений в проектную документацию и/или результаты инженерных изысканий по независящим от учреждения причинам;

- строительство или реконструкция объекта не начато и/или отсутствуют перспективы и целесообразность дальнейшего финансирования строительства или реконструкции объекта;

- строительство объекта незавершенного строительства прекращено более 5 лет назад и отсутствует целесообразность его дальнейшего использования;

- возведенные строительные конструкции и элементы конструкций объекта незавершенного строительства частично или полностью разрушены и непригодны для дальнейшего использования в результате длительного перерыва в строительстве, стихийных и иных бедствий, опасного природного явления, катастрофы, террористических актов, иных действий, произведенных не по вине муниципального учреждения, пожаров, аварий, хищений, документально подтвержденных органами внутренних дел, органом федерального государственного пожарного надзора, другими уполномоченными органами.».

1.2. Подпункт «з» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«з) произведенных капитальных вложений в объекты нефинансовых активов, числящиеся в бюджетной отчетности муниципального учреждения не менее 5 лет с момента принятия затрат к учету–муниципальным учреждением по согласованию с Администрацией ЗАТО г. Железногорск.».

1.3. Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Контроль за списанием муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями, осуществляет КУМИ Администрации ЗАТО г. Железногорск, Контрольно-ревизионная служба ЗАТО Железногорск в пределах своих полномочий.».

2. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск по вопросам экономики, собственности и ЖКХ Д.А. Матроницкого.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск**
**С.Д. ПРОСКУРНИН**
**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

---

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**18 марта 2021 №6-55Р**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 17.11.2020 № 3-26Р «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА (ПРОГРАММЫ) ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании ст. 28, ч. 4 ст. 50 Устава ЗАТО Железногорск, решения городского Совета ЗАТО Железногорск от 29.06.2006 № 14-72Р «Об утверждении Положения о порядке и условиях приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск Красноярского края», Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложение к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 17.11.2020 № 3-26Р «Об утверждении Прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск на 2021 год», изложив его в новой редакции (приложение).

2. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск по вопросам экономики, собственности и ЖКХ Д.А. Матроницкого.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск**
**С.Д. ПРОСКУРНИН**
**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

---

***Приложение к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 18 марта 2021г. № 6-55Р***
***Приложение к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от «17» ноября 2020 № 3-26Р***

## ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА) ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД

1. Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества ЗАТО Железногорск на 2021 год (далее–план приватизации на 2021 год) разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральным законом от 27.12.2019 № 485-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и Федеральный закон "О защите конкуренции"» и с учетом приоритетов, целей и задач социально-экономического развития ЗАТО Железногорск до 2030 года, определенных Стратегией социально-экономического развития муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» до 2030 года, утвержденной решением Совета депутатов ЗАТО Железногорск от 27.09.2018 № 37-173Р.

В план приватизации на 2021 год включены находящиеся в муниципальной собственности предприятия, не относящиеся к субъектам естественных монополий, а также объекты, учитываемые в составе Муниципальной казны ЗАТО Железногорск.

План приватизации на 2021 год разработан в соответствии с основной целью, определенной муниципальной программой «Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск», утвержденной постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 06.11.2013 № 1752 «Об утверждении муниципальной программы "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск"»–повышение эффективности управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами ЗАТО Железногорск.

Реализация плана приватизации на 2021 год направлена на:

- построение эффективной системы управления муниципальным имуществом;

- получение доходов местного бюджета на основе эффективного управления муниципальной собственностью;

- сокращение расходов местного бюджета на содержание имущества за счет продажи неиспользуемого имущества.

2. Муниципальное имущество, приватизация которого планируется в 2021году.

2.1. Перечень муниципальных предприятий, планируемых к приватизации в 2021 году.

| Код группы по ОКВЭД2 | Группа по ОКВЭД2 | Количество муниципальных предприятий |
|---|---|---|
| 60 | Деятельность в области телевизионного и радиовещания | 1 |
| Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края «Информационный центр», Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, 26 А | | |
| 61 | Деятельность в сфере телекоммуникаций | 1 |
| Муниципальное предприятие ЗАТО Железногорск Красноярского края «Городская телефонная сеть», Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр-кт Ленинградский, д. 57 | | |

2.2. Перечень иного имущества, планируемого к приватизации в 2021 году:

2.2.1. Объекты недвижимости.

| № п/п | Наименование, тип объекта недвижимости | Назначение | Кадастровый номер | Местонахождение |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Нежилое здание (гараж) | Нежилое | 24:58:0000000: 667 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железно-горск, ул. Горького, д. 36Д |
| 2. | Нежилое здание (склад) | Нежилое | 24:58:0000000:2454 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Горького, д. 36Г |
| 3. | Нежилое здание (здание цеха) | Нежилое | 24:58:0000000:2254 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железно-горск, ул. Горького, д. 36В |
| 4. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0303016:5609 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железно-горск, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 15/1 |
| 5. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0303016:5611 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железно-горск, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 15/3 |
| 6. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0303016:5613 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 15/5 |
| 7. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0303016:5614 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железно-горск,ул. Советской Армии, д. 30, пом. 15/6 |
| 8. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0303016:5616 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Советской Армии, д. 30, пом. 15/8 |
| 9. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0000000:39833 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, д.23, пом. 61 |
| 10. | Нежилое помещение | Нежилое | 24:58:0303005:473 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Свердлова, д. 7, пом. 70 |
| 11. | Сооружение – открытая кановая эстакада | Производственное | 24:58:0308001:5879 | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Южная, соор. 41И/1 |

2.2.2.Объекты движимого имущества.

| № п/п | Наименование объекта | Местонахождение |
|---|---|---|
| 1. | Склад готовой продукции | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, территория нежилых зданий ул. Горького, д. 36Б, ул. Горького, д. 36В |
| 2. | Кран-балка подвесная 3т. | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, территория нежилых зданий ул. Горького, д. 36Б, ул. Горького, д. 36В |
| 3. | Благоустройство (асфальто-бетонное покрытие) | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, территория нежилых зданий ул. Горького, д. 36Б, ул. Горького, д. 36В |
| 4. | Забор | Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, территория нежилых зданий ул. Горького, д. 36Б, ул. Горького, д. 36В |

3. Прогноз объемов поступления в бюджет доходов от приватизации муниципального имущества, в результате исполнения плана приватизации на 2021 год, рассчитан в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, определен методом прямого счета и составляет 7 468,4 тыс.руб.

Прогноз доходов от продажи муниципального имущества корректируется по итогам продаж объектов.

---

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**18 марта 2021 №6-57Р**
**г. Железногорск**

## О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 18 Устава ЗАТО Железногорск, руководствуясь Положением о публичных слушаниях в ЗАТО Железногорск, утвержденным решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 28.04.2011 № 14-88Р, Совет депутатов
РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» на 9 апреля 2021 года.

2. Провести публичные слушания 9 апреля 2021 года в 18 часов 00 минут по адресу: г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, большой зал (4 этаж).

3. Назначить председательствующим публичных слушаний Председателя Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск С.Д. Проскурнина.

4. Назначить секретарем публичных слушаний начальника отдела по организации деятельности Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск И.А. Шакирова.

5. Предложения жителей ЗАТО Железногорск и иных участников публичных слушаний по проекту решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» принимаются в письменном виде по адресу: 662971, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск, каб. 225, 230. Прием письменных предложений прекращается в 17 часов 00 минут 5 апреля 2021 года.

6. Возложить функции организатора публичных слушаний на отдел по организации деятельности Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

7. Опубликовать настоящее решение в газете «Город и горожане» одновременно с проектом решения Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края», а также разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» (www.admk26.ru).

8. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

9. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по вопросам местного самоуправления и законности А.С. Федотова.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск**
**С.Д. ПРОСКУРНИН**

---

**Городской округ**
**«Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**проект**
**_____ 2021 №**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

В целях приведения Устава городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в соответствие с изменениями законодательства Российской Федерации и Красноярского края, руководствуясь частью 3 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 28 Устава ЗАТО Железногорск, Совет депутатов
РЕШИЛ:

1. Внести в Устав городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» (далее – Устав ЗАТО Железногорск) следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 42 части 1 статьи 7 Устава ЗАТО Железногорск изложить в следующей редакции:

42) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

1.2. Часть 1 статьи 7 Устава ЗАТО Железногорск дополнить пунктом 43 следующего содержания:

43) принятие решений и проведение на территории муниципального, городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости.

1.3. Часть 2 статьи 7 Устава ЗАТО Железногорск дополнить пунктами 20, 21 следующего содержания:

«20) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

21) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.».

1.4. Дополнить Устав ЗАТО Железногорск статьей «16.1. Инициативные проекты» следующего содержания:

«Статья 16.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей ЗАТО Железногорск или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления ЗАТО Железногорск, в Администрацию ЗАТО г. Железногорск может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории ЗАТО Железногорск, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории ЗАТО Железногорск, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее–инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей ЗАТО Железногорск или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию ЗАТО Железногорск или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию ЗАТО г. Железногорск подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей ЗАТО Железногорск или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию ЗАТО г. Железногорск прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями ЗАТО Железногорск или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию ЗАТО г. Железногорск подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте ЗАТО Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию ЗАТО г. Железногорск и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию ЗАТО г. Железногорск своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители ЗАТО Железногорск, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению Администрацией ЗАТО г. Железногорск в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация ЗАТО г. Железногорск по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете ЗАТО Железногорск, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета ЗАТО Железногорск (внесения изменений в решение о бюджете ЗАТО Железногорск);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация ЗАТО г. Железногорск принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, Уставу ЗАТО Железногорск;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления ЗАТО Железногорск необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета ЗАТО Железногорск в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация ЗАТО г. Железногорск вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов ЗАТО г. Железногорск.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию ЗАТО г. Железногорск внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация ЗАТО г. Железногорск организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией ЗАТО г. Железногорск. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории ЗАТО Железногорск, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией ЗАТО г. Железногорск, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрациеи ЗАТО г. Железногорск об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.».

1.5. Часть 1 статьи 19 Устава ЗАТО Железногорск изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории ЗАТО Железногорск могут проводиться собрания граждан.».

1.6. Часть 2 статьи 19 Устава ЗАТО Железногорск дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители ЗАТО Железногорск, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета депутатов.».

1.7. Часть 2 статьи 21 Устава ЗАТО Железногорск изложить в следующей редакции:

«2. В опросе граждан имеют право участвовать жители ЗАТО Железногорск, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители ЗАТО Железногорск или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.».

1.8. Часть 3 статьи 21 Устава ЗАТО Железногорск дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей ЗАТО Железногорск или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста,–для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.».

1.9. Абзац 1 части 5 статьи 21 Устава ЗАТО Железногорск изложить в следующей редакции:

«Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт ЗАТО Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:».

1.10. Частья 5 статьи 21 Устава ЗАТО Железногорск дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта ЗАТО Железногорск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

1.11. Пункт 1 части 7 статьи 21 Устава ЗАТО Железногорск дополнить словами «или жителей ЗАТО Железногорск».

1.12. В части 4 статьи 24 Устава ЗАТО Железногорск слова «(председателя Правительства Красноярского края)» исключить.

1.13. В частях 3, 4 статьи 25 Устава ЗАТО Железногорск слова «путем тайного голосования» исключить.

1.14. В части 3 статьи 30 Устава ЗАТО Железногорск слова «тайным голосованием» исключить.

1.15. В части 1 статьи 33 Устава ЗАТО Железногорск слова «(председателя Правительства Красноярского края)» исключить.

1.16. Часть 3 статьи 67 Устава ЗАТО Железногорск дополнить пунктом 2.1. следующего содержания:

«2.1) компенсация, выплачиваемая депутату Совета депутатов в связи с освобождением его от производственных и служебных обязанностей в соответствии с частью 3.1. настоящей статьи, в размере, установленном Уставом ЗАТО Железногорск;».

1.17. Статью 67 Устава ЗАТО Железногорск дополнить частью 3.1. следующего содержания:

«3.1. Депутату Совета депутатов для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется сохранение места работы (должности) на период, который составляет в совокупности не менее двух и не более шести рабочих дней в месяц.

Освобождение от выполнения производственных или служебных обязанностей депутата Совета депутатов, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе, производится по заявлению депутата в порядке, установленном Советом депутатов.».

1.18. Дополнить Устав ЗАТО Железногорск статьей «55.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов» следующего содержания:

«Статья 55.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 16.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о бюджете ЗАТО Железногорск бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств ЗАТО Железногорск.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет ЗАТО Железногорск в целях реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет ЗАТО Железногорск. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет ЗАТО Железногорск.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет ЗАТО Железногорск, определяется нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Красноярскому краю.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования, осуществляемого после прохождения государственной регистрации, за исключением пунктов 1.1., 1.2. настоящего решения.

Пункт 1.1. настоящего решения вступает в силу с 23.03.2021 г.

Пункт 1.2. настоящего решения вступает в силу с 29.06.2021 г.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по вопросам местного самоуправления и законности А.С. Федотова.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск**
**С.Д. ПРОСКУРНИН**
**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**РЕШЕНИЕ**
**18 марта 2021 №6-61Р**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 17.12.2020 № 4-40Р «О БЮДЖЕТЕ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022-2023 ГОДОВ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 20.07.2010 № 6-35Р «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в ЗАТО Железногорск»», на основании статьи 28 Устава ЗАТО Железногорск, Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Внести и утвердить изменения и дополнения в решение Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 17.12.2020 № 4-40Р «О бюджете ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

1.1. В подпункте 1.1 цифры «3 602 689 282,00» заменить цифрами «3 680 502 019,62», цифры «2 406 455 400,00» заменить цифрами «2 488 201 452,16».

1.2. В подпункте 1.2 цифры «3 704 149 283,00» заменить цифрами «3 841 630 641,73».

1.3. В подпункте 1.3 цифры «101 460 001,00» заменить цифрами «161 128 622,11».

1.4. В подпункте 1.4 цифры «101 460 001,00» заменить цифрами «161 128 622,11».

1.5. В подпункте 2.1 цифры «3 432 615 776,00» заменить цифрами «3 483 678 322,71», цифры «2 198 617 800,00» заменить цифрами «2 249 680 346,71», цифры «3 442 759 570,00» заменить цифрами «3 554 771 761,51», цифры «2 149 546 500,00» заменить цифрами «2 261 558 691,51».

1.6. В подпункте 2.2 цифры «3 534 615 776,00» заменить цифрами «3 585 678 322,71», цифры «56 744 085,00» заменить цифрами « 56 869 803,39» цифры «3 509 759 570,00» заменить цифрами «3 621 771 761,51», цифры «111 611 324,00» заменить цифрами «109 772 235,39».

1.7. В пункте 7 цифры «293 728 412,29» заменить цифрами «315 064 973,49», цифры «249 329 509,00» заменить цифрами «247 467 702,53», цифры «241 240 798,00» заменить цифрами «251 908 883,58», цифры «126 198 010,02» заменить цифрами «138498347,80», цифры «72 035 627,00» заменить цифрами «71 997 911,38», цифры «70 640 874,00» заменить цифрами «71 192 600,33».

1.8. Изложить в новой редакции следующие приложения к решению Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 17.12.2020 № 4-40Р «О бюджете ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов»:

- приложение № 1 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов» (Приложение № 1);
- приложение № 2 «Перечень главных администраторов доходов бюджета ЗАТО Железногорск и главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета ЗАТО Железногорск» (Приложение № 2);
- приложение № 3 «Доходы бюджета ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов» (Приложение № 3);
- приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов» (Приложение № 4);
- приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов» (Приложение № 5);
- приложение № 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов» (Приложение № 6);
- приложение № 7 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов местного бюджета на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов» (Приложение № 7);
- приложение № 8 «Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам из бюджета ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022–2023 годов» (Приложение № 8).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по бюджету, финансам и налогам Ю.И. Разумника.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск С.Д. ПРОСКУРНИН**
**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение № 1 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р***
***Приложение № 1 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40Р***

## ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022-2023 ГОДОВ

(рублей)

| № п/п | Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, подвида, аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов | Код | сумма на 2021 год | сумма на 2022 год | сумма на 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 801 01 02 00 00 00 0000 000 | 101 460 001,00 | 102 000 000,00 | 67 000 000,00 |
| 2 | Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 801 01 02 00 00 00 0000 700 | 101 460 001,00 | 203 460 001,00 | 270 460 001,00 |
| 3 | Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации | 801 01 02 00 00 04 0000 710 | 101 460 001,00 | 203 460 001,00 | 270 460 001,00 |
| 4 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 801 01 02 00 00 00 0000 800 | 0,00 | 101 460 001,00 | 203 460 001,00 |
| 5 | Погашение бюджетами городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 801 01 02 00 00 04 0000 810 | 0,00 | 101 460 001,00 | 203 460 001,00 |
| 6 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 801 01 05 00 00 00 0000 000 | 59 668 621,11 | 0,00 | 0,00 |
| 7 | Увеличение остатков средств бюджетов | 801 01 05 00 00 00 0000 500 | -3 781 962 020,62 | -3 687 138 323,71 | -3 825 231 762,51 |
| 8 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 801 01 05 02 00 00 0000 500 | -3 781 962 020,62 | -3 687 138 323,71 | -3 825 231 762,51 |
| 9 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 801 01 05 02 01 00 0000 510 | -3 781 962 020,62 | -3 687 138 323,71 | -3 825 231 762,51 |
| 10 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 801 01 05 02 01 04 0000 510 | -3 781 962 020,62 | -3 687 138 323,71 | -3 825 231 762,51 |
| 11 | Уменьшение остатков средств бюджетов | 801 01 05 00 00 00 0000 600 | 3 841 630 641,73 | 3 687 138 323,71 | 3 825 231 762,51 |
| 12 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 801 01 05 02 00 00 0000 600 | 3 841 630 641,73 | 3 687 138 323,71 | 3 825 231 762,51 |
| 13 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов | 801 01 05 02 01 00 0000 610 | 3 841 630 641,73 | 3 687 138 323,71 | 3 825 231 762,51 |
| 14 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов | 801 01 05 02 01 04 0000 610 | 3 841 630 641,73 | 3 687 138 323,71 | 3 825 231 762,51 |
| 15 | Итого источников финансирования дефицита | | 161 128 622,11 | 102 000 000,00 | 67 000 000,00 |

***Приложение № 2 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р***
***Приложение № 2 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40 Р***

## ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК И ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

## ГЛАВНЫЕ АДМИНИСТРАТОРЫ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

| № строки | Код главного администратора | Код дохода бюджета | Наименование показателя |
|---|---|---|---|
| 1 | 009 | Администрация закрытого административно-территориального образования город Железногорск(Администрация ЗАТО г. Железногорск) | |
| 2 | 009 | 1 08 07150 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции |
| 3 | 009 | 1 08 07150 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (прочие поступления) |
| 4 | 009 | 1 08 07173 01 1000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов |
| 5 | 009 | 1 08 07173 01 4000 110 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов (прочие поступления) |
| 6 | 009 | 1 11 05012 04 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков |
| 7 | 009 | 1 11 05024 04 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 8 | 009 | 1 11 05074 04 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) |
| 9 | 009 | 1 11 07014 04 0000 120 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами |
| 10 | 009 | 1 11 09044 04 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 11 | 009 | 1 12 04041 04 0000 120 | Плата за использование лесов, расположенных на землях иных категорий, находящихся в собственности городских округов, в части оплаты по договору купли-продажи лесных насаждений |
| 12 | 009 | 1 13 01994 04 0300 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (доходы от продажи услуг) |
| 13 | 009 | 1 13 02064 04 0000 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов |
| 14 | 009 | 1 13 02994 04 0100 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по местным средствам) |
| 15 | 009 | 1 13 02994 04 0200 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возмещение расходов) |
| 16 | 009 | 1 13 02994 04 0400 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений при вынужденном сносе и ущерба при незаконных рубках, повреждений, уничтожений зеленых насаждений на территории ЗАТО Железногорск) |
| 17 | 009 | 1 13 02994 04 0500 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за эвакуацию траспортных средств, имеющих признаки бесхозяйных и брошенных) |
| 18 | 009 | 1 13 02994 04 0700 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по федеральным целевым средствам) |
| 19 | 009 | 1 13 02994 04 0800 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (оплата за возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажем, хранением или в необходимых случаях уничтожением рекламной конструкции) |
| 20 | 009 | 1 13 02994 04 0900 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по краевым целевым средствам) |
| 21 | 009 | 1 14 01040 04 0000 410 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов |
| 22 | 009 | 1 14 02043 04 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 23 | 009 | 1 14 13040 04 0000 410 | Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны |
| 24 | 009 | 1 15 02040 04 0600 140 | Платежи, взимамые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций (создание семейного захоронения на муниципальных кладбищах ЗАТО Железногорск) |
| 25 | 009 | 1 16 01074 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 26 | 009 | 1 16 01084 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 27 | 009 | 1 16 01154 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 28 | 009 | 1 16 01194 01 0000 140 | Административные штрафы, установленные Главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля |
| 29 | 009 | 1 16 02020 02 0000 140 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
| 30 | 009 | 1 16 07010 04 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа |
| 31 | 009 | 1 16 07090 04 0000 140 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа |
| 32 | 009 | 1 16 10032 04 0000 140 | Прочее возмещение ущерба, причиненного муниципальному имуществу городского округа (за исключением имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями) |
| 33 | 009 | 1 16 10061 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 34 | 009 | 1 16 10062 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| 35 | 009 | 1 16 10081 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 36 | 009 | 1 16 10082 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского округа, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 37 | 009 | 1 16 10100 04 0000 140 | Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов городских округов) |
| 38 | 009 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 39 | 009 | 1 16 11064 01 0000 140 | Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов |
| 40 | 009 | 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
| 41 | 009 | 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов |
| 42 | 009 | 2 03 04010 04 0000 150 | Предоставление государственными (муниципальными) организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов |
| 43 | 009 | 2 03 04020 04 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых государственными (муниципальными) организациями получателям средств бюджетов городских округов |
| 44 | 009 | 2 03 04099 04 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от государственных (муниципальных) организаций в бюджеты городских округов |
| 45 | 009 | 2 04 04010 04 0000 150 | Предоставление негосударственными организациями грантов для получателей средств бюджетов городских округов |
| 46 | 009 | 2 04 04020 04 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов |
| 47 | 009 | 2 04 04099 04 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты городских округов |
| 48 | 009 | 2 07 04020 04 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов городских округов |
| 49 | 009 | 2 07 04050 04 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов |
| 50 | 009 | 2 18 04010 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 51 | 009 | 2 18 04020 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 52 | 009 | 2 18 04030 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет |
| 53 | **012** | **Контрольно-ревизионная служба закрытого административно-территориального образования Железногорск Красноярского края (Контрольно-ревизионная служба ЗАТО Железногорск)** | |
| 54 | 012 | 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов |
| 55 | 012 | 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
| 56 | **013** | **Совет депутатов закрытого административно-территориального образования город Железногорск Красноярского края (Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск)** | |
| 57 | 013 | 1 13 02994 04 0100 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по местным средствам) |
| 58 | 013 | 1 16 07010 04 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа |
| 59 | 013 | 1 16 10061 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 60 | 013 | 1 16 10081 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 61 | 013 | 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
| 62 | 013 | 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов |
| 63 | **801** | **Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск** | |
| 64 | 801 | 1 13 02994 04 0100 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по местным средствам) |
| 65 | 801 | 1 16 07010 04 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа |
| 66 | 801 | 1 16 10061 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 67 | 801 | 1 16 10081 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 68 | 801 | 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
| 69 | 801 | 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов |
| 70 | 801 | 2 02 15010 04 0000 150 | Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований |
| 71 | 801 | 2 02 19999 04 2724 150 | Прочие дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края |
| 72 | 801 | 2 02 25210 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях |
| 73 | 801 | 2 02 25228 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием |
| 74 | 801 | 2 02 25299 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы" |
| 75 | 801 | 2 02 25304 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (на софинансирование организации и обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка) |
| 76 | 801 | 2 02 25466 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек |
| 77 | 801 | 2 02 25519 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры (оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами) |
| 78 | 801 | 2 02 25555 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды |
| 79 | 801 | 2 02 29999 04 1060 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения) |
| 80 | 801 | 2 02 29999 04 7397 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на частичное финансирование (возмещение) расходов муниципальных образований края на выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей) |
| 81 | 801 | 2 02 29999 04 7412 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности) |
| 82 | 801 | 2 02 29999 04 7413 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Красноярского края) |
| 83 | 801 | 2 02 29999 04 7456 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 84 | 801 | 2 02 29999 04 7488 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края) |
| 85 | 801 | 2 02 29999 04 7495 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на приобретение и монтаж установок по очистке и обеззараживанию воды на системах водоснабжения) |
| 86 | 801 | 2 02 29999 04 7508 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения) |
| 87 | 801 | 2 02 29999 04 7509 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения) |
| 88 | 801 | 2 02 29999 04 7555 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения. Развитие первичной медико-санитарной помощи, паллиативной помощи и совершенствование системы лекарственного обеспечения) |
| 89 | 801 | 2 02 29999 04 7563 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов) |
| 90 | 801 | 2 02 29999 04 7575 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих товариществ к источникам электроснабжения, водоснабжения ) |
| 91 | 801 | 2 02 29999 04 7640 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов на обеспечение деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив |
| 92 | 801 | 2 02 29999 04 7840 150 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на осуществление (возмещение) расходов, направленных на развитие и повышение качества работы муниципальных учреждений, предоставление новых муниципальных услуг, повышение их качества) |
| 93 | 801 | 2 02 30024 04 0289 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (в соответствии с Законом края от 11 июля 2019 года № 7-2988)) |
| 94 | 801 | 2 02 30024 04 7408 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) |
| 95 | 801 | 2 02 30024 04 7409 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) |
| 96 | 801 | 2 02 30024 04 7429 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением (в соответствии с Законом края от 30 января 2014 года № 6-2056)) |
| 97 | 801 | 2 02 30024 04 7514 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий (в соответствии с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170)) |
| 98 | 801 | 2 02 30024 04 7518 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (в соответствии с Законом края от 13 июня 2013 года № 4-1402)) |
| 99 | 801 | 2 02 30024 04 7519 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления Красноярского края (в соответствии с Законом края от 21 декабря 2010 года № 11-5564)) |
| 100 | 801 | 2 02 30024 04 7552 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (в соответствии с Законом края от 20 декабря 2007 года № 4-1089)) |
| 101 | 801 | 2 02 30024 04 7554 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на исполнение государственных полномочий по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4379) |
| 102 | 801 | 2 02 30024 04 7564 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) |
| 103 | 801 | 2 02 30024 04 7566 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377)) |
| 104 | 801 | 2 02 30024 04 7587 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в соответствии с Законом края от 24 декабря 2009 года № 9-4225)) |
| 105 | 801 | 2 02 30024 04 7588 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) |
| 106 | 801 | 2 02 30024 04 7604 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с Законом края от 26 декабря 2006 года №21-5589) |
| 107 | 801 | 2 02 30024 04 7649 150 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей) |
| 108 | 801 | 2 02 30029 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования |
| 109 | 801 | 2 02 35082 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений |
| 110 | 801 | 2 02 35120 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации |
| 111 | 801 | 2 02 35469 04 0000 150 | Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения |
| 112 | 801 | 2 02 45303 04 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций |
| 113 | 801 | 2 19 60010 04 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов |
| 114 | 801 | 2 08 04000 04 0000 150 | Перечисления из бюджетов городских округов (в бюджеты городских округов) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 115 | **733** | **Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры" (МКУ "Управление культуры")** | |
| 116 | 733 | 1 13 02994 04 0100 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по местным средствам) |
| 117 | 733 | 1 13 02994 04 0700 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по федеральным целевым средствам) |
| 118 | 733 | 1 16 07010 04 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа |
| 119 | 733 | 1 16 10061 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 120 | 733 | 1 16 10081 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 121 | 733 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 122 | 733 | 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов |
| 123 | 733 | 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
| 124 | 733 | 2 18 04010 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 125 | 733 | 2 18 04020 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 126 | **734** | **Муниципальное казенное учреждение "Управление образования" (МКУ "Управление образования")** | |
| 127 | 734 | 1 13 02994 04 0100 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по местным средствам) |
| 128 | 734 | 1 13 02994 04 0200 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возмещение расходов) |
| 129 | 734 | 1 13 02994 04 0900 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возврат дебиторской задолженности прошлых лет по краевым целевым средствам) |
| 130 | 734 | 1 16 07010 04 0000 140 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа |
| 131 | 734 | 1 16 10061 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского округа за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 132 | 734 | 1 16 10081 04 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского округа (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 133 | 734 | 1 16 10123 01 0000 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года |
| 134 | 734 | 1 17 01040 04 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов |
| 135 | 734 | 1 17 05040 04 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов городских округов |
| 136 | 734 | 2 04 04020 04 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых негосударственными организациями получателям средств бюджетов городских округов |
| 137 | 734 | 2 07 04050 04 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты городских округов |
| 138 | 734 | 2 18 04010 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| 139 | 734 | 2 18 04020 04 0000 150 | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет |
| | **Главные администраторы источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета** | | |
| 1 | **801** | **Финансовое управление Администрации ЗАТО г. Железногорск** | |
| 2 | 801 | 01 02 00 00 04 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом городского округа в валюте Российской Федерации |
| 3 | 801 | 01 02 00 00 04 0000 810 | Погашение бюджетом городского округа кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации |
| 4 | 801 | 01 05 02 01 04 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета городского округа |
| 5 | 801 | 01 05 02 01 04 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета городского округа |

***Приложение № 3 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р***
***Приложение № 3 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40Р***

## ДОХОДЫ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022-2023 ГОДОВ

рублей

| № п/п | Наименование групп, подгрупп и статей доходов | КБК | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ | 10000000000000000 | 1 196 233 882,00 | 1 233 997 976,00 | 1 293 213 070,00 |
| 2 | НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ | 10100000000000000 | 912 758 197,00 | 951 788 109,00 | 1 006 726 701,00 |
| 3 | Налог на прибыль организаций | 10101000000000110 | 13 181 620,00 | 16 223 630,00 | 15 194 010,00 |
| 4 | Налог на прибыль организаций (за исключением консолидированных групп налогоплательщиков), зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации | 10101012020000110 | 13 181 620,00 | 16 223 630,00 | 15 194 010,00 |
| 5 | Налог на доходы физических лиц | 10102000010000110 | 899 576 577,00 | 935 564 479,00 | 991 532 691,00 |
| 6 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10102010010000110 | 891 089 600,00 | 926 733 184,00 | 982 337 175,00 |
| 7 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 10102020010000110 | 1 763 000,00 | 1 833 520,00 | 1 906 861,00 |
| 8 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 10102030010000110 | 5 500 000,00 | 5 709 000,00 | 5 925 942,00 |
| 9 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 10102040010000110 | 436 000,00 | 453 440,00 | 471 578,00 |
| 10 | Налог на доходы физических лиц части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей | 10102080010000110 | 787 977,00 | 835 335,00 | 891 135,00 |
| 11 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 10300000000000000 | 22 562 300,00 | 23 464 792,00 | 24 403 384,00 |
| 12 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10302231010000110 | 10 359 800,00 | 10 774 192,00 | 11 205 160,00 |
| 13 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10302241010000110 | 59 100,00 | 61 464,00 | 63 923,00 |
| 14 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10302251010000110 | 13 627 700,00 | 14 172 808,00 | 14 739 720,00 |
| 15 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 10302261010000110 | -1 484 300,00 | -1 543 672,00 | -1 605 419,00 |
| 16 | НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД | 10500000000000000 | 64 854 630,00 | 63 345 495,00 | 65 998 355,00 |
| 17 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 10501000000000110 | 57 646 630,00 | 59 952 495,00 | 62 350 595,00 |
| 18 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 10501011010000110 | 40 252 850,00 | 41 862 964,00 | 43 537 483,00 |
| 19 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 10501021010000110 | 17 393 780,00 | 18 089 531,00 | 18 813 112,00 |
| 20 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 10502000020000110 | 4 060 000,00 | | |
| 21 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 10502010020000110 | 4 060 000,00 | | |
| 22 | Единый сельскохозяйственный налог | 10503000010000110 | 48 000,00 | 49 000,00 | 50 000,00 |
| 23 | Единый сельскохозяйственный налог | 10503010010000110 | 48 000,00 | 49 000,00 | 50 000,00 |
| 24 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 10504000020000110 | 3 100 000,00 | 3 344 000,00 | 3 597 760,00 |
| 25 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов | 10504010020000110 | 3 100 000,00 | 3 344 000,00 | 3 597 760,00 |
| 26 | НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО | 10600000000000000 | 40 155 814,00 | 41 722 687,00 | 43 357 570,00 |
| 27 | Налог на имущество физических лиц | 10601000000000110 | 25 180 092,00 | 26 187 296,00 | 27 234 788,00 |
| 28 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов | 10601020040000110 | 25 180 092,00 | 26 187 296,00 | 27 234 788,00 |
| 29 | Земельный налог | 10606000000000110 | 14 975 722,00 | 15 535 391,00 | 16 122 782,00 |
| 30 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов | 10606032040000110 | 11 666 282,00 | 12 132 933,00 | 12 618 250,00 |
| 31 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов | 10606042040000110 | 3 309 440,00 | 3 402 458,00 | 3 504 532,00 |
| 32 | ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | 10800000000000000 | 15 059 600,00 | 15 209 600,00 | 15 820 000,00 |
| 33 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | 10803010011000110 | 14 950 000,00 | 15 100 000,00 | 15 800 000,00 |
| 34 | Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции | 10807150011000110 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 |
| 35 | Государственная пошлина за выдачу органом местного самоуправления городского округа специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортных средств, осуществляющих перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, зачисляемая в бюджеты городских округов | 10807173011000110 | 89 600,00 | 89 600,00 | |
| 36 | ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ | 11100000000000000 | 82 710 184,00 | 81 941 167,00 | 80 526 288,00 |
| 37 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 11105012040000120 | 48 000 000,00 | 48 500 000,00 | 49 000 000,00 |
| 38 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 11105024040000120 | 1 400 000,00 | 1 400 000,00 | 1 400 000,00 |
| 39 | Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) | 11105074040000120 | 25 770 824,00 | 25 617 307,00 | 24 650 428,00 |
| 40 | Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами | 11107014040000120 | 101 860,00 | 101 860,00 | 101 860,00 |
| 41 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 11109044040000120 | 7 437 500,00 | 6 322 000,00 | 5 374 000,00 |
| 42 | ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ | 11200000000000000 | 4 367 416,00 | 4 542 113,00 | 4 846 759,00 |
| 43 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 11201000010000120 | 4 367 416,00 | 4 542 113,00 | 4 846 759,00 |
| 44 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 11201010016000120 | 344 443,00 | 358 221,00 | 372 550,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 45 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 11201030016000120 | 3 248 173,00 | 3 378 100,00 | 3 636 185,00 |
| 46 | Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации) | 11201041016000120 | 774 800,00 | 805 792,00 | 838 024,00 |
| 47 | ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА | 11300000000000000 | 41 429 355,00 | 42 270 789,00 | 42 270 789,00 |
| 48 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 11301000000000130 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 |
| 49 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (доходы от продажи услуг) | 11301994040300130 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 |
| 50 | Доходы от компенсации затрат государства | 11302000000000130 | 35 029 355,00 | 35 870 789,00 | 35 870 789,00 |
| 51 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества городских округов | 11302064040000130 | 34 697 112,00 | 35 538 546,00 | 35 538 546,00 |
| 52 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (возмещение расходов) | 11302994040200130 | 93 893,00 | 93 893,00 | 93 893,00 |
| 53 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (оплата восстановительной стоимости зеленых насаждений при вынужденном сносе и ущерба при незаконных рубках, повреждений, уничтожений зеленых насаждений на территории ЗАТО Железногорск) | 11302994040400130 | 237 150,00 | 237 150,00 | 237 150,00 |
| 54 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов (плата за эвакуацию траспортных средств, имеющих признаки бесхозяйных и брошенных) | 11302994040500130 | 1 200,00 | 1 200,00 | 1 200,00 |
| 55 | ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ | 11400000000000000 | 8 532 900,00 | 6 053 000,00 | 5 603 000,00 |
| 56 | Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов | 11401040040000410 | 1 700 000,00 | 1 200 000,00 | 750 000,00 |
| 57 | Доходы от приватизации имущества, находящегося в собственности городских округов, в части приватизации нефинансовых активов имущества казны | 11413040040000410 | 6 832 900,00 | 4 853 000,00 | 4 853 000,00 |
| 58 | АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ | 11500000000000000 | 74 516,00 | 74 516,00 | 74 516,00 |
| 59 | Платежи, взимамые органами местного самоуправления (организациями) городских округов за выполнение определенных функций (создание семейного захоронения на муниципальных кладбищах ЗАТО Железногорск) | 11502040040600140 | 74 516,00 | 74 516,00 | 74 516,00 |
| 60 | ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА | 11600000000000000 | 3 728 970,00 | 3 585 708,00 | 3 585 708,00 |
| 61 | Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601053010000140 | 28 000,00 | 28 000,00 | 28 000,00 |
| 62 | Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601063010000140 | 60 000,00 | 60 000,00 | 60 000,00 |
| 63 | Административные штрафы, установленные главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601073010000140 | 62 000,00 | 62 000,00 | 62 000,00 |
| 64 | Административные штрафы, установленные главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601083010000140 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 65 | Административные штрафы, установленные главой 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601143010000140 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 66 | Административные штрафы, установленные главой 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601153010000140 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 67 | Административные штрафы, установленные главой 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601173010000140 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 68 | Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601193010000140 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 69 | Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, налагаемые мировыми судьями, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11601203010000140 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 70 | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов | 11602020020000140 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 71 | Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа | 11607010040000140 | 39 400,00 | 39 400,00 | 39 400,00 |
| 72 | Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа | 11607090040000140 | 1 950 000,00 | 1 950 000,00 | 1 950 000,00 |
| 73 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году | 11610123010000140 | 859 570,00 | 716 308,00 | 716 308,00 |
| 74 | Платежи, уплачиваемые в целях возмещения вреда, причиняемого автомобильным дорогам местного значения транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов | 11611064010000140 | 230 000,00 | 230 000,00 | 230 000,00 |
| 75 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 20000000000000000 | 2 484 268 137,62 | 2 249 680 346,71 | 2 261 558 691,51 |
| 76 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 20200000000000000 | 2 488 201 452,16 | 2 249 680 346,71 | 2 261 558 691,51 |
| 77 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 20210000000000150 | 953 583 100,00 | 724 459 000,00 | 746 022 000,00 |
| 78 | Дотации бюджетам городских округов, связанные с особым режимом безопасного функционирования закрытых административно-территориальных образований | 20215010040000150 | 933 368 000,00 | 724 459 000,00 | 746 022 000,00 |
| 79 | Прочие дотации бюджетам городских округов на частичную компенсацию расходов на повышение оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края | 20219999042724150 | 20 215 100,00 | | |
| 80 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 20220000000000150 | 257 953 430,36 | 233 940 246,71 | 234 465 491,51 |
| 81 | Субсидии бюджетам городских округов на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | 20225210040000150 | | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 82 | Субсидии бюджетам городских округов на оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием | 20225228040000150 | 21 052 700,00 | | |
| 83 | Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019–2024 годы" | 20225299040000150 | | | 69 000,00 |
| 84 | Субсидии бюджетам городских округов на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях (на софинансирование организации и обеспечения обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка) | 20225304040000150 | 34 489 500,00 | 37 085 400,00 | 37 085 400,00 |
| 85 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек | 20225466040000150 | 6 865 530,36 | 6 079 666,85 | 6 330 957,66 |
| 86 | Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 20225497040000150 | 3 848 000,00 | | |
| 87 | Субсидии бюджетам городских округов на поддержку отрасли культуры | 20225519040000150 | | 4 264 100,00 | |
| 88 | Субсидии бюджетам городских округов на реализацию программ формирования современной городской среды | 20225555040000150 | 36 335 500,00 | 35 816 000,00 | 35 816 000,00 |
| 89 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения) | 20229999041060150 | 391 700,00 | 391 700,00 | 391 700,00 |
| 90 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на частичное финансирование (возмещение) расходов муниципальных образований края на выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей) | 20229999047397150 | 805 800,00 | 805 800,00 | 805 800,00 |
| 91 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на обеспечение первичных мер пожарной безопасности) | 20229999047412150 | 727 800,00 | 727 800,00 | 727 800,00 |
| 92 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на частичное финансирование (возмещение) расходов на содержание единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований Красноярского края) | 20229999047413150 | 149 000,00 | 56 000,00 | 56 000,00 |
| 93 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров) | 20229999047456150 | 1 656 400,00 | 1 719 400,00 | 1 719 400,00 |
| 94 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края) | 20229999047488150 | 168 700,00 | 168 700,00 | 168 700,00 |
| 95 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на приобретение и монтаж установок по очистке и обеззараживанию воды на системах водоснабжения) | 20229999047495150 | 10 000 000,00 | | |
| 96 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения) | 20229999047508150 | 105 708 400,00 | 109 936 700,00 | 114 334 200,00 |
| 97 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения) | 20229999047509150 | 30 612 200,00 | 30 612 200,00 | 30 612 200,00 |
| 98 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения) | 20229999047555150 | 102 200,00 | 102 200,00 | 102 200,00 |
| 99 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов) | 20229999047563150 | 3 540 000,00 | 3 540 000,00 | 3 540 000,00 |
| 100 | Прочие субсидии бюджетам городских округов (на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих товариществ к источникам электроснабжения, водоснабжения) | 20229999047575150 | 1 000 000,00 | | |
| 101 | Прочие субсидии бюджетам городских округов на обеспечение деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив | 20229999047640150 | 500 000,00 | | |
| 102 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 20230000000000150 | 1 226 043 121,80 | 1 239 659 300,00 | 1 230 449 400,00 |
| 103 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации(на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа (в соответствии с Законом края от 11 июля 2019 года № 7-2988)) | 20230024040289150 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 104 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) | 20230024047408150 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 105 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) | 20230024047409150 | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 106 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением (в соответствии с Законом края от 30 января 2014 года № 6-2056)) | 20230024047429150 | 322 400,00 | 322 400,00 | 322 400,00 |
| 107 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий (в соответствии с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170)) | 20230024047514150 | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 |
| 108 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (в соответствии с Законом края от 13 июня 2013 года № 4-1402)) | 20230024047518150 | 1 857 400,00 | 1 857 400,00 | 1 857 400,00 |
| 109 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации(на осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления Красноярского края (в соответствии с Законом края от 21 декабря 2010 года № 11-5564)) | 20230024047519150 | 5 700,00 | 5 700,00 | 5 700,00 |
| 110 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних (в соответствии с Законом края от 20 декабря 2007 года № 4-1089)) | 20230024047552150 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 111 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на исполнение государственных полномочий по осуществлению присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4379) | 20230024047554150 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 112 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) | 20230024047564150 | 413 651 400,00 | 413 651 400,00 | 413 651 400,00 |
| 113 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377)) | 20230024047566150 | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 114 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, находящихся на территории края, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами) | 20230024047588150 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 115 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в соответствии с Законом края от 26 декабря 2006 года №21-5589) | 20230024047604150 | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 |
| 116 | Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей) | 20230024047649150 | 34 767 100,00 | 34 767 100,00 | 34 767 100,00 |
| 117 | Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 20230029040000150 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 118 | Субвенции бюджетам городских округов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 20235082040000150 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 119 | Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 20235120040000150 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 120 | Субвенции бюджетам городских округов на проведение Всероссийской переписи населения 2020 года | 20235469040000150 | 268 000,00 | | |
| 121 | Иные межбюджетные трансферты | 20240000000000150 | 50 621 800,00 | 51 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 122 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 20245303040000150 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 123 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на создание виртуальных концертных залов | 20245453040000150 | | 1 000 000,00 | |
| 124 | ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 21800000000000000 | 2 962 265,39 | | |
| 125 | Доходы бюджетов городских округов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | 21804010040000150 | 2 931 796,20 | | |
| 126 | Доходы бюджетов городских округов от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет | 21804020040000150 | 30 469,19 | | |
| 127 | ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ | 21900000000000000 | -6 895 579,93 | | |
| 128 | ИТОГО: | | 3 680 502 019,62 | 3 483 678 322,71 | 3 554 771 761,51 |

*Приложение №4 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р*
*Приложение №4 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40Р*

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022–2023 ГОДОВ

(рублей)

| № п/п | Наименование показателя | КБК | | Утверждено на 2021 год | Утверждено на 2022 год | Утверждено на 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Раздел | Подраздел | | | |
| 1 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | 403 016 239,34 | 358 297 385,00 | 356 632 085,00 |
| 2 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 3 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 4 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | 139 694 200,84 | 136 772 899,00 | 136 772 899,00 |
| 5 | Судебная система | 01 | 05 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 6 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | 18 153 960,00 | 17 799 465,00 | 17 799 465,00 |
| 7 | Резервные фонды | 01 | 11 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 8 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | 225 793 726,50 | 183 348 072,00 | 181 889 072,00 |
| 9 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | 27 323 840,00 | 25 495 740,00 | 25 495 740,00 |
| 10 | Гражданская оборона | 03 | 09 | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 11 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 12 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 13 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | 454 716 859,49 | 380 397 750,53 | 384 838 931,58 |
| 14 | Лесное хозяйство | 04 | 07 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 15 | Транспорт | 04 | 08 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 16 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | 319 064 973,49 | 247 467 702,53 | 251 908 883,58 |
| 17 | Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | 4 221 838,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 18 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | 181 133 936,44 | 133 969 746,08 | 130 243 746,03 |
| 19 | Жилищное хозяйство | 05 | 01 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 20 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | 23 121 029,63 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 21 | Благоустройство | 05 | 03 | 153 068 313,81 | 129 036 845,08 | 125 310 845,03 |
| 22 | ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | 2 113 390 429,78 | 2 055 033 452,86 | 2 050 776 514,85 |
| 23 | Дошкольное образование | 07 | 01 | 963 255 277,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 24 | Общее образование | 07 | 02 | 755 757 355,98 | 744 210 553,86 | 744 282 107,85 |
| 25 | Дополнительное образование детей | 07 | 03 | 263 951 605,00 | 256 812 868,00 | 252 505 696,00 |
| 26 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | 709 600,00 | 459 600,00 | 459 600,00 |
| 27 | Молодежная политика | 07 | 07 | 57 927 623,00 | 48 578 938,00 | 48 578 938,00 |
| 28 | Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | 71 788 968,80 | 71 278 283,00 | 71 256 963,00 |
| 29 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | 359 636 789,69 | 319 609 104,85 | 317 521 562,66 |
| 30 | Культура | 08 | 01 | 294 894 740,69 | 263 091 682,85 | 261 004 140,66 |
| 31 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 32 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | 45 547 971,80 | 63 273 800,00 | 52 070 200,00 |
| 33 | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 34 | Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | 16 597 300,00 | 14 735 700,00 | 10 594 700,00 |
| 35 | Охрана семьи и детства | 10 | 04 | 16 613 671,80 | 36 201 100,00 | 29 138 500,00 |
| 36 | Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 37 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | 235 885 954,00 | 171 578 496,00 | 171 578 496,00 |
| 38 | Физическая культура | 11 | 01 | 106 860 796,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 39 | Массовый спорт | 11 | 02 | 124 252 013,00 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 40 | Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 41 | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 12 | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 42 | Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 43 | ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 13 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 44 | Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 13 | 01 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 45 | ВСЕГО: | | | 3 841 630 641,73 | 3 528 808 519,32 | 3 511 999 526,12 |

*Приложение № 5 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р*
*Приложение №5 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40Р*

## ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022–2023 ГОДОВ

(рублей)

| № п/п | Наименование показателя | КБК | | | | | Утверждено на 2021 год | Утверждено на 2022 год | Утверждено на 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | КВСР | Раздел | Подраздел | КЦСР | КВР | | | |
| 1 | Администрация закрытого административно-территориального образования город Железногорск | 009 | | | | | 1 320 415 212,70 | 1 107 752 453,90 | 1 096 989 734,90 |
| 2 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 009 | 01 | | | | 358 139 891,34 | 322 655 135,00 | 320 989 835,00 |
| 3 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 009 | 01 | 02 | | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 4 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 02 | 8200000000 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 5 | Функционирование Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 02 | 8210000000 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 6 | Глава муниципального образования | 009 | 01 | 02 | 8210000250 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 7 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 02 | 8210000250 | 100 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 8 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 02 | 8210000250 | 120 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 9 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 009 | 01 | 04 | | | 139 694 200,84 | 136 772 899,00 | 136 772 899,00 |
| 10 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 04 | 0600000000 | | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 11 | Подпрограмма "Обеспечение благоприятной окружающей среды, улучшение социально-экономических условий проживания населения" | 009 | 01 | 04 | 0620000000 | | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 12 | Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 009 | 01 | 04 | 0620075180 | | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 13 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 0620075180 | 100 | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 14 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 0620075180 | 120 | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 15 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 04 | 8200000000 | | 139 504 900,84 | 136 583 599,00 | 136 583 599,00 |
| 16 | Функционирование Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 04 | 8210000000 | | 136 150 000,84 | 133 228 699,00 | 133 228 699,00 |
| 17 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | | 136 150 000,84 | 133 228 699,00 | 133 228 699,00 |
| 18 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 100 | 104 954 497,00 | 105 171 235,00 | 105 171 235,00 |
| 19 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 120 | 104 954 497,00 | 105 171 235,00 | 105 171 235,00 |
| 20 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 200 | 29 194 258,84 | 28 054 464,00 | 28 054 464,00 |
| 21 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 240 | 28 793 854,76 | 28 054 464,00 | 28 054 464,00 |
| 22 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 300 | 1 998 245,00 | 0,00 | 0,00 |
| 23 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 320 | 2 398 649,08 | 0,00 | 0,00 |
| 24 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 25 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 04 | 8210000210 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 26 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 04 | 8220000000 | | 3 354 900,00 | 3 354 900,00 | 3 354 900,00 |
| 27 | Осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением | 009 | 01 | 04 | 8220074290 | | 322 400,00 | 322 400,00 | 322 400,00 |
| 28 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 8220074290 | 100 | 312 300,00 | 312 300,00 | 312 300,00 |
| 29 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 8220074290 | 120 | 312 300,00 | 312 300,00 | 312 300,00 |
| 30 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220074290 | 200 | 10 100,00 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| 31 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220074290 | 240 | 10 100,00 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| 32 | Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | 009 | 01 | 04 | 8220075140 | | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 |
| 33 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 8220075140 | 100 | 946 339,00 | 946 339,00 | 946 339,00 |
| 34 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 8220075140 | 120 | 946 339,00 | 946 339,00 | 946 339,00 |
| 35 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220075140 | 200 | 121 861,00 | 121 861,00 | 121 861,00 |
| 36 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220075140 | 240 | 121 861,00 | 121 861,00 | 121 861,00 |
| 37 | Осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления Красноярского края | 009 | 01 | 04 | 8220075190 | | 5 700,00 | 5 700,00 | 5 700,00 |
| 38 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 8220075190 | 100 | 4 810,00 | 4 810,00 | 4 810,00 |
| 39 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 8220075190 | 120 | 4 810,00 | 4 810,00 | 4 810,00 |
| 40 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220075190 | 200 | 890,00 | 890,00 | 890,00 |
| 41 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220075190 | 240 | 890,00 | 890,00 | 890,00 |
| 42 | Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 009 | 01 | 04 | 8220076040 | | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 |
| 43 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 04 | 8220076040 | 100 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 |
| 44 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 01 | 04 | 8220076040 | 120 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 |
| 45 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220076040 | 200 | 65 900,00 | 65 900,00 | 65 900,00 |
| 46 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 04 | 8220076040 | 240 | 65 900,00 | 65 900,00 | 65 900,00 |
| 47 | Судебная система | 009 | 01 | 05 | | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 48 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 05 | 8200000000 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 49 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 05 | 8220000000 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 50 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 009 | 01 | 05 | 8220051200 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 51 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 05 | 8220051200 | 200 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 52 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 05 | 8220051200 | 240 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 53 | Другие общегосударственные вопросы | 009 | 01 | 13 | | | 215 600 256,50 | 182 706 402,00 | 181 247 402,00 |
| 54 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 0400000000 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 55 | Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 0430000000 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 56 | Установка индивидуальных приборов учета горячей, холодной воды и электрической энергии в помещениях, находящихся в муниципальной собственности | 009 | 01 | 13 | 0430000040 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 57 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0430000040 | 200 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 58 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0430000040 | 240 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 59 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 009 | 01 | 13 | 0500000000 | | 6 466 805,00 | 5 899 805,00 | 5 899 805,00 |
| 60 | Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах | 009 | 01 | 13 | 0500000010 | | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 61 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0500000010 | 200 | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 62 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0500000010 | 240 | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 63 | Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 009 | 01 | 13 | 0500000020 | | 5 030 699,00 | 4 963 699,00 | 4 963 699,00 |
| 64 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 0500000020 | 100 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 |
| 65 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 0500000020 | 110 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 |
| 66 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0500000020 | 200 | 1 301 681,00 | 1 234 681,00 | 1 234 681,00 |
| 67 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0500000020 | 240 | 1 301 681,00 | 1 234 681,00 | 1 234 681,00 |
| 68 | Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 0520000000 | | 1 341 106,00 | 841 106,00 | 841 106,00 |
| 69 | Проведение мероприятий противопожарной пропаганды | 009 | 01 | 13 | 0520000010 | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 70 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0520000010 | 200 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 71 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0520000010 | 240 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 72 | Расходы на уплату административных штрафов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 0520000030 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 73 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 0520000030 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 74 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 0520000030 | 850 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 009 | 01 | 13 | 05200S4120 | | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 76 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 05200S4120 | 200 | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 77 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 05200S4120 | 240 | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 78 | Муниципальная программа "Безопасный город" | 009 | 01 | 13 | 0700000000 | | 290 000,00 | 290 000,00 | 290 000,00 |
| 79 | Исполнение предписаний МУ МВД России по ЗАТО г.Железногорск по уничтожению дикорастущей конопли | 009 | 01 | 13 | 0700000010 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 80 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0700000010 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 81 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0700000010 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 82 | Подпрограмма "Комплексные меры противодействия терроризму и экстремизму" | 009 | 01 | 13 | 0710000000 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 83 | Разработка и организация социальной антитеррористической рекламы и размещение в местах массового пребывания людей | 009 | 01 | 13 | 0710000010 | | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 84 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0710000010 | 200 | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 85 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0710000010 | 240 | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 86 | Проведение антитеррористической профилактической акции "Семинар-практикум по антитеррористической подготовке с учащимися образовательных учреждений ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 0710000020 | | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 87 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0710000020 | 200 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 88 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0710000020 | 240 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 89 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 0800000000 | | 7 545 220,00 | 7 441 220,00 | 7 441 220,00 |
| 90 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 009 | 01 | 13 | 0820000000 | | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 91 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 009 | 01 | 13 | 0820000090 | | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 92 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0820000090 | 200 | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 93 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0820000090 | 240 | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 94 | Подпрограмма "Развитие архивного дела" | 009 | 01 | 13 | 0840000000 | | 7 435 220,00 | 7 331 220,00 | 7 331 220,00 |
| 95 | Пополнение фондов архива и эффективное использование архивных документов | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | | 7 435 220,00 | 7 331 220,00 | 7 331 220,00 |
| 96 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | 100 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 |
| 97 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | 110 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 |
| 98 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | 200 | 2 077 386,00 | 1 973 386,00 | 1 973 386,00 |
| 99 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | 240 | 2 077 386,00 | 1 973 386,00 | 1 973 386,00 |
| 100 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 101 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 0840000010 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 102 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1200000000 | | 670 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 103 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 009 | 01 | 13 | 1220000000 | | 670 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 104 | Проведение конкурсов по тематике "Безопасность дорожного движения в ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1220000020 | | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 105 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1220000020 | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 106 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1220000020 | 240 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 107 | Организация социальной рекламы и печатной продукции по безопасности дорожного движения | 009 | 01 | 13 | 1220000030 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 108 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1220000030 | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 109 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1220000030 | 240 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 110 | Уплата административных штрафов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1220000040 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 111 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 1220000040 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 112 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1220000040 | 850 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 113 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1400000000 | | 125 213 137,60 | 100 275 238,00 | 100 275 238,00 |
| 114 | Подпрограмма "Управление объектами Муниципальной казны ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1410000000 | | 103 281 460,60 | 78 343 561,00 | 78 343 561,00 |
| 115 | Инвентаризация и паспортизация объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск и бесхозяйных объектов | 009 | 01 | 13 | 1410000010 | | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 116 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000010 | 200 | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 117 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000010 | 240 | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 118 | Обеспечение приватизации муниципального имущества | 009 | 01 | 13 | 1410000020 | | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 119 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000020 | 200 | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 120 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000020 | 240 | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 121 | Оценка рыночной стоимости муниципального имущества | 009 | 01 | 13 | 1410000030 | | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 122 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000030 | 200 | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 123 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000030 | 240 | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 124 | Ремонт объектов муниципальной казны | 009 | 01 | 13 | 1410000060 | | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 125 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000060 | 200 | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 126 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000060 | 240 | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 127 | Уплата административных штрафов и прочих платежей | 009 | 01 | 13 | 1410000110 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 128 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 1410000110 | 800 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 129 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1410000110 | 850 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 130 | Содержание муниципального жилого фонда | 009 | 01 | 13 | 1410000150 | | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 131 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 01 | 13 | 1410000150 | 300 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 132 | Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 009 | 01 | 13 | 1410000150 | 330 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 133 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | 009 | 01 | 13 | 1410000170 | | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 134 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000170 | 200 | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 135 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000170 | 240 | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 136 | Софинансирование доли расходов на проведение капитального ремонта дворовой территории, проездов к дворовой территории многоквартирных домов, за помещения, находящихся в собственности ЗАТО Железногорск | 009 | 01 | 13 | 1410000190 | | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 137 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000190 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 138 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000190 | 240 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 139 | Содержание и эксплуатация имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | | 5 938 479,00 | 4 750 935,00 | 4 750 935,00 |
| 140 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | 100 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 |
| 141 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | 110 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 |
| 142 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | 200 | 2 832 964,00 | 1 645 420,00 | 1 645 420,00 |
| 143 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | 240 | 2 832 964,00 | 1 645 420,00 | 1 645 420,00 |
| 144 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 145 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1410000230 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 146 | Организация содержания и сохранности объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск, в том числе арендных и свободных от прав третьих лиц | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | | 74 613 526,60 | 69 439 513,00 | 69 439 513,00 |
| 147 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 100 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 |
| 148 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 110 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 |
| 149 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 200 | 63 009 582,11 | 59 027 910,00 | 59 027 910,00 |
| 150 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 240 | 63 009 582,11 | 59 027 910,00 | 59 027 910,00 |
| 151 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 300 | 269 029,00 | 0,00 | 0,00 |
| 152 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 320 | 269 029,00 | 0,00 | 0,00 |
| 153 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 800 | 933 312,49 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 154 | Исполнение судебных актов | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 830 | 923 312,49 | 0,00 | 0,00 |
| 155 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1410000240 | 850 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 156 | Уплата судебных расходов | 009 | 01 | 13 | 1410000250 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 157 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000250 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 158 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1410000250 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 159 | Подпрограмма "Развитие земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1420000000 | | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 |
| 160 | Оказание содействия в реализации мероприятий по развитию земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 |
| 161 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | 100 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 |
| 162 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | 110 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 |
| 163 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | 200 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 |
| 164 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | 240 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 |
| 165 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | 800 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 166 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1420000020 | 850 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 167 | Муниципальная программа "Гражданское общество-ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1500000000 | | 2 721 080,00 | 1 221 080,00 | 1 221 080,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 168 | Подпрограмма "Содействие в реализации гражданских инициатив и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" | 009 | 01 | 13 | 1510000000 | | 2 721 080,00 | 1 221 080,00 | 1 221 080,00 |
| 169 | Реализация мероприятий по созданию и обеспечению деятельности муниципального ресурсного центра поддержки общественных инициатив | 009 | 01 | 13 | 1510000040 | | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 170 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1510000040 | 200 | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 171 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1510000040 | 240 | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 172 | Предоставление грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов | 009 | 01 | 13 | 1510000110 | | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 173 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 01 | 13 | 1510000110 | 600 | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 174 | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 009 | 01 | 13 | 1510000110 | 630 | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 175 | Расходы на обеспечение деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив | 009 | 01 | 13 | 15100S6400 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 176 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 15100S6400 | 200 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 177 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 15100S6400 | 240 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 178 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1600000000 | | 31 144 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 179 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 009 | 01 | 13 | 1620000000 | | 31 144 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 180 | Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | | 31 144 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 181 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | 100 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 |
| 182 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | 110 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 |
| 183 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | 200 | 5 220 105,00 | 2 959 705,00 | 2 959 705,00 |
| 184 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | 240 | 5 220 105,00 | 2 959 705,00 | 2 959 705,00 |
| 185 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 186 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 1620000020 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 187 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 009 | 01 | 13 | 1700000000 | | 330 000,00 | 330 000,00 | 330 000,00 |
| 188 | Обследование многоквартирных домов для признания непригодных для проживания | 009 | 01 | 13 | 1700000020 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 189 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1700000020 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 190 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1700000020 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 191 | Оценка рыночной стоимости жилых помещений | 009 | 01 | 13 | 1700000030 | | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 192 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1700000030 | 200 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 193 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 1700000030 | 240 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 194 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 13 | 8200000000 | | 40 919 695,90 | 38 195 141,00 | 36 736 141,00 |
| 195 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 13 | 8220000000 | | 40 919 695,90 | 38 195 141,00 | 36 736 141,00 |
| 196 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | | 38 592 695,90 | 36 136 141,00 | 36 136 141,00 |
| 197 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 100 | 31 056 297,00 | 28 884 867,00 | 28 884 867,00 |
| 198 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 110 | 31 056 297,00 | 28 884 867,00 | 28 884 867,00 |
| 199 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 200 | 6 658 279,00 | 6 578 279,00 | 6 578 279,00 |
| 200 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 240 | 6 658 279,00 | 6 578 279,00 | 6 578 279,00 |
| 201 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 300 | 795 119,90 | 589 995,00 | 589 995,00 |
| 202 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 320 | 795 119,90 | 589 995,00 | 589 995,00 |
| 203 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 800 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 204 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 8220000140 | 850 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 205 | Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет местного бюджета (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) и иные судебные расходы в рамках непрограммных расходов Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 01 | 13 | 8220000150 | | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 206 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 8220000150 | 800 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 207 | Исполнение судебных актов | 009 | 01 | 13 | 8220000150 | 830 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 208 | Расходы на межмуниципальное сотрудничество | 009 | 01 | 13 | 8220000180 | | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 209 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 01 | 13 | 8220000180 | 800 | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 210 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 01 | 13 | 8220000180 | 850 | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 211 | Расходы на проведение Всероссийской переписи населения | 009 | 01 | 13 | 8220054690 | | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 212 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 8220054690 | 200 | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 213 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 01 | 13 | 8220054690 | 240 | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 214 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 009 | 03 | | | | 26 323 933,00 | 25 495 740,00 | 25 495 740,00 |
| 215 | Гражданская оборона | 009 | 03 | 09 | | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 216 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 009 | 03 | 09 | 0500000000 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 217 | Подпрограмма "Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" | 009 | 03 | 09 | 0510000000 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 218 | Расходы на осуществление мероприятий по подготовке населения и территории в области гражданской обороны | 009 | 03 | 09 | 0510000040 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 219 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 09 | 0510000040 | 200 | 9 340 185,00 | 9 036 185,00 | 9 036 185,00 |
| 220 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 09 | 0510000040 | 240 | 9 340 185,00 | 9 036 185,00 | 9 036 185,00 |
| 221 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 03 | 09 | 0510000040 | 800 | 2 400,00 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| 222 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 03 | 09 | 0510000040 | 850 | 2 400,00 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| 223 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 009 | 03 | 10 | | | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 224 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 009 | 03 | 10 | 0500000000 | | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 225 | Подпрограмма "Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" | 009 | 03 | 10 | 0510000000 | | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 226 | Оказание содействия в реализации мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | | 16 832 199,00 | 16 401 099,00 | 16 401 099,00 |
| 227 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 100 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 |
| 228 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 110 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 |
| 229 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 200 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 |
| 230 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 240 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 |
| 231 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 300 | 431 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 232 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 320 | 431 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 233 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 234 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 03 | 10 | 0510000020 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 235 | Расходы на содержание единых дежурно-диспетчерских служб | 009 | 03 | 10 | 05100S4130 | | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 236 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 05100S4130 | 200 | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 237 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 03 | 10 | 05100S4130 | 240 | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 238 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 009 | 04 | | | | 450 716 859,49 | 380 397 750,53 | 384 838 931,58 |
| 239 | Лесное хозяйство | 009 | 04 | 07 | | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 240 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 07 | 0600000000 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 241 | Подпрограмма "Охрана, защита и воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 07 | 0630000000 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 242 | Мероприятия по охране, защите и воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах ЗАТО Железногорск | 009 | 04 | 07 | 0630000010 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 243 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 04 | 07 | 0630000010 | 600 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 244 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 04 | 07 | 0630000010 | 610 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 245 | Транспорт | 009 | 04 | 08 | | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 246 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 08 | 1200000000 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 247 | Подпрограмма "Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения" | 009 | 04 | 08 | 1230000000 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 248 | Организация регулярных перевозок пассажирским автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам | 009 | 04 | 08 | 1230000040 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 249 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 08 | 1230000040 | 200 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 250 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 08 | 1230000040 | 240 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 251 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 009 | 04 | 09 | | | 315 064 973,49 | 247 467 702,53 | 251 908 883,58 |
| 252 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 09 | 1200000000 | | 307 183 851,00 | 236 142 897,00 | 240 584 078,00 |
| 253 | Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 009 | 04 | 09 | 1210000000 | | 304 279 051,00 | 235 738 097,00 | 240 179 278,00 |
| 254 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 009 | 04 | 09 | 1210000130 | | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 255 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 1210000130 | 200 | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 256 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 1210000130 | 240 | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 257 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 009 | 04 | 09 | 1210000270 | | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 258 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 04 | 09 | 1210000270 | 600 | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 259 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 04 | 09 | 1210000270 | 610 | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 260 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 009 | 04 | 09 | 12100S5080 | | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 261 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 04 | 09 | 12100S5080 | 600 | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 262 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 04 | 09 | 12100S5080 | 610 | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 263 | Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 009 | 04 | 09 | 12100S5090 | | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 264 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 12100S5090 | 200 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 265 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 12100S5090 | 240 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 266 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 009 | 04 | 09 | 1220000000 | | 2 904 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 267 | Обеспечение безопасности дорожного движения за счет средств муниципального дорожного фонда | 009 | 04 | 09 | 1220000290 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 268 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 1220000290 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 269 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 1220000290 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 270 | Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения | 009 | 04 | 09 | 122R310601 | | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 271 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 122R310601 | 200 | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 272 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 09 | 122R310601 | 240 | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 273 | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" | 009 | 04 | 09 | 1800000000 | | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 274 | Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование современной городской среды | 009 | 04 | 09 | 180F255550 | | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 275 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 09 | 180F255550 | 800 | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 276 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 04 | 09 | 180F255550 | 810 | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 277 | Другие вопросы в области национальной экономики | 009 | 04 | 12 | | | 4 221 838,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 278 | Муниципальная программа "Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 12 | 1100000000 | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 279 | Подпрограмма "Оказание финансовой поддержки субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности" | 009 | 04 | 12 | 1110000000 | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 280 | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами промышленного парка на территории г. Железногорска, на возмещение части затрат на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), расположенные на территории промышленного парка | 009 | 04 | 12 | 1110000040 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 281 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 12 | 1110000040 | 800 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 282 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 04 | 12 | 1110000040 | 810 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 283 | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществившим расходы на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования за счет привлеченных целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 009 | 04 | 12 | 1110000050 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 284 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 12 | 1110000050 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 285 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 04 | 12 | 1110000050 | 810 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 286 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | 009 | 04 | 12 | 1110000060 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 287 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 12 | 1110000060 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 288 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 04 | 12 | 1110000060 | 810 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 289 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 009 | 04 | 12 | 1110000070 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 290 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 12 | 1110000070 | 800 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 291 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 04 | 12 | 1110000070 | 810 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 292 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе | 009 | 04 | 12 | 1110000080 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 293 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 12 | 1110000080 | 800 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 294 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 04 | 12 | 1110000080 | 810 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 295 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 12 | 1400000000 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 296 | Подпрограмма "Развитие земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 04 | 12 | 1420000000 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 297 | Организация и проведение работ по землеустройству | 009 | 04 | 12 | 1420000010 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 298 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 12 | 1420000010 | 200 | 2 661 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 299 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 04 | 12 | 1420000010 | 240 | 2 661 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 300 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 04 | 12 | 1420000010 | 800 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 301 | Исполнение судебных актов | 009 | 04 | 12 | 1420000010 | 830 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 302 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 009 | 05 | | | | 178 133 936,44 | 133 969 746,08 | 130 243 746,03 |
| 303 | Жилищное хозяйство | 009 | 05 | 01 | | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 304 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 01 | 1700000000 | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 305 | Расходы на возмещение ущерба гражданам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества | 009 | 05 | 01 | 1700000100 | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 306 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 05 | 01 | 1700000100 | 800 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 307 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 05 | 01 | 1700000100 | 850 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 308 | Коммунальное хозяйство | 009 | 05 | 02 | | | 20 121 029,63 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 309 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 02 | 0400000000 | | 20 121 029,63 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 310 | Подпрограмма "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 02 | 0410000000 | | 15 188 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 311 | Разработка схемы теплоснабжения, схемы водоснабжения и водоотведения | 009 | 05 | 02 | 0410000120 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 312 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 02 | 0410000120 | 200 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 313 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 02 | 0410000120 | 240 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 314 | Расходы на приобретение и монтаж установок по очистке и обеззараживанию воды на системах водоснабжения | 009 | 05 | 02 | 04100S4950 | | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 315 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 02 | 04100S4950 | 200 | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 316 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 02 | 04100S4950 | 240 | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 317 | Расходы на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих товариществ к источникам электроснабжения, водоснабжения | 009 | 05 | 02 | 04100S5750 | | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 318 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 02 | 04100S5750 | 400 | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 319 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 02 | 04100S5750 | 410 | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 320 | Подпрограмма "Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 02 | 0420000000 | | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 321 | Расходы на финансовое обеспечение затрат, связанных с применением регулируемых цен на банные услуги МП "Нега" | 009 | 05 | 02 | 0420000070 | | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 322 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 05 | 02 | 0420000070 | 800 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 323 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 05 | 02 | 0420000070 | 810 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 324 | Благоустройство | 009 | 05 | 03 | | | 153 068 313,81 | 129 036 845,08 | 125 310 845,03 |
| 325 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 0400000000 | | 21 423 819,40 | 9 295 541,00 | 9 364 541,00 |
| 326 | Подпрограмма "Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 0420000000 | | 21 423 819,40 | 9 295 541,00 | 9 364 541,00 |
| 327 | Организация и содержание мест захоронения в г. Железногорске, пос. Подгорном | 009 | 05 | 03 | 0420000020 | | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 328 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 05 | 03 | 0420000020 | 600 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 329 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 05 | 03 | 0420000020 | 610 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 330 | Строительство объекта ритуального назначения (кладбище) | 009 | 05 | 03 | 0420000050 | | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 331 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 009 | 05 | 03 | 0420000050 | 400 | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 332 | Бюджетные инвестиции | 009 | 05 | 03 | 0420000050 | 410 | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 333 | Организация и содержание земельных участков с разрешенным использованием под кладбища в поселках Додоново, Новый Путь, в деревне Шивера | 009 | 05 | 03 | 0420000220 | | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 334 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0420000220 | 200 | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 335 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0420000220 | 240 | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 336 | Благоустройство объекта ритуального назначения (кладбище) | 009 | 05 | 03 | 0420000230 | | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 337 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0420000230 | 200 | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 338 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0420000230 | 240 | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 339 | Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений | 009 | 05 | 03 | 04200L2990 | | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 340 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 04200L2990 | 200 | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 341 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 04200L2990 | 240 | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 342 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 0600000000 | | 8 014 309,00 | 3 014 309,00 | 3 014 309,00 |
| 343 | Подпрограмма "Обращение с отходами на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 0610000000 | | 6 080 000,00 | 1 080 000,00 | 1 080 000,00 |
| 344 | Ликвидация несанкционированных свалок на территории ЗАТО Железногорск | 009 | 05 | 03 | 0610000030 | | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 345 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0610000030 | 200 | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 346 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0610000030 | 240 | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 347 | Расходы на оказание услуг по ведению реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Железногорск и технической поддержке сайта "Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 0610000060 | | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 348 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0610000060 | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 349 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0610000060 | 240 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 350 | Разработка проектной документации по установлению санитарно-защитной зоны полигона ТБО пос. Подгорный ЗАТО Железногорск Красноярского края | 009 | 05 | 03 | 0610000070 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0610000070 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 352 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0610000070 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 353 | Подпрограмма "Обеспечение благоприятной окружающей среды, улучшение социально-экономических условий проживания населения" | 009 | 05 | 03 | 0620000000 | | 1 934 309,00 | 1 934 309,00 | 1 934 309,00 |
| 354 | Расходы на организацию уничтожения и предупреждения распространения клещей в местах массового отдыха населения | 009 | 05 | 03 | 0620000060 | | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 355 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0620000060 | 200 | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 356 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0620000060 | 240 | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 357 | Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 009 | 05 | 03 | 0620075180 | | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 358 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0620075180 | 200 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 359 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0620075180 | 240 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 360 | Расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения | 009 | 05 | 03 | 06200S5550 | | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 361 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 06200S5550 | 200 | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 362 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 06200S5550 | 240 | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 363 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 0800000000 | | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 364 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 009 | 05 | 03 | 0820000000 | | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 365 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 009 | 05 | 03 | 0820000090 | | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 366 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0820000090 | 200 | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 367 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 0820000090 | 240 | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 368 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 009 | 05 | 03 | 1200000000 | | 89 405 862,90 | 86 507 446,00 | 86 507 446,00 |
| 369 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 009 | 05 | 03 | 1220000000 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 370 | Временное перемещение, хранение, оценка и утилизация брошенных и бесхозяйных транспортных средств на территории ЗАТО Железногорск | 009 | 05 | 03 | 1220000010 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 371 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1220000010 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 372 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1220000010 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 373 | Подпрограмма "Организация благоустройства территории" | 009 | 05 | 03 | 1240000000 | | 89 205 862,90 | 86 307 446,00 | 86 307 446,00 |
| 374 | Содержание сетей уличного освещения | 009 | 05 | 03 | 1240000010 | | 58 610 561,17 | 57 969 866,00 | 57 969 866,00 |
| 375 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1240000010 | 200 | 24 740 695,17 | 24 100 000,00 | 24 100 000,00 |
| 376 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1240000010 | 240 | 24 740 695,17 | 24 100 000,00 | 24 100 000,00 |
| 377 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 05 | 03 | 1240000010 | 800 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 |
| 378 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 05 | 03 | 1240000010 | 810 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 |
| 379 | Содержание прочих объектов благоустройства | 009 | 05 | 03 | 1240000020 | | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 380 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1240000020 | 200 | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 381 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1240000020 | 240 | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 382 | Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешений, срок действия которых не истек | 009 | 05 | 03 | 1240000060 | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 383 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1240000060 | 200 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 384 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 1240000060 | 240 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 385 | Содержание территорий общего пользования | 009 | 05 | 03 | 1240000070 | | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 386 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 05 | 03 | 1240000070 | 600 | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 387 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 05 | 03 | 1240000070 | 610 | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 388 | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" | 009 | 05 | 03 | 1800000000 | | 30 429 322,51 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 389 | Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование современной городской среды | 009 | 05 | 03 | 180F255550 | | 30 429 322,51 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 390 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 180F255550 | 200 | 26 817 312,00 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 391 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 05 | 03 | 180F255550 | 240 | 26 817 312,00 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 392 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 05 | 03 | 180F255550 | 800 | 3 612 010,51 | 0,00 | 0,00 |
| 393 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 009 | 05 | 03 | 180F255550 | 810 | 3 612 010,51 | 0,00 | 0,00 |
| 394 | ОБРАЗОВАНИЕ | 009 | 07 | | | | 30 474 350,57 | 20 984 176,29 | 20 984 176,29 |
| 395 | Дошкольное образование | 009 | 07 | 01 | | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 396 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 01 | 0200000000 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 397 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 009 | 07 | 01 | 0210000000 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 398 | Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством | 009 | 07 | 01 | 0210000260 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 399 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 01 | 0210000260 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 400 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 01 | 0210000260 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 401 | Общее образование | 009 | 07 | 02 | | | 6 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 402 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 02 | 0200000000 | | 6 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 403 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 009 | 07 | 02 | 0210000000 | | 6 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 404 | Субсидия бюджету муниципального образования Емельяновский район на компенсацию расходов по организации бесплатной перевозки обучающихся | 009 | 07 | 02 | 0210000170 | | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 405 | Межбюджетные трансферты | 009 | 07 | 02 | 0210000170 | 500 | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 406 | Субсидии | 009 | 07 | 02 | 0210000170 | 520 | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 407 | Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством | 009 | 07 | 02 | 0210000260 | | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 408 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 02 | 0210000260 | 200 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 409 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 02 | 0210000260 | 240 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 410 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 009 | 07 | 05 | | | 490 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 411 | Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 05 | 1300000000 | | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 412 | Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 07 | 05 | 1300000040 | | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 413 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 05 | 1300000040 | 200 | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 414 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 05 | 1300000040 | 240 | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 415 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 05 | 1400000000 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 416 | Подпрограмма "Управление объектами Муниципальной казны ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 05 | 1410000000 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 417 | Организация содержания и сохранности объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск, в том числе арендных и свободных от прав третьих лиц | 009 | 07 | 05 | 1410000240 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 418 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 05 | 1410000240 | 200 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 05 | 1410000240 | 240 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 420 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 05 | 1600000000 | | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 009 | 07 | 05 | 1620000000 | | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 422 | Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | 009 | 07 | 05 | 1620000020 | | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 423 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 05 | 1620000020 | 200 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 424 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 05 | 1620000020 | 240 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 425 | Молодежная политика | 009 | 07 | 07 | | | 13 481 883,29 | 13 102 361,29 | 13 102 361,29 |
| 426 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 07 | 0200000000 | | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 427 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 009 | 07 | 07 | 0210000000 | | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 428 | Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей | 009 | 07 | 07 | 0210076490 | | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 429 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 07 | 07 | 0210076490 | 300 | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 430 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 07 | 07 | 0210076490 | 320 | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 431 | Муниципальная программа "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 009 | 07 | 07 | 1000000000 | | 13 384 754,00 | 13 005 232,00 | 13 005 232,00 |
| 432 | Создание условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железногорск, организация работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи | 009 | 07 | 07 | 1000000010 | | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 433 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 07 | 07 | 1000000010 | 100 | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 434 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 07 | 07 | 1000000010 | 110 | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 435 | Присуждение и организация выплаты Городской молодежной премии за достижения в области социально-экономического развития ЗАТО Железногорск | 009 | 07 | 07 | 1000000030 | | 341 592,00 | 341 592,00 | 341 592,00 |
| 436 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 1000000030 | 200 | 25 500,00 | 25 500,00 | 25 500,00 |
| 437 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 1000000030 | 240 | 25 500,00 | 25 500,00 | 25 500,00 |
| 438 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 07 | 07 | 1000000030 | 300 | 316 092,00 | 316 092,00 | 316 092,00 |
| 439 | Премии и гранты | 009 | 07 | 07 | 1000000030 | 350 | 316 092,00 | 316 092,00 | 316 092,00 |
| 440 | Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | | 10 684 360,00 | 10 500 360,00 | 10 500 360,00 |
| 441 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | 100 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 |
| 442 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | 110 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 |
| 443 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | 200 | 3 192 974,00 | 3 008 974,00 | 3 008 974,00 |
| 444 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | 240 | 3 192 974,00 | 3 008 974,00 | 3 008 974,00 |
| 445 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 446 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 07 | 07 | 1000000070 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 447 | Поддержка молодежных инициатив | 009 | 07 | 07 | 1000000090 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 448 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 1000000090 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 449 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 1000000090 | 240 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 450 | Расходы на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров | 009 | 07 | 07 | 10000S4560 | | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 451 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 10000S4560 | 200 | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 452 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 07 | 10000S4560 | 240 | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 453 | Другие вопросы в области образования | 009 | 07 | 09 | | | 7 538 352,80 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 454 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 009 | 07 | 09 | 0200000000 | | 7 538 352,80 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 455 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 009 | 07 | 09 | 0210000000 | | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 456 | Снос аварийных объектов | 009 | 07 | 09 | 0210000700 | | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 457 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 09 | 0210000700 | 200 | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 458 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 09 | 0210000700 | 240 | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 459 | Подпрограмма "Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | 009 | 07 | 09 | 0220000000 | | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 460 | Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | 009 | 07 | 09 | 0220075520 | | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 461 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 07 | 09 | 0220075520 | 100 | 6 647 376,00 | 6 624 376,00 | 6 624 376,00 |
| 462 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 07 | 09 | 0220075520 | 120 | 6 647 376,00 | 6 624 376,00 | 6 624 376,00 |
| 463 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 09 | 0220075520 | 200 | 380 324,00 | 403 324,00 | 403 324,00 |
| 464 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 07 | 09 | 0220075520 | 240 | 380 324,00 | 403 324,00 | 403 324,00 |
| 465 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 009 | 08 | | | | 7 393 897,33 | 550 000,00 | 0,00 |
| 466 | Культура | 009 | 08 | 01 | | | 7 393 897,33 | 550 000,00 | 0,00 |
| 467 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 009 | 08 | 01 | 0800000000 | | 7 393 897,33 | 550 000,00 | 0,00 |
| 468 | Подпрограмма "Культурное наследие" | 009 | 08 | 01 | 0810000000 | | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 469 | Капитальный ремонт здания МБУК МВЦ по ул. Свердлова, 68 | 009 | 08 | 01 | 0810000040 | | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 470 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 0810000040 | 200 | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 471 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 0810000040 | 240 | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 472 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 009 | 08 | 01 | 0820000000 | | 6 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 473 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 009 | 08 | 01 | 0820000090 | | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 474 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 0820000090 | 200 | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 475 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 0820000090 | 240 | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 476 | Ремонт зданий ДК "Юность и ДК "Старт" | 009 | 08 | 01 | 0820000220 | | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 477 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 0820000220 | 200 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 478 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 08 | 01 | 0820000220 | 240 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 479 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 009 | 10 | | | | 20 086 471,80 | 35 825 900,00 | 26 563 300,00 |
| 480 | Пенсионное обеспечение | 009 | 10 | 01 | | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 481 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 10 | 01 | 8200000000 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 482 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 10 | 01 | 8220000000 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 483 | Предоставление, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск и гражданам, замещавшим муниципальные должности ЗАТО Железногорск | 009 | 10 | 01 | 8220000170 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 484 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 10 | 01 | 8220000170 | 300 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 485 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 009 | 10 | 01 | 8220000170 | 310 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 486 | Социальное обеспечение населения | 009 | 10 | 03 | | | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 487 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 009 | 10 | 03 | 1700000000 | | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 488 | Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 009 | 10 | 03 | 17000L4970 | | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 489 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 10 | 03 | 17000L4970 | 300 | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 490 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 10 | 03 | 17000L4970 | 320 | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 491 | Охрана семьи и детства | 009 | 10 | 04 | | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 492 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 009 | 10 | 04 | 0200000000 | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 493 | Подпрограмма "Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | 009 | 10 | 04 | 0220000000 | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 494 | Расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 009 | 10 | 04 | 02200R0820 | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 495 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 009 | 10 | 04 | 02200R0820 | 400 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 496 | Бюджетные инвестиции | 009 | 10 | 04 | 02200R0820 | 410 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 497 | Другие вопросы в области социальной политики | 009 | 10 | 06 | | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 498 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 10 | 06 | 8200000000 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 499 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 009 | 10 | 06 | 8220000000 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 500 | Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа | 009 | 10 | 06 | 8220002890 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 501 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 10 | 06 | 8220002890 | 100 | 946 200,00 | 946 200,00 | 946 200,00 |
| 502 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 009 | 10 | 06 | 8220002890 | 120 | 946 200,00 | 946 200,00 | 946 200,00 |
| 503 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 10 | 06 | 8220002890 | 200 | 63 800,00 | 63 800,00 | 63 800,00 |
| 504 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 10 | 06 | 8220002890 | 240 | 63 800,00 | 63 800,00 | 63 800,00 |
| 505 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 009 | 11 | | | | 231 816 566,54 | 171 578 496,00 | 171 578 496,00 |
| 506 | Физическая культура | 009 | 11 | 01 | | | 104 578 706,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 507 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 009 | 11 | 01 | 0900000000 | | 104 578 706,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 508 | Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва" | 009 | 11 | 01 | 0920000000 | | 104 578 706,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 509 | Организация оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом | 009 | 11 | 01 | 0920000030 | | 5 862 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 510 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 11 | 01 | 0920000030 | 600 | 5 862 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 511 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 11 | 01 | 0920000030 | 610 | 3 475 260,00 | 0,00 | 0,00 |
| 512 | Субсидии автономным учреждениям | 009 | 11 | 01 | 0920000030 | 620 | 2 387 217,00 | 0,00 | 0,00 |
| 513 | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными спортивными школами | 009 | 11 | 01 | 0920000070 | | 94 236 229,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 514 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 11 | 01 | 0920000070 | 600 | 94 236 229,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 515 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 11 | 01 | 0920000070 | 610 | 56 541 599,00 | 54 818 933,00 | 54 818 933,00 |
| 516 | Субсидии автономным учреждениям | 009 | 11 | 01 | 0920000070 | 620 | 37 694 630,00 | 36 962 667,00 | 36 962 667,00 |
| 517 | Устранение предписаний надзорных органов в спортивных школах | 009 | 11 | 01 | 0920000080 | | 4 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 518 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 11 | 01 | 0920000080 | 600 | 4 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 519 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 11 | 01 | 0920000080 | 610 | 1 960 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 520 | Субсидии автономным учреждениям | 009 | 11 | 01 | 0920000080 | 620 | 2 520 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 521 | Массовый спорт | 009 | 11 | 02 | | | 122 464 715,54 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 522 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 009 | 11 | 02 | 0900000000 | | 122 464 715,54 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 523 | Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта" | 009 | 11 | 02 | 0910000000 | | 122 464 715,54 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 524 | Оказание услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями | 009 | 11 | 02 | 0910000210 | | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 525 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 11 | 02 | 0910000210 | 600 | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 526 | Субсидии автономным учреждениям | 009 | 11 | 02 | 0910000210 | 620 | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 527 | Проведение занятий в клубах по месту жительства физкультурно-спортивными организациями, реализующими программы спортивной подготовки | 009 | 11 | 02 | 0910000220 | | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 |
| 528 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 11 | 02 | 0910000220 | 600 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 |
| 529 | Субсидии бюджетным учреждениям | 009 | 11 | 02 | 0910000220 | 610 | 3 234 937,00 | 3 234 937,00 | 3 234 937,00 |
| 530 | Субсидии автономным учреждениям | 009 | 11 | 02 | 0910000220 | 620 | 4 080 798,00 | 4 080 798,00 | 4 080 798,00 |
| 531 | Расходы на устранение предписаний надзорных органов в учреждениях спорта | 009 | 11 | 02 | 0910000230 | | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 532 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 009 | 11 | 02 | 0910000230 | 600 | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 533 | Субсидии автономным учреждениям | 009 | 11 | 02 | 0910000230 | 620 | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 534 | Благоустройство территории под размещение физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа и монтаж спортивно-технологического оборудования | 009 | 11 | 02 | 0910000240 | | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 535 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 11 | 02 | 0910000240 | 200 | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 536 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 11 | 02 | 0910000240 | 240 | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 537 | Расходы на оснащение объекта спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием | 009 | 11 | 02 | 091P552282 | | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 538 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 11 | 02 | 091P552282 | 200 | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 539 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 11 | 02 | 091P552282 | 240 | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 540 | Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 009 | 11 | 05 | | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 541 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 009 | 11 | 05 | 0900000000 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 542 | Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта" | 009 | 11 | 05 | 0910000000 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 543 | Оказание содействия в реализации мероприятий по развитию физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 544 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 100 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 |
| 545 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 110 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 |
| 546 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 200 | 124 500,00 | 124 500,00 | 124 500,00 |
| 547 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 240 | 124 500,00 | 124 500,00 | 124 500,00 |
| 548 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 300 | 557 611,00 | 0,00 | 0,00 |
| 549 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 320 | 557 611,00 | 0,00 | 0,00 |
| 550 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 551 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 11 | 05 | 0910000060 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 552 | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 009 | 12 | | | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 553 | Периодическая печать и издательства | 009 | 12 | 02 | | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 554 | Муниципальная программа "Гражданское общество ЗАТО Железногорск" | 009 | 12 | 02 | 1500000000 | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 555 | Подготовка и опубликование муниципальных правовых актов и доведение информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | | 10 750 510,00 | 9 895 510,00 | 9 895 510,00 |
| 556 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | 100 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 |
| 557 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | 110 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 |
| 558 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | 200 | 4 576 780,00 | 3 721 780,00 | 3 721 780,00 |
| 559 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | 240 | 4 576 780,00 | 3 721 780,00 | 3 721 780,00 |
| 560 | Иные бюджетные ассигнования | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | 800 | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 561 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 009 | 12 | 02 | 1500000030 | 850 | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 562 | Подготовка и выпуск информационно-рекламных материалов социально-культурного значения | 009 | 12 | 02 | 1500000040 | | 6 578 796,19 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 |
| 563 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 009 | 12 | 02 | 1500000040 | 100 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 |
| 564 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 009 | 12 | 02 | 1500000040 | 110 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 |
| 565 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 12 | 02 | 1500000040 | 200 | 1 474 645,19 | 1 295 849,00 | 1 295 849,00 |
| 566 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 009 | 12 | 02 | 1500000040 | 240 | 1 474 645,19 | 1 295 849,00 | 1 295 849,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 567 | Контрольно-ревизионная служба ЗАТО Железногорск | 012 | | | | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 568 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 012 | 01 | | | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 569 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 012 | 01 | 06 | | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 570 | Непрограммные расходы Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 012 | 01 | 06 | 8400000000 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 571 | Функционирование Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 012 | 01 | 06 | 8410000000 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 572 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 012 | 01 | 06 | 8410000210 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 573 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 012 | 01 | 06 | 8410000210 | 100 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 574 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 012 | 01 | 06 | 8410000210 | 120 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 575 | Совет депутатов закрытого административно-территориального образования город Железногорск Красноярского края | 013 | | | | | 15 478 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 576 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 013 | 01 | | | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 577 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 013 | 01 | 03 | | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 578 | Непрограммные расходы представительного органа власти | 013 | 01 | 03 | 8100000000 | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 579 | Функционирование Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 013 | 01 | 03 | 8110000000 | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 580 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 013 | 01 | 03 | 8110000210 | | 10 623 457,00 | 11 295 654,00 | 11 295 654,00 |
| 581 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 013 | 01 | 03 | 8110000210 | 100 | 4 827 449,00 | 6 249 646,00 | 6 249 646,00 |
| 582 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 013 | 01 | 03 | 8110000210 | 120 | 4 827 449,00 | 6 249 646,00 | 6 249 646,00 |
| 583 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 01 | 03 | 8110000210 | 200 | 5 796 008,00 | 5 046 008,00 | 5 046 008,00 |
| 584 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 01 | 03 | 8110000210 | 240 | 5 796 008,00 | 5 046 008,00 | 5 046 008,00 |
| 585 | Депутаты представительного органа муниципального образования | 013 | 01 | 03 | 8110000230 | | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 586 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 013 | 01 | 03 | 8110000230 | 100 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 587 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 013 | 01 | 03 | 8110000230 | 120 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 588 | Председатель Совета депутатов | 013 | 01 | 03 | 8110000240 | | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 589 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 013 | 01 | 03 | 8110000240 | 100 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 590 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 013 | 01 | 03 | 8110000240 | 120 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 591 | ОБРАЗОВАНИЕ | 013 | 07 | | | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 592 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 013 | 07 | 05 | | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 593 | Непрограммные расходы представительного органа власти | 013 | 07 | 05 | 8100000000 | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 594 | Функционирование Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 013 | 07 | 05 | 8110000000 | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 595 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 013 | 07 | 05 | 8110000210 | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 596 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 07 | 05 | 8110000210 | 200 | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 597 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 013 | 07 | 05 | 8110000210 | 240 | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 598 | Муниципальное казенное учреждение "Управление культуры" | 733 | | | | | 440 354 189,36 | 408 976 654,85 | 403 131 940,66 |
| 599 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 733 | 01 | | | | 370 400,00 | 370 400,00 | 370 400,00 |
| 600 | Другие общегосударственные вопросы | 733 | 01 | 13 | | | 370 400,00 | 370 400,00 | 370 400,00 |
| 601 | Муниципальная программа "Гражданское общество-ЗАТО Железногорск" | 733 | 01 | 13 | 1500000000 | | 370 400,00 | 370 400,00 | 370 400,00 |
| 602 | Подпрограмма "Содействие в реализации гражданских инициатив и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" | 733 | 01 | 13 | 1510000000 | | 370 400,00 | 370 400,00 | 370 400,00 |
| 603 | Проведение общегородских социально значимых мероприятий с участием сотрудников и добровольцев СОНКО | 733 | 01 | 13 | 1510000100 | | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 604 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 01 | 13 | 1510000100 | 600 | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 605 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 01 | 13 | 1510000100 | 610 | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 606 | Досуговые и оздоровительные мероприятия с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья | 733 | 01 | 13 | 1510000140 | | 112 600,00 | 112 600,00 | 112 600,00 |
| 607 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 01 | 13 | 1510000140 | 600 | 112 600,00 | 112 600,00 | 112 600,00 |
| 608 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 01 | 13 | 1510000140 | 610 | 112 600,00 | 112 600,00 | 112 600,00 |
| 609 | ОБРАЗОВАНИЕ | 733 | 07 | | | | 91 820 305,00 | 89 547 150,00 | 85 239 978,00 |
| 610 | Дополнительное образование детей | 733 | 07 | 03 | | | 90 954 955,00 | 89 547 150,00 | 85 239 978,00 |
| 611 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 733 | 07 | 03 | 0200000000 | | 329 000,00 | 329 000,00 | 329 000,00 |
| 612 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 733 | 07 | 03 | 0210000000 | | 329 000,00 | 329 000,00 | 329 000,00 |
| 613 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 733 | 07 | 03 | 0210000120 | | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 614 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 07 | 03 | 0210000120 | 600 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 615 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 07 | 03 | 0210000120 | 610 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 616 | Модернизация материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми | 733 | 07 | 03 | 0210000130 | | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 617 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 07 | 03 | 0210000130 | 600 | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 618 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 07 | 03 | 0210000130 | 610 | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 619 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 733 | 07 | 03 | 0800000000 | | 90 625 955,00 | 89 218 150,00 | 84 910 978,00 |
| 620 | Подпрограмма "Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия" | 733 | 07 | 03 | 0830000000 | | 90 625 955,00 | 89 218 150,00 | 84 910 978,00 |
| 621 | Оказание услуг и выполнение работ учреждениями дополнительного образования в области культуры | 733 | 07 | 03 | 0830000030 | | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 622 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 07 | 03 | 0830000030 | 600 | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 623 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 07 | 03 | 0830000030 | 610 | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 624 | Расходы на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами | 733 | 07 | 03 | 083A155191 | | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 625 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 07 | 03 | 083A155191 | 600 | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 626 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 07 | 03 | 083A155191 | 610 | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 627 | Молодежная политика | 733 | 07 | 07 | | | 865 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Муниципальная программа "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 733 | 07 | 07 | 1000000000 | | 865 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| 629 | Создание условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железногорск, организация работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи | 733 | 07 | 07 | 1000000010 | | 865 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| 630 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 07 | 07 | 1000000010 | 600 | 865 350,00 | 0,00 | 0,00 |
| 631 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 07 | 07 | 1000000010 | 610 | 375 064,00 | 0,00 | 0,00 |
| 632 | Субсидии автономным учреждениям | 733 | 07 | 07 | 1000000010 | 620 | 490 286,00 | 0,00 | 0,00 |
| 633 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 733 | 08 | | | | 348 163 484,36 | 319 059 104,85 | 317 521 562,66 |
| 634 | Культура | 733 | 08 | 01 | | | 283 421 435,36 | 262 541 682,85 | 261 004 140,66 |
| 635 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 733 | 08 | 01 | 0800000000 | | 283 421 435,36 | 262 541 682,85 | 261 004 140,66 |
| 636 | Подпрограмма "Культурное наследие" | 733 | 08 | 01 | 0810000000 | | 70 329 177,00 | 67 600 164,00 | 66 600 164,00 |
| 637 | Оказание услуг и выполнение работ библиотекой | 733 | 08 | 01 | 0810000060 | | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 638 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0810000060 | 600 | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 639 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0810000060 | 610 | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 640 | Оказание услуг и выполнение работ музейно-выставочным центром | 733 | 08 | 01 | 0810000070 | | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 641 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0810000070 | 600 | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 642 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0810000070 | 610 | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 643 | Расходы на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края | 733 | 08 | 01 | 08100S4880 | | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 644 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 08100S4880 | 600 | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 645 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 08100S4880 | 610 | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 646 | Расходы на создание виртуальных концертных залов | 733 | 08 | 01 | 081A354530 | | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 647 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 081A354530 | 600 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 648 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 081A354530 | 610 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 649 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 733 | 08 | 01 | 0820000000 | | 213 092 258,36 | 194 941 518,85 | 194 403 976,66 |
| 650 | Оказание услуг и выполнение работ учреждениями театрального искусства | 733 | 08 | 01 | 0820000130 | | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 651 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0820000130 | 600 | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 652 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0820000130 | 610 | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 653 | Оказание услуг и выполнение работ культурно-досуговыми учреждениями | 733 | 08 | 01 | 0820000140 | | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 654 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0820000140 | 600 | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 655 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0820000140 | 610 | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 656 | Оказание услуг и выполнение работ парком культуры и отдыха | 733 | 08 | 01 | 0820000150 | | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 657 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0820000150 | 600 | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 658 | Субсидии автономным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0820000150 | 620 | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 659 | Расходы на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел | 733 | 08 | 01 | 0820000210 | | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 660 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0820000210 | 600 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 661 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0820000210 | 610 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 662 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (проведение городских праздников) | 733 | 08 | 01 | 0820000230 | | 52 880 914,00 | 52 880 914,00 | 52 499 808,26 |
| 663 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 0820000230 | 600 | 52 880 914,00 | 52 880 914,00 | 52 499 808,26 |
| 664 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0820000230 | 610 | 38 703 379,00 | 38 703 379,00 | 38 322 273,26 |
| 665 | Субсидии автономным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 0820000230 | 620 | 14 177 535,00 | 14 177 535,00 | 14 177 535,00 |
| 666 | Расходы на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек | 733 | 08 | 01 | 08200L4660 | | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 667 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 733 | 08 | 01 | 08200L4660 | 600 | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 668 | Субсидии бюджетным учреждениям | 733 | 08 | 01 | 08200L4660 | 610 | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 669 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 733 | 08 | 04 | | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 670 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 733 | 08 | 04 | 0800000000 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 671 | Подпрограмма "Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия" | 733 | 08 | 04 | 0830000000 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 672 | Обеспечение реализации муниципальной программы | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 673 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | 100 | 60 741 201,00 | 52 516 574,00 | 52 516 574,00 |
| 674 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | 110 | 60 741 201,00 | 52 516 574,00 | 52 516 574,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 675 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | 200 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 |
| 676 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | 240 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 |
| 677 | Иные бюджетные ассигнования | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | 800 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 678 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 733 | 08 | 04 | 0830000020 | 850 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 679 | Муниципальное казенное учреждение "Управление образования" | 734 | | | | | 1 979 970 913,21 | 1 972 001 696,57 | 1 970 110 930,56 |
| 680 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 734 | 01 | | | | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 681 | Другие общегосударственные вопросы | 734 | 01 | 13 | | | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 682 | Муниципальная программа "Гражданское общество-ЗАТО Железногорск" | 734 | 01 | 13 | 1500000000 | | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 683 | Подпрограмма "Содействие в реализации гражданских инициатив и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" | 734 | 01 | 13 | 1510000000 | | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 684 | Досуговые и оздоровительные мероприятия с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья | 734 | 01 | 13 | 1510000140 | | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 685 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 01 | 13 | 1510000140 | 600 | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 686 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 01 | 13 | 1510000140 | 620 | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 687 | ОБРАЗОВАНИЕ | 734 | 07 | | | | 1 954 388 143,21 | 1 944 432 526,57 | 1 944 482 760,56 |
| 688 | Дошкольное образование | 734 | 07 | 01 | | | 941 464 760,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 689 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 07 | 01 | 0200000000 | | 941 464 760,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 690 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 07 | 01 | 0210000000 | | 941 464 760,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 691 | Предоставление дошкольного образования | 734 | 07 | 01 | 0210000010 | | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 692 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 01 | 0210000010 | 600 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 693 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 01 | 0210000010 | 610 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 694 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 734 | 07 | 01 | 0210074080 | | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 695 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 01 | 0210074080 | 600 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 696 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 01 | 0210074080 | 610 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 697 | Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы | 734 | 07 | 01 | 0210075540 | | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 698 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 01 | 0210075540 | 600 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 699 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 01 | 0210075540 | 610 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 700 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 734 | 07 | 01 | 0210075880 | | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 701 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 01 | 0210075880 | 600 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 702 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 01 | 0210075880 | 610 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 703 | Общее образование | 734 | 07 | 02 | | | 737 811 060,50 | 743 746 438,86 | 743 817 992,85 |
| 704 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 07 | 02 | 0200000000 | | 737 811 060,50 | 743 746 438,86 | 743 817 992,85 |
| 705 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 07 | 02 | 0210000000 | | 737 811 060,50 | 743 746 438,86 | 743 817 992,85 |
| 706 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 734 | 07 | 02 | 0210000120 | | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 707 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 0210000120 | 600 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 708 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210000120 | 610 | 132 300,00 | 132 300,00 | 132 300,00 |
| 709 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210000120 | 620 | 17 700,00 | 17 700,00 | 17 700,00 |
| 710 | Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся | 734 | 07 | 02 | 0210000160 | | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 711 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 02 | 0210000160 | 200 | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 712 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 02 | 0210000160 | 240 | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 713 | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | 734 | 07 | 02 | 0210000220 | | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 |
| 714 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 0210000220 | 600 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 |
| 715 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210000220 | 610 | 149 972 964,00 | 149 972 964,00 | 149 972 964,00 |
| 716 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210000220 | 620 | 14 518 000,00 | 14 518 000,00 | 14 518 000,00 |
| 717 | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 734 | 07 | 02 | 0210053030 | | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 718 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 0210053030 | 600 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 719 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210053030 | 610 | 45 997 096,00 | 45 997 096,00 | 45 997 096,00 |
| 720 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210053030 | 620 | 4 624 704,00 | 4 624 704,00 | 4 624 704,00 |
| 721 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 734 | 07 | 02 | 0210074090 | | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 722 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 0210074090 | 600 | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 723 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210074090 | 610 | 98 075 508,00 | 97 962 008,00 | 97 962 008,00 |
| 724 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210074090 | 620 | 10 317 992,00 | 10 317 992,00 | 10 317 992,00 |
| 725 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 734 | 07 | 02 | 0210075640 | | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 |
| 726 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 0210075640 | 600 | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 |
| 727 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210075640 | 610 | 328 344 609,66 | 328 344 609,66 | 328 344 609,66 |
| 728 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 0210075640 | 620 | 38 548 190,34 | 38 548 190,34 | 38 548 190,34 |
| 729 | Расходы на организацию и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка | 734 | 07 | 02 | 02100L3040 | | 34 524 024,00 | 37 122 523,00 | 37 122 523,00 |
| 730 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 02100L3040 | 600 | 34 524 024,00 | 37 122 523,00 | 37 122 523,00 |
| 731 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 02100L3040 | 610 | 30 819 391,32 | 33 139 055,95 | 33 139 055,95 |
| 732 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 02100L3040 | 620 | 3 704 632,68 | 3 983 467,05 | 3 983 467,05 |
| 733 | Расходы на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов | 734 | 07 | 02 | 02100S5630 | | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 734 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 02 | 02100S5630 | 600 | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 735 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 02 | 02100S5630 | 610 | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 736 | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | 734 | 07 | 02 | 021E452100 | | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 737 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 02 | 021E452100 | 200 | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 738 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 02 | 021E452100 | 240 | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 739 | Дополнительное образование детей | 734 | 07 | 03 | | | 168 281 317,00 | 167 265 718,00 | 167 265 718,00 |
| 740 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 07 | 03 | 0200000000 | | 168 281 317,00 | 167 265 718,00 | 167 265 718,00 |
| 741 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 07 | 03 | 0210000000 | | 168 281 317,00 | 167 265 718,00 | 167 265 718,00 |
| 742 | Организация и обеспечение условий для раскрытия и развития всех способностей и дарований обучающихся. Выявление педагогов, обладающих потенциалом к высоким профессиональным достижениям в работе с одаренными обучающимися | 734 | 07 | 03 | 0210000110 | | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 743 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 03 | 0210000110 | 600 | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 744 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 03 | 0210000110 | 610 | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 745 | Предоставление дополнительного образования различной направленности | 734 | 07 | 03 | 0210000140 | | 99 710 348,76 | 120 128 118,00 | 120 128 118,00 |
| 746 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 03 | 0210000140 | 600 | 99 710 348,76 | 120 128 118,00 | 120 128 118,00 |
| 747 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 03 | 0210000140 | 610 | 73 982 603,76 | 94 400 373,00 | 94 400 373,00 |
| 748 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 03 | 0210000140 | 620 | 25 727 745,00 | 25 727 745,00 | 25 727 745,00 |
| 749 | Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 734 | 07 | 03 | 0210000690 | | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 750 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 03 | 0210000690 | 600 | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 751 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 03 | 0210000690 | 610 | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 752 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 734 | 07 | 03 | 0210075640 | | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 |
| 753 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 03 | 0210075640 | 600 | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 |
| 754 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 03 | 0210075640 | 610 | 41 757 248,34 | 41 757 248,34 | 41 757 248,34 |
| 755 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 03 | 0210075640 | 620 | 5 001 351,66 | 5 001 351,66 | 5 001 351,66 |
| 756 | Молодежная политика | 734 | 07 | 07 | | | 42 580 389,71 | 35 476 576,71 | 35 476 576,71 |
| 757 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 07 | 07 | 0200000000 | | 35 476 576,71 | 35 476 576,71 | 35 476 576,71 |
| 758 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 07 | 07 | 0210000000 | | 35 476 576,71 | 35 476 576,71 | 35 476 576,71 |
| 759 | Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей | 734 | 07 | 07 | 0210076490 | | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 |
| 760 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 07 | 0210076490 | 600 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 |
| 761 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 07 | 0210076490 | 610 | 4 338 571,00 | 4 338 571,00 | 4 338 571,00 |
| 762 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 07 | 0210076490 | 620 | 30 331 399,71 | 30 331 399,71 | 30 331 399,71 |
| 763 | На выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей | 734 | 07 | 07 | 02100S3970 | | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 764 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 07 | 02100S3970 | 600 | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 765 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 07 | 02100S3970 | 620 | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 766 | Муниципальная программа "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 734 | 07 | 07 | 1000000000 | | 7 103 813,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 767 | Создание условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железногорск, организация работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи | 734 | 07 | 07 | 1000000010 | | 7 103 813,00 | 0,00 | 0,00 |
| 768 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 07 | 07 | 1000000010 | 600 | 7 103 813,00 | 0,00 | 0,00 |
| 769 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 07 | 07 | 1000000010 | 610 | 6 634 563,00 | 0,00 | 0,00 |
| 770 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 07 | 07 | 1000000010 | 620 | 469 250,00 | 0,00 | 0,00 |
| 771 | Другие вопросы в области образования | 734 | 07 | 09 | | | 64 250 616,00 | 64 250 583,00 | 64 229 263,00 |
| 772 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 07 | 09 | 0200000000 | | 64 250 616,00 | 64 250 583,00 | 64 229 263,00 |
| 773 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 07 | 09 | 0210000000 | | 64 250 616,00 | 64 250 583,00 | 64 229 263,00 |
| 774 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 734 | 07 | 09 | 0210000120 | | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 775 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 09 | 0210000120 | 200 | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 776 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 09 | 0210000120 | 240 | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 777 | Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | | 63 847 966,00 | 63 847 933,00 | 63 826 613,00 |
| 778 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 100 | 51 144 812,30 | 51 497 354,00 | 51 497 354,00 |
| 779 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 110 | 51 144 812,30 | 51 497 354,00 | 51 497 354,00 |
| 780 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 200 | 12 349 112,00 | 12 349 079,00 | 12 327 759,00 |
| 781 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 240 | 12 349 112,00 | 12 349 079,00 | 12 327 759,00 |
| 782 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 300 | 352 541,70 | 0,00 | 0,00 |
| 783 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 320 | 352 541,70 | 0,00 | 0,00 |
| 784 | Иные бюджетные ассигнования | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 800 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 785 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 734 | 07 | 09 | 0210000150 | 850 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 786 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 734 | 10 | | | | 25 461 500,00 | 27 447 900,00 | 25 506 900,00 |
| 787 | Социальное обеспечение населения | 734 | 10 | 03 | | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 788 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 10 | 03 | 0200000000 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 789 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 10 | 03 | 0210000000 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 790 | Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377) | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 791 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 200 | 1 217,00 | 1 217,00 | 1 217,00 |
| 792 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 240 | 1 217,00 | 1 217,00 | 1 217,00 |
| 793 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 300 | 103 373,00 | 103 373,00 | 103 373,00 |
| 794 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 310 | 103 373,00 | 103 373,00 | 103 373,00 |
| 795 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 600 | 10 444 710,00 | 12 431 110,00 | 10 490 110,00 |
| 796 | Субсидии бюджетным учреждениям | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 610 | 9 753 492,90 | 11 608 435,58 | 9 795 888,39 |
| 797 | Субсидии автономным учреждениям | 734 | 10 | 03 | 0210075660 | 620 | 691 217,10 | 822 674,42 | 694 221,61 |
| 798 | Охрана семьи и детства | 734 | 10 | 04 | | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 799 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 734 | 10 | 04 | 0200000000 | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 800 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 734 | 10 | 04 | 0210000000 | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 801 | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года № 22-6015) | 734 | 10 | 04 | 0210075560 | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 802 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 10 | 04 | 0210075560 | 200 | 66 800,00 | 66 800,00 | 66 800,00 |
| 803 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 734 | 10 | 04 | 0210075560 | 240 | 66 800,00 | 66 800,00 | 66 800,00 |
| 804 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 734 | 10 | 04 | 0210075560 | 300 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 |
| 805 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 734 | 10 | 04 | 0210075560 | 310 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 |
| 806 | Финансовое управление Администрации ЗАТО г.Железногорск | 801 | | | | | 81 741 112,46 | 20 406 303,00 | 22 095 509,00 |
| 807 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 801 | 01 | | | | 25 385 464,00 | 15 479 169,00 | 15 479 169,00 |
| 808 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 801 | 01 | 06 | | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 809 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 801 | 01 | 06 | 1600000000 | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 810 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 801 | 01 | 06 | 1620000000 | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 811 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 812 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 100 | 13 733 640,00 | 13 733 505,00 | 13 733 505,00 |
| 813 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 120 | 13 733 640,00 | 13 733 505,00 | 13 733 505,00 |
| 814 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 200 | 393 863,00 | 393 863,00 | 393 863,00 |
| 815 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 240 | 393 863,00 | 393 863,00 | 393 863,00 |
| 816 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 300 | 354 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 817 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 320 | 354 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 818 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 819 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 801 | 01 | 06 | 1620000210 | 850 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 820 | Резервные фонды | 801 | 01 | 11 | | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 821 | Непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 801 | 01 | 11 | 8300000000 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 822 | Другие непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 801 | 01 | 11 | 8320000000 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 823 | Резервный фонд Администрации ЗАТО г. Железногорск | 801 | 01 | 11 | 8320000110 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 824 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 01 | 11 | 8320000110 | 800 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 825 | Резервные средства | 801 | 01 | 11 | 8320000110 | 870 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 826 | Другие общегосударственные вопросы | 801 | 01 | 13 | | | 9 701 800,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 827 | Непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 801 | 01 | 13 | 8300000000 | | 9 701 800,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 828 | Другие непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 801 | 01 | 13 | 8320000000 | | 9 701 800,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 829 | Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет местного бюджета (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) и иные судебные расходы в рамках непрограммных расходов Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 801 | 01 | 13 | 8320000150 | | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 830 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 01 | 13 | 8320000150 | 800 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 831 | Исполнение судебных актов | 801 | 01 | 13 | 8320000150 | 830 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 832 | Резерв средств на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | 801 | 01 | 13 | 8320000170 | | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 833 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 01 | 13 | 8320000170 | 800 | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 834 | Резервные средства | 801 | 01 | 13 | 8320000170 | 870 | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 835 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 801 | 03 | | | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 836 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 801 | 03 | 14 | | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 837 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 801 | 03 | 14 | 0500000000 | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 838 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 801 | 03 | 14 | 0500000030 | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 839 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 03 | 14 | 0500000030 | 800 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 840 | Резервные средства | 801 | 03 | 14 | 0500000030 | 870 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 841 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 801 | 04 | | | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 842 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 801 | 04 | 09 | | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 843 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 801 | 04 | 09 | 1200000000 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 844 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 801 | 04 | 09 | 1200000010 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 845 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 04 | 09 | 1200000010 | 800 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 846 | Резервные средства | 801 | 04 | 09 | 1200000010 | 870 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 847 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 801 | 05 | | | | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 848 | Коммунальное хозяйство | 801 | 05 | 02 | | | 3 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 849 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 801 | 05 | 02 | 0400000000 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 850 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 801 | 05 | 02 | 0400000010 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 851 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 05 | 02 | 0400000010 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 852 | Резервные средства | 801 | 05 | 02 | 0400000010 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 853 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 801 | 05 | 02 | 0600000000 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 854 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 801 | 05 | 02 | 0600000010 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 855 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 05 | 02 | 0600000010 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 856 | Резервные средства | 801 | 05 | 02 | 0600000010 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 857 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 801 | 05 | 02 | 1700000000 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 858 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 801 | 05 | 02 | 1700000140 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 859 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 05 | 02 | 1700000140 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 860 | Резервные средства | 801 | 05 | 02 | 1700000140 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 861 | ОБРАЗОВАНИЕ | 801 | 07 | | | | 36 557 631,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 862 | Дошкольное образование | 801 | 07 | 01 | | | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 863 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 01 | 0200000000 | | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 864 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 01 | 0200000010 | | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 865 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 07 | 01 | 0200000010 | 800 | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 866 | Резервные средства | 801 | 07 | 01 | 0200000010 | 870 | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 867 | Общее образование | 801 | 07 | 02 | | | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 868 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 02 | 0200000000 | | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 869 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 02 | 0200000010 | | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 870 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 07 | 02 | 0200000010 | 800 | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 871 | Резервные средства | 801 | 07 | 02 | 0200000010 | 870 | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 872 | Дополнительное образование детей | 801 | 07 | 03 | | | 4 715 333,00 | 0,00 | 0,00 |
| 873 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 03 | 0200000000 | | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 874 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 03 | 0200000010 | | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 875 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 07 | 03 | 0200000010 | 800 | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 876 | Резервные средства | 801 | 07 | 03 | 0200000010 | 870 | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 877 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 03 | 0800000000 | | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 878 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 03 | 0800000010 | | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 879 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 07 | 03 | 0800000010 | 800 | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 880 | Резервные средства | 801 | 07 | 03 | 0800000010 | 870 | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 881 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 801 | 07 | 05 | | | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 882 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 801 | 07 | 05 | 1600000000 | | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 883 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 801 | 07 | 05 | 1620000000 | | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 884 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 801 | 07 | 05 | 1620000210 | | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 885 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 801 | 07 | 05 | 1620000210 | 200 | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 886 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 801 | 07 | 05 | 1620000210 | 240 | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 887 | Молодежная политика | 801 | 07 | 07 | | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 888 | Муниципальная программа "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 801 | 07 | 07 | 1000000000 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 889 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 801 | 07 | 07 | 1000000100 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 890 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 07 | 07 | 1000000100 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 891 | Резервные средства | 801 | 07 | 07 | 1000000100 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 892 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 801 | 08 | | | | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 893 | Культура | 801 | 08 | 01 | | | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 894 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 801 | 08 | 01 | 0800000000 | | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 895 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 801 | 08 | 01 | 0800000010 | | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 896 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 08 | 01 | 0800000010 | 800 | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 897 | Резервные средства | 801 | 08 | 01 | 0800000010 | 870 | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 898 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 801 | 11 | | | | 4 069 387,46 | 0,00 | 0,00 |
| 899 | Физическая культура | 801 | 11 | 01 | | | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 900 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 801 | 11 | 01 | 0900000000 | | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 901 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 801 | 11 | 01 | 0900000010 | | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 902 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 11 | 01 | 0900000010 | 800 | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 903 | Резервные средства | 801 | 11 | 01 | 0900000010 | 870 | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 904 | Массовый спорт | 801 | 11 | 02 | | | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 905 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 801 | 11 | 02 | 0900000000 | | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 906 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 801 | 11 | 02 | 0900000010 | | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 907 | Иные бюджетные ассигнования | 801 | 11 | 02 | 0900000010 | 800 | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 908 | Резервные средства | 801 | 11 | 02 | 0900000010 | 870 | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 909 | ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 801 | 13 | | | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 910 | Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 801 | 13 | 01 | | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 911 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 801 | 13 | 01 | 1600000000 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 912 | Подпрограмма "Управление муниципальным долгом ЗАТО Железногорск" | 801 | 13 | 01 | 1610000000 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 913 | Обслуживание муниципального долга | 801 | 13 | 01 | 1610000010 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 914 | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 801 | 13 | 01 | 1610000010 | 700 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 915 | Обслуживание муниципального долга | 801 | 13 | 01 | 1610000010 | 730 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 916 | ВСЕГО: | | | | | | 3 841 630 641,73 | 3 528 808 519,32 | 3 511 999 526,12 |

***Приложение № 6 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р***
***Приложение №6 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40Р***

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ И ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 - 2023 ГОДОВ

(рублей)

| № п/п | Наименование показателя | КБК | | | | Утверждено на 2021 год | Утверждено на 2022 год | Утверждено на 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Раздел | Подраздел | КЦСР | КВР | | | |
| 1 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 01 | | | | 403 016 239,34 | 358 297 385,00 | 356 632 085,00 |
| 2 | Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 3 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 02 | 8200000000 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 4 | Функционирование Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 02 | 8210000000 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 5 | Глава муниципального образования | 01 | 02 | 8210000250 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 6 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 8210000250 | 100 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 7 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 8210000250 | 120 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 8 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований | 01 | 03 | | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 9 | Непрограммные расходы представительного органа власти | 01 | 03 | 8100000000 | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 10 | Функционирование Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 01 | 03 | 8110000000 | | 15 328 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 11 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 01 | 03 | 8110000210 | | 10 623 457,00 | 11 295 654,00 | 11 295 654,00 |
| 12 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 8110000210 | 100 | 4 827 449,00 | 6 249 646,00 | 6 249 646,00 |
| 13 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 8110000210 | 120 | 4 827 449,00 | 6 249 646,00 | 6 249 646,00 |
| 14 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 8110000210 | 200 | 5 796 008,00 | 5 046 008,00 | 5 046 008,00 |
| 15 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 03 | 8110000210 | 240 | 5 796 008,00 | 5 046 008,00 | 5 046 008,00 |
| 16 | Депутаты представительного органа муниципального образования | 01 | 03 | 8110000230 | | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 17 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 8110000230 | 100 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 18 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 8110000230 | 120 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 19 | Председатель Совета депутатов | 01 | 03 | 8110000240 | | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 20 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 03 | 8110000240 | 100 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 21 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 03 | 8110000240 | 120 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 22 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 139 694 200,84 | 136 772 899,00 | 136 772 899,00 |
| 23 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 01 | 04 | 0600000000 | | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 24 | Подпрограмма "Обеспечение благоприятной окружающей среды, улучшение социально-экономических условий проживания населения" | 01 | 04 | 0620000000 | | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 25 | Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 01 | 04 | 0620075180 | | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 26 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 0620075180 | 100 | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 27 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 0620075180 | 120 | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 28 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 04 | 8200000000 | | 139 504 900,84 | 136 583 599,00 | 136 583 599,00 |
| 29 | Функционирование Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 04 | 8210000000 | | 136 150 000,84 | 133 228 699,00 | 133 228 699,00 |
| 30 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 04 | 8210000210 | | 136 150 000,84 | 133 228 699,00 | 133 228 699,00 |
| 31 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8210000210 | 100 | 104 954 497,00 | 105 171 235,00 | 105 171 235,00 |
| 32 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8210000210 | 120 | 104 954 497,00 | 105 171 235,00 | 105 171 235,00 |
| 33 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8210000210 | 200 | 29 194 258,84 | 28 054 464,00 | 28 054 464,00 |
| 34 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8210000210 | 240 | 28 793 854,76 | 28 054 464,00 | 28 054 464,00 |
| 35 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 04 | 8210000210 | 300 | 1 998 245,00 | 0,00 | 0,00 |
| 36 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 04 | 8210000210 | 320 | 2 398 649,08 | 0,00 | 0,00 |
| 37 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 8210000210 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 38 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 8210000210 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 39 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 04 | 8220000000 | | 3 354 900,00 | 3 354 900,00 | 3 354 900,00 |
| 40 | Осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением | 01 | 04 | 8220074290 | | 322 400,00 | 322 400,00 | 322 400,00 |
| 41 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8220074290 | 100 | 312 300,00 | 312 300,00 | 312 300,00 |
| 42 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8220074290 | 120 | 312 300,00 | 312 300,00 | 312 300,00 |
| 43 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220074290 | 200 | 10 100,00 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| 44 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220074290 | 240 | 10 100,00 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| 45 | Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | 01 | 04 | 8220075140 | | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 |
| 46 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8220075140 | 100 | 946 339,00 | 946 339,00 | 946 339,00 |
| 47 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8220075140 | 120 | 946 339,00 | 946 339,00 | 946 339,00 |
| 48 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220075140 | 200 | 121 861,00 | 121 861,00 | 121 861,00 |
| 49 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220075140 | 240 | 121 861,00 | 121 861,00 | 121 861,00 |
| 50 | Осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления Красноярского края | 01 | 04 | 8220075190 | | 5 700,00 | 5 700,00 | 5 700,00 |
| 51 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8220075190 | 100 | 4 810,00 | 4 810,00 | 4 810,00 |
| 52 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8220075190 | 120 | 4 810,00 | 4 810,00 | 4 810,00 |
| 53 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220075190 | 200 | 890,00 | 890,00 | 890,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220075190 | 240 | 890,00 | 890,00 | 890,00 |
| 55 | Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 01 | 04 | 8220076040 | | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 |
| 56 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 8220076040 | 100 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 |
| 57 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 8220076040 | 120 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 |
| 58 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220076040 | 200 | 65 900,00 | 65 900,00 | 65 900,00 |
| 59 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 8220076040 | 240 | 65 900,00 | 65 900,00 | 65 900,00 |
| 60 | Судебная система | 01 | 05 | | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 61 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 05 | 8200000000 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 62 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 05 | 8220000000 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 63 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 8220051200 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 64 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 8220051200 | 200 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 65 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 05 | 8220051200 | 240 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 66 | Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 01 | 06 | | | 18 153 960,00 | 17 799 465,00 | 17 799 465,00 |
| 67 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 01 | 06 | 1600000000 | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 68 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 01 | 06 | 1620000000 | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 69 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 01 | 06 | 1620000210 | | 14 482 863,00 | 14 128 368,00 | 14 128 368,00 |
| 70 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 1620000210 | 100 | 13 733 640,00 | 13 733 505,00 | 13 733 505,00 |
| 71 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 1620000210 | 120 | 13 733 640,00 | 13 733 505,00 | 13 733 505,00 |
| 72 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 1620000210 | 200 | 393 863,00 | 393 863,00 | 393 863,00 |
| 73 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 06 | 1620000210 | 240 | 393 863,00 | 393 863,00 | 393 863,00 |
| 74 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 06 | 1620000210 | 300 | 354 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 75 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 06 | 1620000210 | 320 | 354 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 76 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 06 | 1620000210 | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 77 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 1620000210 | 850 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 78 | Непрограммные расходы Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 01 | 06 | 8400000000 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 79 | Функционирование Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 01 | 06 | 8410000000 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 80 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 01 | 06 | 8410000210 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 81 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 06 | 8410000210 | 100 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 82 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 06 | 8410000210 | 120 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 83 | Резервные фонды | 01 | 11 | | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 84 | Непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 11 | 8300000000 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 85 | Другие непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 11 | 8320000000 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 86 | Резервный фонд Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 11 | 8320000110 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 87 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 8320000110 | 800 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 88 | Резервные средства | 01 | 11 | 8320000110 | 870 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 89 | Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 225 793 726,50 | 183 348 072,00 | 181 889 072,00 |
| 90 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 0400000000 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 91 | Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 0430000000 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 92 | Установка индивидуальных приборов учета горячей, холодной воды и электрической энергии в помещениях, находящихся в муниципальной собственности | 01 | 13 | 0430000040 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 93 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0430000040 | 200 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 94 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0430000040 | 240 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 95 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 01 | 13 | 0500000000 | | 6 466 805,00 | 5 899 805,00 | 5 899 805,00 |
| 96 | Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах | 01 | 13 | 0500000010 | | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 97 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0500000010 | 200 | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 98 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0500000010 | 240 | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 99 | Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 01 | 13 | 0500000020 | | 5 030 699,00 | 4 963 699,00 | 4 963 699,00 |
| 100 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0500000020 | 100 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 |
| 101 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 0500000020 | 110 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 |
| 102 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0500000020 | 200 | 1 301 681,00 | 1 234 681,00 | 1 234 681,00 |
| 103 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0500000020 | 240 | 1 301 681,00 | 1 234 681,00 | 1 234 681,00 |
| 104 | Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 0520000000 | | 1 341 106,00 | 841 106,00 | 841 106,00 |
| 105 | Проведение мероприятий противопожарной пропаганды | 01 | 13 | 0520000010 | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 106 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0520000010 | 200 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 107 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0520000010 | 240 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 108 | Расходы на уплату административных штрафов и иных платежей | 01 | 13 | 0520000030 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 109 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 0520000030 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 110 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 0520000030 | 850 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 111 | Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 01 | 13 | 05200S4120 | | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 112 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 05200S4120 | 200 | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 113 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 05200S4120 | 240 | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 114 | Муниципальная программа "Безопасный город" | 01 | 13 | 0700000000 | | 290 000,00 | 290 000,00 | 290 000,00 |
| 115 | Исполнение предписаний МУ МВД России по ЗАТО г.Железногорск по уничтожению дикорастущей конопли | 01 | 13 | 0700000010 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 116 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0700000010 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 117 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0700000010 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 118 | Подпрограмма "Комплексные меры противодействия терроризму и экстремизму" | 01 | 13 | 0710000000 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 119 | Разработка и организация социальной антитеррористической рекламы и размещение в местах массового пребывания людей | 01 | 13 | 0710000010 | | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 120 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0710000010 | 200 | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 121 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0710000010 | 240 | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 122 | Проведение антитеррористической профилактической акции "Семинар-практикум по антитеррористической подготовке с учащимися образовательных учреждений ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 0710000020 | | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 123 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0710000020 | 200 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 124 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0710000020 | 240 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 125 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 0800000000 | | 7 545 220,00 | 7 441 220,00 | 7 441 220,00 |
| 126 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 01 | 13 | 0820000000 | | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 127 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 01 | 13 | 0820000090 | | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 128 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0820000090 | 200 | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 129 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0820000090 | 240 | 110 000,00 | 110 000,00 | 110 000,00 |
| 130 | Подпрограмма "Развитие архивного дела" | 01 | 13 | 0840000000 | | 7 435 220,00 | 7 331 220,00 | 7 331 220,00 |
| 131 | Пополнение фондов архива и эффективное использование архивных документов | 01 | 13 | 0840000010 | | 7 435 220,00 | 7 331 220,00 | 7 331 220,00 |
| 132 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 0840000010 | 100 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 |
| 133 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 0840000010 | 110 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 |
| 134 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0840000010 | 200 | 2 077 386,00 | 1 973 386,00 | 1 973 386,00 |
| 135 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 0840000010 | 240 | 2 077 386,00 | 1 973 386,00 | 1 973 386,00 |
| 136 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 0840000010 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 137 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 0840000010 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 138 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1200000000 | | 670 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 139 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 01 | 13 | 1220000000 | | 670 000,00 | 170 000,00 | 170 000,00 |
| 140 | Проведение конкурсов по тематике "Безопасность дорожного движения в ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1220000020 | | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 141 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1220000020 | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 142 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1220000020 | 240 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 143 | Организация социальной рекламы и печатной продукции по безопасности дорожного движения | 01 | 13 | 1220000030 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 144 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1220000030 | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 145 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1220000030 | 240 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 146 | Уплата административных штрафов и иных платежей | 01 | 13 | 1220000040 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 147 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 1220000040 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 148 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 1220000040 | 850 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 149 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1400000000 | | 125 213 137,60 | 100 275 238,00 | 100 275 238,00 |
| 150 | Подпрограмма "Управление объектами Муниципальной казны ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1410000000 | | 103 281 460,60 | 78 343 561,00 | 78 343 561,00 |
| 151 | Инвентаризация и паспортизация объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск и бесхозяйных объектов | 01 | 13 | 1410000010 | | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 152 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000010 | 200 | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 153 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000010 | 240 | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 154 | Обеспечение приватизации муниципального имущества | 01 | 13 | 1410000020 | | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 155 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000020 | 200 | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 156 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000020 | 240 | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 157 | Оценка рыночной стоимости муниципального имущества | 01 | 13 | 1410000030 | | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 158 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000030 | 200 | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 159 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000030 | 240 | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 160 | Ремонт объектов муниципальной казны | 01 | 13 | 1410000060 | | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 161 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000060 | 200 | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000060 | 240 | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 163 | Уплата административных штрафов и прочих платежей | 01 | 13 | 1410000110 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 164 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 1410000110 | 800 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 1410000110 | 850 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 166 | Содержание муниципального жилого фонда | 01 | 13 | 1410000150 | | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 167 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 1410000150 | 300 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 168 | Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 01 | 13 | 1410000150 | 330 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 169 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | 01 | 13 | 1410000170 | | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 170 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000170 | 200 | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 171 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000170 | 240 | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 172 | Софинансирование доли расходов на проведение капитального ремонта дворовой территории, проездов к дворовой территории многоквартирных домов, за помещения, находящихся в собственности ЗАТО Железногорск | 01 | 13 | 1410000190 | | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 173 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000190 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 174 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000190 | 240 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 175 | Содержание и эксплуатация имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением | 01 | 13 | 1410000230 | | 5 938 479,00 | 4 750 935,00 | 4 750 935,00 |
| 176 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 1410000230 | 100 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 |
| 177 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 1410000230 | 110 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 |
| 178 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000230 | 200 | 2 832 964,00 | 1 645 420,00 | 1 645 420,00 |
| 179 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000230 | 240 | 2 832 964,00 | 1 645 420,00 | 1 645 420,00 |
| 180 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 1410000230 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 181 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 1410000230 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 182 | Организация содержания и сохранности объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск, в том числе арендных и свободных от прав третьих лиц | 01 | 13 | 1410000240 | | 74 613 526,60 | 69 439 513,00 | 69 439 513,00 |
| 183 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 1410000240 | 100 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 |
| 184 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 1410000240 | 110 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 |
| 185 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000240 | 200 | 63 009 582,11 | 59 027 910,00 | 59 027 910,00 |
| 186 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000240 | 240 | 63 009 582,11 | 59 027 910,00 | 59 027 910,00 |
| 187 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 1410000240 | 300 | 269 029,00 | 0,00 | 0,00 |
| 188 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 13 | 1410000240 | 320 | 269 029,00 | 0,00 | 0,00 |
| 189 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 1410000240 | 800 | 933 312,49 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 190 | Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 1410000240 | 830 | 923 312,49 | 0,00 | 0,00 |
| 191 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 1410000240 | 850 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 192 | Уплата судебных расходов | 01 | 13 | 1410000250 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 193 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000250 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 194 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1410000250 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 195 | Подпрограмма "Развитие земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1420000000 | | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 196 | Оказание содействия в реализации мероприятий по развитию земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск | 01 | 13 | 1420000020 | | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 |
| 197 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 1420000020 | 100 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 |
| 198 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 1420000020 | 110 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 |
| 199 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1420000020 | 200 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 |
| 200 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1420000020 | 240 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 |
| 201 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 1420000020 | 800 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 202 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 1420000020 | 850 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 203 | Муниципальная программа "Гражданское общество-ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1500000000 | | 3 212 750,00 | 1 712 750,00 | 1 712 750,00 |
| 204 | Подпрограмма "Содействие в реализации гражданских инициатив и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" | 01 | 13 | 1510000000 | | 3 212 750,00 | 1 712 750,00 | 1 712 750,00 |
| 205 | Реализация мероприятий по созданию и обеспечению деятельности муниципального ресурсного центра поддержки общественных инициатив | 01 | 13 | 1510000040 | | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 206 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1510000040 | 200 | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 207 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1510000040 | 240 | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 208 | Проведение общегородских социально значимых мероприятий с участием сотрудников и добровольцев СОНКО | 01 | 13 | 1510000100 | | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 209 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 1510000100 | 600 | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 210 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 1510000100 | 610 | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 211 | Предоставление грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов | 01 | 13 | 1510000110 | | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 212 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 1510000110 | 600 | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 213 | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 01 | 13 | 1510000110 | 630 | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 214 | Досуговые и оздоровительные мероприятия с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья | 01 | 13 | 1510000140 | | 233 870,00 | 233 870,00 | 233 870,00 |
| 215 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 01 | 13 | 1510000140 | 600 | 233 870,00 | 233 870,00 | 233 870,00 |
| 216 | Субсидии бюджетным учреждениям | 01 | 13 | 1510000140 | 610 | 112 600,00 | 112 600,00 | 112 600,00 |
| 217 | Субсидии автономным учреждениям | 01 | 13 | 1510000140 | 620 | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 218 | Расходы на обеспечение деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив | 01 | 13 | 15100S6400 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 219 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15100S6400 | 200 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 220 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 15100S6400 | 240 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 221 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1600000000 | | 31 144 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 222 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 01 | 13 | 1620000000 | | 31 144 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 223 | Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | 01 | 13 | 1620000020 | | 31 144 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 224 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 1620000020 | 100 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 |
| 225 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 1620000020 | 110 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 |
| 226 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1620000020 | 200 | 5 220 105,00 | 2 959 705,00 | 2 959 705,00 |
| 227 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1620000020 | 240 | 5 220 105,00 | 2 959 705,00 | 2 959 705,00 |
| 228 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 1620000020 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 229 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 1620000020 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 230 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 01 | 13 | 1700000000 | | 330 000,00 | 330 000,00 | 330 000,00 |
| 231 | Обследование многоквартирных домов для признания непригодных для проживания | 01 | 13 | 1700000020 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 232 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1700000020 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 233 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1700000020 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 234 | Оценка рыночной стоимости жилых помещений | 01 | 13 | 1700000030 | | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 235 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1700000030 | 200 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 236 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 1700000030 | 240 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 237 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 13 | 8200000000 | | 40 919 695,90 | 38 195 141,00 | 36 736 141,00 |
| 238 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 13 | 8220000000 | | 40 919 695,90 | 38 195 141,00 | 36 736 141,00 |
| 239 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 01 | 13 | 8220000140 | | 38 592 695,90 | 36 136 141,00 | 36 136 141,00 |
| 240 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 13 | 8220000140 | 100 | 31 056 297,00 | 28 884 867,00 | 28 884 867,00 |
| 241 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 8220000140 | 110 | 31 056 297,00 | 28 884 867,00 | 28 884 867,00 |
| 242 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8220000140 | 200 | 6 658 279,00 | 6 578 279,00 | 6 578 279,00 |
| 243 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8220000140 | 240 | 6 658 279,00 | 6 578 279,00 | 6 578 279,00 |
| 244 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 8220000140 | 300 | 795 119,90 | 589 995,00 | 589 995,00 |
| 245 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 13 | 8220000140 | 320 | 795 119,90 | 589 995,00 | 589 995,00 |
| 246 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 8220000140 | 800 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 247 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 8220000140 | 850 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 248 | Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет местного бюджета (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) и иные судебные расходы в рамках непрограммных расходов Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 13 | 8220000150 | | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 249 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 8220000150 | 800 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 250 | Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 8220000150 | 830 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 251 | Расходы на межмуниципальное сотрудничество | 01 | 13 | 8220000180 | | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 252 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 8220000180 | 800 | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 253 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 8220000180 | 850 | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 254 | Расходы на проведение Всероссийской переписи населения | 01 | 13 | 8220054690 | | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 255 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8220054690 | 200 | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 256 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 8220054690 | 240 | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 257 | Непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 13 | 8300000000 | | 9 701 800,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 258 | Другие непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 13 | 8320000000 | | 9 701 800,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 259 | Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет местного бюджета (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) и иные судебные расходы в рамках непрограммных расходов Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 01 | 13 | 8320000150 | | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 260 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 8320000150 | 800 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 261 | Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 8320000150 | 830 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 262 | Резерв средств на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | 01 | 13 | 8320000170 | | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 263 | Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 8320000170 | 800 | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 264 | Резервные средства | 01 | 13 | 8320000170 | 870 | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 265 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 03 | | | | 27 323 840,00 | 25 495 740,00 | 25 495 740,00 |
| 266 | Гражданская оборона | 03 | 09 | | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 267 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 03 | 09 | 0500000000 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 268 | Подпрограмма "Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" | 03 | 09 | 0510000000 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 269 | Расходы на осуществление мероприятий по подготовке населения и территории в области гражданской обороны | 03 | 09 | 0510000040 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 270 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 0510000040 | 200 | 9 340 185,00 | 9 036 185,00 | 9 036 185,00 |
| 271 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 09 | 0510000040 | 240 | 9 340 185,00 | 9 036 185,00 | 9 036 185,00 |
| 272 | Иные бюджетные ассигнования | 03 | 09 | 0510000040 | 800 | 2 400,00 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| 273 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 09 | 0510000040 | 850 | 2 400,00 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| 274 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 03 | 10 | | | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 275 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 03 | 10 | 0500000000 | | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 276 | Подпрограмма "Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" | 03 | 10 | 0510000000 | | 16 981 348,00 | 16 457 155,00 | 16 457 155,00 |
| 277 | Оказание содействия в реализации мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 03 | 10 | 0510000020 | | 16 832 199,00 | 16 401 099,00 | 16 401 099,00 |
| 278 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 03 | 10 | 0510000020 | 100 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 |
| 279 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 03 | 10 | 0510000020 | 110 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 |
| 280 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0510000020 | 200 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 |
| 281 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 0510000020 | 240 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 |
| 282 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 03 | 10 | 0510000020 | 300 | 431 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 283 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 03 | 10 | 0510000020 | 320 | 431 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 284 | Иные бюджетные ассигнования | 03 | 10 | 0510000020 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 285 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 03 | 10 | 0510000020 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 286 | Расходы на содержание единых дежурно-диспетчерских служб | 03 | 10 | 05100S4130 | | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 287 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 05100S4130 | 200 | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 288 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 05100S4130 | 240 | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 289 | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности | 03 | 14 | | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 290 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 03 | 14 | 0500000000 | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 291 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 03 | 14 | 0500000030 | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 292 | Иные бюджетные ассигнования | 03 | 14 | 0500000030 | 800 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 293 | Резервные средства | 03 | 14 | 0500000030 | 870 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 294 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 04 | | | | 454 716 859,49 | 380 397 750,53 | 384 838 931,58 |
| 295 | Лесное хозяйство | 04 | 07 | | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 296 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 04 | 07 | 0600000000 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 297 | Подпрограмма "Охрана, защита и воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО Железногорск" | 04 | 07 | 0630000000 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 298 | Мероприятия по охране, защите и воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах ЗАТО Железногорск | 04 | 07 | 0630000010 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 299 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 04 | 07 | 0630000010 | 600 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 300 | Субсидии бюджетным учреждениям | 04 | 07 | 0630000010 | 610 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 301 | Транспорт | 04 | 08 | | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 302 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 04 | 08 | 1200000000 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 303 | Подпрограмма "Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения" | 04 | 08 | 1230000000 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 304 | Организация регулярных перевозок пассажирским автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам | 04 | 08 | 1230000040 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 305 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 1230000040 | 200 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 306 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 08 | 1230000040 | 240 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 307 | Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | | | 319 064 973,49 | 247 467 702,53 | 251 908 883,58 |
| 308 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 04 | 09 | 1200000000 | | 311 183 851,00 | 236 142 897,00 | 240 584 078,00 |
| 309 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 04 | 09 | 1200000010 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 310 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 09 | 1200000010 | 800 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 311 | Резервные средства | 04 | 09 | 1200000010 | 870 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 312 | Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 04 | 09 | 1210000000 | | 304 279 051,00 | 235 738 097,00 | 240 179 278,00 |
| 313 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 1210000130 | | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 314 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1210000130 | 200 | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 315 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1210000130 | 240 | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 316 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 1210000270 | | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 317 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 04 | 09 | 1210000270 | 600 | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 318 | Субсидии бюджетным учреждениям | 04 | 09 | 1210000270 | 610 | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 319 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 12100S5080 | | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 320 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 04 | 09 | 12100S5080 | 600 | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 321 | Субсидии бюджетным учреждениям | 04 | 09 | 12100S5080 | 610 | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 322 | Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 12100S5090 | | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 323 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 12100S5090 | 200 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 324 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 12100S5090 | 240 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 325 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 04 | 09 | 1220000000 | | 2 904 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 326 | Обеспечение безопасности дорожного движения за счет средств муниципального дорожного фонда | 04 | 09 | 1220000290 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 327 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1220000290 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 328 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 1220000290 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения | 04 | 09 | 122R310601 | | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 330 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 122R310601 | 200 | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 331 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 122R310601 | 240 | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 332 | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" | 04 | 09 | 1800000000 | | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 333 | Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование современной городской среды | 04 | 09 | 180F255550 | | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 334 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 09 | 180F255550 | 800 | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 335 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 09 | 180F255550 | 810 | 7 881 122,49 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 336 | Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 4 221 838,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 337 | Муниципальная программа "Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск" | 04 | 12 | 1100000000 | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 338 | Подпрограмма "Оказание финансовой поддержки субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности" | 04 | 12 | 1110000000 | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 339 | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами промышленного парка на территории г. Железногорска, на возмещение части затрат на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), расположенные на территории промышленного парка | 04 | 12 | 1110000040 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 340 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1110000040 | 800 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 341 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 1110000040 | 810 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 342 | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществившим расходы на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования за счет привлеченных целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 04 | 12 | 1110000050 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 343 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1110000050 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 344 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 1110000050 | 810 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 345 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | 04 | 12 | 1110000060 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 346 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1110000060 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 347 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 1110000060 | 810 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 348 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 04 | 12 | 1110000070 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 349 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1110000070 | 800 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 350 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 1110000070 | 810 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 351 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе | 04 | 12 | 1110000080 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 352 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1110000080 | 800 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 353 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 1110000080 | 810 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 354 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 04 | 12 | 1400000000 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 355 | Подпрограмма "Развитие земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск" | 04 | 12 | 1420000000 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 356 | Организация и проведение работ по землеустройству | 04 | 12 | 1420000010 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 357 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 1420000010 | 200 | 2 661 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 358 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 12 | 1420000010 | 240 | 2 661 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 359 | Иные бюджетные ассигнования | 04 | 12 | 1420000010 | 800 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 360 | Исполнение судебных актов | 04 | 12 | 1420000010 | 830 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 361 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 05 | | | | 181 133 936,44 | 133 969 746,08 | 130 243 746,03 |
| 362 | Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 363 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 05 | 01 | 1700000000 | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 364 | Расходы на возмещение ущерба гражданам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества | 05 | 01 | 1700000100 | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 365 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 01 | 1700000100 | 800 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 366 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 01 | 1700000100 | 850 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 367 | Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | 23 121 029,63 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 368 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 0400000000 | | 21 121 029,63 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 369 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 0400000010 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 370 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 0400000010 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 371 | Резервные средства | 05 | 02 | 0400000010 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 372 | Подпрограмма "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 0410000000 | | 15 188 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 373 | Разработка схемы теплоснабжения, схемы водоснабжения и водоотведения | 05 | 02 | 0410000120 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 374 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 0410000120 | 200 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 375 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 0410000120 | 240 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 376 | Расходы на приобретение и монтаж установок по очистке и обеззараживанию воды на системах водоснабжения | 05 | 02 | 04100S4950 | | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 377 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04100S4950 | 200 | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 378 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04100S4950 | 240 | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 379 | Расходы на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих товариществ к источникам электроснабжения, водоснабжения | 05 | 02 | 04100S5750 | | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 380 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04100S5750 | 400 | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 381 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 04100S5750 | 410 | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 382 | Подпрограмма "Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 0420000000 | | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 383 | Расходы на финансовое обеспечение затрат, связанных с применением регулируемых цен на банные услуги МП "Нега" | 05 | 02 | 0420000070 | | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 384 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 0420000070 | 800 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 385 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 02 | 0420000070 | 810 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 386 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 0600000000 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 387 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 0600000010 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 388 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 0600000010 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 389 | Резервные средства | 05 | 02 | 0600000010 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 390 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 1700000000 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 391 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 05 | 02 | 1700000140 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 392 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 1700000140 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 393 | Резервные средства | 05 | 02 | 1700000140 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 394 | Благоустройство | 05 | 03 | | | 153 068 313,81 | 129 036 845,08 | 125 310 845,03 |
| 395 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 0400000000 | | 21 423 819,40 | 9 295 541,00 | 9 364 541,00 |
| 396 | Подпрограмма "Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 0420000000 | | 21 423 819,40 | 9 295 541,00 | 9 364 541,00 |
| 397 | Организация и содержание мест захоронения в г. Железногорске, пос. Подгорном | 05 | 03 | 0420000020 | | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 398 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 05 | 03 | 0420000020 | 600 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 399 | Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 03 | 0420000020 | 610 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 400 | Строительство объекта ритуального назначения (кладбище) | 05 | 03 | 0420000050 | | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 401 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 05 | 03 | 0420000050 | 400 | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 402 | Бюджетные инвестиции | 05 | 03 | 0420000050 | 410 | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 403 | Организация и содержание земельных участков с разрешенным использованием под кладбища в поселках Додоново, Новый Путь, в деревне Шивера | 05 | 03 | 0420000220 | | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 404 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0420000220 | 200 | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 405 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0420000220 | 240 | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 406 | Благоустройство объекта ритуального назначения (кладбище) | 05 | 03 | 0420000230 | | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 407 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0420000230 | 200 | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 408 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0420000230 | 240 | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 409 | Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений | 05 | 03 | 04200L2990 | | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 410 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04200L2990 | 200 | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 411 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 04200L2990 | 240 | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 412 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 0600000000 | | 8 014 309,00 | 3 014 309,00 | 3 014 309,00 |
| 413 | Подпрограмма "Обращение с отходами на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 0610000000 | | 6 080 000,00 | 1 080 000,00 | 1 080 000,00 |
| 414 | Ликвидация несанкционированных свалок на территории ЗАТО Железногорск | 05 | 03 | 0610000030 | | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 415 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610000030 | 200 | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 416 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610000030 | 240 | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 417 | Расходы на оказание услуг по ведению реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Железногорск и технической поддержке сайта "Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 0610000060 | | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 418 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610000060 | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 419 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610000060 | 240 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 420 | Разработка проектной документации по установлению санитарно-защитной зоны полигона ТБО пос. Подгорный ЗАТО Железногорск Красноярского края | 05 | 03 | 0610000070 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610000070 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 422 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0610000070 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 423 | Подпрограмма "Обеспечение благоприятной окружающей среды, улучшение социально-экономических условий проживания населения" | 05 | 03 | 0620000000 | | 1 934 309,00 | 1 934 309,00 | 1 934 309,00 |
| 424 | Расходы на организацию уничтожения и предупреждения распространения клещей в местах массового отдыха населения | 05 | 03 | 0620000060 | | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 425 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0620000060 | 200 | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 426 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0620000060 | 240 | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 427 | Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 05 | 03 | 0620075180 | | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 428 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0620075180 | 200 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 429 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0620075180 | 240 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 430 | Расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения | 05 | 03 | 06200S5550 | | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 431 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 06200S5550 | 200 | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 06200S5550 | 240 | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 433 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 0800000000 | | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 434 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 05 | 03 | 0820000000 | | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 435 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 05 | 03 | 0820000090 | | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 436 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0820000090 | 200 | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 437 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 0820000090 | 240 | 3 795 000,00 | 3 795 000,00 | 0,00 |
| 438 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 05 | 03 | 1200000000 | | 89 405 862,90 | 86 507 446,00 | 86 507 446,00 |
| 439 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 05 | 03 | 1220000000 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 440 | Временное перемещение, хранение, оценка и утилизация брошенных и бесхозяйных транспортных средств на территории ЗАТО Железногорск | 05 | 03 | 1220000010 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 441 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1220000010 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 442 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1220000010 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 443 | Подпрограмма "Организация благоустройства территории" | 05 | 03 | 1240000000 | | 89 205 862,90 | 86 307 446,00 | 86 307 446,00 |
| 444 | Содержание сетей уличного освещения | 05 | 03 | 1240000010 | | 58 610 561,17 | 57 969 866,00 | 57 969 866,00 |
| 445 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1240000010 | 200 | 24 740 695,17 | 24 100 000,00 | 24 100 000,00 |
| 446 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1240000010 | 240 | 24 740 695,17 | 24 100 000,00 | 24 100 000,00 |
| 447 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 1240000010 | 800 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 |
| 448 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 03 | 1240000010 | 810 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 |
| 449 | Содержание прочих объектов благоустройства | 05 | 03 | 1240000020 | | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 450 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1240000020 | 200 | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 451 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1240000020 | 240 | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 452 | Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешений, срок действия которых не истек | 05 | 03 | 1240000060 | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 453 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1240000060 | 200 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 454 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 1240000060 | 240 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 455 | Содержание территорий общего пользования | 05 | 03 | 1240000070 | | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 456 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 05 | 03 | 1240000070 | 600 | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 457 | Субсидии бюджетным учреждениям | 05 | 03 | 1240000070 | 610 | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 458 | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" | 05 | 03 | 1800000000 | | 30 429 322,51 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 459 | Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование современной городской среды | 05 | 03 | 180F255550 | | 30 429 322,51 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 460 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 180F255550 | 200 | 26 817 312,00 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 461 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 180F255550 | 240 | 26 817 312,00 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 462 | Иные бюджетные ассигнования | 05 | 03 | 180F255550 | 800 | 3 612 010,51 | 0,00 | 0,00 |
| 463 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг | 05 | 03 | 180F255550 | 810 | 3 612 010,51 | 0,00 | 0,00 |
| 464 | ОБРАЗОВАНИЕ | 07 | | | | 2 113 390 429,78 | 2 055 033 452,86 | 2 050 776 514,85 |
| 465 | Дошкольное образование | 07 | 01 | | | 963 255 277,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 466 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 01 | 0200000000 | | 963 255 277,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 467 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 01 | 0200000010 | | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 468 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 01 | 0200000010 | 800 | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 469 | Резервные средства | 07 | 01 | 0200000010 | 870 | 19 290 517,00 | 0,00 | 0,00 |
| 470 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 07 | 01 | 0210000000 | | 943 964 760,00 | 933 693 210,00 | 933 693 210,00 |
| 471 | Предоставление дошкольного образования | 07 | 01 | 0210000010 | | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 472 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0210000010 | 600 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 473 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 0210000010 | 610 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 474 | Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством | 07 | 01 | 0210000260 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 475 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 0210000260 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 476 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 01 | 0210000260 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 477 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 07 | 01 | 0210074080 | | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 478 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0210074080 | 600 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 479 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 0210074080 | 610 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 480 | Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы | 07 | 01 | 0210075540 | | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 481 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0210075540 | 600 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 482 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 0210075540 | 610 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 483 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 07 | 01 | 0210075880 | | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 484 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 01 | 0210075880 | 600 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 485 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 0210075880 | 610 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 486 | Общее образование | 07 | 02 | | | 755 757 355,98 | 744 210 553,86 | 744 282 107,85 |
| 487 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 02 | 0200000000 | | 755 757 355,98 | 744 210 553,86 | 744 282 107,85 |
| 488 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 02 | 0200000010 | | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 489 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 02 | 0200000010 | 800 | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 490 | Резервные средства | 07 | 02 | 0200000010 | 870 | 11 482 181,00 | 0,00 | 0,00 |
| 491 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 07 | 02 | 0210000000 | | 744 275 174,98 | 744 210 553,86 | 744 282 107,85 |
| 492 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 07 | 02 | 0210000120 | | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 493 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0210000120 | 600 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 494 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0210000120 | 610 | 132 300,00 | 132 300,00 | 132 300,00 |
| 495 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 0210000120 | 620 | 17 700,00 | 17 700,00 | 17 700,00 |
| 496 | Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся | 07 | 02 | 0210000160 | | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 497 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0210000160 | 200 | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 498 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0210000160 | 240 | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 499 | Субсидия бюджету муниципального образования Емельяновский район на компенсацию расходов по организации бесплатной перевозки обучающихся | 07 | 02 | 0210000170 | | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 500 | Межбюджетные трансферты | 07 | 02 | 0210000170 | 500 | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 501 | Субсидии | 07 | 02 | 0210000170 | 520 | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 502 | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | 07 | 02 | 0210000220 | | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 |
| 503 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0210000220 | 600 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 |
| 504 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0210000220 | 610 | 149 972 964,00 | 149 972 964,00 | 149 972 964,00 |
| 505 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 0210000220 | 620 | 14 518 000,00 | 14 518 000,00 | 14 518 000,00 |
| 506 | Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством | 07 | 02 | 0210000260 | | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 507 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0210000260 | 200 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 508 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 0210000260 | 240 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 509 | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 07 | 02 | 0210053030 | | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 510 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0210053030 | 600 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 511 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0210053030 | 610 | 45 997 096,00 | 45 997 096,00 | 45 997 096,00 |
| 512 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 0210053030 | 620 | 4 624 704,00 | 4 624 704,00 | 4 624 704,00 |
| 513 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 07 | 02 | 0210074090 | | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 514 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0210074090 | 600 | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 515 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0210074090 | 610 | 98 075 508,00 | 97 962 008,00 | 97 962 008,00 |
| 516 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 0210074090 | 620 | 10 317 992,00 | 10 317 992,00 | 10 317 992,00 |
| 517 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 07 | 02 | 0210075640 | | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 |
| 518 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 0210075640 | 600 | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 | 366 892 800,00 |
| 519 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 0210075640 | 610 | 328 344 609,66 | 328 344 609,66 | 328 344 609,66 |
| 520 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 0210075640 | 620 | 38 548 190,34 | 38 548 190,34 | 38 548 190,34 |
| 521 | Расходы на организацию и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка | 07 | 02 | 02100L3040 | | 34 524 024,00 | 37 122 523,00 | 37 122 523,00 |
| 522 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 02100L3040 | 600 | 34 524 024,00 | 37 122 523,00 | 37 122 523,00 |
| 523 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 02100L3040 | 610 | 30 819 391,32 | 33 139 055,95 | 33 139 055,95 |
| 524 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 02100L3040 | 620 | 3 704 632,68 | 3 983 467,05 | 3 983 467,05 |
| 525 | Расходы на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов | 07 | 02 | 02100S5630 | | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 526 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 02 | 02100S5630 | 600 | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 527 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 02100S5630 | 610 | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 528 | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | 07 | 02 | 021E452100 | | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 529 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 021E452100 | 200 | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 530 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 02 | 021E452100 | 240 | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 531 | Дополнительное образование детей | 07 | 03 | | | 263 951 605,00 | 256 812 868,00 | 252 505 696,00 |
| 532 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 03 | 0200000000 | | 172 022 887,00 | 167 594 718,00 | 167 594 718,00 |
| 533 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 03 | 0200000010 | | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 534 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 03 | 0200000010 | 800 | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 535 | Резервные средства | 07 | 03 | 0200000010 | 870 | 3 412 570,00 | 0,00 | 0,00 |
| 536 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 07 | 03 | 0210000000 | | 168 610 317,00 | 167 594 718,00 | 167 594 718,00 |
| 537 | Организация и обеспечение условий для раскрытия и развития всех способностей и дарований обучающихся. Выявление педагогов, обладающих потенциалом к высоким профессиональным достижениям в работе с одаренными обучающимися | 07 | 03 | 0210000110 | | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 538 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210000110 | 600 | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 539 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210000110 | 610 | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 540 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 07 | 03 | 0210000120 | | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 541 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210000120 | 600 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 542 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210000120 | 610 | 30 000,00 | 30 000,00 | 30 000,00 |
| 543 | Модернизация материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми | 07 | 03 | 0210000130 | | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 544 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210000130 | 600 | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 545 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210000130 | 610 | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 546 | Предоставление дополнительного образования различной направленности | 07 | 03 | 0210000140 | | 99 710 348,76 | 120 128 118,00 | 120 128 118,00 |
| 547 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210000140 | 600 | 99 710 348,76 | 120 128 118,00 | 120 128 118,00 |
| 548 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210000140 | 610 | 73 982 603,76 | 94 400 373,00 | 94 400 373,00 |
| 549 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 0210000140 | 620 | 25 727 745,00 | 25 727 745,00 | 25 727 745,00 |
| 550 | Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 07 | 03 | 0210000690 | | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 551 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210000690 | 600 | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 552 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210000690 | 610 | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 553 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 07 | 03 | 0210075640 | | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 |
| 554 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0210075640 | 600 | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 | 46 758 600,00 |
| 555 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0210075640 | 610 | 41 757 248,34 | 41 757 248,34 | 41 757 248,34 |
| 556 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 0210075640 | 620 | 5 001 351,66 | 5 001 351,66 | 5 001 351,66 |
| 557 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 07 | 03 | 0800000000 | | 91 928 718,00 | 89 218 150,00 | 84 910 978,00 |
| 558 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 07 | 03 | 0800000010 | | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 559 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 03 | 0800000010 | 800 | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 560 | Резервные средства | 07 | 03 | 0800000010 | 870 | 1 302 763,00 | 0,00 | 0,00 |
| 561 | Подпрограмма "Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия" | 07 | 03 | 0830000000 | | 90 625 955,00 | 89 218 150,00 | 84 910 978,00 |
| 562 | Оказание услуг и выполнение работ учреждениями дополнительного образования в области культуры | 07 | 03 | 0830000030 | | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 563 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 0830000030 | 600 | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 564 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 0830000030 | 610 | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 565 | Расходы на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами | 07 | 03 | 083A155191 | | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 566 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 03 | 083A155191 | 600 | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 567 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 03 | 083A155191 | 610 | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 568 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | | | 709 600,00 | 459 600,00 | 459 600,00 |
| 569 | Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в ЗАТО Железногорск" | 07 | 05 | 1300000000 | | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 570 | Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Администрации ЗАТО г. Железногорск | 07 | 05 | 1300000040 | | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 571 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1300000040 | 200 | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 572 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1300000040 | 240 | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 573 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 07 | 05 | 1400000000 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 574 | Подпрограмма "Управление объектами Муниципальной казны ЗАТО Железногорск" | 07 | 05 | 1410000000 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 575 | Организация содержания и сохранности объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск, в том числе арендных и свободных от прав третьих лиц | 07 | 05 | 1410000240 | | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 576 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1410000240 | 200 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 577 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1410000240 | 240 | 40 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 578 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 07 | 05 | 1600000000 | | 129 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 579 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 07 | 05 | 1620000000 | | 129 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 580 | Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | 07 | 05 | 1620000020 | | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 581 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1620000020 | 200 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 582 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1620000020 | 240 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 583 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 07 | 05 | 1620000210 | | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 584 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1620000210 | 200 | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 585 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 1620000210 | 240 | 69 600,00 | 69 600,00 | 69 600,00 |
| 586 | Непрограммные расходы представительного органа власти | 07 | 05 | 8100000000 | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 587 | Функционирование Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 07 | 05 | 8110000000 | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 588 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 07 | 05 | 8110000210 | | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 589 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 8110000210 | 200 | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 590 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 05 | 8110000210 | 240 | 150 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 591 | Молодежная политика | 07 | 07 | | | 57 927 623,00 | 48 578 938,00 | 48 578 938,00 |
| 592 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 07 | 0200000000 | | 35 573 706,00 | 35 573 706,00 | 35 573 706,00 |
| 593 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 07 | 07 | 0210000000 | | 35 573 706,00 | 35 573 706,00 | 35 573 706,00 |
| 594 | Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей | 07 | 07 | 0210076490 | | 34 767 100,00 | 34 767 100,00 | 34 767 100,00 |
| 595 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | 0210076490 | 300 | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 596 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 07 | 0210076490 | 320 | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 597 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 0210076490 | 600 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 |
| 598 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 0210076490 | 610 | 4 338 571,00 | 4 338 571,00 | 4 338 571,00 |
| 599 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 0210076490 | 620 | 30 331 399,71 | 30 331 399,71 | 30 331 399,71 |
| 600 | На выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей | 07 | 07 | 02100S3970 | | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 601 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 02100S3970 | 600 | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 602 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 02100S3970 | 620 | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 603 | Муниципальная программа "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 07 | 07 | 1000000000 | | 22 353 917,00 | 13 005 232,00 | 13 005 232,00 |
| 604 | Создание условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железногорск, организация работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи | 07 | 07 | 1000000010 | | 8 240 285,00 | 0,00 | 0,00 |
| 605 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 07 | 1000000010 | 100 | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 606 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 1000000010 | 110 | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 607 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 07 | 07 | 1000000010 | 600 | 7 969 163,00 | 0,00 | 0,00 |
| 608 | Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 1000000010 | 610 | 7 009 627,00 | 0,00 | 0,00 |
| 609 | Субсидии автономным учреждениям | 07 | 07 | 1000000010 | 620 | 959 536,00 | 0,00 | 0,00 |
| 610 | Присуждение и организация выплаты Городской молодежной премии за достижения в области социально-экономического развития ЗАТО Железногорск | 07 | 07 | 1000000030 | | 341 592,00 | 341 592,00 | 341 592,00 |
| 611 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1000000030 | 200 | 25 500,00 | 25 500,00 | 25 500,00 |
| 612 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1000000030 | 240 | 25 500,00 | 25 500,00 | 25 500,00 |
| 613 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 07 | 1000000030 | 300 | 316 092,00 | 316 092,00 | 316 092,00 |
| 614 | Премии и гранты | 07 | 07 | 1000000030 | 350 | 316 092,00 | 316 092,00 | 316 092,00 |
| 615 | Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью | 07 | 07 | 1000000070 | | 10 684 360,00 | 10 500 360,00 | 10 500 360,00 |
| 616 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 07 | 1000000070 | 100 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 |
| 617 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 07 | 1000000070 | 110 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 |
| 618 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1000000070 | 200 | 3 192 974,00 | 3 008 974,00 | 3 008 974,00 |
| 619 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1000000070 | 240 | 3 192 974,00 | 3 008 974,00 | 3 008 974,00 |
| 620 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 07 | 1000000070 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 621 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 07 | 1000000070 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 622 | Поддержка молодежных инициатив | 07 | 07 | 1000000090 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 623 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1000000090 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 624 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 1000000090 | 240 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 625 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 07 | 07 | 1000000100 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 626 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 07 | 1000000100 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 627 | Резервные средства | 07 | 07 | 1000000100 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 628 | Расходы на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров | 07 | 07 | 10000S4560 | | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 629 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 10000S4560 | 200 | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 630 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 07 | 10000S4560 | 240 | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 631 | Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | | | 71 788 968,80 | 71 278 283,00 | 71 256 963,00 |
| 632 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 07 | 09 | 0200000000 | | 71 788 968,80 | 71 278 283,00 | 71 256 963,00 |
| 633 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 07 | 09 | 0210000000 | | 64 761 268,80 | 64 250 583,00 | 64 229 263,00 |
| 634 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 07 | 09 | 0210000120 | | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 635 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0210000120 | 200 | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 636 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0210000120 | 240 | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 637 | Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями | 07 | 09 | 0210000150 | | 63 847 966,00 | 63 847 933,00 | 63 826 613,00 |
| 638 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0210000150 | 100 | 51 144 812,30 | 51 497 354,00 | 51 497 354,00 |
| 639 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 07 | 09 | 0210000150 | 110 | 51 144 812,30 | 51 497 354,00 | 51 497 354,00 |
| 640 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0210000150 | 200 | 12 349 112,00 | 12 349 079,00 | 12 327 759,00 |
| 641 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0210000150 | 240 | 12 349 112,00 | 12 349 079,00 | 12 327 759,00 |
| 642 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 07 | 09 | 0210000150 | 300 | 352 541,70 | 0,00 | 0,00 |
| 643 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 07 | 09 | 0210000150 | 320 | 352 541,70 | 0,00 | 0,00 |
| 644 | Иные бюджетные ассигнования | 07 | 09 | 0210000150 | 800 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 645 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 07 | 09 | 0210000150 | 850 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 646 | Снос аварийных объектов | 07 | 09 | 0210000700 | | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 647 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0210000700 | 200 | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 648 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0210000700 | 240 | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 649 | Подпрограмма "Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | 07 | 09 | 0220000000 | | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 650 | Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | 07 | 09 | 0220075520 | | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 651 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 07 | 09 | 0220075520 | 100 | 6 647 376,00 | 6 624 376,00 | 6 624 376,00 |
| 652 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 07 | 09 | 0220075520 | 120 | 6 647 376,00 | 6 624 376,00 | 6 624 376,00 |
| 653 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0220075520 | 200 | 380 324,00 | 403 324,00 | 403 324,00 |
| 654 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 07 | 09 | 0220075520 | 240 | 380 324,00 | 403 324,00 | 403 324,00 |
| 655 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 08 | | | | 359 636 789,69 | 319 609 104,85 | 317 521 562,66 |
| 656 | Культура | 08 | 01 | | | 294 894 740,69 | 263 091 682,85 | 261 004 140,66 |
| 657 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 08 | 01 | 0800000000 | | 294 894 740,69 | 263 091 682,85 | 261 004 140,66 |
| 658 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 08 | 01 | 0800000010 | | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 659 | Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 0800000010 | 800 | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 660 | Резервные средства | 08 | 01 | 0800000010 | 870 | 4 079 408,00 | 0,00 | 0,00 |
| 661 | Подпрограмма "Культурное наследие" | 08 | 01 | 0810000000 | | 71 173 074,33 | 67 600 164,00 | 66 600 164,00 |
| 662 | Капитальный ремонт здания МБУК МВЦ по ул. Свердлова, 68 | 08 | 01 | 0810000040 | | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 663 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0810000040 | 200 | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 664 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0810000040 | 240 | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 665 | Оказание услуг и выполнение работ библиотекой | 08 | 01 | 0810000060 | | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 666 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0810000060 | 600 | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 667 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0810000060 | 610 | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 668 | Оказание услуг и выполнение работ музейно-выставочным центром | 08 | 01 | 0810000070 | | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 669 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0810000070 | 600 | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 670 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0810000070 | 610 | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 671 | Расходы на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края | 08 | 01 | 08100S4880 | | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 672 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 08100S4880 | 600 | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 673 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 08100S4880 | 610 | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 674 | Расходы на создание виртуальных концертных залов | 08 | 01 | 081A354530 | | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 675 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 081A354530 | 600 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 676 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 081A354530 | 610 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 677 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 08 | 01 | 0820000000 | | 219 642 258,36 | 195 491 518,85 | 194 403 976,66 |
| 678 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 08 | 01 | 0820000090 | | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 679 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0820000090 | 200 | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 680 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0820000090 | 240 | 550 000,00 | 550 000,00 | 0,00 |
| 681 | Оказание услуг и выполнение работ учреждениями театрального искусства | 08 | 01 | 0820000130 | | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 682 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0820000130 | 600 | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 683 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0820000130 | 610 | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 684 | Оказание услуг и выполнение работ культурно - досуговыми учреждениями | 08 | 01 | 0820000140 | | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 685 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0820000140 | 600 | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 686 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0820000140 | 610 | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 687 | Оказание услуг и выполнение работ парком культуры и отдыха | 08 | 01 | 0820000150 | | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 688 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0820000150 | 600 | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 689 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 0820000150 | 620 | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 690 | Расходы на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел | 08 | 01 | 0820000210 | | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 691 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0820000210 | 600 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 692 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0820000210 | 610 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 693 | Ремонт зданий ДК "Юность и ДК "Старт" | 08 | 01 | 0820000220 | | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 694 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0820000220 | 200 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 695 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 0820000220 | 240 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 696 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (проведение городских праздников) | 08 | 01 | 0820000230 | | 52 880 914,00 | 52 880 914,00 | 52 499 808,26 |
| 697 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 0820000230 | 600 | 52 880 914,00 | 52 880 914,00 | 52 499 808,26 |
| 698 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 0820000230 | 610 | 38 703 379,00 | 38 703 379,00 | 38 322 273,26 |
| 699 | Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 0820000230 | 620 | 14 177 535,00 | 14 177 535,00 | 14 177 535,00 |
| 700 | Расходы на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек | 08 | 01 | 08200L4660 | | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 701 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08 | 01 | 08200L4660 | 600 | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 702 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 08200L4660 | 610 | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 703 | Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 704 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 08 | 04 | 0800000000 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 705 | Подпрограмма "Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия" | 08 | 04 | 0830000000 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 706 | Обеспечение реализации муниципальной программы | 08 | 04 | 0830000020 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 707 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 04 | 0830000020 | 100 | 60 741 201,00 | 52 516 574,00 | 52 516 574,00 |
| 708 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 04 | 0830000020 | 110 | 60 741 201,00 | 52 516 574,00 | 52 516 574,00 |
| 709 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 0830000020 | 200 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 |
| 710 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 04 | 0830000020 | 240 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 |
| 711 | Иные бюджетные ассигнования | 08 | 04 | 0830000020 | 800 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 712 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 04 | 0830000020 | 850 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 713 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 10 | | | | 45 547 971,80 | 63 273 800,00 | 52 070 200,00 |
| 714 | Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 715 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 10 | 01 | 8200000000 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 716 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 10 | 01 | 8220000000 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 717 | Предоставление, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск и гражданам, замещавшим муниципальные должности ЗАТО Железногорск | 10 | 01 | 8220000170 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 718 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 8220000170 | 300 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 719 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 8220000170 | 310 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 720 | Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | | | 16 597 300,00 | 14 735 700,00 | 10 594 700,00 |
| 721 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 10 | 03 | 0200000000 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 722 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 10 | 03 | 0210000000 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 723 | Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377) | 10 | 03 | 0210075660 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 724 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 0210075660 | 200 | 1 217,00 | 1 217,00 | 1 217,00 |
| 725 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 03 | 0210075660 | 240 | 1 217,00 | 1 217,00 | 1 217,00 |
| 726 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 0210075660 | 300 | 103 373,00 | 103 373,00 | 103 373,00 |
| 727 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 03 | 0210075660 | 310 | 103 373,00 | 103 373,00 | 103 373,00 |
| 728 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 10 | 03 | 0210075660 | 600 | 10 444 710,00 | 12 431 110,00 | 10 490 110,00 |
| 729 | Субсидии бюджетным учреждениям | 10 | 03 | 0210075660 | 610 | 9 753 492,90 | 11 608 435,58 | 9 795 888,39 |
| 730 | Субсидии автономным учреждениям | 10 | 03 | 0210075660 | 620 | 691 217,10 | 822 674,42 | 694 221,61 |
| 731 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 10 | 03 | 1700000000 | | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 732 | Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 10 | 03 | 17000L4970 | | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 733 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 03 | 17000L4970 | 300 | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 734 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 17000L4970 | 320 | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 735 | Охрана семьи и детства | 10 | 04 | | | 16 613 671,80 | 36 201 100,00 | 29 138 500,00 |
| 736 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 10 | 04 | 0200000000 | | 16 613 671,80 | 36 201 100,00 | 29 138 500,00 |
| 737 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 10 | 04 | 0210000000 | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 738 | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года № 22-6015) | 10 | 04 | 0210075560 | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 739 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 0210075560 | 200 | 66 800,00 | 66 800,00 | 66 800,00 |
| 740 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 04 | 0210075560 | 240 | 66 800,00 | 66 800,00 | 66 800,00 |
| 741 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 04 | 0210075560 | 300 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 |
| 742 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 0210075560 | 310 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 |
| 743 | Подпрограмма "Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | 10 | 04 | 0220000000 | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 744 | Расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 10 | 04 | 02200R0820 | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 745 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 10 | 04 | 02200R0820 | 400 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 746 | Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 02200R0820 | 410 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 747 | Другие вопросы в области социальной политики | 10 | 06 | | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 748 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 10 | 06 | 8200000000 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 749 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 10 | 06 | 8220000000 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 750 | Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа | 10 | 06 | 8220002890 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 751 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 10 | 06 | 8220002890 | 100 | 946 200,00 | 946 200,00 | 946 200,00 |
| 752 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 10 | 06 | 8220002890 | 120 | 946 200,00 | 946 200,00 | 946 200,00 |
| 753 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 8220002890 | 200 | 63 800,00 | 63 800,00 | 63 800,00 |
| 754 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 | 06 | 8220002890 | 240 | 63 800,00 | 63 800,00 | 63 800,00 |
| 755 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 11 | | | | 235 885 954,00 | 171 578 496,00 | 171 578 496,00 |
| 756 | Физическая культура | 11 | 01 | | | 106 860 796,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 757 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 11 | 01 | 0900000000 | | 106 860 796,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 758 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 11 | 01 | 0900000010 | | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 759 | Иные бюджетные ассигнования | 11 | 01 | 0900000010 | 800 | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 760 | Резервные средства | 11 | 01 | 0900000010 | 870 | 2 282 090,00 | 0,00 | 0,00 |
| 761 | Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва" | 11 | 01 | 0920000000 | | 104 578 706,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 762 | Организация оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом | 11 | 01 | 0920000030 | | 5 862 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 763 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 01 | 0920000030 | 600 | 5 862 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 764 | Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 01 | 0920000030 | 610 | 3 475 260,00 | 0,00 | 0,00 |
| 765 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 0920000030 | 620 | 2 387 217,00 | 0,00 | 0,00 |
| 766 | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными спортивными школами | 11 | 01 | 0920000070 | | 94 236 229,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 767 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 01 | 0920000070 | 600 | 94 236 229,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 768 | Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 01 | 0920000070 | 610 | 56 541 599,00 | 54 818 933,00 | 54 818 933,00 |
| 769 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 0920000070 | 620 | 37 694 630,00 | 36 962 667,00 | 36 962 667,00 |
| 770 | Устранение предписаний надзорных органов в спортивных школах | 11 | 01 | 0920000080 | | 4 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 771 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 01 | 0920000080 | 600 | 4 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 772 | Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 01 | 0920000080 | 610 | 1 960 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 773 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 0920000080 | 620 | 2 520 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 774 | Массовый спорт | 11 | 02 | | | 124 252 013,00 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 775 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 11 | 02 | 0900000000 | | 124 252 013,00 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 776 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 11 | 02 | 0900000010 | | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 777 | Иные бюджетные ассигнования | 11 | 02 | 0900000010 | 800 | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 778 | Резервные средства | 11 | 02 | 0900000010 | 870 | 1 787 297,46 | 0,00 | 0,00 |
| 779 | Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта" | 11 | 02 | 0910000000 | | 122 464 715,54 | 75 581 362,00 | 75 581 362,00 |
| 780 | Оказание услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями | 11 | 02 | 0910000210 | | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 781 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | 0910000210 | 600 | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 782 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | 0910000210 | 620 | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 783 | Проведение занятий в клубах по месту жительства физкультурно-спортивными организациями, реализующими программы спортивной подготовки | 11 | 02 | 0910000220 | | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 |
| 784 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | 0910000220 | 600 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 |
| 785 | Субсидии бюджетным учреждениям | 11 | 02 | 0910000220 | 610 | 3 234 937,00 | 3 234 937,00 | 3 234 937,00 |
| 786 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | 0910000220 | 620 | 4 080 798,00 | 4 080 798,00 | 4 080 798,00 |
| 787 | Расходы на устранение предписаний надзорных органов в учреждениях спорта | 11 | 02 | 0910000230 | | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 788 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 11 | 02 | 0910000230 | 600 | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 789 | Субсидии автономным учреждениям | 11 | 02 | 0910000230 | 620 | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 790 | Благоустройство территории под размещение физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа и монтаж спортивно-технологического оборудования | 11 | 02 | 0910000240 | | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 791 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 0910000240 | 200 | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 792 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 0910000240 | 240 | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 793 | Расходы на оснащение объекта спортивной инфрастуктуры спортивно-технологическим оборудованием | 11 | 02 | 091P552282 | | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 794 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 091P552282 | 200 | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 795 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 02 | 091P552282 | 240 | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 796 | Другие вопросы в области физической культуры и спорта | 11 | 05 | | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 797 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 11 | 05 | 0900000000 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 798 | Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта" | 11 | 05 | 0910000000 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 799 | Оказание содействия в реализации мероприятий по развитию физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск | 11 | 05 | 0910000060 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 800 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 11 | 05 | 0910000060 | 100 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 |
| 801 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 11 | 05 | 0910000060 | 110 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 |
| 802 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 05 | 0910000060 | 200 | 124 500,00 | 124 500,00 | 124 500,00 |
| 803 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 | 05 | 0910000060 | 240 | 124 500,00 | 124 500,00 | 124 500,00 |
| 804 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 | 05 | 0910000060 | 300 | 557 611,00 | 0,00 | 0,00 |
| 805 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 11 | 05 | 0910000060 | 320 | 557 611,00 | 0,00 | 0,00 |
| 806 | Иные бюджетные ассигнования | 11 | 05 | 0910000060 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 807 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 11 | 05 | 0910000060 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 808 | СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ | 12 | | | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 809 | Периодическая печать и издательства | 12 | 02 | | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 810 | Муниципальная программа "Гражданское общество-ЗАТО Железногорск" | 12 | 02 | 1500000000 | | 17 329 306,19 | 16 295 510,00 | 16 295 510,00 |
| 811 | Подготовка и опубликование муниципальных правовых актов и доведение информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации | 12 | 02 | 1500000030 | | 10 750 510,00 | 9 895 510,00 | 9 895 510,00 |
| 812 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 12 | 02 | 1500000030 | 100 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 |
| 813 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 12 | 02 | 1500000030 | 110 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 |
| 814 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 1500000030 | 200 | 4 576 780,00 | 3 721 780,00 | 3 721 780,00 |
| 815 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 1500000030 | 240 | 4 576 780,00 | 3 721 780,00 | 3 721 780,00 |
| 816 | Иные бюджетные ассигнования | 12 | 02 | 1500000030 | 800 | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 817 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 12 | 02 | 1500000030 | 850 | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 818 | Подготовка и выпуск информационно-рекламных материалов социально-культурного значения | 12 | 02 | 1500000040 | | 6 578 796,19 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 |
| 819 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 12 | 02 | 1500000040 | 100 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 |
| 820 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 12 | 02 | 1500000040 | 110 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 |
| 821 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 1500000040 | 200 | 1 474 645,19 | 1 295 849,00 | 1 295 849,00 |
| 822 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12 | 02 | 1500000040 | 240 | 1 474 645,19 | 1 295 849,00 | 1 295 849,00 |
| 823 | ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА | 13 | | | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 824 | Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга | 13 | 01 | | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 825 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 13 | 01 | 1600000000 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 826 | Подпрограмма "Управление муниципальным долгом ЗАТО Железногорск" | 13 | 01 | 1610000000 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 827 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 1610000010 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 828 | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 13 | 01 | 1610000010 | 700 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 829 | Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 1610000010 | 730 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 830 | ВСЕГО: | | | | | 3 841 630 641,73 | 3 528 808 519,32 | 3 511 999 526,12 |

***Приложение № 7 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р***
***Приложение №7 к решению Совета депутатов от 17.12.2020 № 4-40Р***

## РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022–2023 ГОДОВ

(рублей)

| № п/п | Наименование | КБК | | Утверждено на 2021 год | Утверждено на 2022 год | Утверждено на 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | КЦСР | КВР | | | |
| 1 | Муниципальная программа "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 0200000000 | | 2 025 561 166,58 | 2 001 087 270,86 | 1 992 133 904,85 |
| 2 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие образования ЗАТО Железногорск" | 0200000010 | | 34 185 268,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Иные бюджетные ассигнования | 0200000010 | 800 | 34 185 268,00 | 0,00 | 0,00 |
| 4 | Резервные средства | 0200000010 | 870 | 34 185 268,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 | Подпрограмма "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" | 0210000000 | | 1 982 646 726,78 | 1 972 770 670,86 | 1 970 879 904,85 |
| 6 | Предоставление дошкольного образования | 0210000010 | | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 7 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000010 | 600 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 8 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000010 | 610 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 | 312 933 010,00 |
| 9 | Организация и обеспечение условий для раскрытия и развития всех способностей и дарований обучающихся. Выявление педагогов, обладающих потенциалом к высоким профессиональным достижениям в работе с одаренными обучающимися | 0210000110 | | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 10 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000110 | 600 | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 11 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000110 | 610 | 379 000,00 | 379 000,00 | 379 000,00 |
| 12 | Обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации | 0210000120 | | 582 650,00 | 582 650,00 | 582 650,00 |
| 13 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000120 | 200 | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 14 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000120 | 240 | 402 650,00 | 402 650,00 | 402 650,00 |
| 15 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000120 | 600 | 180 000,00 | 180 000,00 | 180 000,00 |
| 16 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000120 | 610 | 162 300,00 | 162 300,00 | 162 300,00 |
| 17 | Субсидии автономным учреждениям | 0210000120 | 620 | 17 700,00 | 17 700,00 | 17 700,00 |
| 18 | Модернизация материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми | 0210000130 | | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 19 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000130 | 600 | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 20 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000130 | 610 | 299 000,00 | 299 000,00 | 299 000,00 |
| 21 | Предоставление дополнительного образования различной направленности | 0210000140 | | 99 710 348,76 | 120 128 118,00 | 120 128 118,00 |
| 22 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000140 | 600 | 99 710 348,76 | 120 128 118,00 | 120 128 118,00 |
| 23 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000140 | 610 | 73 982 603,76 | 94 400 373,00 | 94 400 373,00 |
| 24 | Субсидии автономным учреждениям | 0210000140 | 620 | 25 727 745,00 | 25 727 745,00 | 25 727 745,00 |
| 25 | Выполнение функций муниципальными казенными учреждениями | 0210000150 | | 63 847 966,00 | 63 847 933,00 | 63 826 613,00 |
| 26 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0210000150 | 100 | 51 144 812,30 | 51 497 354,00 | 51 497 354,00 |
| 27 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0210000150 | 110 | 51 144 812,30 | 51 497 354,00 | 51 497 354,00 |
| 28 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000150 | 200 | 12 349 112,00 | 12 349 079,00 | 12 327 759,00 |
| 29 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000150 | 240 | 12 349 112,00 | 12 349 079,00 | 12 327 759,00 |
| 30 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0210000150 | 300 | 352 541,70 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 31 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0210000150 | 320 | 352 541,70 | 0,00 | 0,00 |
| 32 | Иные бюджетные ассигнования | 0210000150 | 800 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 33 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0210000150 | 850 | 1 500,00 | 1 500,00 | 1 500,00 |
| 34 | Расходы на организацию бесплатной перевозки обучающихся | 0210000160 | | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 35 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000160 | 200 | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 36 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000160 | 240 | 9 001 372,50 | 9 877 472,00 | 9 877 472,00 |
| 37 | Субсидия бюджету муниципального образования Емельяновский район на компенсацию расходов по организации бесплатной перевозки обучающихся | 0210000170 | | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 38 | Межбюджетные трансферты | 0210000170 | 500 | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 39 | Субсидии | 0210000170 | 520 | 464 114,48 | 464 115,00 | 464 115,00 |
| 40 | Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам | 0210000220 | | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 |
| 41 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000220 | 600 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 | 164 490 964,00 |
| 42 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000220 | 610 | 149 972 964,00 | 149 972 964,00 | 149 972 964,00 |
| 43 | Субсидии автономным учреждениям | 0210000220 | 620 | 14 518 000,00 | 14 518 000,00 | 14 518 000,00 |
| 44 | Обеспечение безопасных условий функционирования образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством | 0210000260 | | 8 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 45 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000260 | 200 | 8 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 46 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000260 | 240 | 8 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 47 | Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | 0210000690 | | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 48 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210000690 | 600 | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 49 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210000690 | 610 | 21 433 368,24 | 0,00 | 0,00 |
| 50 | Снос аварийных объектов | 0210000700 | | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 51 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000700 | 200 | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 52 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210000700 | 240 | 510 652,80 | 0,00 | 0,00 |
| 53 | Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций | 0210053030 | | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 54 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210053030 | 600 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 | 50 621 800,00 |
| 55 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210053030 | 610 | 45 997 096,00 | 45 997 096,00 | 45 997 096,00 |
| 56 | Субсидии автономным учреждениям | 0210053030 | 620 | 4 624 704,00 | 4 624 704,00 | 4 624 704,00 |
| 57 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 0210074080 | | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 58 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210074080 | 600 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 59 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210074080 | 610 | 192 760 550,00 | 191 618 000,00 | 191 618 000,00 |
| 60 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 0210074090 | | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 61 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210074090 | 600 | 108 393 500,00 | 108 280 000,00 | 108 280 000,00 |
| 62 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210074090 | 610 | 98 075 508,00 | 97 962 008,00 | 97 962 008,00 |
| 63 | Субсидии автономным учреждениям | 0210074090 | 620 | 10 317 992,00 | 10 317 992,00 | 10 317 992,00 |
| 64 | Осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы | 0210075540 | | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 65 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210075540 | 600 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 66 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210075540 | 610 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 | 1 796 900,00 |
| 67 | Предоставление компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования (в соответствии с Законом края от 29 марта 2007 года № 22-6015) | 0210075560 | | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 | 14 912 200,00 |
| 68 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210075560 | 200 | 66 800,00 | 66 800,00 | 66 800,00 |
| 69 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210075560 | 240 | 66 800,00 | 66 800,00 | 66 800,00 |
| 70 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0210075560 | 300 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 |
| 71 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 0210075560 | 310 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 | 14 845 400,00 |
| 72 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 0210075640 | | 413 651 400,00 | 413 651 400,00 | 413 651 400,00 |
| 73 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210075640 | 600 | 413 651 400,00 | 413 651 400,00 | 413 651 400,00 |
| 74 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210075640 | 610 | 370 101 858,00 | 370 101 858,00 | 370 101 858,00 |
| 75 | Субсидии автономным учреждениям | 0210075640 | 620 | 43 549 542,00 | 43 549 542,00 | 43 549 542,00 |
| 76 | Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377) | 0210075660 | | 10 549 300,00 | 12 535 700,00 | 10 594 700,00 |
| 77 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210075660 | 200 | 1 217,00 | 1 217,00 | 1 217,00 |
| 78 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0210075660 | 240 | 1 217,00 | 1 217,00 | 1 217,00 |
| 79 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0210075660 | 300 | 103 373,00 | 103 373,00 | 103 373,00 |
| 80 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 0210075660 | 310 | 103 373,00 | 103 373,00 | 103 373,00 |
| 81 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210075660 | 600 | 10 444 710,00 | 12 431 110,00 | 10 490 110,00 |
| 82 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210075660 | 610 | 9 753 492,90 | 11 608 435,58 | 9 795 888,39 |
| 83 | Субсидии автономным учреждениям | 0210075660 | 620 | 691 217,10 | 822 674,42 | 694 221,61 |
| 84 | Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обеспечения деятельности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала и иных категорий работников образовательных организаций, участвующих в реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами | 0210075880 | | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 85 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210075880 | 600 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 86 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210075880 | 610 | 433 974 300,00 | 427 345 300,00 | 427 345 300,00 |
| 87 | Осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей | 0210076490 | | 34 767 100,00 | 34 767 100,00 | 34 767 100,00 |
| 88 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0210076490 | 300 | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 89 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0210076490 | 320 | 97 129,29 | 97 129,29 | 97 129,29 |
| 90 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0210076490 | 600 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 | 34 669 970,71 |
| 91 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0210076490 | 610 | 4 338 571,00 | 4 338 571,00 | 4 338 571,00 |
| 92 | Субсидии автономным учреждениям | 0210076490 | 620 | 30 331 399,71 | 30 331 399,71 | 30 331 399,71 |
| 93 | Расходы на организацию и обеспечение обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка | 02100L3040 | | 34 524 024,00 | 37 122 523,00 | 37 122 523,00 |
| 94 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 02100L3040 | 600 | 34 524 024,00 | 37 122 523,00 | 37 122 523,00 |
| 95 | Субсидии бюджетным учреждениям | 02100L3040 | 610 | 30 819 391,32 | 33 139 055,95 | 33 139 055,95 |
| 96 | Субсидии автономным учреждениям | 02100L3040 | 620 | 3 704 632,68 | 3 983 467,05 | 3 983 467,05 |
| 97 | На выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оплату услуг по санитарно-эпидемиологической оценке обстановки муниципальных загородных оздоровительных лагерей, оказанных на договорной основе, в случае отсутствия в муниципальных загородных оздоровительных лагерях санитарных врачей | 02100S3970 | | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 98 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 02100S3970 | 600 | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 99 | Субсидии автономным учреждениям | 02100S3970 | 620 | 806 606,00 | 806 606,00 | 806 606,00 |
| 100 | Расходы на проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов | 02100S5630 | | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 101 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 02100S5630 | 600 | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 102 | Субсидии бюджетным учреждениям | 02100S5630 | 610 | 3 659 300,00 | 3 676 300,00 | 3 676 300,00 |
| 103 | Внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях | 021E452100 | | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 104 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 021E452100 | 200 | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 105 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 021E452100 | 240 | 77 300,00 | 2 634 579,86 | 2 706 133,85 |
| 106 | Подпрограмма "Государственная поддержка детей сирот, расширение практики применения семейных форм воспитания" | 0220000000 | | 8 729 171,80 | 28 316 600,00 | 21 254 000,00 |
| 107 | Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | 0220075520 | | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 | 7 027 700,00 |
| 108 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0220075520 | 100 | 6 647 376,00 | 6 624 376,00 | 6 624 376,00 |
| 109 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0220075520 | 120 | 6 647 376,00 | 6 624 376,00 | 6 624 376,00 |
| 110 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0220075520 | 200 | 380 324,00 | 403 324,00 | 403 324,00 |
| 111 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0220075520 | 240 | 380 324,00 | 403 324,00 | 403 324,00 |
| 112 | Расходы на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 02200R0820 | | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 113 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 02200R0820 | 400 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 114 | Бюджетные инвестиции | 02200R0820 | 410 | 1 701 471,80 | 21 288 900,00 | 14 226 300,00 |
| 115 | Муниципальная программа "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 0400000000 | | 42 844 849,03 | 14 228 442,00 | 14 297 442,00 |
| 116 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск" | 0400000010 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 117 | Иные бюджетные ассигнования | 0400000010 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 118 | Резервные средства | 0400000010 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 119 | Подпрограмма "Модернизация и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры и энергетического комплекса ЗАТО Железногорск" | 0410000000 | | 15 188 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 120 | Разработка схемы теплоснабжения, схемы водоснабжения и водоотведения | 0410000120 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 121 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0410000120 | 200 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 122 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0410000120 | 240 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 123 | Расходы на приобретение и монтаж установок по очистке и обеззараживанию воды на системах водоснабжения | 04100S4950 | | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 124 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04100S4950 | 200 | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 125 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04100S4950 | 240 | 10 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 126 | Расходы на строительство, и (или) реконструкцию, и (или) ремонт объектов электроснабжения, водоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований, для обеспечения подключения некоммерческих товариществ к источникам электроснабжения, водоснабжения | 04100S5750 | | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 127 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04100S5750 | 400 | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 128 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04100S5750 | 410 | 1 068 128,63 | 0,00 | 0,00 |
| 129 | Подпрограмма "Развитие объектов социальной сферы, специального назначения и жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Железногорск" | 0420000000 | | 26 356 720,40 | 14 228 442,00 | 14 297 442,00 |
| 130 | Организация и содержание мест захоронения в г. Железногорске, пос. Подгорном | 0420000020 | | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 131 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0420000020 | 600 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 132 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0420000020 | 610 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 | 8 470 454,00 |
| 133 | Строительство объекта ритуального назначения (кладбище) | 0420000050 | | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 134 | Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности | 0420000050 | 400 | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 135 | Бюджетные инвестиции | 0420000050 | 410 | 9 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 136 | Расходы на финансовое обеспечение затрат, связанных с применением регулируемых цен на банные услуги МП "Нега" | 0420000070 | | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 137 | Иные бюджетные ассигнования | 0420000070 | 800 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 138 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам−производителям товаров, работ, услуг | 0420000070 | 810 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 | 4 932 901,00 |
| 139 | Организация и содержание земельных участков с разрешенным использованием под кладбища в поселках Додоново, Новый Путь, в деревне Шивера | 0420000220 | | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 140 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0420000220 | 200 | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 141 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0420000220 | 240 | 825 087,00 | 825 087,00 | 825 087,00 |
| 142 | Благоустройство объекта ритуального назначения (кладбище) | 0420000230 | | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 143 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0420000230 | 200 | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 144 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0420000230 | 240 | 2 628 278,40 | 0,00 | 0,00 |
| 145 | Расходы на обустройство и восстановление воинских захоронений | 04200L2990 | | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 146 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04200L2990 | 200 | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 147 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04200L2990 | 240 | 0,00 | 0,00 | 69 000,00 |
| 148 | Подпрограмма "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности ЗАТО Железногорск" | 0430000000 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 149 | Установка индивидуальных приборов учета горячей, холодной воды и электрической энергии в помещениях, находящихся в муниципальной собственности | 0430000040 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 150 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0430000040 | 200 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 151 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0430000040 | 240 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 152 | Муниципальная программа "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0500000000 | | 33 790 645,00 | 31 395 545,00 | 31 395 545,00 |
| 153 | Пропаганда в области безопасности людей на водных объектах | 0500000010 | | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 154 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500000010 | 200 | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 155 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500000010 | 240 | 95 000,00 | 95 000,00 | 95 000,00 |
| 156 | Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья | 0500000020 | | 5 030 699,00 | 4 963 699,00 | 4 963 699,00 |
| 157 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0500000020 | 100 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 |
| 158 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0500000020 | 110 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 | 3 729 018,00 |
| 159 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500000020 | 200 | 1 301 681,00 | 1 234 681,00 | 1 234 681,00 |
| 160 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0500000020 | 240 | 1 301 681,00 | 1 234 681,00 | 1 234 681,00 |
| 161 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Защита населения и территории ЗАТО Железногорск от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" | 0500000030 | | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | Иные бюджетные ассигнования | 0500000030 | 800 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 163 | Резервные средства | 0500000030 | 870 | 999 907,00 | 0,00 | 0,00 |
| 164 | Подпрограмма "Подготовка населения и территории в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций" | 0510000000 | | 26 323 933,00 | 25 495 740,00 | 25 495 740,00 |
| 165 | Оказание содействия в реализации мероприятий по защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера | 0510000020 | | 16 832 199,00 | 16 401 099,00 | 16 401 099,00 |
| 166 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0510000020 | 100 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 |
| 167 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0510000020 | 110 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 | 14 889 079,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 168 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0510000020 | 200 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 |
| 169 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0510000020 | 240 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 | 1 509 020,00 |
| 170 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0510000020 | 300 | 431 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 171 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0510000020 | 320 | 431 100,00 | 0,00 | 0,00 |
| 172 | Иные бюджетные ассигнования | 0510000020 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 173 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0510000020 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 174 | Расходы на осуществление мероприятий по подготовке населения и территории в области гражданской обороны | 0510000040 | | 9 342 585,00 | 9 038 585,00 | 9 038 585,00 |
| 175 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0510000040 | 200 | 9 340 185,00 | 9 036 185,00 | 9 036 185,00 |
| 176 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0510000040 | 240 | 9 340 185,00 | 9 036 185,00 | 9 036 185,00 |
| 177 | Иные бюджетные ассигнования | 0510000040 | 800 | 2 400,00 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| 178 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0510000040 | 850 | 2 400,00 | 2 400,00 | 2 400,00 |
| 179 | Расходы на содержание единых дежурно-диспетчерских служб | 05100S4130 | | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 180 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05100S4130 | 200 | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 181 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05100S4130 | 240 | 149 149,00 | 56 056,00 | 56 056,00 |
| 182 | Подпрограмма "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории ЗАТО Железногорск" | 0520000000 | | 1 341 106,00 | 841 106,00 | 841 106,00 |
| 183 | Проведение мероприятий противопожарной пропаганды | 0520000010 | | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 184 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0520000010 | 200 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 185 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0520000010 | 240 | 75 000,00 | 75 000,00 | 75 000,00 |
| 186 | Расходы на уплату административных штрафов и иных платежей | 0520000030 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 187 | Иные бюджетные ассигнования | 0520000030 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 188 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0520000030 | 850 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 189 | Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности | 05200S4120 | | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 190 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05200S4120 | 200 | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 191 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05200S4120 | 240 | 766 106,00 | 766 106,00 | 766 106,00 |
| 192 | Муниципальная программа "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 0600000000 | | 19 047 657,00 | 13 047 657,00 | 13 047 657,00 |
| 193 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Охрана окружающей среды, воспроизводство природных ресурсов на территории ЗАТО Железногорск" | 0600000010 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 194 | Иные бюджетные ассигнования | 0600000010 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 195 | Резервные средства | 0600000010 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 196 | Подпрограмма "Обращение с отходами на территории ЗАТО Железногорск" | 0610000000 | | 6 080 000,00 | 1 080 000,00 | 1 080 000,00 |
| 197 | Ликвидация несанкционированных свалок на территории ЗАТО Железногорск | 0610000030 | | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 198 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0610000030 | 200 | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 199 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0610000030 | 240 | 3 500 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 200 | Расходы на оказание услуг по ведению реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Железногорск и технической поддержке сайта "Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории ЗАТО Железногорск" | 0610000060 | | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 201 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0610000060 | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 202 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0610000060 | 240 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 203 | Разработка проектной документации по установлению санитарно-защитной зоны полигона ТБО пос. Подгорный ЗАТО Железногорск Красноярского края | 0610000070 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 204 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0610000070 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 205 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0610000070 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 206 | Подпрограмма "Обеспечение благоприятной окружающей среды, улучшение социально-экономических условий проживания населения" | 0620000000 | | 2 123 609,00 | 2 123 609,00 | 2 123 609,00 |
| 207 | Расходы на организацию уничтожения и предупреждения распространения клещей в местах массового отдыха населения | 0620000060 | | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 208 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0620000060 | 200 | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 209 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0620000060 | 240 | 151 709,00 | 151 709,00 | 151 709,00 |
| 210 | Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | 0620075180 | | 1 857 400,00 | 1 857 400,00 | 1 857 400,00 |
| 211 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0620075180 | 100 | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 212 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 0620075180 | 120 | 189 300,00 | 189 300,00 | 189 300,00 |
| 213 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0620075180 | 200 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 214 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0620075180 | 240 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 | 1 668 100,00 |
| 215 | Расходы на организацию и проведение акарицидных обработок мест массового отдыха населения | 06200S5550 | | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 216 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06200S5550 | 200 | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 217 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 06200S5550 | 240 | 114 500,00 | 114 500,00 | 114 500,00 |
| 218 | Подпрограмма "Охрана, защита и воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах ЗАТО Железногорск" | 0630000000 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 219 | Мероприятия по охране, защите и воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах ЗАТО Железногорск | 0630000010 | | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 220 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0630000010 | 600 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 221 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0630000010 | 610 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 | 9 844 048,00 |
| 222 | Муниципальная программа "Безопасный город" | 0700000000 | | 290 000,00 | 290 000,00 | 290 000,00 |
| 223 | Исполнение предписаний МУ МВД России по ЗАТО г.Железногорск по уничтожению дикорастущей конопли | 0700000010 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 224 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0700000010 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 225 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0700000010 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 226 | Подпрограмма "Комплексные меры противодействия терроризму и экстремизму" | 0710000000 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 227 | Разработка и организация социальной антитеррористической рекламы и размещение в местах массового пребывания людей | 0710000010 | | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 228 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0710000010 | 200 | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 229 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0710000010 | 240 | 64 000,00 | 64 000,00 | 64 000,00 |
| 230 | Проведение антитеррористической профилактической акции "Семинар-практикум по антитеррористической подготовке с учащимися образовательных учреждений ЗАТО Железногорск" | 0710000020 | | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 231 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0710000020 | 200 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 232 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0710000020 | 240 | 26 000,00 | 26 000,00 | 26 000,00 |
| 233 | Муниципальная программа "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 0800000000 | | 462 905 727,69 | 420 063 474,85 | 409 873 760,66 |
| 234 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие культуры ЗАТО Железногорск" | 0800000010 | | 5 382 171,00 | 0,00 | 0,00 |
| 235 | Иные бюджетные ассигнования | 0800000010 | 800 | 5 382 171,00 | 0,00 | 0,00 |
| 236 | Резервные средства | 0800000010 | 870 | 5 382 171,00 | 0,00 | 0,00 |
| 237 | Подпрограмма "Культурное наследие" | 0810000000 | | 71 173 074,33 | 67 600 164,00 | 66 600 164,00 |
| 238 | Капитальный ремонт здания МБУК МВЦ по ул. Свердлова, 68 | 0810000040 | | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 239 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0810000040 | 200 | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 240 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0810000040 | 240 | 843 897,33 | 0,00 | 0,00 |
| 241 | Оказание услуг и выполнение работ библиотекой | 0810000060 | | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 242 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0810000060 | 600 | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 243 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0810000060 | 610 | 48 709 116,00 | 47 014 030,00 | 47 014 030,00 |
| 244 | Оказание услуг и выполнение работ музейно-выставочным центром | 0810000070 | | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 245 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0810000070 | 600 | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 246 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0810000070 | 610 | 21 395 061,00 | 19 361 134,00 | 19 361 134,00 |
| 247 | Расходы на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края | 08100S4880 | | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 248 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08100S4880 | 600 | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 249 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08100S4880 | 610 | 225 000,00 | 225 000,00 | 225 000,00 |
| 250 | Расходы на создание виртуальных концертных залов | 081A354530 | | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 251 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 081A354530 | 600 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 252 | Субсидии бюджетным учреждениям | 081A354530 | 610 | 0,00 | 1 000 000,00 | 0,00 |
| 253 | Подпрограмма "Досуг, искусство и народное творчество" | 0820000000 | | 223 547 258,36 | 199 396 518,85 | 194 513 976,66 |
| 254 | Выполнение работ по обеспечению проведения праздников на территории ЗАТО Железногорск | 0820000090 | | 4 455 000,00 | 4 455 000,00 | 110 000,00 |
| 255 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0820000090 | 200 | 4 455 000,00 | 4 455 000,00 | 110 000,00 |
| 256 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0820000090 | 240 | 4 455 000,00 | 4 455 000,00 | 110 000,00 |
| 257 | Оказание услуг и выполнение работ учреждениями театрального искусства | 0820000130 | | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 258 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0820000130 | 600 | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 259 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0820000130 | 610 | 77 474 050,00 | 70 619 136,00 | 70 619 136,00 |
| 260 | Оказание услуг и выполнение работ культурно-досуговыми учреждениями | 0820000140 | | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 261 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0820000140 | 600 | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 262 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0820000140 | 610 | 51 880 606,00 | 43 272 802,00 | 43 272 802,00 |
| 263 | Оказание услуг и выполнение работ парком культуры и отдыха | 0820000150 | | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 264 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0820000150 | 600 | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 265 | Субсидии автономным учреждениям | 0820000150 | 620 | 22 914 258,00 | 20 952 833,00 | 20 952 833,00 |
| 266 | Расходы на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел | 0820000210 | | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 267 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0820000210 | 600 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 268 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0820000210 | 610 | 25 000,00 | 25 000,00 | 25 000,00 |
| 269 | Ремонт зданий ДК "Юность и ДК "Старт" | 0820000220 | | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 270 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0820000220 | 200 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 271 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0820000220 | 240 | 6 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 272 | Организация и проведение культурно-массовых мероприятий (проведение городских праздников) | 0820000230 | | 52 880 914,00 | 52 880 914,00 | 52 499 808,26 |
| 273 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0820000230 | 600 | 52 880 914,00 | 52 880 914,00 | 52 499 808,26 |
| 274 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0820000230 | 610 | 38 703 379,00 | 38 703 379,00 | 38 322 273,26 |
| 275 | Субсидии автономным учреждениям | 0820000230 | 620 | 14 177 535,00 | 14 177 535,00 | 14 177 535,00 |
| 276 | Расходы на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек | 08200L4660 | | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 277 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 08200L4660 | 600 | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 278 | Субсидии бюджетным учреждениям | 08200L4660 | 610 | 7 917 430,36 | 7 190 833,85 | 7 034 397,40 |
| 279 | Подпрограмма "Обеспечение условий реализации программы и прочие мероприятия" | 0830000000 | | 155 368 004,00 | 145 735 572,00 | 141 428 400,00 |
| 280 | Обеспечение реализации муниципальной программы | 0830000020 | | 64 742 049,00 | 56 517 422,00 | 56 517 422,00 |
| 281 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0830000020 | 100 | 60 741 201,00 | 52 516 574,00 | 52 516 574,00 |
| 282 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0830000020 | 110 | 60 741 201,00 | 52 516 574,00 | 52 516 574,00 |
| 283 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0830000020 | 200 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 |
| 284 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0830000020 | 240 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 | 3 995 848,00 |
| 285 | Иные бюджетные ассигнования | 0830000020 | 800 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 286 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0830000020 | 850 | 5 000,00 | 5 000,00 | 5 000,00 |
| 287 | Оказание услуг и выполнение работ учреждениями дополнительного образования в области культуры | 0830000030 | | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 288 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0830000030 | 600 | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 289 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0830000030 | 610 | 90 625 955,00 | 84 910 978,00 | 84 910 978,00 |
| 290 | Расходы на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами | 083A155191 | | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 291 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 083A155191 | 600 | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 292 | Субсидии бюджетным учреждениям | 083A155191 | 610 | 0,00 | 4 307 172,00 | 0,00 |
| 293 | Подпрограмма "Развитие архивного дела" | 0840000000 | | 7 435 220,00 | 7 331 220,00 | 7 331 220,00 |
| 294 | Пополнение фондов архива и эффективное использование архивных документов | 0840000010 | | 7 435 220,00 | 7 331 220,00 | 7 331 220,00 |
| 295 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0840000010 | 100 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 |
| 296 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0840000010 | 110 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 | 5 355 834,00 |
| 297 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0840000010 | 200 | 2 077 386,00 | 1 973 386,00 | 1 973 386,00 |
| 298 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0840000010 | 240 | 2 077 386,00 | 1 973 386,00 | 1 973 386,00 |
| 299 | Иные бюджетные ассигнования | 0840000010 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 300 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0840000010 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 301 | Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 0900000000 | | 235 885 954,00 | 171 578 496,00 | 171 578 496,00 |
| 302 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск" | 0900000010 | | 4 069 387,46 | 0,00 | 0,00 |
| 303 | Иные бюджетные ассигнования | 0900000010 | 800 | 4 069 387,46 | 0,00 | 0,00 |
| 304 | Резервные средства | 0900000010 | 870 | 4 069 387,46 | 0,00 | 0,00 |
| 305 | Подпрограмма "Развитие массовой физической культуры и спорта" | 0910000000 | | 127 237 860,54 | 79 796 896,00 | 79 796 896,00 |
| 306 | Оказание содействия в реализации мероприятий по развитию физической культуры и спорта в ЗАТО Железногорск | 0910000060 | | 4 773 145,00 | 4 215 534,00 | 4 215 534,00 |
| 307 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 0910000060 | 100 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 |
| 308 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 0910000060 | 110 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 | 4 089 034,00 |
| 309 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0910000060 | 200 | 124 500,00 | 124 500,00 | 124 500,00 |
| 310 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0910000060 | 240 | 124 500,00 | 124 500,00 | 124 500,00 |
| 311 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 0910000060 | 300 | 557 611,00 | 0,00 | 0,00 |
| 312 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 0910000060 | 320 | 557 611,00 | 0,00 | 0,00 |
| 313 | Иные бюджетные ассигнования | 0910000060 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 314 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 0910000060 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 315 | Оказание услуг (выполнение работ) физкультурно-спортивными учреждениями | 0910000210 | | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 316 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0910000210 | 600 | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 317 | Субсидии автономным учреждениям | 0910000210 | 620 | 68 763 627,00 | 68 265 627,00 | 68 265 627,00 |
| 318 | Проведение занятий в клубах по месту жительства физкультурно-спортивными организациями, реализующими программы спортивной подготовки | 0910000220 | | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 |
| 319 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0910000220 | 600 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 | 7 315 735,00 |
| 320 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0910000220 | 610 | 3 234 937,00 | 3 234 937,00 | 3 234 937,00 |
| 321 | Субсидии автономным учреждениям | 0910000220 | 620 | 4 080 798,00 | 4 080 798,00 | 4 080 798,00 |
| 322 | Расходы на устранение предписаний надзорных органов в учреждениях спорта | 0910000230 | | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 323 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0910000230 | 600 | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 324 | Субсидии автономным учреждениям | 0910000230 | 620 | 1 120 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 325 | Благоустройство территории под размещение физкультурно-оздоровительного комплекса открытого типа и монтаж спортивно-технологического оборудования | 0910000240 | | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 326 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0910000240 | 200 | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 327 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 0910000240 | 240 | 24 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 328 | Расходы на оснащение объекта спортивной инфрастуктуры спортивно-технологическим оборудованием | 091P552282 | | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 091P552282 | 200 | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |
| 330 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 091P552282 | 240 | 21 265 353,54 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 331 | Подпрограмма "Развитие системы подготовки спортивного резерва" | 0920000000 | | 104 578 706,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 332 | Организация оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом | 0920000030 | | 5 862 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 333 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0920000030 | 600 | 5 862 477,00 | 0,00 | 0,00 |
| 334 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0920000030 | 610 | 3 475 260,00 | 0,00 | 0,00 |
| 335 | Субсидии автономным учреждениям | 0920000030 | 620 | 2 387 217,00 | 0,00 | 0,00 |
| 336 | Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными спортивными школами | 0920000070 | | 94 236 229,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 337 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0920000070 | 600 | 94 236 229,00 | 91 781 600,00 | 91 781 600,00 |
| 338 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0920000070 | 610 | 56 541 599,00 | 54 818 933,00 | 54 818 933,00 |
| 339 | Субсидии автономным учреждениям | 0920000070 | 620 | 37 694 630,00 | 36 962 667,00 | 36 962 667,00 |
| 340 | Устранение предписаний надзорных органов в спортивных школах | 0920000080 | | 4 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 341 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 0920000080 | 600 | 4 480 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 342 | Субсидии бюджетным учреждениям | 0920000080 | 610 | 1 960 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 343 | Субсидии автономным учреждениям | 0920000080 | 620 | 2 520 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 344 | Муниципальная программа "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 1000000000 | | 22 353 917,00 | 13 005 232,00 | 13 005 232,00 |
| 345 | Создание условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железногорск, организация работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи | 1000000010 | | 8 240 285,00 | 0,00 | 0,00 |
| 346 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1000000010 | 100 | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 347 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1000000010 | 110 | 271 122,00 | 0,00 | 0,00 |
| 348 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1000000010 | 600 | 7 969 163,00 | 0,00 | 0,00 |
| 349 | Субсидии бюджетным учреждениям | 1000000010 | 610 | 7 009 627,00 | 0,00 | 0,00 |
| 350 | Субсидии автономным учреждениям | 1000000010 | 620 | 959 536,00 | 0,00 | 0,00 |
| 351 | Присуждение и организация выплаты Городской молодежной премии за достижения в области социально-экономического развития ЗАТО Железногорск | 1000000030 | | 341 592,00 | 341 592,00 | 341 592,00 |
| 352 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000000030 | 200 | 25 500,00 | 25 500,00 | 25 500,00 |
| 353 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000000030 | 240 | 25 500,00 | 25 500,00 | 25 500,00 |
| 354 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1000000030 | 300 | 316 092,00 | 316 092,00 | 316 092,00 |
| 355 | Премии и гранты | 1000000030 | 350 | 316 092,00 | 316 092,00 | 316 092,00 |
| 356 | Организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью | 1000000070 | | 10 684 360,00 | 10 500 360,00 | 10 500 360,00 |
| 357 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1000000070 | 100 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 |
| 358 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1000000070 | 110 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 | 7 489 386,00 |
| 359 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000000070 | 200 | 3 192 974,00 | 3 008 974,00 | 3 008 974,00 |
| 360 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000000070 | 240 | 3 192 974,00 | 3 008 974,00 | 3 008 974,00 |
| 361 | Иные бюджетные ассигнования | 1000000070 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 362 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1000000070 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 363 | Поддержка молодежных инициатив | 1000000090 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 364 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000000090 | 200 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 365 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1000000090 | 240 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 366 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Молодежь ЗАТО Железногорск в XXI веке" | 1000000100 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 367 | Иные бюджетные ассигнования | 1000000100 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 368 | Резервные средства | 1000000100 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 369 | Расходы на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров | 10000S4560 | | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 370 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10000S4560 | 200 | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 371 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10000S4560 | 240 | 1 987 680,00 | 2 063 280,00 | 2 063 280,00 |
| 372 | Муниципальная программа "Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск" | 1100000000 | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 373 | Подпрограмма "Оказание финансовой поддержки субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды деятельности" | 1110000000 | | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 | 1 500 000,00 |
| 374 | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами промышленного парка на территории г. Железногорска, на возмещение части затрат на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), расположенные на территории промышленного парка | 1110000040 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 375 | Иные бюджетные ассигнования | 1110000040 | 800 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 376 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 1110000040 | 810 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 377 | Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществившим расходы на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования за счет привлеченных целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 1110000050 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 378 | Иные бюджетные ассигнования | 1110000050 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 379 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 1110000050 | 810 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 380 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | 1110000060 | | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 381 | Иные бюджетные ассигнования | 1110000060 | 800 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 382 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 1110000060 | 810 | 500 000,00 | 500 000,00 | 500 000,00 |
| 383 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) | 1110000070 | | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 384 | Иные бюджетные ассигнования | 1110000070 | 800 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 385 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 1110000070 | 810 | 100 000,00 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| 386 | Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе | 1110000080 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 387 | Иные бюджетные ассигнования | 1110000080 | 800 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 388 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 1110000080 | 810 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 389 | Муниципальная программа "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 1200000000 | | 522 845 713,90 | 444 406 343,00 | 448 847 524,00 |
| 390 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск" | 1200000010 | | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 391 | Иные бюджетные ассигнования | 1200000010 | 800 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 392 | Резервные средства | 1200000010 | 870 | 4 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 393 | Подпрограмма "Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения" | 1210000000 | | 304 279 051,00 | 235 738 097,00 | 240 179 278,00 |
| 394 | Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 1210000130 | | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 395 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1210000130 | 200 | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 396 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1210000130 | 240 | 62 899 574,00 | 0,00 | 0,00 |
| 397 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 1210000270 | | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 398 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1210000270 | 600 | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 399 | Субсидии бюджетным учреждениям | 1210000270 | 610 | 11 852 847,00 | 1 983 167,00 | 93 791 049,00 |
| 400 | Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципальных районов, городских округов, городских и сельских поселений за счет средств муниципального дорожного фонда | 12100S5080 | | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 401 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 12100S5080 | 600 | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 402 | Субсидии бюджетным учреждениям | 12100S5080 | 610 | 198 608 308,00 | 202 836 608,00 | 115 469 907,00 |
| 403 | Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств муниципального дорожного фонда | 12100S5090 | | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 404 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12100S5090 | 200 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 405 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 12100S5090 | 240 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 | 30 918 322,00 |
| 406 | Подпрограмма "Повышение безопасности дорожного движения на дорогах общего пользования местного значения" | 1220000000 | | 3 774 800,00 | 774 800,00 | 774 800,00 |
| 407 | Временное перемещение, хранение, оценка и утилизация брошенных и бесхозяйных транспортных средств на территории ЗАТО Железногорск | 1220000010 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 408 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000010 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 409 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000010 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 410 | Проведение конкурсов по тематике "Безопасность дорожного движения в ЗАТО Железногорск" | 1220000020 | | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 411 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000020 | 200 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 412 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000020 | 240 | 80 000,00 | 80 000,00 | 80 000,00 |
| 413 | Организация социальной рекламы и печатной продукции по безопасности дорожного движения | 1220000030 | | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 414 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000030 | 200 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 415 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000030 | 240 | 90 000,00 | 90 000,00 | 90 000,00 |
| 416 | Уплата административных штрафов и иных платежей | 1220000040 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 417 | Иные бюджетные ассигнования | 1220000040 | 800 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 418 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1220000040 | 850 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 419 | Обеспечение безопасности дорожного движения за счет средств муниципального дорожного фонда | 1220000290 | | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 420 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000290 | 200 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 421 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1220000290 | 240 | 2 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 422 | Расходы на реализацию мероприятий, направленных на повышение безопасности дорожного движения | 122R310601 | | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 423 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 122R310601 | 200 | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 424 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 122R310601 | 240 | 404 800,00 | 404 800,00 | 404 800,00 |
| 425 | Подпрограмма "Создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения" | 1230000000 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 426 | Организация регулярных перевозок пассажирским автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам | 1230000040 | | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 427 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1230000040 | 200 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 428 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1230000040 | 240 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 | 121 586 000,00 |
| 429 | Подпрограмма "Организация благоустройства территории" | 1240000000 | | 89 205 862,90 | 86 307 446,00 | 86 307 446,00 |
| 430 | Содержание сетей уличного освещения | 1240000010 | | 58 610 561,17 | 57 969 866,00 | 57 969 866,00 |
| 431 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1240000010 | 200 | 24 740 695,17 | 24 100 000,00 | 24 100 000,00 |
| 432 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1240000010 | 240 | 24 740 695,17 | 24 100 000,00 | 24 100 000,00 |
| 433 | Иные бюджетные ассигнования | 1240000010 | 800 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 |
| 434 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 1240000010 | 810 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 | 33 869 866,00 |
| 435 | Содержание прочих объектов благоустройства | 1240000020 | | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 436 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1240000020 | 200 | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 437 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1240000020 | 240 | 910 245,00 | 910 245,00 | 910 245,00 |
| 438 | Демонтаж, хранение или в необходимых случаях уничтожение рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатируемых без разрешений, срок действия которых не истек | 1240000060 | | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 439 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1240000060 | 200 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 440 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1240000060 | 240 | 40 000,00 | 40 000,00 | 40 000,00 |
| 441 | Содержание территорий общего пользования | 1240000070 | | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 442 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1240000070 | 600 | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 443 | Субсидии бюджетным учреждениям | 1240000070 | 610 | 29 645 056,73 | 27 387 335,00 | 27 387 335,00 |
| 444 | Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в ЗАТО Железногорск" | 1300000000 | | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 445 | Получение дополнительного профессионального образования муниципальными служащими Администрации ЗАТО г. Железногорск | 1300000040 | | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 446 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1300000040 | 200 | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 447 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1300000040 | 240 | 390 000,00 | 390 000,00 | 390 000,00 |
| 448 | Муниципальная программа "Управление муниципальным имуществом ЗАТО Железногорск" | 1400000000 | | 127 974 975,60 | 100 275 238,00 | 100 275 238,00 |
| 449 | Подпрограмма "Управление объектами Муниципальной казны ЗАТО Железногорск" | 1410000000 | | 103 321 460,60 | 78 343 561,00 | 78 343 561,00 |
| 450 | Инвентаризация и паспортизация объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск и бесхозяйных объектов | 1410000010 | | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 451 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000010 | 200 | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 452 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000010 | 240 | 850 000,00 | 850 000,00 | 850 000,00 |
| 453 | Обеспечение приватизации муниципального имущества | 1410000020 | | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 454 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000020 | 200 | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 455 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000020 | 240 | 532 000,00 | 532 000,00 | 532 000,00 |
| 456 | Оценка рыночной стоимости муниципального имущества | 1410000030 | | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 457 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000030 | 200 | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 458 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000030 | 240 | 987 000,00 | 987 000,00 | 987 000,00 |
| 459 | Ремонт объектов муниципальной казны | 1410000060 | | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 460 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000060 | 200 | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 461 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000060 | 240 | 10 879 600,00 | 0,00 | 0,00 |
| 462 | Уплата административных штрафов и прочих платежей | 1410000110 | | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 463 | Иные бюджетные ассигнования | 1410000110 | 800 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 464 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1410000110 | 850 | 300 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 465 | Содержание муниципального жилого фонда | 1410000150 | | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 466 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1410000150 | 300 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 467 | Публичные нормативные выплаты гражданам несоциального характера | 1410000150 | 330 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 | 1 534 113,00 |
| 468 | Взносы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме | 1410000170 | | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 469 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000170 | 200 | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 470 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000170 | 240 | 7 396 742,00 | 0,00 | 0,00 |
| 471 | Софинансирование доли расходов на проведение капитального ремонта дворовой территории, проездов к дворовой территории многоквартирных домов, за помещения, находящихся в собственности ЗАТО Железногорск | 1410000190 | | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 472 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000190 | 200 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 473 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000190 | 240 | 50 000,00 | 50 000,00 | 50 000,00 |
| 474 | Содержание и эксплуатация имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением | 1410000230 | | 5 938 479,00 | 4 750 935,00 | 4 750 935,00 |
| 475 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1410000230 | 100 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 |
| 476 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1410000230 | 110 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 | 3 102 515,00 |
| 477 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000230 | 200 | 2 832 964,00 | 1 645 420,00 | 1 645 420,00 |
| 478 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000230 | 240 | 2 832 964,00 | 1 645 420,00 | 1 645 420,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 479 | Иные бюджетные ассигнования | 1410000230 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 480 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1410000230 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 481 | Организация содержания и сохранности объектов Муниципальной казны ЗАТО Железногорск, в том числе арендных и свободных от прав третьих лиц | 1410000240 | | 74 653 526,60 | 69 439 513,00 | 69 439 513,00 |
| 482 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1410000240 | 100 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 |
| 483 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1410000240 | 110 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 | 10 401 603,00 |
| 484 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000240 | 200 | 63 049 582,11 | 59 027 910,00 | 59 027 910,00 |
| 485 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000240 | 240 | 63 049 582,11 | 59 027 910,00 | 59 027 910,00 |
| 486 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1410000240 | 300 | 269 029,00 | 0,00 | 0,00 |
| 487 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 1410000240 | 320 | 269 029,00 | 0,00 | 0,00 |
| 488 | Иные бюджетные ассигнования | 1410000240 | 800 | 933 312,49 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 489 | Исполнение судебных актов | 1410000240 | 830 | 923 312,49 | 0,00 | 0,00 |
| 490 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1410000240 | 850 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| 491 | Уплата судебных расходов | 1410000250 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 492 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000250 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 493 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1410000250 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 494 | Подпрограмма "Развитие земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск" | 1420000000 | | 24 653 515,00 | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 |
| 495 | Организация и проведение работ по землеустройству | 1420000010 | | 2 721 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 496 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1420000010 | 200 | 2 661 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 497 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1420000010 | 240 | 2 661 838,00 | 0,00 | 0,00 |
| 498 | Иные бюджетные ассигнования | 1420000010 | 800 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 499 | Исполнение судебных актов | 1420000010 | 830 | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 500 | Оказание содействия в реализации мероприятий по развитию земельных отношений на территории ЗАТО Железногорск | 1420000020 | | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 | 21 931 677,00 |
| 501 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1420000020 | 100 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 |
| 502 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1420000020 | 110 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 | 19 491 731,00 |
| 503 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1420000020 | 200 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 |
| 504 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1420000020 | 240 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 | 2 439 096,00 |
| 505 | Иные бюджетные ассигнования | 1420000020 | 800 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 506 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1420000020 | 850 | 850,00 | 850,00 | 850,00 |
| 507 | Муниципальная программа "Гражданское общество-ЗАТО Железногорск" | 1500000000 | | 20 542 056,19 | 18 008 260,00 | 18 008 260,00 |
| 508 | Подготовка и опубликование муниципальных правовых актов и доведение информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования и иной официальной информации | 1500000030 | | 10 750 510,00 | 9 895 510,00 | 9 895 510,00 |
| 509 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1500000030 | 100 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 |
| 510 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1500000030 | 110 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 | 6 122 730,00 |
| 511 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500000030 | 200 | 4 576 780,00 | 3 721 780,00 | 3 721 780,00 |
| 512 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500000030 | 240 | 4 576 780,00 | 3 721 780,00 | 3 721 780,00 |
| 513 | Иные бюджетные ассигнования | 1500000030 | 800 | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 514 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1500000030 | 850 | 51 000,00 | 51 000,00 | 51 000,00 |
| 515 | Подготовка и выпуск информационно-рекламных материалов социально-культурного значения | 1500000040 | | 6 578 796,19 | 6 400 000,00 | 6 400 000,00 |
| 516 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1500000040 | 100 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 |
| 517 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1500000040 | 110 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 | 5 104 151,00 |
| 518 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500000040 | 200 | 1 474 645,19 | 1 295 849,00 | 1 295 849,00 |
| 519 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1500000040 | 240 | 1 474 645,19 | 1 295 849,00 | 1 295 849,00 |
| 520 | Подпрограмма "Содействие в реализации гражданских инициатив и поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций" | 1510000000 | | 3 212 750,00 | 1 712 750,00 | 1 712 750,00 |
| 521 | Реализация мероприятий по созданию и обеспечению деятельности муниципального ресурсного центра поддержки общественных инициатив | 1510000040 | | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 522 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1510000040 | 200 | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 523 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1510000040 | 240 | 221 080,00 | 221 080,00 | 221 080,00 |
| 524 | Проведение общегородских социально значимых мероприятий с участием сотрудников и добровольцев СОНКО | 1510000100 | | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 525 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1510000100 | 600 | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 526 | Субсидии бюджетным учреждениям | 1510000100 | 610 | 257 800,00 | 257 800,00 | 257 800,00 |
| 527 | Предоставление грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов | 1510000110 | | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 528 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1510000110 | 600 | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 529 | Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) | 1510000110 | 630 | 2 000 000,00 | 1 000 000,00 | 1 000 000,00 |
| 530 | Досуговые и оздоровительные мероприятия с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья | 1510000140 | | 233 870,00 | 233 870,00 | 233 870,00 |
| 531 | Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 1510000140 | 600 | 233 870,00 | 233 870,00 | 233 870,00 |
| 532 | Субсидии бюджетным учреждениям | 1510000140 | 610 | 112 600,00 | 112 600,00 | 112 600,00 |
| 533 | Субсидии автономным учреждениям | 1510000140 | 620 | 121 270,00 | 121 270,00 | 121 270,00 |
| 534 | Расходы на обеспечение деятельности муниципальных ресурсных центров поддержки общественных инициатив | 15100S6400 | | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 535 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15100S6400 | 200 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 536 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15100S6400 | 240 | 500 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 537 | Муниципальная программа "Управление муниципальными финансами в ЗАТО Железногорск" | 1600000000 | | 49 406 096,00 | 47 939 420,00 | 49 628 626,00 |
| 538 | Подпрограмма "Управление муниципальным долгом ЗАТО Железногорск" | 1610000000 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 539 | Обслуживание муниципального долга | 1610000010 | | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 540 | Обслуживание государственного (муниципального) долга | 1610000010 | 700 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 541 | Обслуживание муниципального долга | 1610000010 | 730 | 3 649 315,00 | 4 857 534,00 | 6 546 740,00 |
| 542 | Подпрограмма "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 1620000000 | | 45 756 781,00 | 43 081 886,00 | 43 081 886,00 |
| 543 | Выполнение отдельных функций по исполнению бюджета | 1620000020 | | 31 204 318,00 | 28 883 918,00 | 28 883 918,00 |
| 544 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1620000020 | 100 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 |
| 545 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 1620000020 | 110 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 | 25 922 213,00 |
| 546 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1620000020 | 200 | 5 280 105,00 | 2 959 705,00 | 2 959 705,00 |
| 547 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1620000020 | 240 | 5 280 105,00 | 2 959 705,00 | 2 959 705,00 |
| 548 | Иные бюджетные ассигнования | 1620000020 | 800 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 549 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1620000020 | 850 | 2 000,00 | 2 000,00 | 2 000,00 |
| 550 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках подпрограммы "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" | 1620000210 | | 14 552 463,00 | 14 197 968,00 | 14 197 968,00 |
| 551 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 1620000210 | 100 | 13 733 640,00 | 13 733 505,00 | 13 733 505,00 |
| 552 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 1620000210 | 120 | 13 733 640,00 | 13 733 505,00 | 13 733 505,00 |
| 553 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1620000210 | 200 | 463 463,00 | 463 463,00 | 463 463,00 |
| 554 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1620000210 | 240 | 463 463,00 | 463 463,00 | 463 463,00 |
| 555 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 1620000210 | 300 | 354 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 556 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 1620000210 | 320 | 354 360,00 | 0,00 | 0,00 |
| 557 | Иные бюджетные ассигнования | 1620000210 | 800 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 558 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1620000210 | 850 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 |
| 559 | Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 1700000000 | | 12 322 593,00 | 2 530 000,00 | 330 000,00 |
| 560 | Обследование многоквартирных домов для признания непригодных для проживания | 1700000020 | | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 561 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1700000020 | 200 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 562 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1700000020 | 240 | 200 000,00 | 200 000,00 | 200 000,00 |
| 563 | Оценка рыночной стоимости жилых помещений | 1700000030 | | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 564 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1700000030 | 200 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 565 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 1700000030 | 240 | 130 000,00 | 130 000,00 | 130 000,00 |
| 566 | Расходы на возмещение ущерба гражданам, понесенного ими в результате отчуждения принадлежащего им имущества | 1700000100 | | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 567 | Иные бюджетные ассигнования | 1700000100 | 800 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 568 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 1700000100 | 850 | 4 944 593,00 | 0,00 | 0,00 |
| 569 | Резерв средств на исполнение условий соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из вышестоящего бюджета в рамках муниципальной программы "Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан ЗАТО Железногорск" | 1700000140 | | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 570 | Иные бюджетные ассигнования | 1700000140 | 800 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 571 | Резервные средства | 1700000140 | 870 | 1 000 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 572 | Расходы на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 17000L4970 | | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 573 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 17000L4970 | 300 | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 574 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 17000L4970 | 320 | 6 048 000,00 | 2 200 000,00 | 0,00 |
| 575 | Муниципальная программа "Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы" | 1800000000 | | 38 310 445,00 | 37 749 354,61 | 37 749 354,61 |
| 576 | Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование современной городской среды | 180F255550 | | 38 310 445,00 | 37 749 354,61 | 37 749 354,61 |
| 577 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 180F255550 | 200 | 26 817 312,00 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 578 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 180F255550 | 240 | 26 817 312,00 | 26 424 549,08 | 26 424 549,03 |
| 579 | Иные бюджетные ассигнования | 180F255550 | 800 | 11 493 133,00 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 580 | Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам–производителям товаров, работ, услуг | 180F255550 | 810 | 11 493 133,00 | 11 324 805,53 | 11 324 805,58 |
| 581 | Непрограммные расходы представительного органа власти | 8100000000 | | 15 478 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 582 | Функционирование Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 8110000000 | | 15 478 117,00 | 16 000 314,00 | 16 000 314,00 |
| 583 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск | 8110000210 | | 10 773 457,00 | 11 295 654,00 | 11 295 654,00 |
| 584 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8110000210 | 100 | 4 827 449,00 | 6 249 646,00 | 6 249 646,00 |
| 585 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110000210 | 120 | 4 827 449,00 | 6 249 646,00 | 6 249 646,00 |
| 586 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8110000210 | 200 | 5 946 008,00 | 5 046 008,00 | 5 046 008,00 |
| 587 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8110000210 | 240 | 5 946 008,00 | 5 046 008,00 | 5 046 008,00 |
| 588 | Депутаты представительного органа муниципального образования | 8110000230 | | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 589 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8110000230 | 100 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 590 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110000230 | 120 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 | 2 236 298,00 |
| 591 | Председатель Совета депутатов | 8110000240 | | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 592 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8110000240 | 100 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 593 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8110000240 | 120 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 | 2 468 362,00 |
| 594 | Непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8200000000 | | 195 607 030,74 | 190 291 574,00 | 188 626 274,00 |
| 595 | Функционирование Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8210000000 | | 138 977 034,84 | 136 190 733,00 | 136 190 733,00 |
| 596 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8210000210 | | 136 150 000,84 | 133 228 699,00 | 133 228 699,00 |
| 597 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8210000210 | 100 | 104 954 497,00 | 105 171 235,00 | 105 171 235,00 |
| 598 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8210000210 | 120 | 104 954 497,00 | 105 171 235,00 | 105 171 235,00 |
| 599 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8210000210 | 200 | 29 194 258,84 | 28 054 464,00 | 28 054 464,00 |
| 600 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8210000210 | 240 | 28 793 854,76 | 28 054 464,00 | 28 054 464,00 |
| 601 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 8210000210 | 300 | 1 998 245,00 | 0,00 | 0,00 |
| 602 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 8210000210 | 320 | 2 398 649,08 | 0,00 | 0,00 |
| 603 | Иные бюджетные ассигнования | 8210000210 | 800 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 604 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8210000210 | 850 | 3 000,00 | 3 000,00 | 3 000,00 |
| 605 | Глава муниципального образования | 8210000250 | | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 606 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8210000250 | 100 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 607 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8210000250 | 120 | 2 827 034,00 | 2 962 034,00 | 2 962 034,00 |
| 608 | Другие непрограммные расходы Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8220000000 | | 56 629 995,90 | 54 100 841,00 | 52 435 541,00 |
| 609 | Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 8220000140 | | 38 592 695,90 | 36 136 141,00 | 36 136 141,00 |
| 610 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8220000140 | 100 | 31 056 297,00 | 28 884 867,00 | 28 884 867,00 |
| 611 | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 8220000140 | 110 | 31 056 297,00 | 28 884 867,00 | 28 884 867,00 |
| 612 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220000140 | 200 | 6 658 279,00 | 6 578 279,00 | 6 578 279,00 |
| 613 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220000140 | 240 | 6 658 279,00 | 6 578 279,00 | 6 578 279,00 |
| 614 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 8220000140 | 300 | 795 119,90 | 589 995,00 | 589 995,00 |
| 615 | Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 8220000140 | 320 | 795 119,90 | 589 995,00 | 589 995,00 |
| 616 | Иные бюджетные ассигнования | 8220000140 | 800 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 617 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8220000140 | 850 | 83 000,00 | 83 000,00 | 83 000,00 |
| 618 | Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет местного бюджета (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) и иные судебные расходы в рамках непрограммных расходов Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8220000150 | | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 619 | Иные бюджетные ассигнования | 8220000150 | 800 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 620 | Исполнение судебных актов | 8220000150 | 830 | 600 000,00 | 600 000,00 | 600 000,00 |
| 621 | Предоставление, доставка и пересылка пенсии за выслугу лет гражданам, замещавшим должности муниципальной службы ЗАТО Железногорск и гражданам, замещавшим муниципальные должности ЗАТО Железногорск | 8220000170 | | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 622 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 8220000170 | 300 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 623 | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 8220000170 | 310 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 | 11 327 000,00 |
| 624 | Расходы на межмуниципальное сотрудничество | 8220000180 | | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 625 | Иные бюджетные ассигнования | 8220000180 | 800 | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 626 | Уплата налогов, сборов и иных платежей | 8220000180 | 850 | 1 459 000,00 | 1 459 000,00 | 0,00 |
| 627 | Осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних граждан, а также в сфере патронажа | 8220002890 | | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 | 1 010 000,00 |
| 628 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8220002890 | 100 | 946 200,00 | 946 200,00 | 946 200,00 |
| 629 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8220002890 | 120 | 946 200,00 | 946 200,00 | 946 200,00 |
| 630 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220002890 | 200 | 63 800,00 | 63 800,00 | 63 800,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 631 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220002890 | 240 | 63 800,00 | 63 800,00 | 63 800,00 |
| 632 | Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 8220051200 | | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 633 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220051200 | 200 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 634 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220051200 | 240 | 18 400,00 | 213 800,00 | 7 500,00 |
| 635 | Расходы на проведение Всероссийской переписи населения | 8220054690 | | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 636 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220054690 | 200 | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 637 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220054690 | 240 | 268 000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 638 | Осуществление государственных полномочий по осуществлению уведомительной регистрации коллективных договоров и территориальных соглашений и контроля за их выполнением | 8220074290 | | 322 400,00 | 322 400,00 | 322 400,00 |
| 639 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8220074290 | 100 | 312 300,00 | 312 300,00 | 312 300,00 |
| 640 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8220074290 | 120 | 312 300,00 | 312 300,00 | 312 300,00 |
| 641 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220074290 | 200 | 10 100,00 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| 642 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220074290 | 240 | 10 100,00 | 10 100,00 | 10 100,00 |
| 643 | Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий | 8220075140 | | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 | 1 068 200,00 |
| 644 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8220075140 | 100 | 946 339,00 | 946 339,00 | 946 339,00 |
| 645 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8220075140 | 120 | 946 339,00 | 946 339,00 | 946 339,00 |
| 646 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220075140 | 200 | 121 861,00 | 121 861,00 | 121 861,00 |
| 647 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220075140 | 240 | 121 861,00 | 121 861,00 | 121 861,00 |
| 648 | Осуществление государственных полномочий в области архивного дела, переданных органам местного самоуправления Красноярского края | 8220075190 | | 5 700,00 | 5 700,00 | 5 700,00 |
| 649 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8220075190 | 100 | 4 810,00 | 4 810,00 | 4 810,00 |
| 650 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8220075190 | 120 | 4 810,00 | 4 810,00 | 4 810,00 |
| 651 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220075190 | 200 | 890,00 | 890,00 | 890,00 |
| 652 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220075190 | 240 | 890,00 | 890,00 | 890,00 |
| 653 | Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | 8220076040 | | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 | 1 958 600,00 |
| 654 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8220076040 | 100 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 |
| 655 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8220076040 | 120 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 | 1 892 700,00 |
| 656 | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220076040 | 200 | 65 900,00 | 65 900,00 | 65 900,00 |
| 657 | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 8220076040 | 240 | 65 900,00 | 65 900,00 | 65 900,00 |
| 658 | Непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8300000000 | | 10 902 601,00 | 1 350 801,00 | 1 350 801,00 |
| 659 | Другие непрограммные расходы Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8320000000 | | 10 902 601,00 | 1 350 801,00 | 1 350 801,00 |
| 660 | Резервный фонд Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8320000110 | | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 661 | Иные бюджетные ассигнования | 8320000110 | 800 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 662 | Резервные средства | 8320000110 | 870 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 | 1 200 801,00 |
| 663 | Исполнение судебных актов по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания органами местного самоуправления актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет местного бюджета (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств местного бюджета) и иные судебные расходы в рамках непрограммных расходов Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск | 8320000150 | | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 664 | Иные бюджетные ассигнования | 8320000150 | 800 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 665 | Исполнение судебных актов | 8320000150 | 830 | 150 000,00 | 150 000,00 | 150 000,00 |
| 666 | Резерв средств на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | 8320000170 | | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 667 | Иные бюджетные ассигнования | 8320000170 | 800 | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 668 | Резервные средства | 8320000170 | 870 | 9 551 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| 669 | Непрограммные расходы Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 8400000000 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 670 | Функционирование Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 8410000000 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 671 | Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов Контрольно-ревизионной службы ЗАТО Железногорск | 8410000210 | | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 672 | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 8410000210 | 100 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 673 | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 8410000210 | 120 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 | 3 671 097,00 |
| 674 | ВСЕГО: | | | 3 841 630 641,73 | 3 528 808 519,32 | 3 511 999 526,12 |

***Приложение № 8 к решению Совета депутатов от 18 марта 2021 № 6-61Р***
***Приложение № 8 к решению Совета депутатов***
***от 17.12.2020 № 4-40Р***

## ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ, ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ ИЗ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022–2023 ГОДОВ

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Устава ЗАТО Железногорск и устанавливает случаи и порядок предоставления субсидий из бюджета ЗАТО Железногорск в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов.

2. Из бюджета ЗАТО Железногорск в 2021 году и плановом периоде 2022-2023 годов Администрацией ЗАТО г. Железногорск предоставляются субсидии:

2.1. В рамках реализации муниципальной программы «Развитие инвестиционной, инновационной деятельности, малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск»:

2.1.1. (раздел, подраздел 0412, целевая статья 1110000040, вид расходов 810), субъектам малого и среднего предпринимательства, являющимся резидентами промышленного парка на территории г. Железногорска, на возмещение части затрат на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), расположенные на территории промышленного парка в сумме по 200 000,00 рублей в 2021-2023 годах ежегодно;

2.1.2. (раздел, подраздел 0412, целевая статья 1110000050, вид расходов 810), субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществившим расходы на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования за счет привлеченных целевых заемных средств, предоставляемых на условиях платности и возвратности кредитными и лизинговыми организациями, региональной микрофинансовой организацией, федеральными и региональными институтами развития и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в сумме по 500 000,00 рублей в 2021-2023 годах ежегодно;

2.1.3. (раздел, подраздел 0412, целевая статья 1110000060, вид расходов 810), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в сумме по 500 000,00 рублей в 2021-2023 годах ежегодно;

2.1.4. (раздел, подраздел 0412, целевая статья 1110000070, вид расходов 810), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с уплатой лизинговых платежей по договору (договорам) лизинга оборудования, заключенному (заключенным) с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в сумме по 100 000,00 рублей в 2021-2023 годах ежегодно;

2.1.5. (раздел, подраздел 0412, целевая статья 1110000080, вид расходов 810), на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в состав учредителей которых входят граждане, относящиеся к приоритетной целевой группе, а также индивидуальных предпринимателей из числа граждан, относящихся к приоритетной целевой группе в сумме по 200 000,00 рублей в 2021-2023 годах ежегодно;

2.2. В рамках муниципальной программы «Развитие транспортной системы, содержание и благоустройство территории ЗАТО Железногорск»:

2.2.1. МП «Горэлектросеть» (раздел, подраздел 0503, целевая статья 1240000010, вид расходов 810) на содержание сетей уличного освещения в сумме по 33 869 866,00 рублей в 2021 -2023 годах ежегодно.

2.3. В рамках муниципальной программы «Реформирование и модернизация жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности на территории ЗАТО Железногорск»:

2.3.1. МП «Нега» (раздел, подраздел 0502, целевая статья 0420000070, вид расходов 810) на финансовое обеспечение затрат, связанных с применением регулируемых цен на банные услуги в соответствии с соглашением, заключенным с Администрацией ЗАТО г. Железногорск в сумме по 4 932 901,00 рублей в 2021-2023 годах ежегодно.

2.4. В рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды на 2018-2024 годы»:

2.4.1 Управляющим организациям, товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам (раздел, подраздел 0409, целевая статья 180F255550, вид расходов 810) в сумме 7 881 122,49 рублей в 2021 году, в сумме 11 324 805,53 рублей в 2022 году, в сумме 11 324 805,58 рублей в 2023 году, (раздел, подраздел 0503, целевая статья 180F255550, вид расходов 810) в сумме 3 612 010,51 рублей в 2021 году на реализацию мероприятий по благоустройству, направленных на формирование комфортной городской среды.

2.5. В рамках муниципальной программы «Гражданское общество–ЗАТО Железногорск»:

2.5.1. Гранты в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на конкурсной основе на финансирование расходов, связанных с реализацией ими социально значимых проектов (раздел, подраздел 0113, целевая статья 1510000110, вид расходов 630) в сумме 2 000 000,00 рублей в 2021 году, в сумме по 1 000 000,0 рублей в 2022-2023 годах ежегодно.

3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с порядками, установленными Администрацией ЗАТО г. Железногорск.

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**18.03.2021 №562**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 08.02.2016 № 274 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.02.2016 № 274 «Об утверждении Административного регламента Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства» изменение, изложив приложение № 1 к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н.Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С.Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 18.03.2021 № 562***
***Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.02.2016 № 274***

| Наименование Административного регламента | |
|---|---|
| **Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства»** | |
| 1. Общие положения | |
| 1.1. Предмет регулирования регламента | Настоящий Административный регламент (далее–регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля и ответственности должностных лиц органа, предоставляющего данную муниципальную услугу |
| 1.2. Круг заявителей | Заявителями, которым предоставляется муниципальная услуга, являются граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства (далее–заявитель).<br>От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее также именуемый Заявитель), который предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представляет (прилагает к заявлению) переданный ему заявителем документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги |
| 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги | Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заявитель обращается:<br>- в Администрацию ЗАТО г. Железногорск Красноярского края (далее–Администрация);<br>- в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (далее–Учреждение).<br>Информация о месте нахождении Администрации:<br>662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21<br>График работы Администрации:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Официальный сайт городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации): www.admk26.ru<br>Информация о месте нахождении Учреждения:<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Информирование осуществляется по вопросам:<br>- о месте нахождения и графике работы Администрации, Учреждения;<br>- о справочных телефонах Администрации, Учреждения;<br>- об адресе электронной почты Администрации, Учреждения;<br>- об организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, графике их работы, контактных телефонах, адресах электронной почты;<br>- о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- о порядке, форме и месте размещения информации;<br>- о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- о времени приема заявителей и выдачи документов;<br>об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>Информирование (консультирование) заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:<br>- в письменной форме на основании письменного обращения;<br>- в устной форме по вышеуказанным телефонам в часы работы Учреждения;<br>- на личном приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения;<br>- посредством электронной почты: info@zem.k26.ru.;<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru;<br>- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;<br>- на информационных стендах, расположенных по адресу: 662970, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова,48А;<br>Заявитель имеет право на получение информации о прохождении процедур по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения.<br>Для получения сведений о прохождении муниципальной услуги заявителем называются дата и входящий номер, присвоенный в Учреждении при подаче заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится поданное им заявление. |
| 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | |
| 2.1. Наименование муниципальной услуги | Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности, а также из земель, государственная собственность на которые не разграничена |
| 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | 2.2.1. Администрация–орган местного самоуправления ЗАТО Железногорск, предоставляющий муниципальную услугу.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.<br>Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74.<br>Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru.<br>Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет: http://www.admk26.ru.<br>2.2.2. Учреждение–организация, участвующая в предоставлении муниципальной услуги.<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.<br>2.2.3. Прием заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–МФЦ), обеспеченное помещениями, соответствующими требованиям к обеспечению доступности для инвалидов.<br>Почтовый адрес: 660125, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д. 12, пом. 462.<br>Телефон: 8-391-222-04-70.<br>Адрес электронной почты: info@24mfc.ru.<br>Структурное подразделение МФЦ в г. Железногорске.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Свердлова, д. 47.<br>График (режим) работы:<br>Понедельник с 8.00 до 18.00;<br>Вторник с 08.00 до 18.00;<br>Среда с 08.00 до 20.00;<br>Четверг с 08.00 до 18.00;<br>Пятница с 08.00 до 18.00;<br>Суббота с 08.00 до 17.00;<br>Воскресенье–выходной.<br>Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ также может быть получена на официальном сайте краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в сети Интернет www.24mfc.ru.<br>2.2.4. Иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по Красноярскому краю) выдает:<br>- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>Почтовый адрес: 660021, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Дубровинского, 114, тел: 8 (800) 100-34-34<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.rosreestr.ru.<br>График (режим) работы: Понедельник-четверг с 8.30 час. до 17.30 час., пятница с 08.30 час. до 16.15 час., обед с 13.00 час. до 13.45 час. |

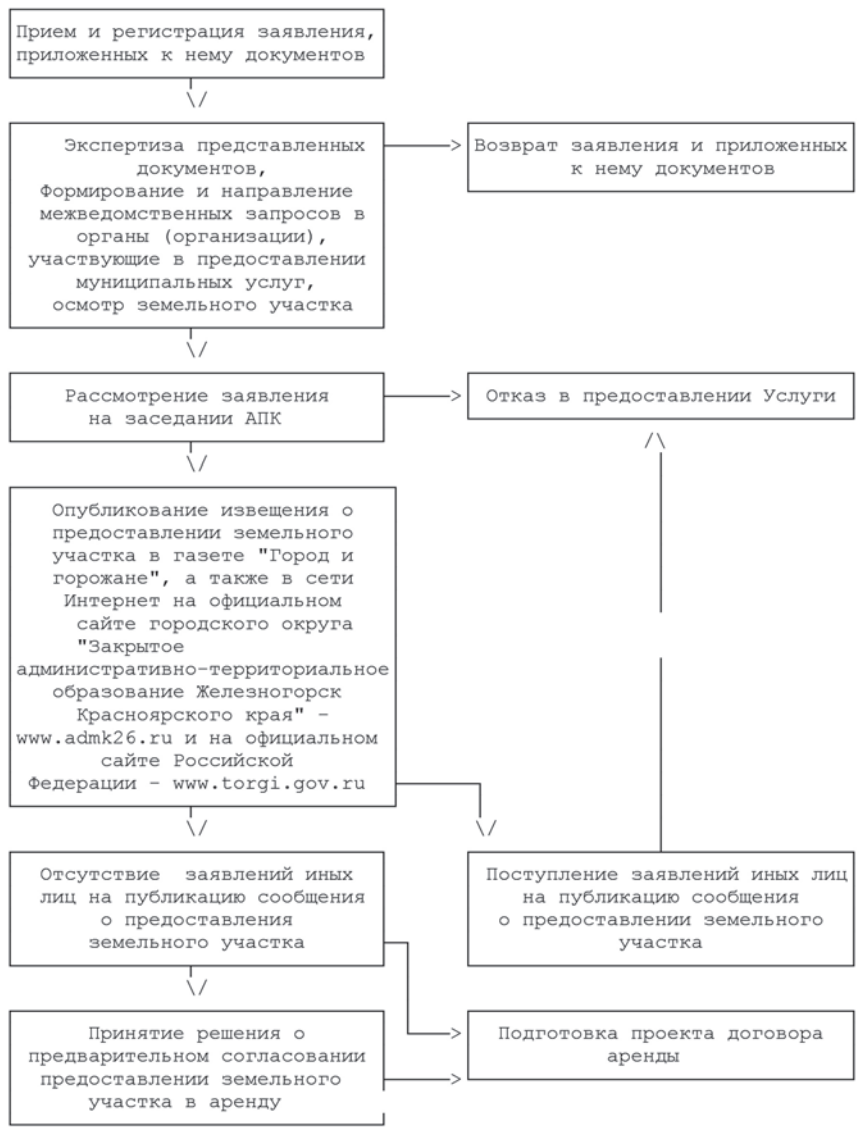
| | |
|---|---|
| 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги | Результатом предоставления муниципальной услуги является:<br>- приобретение (предоставление) земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства;<br>- предварительное согласование предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства;<br>- отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать, или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- отказ в предоставлении земельного участка в аренду для индивидуального жилищного строительства.<br>Процедура предоставления муниципальной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:<br>- проекта договора аренды земельного участка;<br>- распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;<br>- письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- письменного уведомления об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.<br>В случае если заявление было подано через МФЦ, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, направляются в МФЦ для выдачи заявителю или его представителю |
| 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги | Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления.<br>Если заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Если заявление о предоставлении земельного участка не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Рассмотрение заявления и приложенных документов на заседании Архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края (далее–архитектурно-планировочная комиссия) должно быть осуществлено не позднее пятнадцати дней со дня его регистрации.<br>Извещение о предоставлении земельного участка составляется и направляется для публикации в газету «Город и горожане», также размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте уполномоченного органа Российской Федерации www.torgi.gov.ru, не позднее тридцати дней со дня регистрации заявления.<br>Граждане, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, могут подавать заявление о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати дней со дня опубликования извещения.<br>В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимается решение:<br>- об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>- об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан о намерении участвовать в аукционе не поступили, в течение семи дней со дня принятия решения архитектурно-планировочной комиссией совершается одно из следующих действий:<br>- подготавливается проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю, при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка;<br>- подготавливается проект распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», и направляет указанное решение заявителю.<br>В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до сорока пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».<br>Устное информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в день обращения Заявителя.<br>Письменные обращения заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.<br>Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю не позднее 30 дней со дня регистрации соответствующего заявления.<br>Максимальный срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка не должен превышать 45 дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов–5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок |
| 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги | Гражданский кодекс Российской Федерации, ч. 1 («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);<br>Земельный кодекс Российской Федерации «Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147;<br>Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4148);<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);<br>Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», 17.07.2015, № 156);<br>Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» («Российская газета», 26.08.1992, № 190);<br>Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» («Наш Красноярский край», 23.12.2008, № 50);<br>Приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);<br>Приказ Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02.10.2020);<br>Устав ЗАТО Железногорск Красноярского края («Город и горожане», 04.08.2011, № 61);<br>Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.03.2018 № 478 «Об утверждении Положения и состава архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск» («Город и горожане», 22.03.2018, № 12) |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Для предоставления муниципальной услуги заявитель может обратиться непосредственно в Администрацию, в учреждение, либо через МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг с одним из следующих заявлений:<br>- о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» по примерной форме, указанной в приложении Б к регламенту;<br>- о предоставлении земельного участка по примерной форме, указанной в приложении В к регламенту.<br>В заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;<br>2) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее–испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>3) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;<br>4) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, или со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;<br>5) основание предоставления земельного участка без проведения торгов (подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);<br>6) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;<br>7) цель использования земельного участка;<br>8) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>9) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, а также контактный телефон заявителя.<br>К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:<br>1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;<br>2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;<br>3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.<br>Заявление заполняется разборчиво, на русском языке, заверяется личной подписью заявителя или его представителя.<br>В заявлении о предоставлении земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;<br>2) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;<br>3) основание предоставления земельного участка без проведения торгов (подпункт 15 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);<br>4) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;<br>5) цель использования земельного участка;<br>6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>7) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;<br>8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с Заявителем, а также контактный телефон Заявителя.<br>К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются:<br>1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;<br>2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.<br>Документы могут быть представлены заявителем в письменной форме лично в Администрацию, в Учреждение или в МФЦ, посредством почтовой связи или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Единый портал госуслуг и краевой портал госуслуг, путем направления электронного документа на официальную электронную почту.<br>Заявление, поданное в форме электронного документа, должно соответствовать требованиям Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7. |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги | Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы:<br>- выписку (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;<br>Непредставление заявителем указанного документа не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.<br>Для рассмотрения заявлений о предварительном согласовании предоставления земельного участка и о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:<br>1) утвержденную схему расположения земельного участка, в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;<br>2) выписку (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке; |
| Запрещается требовать от заявителя: | От заявителя запрещается требовать:<br>- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;<br>- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, налоговых органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в пункте 2.9 регламента;<br>- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами |
| 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют основания для отказа в приеме документов |
| 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги | В случае если на дату поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, принимается решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.<br>В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до сорока пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка, не может быть утверждена по основаниям, указанным в пункте 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>2) поступление заявления от лица, которое не относится к кругу заявителей, установленных пунктом 1.2 регламента;<br>3) поступление заявления от лица, которое в соответствии с законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;<br>4) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обратился обладатель данных прав;<br>5) указанный в заявлении земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);<br>6) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;<br>7) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;<br>8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>9) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;<br>10) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;<br>11) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;<br>12) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;<br>13) земельный участок, указанный в заявлении, является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса;<br>15) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства;<br>16) разрешенное использование земельного участка, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;<br>17) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>18) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;<br>19) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;<br>20) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;<br>21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении и границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не установлен вид разрешенного использования;<br>22) указанный в заявлении земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не отнесен к определенной категории земель;<br>23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением обратилось иное не указанное в этом решении лицо;<br>24) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;<br>25) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>26) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов.<br>Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причин, послуживших основаниями для отказа |
| 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Заявителю для получения муниципальной услуги требуется получить следующие необходимые и обязательные услуги в следующей последовательности:<br>- утверждение схемы расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;<br>- осуществить государственный кадастровый учет земельного участка или государственный кадастровый учет в связи с уточнением границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» |
| 2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, в том числе в случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа, предоставляющего муниципальную услугу и (или) должностного лица, многофункционального центра и (или) работника многофункционального центра |
| 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также при получении результата муниципальной услуги составляет 30 минут.<br>Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги самостоятельно устанавливают максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса, а также при получении результата.<br>Информация о правилах исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Учреждение или в Администрацию.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение через МФЦ.<br>Порядок передачи МФЦ принятых заявлений о предоставлении муниципальной услуги в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.<br>В случае поступления запроса, направленного в электронной форме, в выходной день, его регистрация происходит в первый рабочий день после выходного дня |

| | |
|---|---|
| 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов | Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в здании, оборудованном отдельным входом. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.<br>Прием заявителей осуществляется в соответствии с графиком, указанном в пункте 1.3 регламента.<br>Прием получателей муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях–местах предоставления муниципальной услуги.<br>Места предоставления муниципальной услуги, зал ожидания и места для заполнения запросов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.<br>Требования к местам приема заявителей:<br>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются письменными и канцелярскими принадлежностями, раздаточными информационными материалами;<br>- рабочее место специалиста, ответственного за исполнение муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствам.<br>Требования к местам ожидания:<br>- места ожидания находятся в коридоре здания Учреждения;<br>- места ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, столами для заполнения запросов.<br>Места для информирования заявителей оборудуются визуальной, текстовой информацией и методическими материалами о предоставлении муниципальной услуги, размещаемой на информационных стендах в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.<br>На информационных стендах, размещаемых в помещении Учреждения, содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>На официальном сайте Администрации www.admk26.ru содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).<br>На видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан.<br>Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов |
| 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги | К показателям доступности муниципальной услуги относятся:<br>- обнародование (опубликование) Администрацией информации о своей деятельности в официальном печатном издании;<br>- размещение Администрацией информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;<br>- размещение информации о своей деятельности в помещениях здания Администрации и помещениях Учреждения;<br>- другими способами, предусмотренными законом и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.<br>К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся:<br>- соблюдение требований нормативных правовых актов в сфере земельного законодательства Российской Федерации;<br>- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков при принятии решения, а также при направлении заявителю уведомления о принятом решении;<br>- не более одного взаимодействия заявителя со специалистами, участвующими в оказании муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления) и его продолжительность не более 15 минут, за исключением случаев, когда дополнительные взаимодействия вызваны наличием замечаний к представленным заявителем, его представителем документам, а также по желанию заявителя, его представителя при личном обращении за получением информации о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей |
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме | Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна».<br>Для предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре от заявителя требуется подать заявление с комплектом соответствующих документов и получить результат в установленные настоящим регламентом сроки.<br>Порядок передачи принятых МФЦ заявлений в Учреждение определяется в соответствии с нормативно правовыми актами и соглашением о взаимодействии.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение.<br>В целях получения муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю обеспечивается:<br>1) доступ к сведениям о муниципальной услуге;<br>2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>3) возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>4) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>5) возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги.<br>Форму заявления заявитель может получить в электронном виде:<br>- на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru<br>- на «Портале государственных услуг Красноярского края» gosuslugi.krskstate.ru<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru<br>Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты» |
| 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах | |
| 3.1. Описание административной процедуры № 1<br>«Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов» | |
| 3.1.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление в Учреждение заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства |
| 3.1.2. Содержание административной процедуры | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Примерные формы заявлений указаны в приложениях Б и В к настоящему регламенту.<br>К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем, предусмотренным пунктом 2.6 регламента.<br>В случае обращения заявителя в Учреждение, заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем приема у заявителя.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной и исчисляется со дня передачи МФЦ заявления в Учреждение.<br>Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии |
| 3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>1) за прием документов–начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03);<br>2) за регистрацию заявления–документовед Учреждения (каб. 1, тел. 74-08-79) |
| 3.1.4. Критерии для принятия решений | Поступление заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента |
| 3.1.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений |
| 3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Запись о регистрации заявления в Журнале регистрации заявлений с присвоением номера и даты входящего документа |
| 3.2. Описание административной процедуры № 2<br>«Экспертиза представленных документов» | |
| 3.2.1. Основания для начала административной процедуры | Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений.<br>Директор Учреждения в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления определяет специалиста и дает ему письменное поручение путем проставления соответствующей записи на заявлении |
| 3.2.2. Содержание административной процедуры | Проверка заявления и документов на предмет соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства и настоящего регламента.<br>Выявление необходимости получения документов и информации, которая не представлена заявителем и может быть получена путем межведомственных запросов.<br>Если заявление не соответствует требованиям, установленным в пункте 2.6 регламента, и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 регламента, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата |
| 3.2.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.2.4. Критерии для принятия решений | Наличие надлежаще оформленных необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента |
| 3.2.5. Результаты административной процедуры | Принятие одного из следующих решений:<br>1) заявление подлежит возврату;<br>2) заявление подлежит рассмотрению по существу |
| 3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры | При наличии оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов специалист Учреждения составляет письменное уведомление о возврате заявителю заявления и приложенных к нему документов, с обязательным указанием всех причин, послуживших основанием для возврата.<br>При отсутствии оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов формируются и направляются межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг, осуществляется осмотр земельного участка, а также при наличии всех документов и информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, заявление направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии сопроводительным письмом |
| 3.3. Описание административной процедуры № 3<br>«Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг» | |
| 3.3.1. Основания для начала административной процедуры | Установление при экспертизе документов отсутствия документов, информации и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые могут быть получены путем межведомственных запросов, в том числе:<br>- выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, находящихся на земельном участке (при наличии таких объектов недвижимости);<br>- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке |
| 3.3.2. Содержание административной процедуры | Специалист Учреждения обеспечивает получение документов и (или) информации в органах (организациях), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, путем формирования и направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».<br>Специалист Учреждения формирует и направляет межведомственный запрос в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе нарочно.<br>Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления муниципальной услуги не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию |
| 3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Необходимость документов и (или) информации для предоставления муниципальной услуги, определение органа (организации), в которых могут быть получены документы и (или) информация путем направления межведомственного запроса |
| 3.3.5. Результаты административной процедуры | Получение документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в электронной или бумажной форме документов и (или) информации на межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги |
| 3.4. Описание административной процедуры № 4<br>«Осмотр земельного участка» | |
| 3.4.1. Основания для начала административной процедуры | 1. Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений.<br>2. При экспертизе документов сотрудниками Учреждения установлено соответствие заявления и приложенных документов требованиям, установленным пунктом 2.6 регламента |
| 3.4.2. Содержание административной процедуры | Выезд на земельный участок, его осмотр с осуществлением фотосъемки |
| 3.4.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.4.4. Критерии для принятия решений | Проверка соответствия земельного участка требованиям, установленным пунктом 2.8 регламента |
| 3.4.5. Результаты административной процедуры | Составление акта осмотра испрашиваемого земельного участка не позднее 10 дней со дня поступления заявления.<br>Заявление с приложенными к нему документами и актом осмотра земельного участка направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.4.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Наличие акта осмотра испрашиваемого земельного участка.<br>Отметка на сопроводительном письме о передаче заявления ответственному секретарю архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.5. Описание административной процедуры № 5<br>«Рассмотрение поступившего заявления на заседании архитектурно-планировочной комиссии» | |
| 3.5.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление заявления с приложенными к нему документами к ответственному секретарю архитектурно-планировочной комиссии для рассмотрения на заседании архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.5.2. Содержание административной процедуры | Рассмотрение заявления, проверка наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8 регламента.<br>Принятие решения по заявлению в соответствии с действующим земельным законодательством и настоящим регламентом |
| 3.5.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, ответственный секретарь архитектурно-планировочной комиссии (каб. 210, тел. 76-55-99) |
| 3.5.4. Критерии для принятия решений | Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента |
| 3.5.5. Результаты административной процедуры | При наличии оснований для приостановления срока рассмотрения заявления, установленных пунктом 2.8 регламента, архитектурно-планировочная комиссия принимает решение о приостановлении срока рассмотрения заявления.<br>При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8 регламента, архитектурно-планировочная комиссия принимает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть обоснованным и содержать все основания отказа.<br>При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги архитектурно-планировочная комиссия принимает решение о публикации извещения о предоставлении земельного участка |
| 3.5.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии о принятом решении направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.6. Описание административной процедуры № 6<br>«Опубликование извещения о предоставлении земельного участка» | |
| 3.6.1. Основания для начала административной процедуры | Принятие архитектурно-планировочной комиссией решения об опубликовании извещения о предоставлении земельного участка |
| 3.6.2. Содержание административной процедуры | Сотрудники Учреждения составляют извещение о предоставлении земельного участка, которое направляется в газету «Город и горожане», также размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в срок, не превышающий тридцати дней со дня регистрации заявления.<br>В извещении указываются:<br>1) информация о возможности предоставления земельного участка с указанием целей этого предоставления;<br>2) информация о праве граждан, заинтересованных в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка;<br>3) адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды испрашиваемого земельного участка;<br>4) дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе, которая устанавливается истечением тридцати дней со дня опубликования извещения;<br>5) адрес или иное описание местоположения земельного участка;<br>6) кадастровый номер и площадь земельного участка в соответствии с данными государственного кадастра недвижимости, за исключением случаев, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;<br>7) площадь земельного участка в соответствии с проектом межевания территории или со схемой расположения земельного участка, если подано заявление о предоставлении земельного участка, который предстоит образовать;<br>8) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории в случае, если образование земельного участка предстоит в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, условный номер испрашиваемого земельного участка, а также адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещен утвержденный проект;<br>9) адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, если данная схема представлена на бумажном носителе.<br>В случае если земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка и схема расположения земельного участка представлена в форме электронного документа, схема расположения земельного участка прилагается к извещению, размещенному на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| 3.6.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.6.4. Критерии для принятия решений | Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента |
| 3.6.5. Результаты административной процедуры | Направление на публикацию извещения о предоставлении земельного участка в газету «Город и горожане», а также размещение его на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru |
| 3.6.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Наличие извещения о предоставлении испрашиваемого земельного участка в соответствующем номере газеты «Город и горожане», а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru |
| 3.7. Описание административной процедуры № 7<br>«Прием заявлений граждан о намерении участвовать в аукционе» | |
| 3.7.1. Основания для начала административной процедуры | Опубликование извещения о предоставлении земельного участка в газете «Город и горожане», а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru |
| 3.7.2. Содержание административной процедуры | Прием заявлений граждан, заинтересованных в приобретении прав на испрашиваемый участок, о намерении участвовать в аукционе (по примерной форме, указанной в приложении Г) в течение 30 дней со дня опубликования извещения |
| 3.7.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.7.4. Критерии для принятия решений | Поступление заявлений иных граждан о намерении участвовать в аукционе либо отсутствие таковых |
| 3.7.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявлений, поступивших от иных лиц.<br>В случае поступления заявлений иных лиц, принимается одно из следующих решений:<br>- об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона заявителю, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;<br>- об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю. В этом случае уполномоченный орган обеспечивает образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ и принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка |
| 3.7.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Запись о регистрации заявлений в Журнале приема заявлений с присвоением входящего номера.<br>Справка Учреждения о наличии или отсутствии таких заявлений.<br>Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии о принятом решении направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.8. Описание административной процедуры № 8<br>«Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случаях, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» | |
| 3.8.1. Основания для начала административной процедуры | - испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- отсутствие заявлений иных лиц о намерении участвовать в аукционе на публикацию извещения о предоставлении земельного участка;<br>- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 2.8 регламента,<br>- принятое решение архитектурно-планировочной комиссии о предварительном предоставлении земельного участка заявителю |
| 3.8.2. Содержание административной процедуры | Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду заявителю:<br>- специалист Учреждения подготавливает проект распоряжения Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка;<br>- подготовленный проект распоряжения Администрации согласовывается должностными лицами и руководителями структурных подразделений Администрации, к сфере ведения которых относятся затрагиваемые в проекте распоряжения вопросы;<br>- согласованный проект распоряжения передается для подписания Главе ЗАТО г. Железногорск или первому заместителю Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Общий срок согласования составляет не более пяти рабочих дней.<br>В течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск его заверенная копия специалистом Учреждения выдается заявителю или направляется ему посредством почтовой связи заказным письмом или в МФЦ в случае, если заявление было подано через МФЦ.<br>Срок действия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года.<br>Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов в порядке, установленном статьей 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.<br>Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка либо кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельного участка |
| 3.8.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Принятие решения–Глава ЗАТО г. Железногорск либо первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03, каб. 6, тел. 76-65-08) |
| 3.8.4. Критерии для принятия решений | Принятие архитектурно-планировочной комиссией решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка |
| 3.8.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является направление распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю или вручение такого распоряжения заявителю |
| 3.8.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Сопроводительное письмо о направлении распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю фиксируется в журнале исходящей корреспонденции.<br>При личном получении распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявитель в журнале получения распоряжений указывает дату получения и свою подпись |

| | |
|---|---|
| 3.9. Описание административной процедуры № 9<br>«Подготовка проекта договора аренды земельного участка» | |
| 3.9.1. Основания для начала административной процедуры | Принятое решение архитектурно-планировочной комиссии о предоставлении земельного участка заявителю в соответствии с подпунктом 3.5.5 регламента |
| 3.9.2. Содержание административной процедуры | По истечении тридцати дней со дня публикации извещения о предоставлении земельного участка осуществляется подготовка проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах и его подписание.<br>Проект договора аренды земельного участка подписывается директором Учреждения от имени Администрации на основании доверенности.<br>Проект договора аренды земельного участка выдается заявителю или направляется ему по адресу, указанному в заявлении о предоставлении земельного участка.<br>Проект договора аренды земельного участка, направленный заявителю в трех экземплярах, должен быть им подписан и представлен в уполномоченный орган не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта договора |
| 3.9.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Принятие решения–Глава ЗАТО г. Железногорск либо первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству. Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, специалисты 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03, каб. 4, тел. 76-35-08) |
| 3.9.4. Критерии для принятия решений | Наличие решения архитектурно-планировочной комиссией о предоставлении земельного участка заявителю.<br>Наличие документов, необходимых для подготовки проекта договора аренды |
| 3.9.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является подготовленный проект договора аренды земельного участка |
| 3.9.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Проект договора аренды земельного участка подготавливается в письменной форме и направляется заявителю посредством почтовой связи либо выдается заявителю лично под подпись, по истечении тридцати дней со дня публикации извещения о предоставлении земельного участка. |
| 3.10. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур | |
| 3.10.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте Администрации в сети интернет http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru.<br>3.10.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов.<br>Заявителю предоставляется возможность направления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в электронной форме с использованием электронной почты info@zem.k26.ru или Единого портала http://www.gosuslugi.ru. Для этого обеспечивается доступность для копирования и заполнения формы заявления, указанного в пункте 2.6 регламента в электронной форме на официальном сайте Администрации в сети Интернет: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru. Заявление, поступившее в электронной форме, распечатывается на бумажном носителе и регистрируется в порядке, установленном для обычных письменных обращений.<br>Ссылки на интернет-порталы размещены в сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».<br>3.10.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса, о ходе предоставления муниципальной услуги посредством телефонного обращения к специалистам Учреждения по телефонам, указанным в пункте 1.3 регламента.<br>3.10.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.<br>Запрос осуществляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>3.10.5. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги.<br>Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем в электронной форме, путем направления на адрес электронной почты, указанный заявителем | |
| 4. Формы контроля за исполнением Административного регламента | |
| 4.1. Порядок осуществления текущего контроля | |
| 4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений регламента | Текущий контроль за соблюдением положений регламента осуществляет директор Учреждения. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и правовых актов, регулирующих земельное законодательство |
| 4.1.2. Текущий контроль за принятием решений | Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железногорск путем проведения выборочных проверок |
| 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок | |
| 4.2.1. Порядок и периодичность проверок | Директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск план проведения плановых проверок для утверждения.<br>По окончании текущего года директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск отчет о результатах проведенных плановых проверок.<br>В случае выявления нарушений прав граждан при проведении плановых проверок в течение года виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.2.2. Порядок и формы контроля | Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя |
| 4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц | |
| 4.3.1. Ответственность исполнителей | Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.<br>Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.3.2. Ответственность руководителей | Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.4. Порядок и формы общественного контроля | |
| 4.4.1. Контроль граждан | Граждане имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги |
| 4.4.2. Контроль организаций | Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Юридические лица имеют право создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги в установленном порядке |
| 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников | |
| 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу | Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников |
| 5.2. Предмет жалобы | Заявитель обращается с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в том числе в следующих случаях:<br>1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–Федеральный закон № 210-ФЗ);<br>2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;<br>4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;<br>5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;<br>9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ |
| 5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба | Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.<br>Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего муниципальную услугу, является Глава ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.<br>Заявители имеют право обратиться с жалобой:<br>- в Администрацию, по адресу: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21, либо по электронному адресу: e-mail: kancel@adm.k26.ru |
| 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы | Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, либо учредителю многофункционального центра, а также в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба должна содержать:<br>1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;<br>2) фамилию, имя, отчество (последнее–при наличии), сведения о месте жительства заявителя–физического лица а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;<br>3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;<br>4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии |
| 5.5. Сроки рассмотрения жалобы | Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений–в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации |
| 5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы | Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют |
| 5.7. Результат рассмотрения жалобы | По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:<br>1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>2) в удовлетворении жалобы отказывается.<br>В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.<br>В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.<br>В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с ч. 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры |
| 5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы | Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.7 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы |
| 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе | Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| 5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы |
| 5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы | Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| Приложения к Административному регламенту | |
| Приложение А | Блок-схема административных процедур |
| Приложение Б | Примерная форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для ИЖС |
| Приложение В | Примерная форма заявления о предоставлении земельного участка для ИЖС |
| Приложение Г | Примерная форма заявления о намерении участвовать в аукционе |

Приложение А
к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА**
**АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»**



***Приложение Б к Административному регламенту***

Форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка для ИЖС

Главе ЗАТО г. Железногорск
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
_____
(место жительства, почтовый адрес)
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**(о предварительном согласовании предоставления земельного участка)**

Прошу согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером 24:58: _____ (в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»), местоположением: _____
_____,
(местонахождение земельного участка или ориентировочное местонахождение испрашиваемого участка)
в _____. (вид права)
Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого участка предусмотрено указанным проектом:
_____
(вид документа, дата, номер, иные реквизиты)
_____ N _____.
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:
_____.
Цель использования земельного участка _____.
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я,_____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществления процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.
Приложение:
1. документ, подтверждающий право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов-
2. схема расположения земельного участка, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок -
3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя) –
Подпись заявителя:_____ Подпись специалиста, принявшего документы: _____
Дата подачи заявления: _____ Дата принятия заявления: _____

***Приложение В к Административному регламенту***

Форма заявления о предоставлении земельного участка для ИЖС

Главе ЗАТО г. Железногорск
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
_____
(место жительства, почтовый адрес)
_____
В лице _____
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
(о предоставлении земельного участка)

Прошу согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером 24:58: _____, местоположением: _____
_____,
(местонахождение земельного участка или ориентировочное местонахождение испрашиваемого участка)
в _____. (вид права), сроком на _____.
Реквизиты решения об утверждении проекта планировки территории, если образование испрашиваемого участка предусмотрено указанным проектом:
_____
(вид документа, дата, номер, иные реквизиты)
_____ N _____.
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:
_____.
Цель использования земельного участка _____.
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я, _____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществления процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.
Приложение:
1. документ, подтверждающий право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов- 2.документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя) -
Подпись заявителя: _____ Подпись специалиста, принявшего документы _____
Дата подачи заявления: _____ Дата принятия заявления: _____

***Приложение Г к Административному регламенту***

Форма заявления
о намерении участвовать в аукционе

Главе ЗАТО г. Железногорск
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
_____
В лице _____
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о намерении участвовать в аукционе

В связи с опубликованным извещением (_____) о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 24:58:_____,
площадью _____ кв.метров, местоположением: _____
_____
для индивидуального жилищного строительства, я заявляю о своем намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды данного земельного участка.
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я, _____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществления процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.
Подпись заявителя: _____ Подпись специалиста, принявшего документы _____

Дата подачи заявления: _____ Дата принятия заявления: _____

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 №565**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 07.09.2017 № 1409 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.09.2017 № 1409 «Об утверждении Административного регламента Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» изменение, изложив приложение № 1 к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н.Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С.Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 19.03.2021 № 565***
***Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.09.2017 № 1409***

| Наименование Административного регламента | |
|---|---|
| **Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка»** | |
| 1. Общие положения | |
| 1.1. Предмет регулирования | Настоящий Административный регламент (далее–регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля и ответственности должностных лиц органа, предоставляющего данную муниципальную услугу |
| 1.2. Круг заявителей | - граждане, обладающие правом на предоставление земельного участка без проведения торгов;<br>- юридические лица, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и обладающие правом на предоставление земельного участка без проведения торгов.<br>От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее–также именуемый заявитель), который предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представляет (прилагает к заявлению) переданный ему заявителем документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги |
| 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги | Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заявитель обращается:<br>- в Администрацию ЗАТО г. Железногорск Красноярского края (далее–Администрация);<br>- в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (далее–Учреждение).<br>Информация о месте нахождении Администрации:<br>662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21<br>График работы Администрации:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Официальный сайт городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации): www.admk26.ru<br>Информация о месте нахождении Учреждения:<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Информирование осуществляется по вопросам:<br>- о месте нахождения и графике работы Администрации, Учреждения;<br>- о справочных телефонах Администрации, Учреждения;<br>- об адресе электронной почты Администрации, Учреждения;<br>- об организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, графике их работы, контактных телефонах, адресах электронной почты;<br>- о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- о порядке, форме и месте размещения информации;<br>- о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- о времени приема заявителей и выдачи документов;<br>об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>Информирование (консультирование) заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:<br>- в письменной форме на основании письменного обращения;<br>- в устной форме по вышеуказанным телефонам в часы работы Учреждения;<br>- на личном приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения;<br>- посредством электронной почты: info@zem.k26.ru.;<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru;<br>- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;<br>- на информационных стендах, расположенных по адресу: 662970, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова,48А;<br>Заявитель имеет право на получение информации о прохождении процедур по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения.<br>Для получения сведений о прохождении муниципальной услуги заявителем называются дата и входящий номер, присвоенный в Учреждении при подаче заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится поданное им заявление. |
| 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | |
| 2.1. Наименование муниципальной услуги | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | 2.2.1. Администрация–орган местного самоуправления ЗАТО Железногорск, предоставляющий муниципальную услугу.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.<br>Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74.<br>Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru.<br>Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет: http://www.admk26.ru.<br>2.2.2. Учреждение–организация, участвующая в предоставлении муниципальной услуги.<br>Почтовый адрес: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.<br>2.2.3. Прием заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–МФЦ), обеспеченное помещениями, соответствующими требованиям к обеспечению доступности для инвалидов.<br>Почтовый адрес: 660125, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д. 12, пом. 462.<br>Телефон: 8-391-222-04-70.<br>Адрес электронной почты: info@24mfc.ru.<br>Структурное подразделение МФЦ в г. Железногорске.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Свердлова, д. 47.<br>График (режим) работы:<br>Понедельник с 8.00 до 18.00;<br>Вторник с 08.00 до 18.00;<br>Среда с 08.00 до 20.00;<br>Четверг с 08.00 до 18.00;<br>Пятница с 08.00 до 18.00;<br>Суббота с 08.00 до 17.00;<br>Воскресенье–выходной.<br>Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ также может быть получена на официальном сайте краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в сети Интернет www.24mfc.ru.<br>2.2.4. Иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по Красноярскому краю) выдает:<br>- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>Почтовый адрес: 660021, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Дубровинского, 114,<br>тел: 8 (800) 100-34-34 |
| | Адрес официального сайта в сети Интернет: www.rosreestr.ru.<br>График (режим) работы: понедельник-четверг с 8.30 час. до 17.30 час., пятница с 08.30 час. до 16.15 час., обед с 13.00 час. до 13.45 час.<br>2) Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы России № 26 по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России № 26 по Красноярскому краю) выдает:<br>- выписки (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).<br>Почтовый адрес Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 9, пом. 2.<br>Телефоны:<br>приемная: 8 (3919) 73-38-00;<br>справочная служба: 8 (3919) 73-38-56;<br>факс: 8 (3919) 73-38-05.<br>Адрес электронной почты: i2452@m52.r24.nalog.ru.<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.nalog.ru.<br>График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней, с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. |
| 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги | Результатом предоставления муниципальной услуги является:<br>- отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка;<br>- предварительное согласование предоставления земельного участка.<br>Процедура предоставления муниципальной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:<br>- направление заявителю письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка;<br>- направление распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании земельного участка.<br>Если заявление было подано через МФЦ, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, направляются в МФЦ для выдачи заявителю, его представителю |
| 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги | Если заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка не соответствует требованиям пункта 2.6 настоящего регламента и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего регламента, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Рассмотрение заявления и приложенных документов на заседании архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края (далее–архитектурно-планировочная комиссия) должно быть осуществлено не позднее пятнадцати дней со дня его регистрации.<br>В срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка рассматривается и проверяется наличие или отсутствие оснований для отказа в предварительном согласовании предоставления земельного участка и по результатам этих рассмотрения и проверки принимается решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка или при наличии оснований, указанных в пункте 2.8 настоящего регламента, решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка, и направляет принятое решение заявителю.<br>Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю не позднее тридцати дней со дня регистрации соответствующего заявления.<br>Устное информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в день обращения заявителя.<br>Письменные обращения заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются в срок, не превышающий 30 дней с момента регистрации обращения.<br>Уведомление о приостановлении муниципальной услуги направляется заявителю не позднее пятнадцати дней со дня регистрации соответствующего заявления.<br>В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до сорока пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка. |

| | |
|---|---|
| | В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка через МФЦ, вышеуказанные сроки исчисляются с даты поступления заявления о предоставлении земельного участка с приложенными к нему документами в Администрацию либо в Учреждение.<br>Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов–5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок |
| 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги | Конституция Российской Федерации («Российская газета» 25.12.1993, № 237);<br>Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);<br>Земельный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147);<br>Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4148);<br>Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» («Российская газета», 27.07.2002, № 137);<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);<br>Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», 17.07.2015 № 156);<br>Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» («Российская газета», 26.08.1992, № 190);<br>Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Парламентская газета», 13-19.02.2009, № 8);<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.07.2012, № 27, ст. 3744);<br>Приказ Минэкономразвития России от 27.11.2014 № 762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» («Официальный интернет-портал правовой информации» http://www.pravo.gov.ru, 18.02.2015);<br>Приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участках или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату» («Официальный интернет-портал правовой информации» http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);<br>Приказ Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02.10.2020);<br>Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» («Наш Красноярский край», 23.12.2008, № 50);<br>Устав ЗАТО Железногорск Красноярского края («Город и горожане», 04.08.2011, № 61);<br>Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.03.2018 № 478 «Об утверждении Положения и состава архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск» («Город и горожане», 22.03.2018, № 12) |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Для предоставления муниципальной услуги заявитель должен обратиться с заявлением о предоставлении земельного участка (примерная форма заявления указана в приложении Б к настоящему регламенту).<br>В заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);<br>2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;<br>3) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее–испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>4) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;<br>5) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, или со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;<br>6) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.9 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований;<br>7) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;<br>8) цель использования земельного участка;<br>9) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>10) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;<br>11) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, а также контактный телефон заявителя.<br>Заявление формируется в единственном экземпляре–подлиннике и подписывается заявителем или его представителем.<br>К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:<br>1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;<br>2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок, утвержденная распоряжением Администрации ЗАТО г. Железногорск;<br>3) проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;<br>4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;<br>5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;<br>6) подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование указанной организации для ведения огородничества или садоводства.<br>Предоставляемые заявителем документы по форме и содержанию должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации.<br>Заявление, поданное в форме электронного документа, должно соответствовать требованиям Приказа министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7. |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги | Для предоставления муниципальной услуги необходимы следующие документы, запрос и получение которых обеспечивают специалисты Учреждения (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:<br>- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;<br>- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объект недвижимости, находящийся на испрашиваемом земельном участке, в случае его предоставления в порядке подпункта 9 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>- выписка из Единого государственного реестра недвижимости об испрашиваемом земельном участке, в случае, если его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- решение уполномоченного органа об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>- распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом. |
| Запрещается требовать от Заявителя | От заявителя запрещается требовать:<br>- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;<br>- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;<br>- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента;<br>- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами |
| 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Основания для отказа в приеме документов отсутствуют |
| 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги | В случае если на дату поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, принимается решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляется принятое решение Заявителю. Срок рассмотрения приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении схемы.<br>Основания для отказа в предоставлении муниципальной улуги:<br>1) поступление заявления от лица, которое не относится к кругу заявителей, установленных пунктом 1.2 регламента;<br>2) поступление заявления от лица, которое в соответствии с законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;<br>3) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;<br>4) указанный в заявлении земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);<br>5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;<br>6) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства; |

| | |
|---|---|
| | 7) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>8) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;<br>9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;<br>10) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;<br>11) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;<br>12) земельный участок, указанный в заявлении, является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса;<br>14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;<br>15) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;<br>16) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>17) площадь земельного участка, указанного в заявлении о предоставлении земельного участка садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 настоящего Кодекса;<br>18) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;<br>19) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Красноярского края и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;<br>20) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;<br>21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;<br>22) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;<br>23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;<br>24) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.<br>Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причин, послуживших основаниями для отказа |
| 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Заявителю для получения муниципальной услуги требуется получить следующую необходимую и обязательную услугу:<br>- утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории, если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка |
| 2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, в том числе в случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа, предоставляющего муниципальную услугу и (или) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра и (или) работника многофункционального центра |
| 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также при получении результата муниципальной услуги составляет 30 минут.<br>Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги самостоятельно устанавливают максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса, а также при получении результата.<br>Информация о правилах исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Учреждение или в Администрацию.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение через МФЦ.<br>Порядок передачи МФЦ принятых заявлений о предоставлении муниципальной услуги в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.<br>В случае поступления запроса, направленного в электронной форме, в выходной день, его регистрация происходит в первый рабочий день после выходного дня |
| 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов | Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в здании, оборудованном отдельным входом. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.<br>Прием заявителей осуществляется в соответствии с графиком, указанном в пункте 1.3 регламента.<br>Прием получателей муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях–местах предоставления муниципальной услуги.<br>Места предоставления муниципальной услуги, зал ожидания и места для заполнения запросов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.<br>Требования к местам приема заявителей:<br>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются письменными и канцелярскими принадлежностями, раздаточными информационными материалами;<br>- рабочее место специалиста, ответственного за исполнение муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствам.<br>Требования к местам ожидания:<br>- места ожидания находятся в коридоре здания Учреждения;<br>- места ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, столами для заполнения запросов.<br>Места для информирования заявителей оборудуются визуальной, текстовой информацией и методическими материалами о предоставлении муниципальной услуги, размещаемой на информационных стендах в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.<br>На информационных стендах, размещаемых в помещении Учреждения, содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>На официальном сайте Администрации www.admk26.ru содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).<br>На видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан.<br>Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов |
| 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги | К показателям доступности муниципальной услуги относятся:<br>- обнародование (опубликование) органом местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации;<br>- размещение органом местного самоуправления информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;<br>- размещение информации о своей деятельности в помещениях здания Администрации ЗАТО г. Железногорск и в помещениях Учреждения;<br>- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.<br>К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся:<br>- соблюдение требований нормативных правовых актов в сфере земельного законодательства Российской Федерации;<br>- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков при принятии решения, а также при направлении гражданину или юридическому лицу уведомления о принятом решении;<br>- не более одного взаимодействия заявителя со специалистами, участвующими в оказании муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления) и его продолжительность не более 15 минут, за исключением случаев, когда дополнительные взаимодействия вызваны наличием замечаний к представленным заявителем, его представителем документам, а также по желанию заявителя, его представителя при личном обращении за получением информации о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей |

| | |
|---|---|
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме | Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна».<br>Для предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре от заявителя требуется подать заявление с комплектом соответствующих документов и получить результат в установленные настоящим регламентом сроки.<br>Порядок передачи принятых МФЦ заявлений в Учреждение определяется в соответствии с нормативно правовыми актами и соглашением о взаимодействии.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение.<br>В целях получения муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю обеспечивается:<br>1) доступ к сведениям о муниципальной услуге;<br>2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>3) возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>4) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>5) возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги.<br>Форму заявления заявитель может получить в электронном виде:<br>- на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru<br>- на «Портале государственных услуг Красноярского края» gosuslugi.krskstate.ru<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru<br>Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты» |
| 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах | |
| 3.1. Описание административной процедуры № 1 «Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов» | |
| 3.1.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление в Учреждение заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка |
| 3.1.2. Содержание административной процедуры | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Примерная форма заявления указана в приложении Б к регламенту.<br>Основания предоставления земельного участка без проведения торгов указываются заявителем самостоятельно из числа, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.9 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации.<br>К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 2.6 регламента.<br>Заявление в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления, регистрируется в Учреждении.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ заявления в Учреждение.<br>Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии |
| 3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>1) за прием документов–начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03);<br>2) за регистрацию заявления–документовед Учреждения (каб. 1, тел. 74-08-79) |
| 3.1.4. Критерии для принятия решений | Соответствие поступившего заявления требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 регламента |
| 3.1.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений |
| 3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Запись о регистрации заявления в Журнале регистрации заявлений с проставлением номера и даты входящего документа |
| 3.2. Описание административной процедуры № 2 «Экспертиза представленных документов» | |
| 3.2.1. Основания для начала административной процедуры | Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений. Директор Учреждения в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления определяет специалиста и дает ему письменное поручение путем проставления соответствующей записи на заявлении |
| 3.2.2. Содержание административной процедуры | Проверка заявления и документов на предмет соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства и регламента.<br>Выявление необходимости получения документов и информации, которая не представлена заявителем и может быть получена путем межведомственных запросов.<br>Если заявление не соответствует требованиям, установленным в пункте 2.6 регламента, и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 регламента, такое заявление возвращается Заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Сотрудник Учреждения готовит проект письменного уведомления о возврате заявления с приложенными к нему документами |
| 3.2.3. Сведения о должностном лице, (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются: начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.2.4. Критерии для принятия решений | Соответствие заявления требованиям пункта 2.6 регламента, а также наличие необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента |
| 3.2.5. Результаты выполнения административной процедуры | Принятие одного из следующих решений:<br>1) о возвращении заявления с приложенными к нему документами;<br>2) о передаче заявления с приложенными документами на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры | При наличии оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов специалист Учреждения составляет письменное уведомление о возврате заявителю заявления и приложенных к нему документов, с обязательным указанием всех причин, послуживших основанием для возврата.<br>При отсутствии оснований для возврата заявления с приложенными к нему документами, заявление, а также при наличии всех документов и информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, заявление направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии сопроводительным письмом |
| 3.3. Описание административной процедуры № 3 «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг | |
| 3.3.1. Основания для начала административной процедуры | Установление отсутствия документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые могут быть получены путем межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации |
| 3.3.2. Содержание административной процедуры | Специалист Учреждения обеспечивает направление и получение документов и (или) информации в органах (организациях), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, путем формирования и направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».<br>Специалист Учреждения формирует и направляет межведомственный запрос в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе нарочным.<br>Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления муниципальной услуги не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня–при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие документ и информацию |
| 3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются: начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Необходимость документов и (или) информации для предоставления муниципальной услуги, определение органа (организации), в которых могут быть получены документы и (или) информация путем направления межведомственного запроса |
| 3.3.5. Результаты административной процедуры | Получение документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в электронной или бумажной форме документов и (или) информации необходимых для предоставления муниципальной услуги |
| 3.4. Описание административной процедуры № 4 «Рассмотрение заявления на заседании архитектурно-планировочной комиссии» | |
| 3.4.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление заявления с приложенными к нему документами к ответственному секретарю архитектурно-планировочной комиссии для рассмотрения на заседании архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.4.2. Содержание административной процедуры | Рассмотрение заявлений осуществляется в порядке их поступления.<br>Установление наличия оснований для приостановления срока рассмотрения заявления, предусмотренных пунктом 2.8 регламента.<br>Установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента.<br>Принятие решения по заявлению в соответствии с действующим земельным законодательством и регламентом |
| 3.4.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, ответственный секретарь архитектурно-планировочной комиссии (каб. 210, тел. 76-55-99) |
| 3.4.4. Критерии для принятия решений | Наличие или отсутствие оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента |
| 3.4.5. Результаты выполнения административной процедуры | При наличии оснований для приостановления срока рассмотрения заявления, принимается решение о приостановлении срока рассмотрения заявления.<br>При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги принимается решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть обоснованным и содержать все основания отказа.<br>При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги принимается решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю |
| 3.4.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии о принятом решении направляется Заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола |
| 3.5. Описание административной процедуры № 5 «Принятие распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка» | |
| 3.5.1. Основания для начала административной процедуры | Отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 2.8 регламента и принятое решение архитектурно-планировочной комиссии о предварительном предоставлении земельного участка заявителю в соответствии с подпунктом 3.4.5 регламента |
| 3.5.2. Содержание административной процедуры | При поступлении протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск, специалист Учреждения осуществляет подготовку проекта распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю.<br>В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, в распоряжении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:<br>1) условный номер испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка (при наличии данного номера);<br>2) площадь испрашиваемого земельного участка, который предстоит образовать в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка;<br>3) адрес земельного участка или, при отсутствии адреса, иное описание местоположения такого земельного участка;<br>4) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;<br>5) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя (для гражданина);<br>6) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;<br>7) наименование органа государственной власти, если Заявителем является орган государственной власти;<br>8) наименование органа местного самоуправления, если Заявителем является орган местного самоуправления;<br>9) в качестве условия предоставления испрашиваемого земельного участка проведение работ по его образованию в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка;<br>10) территориальная зона, в границах которой будет образован испрашиваемый земельный участок и на которую распространяется градостроительный регламент, или вид, виды разрешенного использования испрашиваемого земельного участка;<br>11) категория земель, к которой относится испрашиваемый земельный участок;<br>12) сведения об ограничениях по использованию земельного участка, если земельный участок расположен в границах особо охраняемой природной территории, границах территории объекта культурного наследия либо зоны с особыми условиями использования территории, если сведения об указанных границах внесены в Единый государственный реестр недвижимости;<br>13) право заявителя обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета испрашиваемого земельного участка;<br>14) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, в соответствии с которым предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка (при наличии этого проекта).<br>Распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка, который предстоит образовать, также должно содержать указание на необходимость изменения вида разрешенного использования такого земельного участка и его перевода из одной категории в другую в качестве условия предоставления такого земельного участка в случае, если указанная в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка цель его использования:<br>1) не соответствует видам разрешенного использования земельных участков, установленным для соответствующей территориальной зоны;<br>2) не соответствует категории земель, из которых такой земельный участок подлежит образованию;<br>3) не соответствует разрешенному использованию земельного участка, из которого предстоит образовать земельный участок, указанный в заявлении о предварительном согласовании его предоставления.<br>В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка, решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка должно содержать реквизиты распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск об утверждении схемы его расположения. В этом случае обязательным приложением к распоряжению Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка, направленному заявителю, является схема расположения земельного участка.<br>В случае если границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», в распоряжении Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина);<br>2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;<br>3) кадастровый номер и площадь испрашиваемого земельного участка;<br>4) в качестве условия предоставления заявителю испрашиваемого земельного участка уточнение его границ;<br>5) право заявителя обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета в связи с уточнением границ испрашиваемого земельного участка.<br>Специалист Учреждения обеспечивает согласование проекта распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка с начальником юридического отдела Учреждения, руководителем Учреждения, руководителем управления градостроительства администрации ЗАТО г. Железногорск, руководителем Управления делами.<br>Общий срок согласования составляет не более пяти рабочих дней.<br>В день окончательного согласования проект распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка передается специалистом на подпись Главе ЗАТО г. Железногорск или первому заместителю Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании выдается заявителю на руки под роспись, или направляется ему по адресу, указанному в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>В течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск его заверенная копия специалистом Учреждения выдается заявителю или направляется ему посредством почтовой связи заказным письмом или в МФЦ в случае, если заявление было подано через МФЦ.<br>Срок действия распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года.<br>Лицо, в отношении которого было принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка, обеспечивает выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ.<br>Распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка |
| 3.5.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Принятие решения–должностное лицо, уполномоченное подписывать распоряжение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>За подготовку проекта распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка ответственным исполнителем являются:<br>начальник отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03);<br>специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 6, тел. 76-65-08) |
| 3.5.4. Критерии для принятия решений | Наличие решения архитектурно-планировочной комиссии о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю |
| 3.5.5. Результаты выполнения административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является направление распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю или вручение такого распоряжения заявителю |
| 3.5.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Сопроводительное письмо о направлении распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю фиксируется в журнале исходящей корреспонденции.<br>При личном получении распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявитель в журнале получения распоряжений указывает дату получения и свою подпись |
| 3.6. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур | |
| 3.6.1. Предоставление в установленном порядке информации Заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru.<br>3.6.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов.<br>Заявителю предоставляется возможность направления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в электронной форме с использованием электронной почты info@zem.k26.ru или Единого портала http://www.gosuslugi.ru. Для этого обеспечивается доступность для копирования и заполнения бланка заявления, указанного в пункте 2.6 регламента в электронной форме на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru. Заявление, поступившее в электронной форме, распечатывается на бумажном носителе и регистрируется в порядке, установленном для обычных письменных обращений.<br>Ссылки на интернет-порталы размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».<br>3.6.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса, о ходе предоставления муниципальной услуги посредством телефонного обращения к специалистам или должностным лицам Учреждения по телефонам, указанным в пункте 1.3 регламента.<br>3.6.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.<br>Запрос осуществляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>3.6.5. Получение Заявителем результата предоставления муниципальной услуги.<br>Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем в электронной форме путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении | |
| 4. Формы контроля за исполнением Административного регламента | |
| 4.1. Порядок осуществления текущего контроля | |
| 4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений Административного регламента | Текущий контроль над соблюдением положений регламента осуществляет директор Учреждения. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений Административного регламента и правовых актов, регулирующих земельное законодательство |
| 4.1.2. Текущий контроль за принятием решений | Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железногорск путем проведения выборочных проверок |
| 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок | |
| 4.2.1. Порядок и периодичность проверок | Директор Учреждения предоставляет Главе ЗАТО г. Железногорск план проведения плановых проверок для утверждения.<br>По окончании текущего года директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск отчет о результатах проведенных плановых проверок.<br>В случае выявления нарушений прав граждан при проведении плановых проверок в течение года виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.2.2. Порядок и формы контроля | Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя |
| 4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц | |
| 4.3.1. Ответственность исполнителей | Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.<br>Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.3.2. Ответственность руководителей | Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля, либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.4. Порядок и формы общественного контроля | |
| 4.4.1. Контроль граждан | Граждане имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги |
| 4.4.2. Контроль организаций | Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Юридические лица имеют право создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги в установленном порядке |
| 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников | |
| 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу | Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников |
| 5.2. Предмет жалобы | Заявитель обращается с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в том числе в следующих случаях:<br>1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–Федеральный закон № 210-ФЗ);<br>2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;<br>4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;<br>5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. |

| | |
|---|---|
| | В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;<br>9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ |
| 5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба | Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.<br>Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего муниципальную услугу, является Глава ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Красноярского края. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.<br>Заявители имеют право обратиться с жалобой:<br>- в Администрацию ЗАТО г. Железногорск по адресу:<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21, либо по электронному адресу: e-mail: kancel@adm.k26.ru |
| 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы | Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в орган местного самоуправления публично-правового образования, являющийся учредителем многофункционального центра (далее–учредитель многофункционального центра), а также в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба должна содержать:<br>1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;<br>2) фамилию, имя, отчество (последнее–при наличии), сведения о месте жительства заявителя–физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя–юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;<br>3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;<br>4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.<br>Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии |
| 5.5. Сроки рассмотрения жалобы | Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений–в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации |
| 5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы | Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют |
| 5.7. Результат рассмотрения жалобы | По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:<br>1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>2) в удовлетворении жалобы отказывается.<br>В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.<br>В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.<br>В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с ч.1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры |
| 5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы | Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.7 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы |
| 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе | Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| 5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы |
| 5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы | Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| Приложения к Административному регламенту | |
| Приложение А | Блок-схема административных процедур |
| Приложение Б | Примерная форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка |

Приложение А
к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА**
**АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА"**

***Приложение Б к Административному регламенту***

Примерная форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Главе ЗАТО г. Железногорск И.Г. Куксину
_____
(фамилия, имя, отчество (для гражданина), наименование и место нахождения (для юридического лица),
_____
(документ удостоверяющий личность (для гражданина),
ОГРН и ИНН (для юридических лиц)
_____
(место жительство, почтовый адрес)
_____
в лице _____
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
(о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

Прошу согласовать предоставление земельного участка, с кадастровым номером 24:58:_____(в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»), местоположением: _____
_____,
(местонахождение земельного участка или ориентировочное местонахождение испрашиваемого участка)
в _____. (вид права)
Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого Участка предусмотрено указанным проектом: _____
_____ (вид документа, дата, номер, иные реквизиты)
_____ № _____.

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: _____
Цель использования земельного участка_____
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я,_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществление процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.
Приложение:
1. документ, подтверждающий право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов -
2.схема расположения земельного участка, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок -
3.документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя) -

Подпись Заявителя:_____ Подпись специалиста принявшего документы_____
Дата подачи заявления:_____ Дата принятия заявления:_____

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 №566**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 07.09.2017 № 1411 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом ЗАТО Железногорск,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.09.2017 № 1411 «Об утверждении Административного регламента Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов» изменение, изложив приложение № 1 к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».
3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 19.03.2021 № 566***
***Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 07.09.2017 № 1411***

| Наименование Административного регламента | |
|---|---|
| Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов» | |
| 1. Общие положения | |
| 1.1. Предмет регулирования регламента | Настоящий Административный регламент (далее–регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов», сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля и ответственности должностных лиц органа, предоставляющего данную муниципальную услугу |
| 1.2. Круг заявителей | - граждане, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей, обладающие правом на предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов;<br>- юридические лица, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и обладающие правом на предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов.<br>От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги может обратиться представитель заявителя (далее также именуемый Заявитель), который предъявляет документ, удостоверяющий его личность, представляет (прилагает к заявлению) переданный ему заявителем документ, подтверждающий его полномочия на обращение с заявлением о предоставлении муниципальной услуги |
| 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги | Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заявитель обращается:<br>- в Администрацию ЗАТО г. Железногорск Красноярского края (далее–Администрация);<br>- в Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (далее–Учреждение).<br>Информация о месте нахождении Администрации:<br>662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21<br>График работы Администрации:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Официальный сайт городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации): www.admk26.ru<br>Информация о месте нахождении Учреждения:<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Информирование осуществляется по вопросам:<br>- о месте нахождения и графике работы Администрации, Учреждения;<br>- о справочных телефонах Администрации, Учреждения;<br>- об адресе электронной почты Администрации, Учреждения;<br>- об организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, графике их работы, контактных телефонах, адресах электронной почты;<br>- о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- о порядке, форме и месте размещения информации;<br>- о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- о времени приема заявителей и выдачи документов;<br>об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>Информирование (консультирование) заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:<br>- в письменной форме на основании письменного обращения;<br>- в устной форме по вышеуказанным телефонам в часы работы Учреждения;<br>- на личном приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения;<br>- посредством электронной почты: info@zem.k26.ru.;<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru;<br>- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;<br>- на информационных стендах, расположенных по адресу: 662970, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова,48А;<br>Заявитель имеет право на получение информации о прохождении процедур по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения.<br>Для получения сведений о прохождении муниципальной услуги заявителем называются дата и входящий номер, присвоенный в Учреждении при подаче заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится поданное им заявление. |

| 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | |
|---|---|
| 2.1. Наименование муниципальной услуги | Рассмотрение заявлений о предоставлении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду без проведения торгов |
| 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | 2.2.1. Администрация–орган местного самоуправления ЗАТО Железногорск, предоставляющий муниципальную услугу.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.<br>Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74.<br>Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru.<br>Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет: http://www.admk26.ru.<br>2.2.2. Учреждение–организация, участвующая в предоставлении муниципальной услуги.<br>Почтовый адрес: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.<br>2.2.3. Прием заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–МФЦ), обеспеченное помещениями, соответствующими требованиям к обеспечению доступности для инвалидов.<br>Почтовый адрес: 660125, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д. 12, пом. 462.<br>Телефон: 8-391-222-04-70.<br>Адрес электронной почты: info@24mfc.ru.<br>Структурное подразделение МФЦ в г. Железногорске.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Свердлова, д. 47.<br>График (режим) работы:<br>Понедельник с 8.00 до 18.00;<br>Вторник с 08.00 до 18.00;<br>Среда с 08.00 до 20.00;<br>Четверг с 08.00 до 18.00;<br>Пятница с 08.00 до 18.00;<br>Суббота с 08.00 до 17.00;<br>Воскресенье–выходной.<br>Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ также может быть получена на официальном сайте краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в сети Интернет www.24mfc.ru.<br>2.2.4. Иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по Красноярскому краю) выдает:<br>- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>Почтовый адрес: 660021, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Дубровинского, 114, тел: 8 (800) 100-34-34<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.rosreestr.ru.<br>График (режим) работы: понедельник-четверг с 8.30 час. до 17.30 час., пятница с 08.30 час. до 16.15 час., обед с 13.00 час. до 13.45 час.<br>2) Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы России № 26 по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России № 26 по Красноярскому краю) выдает:<br>- выписки (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).<br>Почтовый адрес Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 9, пом. 2.<br>Телефоны:<br>приемная: 8 (3919) 73-38-00;<br>справочная служба: 8 (3919) 73-38-56;<br>факс: 8 (3919) 73-38-05.<br>Адрес электронной почты: i2452@m52.r24.nalog.ru.<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.nalog.ru.<br>График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней, с 8.30 час. до 17.30 час.<br>Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. |
| 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги | Результатом предоставления муниципальной услуги является:<br>- предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов;<br>- отказ в предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов.<br>Процедура предоставления муниципальной услуги завершается направлением заявителю одного из следующих документов:<br>- проект договора аренды земельного участка;<br>- письменное уведомление об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.<br>В случае если заявление было подано через МФЦ, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, направляются в МФЦ для выдачи заявителю, его представителю |
| 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги | Заявление о предоставлении земельного участка регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления.<br>Если заявление о предоставлении земельного участка не соответствует требованиям пункта 2.6 настоящего регламента и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 настоящего регламента, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Рассмотрение заявления и приложенных документов на заседании архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края (далее–архитектурно-планировочная комиссия) должно быть осуществлено не позднее пятнадцати дней со дня его регистрации.<br>Подготовка проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю осуществляется в срок не более чем 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.<br>Если предполагается заключение договора аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора, подготавливается проект договора аренды земельного участка в том количестве экземпляров, которое необходимо для его заключения в зависимости от количества лиц, участвующих на стороне арендатора.<br>Устное информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в день обращения заявителя.<br>Письменные обращения заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.<br>В случае подачи заявления о предоставлении земельного участка через МФЦ вышеуказанные сроки исчисляются с даты поступления заявления о предоставлении земельного участка с приложенными к нему документами в Администрацию либо в Учреждение.<br>Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов–5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок |
| 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги | Конституция Российской Федерации («Российская газета», 25.12.1993, № 237);<br>Гражданский кодекс Российской Федерации часть первая («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);<br>Земельный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147);<br>Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4148);<br>Федеральный закон от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» («Российская газета», 27.07.2002, № 137);<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);<br>Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», 17.07.2015 № 156);<br>Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» («Российская газета», 26.08.1992, № 190);<br>Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» («Парламентская газета», 13–19.02.2009, № 8);<br>Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг» («Собрание законодательства Российской Федерации», 02.07.2012, № 27, ст. 3744);<br>Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» («Наш Красноярский край», 2008, 23 декабря, № 50);<br>Приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном соглашении предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату» («Официальный интернет-портал правовой информации» http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);<br>Приказ Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 02.10.2020);<br>Устав ЗАТО Железногорск Красноярского края, («Город и горожане», 04.08.2011, № 61);<br>Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.03.2018 № 478 «Об утверждении Положения и состава архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края» («Город и горожане», 22.03.2018, № 12) |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Для предоставления муниципальной услуги заявитель должен обратиться с заявлением о предоставлении земельного участка (примерная форма заявления указана в приложении Б к настоящему регламенту).<br>В заявлении о предоставлении земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;<br>2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика;<br>3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;<br>4) срок договора аренды (устанавливается по выбору арендатора с учетом ограничений, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации);<br>5) основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>6) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>7) цель использования земельного участка;<br>8) реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;<br>9) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;<br>10) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, а также контактный телефон заявителя.<br>К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются:<br>1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;<br>2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.<br>Заявление подается или направляется заявителем по его выбору в Учреждение, в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ, либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Предоставляемые Заявителем документы по форме и содержанию должны соответствовать требованиям действующего законодательства.<br>Заявление, поданное в форме электронного документа, должно соответствовать требованиям Приказа министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги | Для рассмотрения заявления о предоставлении земельного участка специалист Учреждения запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:<br>- сведения (выписку) из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;<br>- сведения (выписку) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на объект недвижимости, находящийся на испрашиваемом земельном участке;<br>- сведения (выписку) из Единого государственного реестра недвижимости об испрашиваемом земельном участке;<br>- распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>- распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;<br>- распоряжение Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения |
| Запрещается требовать от Заявителя | При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:<br>- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;<br>- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в орган, предоставляющий муниципальную услугу, по собственной инициативе;<br>- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента;<br>- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами |
| 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют основания для отказа в приеме документов |
| 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги | Оснований для приостановления муниципальной услуги не имеется.<br>Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) поступление заявления от лица, которое не относится к кругу заявителей, установленных пунктом 1.2 регламента;<br>2) поступление заявления от лица, которое в соответствии с законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;<br>3) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился обладатель данных прав;<br>4) указанный в заявлении земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);<br>5) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;<br>6) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;<br>7) указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>8) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предоставлении земельного участка на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;<br>9) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;<br>10) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;<br>11) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;<br>12) земельный участок, указанный в заявлении, является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>13) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса;<br>14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;<br>15) разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;<br>16) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>17) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;<br>18) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой Красноярского края и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;<br>19) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;<br>20) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, не установлен вид разрешенного использования;<br>21) указанный в заявлении земельный участок не отнесен к определенной категории земель;<br>22) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;<br>23) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;<br>24) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>25) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;<br>26) с заявлением о предоставлении земельного участка, включенного в перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», обратилось лицо, которое не является субъектом малого или среднего предпринимательства, или лицо, в отношении которого не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона.<br>Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причин, послуживших основаниями для отказа |

| | |
|---|---|
| 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Заявителю для получения муниципальной услуги требуется получить необходимые и обязательные услуги в следующей последовательности:<br>1. Предварительное согласование предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения или решение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд, или решение об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;<br>2. Государственный кадастровый учет земельного участка или государственный кадастровый учет в связи с уточнением границ земельного участка осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» |
| 2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, в том числе в случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа, предоставляющего муниципальную услугу и (или) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра и (или) работника многофункционального центра |
| 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также при получении результата муниципальной услуги составляет 30 минут.<br>Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги самостоятельно устанавливают максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса, а также при получении результата.<br>Информация о правилах исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Учреждение или в Администрацию.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение через МФЦ.<br>Порядок передачи МФЦ принятых заявлений о предоставлении муниципальной услуги в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.<br>В случае поступления запроса, направленного в электронной форме, в выходной день, его регистрация происходит в первый рабочий день после выходного дня |
| 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов | Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в здании, оборудованном отдельным входом. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.<br>Прием заявителей осуществляется в соответствии с графиком, указанном в пункте 1.3 регламента.<br>Прием получателей муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях–местах предоставления муниципальной услуги.<br>Места предоставления муниципальной услуги, зал ожидания и места для заполнения запросов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.<br>Требования к местам приема заявителей:<br>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются письменными и канцелярскими принадлежностями, раздаточными информационными материалами;<br>- рабочее место специалиста, ответственного за исполнение муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствам.<br>Требования к местам ожидания:<br>- места ожидания находятся в коридоре здания Учреждения;<br>- места ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, столами для заполнения запросов.<br>Места для информирования заявителей оборудуются визуальной, текстовой информацией и методическими материалами о предоставлении муниципальной услуги, размещаемой на информационных стендах в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.<br>На информационных стендах, размещаемых в помещении Учреждения, содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>На официальном сайте Администрации www.admk26.ru содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).<br>На видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан.<br>Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов |
| 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги | К показателям доступности муниципальной услуги относятся:<br>- обнародование (опубликование) Администрацией информации о своей деятельности в официальном печатном издании;<br>- размещение Администрацией информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;<br>- размещение информации о своей деятельности в помещениях здания Администрации и помещениях Учреждения;<br>- другими способами, предусмотренными законом и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.<br>К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся:<br>- соблюдение требований нормативных правовых актов в сфере земельного законодательства Российской Федерации;<br>- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков при принятии решения, а также при направлении заявителю уведомления о принятом решении;<br>- не более одного взаимодействия заявителя со специалистами, участвующими в оказании муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления) и его продолжительность не более 15 минут, за исключением случаев, когда дополнительные взаимодействия вызваны наличием замечаний к представленным заявителем, его представителем документам, а также по желанию заявителя, его представителя при личном обращении за получением информации о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей |
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме | Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна».<br>Для предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре от заявителя требуется подать заявление с комплектом соответствующих документов и получить результат в установленные настоящим регламентом сроки.<br>Порядок передачи принятых МФЦ заявлений в Учреждение определяется в соответствии с нормативно правовыми актами и соглашением о взаимодействии.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение.<br>В целях получения муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю обеспечивается:<br>1) доступ к сведениям о муниципальной услуге;<br>2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>3) возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>4) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>5) возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги.<br>Форму заявления заявитель может получить в электронном виде:<br>- на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru<br>- на «Портале государственных услуг Красноярского края» gosuslugi.krskstate.ru<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru<br>Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты» |
| 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах | |
| 3.1. Описание административной процедуры № 1 «Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов» | |
| 3.1.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление в Учреждение заявления о предоставлении земельного участка |
| 3.1.2. Содержание административной процедуры | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Примерная форма заявления указана в приложении Б к регламенту.<br>Основания предоставления земельного участка без проведения торгов указываются заявителем самостоятельно из числа, предусмотренных пунктом 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации.<br>К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 2.6 регламента.<br>Заявление в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления, регистрируется в Учреждении.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ заявления в Учреждение.<br>Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии |
| 3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>1) за прием документов–начальник отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03), специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, 6, тел. 76-65-08);<br>2) за регистрацию заявления–документовед Учреждения (каб. 1, тел. 74-08-79) |
| 3.1.4. Критерии для принятия решений | Поступление в Учреждение заявления и документов, указанных в п. 2.6 регламента |
| 3.1.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений |
| 3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Запись о регистрации заявления в Журнале регистрации заявлений с проставлением номера и даты входящего документа |
| 3.2. Описание административной процедуры № 2 «Экспертиза представленных документов» | |
| 3.2.1. Основания для начала административной процедуры | Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений. Директор Учреждения в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления определяет специалиста и дает ему письменное поручение путем проставления соответствующей записи на заявлении |
| 3.2.2. Содержание административной процедуры | Проверка заявления и документов специалистами Учреждения на предмет соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства и настоящего регламента.<br>Выявление необходимости получения документов и информации, которая не представлена Заявителем и может быть получена путем межведомственных запросов.<br>Если заявление не соответствует требованиям, установленным в пункте 2.6 регламента и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 регламента, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Сотрудник Учреждения готовит проект письменного уведомления о возврате заявления с приложенными к нему документами |
| 3.2.3. Сведения о должностном лице, (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>ведущий специалист, специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 4, тел. 76-35-08) |
| 3.2.4. Критерии для принятия решений | Соответствие заявления требованиям пункта 2.6 регламента, а также наличие необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента |
| 3.2.5. Результаты выполнения административной процедуры | Принятие одного из следующих решений:<br>1) о возвращении заявления с приложенными к нему документами;<br>2) о подготовке проекта договора аренды только в случаях:<br>- если было принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, в отношении испрашиваемого земельного участка осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка в связи с его образованием или с уточнением границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось указанное в этом решении лицо;<br>- если обратилось лицо, являющееся собственником здания, сооружения, помещения в здании или в сооружении, расположенного на испрашиваемом земельном участке, при этом в отношении испрашиваемого земельного участка осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка в связи с его образованием или с уточнением границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>3) о передаче заявления с приложенными документами на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии во всех остальных случаях |
| 3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры | При наличии оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов специалист Учреждения составляет письменное уведомление о возврате заявителю заявления и приложенных к нему документов с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>При отсутствии оснований для возврата заявления с приложенными к нему документами, при соблюдении условий, указанных в части 2 подпункта 3.2.5 регламента, на заявлении указывается на его передачу специалисту Учреждения для подготовки проекта договора аренды.<br>При отсутствии оснований для возврата заявления документами и для его передачи для составления проекта договора аренды, а также наличия всех документов и информации, необходимой для предоставления муниципальной услуги, заявление направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.3. Описание административной процедуры формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг | |
| 3.3.1. Основания для начала административной процедуры | Установление при экспертизе отсутствия документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые могут быть получены путем межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации |
| 3.3.2. Содержание административной процедуры | Специалист Учреждения обеспечивает получение документов и (или) информации в органах (организациях), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, путем формирования и направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».<br>Специалист Учреждения формирует и направляет межведомственный запрос в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе нарочным.<br>Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления Услуги не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня–при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие документ и информацию |
| 3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>ведущий специалист, специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 4, тел. 76-35-08) |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Необходимость документов и (или) информации для предоставления муниципальной услуги, определение органа (организации), в которых могут быть получены документы и (или) информация путем направления межведомственного запроса |
| 3.3.5. Результаты административной процедуры | Получение документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в электронной или бумажной форме документов и (или) информации на межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги |
| 3.4. Описание административной процедуры № 4 «Рассмотрение поступившего заявления на заседании архитектурно-планировочной комиссии» | |
| 3.4.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление заявления с приложенными к нему документами в архитектурно-планировочную комиссию |
| 3.4.2. Содержание административной процедуры | Рассмотрение заявлений осуществляется в порядке их поступления.<br>Установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего регламента.<br>Принятие решения по заявлению в соответствие с действующим земельным законодательством и настоящим регламентом |
| 3.4.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, ответственный секретарь архитектурно-планировочной комиссии (каб. 210, тел. 76-55-99) |
| 3.4.4. Критерии для принятия решений | Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего регламента |
| 3.4.5. Результаты выполнения административной процедуры | При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги принимается решение о предоставлении земельного участка заявителю.<br>При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги принимается решение об отказе в предоставлении земельного участка.<br>Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть обоснованным и содержать все основания отказа |
| 3.4.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии о принятом решении направляется Заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола |
| 3.5. Описание административной процедуры № 5 «Подготовка проекта договора аренды земельного участка» | |
| 3.5.1. Основания для начала административной процедуры | В зависимости от основания предоставления земельного участка, указанного заявителем, юридическими фактами являются:<br>1. Поступление заявления о предоставлении земельного участка заинтересованного лица в случае, если в отношении его принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и испрашиваемый земельный участок поставлен на государственный кадастровый учет.<br>2. Принятие решения о подготовке проекта договора аренды только в случаях:<br>- если было принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, в отношении испрашиваемого земельного участка осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка в связи с его образованием или с уточнением границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось указанное в этом решении лицо;<br>- если обратилось лицо, являющееся собственником здания, сооружения, помещений в них, расположенного на испрашиваемом земельном участке, при этом в отношении испрашиваемого земельного участка осуществлен государственный кадастровый учет земельного участка в связи с его образованием или с уточнением границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».<br>3. Принятое решение архитектурно-планировочной комиссии о предоставлении земельного участка заявителю в соответствии с подпунктом 3.4.5 настоящего регламента |
| 3.5.2. Содержание административной процедуры | Проект договора аренды земельного участка подготавливается ответственным специалистом Учреждения в трех экземплярах, подписывается директором Учреждения от имени Администрации на основании доверенности.<br>Проект договора аренды земельного участка выдается заявителю или направляется ему по адресу, указанному в заявлении о предоставлении земельного участка.<br>Подготовка проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах и его подписание, а также направление проекта указанного договора для подписания заявителю осуществляется в срок не более чем тридцать дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка.<br>Проект договора аренды земельного участка, направленный заявителю в трех экземплярах, должен быть им подписан и представлен в уполномоченный орган не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта договора |
| 3.5.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Принятие решения–Глава ЗАТО г. Железногорск либо первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Ответственными исполнителями являются: ведущий специалист, специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 4, тел. 76-35-08) |
| 3.5.4. Критерии для принятия решений | Наличие документов, необходимых для подготовки проекта договора аренды |
| 3.5.5. Результаты выполнения административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является подготовленный проект договора аренды земельного участка |
| 3.5.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Проект договора аренды земельного участка подготавливается в письменной форме и направляется заявителю посредством почтовой связи либо выдается заявителю лично под подпись |
| 3.6. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур | |
| 3.6.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальном сайте Администрации: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru.<br>3.6.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов.<br>Заявителю предоставляется возможность направления заявления о предоставлении земельного участка в электронной форме с использованием электронной почты info@zem.k26.ru или Единого портала http://www.gosuslugi.ru. Для этого обеспечивается доступность для копирования и заполнения бланка заявления, указанного в пункте 2.6 регламента в электронной форме на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск в сети Интернет: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru. Заявление, поступившее в электронной форме, распечатывается на бумажном носителе и регистрируется в порядке, установленном для обычных письменных обращений.<br>Ссылки на интернет-порталы размещены в сети Интернет на официальном сайте Администрации http://www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».<br>3.6.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса, о ходе предоставления муниципальной услуги посредством телефонного обращения к специалистам или должностным лицам Учреждения по телефонам, указанным в пункте 1.3 регламента.<br>3.6.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.<br>Запрос осуществляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>3.6.5. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги.<br>Результат предоставления муниципальной услуги может быть получен заявителем в электронной форме путем направления на адрес электронной почты, указанный в заявлении | |
| 4. Формы контроля за исполнением административного регламента | |
| 4.1. Порядок осуществления текущего контроля | |
| 4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений регламента | Текущий контроль за соблюдением положений регламента осуществляет директор Учреждения. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и правовых актов, регулирующих земельное законодательство |
| 4.1.2. Текущий контроль за принятием решений | Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железногорск путем проведения выборочных проверок |
| 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок | |
| 4.2.1. Порядок и периодичность проверок | Директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск план проведения плановых проверок для утверждения.<br>По окончании текущего года директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск отчет о результатах проведенных плановых проверок.<br>В случае выявления нарушений прав граждан при проведении плановых проверок в течение года виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации |

| | |
|---|---|
| 4.2.2. Порядок и формы контроля | Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя |
| 4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц | |
| 4.3.1. Ответственность исполнителей | Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.<br>Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.3.2. Ответственность руководителей | Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.4. Порядок и формы общественного контроля | |
| 4.4.1. Контроль граждан | Граждане имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги |
| 4.4.2. Контроль организаций | Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Юридические лица имеют право создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги в установленном порядке |
| 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников | |
| 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу | Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников |
| 5.2. Предмет жалобы | Заявитель обращается с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в том числе в следующих случаях:<br>1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–Федеральный закон № 210-ФЗ);<br>2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;<br>4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;<br>5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;<br>9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра, возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном ч. 1.3 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ |
| 5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба | Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.<br>Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего муниципальную услугу, является Глава ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.<br>Заявители имеют право обратиться с жалобой:<br>- в Администрацию, по адресу: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21, либо по электронному адресу: e-mail: kancel@adm.k26.ru |
| 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы | Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, либо учредителю многофункционального центра, а также в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба должна содержать:<br>1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;<br>2) фамилию, имя, отчество (последнее–при наличии), сведения о месте жительства заявителя–физического лица а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;<br>3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;<br>4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии |
| 5.5. Сроки рассмотрения жалобы | Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений–в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации |
| 5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы | Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют |
| 5.7. Результат рассмотрения жалобы | По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:<br>1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>2) в удовлетворении жалобы отказывается.<br>В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.<br>В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.<br>В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с ч. 1 статьи 11.2 Федерального закона № 210-ФЗ, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры |
| 5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы | Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.7 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы |
| 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе | Заявители вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| 5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы |
| 5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы | Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| Приложения к Административному регламенту | |
| Приложение А | Блок-схема административных процедур |
| Приложение Б | Примерная форма заявления о предоставлении земельного участка |

***Приложение А***
***к Административному регламенту***

## БЛОК-СХЕМА АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, В АРЕНДУ БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ»

***Приложение Б к Административному регламенту***

Примерная форма заявления о предоставлении земельного участка

Главе ЗАТО г. Железногорск _____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ удостоверяющий личность)
_____
(место жительство, почтовый адрес)
_____
(наименование и место нахождения юридического лица, его государственный регистрационный номер записи о государственной в ЕГРЮЛ и идентификационный номер налогоплательщика)
_____
в лице _____
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____ –

ЗАЯВЛЕНИЕ
(о предоставлении земельного участка)

Прошу предоставить земельный участок, с кадастровым номером 24:58:_____,
местоположением: _____
_____,
(местонахождение земельного участка или ориентировочное местонахождение испрашиваемого участка)
в _____, сроком на _____. Реквизиты решения об утверждении проекта планировки (вид права)
территории, если образование испрашиваемого Участка предусмотрено указанным проектом: _____
_____
(вид документа, дата, номер, иные реквизиты)
_____№ _____.

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: _____
Цель использования земельного участка_____
Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я,_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществление процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.
Приложение:
1. документ, подтверждающий право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов -
2.документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя) -
Подпись Заявителя:_____ Подпись специалиста,
принявшего документы_____
Дата подачи заявления:_____ Дата принятия заявления:_____

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 №567**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 06.12.2018 ГОДА № 2329 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г.ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, В АРЕНДУ НА ТОРГАХ»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом ЗАТО Железногорск, руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 06.12.2018 года № 2329 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г.Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах» изменение, изложив приложение к указанному постановлению в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 19.03.2021 № 567***
***«Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 06.12.2018 года № 2329***

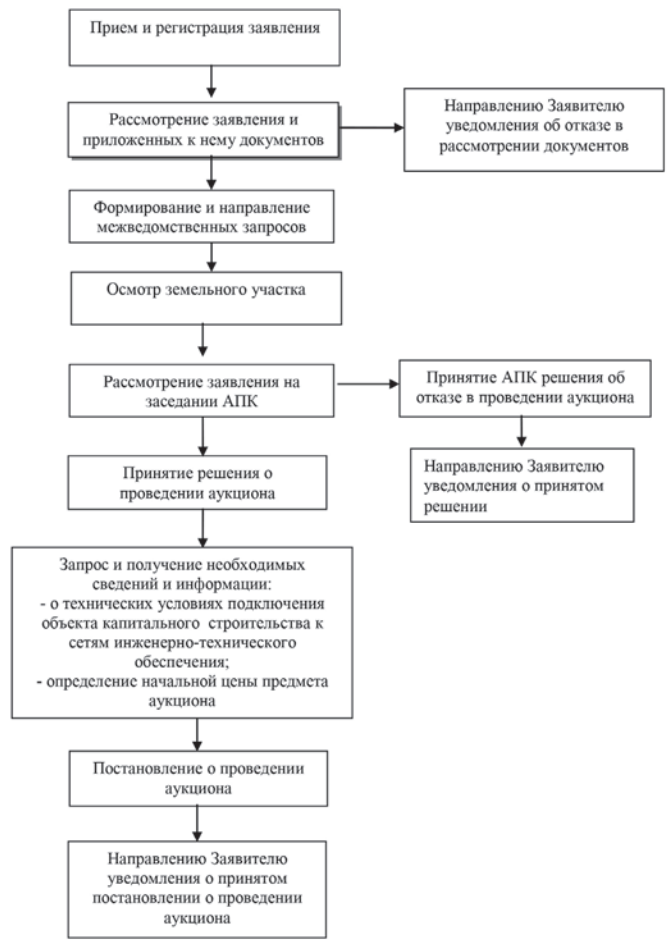
| Наименование Административного регламента | |
|---|---|
| **Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах»** | |
| 1. Общие положения | |
| 1.1. Предмет регулирования регламента | Настоящий Административный регламент (далее–Административный регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах» (далее–Услуга), сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля и ответственности должностных лиц органа, предоставляющего данную муниципальную услугу |
| 1.2. Круг заявителей | Заявителями, которым предоставляется Услуга, являются (далее–Заявитель):<br>- юридические лица;<br>- граждане, в том числе индивидуальные предприниматели.<br>От имени Заявителя с заявлением о предоставлении Услуги могут обратиться представители, действующие в силу указания закона или в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства (далее–представитель).<br>Участниками аукциона, проводимого в случае, предусмотренном пунктом 7 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, могут являться только граждане или в случае предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности–граждане и крестьянские (фермерские) хозяйства.<br>Участниками аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, включенного в перечень государственного имущества или перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, за исключением субъектов малого и среднего предпринимательства, в отношении которых не может оказываться поддержка в соответствии с частью 3 статьи 14 указанного Федерального закона |
| 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги | Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется:<br>- Администрацией ЗАТО г. Железногорск (далее–Администрация)–в письменной форме или в электронной форме.<br>- Муниципальным казенным учреждением «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (далее–Учреждение)–устно на личном приеме у специалиста Учреждения, посредством телефонной связи, в письменной форме или в электронной форме.<br>Место нахождения Администрации:<br>662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.<br>График работы Администрации:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч. до 17.30 ч., (перерыв на обед с 12.30 ч. до 13.30 ч.), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Официальный сайт городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации): www.admk26.ru .<br>Место нахождения Учреждения:<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч. до 17.30 ч. (перерыв на обед с 12.30 ч. до 13.30 ч.), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема Заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч.–17.00 ч.<br>Вторник 08.30 ч.–12.00 ч.<br>Среда 13.30 ч.–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений).<br>Факс 76-65-01.<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги на "Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)" http://gosuslugi.ru/, на "Портале государственных услуг Красноярского края" http://www.gosuslugi.krskstate.ru/, на официальном сайте Администрации: www.admk26.ru.<br>Информация о месте нахождения, справочных телефонах, интернет-адресах, адресах электронной почты Администрации и Учреждения размещены в сети Интернет, на официальном сайте Администрации: www.admk26.ru.<br>Сведения о графике работы Администрации и Учреждения сообщаются по справочным телефонам, а также размещаются в сети Интернет, на официальном сайте Администрации: www.admk26.ru.<br>Информирование о порядке предоставления Услуги осуществляется при личном или письменном обращении Заявителей, включая обращение по электронной почте, по справочным телефонам, размещается на официальных сайтах, на информационных стендах Учреждения.<br>В любое время с момента приема документов Заявитель имеет право на получение информации о прохождении процедур по предоставлению Услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты, или посредством личного посещения Учреждения.<br>Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится поданное им заявление.<br>Информирование (консультация) осуществляется по следующим вопросам:<br>- по перечню документов, необходимых для предоставления Услуги;<br>- по источнику получения необходимых документов (орган, организация);<br>- о сроке предоставления муниципальной услуги и получения результата муниципальной услуги.<br>Информирование о ходе предоставления Услуги осуществляется специалистами Учреждения при личном или письменном обращении Заявителей, с использованием сети Интернет, почтовой, телефонной связи, посредством электронной почты.<br>Информация о сроке предоставления муниципальной услуги и получения результата муниципальной услуги Заявителю сообщается при подаче документов |
| 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | |
| 2.1. Наименование муниципальной услуги | Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, в аренду на торгах |
| 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | 2.2.1. Администрация ЗАТО г. Железногорск (Администрация)–орган местного самоуправления ЗАТО Железногорск, предоставляющий Услугу.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.<br>Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74.<br>Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru.<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: http://www.admk26.ru.<br>2.2.2. Организации, участвующие в предоставлении Услуги–Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом землепользования и землеустройства» (Учреждение).<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч. до 17.30 ч. (перерыв на обед с 12.30 ч. до 13.30 ч.), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема Заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч.–17.00 ч.<br>Вторник 08.30 ч.–12.00 ч.<br>Среда 13.30 ч.–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919)76-65-02 (директор Учреждения);<br>8(3919)76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений)<br>Факс: 76-65-01.<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Орган, предоставляющий Услугу, не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.<br>2.2.3. Иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по г. Железногорску) выдает:<br>- сведения (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости.<br>Почтовый адрес Росреестра по г. Железногорску: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, пр. Курчатова, 48а, тел: 8 (3919) 76-30-60, 76-61-01, 76-61-05.<br>Адрес электронной почты: krpzhel@krasmail.ru.<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.rosreestr.ru.<br>График (режим) работы: ежедневно, кроме воскресенья и нерабочих, праздничных дней. Понедельник, среда, четверг с 9.00 час. до 17.00 час., вторник с 9.00 час. до 20.00 час., пятница с 9.00 час. до 16.00 час., суббота с 9.00 час. до 14.00 час.<br>2) Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы России № 26 по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России № 26 по Красноярскому краю) выдает:<br>- сведения (выписки) из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.<br>Почтовый адрес Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 9, пом. 2.<br>Телефоны:<br>Приемная: 8 (3919) 73-38-00;<br>Справочная служба: 8 (3919) 73-38-56.<br>Факс: 8 (3919) 73-38-05.<br>Адрес электронной почты: i2452@m52.r24.nalog.ru.<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.nalog.ru.<br>График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней, с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. |
| 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги | Результатом предоставления Услуги является:<br>- принятие решения о проведении аукциона;<br>- принятие решения об отказе в проведении аукциона |
| 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги | Максимальный срок предоставления Услуги–два месяца со дня регистрации в Учреждении заявления о проведении аукциона.<br>Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов–5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок |
| 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги | Гражданский кодекс Российской Федерации ч. 1 («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);<br>Земельный кодекс Российской Федерации («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147);<br>Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4148);<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, № 40, ст. 3822);<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);<br>Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», 17.07.2015, № 156);<br>Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» («Российская газета», № 164, 31.07.2007),<br>Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» («Российская газета», 26.08.1992, № 190);<br>Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» («Наш Красноярский край», 23.12.2008, № 50);<br>Приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении Порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);<br>Устав ЗАТО Железногорск Красноярского края («Город и горожане», 04.08.2011, № 61);<br>Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.03.2018 № 478 «Об утверждении Положения и состава архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск» («Город и горожане», 22.03.2018, № 12) |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Перечень документов, предоставляемых Заявителем при обращении за предоставлением Услуги:<br>1) заявление о проведении аукциона;<br>2) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя, в случае если с заявлением о проведении аукциона обращается представитель Заявителя.<br>Примерная форма заявления приведена в приложении Б к Административному регламенту.<br>В заявлении о проведении аукциона указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства Заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность Заявителя (для гражданина);<br>2) наименование и место нахождения Заявителя (для юридического лица), а также основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН);<br>3) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты, контактные телефоны;<br>4) кадастровый номер земельного участка;<br>5) цель использования земельного участка.<br>Заявление подается или направляется Заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Предоставляемые Заявителем документы по форме и содержанию должны соответствовать требованиям действующего законодательства.<br>Порядок и способы направления заявления, требования к формату заявлений и прилагаемых к ним документов, предоставляемых с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, установлены Приказом министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги | Для предоставления Услуги необходимы следующие документы, запрос и получение которых обеспечивают специалисты Учреждения и Администрации:<br>- выписка (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей о заявителе;<br>- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;<br>- информация о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение) либо мотивированный отказ в выдаче таких условий (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);<br>- информация о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);<br>- отчет об определении рыночной оценки начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы в год) |
| Запрещается требовать от заявителя: | При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от Заявителя:<br>- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;<br>- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения Услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации;<br>- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4, пункте 5 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют основания для отказа в приеме документов |
| 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги | Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.<br>Основаниями для отказа в рассмотрении документов являются:<br>1) несоответствие заявления и приложенных к нему документов, поданных на бумажном носителе, требованиям, установленным пунктом 2.6 Административного регламента;<br>2) несоответствие заявления и приложенных к нему документов, поданных в форме электронных документов, требованиям, установленным Приказом министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7.<br>Основания для отказа в предоставлении Услуги:<br>Земельный участок не может быть предметом аукциона по основаниям, установленным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно:<br>1) границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости»;<br>2) на земельный участок не зарегистрировано право государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если такой земельный участок образован из земель или земельного участка, государственная собственность на которые не разграничена;<br>3) в отношении земельного участка в установленном законодательством Российской Федерации порядке не определены предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;<br>4) в отношении земельного участка отсутствуют сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений;<br>5) земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о проведении аукциона;<br>6) в отношении земельного участка не установлено разрешенное использование или разрешенное использование земельного участка не соответствует целям использования земельного участка, указанным в заявлении о проведении аукциона;<br>7) земельный участок не отнесен к определенной категории земель;<br>8) земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды;<br>9) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, а также случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;<br>10) на земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, и продажа или предоставление в аренду указанных здания, сооружения, объекта незавершенного строительства является предметом другого аукциона либо указанные здание, сооружение, объект незавершенного строительства не продаются или не передаются в аренду на этом аукционе одновременно с земельным участком, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>11) земельный участок изъят из оборота, за исключением случаев, в которых в соответствии с федеральным законом изъятые из оборота земельные участки могут быть предметом договора аренды;<br>12) земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд, за исключением случая проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на срок, не превышающий срока резервирования земельного участка;<br>13) земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой заключен договор о ее комплексном развитии;<br>14) земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения;<br>15) земельный участок предназначен для размещения здания или сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации или адресной инвестиционной программой;<br>16) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления;<br>17) в отношении земельного участка поступило заявление о предварительном согласовании его предоставления или заявление о предоставлении земельного участка, за исключением случаев, если принято решение об отказе в предварительном согласовании предоставления такого земельного участка или решение об отказе в его предоставлении;<br>18) земельный участок является земельным участком общего пользования или расположен в границах земель общего пользования, территории общего пользования;<br>19) земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.<br>Отказ в предоставлении Услуги не препятствует повторному обращению после устранения причин, послуживших основаниями для отказа |
| 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют |
| 2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, в том числе в случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа, предоставляющего муниципальную услугу |
| 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, отсутствуют |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также при получении результата услуги составляет 30 минут.<br>Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги самостоятельно устанавливают максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса, а также при получении результата.<br>Информация о правилах исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации: www.admk26.ru |
| 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме | Заявление, указанное в п. 2.6 Административного регламента, подается или направляется Заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Учреждение или в Администрацию |

| | |
|---|---|
| 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов | Помещения для предоставления Услуги размещаются в зданиях, оборудованных отдельным входом. На территории, прилегающей к месту предоставления Услуги, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.<br>Прием получателей Услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях–местах предоставления Услуги.<br>Места предоставления Услуги должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам.<br>В помещениях для предоставления Услуги на видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан.<br>Места предоставления Услуги обеспечиваются необходимыми для предоставления Услуги информационными и методическими материалами, наглядной информацией, стульями и столами, средствами пожаротушения и оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.<br>В местах предоставления Услуги предусматривается оборудование доступных мест общего пользования (туалетов).<br>Рабочее место специалиста, ответственного за исполнение Услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности.<br>Раздаточные информационные материалы (например, брошюры, буклеты и т.п.) находятся в помещениях, предназначенных для приема получателей Услуги, информационных залах, иных местах предоставления Услуги.<br>На информационных стендах, размещаемых в помещении Учреждения, содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении Услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей Услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения Услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления Услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении Услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления Услуги.<br>На официальном сайте официальный сайт Администрации размещена следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении Услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей Услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения Услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- текст Административного регламента;<br>- основания отказа в предоставлении Услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления Услуги.<br>Помещения, в которых предоставляется Услуга, места ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Услуги, должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов |
| 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги | К показателям доступности Услуги относятся:<br>- обнародование (опубликование) органом местного самоуправления информации о своей деятельности в средствах массовой информации;<br>- размещение органом местного самоуправления информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;<br>- размещение информации о своей деятельности в помещениях здания Администрации ЗАТО г. Железногорск и в помещениях МКУ «УИЗИЗ»;<br>- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.<br>К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся:<br>- соблюдение требований нормативных правовых актов в сфере земельного законодательства Российской Федерации;<br>- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков при принятии решения, а также при направлении гражданину или юридическому лицу уведомления о принятом решении;<br>- не более одного взаимодействия Заявителя со специалистами, участвующими в оказании Услуги, при предоставлении Услуги (при подаче заявления) и его продолжительность не более 15 минут;<br>- отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей |
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме | Примерная форма заявления о проведении аукциона Заявитель может получить в электронном виде:<br>- на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru/,<br>- на «Портале государственных услуг Красноярского края» http://www.gosuslugi.krskstate.ru/,<br>- на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск: http://www.admk26.ru/ в сети Интернет.<br>Ссылки на интернет-порталы размещены в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск http://www.admk26.ru/ в разделе «Муниципальная услуга».<br>Многофункциональным центром муниципальная услуга не предоставляется |
| 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме | |
| 3.1. Описание административной процедуры 1<br>«Прием и регистрация заявления» | |
| 3.1.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление в Учреждение заявления о проведении аукциона |
| 3.1.2. Содержание административной процедуры | Заявление подается или направляется Заявителем в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Примерная форма заявления указана в приложении Б к Административному регламенту.<br>К заявлению прилагаются документы, указанные в пункте 2.6 Административного регламента.<br>Заявление в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления, регистрируется в Учреждении |
| 3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>1) за прием документов–начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03)<br>2) за регистрацию заявления–документовед Учреждения (каб. 1, тел. 74-08-79) |
| 3.1.4. Критерии для принятия решений | Поступление в Учреждение заявления и документов, указанных в п. 2.6 Административного регламента |
| 3.1.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений |
| 3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Запись о регистрации заявления в Журнале регистрации заявлений с проставлением номера и даты входящего документа |
| 3.2. Описание административной процедуры 2<br>«Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов» | |
| 3.2.1. Основания для начала административной процедуры | Получение исполнителем заявления и приложенных к нему документов с письменным поручением директора Учреждения |
| 3.2.2. Содержание административной процедуры | Проверка заявления и приложенных к нему документов на предмет соответствия требованиям действующего законодательства и Административного регламента.<br>Выявление необходимости получения документов, информации или сведений, необходимых для предоставления Услуги, указанных в пункте 2.6 Административного регламента |
| 3.2.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.2.4. Критерии для принятия решений | Наличие надлежаще оформленных необходимых для предоставления Услуги документов, информации или сведений, указанных в пункте 2.6 Административного регламента |
| 3.2.5. Результаты административной процедуры | Результатом совершения административной процедуры является:<br>1) установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в рассмотрении документов;<br>2) установление наличия (отсутствия) необходимых для предоставления Услуги документов, информации или сведений |
| 3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры | В случае наличия оснований для отказа в рассмотрении документов исполнитель готовит проект письменного уведомления об этом и направляет его Заявителю в течение семи дней со дня регистрации заявления.<br>В случае отсутствия необходимых для предоставления Услуги документов, информации и сведений исполнитель формирует и направляет межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении Услуги |
| 3.3. Административная процедура формирования и направления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении Услуги | |
| 3.3.1. Основания для начала административной процедуры | Установление при рассмотрении заявления отсутствия документов, информации или сведений, необходимых для предоставления Услуги, которые могут быть получены путем межведомственных запросов, в том числе:<br>- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей о юридическом лице либо индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем;<br>- выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, находящихся на земельном участке (при наличии таких объектов недвижимости);<br>- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке |
| 3.3.2. Содержание административной процедуры | Специалист Учреждения обеспечивает получение документов, информации или сведений в органах (организациях), участвующих в предоставлении Услуги, путем формирования и направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».<br>Специалист Учреждения формирует и направляет межведомственный запрос в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе нарочно.<br>Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов, информации или сведений для предоставления Услуги не может превышать пять рабочих дней (два рабочих дня–при осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости) со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие документы, информацию или сведения |
| 3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Необходимость документов, информации или сведений для предоставления Услуги, определение органа (организации), в которых могут быть получены документы, информация или сведения путем направления межведомственного запроса |
| 3.3.5. Результаты административной процедуры | Получение документов, информации или сведений, необходимых для предоставления Услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в электронной или бумажной форме документов, информации или сведений на межведомственный запрос о представлении документов, информации или сведений, необходимых для предоставления Услуги |
| 3.4. Описание административной процедуры 4<br>«Осмотр земельного участка» | |
| 3.4.1. Основания для начала административной процедуры | 1. Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений.<br>2. При рассмотрении документов установлено соответствие заявления и приложенных документов требованиям, установленным пунктом 2.6 Административного регламента |
| 3.4.2. Содержание административной процедуры | Выезд на земельный участок, его осмотр с осуществлением фотосъемки осуществляется не позднее 10 дней со дня поступления заявления |
| 3.4.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.4.4. Критерии для принятия решений | Проверка отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги, установленных пунктом 2.8 Административного регламента |
| 3.4.5. Результаты административной процедуры | Составление акта осмотра земельного участка и направление его с заявлением и приложенными документами на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск |
| 3.4.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Заявление с приложенными к нему документами и актом осмотра земельного участка направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск сопроводительным письмом |
| 3.5. Описание административной процедуры 5<br>«Рассмотрение заявления на заседании архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск» | |
| 3.5.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление заявления с приложенными к нему документами к секретарю архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск для рассмотрения на заседании архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск |
| 3.5.2. Содержание административной процедуры | Рассмотрение заявления, проверка наличия оснований для отказа в предоставлении Услуги, установленных пунктом 2.8 Административного регламента.<br>Принятие решения по заявлению в соответствии с действующим земельным законодательством |
| 3.5.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, ответственный секретарь архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск (каб. 210, тел. 76-55-99) |
| 3.5.4. Критерии для принятия решений | Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении Услуги, предусмотренных пунктом 2.8 Административного регламента |
| 3.5.5. Результаты административной процедуры | При наличии оснований для отказа в предоставлении Услуги, установленных пунктом 2.8 Административного регламента, архитектурно-планировочной комиссией ЗАТО Железногорск принимается решение об отказе в проведении аукциона. Решение об отказе в предоставлении Услуги должно быть обоснованным, содержать все основания отказа.<br>При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуги архитектурно-планировочной комиссией ЗАТО Железногорск принимается решение о проведении аукциона.<br>В случае принятия архитектурно-планировочной комиссией ЗАТО Железногорск решения о проведении аукциона в протоколе заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск указываются поручения:<br>1) Управлению градостроительства Администрации:<br>- запросить информацию о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);<br>- подготовить информацию о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);<br>2) Учреждению:<br>- подготовить и провести аукцион в соответствии с действующим законодательством |
| 3.5.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск о принятом решении направляется Заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск |
| 3.6. Описание административной процедуры 6<br>«Запрос информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, подготовка информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства» | |
| 3.6.1. Основания для начала административной процедуры | Утверждение постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск, на котором принято решение о проведении аукциона в целях предоставления земельного участка для строительства объекта недвижимости |
| 3.6.2. Содержание административной процедуры | Ответственный исполнитель обеспечивает получение информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, предусматривающих предельную свободную мощность существующих сетей, максимальную нагрузку и сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, о сроке действия технических условий, о плате за подключение (технологическое присоединение).<br>Ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней с момента получения утвержденного протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск направляет запросы в организации, осуществляющие эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, к которым планируется подключение объектов капитального строительства.<br>Организация, осуществляющая эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения, обязана в течение 14 рабочих дней с даты получения запроса определить и предоставить технические условия и информацию о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо предоставить мотивированный отказ в выдаче указанных условий при отсутствии возможности подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.<br>Мотивированный отказ в выдаче указанных условий при отсутствии возможности подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения не является препятствием для проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.<br>После получения информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо мотивированного отказа в выдаче указанных условий ответственный исполнитель в течение трех рабочих дней направляет данную информацию в Учреждение.<br>Ответственный исполнитель подготавливает и направляет в Учреждение информацию о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, не позднее направления в Учреждение информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения |
| 3.6.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является начальник отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации (каб. 210, тел. 76-55-99) |
| 3.6.4. Критерии для принятия решений | Необходимость информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка предусматривается строительство здания, сооружения |
| 3.6.5. Результаты административной процедуры | Поступление в Учреждение информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо мотивированного отказа в выдаче указанных условий, и информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства |
| 3.6.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в Учреждение в бумажной форме информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо мотивированного отказа в выдаче указанных условий, и информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства, регистрация сопроводительного письма в Журнале учета входящей корреспонденции Учреждения |
| 3.7. Описание административной процедуры 7<br>«Определение начальной цены предмета аукциона<br>(начального размера арендной платы в год)» | |
| 3.7.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление в Учреждение информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо мотивированного отказа в выдаче указанных условий, и информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения) |
| 3.7.2. Содержание административной процедуры | Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка устанавливается в размере ежегодной арендной платы, определенной по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», или в размере не менее полутора процентов кадастровой стоимости такого земельного участка, если результаты государственной кадастровой оценки утверждены не ранее чем за пять лет до даты принятия решения о проведении аукциона.<br>В случае определения начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка по результатам рыночной оценки, ответственный исполнитель обеспечивает заключение муниципального контракта на оказание услуг по определению начального размера арендной платы в год |
| 3.7.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются: заместитель директора Учреждения (каб. 11, тел. 76-65-05), начальник юридического отдела Учреждения (каб. 9, тел. 76-65-01) |
| 3.7.4. Критерии для принятия решений | Решение Архитектурно-планировочной комиссии о проведении аукциона |
| 3.7.5. Результаты административной процедуры | Поступление в Учреждение отчета об определении рыночной оценки начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы в год) |
| 3.7.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в Учреждение в бумажной форме отчета об определении рыночной оценки начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы в год) |
| 3.8. Описание административной процедуры 8<br>«Принятие постановления о проведении аукциона» | |
| 3.8.1. Основания для начала административной процедуры | 1) Утверждение протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск, на котором принято решение о проведении аукциона, постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск;<br>2) Поступление в Учреждение информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения либо мотивированного отказа в выдаче указанных условий; информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения);<br>3) Поступление в Учреждение отчета об определении рыночной оценки начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы в год) |
| 3.8.2. Содержание административной процедуры | После поступления в Учреждение утвержденного протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск, на котором принято решение о проведении аукциона, информации о технических условиях подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения; информации о максимально и (или) минимально допустимых параметрах разрешенного строительства объекта капитального строительства (за исключением случаев, если в соответствии с основным видом разрешенного использования земельного участка не предусматривается строительство здания, сооружения); отчета об определении начальной цены предмета аукциона (начального размера арендной платы в год) специалист Учреждения осуществляет подготовку проекта постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.<br>В постановлении о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка указывается следующая информация:<br>1) о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади и кадастровом номере земельного участка, о разрешенном использовании и принадлежности земельного участка к определенной категории земель);<br>2) о сроке аренды земельного участка;<br>3) о дате проведения аукциона;<br>4) о начальной цене предмета аукциона (начальном размере арендной платы в год);<br>5) о «шаге аукциона»;<br>6) о размере задатка.<br>Специалист Учреждения обеспечивает согласование проекта постановления о проведении аукциона с руководителем Учреждения, руководителями структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железногорск: Управления градостроительства, Управления делами, Управления по правовой и кадровой работе, первым заместителем Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Общий срок согласования составляет пять рабочих дней.<br>После согласования проект постановления о проведении аукциона передается на подпись должностному лицу, уполномоченному муниципальными правовыми актами<br>Срок принятия постановления о проведении аукциона должен составлять не более чем два месяца со дня поступления соответствующего заявления |
| 3.8.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | За подготовку проекта постановления ответственным исполнителем является: начальник юридического отдела Учреждения (каб. 9, тел. 76-65-01).<br>Подписывает постановление должностное лицо, уполномоченное муниципальными правовыми актами |
| 3.8.4. Критерии для принятия решений | Наличие решения архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск о проведении аукциона, необходимых информации и документов, указанных в пункте 2.6 Административного регламента |
| 3.8.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является принятие постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка |
| 3.8.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Регистрация постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка с присвоением ему даты и номера. Срок принятия постановления о проведении аукциона должен составлять не более чем два месяца со дня поступления соответствующего заявления<br>Копия постановления о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка направляется Заявителю в трехдневный срок со дня его регистрации. |
| 3.9. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур: | |

| | |
|---|---|
| 3.9.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставлении Услуги на официальном сайте официальный сайт Администрации: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru.<br>3.9.2. Формы документов, указанных в разделе 2.6 Административного регламента и необходимых для предоставления муниципальной услуги, Заявитель может получить в электронном виде на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru, на «Портале государственных услуг Красноярского края» http://www.gosuslugi.krskstate.ru, на официальном сайте Администрации: http://www.admk26.ru.<br>Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте официальный сайт Администрации: http://www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».<br>3.9.3. Получение Заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении Услуги.<br>Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса о предоставлении Услуги посредством электронной почты к специалистам Учреждения и Администрации по адресам, указанным в разделе 1.3 Административного регламента.<br>3.9.4. Взаимодействие органа, предоставляющего Услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении Услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.<br>Специалисты Администрации и Учреждения направляют межведомственные запросы в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»:<br>- в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по г. Железногорску) для получения сведений (выписок) из Единого государственного реестра недвижимости;<br>- в Межрайонную Инспекцию Федеральной налоговой службы России № 26 по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России № 26 по Красноярскому краю) для получения сведений (выписок) из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).<br>3.9.5. Получение Заявителем результата предоставления Услуги.<br>Результат предоставления Услуги не может быть получен Заявителем в электронной форме.<br>КГБУ «МФЦ» Услуга не предоставляется | |
| 4. Формы контроля за исполнением Административного регламента | |
| 4.1. Порядок осуществления текущего контроля | |
| 4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений административного регламента | Текущий контроль за соблюдением положений Административного регламента осуществляет директор Учреждения. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих Услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и правовых актов, регулирующих земельное законодательство |
| 4.1.2. Текущий контроль за принятием решений | Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железногорск путем проведения выборочных проверок |
| 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок | |
| 4.2.1. Порядок и периодичность проверок | Директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск план проведения плановых проверок для утверждения.<br>По окончании текущего года директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск отчет о результатах проведенных плановых проверок.<br>В случае выявления нарушений прав граждан при проведении плановых проверок в течение года виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.2.2. Порядок и формы контроля | Контроль за полнотой и качеством предоставления Услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением Услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению Заявителя |
| 4.3. Ответственность муниципальных служащих и должностных лиц | |
| 4.3.1. Ответственность исполнителей | Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении Услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.<br>Лица, ответственные за предоставление Услуги, в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.3.2. Ответственность руководителей | Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля, либо за предоставление Услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.4. Порядок и формы общественного контроля | |
| 4.4.1. Контроль граждан | Граждане имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением Услуги |
| 4.4.2. Контроль организаций | Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Юридические лица имеют право создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением Услуги в установленном порядке |
| 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, или должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего | |
| 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу | Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, или должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу либо муниципального служащего |
| 5.2. Предмет жалобы | Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, либо муниципального служащего, в том числе:<br>1) нарушение срока регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в ст. 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–Федеральный закон № 210-ФЗ);<br>2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;<br>3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления Услуги;<br>4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления Услуги, у Заявителя;<br>5) отказ в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>6) затребование с Заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>7) отказ органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;<br>8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;<br>9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>10) требование у Заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ |
| 5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба | Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.<br>Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего Услугу, является Глава ЗАТО г. Железногорск.<br>Заявители имеют право обратиться с жалобой:<br>- в Администрацию, по адресу: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21, либо по электронному адресу: e-mail: kancel@adm.k26.ru |
| 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы | Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий Услугу.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего Услугу, должностного лица органа, предоставляющего Услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего Услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего Услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.<br>Жалоба должна содержать:<br>1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;<br>2) фамилию, имя, отчество (последнее–при наличии), сведения о месте жительства заявителя–физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя–юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;<br>3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;<br>4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии |
| 5.5. Сроки рассмотрения жалобы | Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий Услугу, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего Услугу, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений–в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации |
| 5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы | Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют |
| 5.7. Результат рассмотрения жалобы | По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:<br>1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>2) в удовлетворении жалобы отказывается |
| 5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы | Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.7 Административного регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.<br>В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим Услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Услуги.<br>В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.<br>В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры |
| 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе | Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления Услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| 5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы |
| 5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы | Информирование Заявителей о порядке подачи и рассмотрении жалобы обеспечивается посредством размещения информации на информационных стендах, на официальном сайте Администрации: http://www.admk26.ru, Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)" http://www.gosuslugi.krskstate.ru, по телефонам, указанным в подразделе 1.3 Административного регламента |
| Приложения к Административному регламенту | |
| Приложение А | Блок-схема административных процедур |
| Приложение Б | Примерная форма заявления о проведении аукциона |

Приложение А
к Административному регламенту

**БЛОК-СХЕМА**
**АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, В АРЕНДУ НА ТОРГАХ"**




***Приложение Б***
***к Административному регламенту***

Примерная форма заявления о проведении аукциона

Главе ЗАТО г. Железногорск
(фамилия, имя, отчество Заявителя) _____
(документ удостоверяющий личность) _____
(место жительство, почтовый адрес) _____
(наименование и место нахождения юр.лица,
его ОГРН и ИНН) _____
в лице _____
действующего на основании: _____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

На основании пп. 6 п. 4 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации прошу провести аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью* _____,
расположенного по адресу*: _____
категория земель*: _____,
вид разрешенного использования*: _____,
кадастровый номер: _____.
цель использования земельного участка: _____
_____.

Приложения:
1. _____;
2._____;

Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я,_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществление процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.

Подпись Заявителя:_____ Подпись специалиста, принявшего документы_____
Дата подачи заявления:_____ Дата принятия заявления:_____

* -поля, не обязательные для заполнения

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 №568**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 08.02.2016 № 275 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ЗЕМЕЛЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВОМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 30.12.2020 № 509-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020 № 494-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях обеспечения комплексного развития территорий», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.06.2018 № 1024 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.02.2016 № 275 «Об утверждении административного регламента Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» изменение, изложив приложение № 1 к указанному постановлению в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению:

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 19.03.2021 № 568***
***Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 08.02.2016 № 275***

| | |
|---|---|
| Наименование административного регламента | |
| Административный регламент Администрации ЗАТО г. Железногорск по предоставлению муниципальной услуги «Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности» | |
| 1. Общие положения | |
| 1.1. Предмет регулирования регламента | Настоящий административный регламент (далее –регламент) определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, сроки и последовательность действий (административных процедур), формы контроля и ответственности должностных лиц органа, предоставляющего данную муниципальную услугу. |
| 1.2. Круг заявителей | - граждане, в том числе–главы крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;<br>- юридические лица–крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.<br>От имени заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги могут обратиться представители, действующие в силу указания закона или в силу полномочий, основанных на доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства (далее – представитель). |
| 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги | Для получения информации о предоставлении муниципальной услуги заявитель обращается:<br>- в Администрацию ЗАТО г. Железногорск Красноярского края (далее–Администрация);<br>- в Муниципальное казенное учреждение "Управление имуществом, землепользования и землеустройства" (далее–Учреждение).<br>Информация о месте нахождении Администрации:<br>662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21<br>График работы Администрации:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Официальный сайт городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Администрации): www.admk26.ru<br>Информация о месте нахождении Учреждения:<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Информирование осуществляется по вопросам:<br>- о месте нахождения и графике работы Администрации Учреждения;<br>- о справочных телефонах Администрации, Учреждения;<br>- об адресе электронной почты Администрации, Учреждения;<br>- об организациях, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, графике их работы, контактных телефонах, адресах электронной почты;<br>- о порядке получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- о порядке, форме и месте размещения информации;<br>- о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- о времени приема заявителей и выдачи документов;<br>- об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>Информирование (консультирование) заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется:<br>- в письменной форме на основании письменного обращения;<br>- в устной форме по вышеуказанным телефонам в часы работы Учреждения;<br>- на личном приеме специалистами Учреждения в часы работы Учреждения;<br>- посредством электронной почты: info@zem.k26.ru.;<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru;<br>- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;<br>- на информационных стендах, расположенных по адресу: 662970, Россия, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова,48А;<br>Заявитель имеет право на получение информации о прохождении процедур по предоставлению муниципальной услуги при помощи телефона, сети Интернет, электронной почты или посредством личного посещения Учреждения.<br>Для получения сведений о прохождении муниципальной услуги заявителем называются дата и входящий номер, присвоенный в Учреждении при подаче заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится поданное им заявление. |
| 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги | |
| 2.1. Наименование муниципальной услуги | Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности |
| 2.2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу | 2.2.1. Администрация–орган местного самоуправления ЗАТО Железногорск, предоставляющий муниципальную услугу.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21.<br>Телефон для справок: 8 (3919) 72-20-74.<br>Адрес электронной почты: kancel@adm.k26.ru.<br>Адрес официального сайта Администрации в сети Интернет: http://www.admk26.ru.<br>2.2.2. Учреждение–организация, участвующая в предоставлении муниципальной услуги.<br>662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, проспект Курчатова, 48а.<br>График работы Учреждения:<br>с понедельника по пятницу с 08.30 ч до 17.30 ч, (перерыв на обед с 12.30 ч до 13.30 ч), выходные дни–суббота, воскресенье.<br>Часы приема заявителей:<br>Понедельник 13.30 ч–17.00 ч;<br>Вторник 08.30 ч–12.00 ч;<br>Среда 13.30 ч–17.00 ч.<br>Справочные телефоны Учреждения:<br>8 (3919) 76-65-02 (директор Учреждения);<br>8 (3919) 76-65-03 (начальник отдела земельных отношений);<br>8 (3919) 76-35-08 (отдел земельных отношений);<br>Факс 76-65-01;<br>E-mail: info@zem.k26.ru.<br>Орган, предоставляющий муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск.<br>2.2.3. Прием заявителей для подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги осуществляет Краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее–МФЦ), обеспеченное помещениями, соответствующими требованиям к обеспечению доступности для инвалидов.<br>Почтовый адрес: 660125, Красноярский край, г. Красноярск, ул. 9 Мая, д. 12, пом. 462.<br>Телефон: 8-391-222-04-70.<br>Адрес электронной почты: info@24mfc.ru.<br>Структурное подразделение МФЦ в г. Железногорске.<br>Почтовый адрес: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Свердлова, д. 47.<br>График (режим) работы:<br>Понедельник с 8.00 до 18.00;<br>Вторник с 08.00 до 18.00;<br>Среда с 08.00 до 20.00;<br>Четверг с 08.00 до 18.00;<br>Пятница с 08.00 до 18.00;<br>Суббота с 08.00 до 17.00;<br>Воскресенье–выходной.<br>Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ также может быть получена на официальном сайте краевого государственного бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в сети Интернет www.24mfc.ru.<br>2.2.4. Иные организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (Росреестр по Красноярскому краю) выдает:<br>- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости.<br>Почтовый адрес: 660021, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Дубровинского, 114, тел: 8 (800) 100-34-34<br>Адрес официального сайта в сети Интернет: www.rosreestr.ru.<br>График (режим) работы: Понедельник-четверг с 8.30 час. до 17.30 час., пятница с 08.30 час. до 16.15 час., обед с 13.00 час. до 13.45 час.<br>2) Межрайонная Инспекция Федеральной налоговой службы России № 26 по Красноярскому краю (Межрайонная ИФНС России № 26 по Красноярскому краю) выдает:<br>- выписки (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей).<br>Почтовый адрес Межрайонной ИФНС России № 26 по Красноярскому краю: 662971, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, 9, пом. 2.<br>Телефоны:<br>Приемная: 8 (3919) 73-38-00;<br>Справочная служба: 8 (3919) 73-38-56.<br>Факс: 8 (3919) 73-38-05.<br>Адрес электронной почты: i2452@m52.r24.nalog.ru.<br>Адрес официального сайта в сети «Интернет»: www.nalog.ru.<br>График (режим) работы: ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих, праздничных дней, с 8.30 час. до 17.30 час. Перерыв на обед с 12.30 час. до 13.30 час. |
| 2.3. Результат предоставления муниципальной услуги | Результатом предоставления муниципальной услуги является:<br>- приобретение (предоставление) земельного участка в аренду для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;<br>- предварительное согласование предоставления земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;<br>- отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать, или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- отказ в предоставлении земельного участка в аренду для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.<br>Процедура предоставления муниципальной услуги завершается получением заявителем одного из следующих документов:<br>- проекта договора аренды земельного участка;<br>- распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка;<br>- письменного уведомления об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- письменного уведомления об отказе в предоставлении земельного участка в аренду.<br>В случае, если заявление было подано через МФЦ, документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, направляются в МФЦ для выдачи заявителю или его представителю |
| 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги | Заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка регистрируется в течение одного дня, следующего за днем приема документов.<br>Если заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Если заявление о предоставлении земельного участка не соответствует требованиям пункта 1 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации, с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата.<br>Рассмотрение заявления и приложенных документов на заседании архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск Красноярского края (далее – архитектурно-планировочная комиссия) должно быть осуществлено не позднее пятнадцати дней со дня его регистрации.<br>Извещение о предоставлении земельного участка составляется и направляется для публикации в газету «Город и горожане», также размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте уполномоченного органа–www.torgi.gov.ru, не позднее тридцати дней со дня регистрации заявления.<br>Граждане, крестьянские (фермерские) хозяйства, которые заинтересованы в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок могут подавать заявление о намерении участвовать в аукционе в течение тридцати дней со дня опубликования извещения.<br>В случае поступления в течение тридцати дней со дня опубликования извещения заявлений иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе в недельный срок со дня поступления этих заявлений принимается решение:<br>- об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона лицу, обратившемуся с заявлением о предоставлении земельного участка, и о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для целей, указанных в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>- об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка лицу, обратившемуся с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Если по истечении тридцати дней со дня опубликования извещения заявления иных граждан, крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе не поступили, в течение семи дней со дня принятия решения архитектурно-планировочной комиссией совершается одно из следующих действий:<br>- подготавливается проект договора аренды земельного участка в трех экземплярах, их подписание и направление заявителю, при условии, что не требуется образование или уточнение границ испрашиваемого земельного участка;<br>- подготавливается проект распоряжения о предварительном согласовании предоставления земельного участка, при условии, что испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», и направляет указанное решение заявителю.<br>В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до сорока пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ, необходимых для образования испрашиваемого земельного участка или уточнения его границ в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости».<br>Устное информирование заявителя о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется в день обращения заявителя.<br>Письменные обращения заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги рассматриваются в срок, не превышающий 30 дней с момента получения обращения.<br>Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги направляется заявителю не позднее 30 дней со дня регистрации соответствующего заявления.<br>Максимальный срок принятия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка не должен превышать 45 дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Максимальный срок исправления допущенных опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, и направления заявителю этих документов или в случаях, установленных законодательством, копий этих документов – 5 рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок. |
| 2.5. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги | Гражданский кодекс Российской Федерации ч.1 («Собрание законодательства РФ», 05.12.1994, № 32, ст. 3301);<br>Земельный кодекс Российской Федерации «Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4147;<br>Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 29.10.2001, № 44, ст. 4148);<br>Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Собрание законодательства РФ», 06.10.2003, N 40, ст. 3822);<br>Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», 30.07.2010, № 168);<br>Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» («Российская газета», 17.07.2015, № 156);<br>Закон Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» («Российская газета», 26.08.1992, № 190);<br>Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» («Наш Красноярский край», 23.12.2008, № 50);<br>Приказ Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении порядка и способов подачи заявлений об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, заявления о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заявления о предоставлении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, и заявления о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности, в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также требований к их формату» (Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru, 27.02.2015);<br>Приказ Росреестра от 02.09.2020 № П/0321 «Об утверждении перечня документов, подтверждающих право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов» («Официальный интернет-портал правовой информации» http://www.pravo.gov.ru, 02.10.2020);<br>Устав ЗАТО Железногорск Красноярского края («Город и горожане», 04.08.2011, № 61);<br>Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.03.2018 № 478 «Об утверждении Положения и состава архитектурно-планировочной комиссии ЗАТО Железногорск» («Город и горожане», 22.03.2018, № 12) |
| 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Для предоставления муниципальной услуги заявитель может обратиться непосредственно в Администрацию, в Учреждение, либо через МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг с одним из следующих заявлений:<br>- о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если такой земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» по примерной форме, указанной в приложении Б к регламенту;<br>- о предоставлении земельного участка по примерной форме, указанной в приложении В к регламенту.<br>В заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика (для гражданина–главы крестьянского (фермерского) хозяйства);<br>2) наименование и место нахождения заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика (для юридических лиц–крестьянских (фермерских) хозяйств);<br>3) кадастровый номер земельного участка, заявление о предварительном согласовании предоставления которого подано (далее–испрашиваемый земельный участок), в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>4) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;<br>5) кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, или со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;<br>6) основание предоставления земельного участка без проведения торгов (подпункт 12, подпункт 15 либо подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);<br>7) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка возможно на нескольких видах прав;<br>8) цель использования земельного участка;<br>9) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>10) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, а также контактный телефон заявителя.<br>К заявлению о предварительном согласовании предоставления земельного участка прилагаются:<br>1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;<br>2) схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;<br>3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.<br>Заявление заполняется разборчиво, на русском языке, заверяется личной подписью заявителя или его представителя.<br>В заявлении о предоставлении земельного участка указываются:<br>1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, идентификационный номер налогоплательщика (для гражданина–главы крестьянского (фермерского) хозяйства);<br>2) наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика (для юридических лиц–крестьянских (фермерских) хозяйств);<br>3) кадастровый номер испрашиваемого земельного участка;<br>4) основание предоставления земельного участка без проведения торгов (подпункт 12, либо подпункт 15, либо подпункт 31 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации);<br>5) вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;<br>6) цель использования земельного участка;<br>7) реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;<br>8) реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения;<br>9) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем, а также контактный телефон заявителя.<br>К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются:<br>1) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 02.09.2020 № П/0321, за исключением документов, которые должны быть представлены в порядке межведомственного информационного взаимодействия;<br>2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя.<br>Документы могут быть представлены заявителем в письменной форме лично в Администрацию, в Учреждение, или в МФЦ, посредством почтовой связи или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая Единый портал госуслуг и краевой портал госуслуг, путем направления электронного документа на официальную электронную почту.<br>Заявление, поданное в форме электронного документа должно соответствовать требованиям Приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 14.01.2015 № 7 |
| Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги | Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы:<br>- выписку (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;<br>- копию свидетельства о государственной регистрации главы крестьянского (фермерского) хозяйства в едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (для гражданина–главы крестьянского (фермерского) хозяйства);<br>- копию свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц–крестьянских (фермерских) хозяйств).<br>Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги. |

| | |
|---|---|
| Запрещается требовать от заявителя: | Для рассмотрения заявлений о предварительном согласовании предоставления земельного участка и о предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, Учреждение, предоставляющее муниципальную услугу, запрашивает следующие документы (их копии или содержащиеся в них сведения), если они не были представлены заявителем по собственной инициативе:<br>1) утвержденную схему расположения земельного участка, в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;<br>2) выписку (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке;<br>3) копию свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц (для юридических лиц–крестьянских (фермерских) хозяйств)<br>От заявителя запрещается требовать:<br>- предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;<br>- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, налоговых органов, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, указанных в пункте 2.9 регламента;<br>- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;<br>- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами |
| 2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют основания для отказа в приеме документов. |
| 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги | В случае, если на дату поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка, образование которого предусмотрено приложенной к этому заявлению схемой расположения земельного участка, на рассмотрении находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает, принимается решение о приостановлении срока рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направляет принятое решение заявителю.<br>В случае если схема расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, подлежит согласованию в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», срок принятия указанного решения может быть продлен не более чем до сорока пяти дней со дня поступления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.<br>Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:<br>1) поступление заявления от лица, которое не относится к кругу заявителей, установленных пунктом 1.2 регламента;<br>2) в случаях, предусмотренных пунктом 16 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>3) поступление заявления от лица, которое в соответствии с законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;<br>4) указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обратился обладатель данных прав;<br>5) указанный в заявлении земельный участок образован в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);<br>6) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;<br>7) на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;<br>8) указанный в заявлении о предоставлении земельного участка земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>9) указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;<br>10) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;<br>11) указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением о предоставлении такого земельного участка обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;<br>12) указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением о предоставлении в аренду земельного участка обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;<br>13) земельный участок, указанный в заявлении, является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>14) в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 настоящего Кодекса и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного Кодекса;<br>15) в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;<br>16) разрешенное использование земельного участка, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении о предоставлении земельного участка, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;<br>17) испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении о предоставлении земельного участка;<br>18) указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;<br>19) указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;<br>20) предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;<br>21) в отношении земельного участка, указанного в заявлении и границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не установлен вид разрешенного использования;<br>22) указанный в заявлении земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости», не отнесен к определенной категории земель;<br>23) в отношении земельного участка, указанного в заявлении принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением обратилось иное не указанное в этом решении лицо;<br>24) указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.<br>25) границы земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>26) площадь земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, превышает его площадь, указанную в схеме расположения земельного участка, проекте межевания территории или в проектной документации лесных участков, в соответствии с которыми такой земельный участок образован, более чем на десять процентов;<br>Отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению после устранения причин, послуживших основаниями для отказа |
| 2.9. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Заявителю для получения муниципальной услуги требуется получить следующие необходимые и обязательные услуги в следующей последовательности:<br>- утверждение схемы расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;<br>- осуществить государственный кадастровый учет земельного участка или государственный кадастровый учет в связи с уточнением границ земельного участка в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» |
| 2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги | Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно, в том числе в случае внесения изменений в выданный в результате предоставления муниципальной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа, предоставляющего муниципальную услугу и (или) должностного лица, многофункционального центра и (или) работника многофункционального центра |
| 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Отсутствуют |
| 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг | Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, а также при получении результата услуги составляет 30 минут.<br>Организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги самостоятельно устанавливают максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса, а также при получении результата.<br>Информация о правилах исполнения муниципальной услуги размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru |
| 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме | Заявление, указанное в п. 2.6 регламента, подается или направляется заявителем по его выбору в Учреждение или в Администрацию лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе, через МФЦ либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.<br>Заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем поступления в Учреждение или в Администрацию.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение через МФЦ.<br>Порядок передачи МФЦ принятых заявлений о предоставлении муниципальной услуги в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии.<br>В случае поступления запроса, направленного в электронной форме, в выходной день, его регистрация происходит в первый рабочий день после выходного дня |
| 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальная услуга, услуга, предоставляемая организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов | Помещения для предоставления муниципальной услуги размещаются в здании, оборудованном отдельным входом. На территории, прилегающей к месту предоставления муниципальной услуги, оборудуются места для парковки автотранспортных средств.<br>Прием заявителей осуществляется в соответствии с графиком, указанном в пункте 1.3 регламента.<br>Прием получателей муниципальной услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях–местах предоставления муниципальной услуги.<br>Места предоставления муниципальной услуги, зал ожидания и места для заполнения запросов должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.<br>Требования к местам приема заявителей:<br>- места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются письменными и канцелярскими принадлежностями, раздаточными информационными материалами;<br>- рабочее место специалиста, ответственного за исполнение муниципальной услуги, оснащается настенной вывеской или настольной табличкой с указанием фамилии, имени, отчества и должности, персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, сети Интернет, печатающим и сканирующим устройствам.<br>Требования к местам ожидания:<br>- места ожидания находятся в коридоре здания Учреждения;<br>- места ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями, столами для заполнения запросов.<br>Места для информирования заявителей оборудуются визуальной, текстовой информацией и методическими материалами о предоставлении муниципальной услуги, размещаемой на информационных стендах в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.<br>На информационных стендах, размещаемых в помещении Учреждения, содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>На официальном сайте Администрации www.admk26.ru содержится следующая информация:<br>- месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов для получения информации о предоставлении муниципальной услуги, адреса официальных сайтов и электронной почты исполнителей муниципальной услуги;<br>- перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>- образец заполнения заявления;<br>- краткое изложение процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде и (или) в виде блок-схемы;<br>- основания отказа в предоставлении муниципальной услуги;<br>- порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги.<br>В местах ожидания предоставления муниципальной услуги предусматриваются доступные места общественного пользования (туалеты).<br>На видном месте располагаются схемы размещения средств пожаротушения и путей эвакуации граждан.<br>Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, места ожидания, места для заполнения запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов |
| 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги | К показателям доступности муниципальной услуги относятся:<br>- обнародование (опубликование) Администрацией информации о своей деятельности в официальном печатном издании;<br>- размещение Администрацией информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;<br>- размещение информации о своей деятельности в помещениях здания Администрации и помещениях Учреждения;<br>- другими способами, предусмотренными законом и (или) иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.<br>К показателям качества предоставления муниципальной услуги относятся:<br>- соблюдение требований нормативных правовых актов в сфере земельного законодательства Российской Федерации;<br>- соблюдение установленных законодательством Российской Федерации сроков при принятии решения, а также при направлении заявителю уведомления о принятом решении;<br>- не более одного взаимодействия заявителя со специалистами, участвующими в оказании муниципальной услуги, при предоставлении муниципальной услуги (при подаче заявления) и его продолжительность не более 15 минут, за исключением случаев, когда дополнительные взаимодействия вызваны наличием замечаний к представленным заявителем, его представителем документам, а также по желанию заявителя, его представителя при личном обращении за получением информации о ходе предоставления муниципальной услуги;<br>- отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей |
| 2.16. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме | Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» по принципу «одного окна».<br>Для предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре от заявителя требуется подать заявление с комплектом соответствующих документов и получить результат в установленные настоящим регламентом сроки.<br>Порядок передачи принятых МФЦ заявлений в Учреждение определяется в соответствии с нормативно правовыми актами и соглашением о взаимодействии.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня поступления заявления в Учреждение.<br>В целях получения муниципальной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» заявителю обеспечивается:<br>1) доступ к сведениям о муниципальной услуге;<br>2) доступность для копирования и заполнения в электронной форме запроса и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги;<br>3) возможность подачи заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>4) возможность получения заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;<br>5) возможность получения заявителем с использованием информационно-телекоммуникационных технологий результатов предоставления муниципальной услуги.<br>Форму заявления заявитель может получить в электронном виде:<br>- на «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» www.gosuslugi.ru<br>- на «Портале государственных услуг Красноярского края» gosuslugi.krskstate.ru<br>- на официальном сайте Администрации www.admk26.ru<br>Ссылки на интернет-порталы размещены на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты» |
| 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах | |
| 3.1. Описание административной процедуры № 1 «Прием и регистрация заявления и приложенных к нему документов» | |
| 3.1.1. Основания для начала административной процедуры | Поступление в Учреждение заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или предоставлении земельного участка для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, по примерным формам, указанным в приложении Б и В к регламенту, с приложением необходимых документов, указанных в п. 2.6 регламента |
| 3.1.2. Содержание административной процедуры | Для предоставления муниципальной услуги заявитель обращается непосредственно в Администрацию, в Учреждение, либо через МФЦ с заявлением на имя Главы ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка (примерные формы заявлений указаны в приложениях Б и В к настоящему регламенту).<br>К заявлению прилагаются документы в соответствии с перечнем, предусмотренным пунктом 2.6 регламента.<br>В случае обращения заявителя в Учреждение, заявление регистрируется в течение одного рабочего дня, следующего за днем приема документов у заявителя.<br>В случае обращения заявителя через МФЦ, срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ заявления в Учреждение.<br>Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений в Учреждение определяется заключенным в установленном Правительством Российской Федерации порядке соглашением о взаимодействии |
| 3.1.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются:<br>1) за прием документов – начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03)<br>2) за регистрацию заявления – документовед Учреждения (каб. 1, тел. 74-08-79) |
| 3.1.4. Критерии для принятия решений | Поступление заявления с приложением документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента |
| 3.1.5. Результаты административной процедуры | Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений |
| 3.1.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Запись о регистрации заявления в Журнале регистрации заявлений с присвоением номера и даты входящего документа |
| 3.2. Описание административной процедуры № 2 «Экспертиза представленных документов» | |
| 3.2.1. Основания для начала административной процедуры<br>Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений. Директор Учреждения в срок не более 2 рабочих дней со дня регистрации заявления определяет специалиста и дает ему письменное поручение путем проставления соответствующей записи на заявлении<br>3.2.2. Содержание административной процедуры<br>Проверка заявления и документов на предмет соответствия представленных документов требованиям действующего законодательства и регламента.<br>Выявление необходимости получения документов и информации, которая не представлена заявителем и может быть получена путем межведомственных запросов.<br>Если заявление не соответствует требованиям, установленным в пункте 2.6 регламента, и (или) к нему не приложены документы, предусмотренные пунктом 2.6 регламента, такое заявление подлежит возврату заявителю в течение десяти дней со дня его регистрации с обязательным указанием причин, послуживших основанием для возврата<br>3.2.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)<br>Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03)<br>3.2.4. Критерии для принятия решений<br>Наличие надлежаще оформленных необходимых документов, предусмотренных пунктом 2.6 регламента<br>3.2.5. Результаты административной процедуры<br>Принятие одного из следующих решений:<br>1) заявление подлежит возврату заявителю;<br>2) заявление подлежит рассмотрению по существу<br>3.2.6. Способ фиксации результата административной процедуры<br>При наличии оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов специалист Учреждения составляет письменное уведомление о возврате заявителю заявления и приложенных к нему документов, с обязательным указанием всех причин, послуживших основанием для возврата.<br>При отсутствии оснований для возврата заявления и приложенных к нему документов, формируются и направляются межведомственные запросы в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг, осуществляется осмотр земельного участка, а также при наличии всех документов и информации, необходимой для предоставления муниципальной слуги, заявление направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии сопроводительным письмом | |
| 3.3. Описание административной процедуры № 3 «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальных услуг» | |

| | |
|---|---|
| 3.3.1. Основания для начала административной процедуры | Установление при экспертизе документов отсутствия документов, информации и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые могут быть получены путем межведомственных запросов, в том числе:<br>- выписки (сведений) из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, являющемся заявителем;<br>- выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости, находящихся на земельном участке (при наличии таких объектов недвижимости);<br>- выписки из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке |
| 3.3.2. Содержание административной процедуры | Специалист Учреждения обеспечивает получение документов и (или) информации в органах (организациях), участвующих в предоставлении муниципальной услуги, путем формирования и направления межведомственных запросов в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемой к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».<br>Специалист Учреждения формирует и направляет межведомственный запрос в форме электронного документа. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе нарочно.<br>Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о представлении документов и информации для предоставления муниципальной слуги не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию |
| 3.3.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.3.4. Критерии для принятия решений | Необходимость документов и (или) информации для предоставления муниципальной услуги, определение органа (организации), в которых могут быть получены документы и (или) информация путем направления межведомственного запроса |
| 3.3.5. Результаты административной процедуры | Получение документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия |
| 3.3.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Поступление в электронной или бумажной форме документов и (или) информации на межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги |
| 3.4. Описание административной процедуры № 4 «Осмотр земельного участка» | |
| 3.4.1. Основания для начала административной процедуры | 1. Регистрация заявления в Журнале регистрации заявлений.<br>2. При экспертизе документов сотрудниками Учреждения установлено соответствие заявления и приложенных документов требованиям, установленным пунктом 2.6 регламента |
| 3.4.2. Содержание административной процедуры | Выезд на земельный участок, его осмотр с осуществлением фотосъемки. |
| 3.4.3. Сведения о должностном лице (исполнителе) | Ответственным исполнителем является начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03) |
| 3.4.4. Критерии для принятия решений | Проверка соответствия земельного участка требованиям, установленным пунктом 2.8 регламента |
| 3.4.5. Результаты административной процедуры | Составление акта осмотра испрашиваемого земельного участка не позднее 10 дней со дня поступления заявления.<br>Заявление с приложенными к нему документами и актом осмотра земельного участка направляется на рассмотрение архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.4.6. Способ фиксации результата административной процедуры | Наличие акта осмотра испрашиваемого земельного участка.<br>Отметка на сопроводительном письме о передаче заявления ответственному секретарю архитектурно-планировочной комиссии |
| 3.5. Описание административной процедуры № 5 «Рассмотрение поступившего заявления на заседании архитектурно-планировочной комиссии» | |
| 3.5.1. Основания для начала административной процедуры<br>Поступление заявления с приложенными к нему документами к ответственному секретарю архитектурно-планировочной комиссии для рассмотрения на заседании архитектурно-планировочной комиссии<br>3.5.2. Содержание административной процедуры<br>Рассмотрение заявления, проверка наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8 регламента.<br>Принятие решения по заявлению в соответствии с действующим земельным законодательством и регламентом<br>3.5.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)<br>Ответственным исполнителем является главный специалист отдела дежурного генплана и кадастра Управления градостроительства Администрации ЗАТО г. Железногорск, ответственный секретарь архитектурно-планировочной комиссии (каб. 210, тел. 76-55-99)<br>3.5.4. Критерии для принятия решений<br>Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента<br>3.5.5. Результаты административной процедуры<br>При наличии оснований для приостановления срока рассмотрения заявления, установленных пунктом 2.8 регламента, архитектурно-планировочная комиссия принимает решение о приостановлении срока рассмотрения заявления.<br>При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, установленных пунктом 2.8 регламента, архитектурно-планировочная комиссия принимает решение об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно быть обоснованным и содержать все основания отказа.<br>При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги архитектурно-планировочная комиссия принимает решение о публикации извещения о предоставлении земельного участка<br>3.5.6. Способ фиксации результата административной процедуры<br>Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии о принятом решении направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола архитектурно-планировочной комиссии | |
| 3.6. Описание административной процедуры № 6 «Опубликование извещения о предоставлении земельного участка» | |
| 3.6.1. Основания для начала административной процедуры<br>Принятие архитектурно-планировочной комиссией решения об опубликовании извещения о предоставлении земельного участка<br>3.6.2. Содержание административной процедуры<br>Сотрудники Учреждения составляют извещение о предоставлении земельного участка, которое направляется в газету «Город и горожане», также размещается на официальном сайте Администрации www.admk26.ru, и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru в срок, не превышающий тридцати дней со дня регистрации заявления.<br>В извещении указываются:<br>1) информация о возможности предоставления земельного участка с указанием целей этого предоставления;<br>2) информация о праве граждан или крестьянских (фермерских) хозяйств, заинтересованных в предоставлении земельного участка для осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды такого земельного участка;<br>3) адрес и способ подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды испрашиваемого земельного участка;<br>4) дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе, которая устанавливается истечением тридцати дней со дня опубликования извещения;<br>5) адрес или иное описание местоположения земельного участка;<br>6) кадастровый номер и площадь земельного участка в соответствии с данными государственного кадастра недвижимости, за исключением случаев, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;<br>7) площадь земельного участка в соответствии с проектом межевания территории или со схемой расположения земельного участка, если подано заявление о предоставлении земельного участка, который предстоит образовать;<br>8) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории в случае, если образование земельного участка предстоит в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, условный номер испрашиваемого земельного участка, а также адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещен утвержденный проект;<br>9) адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, если данная схема представлена на бумажном носителе.<br>В случае если земельный участок предстоит образовать в соответствии со схемой расположения земельного участка и схема расположения земельного участка представлена в форме электронного документа, схема расположения земельного участка прилагается к извещению, размещенному на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации www.admk26.ru<br>3.6.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)<br>Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03)<br>3.6.4. Критерии для принятия решений<br>Наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента<br>3.6.5. Результаты административной процедуры<br>Направление на публикацию извещения о предоставлении земельного участка в газету «Город и горожане», а также размещение его на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru<br>3.6.6. Способ фиксации результата административной процедуры<br>Наличие извещения о предоставлении испрашиваемого земельного участка в соответствующем номере газеты «Город и горожане», а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru | |
| 3.7. Описание административной процедуры № 7 «Прием заявлений о намерении участвовать в аукционе» | |
| 3.7.1. Основания для начала административной процедуры<br>Опубликование извещения о предоставлении земельного участка в газете «Город и горожане», а также в сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru и на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru<br>3.7.2. Содержание административной процедуры<br>Прием заявлений граждан, в том числе–глав крестьянских (фермерских) хозяйств, зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и крестьянских (фермерских) хозяйств, заинтересованных в приобретении прав на испрашиваемый земельный участок, о намерении участвовать в аукционе (по примерной форме, указанной в приложении Г) в течение 30 дней со дня опубликования извещения<br>3.7.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)<br>Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03)<br>3.7.4. Критерии для принятия решений<br>Наличие заявлений иных граждан и крестьянских (фермерских) хозяйств о намерении участвовать в аукционе либо отсутствие таковых<br>3.7.5. Результаты административной процедуры<br>Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявлений, поступивших от иных лиц.<br>В случае поступления заявлений иных лиц, принимается одно из следующих решений:<br>- об отказе в предоставлении земельного участка без проведения аукциона заявителю, и о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка;<br>- об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю. В этом случае уполномоченный орган обеспечивает образование испрашиваемого земельного участка или уточнение его границ и принимает решение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка<br>3.7.6. Способ фиксации результата административной процедуры<br>Запись о регистрации заявлений в Журнале приема заявлений с присвоением входящего номера.<br>Справка Учреждения о наличии или отсутствии таких заявлений.<br>Протокол заседания архитектурно-планировочной комиссии, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск.<br>Выписка из протокола заседания архитектурно-планировочной комиссии о принятом решении направляется заявителю не позднее трех рабочих дней со дня утверждения протокола архитектурно-планировочной комиссии | |
| 3.8. Описание административной процедуры № 8 «Принятие решения о предварительном согласовании земельного участка в случаях, если земельный участок предстоит образовать или границы земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости» | |
| 3.8.1. Основания для начала административной процедуры<br>- испрашиваемый земельный участок предстоит образовать или его границы подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;<br>- отсутствие заявлений иных лиц о намерении участвовать в аукционе на публикацию извещения о предоставлении земельного участка;<br>- отсутствие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных в пункте 2.8 регламента,<br>- принятое решение архитектурно-планировочной комиссии о предварительном предоставлении земельного участка заявителю<br>3.8.2. Содержание административной процедуры<br>Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в аренду заявителю:<br>- специалист Учреждения подготавливает проект распоряжения Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка;<br>- подготовленный проект распоряжения Администрации согласовывается должностными лицами и руководителями структурных подразделений Администрации, к сфере ведения которых относятся затрагиваемые в проекте распоряжения вопросы;<br>- согласованный проект распоряжения передается для подписания Главе ЗАТО г. Железногорск или первому заместителю Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Общий срок согласования составляет не более пяти рабочих дней.<br>В течение 3 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск его заверенная копия специалистом Учреждения выдается заявителю или направляется ему посредством почтовой связи заказным письмом или в МФЦ в случае, если заявление было подано через МФЦ.<br>Срок действия решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка составляет два года.<br>Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка является основанием для предоставления земельного участка в аренду без проведения торгов в порядке, установленном статьей 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации.<br>Заявитель обеспечивает за свой счет выполнение кадастровых работ в целях образования земельного участка в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка либо кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельного участка<br>3.8.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)<br>Принятие решения–Глава ЗАТО г. Железногорск либо первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.<br>Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03, каб. 6, тел. 76-65-08) | |

3.8.4. Критерии для принятия решений
Принятие архитектурно-планировочной комиссией решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка
3.8.5. Результаты административной процедуры
Результатом выполнения административной процедуры является направление распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю или вручение такого распоряжения заявителю
3.8.6. Способ фиксации результата административной процедуры
Сопроводительное письмо о направлении распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявителю фиксируется в журнале исходящей корреспонденции.
При личном получении распоряжения Администрации ЗАТО г. Железногорск о предварительном согласовании предоставления земельного участка заявитель в журнале получения распоряжений указывает дату получения и свою подпись

3.9. Описание административной процедуры № 9 «Подготовка проекта договора аренды земельного участка»

3.9.1. Основания для начала административной процедуры
Принятое решение архитектурно-планировочной комиссией о предоставлении земельного участка заявителю в соответствии с подпунктом 3.5.5 регламента
3.9.2. Содержание административной процедуры
По истечении тридцати дней со дня публикации извещения о предоставлении земельного участка осуществляется подготовка проекта договора аренды земельного участка в трех экземплярах и его подписание.
Проект договора аренды земельного участка подписывается директором Учреждения от имени Администрации на основании доверенности.
Проект договора аренды земельного участка выдается заявителю или направляется ему по адресу, указанному в заявлении о предоставлении земельного участка.
Проект договора аренды земельного участка, направленный заявителю в трех экземплярах, должен быть им подписан и представлен в уполномоченный орган не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения заявителем проекта договора
3.9.3. Сведения о должностном лице (исполнителе)
Принятие решения–Глава ЗАТО г. Железногорск либо первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству.
Ответственными исполнителями являются начальник отдела земельных отношений Учреждения, ведущий специалист отдела земельных отношений, специалист 1 категории отдела земельных отношений Учреждения (каб. 3, тел. 76-65-03, каб. 4, тел. 76-35-08)
3.9.4. Критерии для принятия решений
Наличие решения архитектурно-планировочной комиссией о предоставлении земельного участка заявителю.
Наличие документов, необходимых для подготовки проекта договора аренды
3.9.5. Результаты административной процедуры
Результатом выполнения административной процедуры является подготовленный проект договора аренды земельного участка
3.9.6. Способ фиксации результата административной процедуры
Проект договора аренды земельного участка подготавливается в письменной форме и направляется заявителю посредством почтовой связи либо выдается заявителю лично под подпись, по истечении тридцати дней со дня публикации извещения о предоставлении земельного участка.

3.10. Описание порядка осуществления в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», следующих административных процедур

3.10.1. Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге.
Заявителю предоставляется возможность получения информации о порядке предоставлении муниципальной услуги на официальном сайте Администрации в сети интернет http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru.
3.10.2. Подача заявителем запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и прием таких запроса и документов.
Заявителю предоставляется возможность направления заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в электронной форме с использованием электронной почты info@zem.k26.ru или Единого портала http://www.gosuslugi.ru. Для этого обеспечивается доступность для копирования и заполнения бланка заявления, указанного в пункте 2.6 регламента в электронной форме на официальном сайте Администрации в сети Интернет: http://www.admk26.ru и на Едином портале http://www.gosuslugi.ru. Заявление, поступившее в электронной форме, распечатывается на бумажном носителе и регистрируется в порядке, установленном для обычных письменных обращений.
Ссылки на интернет-порталы размещены в сети Интернет на официальном сайте Администрации www.admk26.ru в разделе «Муниципальные услуги и регламенты».
3.10.3. Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.
Заявителю предоставляется возможность получения информации о ходе выполнения запроса, о ходе предоставления муниципальной услуги посредством телефонного обращения к специалистам Учреждения по телефонам, указанным в пункте 1.3 регламента.
3.10.4. Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, в том числе порядок и условия такого взаимодействия.
Запрос осуществляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю для получения сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.
3.10.5. Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги.
Результат предоставления муниципальной услуги (ответ на обращение) может быть получен заявителем в электронной форме, путем направления на адрес электронной почты, указанный заявителем

| | |
|---|---|
| 4. Формы контроля за исполнением административного регламента | |
| 4.1. Порядок осуществления текущего контроля | |
| 4.1.1. Текущий контроль за соблюдением положений административного регламента | Текущий контроль за соблюдением положений регламента осуществляет директор Учреждения. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав граждан, рассмотрение и принятие решений, подготовку ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц и специалистов, предоставляющих муниципальную услугу. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений регламента и правовых актов, регулирующих земельное законодательство |
| 4.1.2. Текущий контроль за принятием решений | Текущий контроль за принятием решений ответственными лицами осуществляет Глава ЗАТО г. Железногорск путем проведения выборочных проверок |
| 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок | |
| 4.2.1. Порядок и периодичность проверок | Директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск план проведения плановых проверок для утверждения.<br>По окончании текущего года директор Учреждения представляет Главе ЗАТО г. Железногорск отчет о результатах проведенных плановых проверок.<br>В случае выявления нарушений прав граждан при проведении плановых проверок в течение года виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.2.2. Порядок и формы контроля | Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав граждан. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов проведения проверок. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка может проводиться по конкретному обращению заявителя |
| 4.3. Ответственность должностных лиц | |
| 4.3.1. Ответственность исполнителей | Персональная ответственность специалистов и должностных лиц, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, закрепляется в их должностных инструкциях.<br>Лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения своих служебных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.3.2. Ответственность руководителей | Должностные лица, ответственные за осуществление текущего контроля, либо за предоставление муниципальной услуги, в случае ненадлежащего исполнения должностных обязанностей, совершения противоправных действий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| 4.4. Порядок и формы общественного контроля | |
| 4.4.1. Контроль граждан | Граждане имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Граждане имеют право в установленном порядке создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги |
| 4.4.2. Контроль организаций | Юридические лица независимо от их организационно-правовой формы в соответствии с учредительными документами имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.<br>Юридические лица имеют право создавать объединения для осуществления общественного контроля за предоставлением муниципальной услуги в установленном порядке |
| 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, привлекаемых организаций, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников | |
| 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу | Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, или их работников |
| 5.2. Предмет жалобы | Заявитель обращается с жалобой на решение и (или) действие (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в том числе в следующих случаях:<br>1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;<br>4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;<br>5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.<br>В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;<br>9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном части 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ;<br>10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ |
| 5.3. Органы местного самоуправления и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба | Органом местного самоуправления, предоставляющим муниципальную услугу, является Администрация ЗАТО г. Железногорск. Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу. |

| | |
|---|---|
| | Должностным лицом, на имя которого может быть направлена жалоба в рамках досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), органа, предоставляющего муниципальную услугу, является Глава ЗАТО г. Железногорск.<br>Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Красноярского края. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст.16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.<br>Заявители имеют право обратиться с жалобой:<br>- в Администрацию, по адресу: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д. 21, либо по электронному адресу: e-mail: kancel@adm.k26.ru |
| 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы | Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр либо учредителю многофункционального центра, а также в организации, предусмотренные ч.1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работника многофункционального центра может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта многофункционального центра, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных ч.1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.<br>Жалоба должна содержать:<br>1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;<br>2) фамилию, имя, отчество (последнее–при наличии), сведения о месте жительства заявителя–физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя–юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;<br>3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;<br>4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч.1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии |
| 5.5. Сроки рассмотрения жалобы | Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений–в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации |
| 5.6. Перечень оснований для приостановления рассмотрения жалобы | Основания для приостановления рассмотрения жалобы отсутствуют |
| 5.7. Результат рассмотрения жалобы | По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:<br>1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами;<br>2) в удовлетворении жалобы отказывается.<br>В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.<br>В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.<br>В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры |
| 5.8. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы | Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.7. регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы |
| 5.9. Порядок обжалования решения по жалобе | Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействие должностных лиц, связанных с рассмотрением жалобы, в суде в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации |
| 5.10. Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы | Заявитель имеет право на получение информации и документов, которые необходимы для обоснования и рассмотрения жалобы |
| 5.11. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы | Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрении жалобы обеспечивается посредством размещения информации на информационных стендах, официальном сайте Администрации www.admk26.ru, «Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций)» http://www.gosuslugi.ru, либо «Портале государственных услуг Красноярского края» http://www.gosuslugi.krskstate.ru, по телефонам, указанным в пункте 1.3 регламента |
| Приложения к административному регламенту | |
| Приложение А | Блок-схема административных процедур |
| Приложение Б | Примерная форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка |
| Приложение В | Примерная форма заявления о предоставлении земельного участка |
| Приложение Г | Примерная форма заявления о намерении участвовать в аукционе |

Приложение А
к Административному регламенту

БЛОК-СХЕМА
АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИЕЙ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ИЗ ЗЕМЕЛЬ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО НАЗНАЧЕНИЯ, НАХОДЯЩИХСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КРЕСТЬЯНСКИМ (ФЕРМЕРСКИМ) ХОЗЯЙСТВОМ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

***Приложение Б к Административному регламенту***

Примерная форма заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка

Главе ЗАТО г. Железногорск
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
_____
(место жительства, почтовый адрес)
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
(о предварительном согласовании предоставления земельного участка)

Прошу согласовать предоставление земельного участка с кадастровым номером 24:58:_____ (в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»), местоположением: _____
_____,
(местонахождение земельного участка или ориентировочное местонахождение испрашиваемого участка)
в _____. (вид права)
Реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого участка предусмотрено указанным проектом: _____
_____
(вид документа, дата, номер, иные реквизиты)
_____ N _____.
Основание предоставления земельного участка без проведения торгов:
_____.
Цель использования земельного участка _____.
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я,_____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществления процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.

Приложение:
1. документ, подтверждающий право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов-
2. схема расположения земельного участка, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок -
3. документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя) –

Подпись заявителя: _____ Подпись специалиста, принявшего документы: _____
Дата подачи заявления: _____ Дата принятия заявления: _____

***Приложение В к Административному регламенту***

Примерная форма заявления о предоставлении земельного участка

Главе ЗАТО г. Железногорск
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ удостоверяющий личность)
_____
(место жительство, почтовый адрес)
_____
(наименование и место нахождения юридического лица, его государственный регистрационный номер записи о государственной в ЕГРЮЛ и идентификационный номер налогоплательщика)
_____
в лице _____
действующего на основании:
_____ _____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____ ___

ЗАЯВЛЕНИЕ
(о предоставлении земельного участка)

Прошу предоставить земельный участок, с кадастровым номером 24:58:_____,
местоположением: _____ __ __
_____ _____,
(местонахождение земельного участка или ориентировочное местонахождение испрашиваемого участка)
в _____, сроком на _____. Реквизиты решения об утверждении проекта планировки (вид права)
территории, если образование испрашиваемого Участка предусмотрено указанным проектом: _____
(вид документа, дата, номер, иные реквизиты)
_____ № _____.

Основание предоставления земельного участка без проведения торгов: _____
Цель использования земельного участка_____

Реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка _____
Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я,_____ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществление процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.

Приложение:
1. документ, подтверждающий право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов -
2.документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя) -

Подпись Заявителя:_____ Подпись специалиста, принявшего документы_____
Дата подачи заявления:_____ Дата принятия заявления:_____

***Приложение Г***
***к Административному регламенту***

Примерная форма заявления о намерении участвовать в аукционе

Главе ЗАТО г. Железногорск
_____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
_____
В лице _____
действующего на основании:
_____
(фамилия, имя, отчество доверенного лица при действии по доверенности)
_____
(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о намерении участвовать в аукционе

В связи с опубликованным извещением (_____) о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 24:58:_____,
площадью _____ кв. метров, местоположением: _____
_____
для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, я заявляю о своем намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды данного земельного участка.

Согласие на обработку и передачу персональных данных.
Я, _____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных Администрации ЗАТО г. Железногорска, а также для передачи третьей стороне, для осуществления процедуры предоставления земельного участка, расположенного на территории ЗАТО Железногорск.

Подпись заявителя: _____ Подпись специалиста, принявшего документы _____

Дата подачи заявления: _____ Дата принятия заявления: _____

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**12.03.2021 № 525**
**г. Железногорск**

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ «ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НА 2021-2023 ГОДЫ»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях комплексного решения проблем профилактики безнадзорности, насилия и жестокого обращения в отношении детей, правонарушений несовершеннолетних, их социальной интеграции в современном обществе, формирования у них готовности к саморазвитию, самоопределению и ответственному отношению к своей жизни, руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2021-2023 годы», согласно приложению.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г.Железногорск от12.03.2021 № 525***

## ПРОГРАММА «ПРОФИЛАКТИКА БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ НА 2021–2023 ГОДЫ»

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2021–2023 годы (далее – Программа) представляет собой комплекс межведомственных мероприятий, реализуемых органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних ЗАТО Железногорск в пределах их компетенции, установленной Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Красноярского края от 31.10.2002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Ответственными за реализацию мероприятий Программы являются органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ЗАТО Железногорск:

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО Железногорск
- Отдел по делам семьи и детства Администрации ЗАТО г.Железногорск
- МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск
- КГКУ «Центр занятости населения ЗАТО г.Железногорска»
- КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания «Железногорский»
- ТО КГКУ «Управление социальной защиты населения» по ЗАТО г.Железногорск
- ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России
- МКУ «Управление образования»
- МКУ «Управление культуры»
- МКУ «Молодежный центр»
- МКУ «Управление физической культуры и спорта»
- Филиал по г.Железногорску ФКУ УИИ ГУФСИН России по Красноярскому краю.

В реализации мероприятий Программы могут принимать участие иные органы и организации, в порядке и пределах, установленных Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом края от 31.1032002 № 4-608 «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО Железногорск (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создана в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

Тем самым, комиссия осуществляет координирующие функции в ходе реализации Программы в соответствии с пунктом 1.1. Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав ЗАТО Железногорск утвержденного постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.08.2010 № 1213.

Исполнители, соисполнители мероприятий Программы по итогам полугодия до 10-го числа месяца, следующего за отчётным периодом,

и по итогам года до 1 февраля очередного года направляют

в комиссию информацию о выполнении программных мероприятий, исполнителями, соисполнителями которых они являются, а также о достигнутых в соответствии с установленными показателями результативности реализации мероприятий Программы результатах.

1.4. Контроль и ответственность за своевременность исполнения программных мероприятий, достоверность отчётных сведений возлагается

на исполнителей, соисполнителей мероприятий Программы.

1.5. Комиссия по итогам года готовит сводный отчёт по исполнению мероприятий Программы в целях оценки эффективности реализации мероприятий Программы и достижения установленных показателей результативности и, при необходимости, принимает дополнительные меры координации в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2. Состояние профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории ЗАТО Железногорск и постановка проблемы

2.1. Современное состояние системы профилактики безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних и имеющиеся проблемы в этой сфере обусловливают необходимость принятия мер, направленных

на объединение усилий всех заинтересованных органов и учреждений

в решении вопросов предупреждения правонарушений с участием несовершеннолетних, создание условий, необходимых для формирования

в их среде позитивных ценностей и интересов.

Реализация указанных мер должна состоять из комплекса социальных, правовых, воспитательных и иных мероприятий в сочетании с новыми подходами к организации индивидуальной профилактической работы в целях ранней профилактики детского неблагополучия, сопряжённого, в том числе,

с вовлечением несовершеннолетних в совершение преступлений, насилия

в их отношении, криминальных проявлений в подростковой среде.

Необходимо продолжить внедрение социально-ориентированных подходов в практической деятельности по профилактике безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних в целях сохранения стабильности

и снижения уровня подростковой преступности.

Следует обратить внимание на обеспечение своевременного оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Требуется совершенствование системы межведомственного взаимодействия между образовательными организациями, медицинскими организациями и иными органами и учреждениями системы профилактики.

2.2. На территории ЗАТО Железногорск по состоянию на 01.01.2020 года проживало 17287 несовершеннолетних в возрасте от 0 до 17 лет, в возрасте от 14 до 17 лет 3747 несовершеннолетних, несовершеннолетних, обучающихся в образовательных организациях 8 908 человек.

2.2.1 Общая преступность

За отчетный период 2020 года на территории ЗАТО Железногорск наблюдается на 10,0% рост числа преступлений, совершенных несовершеннолетними (с 10 до 11). Удельный вес подростковой преступности, от расследованных составил 1,4% (Аналогичный период прошлого года - 1,4% (далее - АППГ).

Совершено 2 особо тяжких преступления (АППГ-2).

Снизилось число преступлений, совершённых в состоянии алкогольного опьянения (с 2 до 1).

Количество несовершеннолетних лиц, совершивших преступления в январе-декабре, снизилось на 16,7% и составило 10 лиц, (АППГ-12), в том числе, 2 в возрасте 14-15 лет (АППГ-3), 8 в возрасте 16-17 лет (АППГ-7).

На 50% (с 6 до 3) снижено количество участников преступлений, обучающихся в школах.

На учете в ОДН состоит 88 (АППГ- 87) несовершеннолетних, из них: 67 (-1,5%, АППГ-66) – школьники, 18 (+63,6%, АППГ-11) – учащихся профессиональных образовательных организаций; 2 – учащихся иных образовательных организаций (семейная форма обучения) (АППГ-3); 1 – работающий АППГ-0); 0 – не охваченных занятостью (-700,%, АППГ-7).

К административной ответственности за текущий период привлечено 100 (+13,6%; АППГ- 88) несовершеннолетних.

2.2.2 Повторная преступность

Не допущено роста преступлений, совершенных повторно, таких преступлений за 12 месяцев т.г. совершено 4 (АППГ-5), удельный вес оставил 36, 4% (АППГ-50,0%).

2.2.3 Групповая преступность

По состоянию на конец декабря 2020 года на профилактическом учете в ОДН состоит 8 групп несовершеннолетних антиобщественной направленности, в состав которых входит 28 несовершеннолетних участника (АППГ – 9 групп, 31 участник). За 12 месяцев 2020 года на учет поставлено 11 групп несовершеннолетних антиобщественной направленности – 35 участников (АППГ – 11- 38 участников), с учета снято 12 групп, 38 участников, из них с исправлением - 10 (АППГ - 14, 43 участника, 13 с исправлением).

3. Цель и задачи Программы.

3.1. Целью Программы является комплексное решение проблемы профилактики безнадзорности, насилия и жестокого обращения в отношении детей, правонарушений несовершеннолетних, их социальной интеграции

в современном обществе, формирования у них готовности к саморазвитию, самоопределению и ответственному отношению к своей жизни.

3.2. Достижение поставленной цели Программы осуществляется посредством решения следующих задач:

1) создание условий для формирования у подростков правосознания, позитивных жизненных установок, здорового образа жизни, вовлечения

их в продуктивную, социально значимую деятельность;

2) совершенствование механизмов управления в системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышение эффективности межведомственной профилактической деятельности

и адресности при работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися

в социально опасном положении;

3) профилактика правонарушений несовершеннолетних, в том числе повторных и групповых, укрепление системы по противодействию распространения алкоголизма, токсикомании и наркомании в подростковой среде;

4) совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий

и методов профилактической работы с несовершеннолетними, направленных

на профилактику их противоправного поведения, обеспечение безопасности,

в том числе информационной, социальную реабилитацию, адаптацию;

5) организация и обеспечение методической поддержки органов

и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4. Ожидаемые результаты реализации Программы, показатели результативности.

4.1. Ожидаемые результаты реализации Программы:

1). Совершенствование межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории ЗАТО г.Железногорск.

2). Повышение уровня правовой культуры несовершеннолетних.

3). Повышение уровня педагогической грамотности родителей, их ответственности за воспитание, содержание и обучение детей.

4). Преодоление тенденции роста подростковой преступности и безнадзорности, среди несовершеннолетних;

5). Снижение количества правонарушений и преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних.

6). Совершенствование системы организации досуга, оздоровления и занятости несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социально-опасном положении.

7). Снижение количества подростков, состоящих на различных видах учета (находящихся в социально-опасном положении, условно-осужденных, состоящих на учетах в МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск, внутришкольных учетах).

8). Снижение количества несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных учреждениях.

4.2. Показатели результативности.

Достижения показателей результативности Программы оцениваются на основе данных мониторинга по итогам полугодия и года, проводимого комиссией.

| № п/п | Наименование контрольного показателя (единица измерения) | Базовый 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, совершивших преступления, в общей численности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (%) | 0,2 | не более 0,2 | | |
| 2 | Доля осуждённых несовершеннолетних, совершивших повторные преступления, в общей численности несовершеннолетних, состоящих на учёте в уголовно-исполнительных инспекциях (%) | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | Доля насильственных преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних, в общем количестве преступлений против детей (%) | 0,002 | 0,001 | 0,001 | 0,001 |
| 4 | Доля несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, повторно совершивших преступления, в общей численности несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет (%) | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 5 | Количество семей поставленных на учет в комиссию по делам несовершеннолетних как, находящихся в социально опасном положении (ед.) | 31 | не более 35 | | |
| 6 | Количество детей изъятых из обстановки, представляющей опасность для жизни и здоровья (ед.) | 5 | не более 7 | | |
| 7 | Количество несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы из КГКУ «Железногорский детский дом» (ед.) | 60 | не более 25 | | |
| 8 | Доля несовершеннолетних, состоящих на учёте в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав и органах внутренних дел, в возрасте от 10 до 18 лет, занятых организованными формами досуга, занятости, дополнительным образованием, от общего числа несовершеннолетних, состоящих на учёте (%) | 96,5 | 97 | 97 | 97 |

5. Мероприятия Программы.

| № п/п | Мероприятие | Исполнители, соисполнители | Сроки реализации (годы) | Ожидаемые результаты |
|---|---|---|---|---|
| Задача 1. Создание условий для формирования у подростков правосознания, позитивных жизненных установок, здорового образа жизни, вовлечения их в продуктивную, социально значимую деятельность | | | | |
| 1 | Развитие волонтерского и добровольческого движения молодежи, направленного на помощь и поддержку несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении | МКУ «Молодежный центр»<br>МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Управление культуры»<br>МКУ «Управление физической культуры и спорту»<br>КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» | 2021-2023 | Воспитание несовершеннолетних группы социального риска, находящихся в социально опасном положении на положительном примере сверстников, старших друзей, увеличение количества несовершеннолетних, вовлеченных в социально значимую, общественно - полезную деятельность |
| 2 | Экскурсия школьников, работающих в ТОСах КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска» | КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>МКУ «Управление образования» | 2021-2023 в летний период времени | Оказание помощи несовершеннолетним в профессиональном самоопределении и осуществлении профессионального выбора с учётом тенденций развития рынка труда и мониторинга кадровой потребности предприятий и учреждений. Организация занятости несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность и формирование здорового образа жизни. Противодействие распространения и употребления несовершеннолетними психоактивных веществ |
| 3 | Профориентационная работа с детьми-сиротами, воспитанниками детского дома | КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>КГКУ «Железногорский Детский дом»<br>КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский»<br>Отдел по делам семьи и детства Краевые образовательные учреждения | 2021-2023 Ежегодно (до 5 раз) | |
| 4 | Проведение городских родительских собраний на тему: «Выбор профессии - выбор будущего», в том числе с использованием дистанционных технологий | КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>МКУ «Управление образования» | 2021-2023 Ежегодно октябрь, ноябрь | |
| 5 | Организация ярмарок с целью информирования о возможности трудоустройства и обучения несовершеннолетних, в том числе с использованием дистанционных технологий | КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Молодежный центр» Филиал по г.Железногорску<br>ФКУ УИИ ГУФСИН России<br>Работодатели, индивидуальные предприниматели города | 2021-2023 ежегодно 1 раз в год | |
| 6 | Организация приоритетного обучения на территории ЗАТО Железногорск кандидатов в замещающие родители | Отдел по делам семьи и детства | 2021-2023 ежегодно по мере формирования групп | Повышение компетентности опекунов-попечителей |
| 7 | Организация летнего отдыха и занятости подопечных, проживающих в замещающих семьях, и воспитанников КГБОУ «Железногорский детский дом» | Отдел по делам семьи и детства, КГКОУ «Железногорский детский дом» | 2021-2023 ежегодно летний период времени | Оздоровление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, привития им навыков здорового образа жизни |
| 8 | Проведение творческих мастер – классов с вовлечением несовершеннолетних из категории группы риска. Волонтерское сопровождение спортивных и культурно-массовых мероприятий с вовлечением несовершеннолетних из категории группы риска | МКУ «Молодежный центр» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Повышение у несовершеннолетних мотивации к познавательной, творческой деятельности. Организация занятости несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность и формирование здорового образа жизни |
| 9 | Проведение медицинских обследований детей группы риска, выявленных по итогам социально - психологического тестирования учащихся образовательных учреждений | ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России<br>МКУ «Управление образования» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Обследование детей группы риска, их оздоровление, профилактика раннего неблагополучия. |
| 10 | Организация клубной деятельности | КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Участие несовершеннолетних в мероприятиях, направленных на формирование правовой культуры, повышение информированности детей и родителей в области правового просвещения и воспитания, о правах ребёнка и обязанностях родителей, содействие формированию социального здоровья семьи, организация совместного досуга детей и родителей |
| 11 | Реализация мероприятий физической культуры и спорта посредством функционирования спортивных клубов по месту жительства и учебы, организации летнего отдыха несовершеннолетних | МКУ «Управление физической культуры и спорта» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Вовлечение детей и подростков, в том числе состоящих на всех видах профилактического учета в занятия спортом. Оздоровление и занятость несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность |
| 12 | Организация ежегодного летнего отдыха и занятости несовершеннолетних группы риска | МКУ «Молодежный центр»<br>МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Управление культуры»<br>МКУ «Управление физической культуры и спорта»<br>КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский»<br>КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск | 2021-2023 ежегодно летний период времени | Организация занятости несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, формирование здорового образа жизни, профилактика совершения правонарушений и преступлений |
| 13 | Реализация Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» | Штаб «ЮНАРМИЯ» на территории г.ЗАТО Железногорск<br>МКУ «Молодежный центр»<br>МКУ «Управление образования» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Патриотическое воспитание несовершеннолетних, формирование законопослушного поведения несовершеннолетних и молодежи. Организация занятости несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, формирование здорового образа жизни, профилактика совершения правонарушений и преступлений |
| 14 | Реализация проекта Российского движения школьников | МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Молодежный центр» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Воспитание подрастающего поколения, развитие детей на основе их интересов и потребностей, а также организация досуга и занятости школьников |
| 15 | Работа общественной организацией «Школа осознанного родительства» Реализация проекта «Школа вожатых» | Общественная организация «Школа осознанного родительства»<br>Родительское сообщество города | 2021-2023 ежегодно летний период времени | Подготовка несовершеннолетних для работы в пришкольных лагерях. Организация занятости несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность. профилактика совершения правонарушений и преступлений |
| 16 | Работа дружины «Юный пожарный» | ФГКУ «Специальное управление ФПС № 2 МЧС России»<br>МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Управление физической культуры и спорта»<br>МКУ «ГОЧС и режима ЗАТО Железногорск» | 2021-2023 ежегодно в течение учебного года | Организация внеурочной занятости несовершеннолетних, вовлечения их в общественно-полезную деятельность. профилактика совершения правонарушений и преступлений |
| Задача 2. Совершенствование механизмов управления в системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, повышение эффективности межведомственной профилактической деятельности и адресности при работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении | | | | |
| 1 | Реализация мероприятий информационной кампании «Вместе защитим наших детей». Проведение «Международного дня детского телефона доверия» | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск<br>КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский»<br>ТО КГКУ «УСЗН» по ЗАТО г.Железногорск<br>ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России<br>МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Управление культуры»<br>МКУ «Молодежный центр»<br>МКУ «Управление физической культуры и спорта»<br>Филиал по г.Железногорску<br>ФКУ УИИ ГУФСИН России | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Повышение информированности детей, подростков и взрослого населения о службе экстренной психологической помощи по телефону с единым общероссийским номером 8-800-2000-122, выявление раннего семейного неблагополучия, оказание экстренной психологической помощи |
| 2 | Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях в части взаимодействия с родителями по вопросам профилактики аддиктивного, суицидального поведения, жестокого обращения и насилия в семье, просвещение родителей в области педагогики, детской психологии и возрастной физиологии | МКУ «Управление образования» | 2021–2023 постоянно | Повышения уровня родительской компетентности. Профилактика аддиктивного, суицидального поведения, жестокого обращения и насилия в семье, просвещение родителей в области педагогики, детской психологии и возрастной физиологии |
| 3 | Пропаганда традиционных семейных ценностей, формирование позитивного имиджа приёмных, многодетных семей, престижа ответственного родительства, формирование устойчивых моделей воспитания детей без применения насилия | МКУ «Управление образования» | 2021–2023 постоянно | Предупреждение семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, ранняя профилактика правонарушений в отношении несовершеннолетних, предупреждение их вовлечения в совершение противоправных деяний |
| 4 | Организация родительских собраний направленных на формирование правомерного и толерантного поведения, здорового образа жизни, доведение требований действующего законодательства в области касающейся прав и законных интересов несовершеннолетних, а также последствий в случае неисполнения родителями своих обязанностей | Филиал по г.Железногорску ФКУ УИИ ГУФСИН России<br>МКУ «Управление образования» | Ежегодно 1 раз в год | Правовое просвещения родителей. Предупреждение семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, устранение негативного влияния взрослых лиц на несовершеннолетних, ранняя профилактика правонарушений в отношении несовершеннолетних, предупреждение их вовлечения в совершение противоправных деяний |
| 5 | Организация консультаций специалистов КГКУ «Краевой Центр развития семейных форм воспитания», КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» (активное сопровождение) | Отдел по делам семьи и детства КГКУ «Краевой Центр развития семейных форм воспитания»<br>КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» | 2021–2023 в рабочем порядке | Решение проблем попечителей имеющих проблемы в воспитании подопечных несовершеннолетних |
| 6 | Межведомственные выезды рабочих групп, созданных при комиссиях (по проблемным вопросам/изучению опыта/реагированию на ЧП/и т.д. в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних) | КДН и ЗП ЗАТО Железногорск представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 2021–2023 постоянно по мере поступления информации | Проведение профилактической работы с неблагополучными семьями, с несовершеннолетними, состоящими на учете и в группе риска. Профилактика чрезвычайных происшествий, работа с обращениями граждан |
| 7 | Реализация плана профориентационных мероприятий «Погружение» для несовершеннолетних в СОП | КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» | 2021–2023 в рабочем порядке | Проведение профилактической работы с неблагополучными семьями, с несовершеннолетними, состоящими на учете и в группе риска |
| 8 | Работа медицинского психолога отделения профилактики и детского врача гинеколога городской поликлиники | ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России | 2021–2023 постоянно | Формирование ответственного родительства, профилактика раннего выявления семей с признаками социально опасного положения. Оказание родителям необходимой реабилитационной, психологической и правовой помощи |
| 9 | Использование ресурсов, размещенных в сети Интернет, по популяризации позитивных практик и проектов (ведение тематических групп в социальных сетях, блогов, сайтов) при создании социально-ориентированных, творческих, интеллектуальных проектов для детей и подростков | КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска»<br>КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский»<br>ТО КГКУ «УСЗН» по ЗАТО г.Железногорск<br>МКУ «Управление образования»<br>МКУ «Управление культуры»<br>МКУ «Молодежный центр»<br>МКУ «Управление физической культуры и спорта»<br>Филиал по г.Железногорску ФКУ УИИ ГУФСИН России | 2021–2023 постоянно | Предупреждение семейного неблагополучия, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Создание условий для формирования у родителей позитивного отношения к жизни, осознанного понимания красоты окружающего мира, выстроенных гармоничных взаимоотношений с детьми. Передача приобретенных умений и навыков детям |
| 10 | Проведение профилактических бесед с родителями (законными представителями) образовательных учреждениях города, в учреждениях дополнительного образования города о безопасном поведения в современной информационно-телекоммуникационной среде несовершеннолетних | МКУ «Управление образования»<br>образовательные учреждения города<br>учреждения дополнительного образования | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Организация просветительской работы среди родителей (законных представителей). Информирование о необходимости и способах контроля за посещаемостью детьми различных сайтов в сети Интернет |
| 11 | Организация взаимодействия социально ориентированных некоммерческих организаций с органами и учреждениями системы профилактики правонарушений несовершеннолетних | КДН и ЗП ЗАТО г.Железногорск<br>социально ориентированные некоммерческие организации ЗАТО г.Железногорск | 2021–2023 | Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних, в том числе повторных. Ресоциализация и социальная реабилитация несовершеннолетних |
| Задача 3. Профилактика правонарушений несовершеннолетних, в том числе повторных и групповых, укрепление системы по противодействию распространения алкоголизма, токсикомании и наркомании в подростковой среде | | | | |
| 1 | Изучение деятельности КГКОУ «Железногорский детский дом» по профилактике самовольных уходов, употребления психо – активных веществ воспитанниками организации | КДН и ЗП ЗАТО Железногорск<br>МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск Отдел по делам семьи и детства | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 2 | Подготовка и проведение социально-психологического тестирования на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, уровня психологической устойчивости несовершеннолетних | МКУ «Управление образования» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Выявление несовершеннолетних с поведенческими отклонениями для психологической работы с данной категорией |
| 3 | Реализация плана работы добровольной народной дружины «Витязи» | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск ДНД «Витязи» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних. Охрана общественного порядка |
| 4 | Мероприятия МКУ «Управление культуры» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (группы дневного пребывания для детей 7-10 лет, в том числе для детей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации, клубы для детей и подростков, акции и фестивали, экскурсии, мастер классы, спортивно - интеллектуальные праздники, мюзиклы флэшмобы) | МКУ «Управление культуры» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Вовлечение несовершеннолетних в концертно-творческую деятельность, в общественно-полезную деятельность. Пропаганда здорового образа жизни |
| 5 | Проведение разъяснительной работы в общеобразовательных организациях, по вопросам профилактики потребления несовершеннолетними алкогольной спиртосодержащей продукции, психоактивных веществ, наркотических средств | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск МКУ «Управление образования» ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России | 2021–2023 ежегодно в течение учебного года | Предупреждение правонарушений несовершеннолетних. Правовое просвещение учащихся |
| 6 | Обеспечение функционирования в общеобразовательных организациях правовых классов | МКУ «Управление образования» МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск | 2021–2023 ежегодно в течение учебного года | Предупреждение правонарушений несовершеннолетних. Правовое просвещение учащихся |
| 7 | Размещение медиапродуктов, направленных на популяризацию здорового образа жизни среди молодёжи, в доступных Интернет-ресурсах | КГКУ «ЦЗН ЗАТО г.Железногорска» КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» ТО КГКУ «УСЗН» по ЗАТО г.Железногорск ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России МКУ «Управление образования» МКУ «Управление культуры» МКУ «Молодежный центр» МКУ «Управление физической культуры и спорта» | 2021–2023 постоянно | Профилактика правонарушений и преступлений несовершеннолетних |
| 8 | Проведение декады по безопасности интернет- пространства в общеобразовательных и профессиональных образовательных учреждениях, в рамках которой провести общешкольные родительские собрания с привлечением опытных педагогов, психологов, психиатров, а также программистов для обучения родителей навыкам по осуществлению мониторинга социальных сетей, где зарегистрированы их дети | МКУ «Управление образования» МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск | 2021–2023 ежегодно апрель | Предупреждение правонарушений несовершеннолетних. Правовое просвещение родителей |
| 9 | Проведение комплекса мер по выявлению лиц, вовлекающих несовершеннолетних в преступную и антиобщественную деятельность, а также родителей, не выполняющих своих законных обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию детей. Проведение мероприятий, направленных на своевременное выявление, разобщение или переориентацию групп антиобщественной, в том числе экстремистской направленности в поведении, в состав которых входят осуждённые несовершеннолетние | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск | 2021–2023 постоянно | Предупреждение повторных правонарушений несовершеннолетних. Предупреждение групповой преступности среди несовершеннолетних и привлечение к ответственности лиц, вовлекающих подростков в преступную деятельность |
| 10 | Проведение оперативно-профилактических мероприятий «Жилой сектор», «Шанс», «Твой выбор», «Подросток», «Дети России» | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск | 2021–2023 ежегодно срок устанавливается ГУ МВД России по Красноярскому краю | Профилактика правонарушений несовершеннолетних, в том числе повторных и групповых |
| 11 | Подготовка и проведение социально-психологического тестирования на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, уровня психологической устойчивости несовершеннолетних | МКУ «Управление образования» | 2021-2023 ежегодно в течение учебного года | Выявление несовершеннолетних с поведенческими отклонениями для психологической работы с данной категорией |
| Задача 4. Совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними, направленных на профилактику их противоправного поведения, обеспечение безопасности, в том числе информационной, социальную реабилитацию, адаптацию | | | | |
| 1 | Совершенствование работы школьных служб медиации, как технологии разрешения конфликтов среди учащихся | КДН и ЗП ЗАТО Железногорск МКУ «Управление образования» Ассоциация ШСМ «Диалог» ЗАТО г.Железногорск | 2021-2023 | Организационно-методическая поддержка развития и функционирования служб медиации. Количество проведённых примирительных процедур не менее 30 % от общего количества конфликтных ситуаций |
| 2 | Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях в части взаимодействия с родителями по вопросам профилактики аддиктивного, суицидального поведения, жестокого обращения и насилия в семье, просвещение родителей в области педагогики, детской психологии и возрастной физиологии. Пропаганда традиционных семейных ценностей, престижа ответственного родительства, формирование устойчивых моделей воспитания детей без применения насилия | МКУ «Управление образования» | 2021–2023 | Информирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросампрофилактики аддиктивного, суицидального поведения, жестокого обращения и насилия в семье. Продвижение в обществе ценностей доверительных отношений между родителями и детьми, диалогового воспитания как альтернативы воспитанию с применением насилия и жестокости по отношению к детям |
| 3 | Реализация совместного плана ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России и МКУ «Управление образования» по профилактике раннего вступления несовершеннолетних в половые отношения | ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России МКУ «Управление образования» | 2021–2023 | Повышение информированности несовершеннолетних о рисках раннего вступления в половые отношения, снижение случаев раннего вступления в половые отношения. Профилактика насильственных преступлений среди несовершеннолетних и в отношении них |
| 4 | Развитие модели наставничества в как формы работы с несовершеннолетними, находящимися на учетах в органах и учреждениях системы профилактики | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» ФГБУЗ КБ № 51 ФМБА России МКУ «Управление образования» МКУ «Управление культуры» МКУ «Молодежный центр» МКУ «Управление физической культуры и спорта» Филиал по г.Железногорску ФКУ УИИ ГУФСИН России | 2021–2023 | Снижение количества несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете |
| Задача 5. Организация и обеспечение методической поддержки органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | | | | |
| 1 | Проведение для педагогов, школьных психологов, представителей иных субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающих семинаров на тему: «Профилактика вовлечения несовершеннолетних в криминальную субкультуру, предотвращения участия их в социальных сетях в закрытых группах деструктивной направленности» | Филиал по г.Железногорску ФКУ УИИ ГУФСИН России МКУ «Управление образования» | 2021–2023 ежегодно согласно плану работы | Повышение квалификации социальных педагогов, завучей по воспитательной работе, классных руководителей, психологов |
| 2 | Проведение городского фестиваля школьных служб медиации | МКУ «Управление образования» МБОУ Школа № 95 ШСМ «Согласие» | 2021 апрель | Ознакомление с успешными практиками и внедрение их в работу |
| 3 | Проведение «круглого стола» по вопросу организации занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в летний период времени | КДН и ЗП ЗАТО Железногорск представители органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | 2021 апрель | Профилактика правонарушений несовершеннолетних, в том числе повторных и групповых |
| 4 | Круглый стол на тему: «Взаимодействие между КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» и ОДН МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск в области профилактики правонарушений среди несовершеннолетних, состоящих на учете в ОДН МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск» | МУ МВД по ЗАТО г.Железногорск КГБУ СО «КЦСОН «Железногорский» | 2021 - 2023 ежегодно апрель | Повышение уровня межведомственного взаимодействия |

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**15.03.2021 № 527**
**г. Железногорск**

## ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 16.02.2021 №332 «О ВРЕМЕННОМ ПРЕКРАЩЕНИИ ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ 14.03.2021»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 03.03.2021 №461 «Об отмене постановления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 17.02.2021 №352 «Об организации и проведении культурно-массового мероприятия праздника «Масленица»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.02.2021 №332 «О временном прекращении движения транспортных средств 14.03.2021».

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**15.03.2021 № 529**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 09.12.2020 № 2315 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КАЛЕНДАРНОГО ПЛАНА ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА 2021 ГОД»

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 20.03.2012 № 482 «Об утверждении порядка формирования Календарного плана проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ЗАТО Железногорск», руководствуясь Уставом городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 09.12.2020 № 2315 «Об утверждении Календарного плана проведения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий ЗАТО Железногорск на 2021 год» следующие изменения:

1.1. В Приложении к постановлению в части II «Участие спортсменов ЗАТО Железногорск в официальных физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня и подготовка к ним» раздела 1 «Комплексные и отдельные физкультурные мероприятия для различных групп и категорий населения» пункта 1 «Прочие физкультурно-оздоровительные мероприятия» подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

| № п/п | № пункта | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Место проведения | Количество участников мероприятия | Ответственная организация (орган) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 1.2 | Фестиваль ВФСК ГТО среди трудовых коллективов | март | г.Красноярск | 9 | МКУ "УФКиС", МАУ "КОСС" |

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**16.03.2021 № 534**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 25.07.2008 № 1257П «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ ВО ВЛАДЕНИЕ И (ИЛИ) В ПОЛЬЗОВАНИЕ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯМ, ОБРАЗУЮЩИМ ИНФРАСТРУКТУРУ ПОДДЕРЖКИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Приказом Минэкономразвития России от 20.04.2016 №264 «Об утверждении Порядка представления сведений об утвержденных перечнях государственного имущества и муниципального имущества, указанных в части 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", а также об изменениях, внесенных в такие перечни, в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства", формы представления и состава таких сведений», Уставом ЗАТО Железногорск, решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 31.10.2019 № 47-268Р «Об утверждении порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательств», Решением комиссии по вопросам экономики, собственности и ЖКХ по вопросу о согласовании изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.07.2008 № 1257П от 09.02.2021, принимая во внимание уведомление в Совет по развитию малого и среднего предпринимательства от 19.01.2021 № 104,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.07.2008 № 1257п «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»:

1.1. исключив строку 104;

1.2. дополнив строками 239, 240, согласно приложению;

1.3. в строке 222 столбец 3 слова «пом.16/3» заменить словами «пом.16/2».

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (Е.Я. Сивчук) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня опубликования настоящего постановления предоставить сведения об изменениях, внесенных в Перечень, в Агентство развития малого и среднего предпринимательства Красноярского края.

3. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к Постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 534***

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 239 | | Красноярский край, ЗАТО Железногорск, в районе п. Новый Путь, поле № 6 | Красноярский край | ЗАТО Железногорск | поселок | Новый путь | | | земельный участок-поле № 6 | | земельный участок | поле № 6 | | 24:58:0705001:14 | кадастровый | площадь | 509 490,0 | кв.м. | земли сельскохозяйственного назначения | для нужд сельского хозяйства |
| 240 | | Красноярский край, ЗАТО Железногорск, в районе п. Новый Путь, поле № 7 | Красноярский край | ЗАТО Железногорск | поселок | Новый Путь | | | земельный участок-поле № 7 | | земельный участок | поле № 7 | | 24:58:0702001:12 | кадастровый | площадь | 324 586,0 | кв.м. | земли сельскохозяйственного назначения | для нужд сельского хозяйства |

| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | Общество с ограниченной ответственностью Агропромышленный комплекс "Овощи Сибири" | 1142452002252 | 2404017370 | 02.05.2006 | 01.05.2055 | в перечне | Администрация ЗАТО г.Железногорск | Постановление | | |
| | | | | | | | | | | | | Общество с ограниченной ответственностью Агропромышленный комплекс "Овощи Сибири" | 1142452002252 | 2404017370 | 02.05.2006 | 01.05.2055 | в перечне | Администрация ЗАТО г.Железногорск | Постановление | | |

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**16.03.2021 № 535**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 13.02.2013 № 245 «ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ РАЗМЕРА ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ, ПРИ ДВИЖЕНИИ ТАКИХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ»

В целях обеспечения безопасности дорожного движения и увеличения межремонтных сроков проведения капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, в соответствии с пунктом 9 статьи 31 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 31.01.2020 № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 18.05.2012 № 221-п «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Красноярского края», Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.02.2013 № 245 «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск Красноярского края»:

1.1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«4. Подготовка специального разрешения на движение транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск Красноярского края, производится Управлением городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Железногорск (А.Ф. Тельманова).».

1.2. Приложение № 1 «Показатели размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

*Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 535*
*Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.02.2013 № 245*

## ПОКАЗАТЕЛИ РАЗМЕРА ВРЕДА, ПРИЧИНЯЕМОГО ТРАНСПОРТНЫМИ СРЕДСТВАМИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМИ ПЕРЕВОЗКИ ТЯЖЕЛОВЕСНЫХ ГРУЗОВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК

Таблица 1

РАЗМЕР вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, рассчитанным под осевую нагрузку 10 тонн/ось, от превышения допустимых нагрузок на каждую ось транспортного средства

| Превышение фактических нагрузок на ось транспортного средства над допустимыми (процентов) | Размер вреда, рубли на 100 км |
|---|---|
| свыше 2 до 3 | 1357 |
| от 3 (включительно) до 4 | 1376 |
| от 4 (включительно) до 5 | 1403 |
| от 5 (включительно) до 6 | 1437 |
| от 6 (включительно) до 7 | 1478 |
| от 7 (включительно) до 8 | 1525 |
| от 8 (включительно) до 9 | 1579 |
| от 9 (включительно) до 10 | 1640 |
| от 10 (включительно) до 11 | 1707 |
| от 11 (включительно) до 12 | 1781 |
| от 12 (включительно) до 13 | 1861 |
| от 13 (включительно) до 14 | 1947 |
| от 14 (включительно) до 15 | 2040 |
| от 15 (включительно) до 16 | 2140 |
| от 16 (включительно) до 17 | 2245 |
| от 17 (включительно) до 18 | 2357 |
| от 18 (включительно) до 19 | 2475 |
| от 19 (включительно) до 20 | 2599 |
| от 20 (включительно) до 21 | 2729 |
| от 21 (включительно) до 22 | 2866 |
| от 22 (включительно) до 23 | 3008 |
| от 23 (включительно) до 24 | 3157 |
| от 24 (включительно) до 25 | 3312 |
| от 25 (включительно) до 26 | 3472 |
| от 26 (включительно) до 27 | 3639 |
| от 27 (включительно) до 28 | 3812 |
| от 28 (включительно) до 29 | 3991 |
| от 29 (включительно) до 30 | 4175 |
| от 30 (включительно) до 31 | 4366 |
| от 31 (включительно) до 32 | 4563 |
| от 32 (включительно) до 33 | 4765 |
| от 33 (включительно) до 34 | 4974 |
| от 34 (включительно) до 35 | 5188 |
| от 35 (включительно) до 36 | 5408 |
| от 36 (включительно) до 37 | 5635 |
| от 37 (включительно) до 38 | 5867 |
| от 38 (включительно) до 39 | 6104 |
| от 39 (включительно) до 40 | 6348 |
| от 40 (включительно) до 41 | 6597 |
| от 41 (включительно) до 42 | 6853 |
| от 42 (включительно) до 43 | 7114 |
| от 43 (включительно) до 44 | 7381 |
| от 44 (включительно) до 45 | 7653 |
| от 45 (включительно) до 46 | 7932 |
| от 46 (включительно) до 47 | 8216 |
| от 47 (включительно) до 48 | 8506 |
| от 48 (включительно) до 49 | 8801 |
| от 49 (включительно) до 50 | 9102 |
| от 50 (включительно) до 51 | 9409 |
| от 51 (включительно) до 52 | 9722 |
| от 52 (включительно) до 53 | 10041 |
| от 53 (включительно) до 54 | 10365 |
| от 54 (включительно) до 55 | 10694 |
| от 55 (включительно) до 56 | 11030 |
| от 56 (включительно) до 57 | 11371 |
| от 57 (включительно) до 58 | 11718 |
| от 58 (включительно) до 59 | 12070 |
| от 59 (включительно) до 60 | 12428 |
| от 60 (включительно) и выше | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, предусмотренной приложением к Правилам возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 г. №67 |

Таблица 2

РАЗМЕР вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, рассчитанным под осевую нагрузку 11,5 тонн/ось, от превышения допустимых нагрузок на каждую ось транспортного средства

| Превышение фактических нагрузок на ось транспортного средства над допустимыми (процентов) | Размер вреда, рубли на 100 км |
|---|---|
| свыше 2 до 3 | 617 |
| от 3 (включительно) до 4 | 623 |
| от 4 (включительно) до 5 | 632 |
| от 5 (включительно) до 6 | 643 |
| от 6 (включительно) до 7 | 656 |
| от 7 (включительно) до 8 | 671 |
| от 8 (включительно) до 9 | 688 |
| от 9 (включительно) до 10 | 708 |
| от 10 (включительно) до 11 | 729 |
| от 11 (включительно) до 12 | 753 |
| от 12 (включительно) до 13 | 779 |
| от 13 (включительно) до 14 | 806 |
| от 14 (включительно) до 15 | 836 |
| от 15 (включительно) до 16 | 868 |
| от 16 (включительно) до 17 | 902 |
| от 17 (включительно) до 18 | 937 |
| от 18 (включительно) до 19 | 975 |
| от 19 (включительно) до 20 | 1015 |
| от 20 (включительно) до 21 | 1057 |
| от 21 (включительно) до 22 | 1100 |
| от 22 (включительно) до 23 | 1146 |
| от 23 (включительно) до 24 | 1194 |
| от 24 (включительно) до 25 | 1243 |
| от 25 (включительно) до 26 | 1295 |
| от 26 (включительно) до 27 | 1348 |
| от 27 (включительно) до 28 | 1403 |
| от 28 (включительно) до 29 | 1461 |
| от 29 (включительно) до 30 | 1520 |
| от 30 (включительно) до 31 | 1581 |
| от 31 (включительно) до 32 | 1644 |
| от 32 (включительно) до 33 | 1709 |
| от 33 (включительно) до 34 | 1775 |
| от 34 (включительно) до 35 | 1844 |
| от 35 (включительно) до 36 | 1914 |
| от 36 (включительно) до 37 | 1987 |
| от 37 (включительно) до 38 | 2061 |
| от 38 (включительно) до 39 | 2137 |
| от 39 (включительно) до 40 | 2215 |
| от 40 (включительно) до 41 | 2295 |
| от 41 (включительно) до 42 | 2377 |
| от 42 (включительно) до 43 | 2461 |
| от 43 (включительно) до 44 | 2546 |
| от 44 (включительно) до 45 | 2633 |
| от 45 (включительно) до 46 | 2722 |
| от 46 (включительно) до 47 | 2813 |
| от 47 (включительно) до 48 | 2906 |
| от 48 (включительно) до 49 | 3001 |
| от 49 (включительно) до 50 | 3097 |
| от 50 (включительно) до 51 | 3196 |
| от 51 (включительно) до 52 | 3296 |
| от 52 (включительно) до 53 | 3398 |
| от 53 (включительно) до 54 | 3502 |
| от 54 (включительно) до 55 | 3607 |
| от 55 (включительно) до 56 | 3715 |
| от 56 (включительно) до 57 | 3824 |
| от 57 (включительно) до 58 | 3935 |
| от 58 (включительно) до 59 | 4048 |
| от 59 (включительно) до 60 | 4162 |
| от 60 (включительно) и выше | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, предусмотренной приложением к Правилам возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 г. №67 |

Таблица 3

РАЗМЕР вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, от превышения допустимой для автомобильной дороги массы транспортного средства

| Превышение фактической массы транспортного средства над допустимой (процентов) | Размер вреда, рубли на 100 км |
|---|---|
| свыше 2 до 3 | 3098 |
| от 3 (включительно) до 4 | 3148 |
| от 4 (включительно) до 5 | 3198 |
| от 5 (включительно) до 6 | 3248 |
| от 6 (включительно) до 7 | 3299 |
| от 7 (включительно) до 8 | 3349 |
| от 8 (включительно) до 9 | 3399 |
| от 9 (включительно) до 10 | 3449 |
| от 10 (включительно) до 11 | 3499 |
| от 11 (включительно) до 12 | 3550 |
| от 12 (включительно) до 13 | 3600 |
| от 13 (включительно) до 14 | 3650 |
| от 14 (включительно) до 15 | 3700 |
| от 15 (включительно) до 16 | 3750 |
| от 16 (включительно) до 17 | 3801 |
| от 17 (включительно) до 18 | 3851 |
| от 18 (включительно) до 19 | 3901 |
| от 19 (включительно) до 20 | 3951 |
| от 20 (включительно) до 21 | 4002 |
| от 21 (включительно) до 22 | 4052 |
| от 22 (включительно) до 23 | 4102 |
| от 23 (включительно) до 24 | 4152 |
| от 24 (включительно) до 25 | 4202 |
| от 25 (включительно) до 26 | 4253 |
| от 26 (включительно) до 27 | 4303 |
| от 27 (включительно) до 28 | 4353 |
| от 28 (включительно) до 29 | 4403 |
| от 29 (включительно) до 30 | 4453 |
| от 30 (включительно) до 31 | 4504 |
| от 31 (включительно) до 32 | 4554 |
| от 32 (включительно) до 33 | 4604 |
| от 33 (включительно) до 34 | 4654 |
| от 34 (включительно) до 35 | 4705 |
| от 35 (включительно) до 36 | 4755 |
| от 36 (включительно) до 37 | 4805 |
| от 37 (включительно) до 38 | 4855 |
| от 38 (включительно) до 39 | 4905 |
| от 39 (включительно) до 40 | 4956 |
| от 40 (включительно) до 41 | 5006 |
| от 41 (включительно) до 42 | 5056 |
| от 42 (включительно) до 43 | 5106 |
| от 43 (включительно) до 44 | 5156 |
| от 44 (включительно) до 45 | 5207 |
| от 45 (включительно) до 46 | 5257 |
| от 46 (включительно) до 47 | 5307 |
| от 47 (включительно) до 48 | 5357 |
| от 48 (включительно) до 49 | 5407 |
| от 49 (включительно) до 50 | 5458 |
| от 50 (включительно) до 51 | 5508 |
| от 51 (включительно) до 52 | 5558 |
| от 52 (включительно) до 53 | 5608 |
| от 53 (включительно) до 54 | 5659 |
| от 54 (включительно) до 55 | 5709 |
| от 55 (включительно) до 56 | 5759 |
| от 56 (включительно) до 57 | 5809 |
| от 57 (включительно) до 58 | 5859 |
| от 58 (включительно) до 59 | 5910 |
| от 59 (включительно) до 60 | 5960 |
| от 60 (включительно) и выше | рассчитывается по формулам, приведенным в методике расчета размера вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, предусмотренной приложением к Правилам возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31 января 2020 г. N 67 |

Таблица 4

Размер вреда при осуществлении перевозок тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск отдельными категориями транспортных средств

| Категория транспортных средств и условия применения размера вреда | Размер вреда (рублей) |
|---|---|
| Транспортные средства, используемые для перевозки тяжеловесных грузов в целях строительства (реконструкции, капитального ремонта) объектов, финансирование которых осуществляется за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов на основании письменного обращения органа исполнительной власти Красноярского края, отраслевого (функционального) органа, структурного подразделения Администрации ЗАТО г. Железногорск, курирующего данное направление деятельности, с обоснованием необходимости безотлагательного проезда таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, в Администрацию ЗАТО г. Железногорск | 0,00 |

Таблица 5

Исходные значения размера вреда, причиняемого транспортными средствами при превышении допустимых осевых нагрузок для автомобильной дороги, и постоянные коэффициенты для муниципальных автомобильных дорог общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск

| Нормативная (расчетная) осевая нагрузка, тонн/ось | Риск., руб/1 км | Постоянные коэффициенты | |
|---|---|---|---|
| | | a | b |
| 6 | 85,0 | 7,3 | 0,27 |
| 10 | 18,4 | 37,7 | 2,4 |
| 11,5 | 8,4 | 39,5 | 2,7 |

Примечания.

1. Предельные значения полной массы и осевых масс автотранспортных средств определяются в соответствии с Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации».

2. Движение по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск транспортного средства, указанного в таблице 4, допускается при наличии специального разрешения.

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**16.03.2021 № 539**
**г. Железногорск**

## ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ВРЕМЕННОГО ОГРАНИЧЕНИЯ ДВИЖЕНИЯ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ПО АВТОМОБИЛЬНЫМ ДОРОГАМ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК В 2021 ГОДУ

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 30, 31 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 31.01.2020 № 67 «Об утверждении Правил возмещения вреда, причиняемого тяжеловесными транспортными средствами, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 18.05.2012 № 221-п «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального, местного значения на территории Красноярского края» в целях обеспечения безопасности дорожного движения и сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, дорожных сооружений на них в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий, связанных со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильной дороги, ее участков,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Временное ограничение движения транспортных средств с грузом или без груза по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск установить с 19 апреля по 18 мая 2021 года в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий.

2. Действие временного ограничения движения транспортных средств распространяется на все дороги общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск.

3. Установить в указанный период предельно допустимую нагрузку на ось всех видов транспортных средств с грузом или без груза, включая прицепные устройства — 6 тонн.

4. Передвижение транспортных средств с нагрузкой на ось больше установленной настоящим постановлением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим движение транспортных средств, осуществляющих перевозки тяжеловесных грузов.

5. Размер вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск, в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий в 2021 году, определяется в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.02.2013 № 245 «Об определении размера вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов, при движении таких транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск Красноярского края».

6. Управлению городского хозяйства (А.Ф. Тельманова) письменно уведомить территориальное подразделение Управления ГИБДД ГУ МВД России по Красноярскому краю о введенном временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск.

7. Муниципальному бюджетному учреждению ЗАТО Железногорск Красноярского края «Комбинат благоустройства» (Н.Н. Пасечкин) обеспечить установку в течение суток с даты начала периода ограничения движения и демонтаж в течение суток с даты окончания периода временного ограничения движения на автомобильных дорогах общего пользования ЗАТО Железногорск дорожных знаков 3.12. «Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства» в соответствии с ГОСТ Р 52290-2004 «Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Знаки дорожные. Общие технические требования» в местах, согласованных с Отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального управления МВД России по ЗАТО г. Железногорск (далее — ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО г. Железногорск).

8. Рекомендовать ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО г. Железногорск (О.Д. Калинин) в целях обеспечения безопасности дорожного движения и сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения ЗАТО Железногорск в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог в период возникновения неблагоприятных природно-климатических условий принять участие в организации контроля за временным ограничением движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования ЗАТО Железногорск и проводить рейды с целью проверки наличия специальных разрешений (пропусков) на движение автотранспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования ЗАТО Железногорск.

9. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

10. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по жилищно-коммунальному хозяйству А.А. Сергейкина.

12. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**ГЛАВА ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**10.03.2021 № 6п**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 05.07.2018 № 1316 «О ПООЩРЕНИЯХ ГРАЖДАН И ОРГАНИЗАЦИЙ ГЛАВОЙ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

На основании статей 12, 132 Конституции Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 42 Устава ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы ЗАТО г. Железногорск от 05.07.2018 № 1316 «О поощрениях граждан и организаций Главой ЗАТО г. Железногорск» следующие изменения:

1.1. В приложении № 1 «Положение о поощрениях граждан и организаций Главой ЗАТО г. Железногорск»:

1.1.1. Пункт 1.3 изложить в новой редакции:

«1.3. Поощрениями Главы ЗАТО г. Железногорск (далее - поощрения Главы) являются:
«Благодарность Главы ЗАТО г. Железногорск»;
«Благодарственное письмо Главы ЗАТО г. Железногорск»;
«Памятный подарок с символикой ЗАТО Железногорск».

1.1.2. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

«4. Памятный подарок с символикой ЗАТО Железногорск»

4.1. Памятный подарок с символикой ЗАТО Железногорск вручается за вклад в социально-экономическое развитие ЗАТО Железногорск и (или) иные заслуги перед ЗАТО Железногорск коллективам организаций всех форм собственности, жителям ЗАТО Железногорск в связи с юбилейными и (или) торжественными событиями, представителям органов местного самоуправления и государственной власти в связи с юбилейными датами ЗАТО Железногорск и (или) иными торжественными событиями.

4.2. Поощрение памятным подарком с символикой ЗАТО Железногорск осуществляется по личной инициативе Главы ЗАТО г. Железногорск или по ходатайству заместителей Главы ЗАТО г. Железногорск, руководителей структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железногорск.

4.3. Заместителями Главы ЗАТО г. Железногорск, руководителями структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железногорск при внесении ходатайства на имя Главы ЗАТО г. Железногорск о поощрении памятным подарком с символикой ЗАТО Железногорск представляются следующие документы:

4.3.1. При поощрении коллективов организаций: информационная справка о развитии организации, содержащая сведения о вкладе в развитие ЗАТО Железногорск;

4.3.2. При поощрении жителей ЗАТО Железногорск: характеристика производственной, научной, общественной деятельности и других заслуг, сведения о достижениях лица, представленного к поощрению.

4.4. Ходатайство вместе с документами о поощрении памятным подарком с символикой ЗАТО Железногорск представляется заместителями Главы ЗАТО г. Железногорск, руководителями структурных подразделений Администрации ЗАТО г. Железногорск в Управление по правовой и кадровой работе Администрации ЗАТО г. Железногорск не позднее чем за 20 дней до предполагаемой даты поощрения.

4.5. Управление по правовой и кадровой работе Администрации ЗАТО г. Железногорск не позднее 5 дней после дня поступления документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Положения, готовит заключение по вопросу поддержки или отклонения поступившего ходатайства о поощрении памятным подарком с символикой ЗАТО Железногорск и направляет его Главе ЗАТО г. Железногорск.

4.6. Решение о поощрении памятным подарком с символикой ЗАТО Железногорск принимается Главой ЗАТО г. Железногорск.

4.7. Вручение памятного подарка с символикой ЗАТО Железногорск производится Главой ЗАТО г. Железногорск или ответственным должностным лицом Администрации ЗАТО г. Железногорск по поручению Главы ЗАТО г. Железногорск.

4.8. Изготовление, учет и хранение памятных подарков с символикой ЗАТО Железногорск обеспечивает Управление внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск.».

2. Руководителю Управления внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Начальнику Отдела общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль над исполнением постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 210 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.11.2012 № 381И «О проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.03.2021 № 70И «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества», Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» уведомляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны закрытого административно-территориального образования Железногорск Красноярского края.

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора аукциона:

Организатор аукциона: Администрация ЗАТО г. Железногорск.

От имени Администрации ЗАТО г. Железногорск функции организатора аукциона осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (МКУ «УИЗИЗ»), действующее на основании Устава.

Место нахождения, почтовый адрес МКУ «УИЗИЗ»: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр-т Курчатова, 48 «А».

Адрес электронной почты: e-mail: info@zem.k26.ru;

Ф.И.О. и номер телефона контактного лица Организатора аукциона:

Бизюкова Марина Геннадьевна

тел.: 8 (3919) 76-56-01;

Шаповалова Галина Александровна

тел.: 8 (3919) 76-13-02;

Лукомская Оксана Юрьевна

тел.: 8 (3919) 76-13-04.

2. Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск состоится

08 апреля 2021 года в 15 часов 00 мин. по местному времени

по адресу: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, зал заседаний на 4-м этаже.

3. Предмет торгов: право заключения договора аренды муниципального имущества по четырем лотам со следующими условиями:

3.1. Лот № 1: комнаты 3, 4, 5 (согласно техническому паспорту помещения, составленного по состоянию на 02.03.2016) нежилого помещения с кадастровым номером 24:58:0306002:108, этаж № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр-кт Курчатова, зд.48А, помещ.13 (объект 1).

Общая площадь объекта: 32,1 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 6 099,00 руб.

Шаг аукциона – 304,95 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: административное.

Описание и технические характеристики объекта: Комнаты 3, 4, 5 расположены в помещении № 13 на первом этаже нежилого здания. Вход в комнату из коридора общего пользования. Помещение оборудовано централизованными системами электроснабжения, горячего и холодного водоснабжения, водоотведения, отопления. Сан. узел общего пользования - на этаже. Техническое состояние помещения в целом удовлетворительное. Требуется выполнение косметического ремонта помещений, подключение системы электроснабжения, проверка работоспособности пожарной сигнализации, в случае необходимости устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

3.2. Лот № 2: комната 9 (согласно техническому паспорту нежилого здания, составленного по состоянию на 07.06.2008) цокольного этажа нежилого здания с кадастровым номером 24:58:0000000:4396, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, д.28 (объект 2).

Общая площадь объекта: 13,0 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 1 118,00 руб.

Шаг аукциона – 55,90 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: Комната 9 расположена в цокольном этаже нежилого 2-х этажного здания. Вход в комнату – из коридора общего пользования. Комната обеспечена централизованными системами отопления и электроснабжения. Сети электроснабжения выполнены скрыто. Система отопления – общая по зданию, в работоспособном состоянии. Имеется пункт учета электрической энергии. Техническое состояние в целом удовлетворительное. Требуется: устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, выполнение текущего ремонта.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

3.3. Лот № 3: комната 10 (согласно техническому паспорту нежилого здания, составленного по состоянию на 07.06.2008) цокольного этажа нежилого здания с кадастровым номером 24:58:0000000:4396, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, д.28 (объект 3).

Общая площадь объекта: 29,6 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 2 545,60 руб.

Шаг аукциона – 127,28 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: Комната 10 расположена в цокольном этаже нежилого 2-х этажного здания. Вход в комнату – из коридора общего пользования. Комната обеспечена централизованными системами отопления и электроснабжения. Сети электроснабжения выполнены скрыто. Система отопления – общая по зданию, в работоспособном состоянии. Имеется пункт учета электрической энергии. Техническое состояние в целом удовлетворительное. Требуется: устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, выполнение текущего ремонта.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

3.4. Лот № 4: комната 17 (согласно техническому паспорту нежилого здания, составленного по состоянию на 07.06.2008) цокольного этажа нежилого здания с кадастровым номером 24:58:0000000:4396, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Восточная, д.28 (объект 4).

Общая площадь объекта: 9,5 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 817,00 руб.

Шаг аукциона – 40,85 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: Комната 17 расположена в цокольном этаже нежилого 2-х этажного здания. Вход в комнату – из коридора общего пользования. Комната обеспечена централизованными системами отопления и электроснабжения. Сети электроснабжения выполнены скрыто. Система отопления – общая по зданию, в работоспособном состоянии. Техническое состояние в целом удовлетворительное. Требуется: устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, установка пункта учета электрической энергии, выполнение текущего ремонта.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

4. Место, срок и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам на основании запроса в письменной форме, установленной документацией об аукционе, в том числе в форме электронного документа на электронную почту e-mail: info@zem.k26.ru, о предоставлении документации об аукционе.

Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления без взимания платы по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, зд.48А, каб. № 2-05, каб. № 2-07, в понедельник, среду с 13.30 до 17.00 часов, вторник с 9.00.до 12.00 часов либо в форме электронного документа.

5. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе:

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее по тексту– «официальный сайт торгов») www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск www.admk26.ru.

6. Требования к участникам аукциона:

6.1. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, с учетом ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и п. 30 Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693;

6.2. Отсутствует решение о ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.3. В отношении заявителя отсутствует решение о приостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Прием заявок осуществляется по адресу: 662970, Красноярский край. ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, зд.48А, кабинет № 2-07 в понедельник, среду с 13.00 до 17.00 часов, вторник, четверг с 9.00 до 12.00 часов (время местное).

7.2. Прием заявок начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов сообщения о проведении аукциона.

Дата окончания срока подачи заявок: заявки на участие в аукционе должны быть поданы не позднее 17.00 часов (время местное) «02» апреля 2021 года.

8. Порядок внесения изменений в извещение о проведении аукциона:

8.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru).

9. Срок и порядок отказа от проведения аукциона:

9.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

9.3. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**Директор МКУ «УИЗиЗ» Е.Я. СИВЧУК**

---

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**18.03.2021 №542**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 01.02.2021 № 227 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЙ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ КУЛЬТУРЫ, УЧРЕЖДЕНИЯМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 01.02.2021 № 227 «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления из бюджета ЗАТО Железногорск субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям культуры, учреждениям дополнительного образования в сфере культуры ЗАТО Железногорск» следующие изменения:

1.1. Пункт 1.4. раздела 1 «Общие положения» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1.4. Размер и результат предоставления субсидии определяется исходя из следующих целей:

1.4.1. Обеспечения возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации.

Размер субсидий определяется на основании перечня мероприятий, списка детей, калькуляции транспортных расходов, регистрационных взносов за участие в массовых мероприятиях.

Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, в которых приняли участие одаренные дети.

1.4.2. Модернизации материально-технической базы образовательных организаций, работающих с одаренными детьми.

Размер субсидий определяется на основании перечня приобретаемого оборудования, музыкальных инструментов, литературы в учреждения дополнительного образования в сфере культуры с указанием стоимости на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является приобретение оборудования, музыкальных инструментов, литературы для учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

1.4.3. Осуществления расходов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края.

Размер субсидий определяется на основании тематико-типологической структуры и хронологической глубины приобретаемых изданий с указанием средней стоимости изданий не превышающей 450 рублей за 1 экземпляр книжного издания.

Результатом предоставления субсидии является количество экземпляров приобретенной литературы для муниципальных библиотек.

1.4.4. Осуществления расходов на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел.

Размер субсидий определяется на основании перечня массовых мероприятий по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел, калькуляции транспортных расходов с указанием стоимости на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является количество краевых выставок, ярмарок, фестивалей по сохранению, возрождению и развитию народных художественных промыслов и ремесел, в которых приняло участие творческое объединение «Ладья» (МБУК «Дворец культуры»).

1.4.5. Организации и проведения культурно-массовых мероприятий (проведение городских праздников).

Размер субсидий определяется на основании сметы на проведение культурно-массовых мероприятий.

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных культурно-массовых мероприятий.

1.4.6. Осуществления расходов на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами.

Размер субсидий определяется на основании перечней приобретаемого оборудования, музыкальных инструментов, учебных пособий для МБУДО «Детская школа искусств им. М.П. Мусоргского» с указанием стоимости на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является приобретение оборудования, музыкальных инструментов, учебных пособий для МБУДО «Детская школа искусств им. М.П. Мусоргского».

1.4.7. Создания условий для трудовой занятости несовершеннолетних граждан ЗАТО Железногорск, организации работы муниципальных трудовых отрядов и профориентации молодежи.

Размер субсидий определяется на основании информации о количестве несовершеннолетних граждан, планируемых трудоустроиться в муниципальные трудовые отряды, минимального размера оплаты труда, установленного в текущем году.

Результатом предоставления субсидии является количество несовершеннолетних граждан, трудоустроенных в муниципальные трудовые отряды.

1.4.8. Проведения общегородских социально значимых мероприятий с участием сотрудников и добровольцев СОНКО.

Размер субсидий определяется на основании сметы на проведение социально значимых мероприятий с участием сотрудников и добровольцев СОНКО.

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных социально значимых мероприятий с участием сотрудников и добровольцев СОНКО.

1.4.9. Организации досуговых и оздоровительных мероприятий с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Размер субсидий определяется на основании сметы на проведение досуговых и оздоровительных мероприятий с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных досуговых и оздоровительных мероприятий с участием СОНКО, объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья.

1.4.10. Создания виртуальных концертных залов.

Размер субсидий определяется на основании сметы на приобретение оборудования, сводной сметы затрат на создание виртуальных концертных залов с указанием стоимости на основании не менее чем трех представленных коммерческих предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и обоснования начальной (максимальной) цены контракта.

Результатом предоставления субсидии является количество созданных виртуальных концертных залов.».

1.2. Пункт 2.1. раздела 2. «Условия и порядок предоставления субсидий» приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения субсидии учреждения представляют в МКУ «Управление культуры» следующие документы:

- справку по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- справку об отсутствии у учреждения по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет ЗАТО Железногорск субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами;

- справку о погашении задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также об отсутствии задолженности по иным случаям, установленным действующим законодательством, нормативными правовыми актами, по состоянию на

1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении целевой субсидии;

- заявку на получение субсидии (с указанием аналитического кода, структура которого утверждена распоряжением Финансового управления Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.09.2014 № 46 «Об утверждении структуры аналитических кодов для учета операций со средствами субсидий, полученных в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации»);

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости осуществления соответствующих расходов;

- расчет-обоснование сумм субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

- перечень мероприятий, список детей, калькуляцию транспортных расходов, в случае если целью предоставления субсидии является обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации (для субсидии, указанной в подпункте 1.4.1 Порядка);

- информацию о приобретаемом оборудовании, музыкальных инструментах, учебных пособиях, в случае если целью предоставления субсидии является модернизация (укрепление) материально-технической базы учреждений, их оснащение оборудованием, музыкальными инструментами (для субсидии, указанной в подпунктах 1.4.2, 1.4.7, 1.4.11 Порядка);

- тематический перечень приобретаемой литературы, в случае если целью предоставления субсидии является комплектование книжных фондов библиотек (для субсидии, указанной в подпункте 1.4.3 Порядка);

- перечень мероприятий, калькуляцию транспортных расходов, в случае предоставления субсидии на осуществление расходов на сохранение, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел (для субсидии, указанной в подпункте 1.4.4 Порядка);

- перечень мероприятий, сметы на проведение культурно-массовых мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение культурно-массовых мероприятий (городских праздников) (для субсидии, указанной в подпункте 1.4.5 Порядка);

- информацию о количестве несовершеннолетних граждан, в случае если целью предоставления субсидии является организация их трудоустройства в муниципальные трудовые отряды (для субсидии, указанной в подпункте 1.4.8 Порядка);

- перечень мероприятий с участием СОНКО, в случае если целью предоставления субсидии является проведение досуговых, общегородских социально-значимых и оздоровительных мероприятия с участием СОНКО, в том числе объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья (для субсидии, указанной в подпунктах 1.4.9, 1.4.10 Порядка);

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.».

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск

(И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

---

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**18.03.2021 №543**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 04.02.2021 № 259 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ СУБСИДИЙ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ИЗ БЮДЖЕТА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.02.2021 № 259 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям субсидий на иные цели из бюджета ЗАТО Железногорск» следующее изменение:

1.1. В разделе 1 приложения к постановлению:

1.1.1. Пункты 1.2.3 и 1.2.8 исключить.

1.1.2. Пункты 1.2.4 - 1.2.10 считать пунктами 1.2.3 - 1.2.8 соответственно.

1.2. В разделе 2 приложения к постановлению:

1.2.1. Пункт 2.2.1 изложить в новой редакции:

«2.2.1. Для получения субсидий, указанных в пункте 1.2 порядка, учреждение направляет в МКУ «Управление образования» следующие документы:

- перечень мероприятий, смета (расчет) на проведение досуговых и оздоровительных мероприятий с участием СОНКО, в случае если целью предоставления субсидии является проведение досуговых и оздоровительных мероприятий с участием Социально ориентированных некоммерческих организаций (СОНКО), объединяющих граждан с ограниченными возможностями здоровья (подпункт 1.2.1 порядка);

- перечень мероприятий, список детей, калькуляцию транспортных расходов, в случае если целью предоставления субсидии является обеспечение возможности участия одаренных детей в краевых массовых мероприятиях, имеющих школьный, муниципальный и краевой уровень организации (подпункт 1.2.2 порядка);

- предварительный сметный расчет стоимости в целях исполнения предписания, копии предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), организации, уполномоченной в соответствии с федеральными законами на осуществление государственного надзора (должностного лица), в случае если целью предоставления субсидии является проведение работ в общеобразовательных организациях с целью приведения зданий и сооружений в соответствие требованиям надзорных органов (подпункт 1.2.3 порядка);

- перечень мероприятий, сметы (расчеты) на проведение городских мероприятий: учитель года, научно-практической конференции, семинаров для педагогов по работе с одаренными детьми, в случае если целью предоставления субсидии является организация и обеспечение условий для раскрытия и развития всех способностей и дарований обучающихся. Выявление педагогов, обладающих потенциалом к высоким профессиональным достижениям в работе с одаренными обучающимися (подпункт 1.2.4 порядка);

- информацию о количестве врачей (включая санитарных врачей), медицинских сестер диетических, старших воспитателей муниципальных загородных оздоровительных лагерей, в случае если целью предоставления субсидии является выплаты врачам (включая санитарных врачей), медицинским сестрам диетическим, шеф-поварам, старшим воспитателям муниципальных загородных оздоровительных лагерей, (подпункт 1.2.5 порядка);

- информацию о количестве несовершеннолетних граждан, в случае ели целью предоставления субсидии является организация их трудоустройства в муниципальные трудовые отряды (подпункт 1.2.6 порядка);

- информацию о количестве учащихся, в случае если целью предоставления субсидии является обеспечение питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы (в соответствии с Законом края от 27 декабря 2005 года № 17-4377), (подпункт 1.2.7 порядка);

- информацию о количестве детей, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление государственных полномочий по обеспечению отдыха и оздоровления детей (организация отдыха и оздоровление в летний период детей, получающих питание в лагерях с дневным пребыванием), (подпункт 1.2.8 порядка).

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.».

1.2.2. Пункты 2.13.3 и 2.13.8 исключить.

1.2.3. Пункты 2.13.4 – 2.13.10 считать пунктами 2.13.3 – 2.13.8.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

---

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**22.03.2021 № 575**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА

В соответствии с пунктом 2 статьи 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом ЗАТО Железногорск, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в перечень главных администраторов доходов местного бюджета, утвержденный решением Совета депутатов ЗАТО г. Железногорск от 17.12.2020 № 4-40Р «О бюджете ЗАТО Железногорск на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов», следующие изменения:

1.1. После строки 76 дополнить строкой 77:

«

| | | | |
|---|---|---|---|
| 77 | 801 | 2 02 25497 04 0000 150 | Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей |

».

1.2. Строки 77-139 считать строками 78-140 соответственно.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы ЗАТО г. Железногорск А.А. СЕРГЕЙКИН**

---

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**16.03.2021 №540**
**г. Железногорск**

## ОВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 12.01.2021 № 7 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В 2021 ГОДУ И ПЛАНОВОМ ПЕРИОДЕ 2022 И 2023 ГОДОВ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», руководствуясь Уставомгородского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края»,постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.01.2021 № 7«Об утверждении муниципального задания муниципальным образовательным учреждениям дополнительного образования ЗАТО Железногорск на оказание муниципальных услуг в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов»следующие изменения:

1.1. Приложение № 1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

1.2. Приложение № 2 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.3. Приложение № 3 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение № 4 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Управлению внутреннего контроляАдминистрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г.Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А.Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

*Приложение № 1 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 540*
*Приложение № 1к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.01. 2021 № 7*

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

| | | Коды |
|---|---|---|
| Наименование муниципального учреждения | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» | Дата | |
| Виды деятельности муниципального учреждения | по сводному реестру | |
| Образование в области спорта и отдыха | По ОКВЭД | 85.41.1 |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ — Код муниципальной услуги: ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 539 | 163 764 | 206 964 | 206 964 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 | 24564 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование) — Код муниципальной услуги: ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЕ28000 | Не указано | Не указано | Естественнонаучная | Очная | | Число человеко-часов | Человеко-час | 539 | 9864 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование) — Код муниципальной услуги: ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЕ76000 | Не указано | Не указано | Художественная | Очная | | Число человеко-часов | Человеко-час | 539 | 33336 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг и работ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Отсутствует.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Предварительный контроль | В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" | Администрация ЗАТО г. Железногорск |
| 2. Текущий контроль | | |
| 3. Последующий контроль | | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев - до 2 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 5 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";

ежегодно - не позднее 3 рабочего дня текущего финансового года, по форме согласно приложению № 6 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания".

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

***Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 540***
***Приложение № 2 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.01. 2021 № 7***

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

| | | Коды |
|---|---|---|
| Наименование муниципального учреждения | Форма по ОКУД | 0506001 |
| Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детский эколого-биологический центр» | Дата | |
| | по сводному реестру | |
| Виды деятельности муниципального учреждения | | |
| Образование в области спорта и отдыха | По ОКВЭД | 85.41.1 |

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ. Код муниципальной услуги: ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 539 | 48 600 | 77 400 | 77 400 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 | 7290 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | | |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование). Код муниципальной услуги: ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЕ28000 | Не указано | Не указано | Естественнонаучная | Очная | | Число человеко-часов | Человеко-час | 539 | 28800 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |
| 3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | | |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг и работ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Отсутствует.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Предварительный контроль | В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" | Администрация ЗАТО г. Железногорск |
| 2. Текущий контроль | | |
| 3. Последующий контроль | | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев - до 2 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 5 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";

ежегодно - не позднее 3 рабочего дня текущего финансового года, по форме согласно приложению № 6 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания".

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания отсутствует.

*Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 540*
*Приложение № 3 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.01. 2021 № 7*

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

| | Коды |
|---|---|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | |
| по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 85.41.1 |

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников»

Виды деятельности муниципального учреждения
Образование в области спорта и отдыха

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ — Код муниципальной услуги: ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 539 | 92 520 | 125 640 | 125 640 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 | 13878 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование) — Код муниципальной услуги: ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ: наименование | единица измерения по ОКЕИ: код | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЕ04000 | Не указано | Не указано | Техническая | Очная | | Число человеко-часов | Человеко-час | 539 | 33120 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги
5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".
5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг и работ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
Отсутствует.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Предварительный контроль | В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" | Администрация ЗАТО г. Железногорск |
| 2. Текущий контроль | | |
| 3. Последующий контроль | | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, ежегодно
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания
за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев - до 2 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 5 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";
ежегодно - не позднее 3 рабочего дня текущего финансового года, по форме согласно приложению № 6 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания".
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены.
5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: отсутствует.

*Приложение № 4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 540*
*Приложение № 4 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 12.01. 2021 № 7*

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА 2021 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

| | Коды |
|---|---|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата | |
| по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 85.41.1 |

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр “Патриот”»

Виды деятельности муниципального учреждения
Образование в области спорта и отдыха

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ — Код муниципальной услуги: ББ52
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | Не указано | Не указано | Не указано | Очная | | Количество человеко-часов | Человеко-час | 539 | 87 228 | 111 708 | 111 708 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15 | 13084 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование) Код муниципальной услуги: ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЕ52000 | Не указано | Не указано | Физкультурно-спортивная | Очная | | Число человеко-часов | Человеко-час | 539 | 23400 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование) Код муниципальной услуги: ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги: не установлены

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципальной услуги | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | категория потребителей | виды образовательных программ | направленность образовательной программы | формы образования и формы реализации образовательных программ | | наименование показателя | единица измерения по ОКЕИ | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование | код | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 804200О.99.0.ББ52АЖ24000 | Не указано | Не указано | Социально-педагогическая | Очная | | Число человеко-часов | Человеко-час | 539 | 1080 | 0 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0 | 0 |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок его (ее) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|---|---|---|---|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| 1. Официальный сайт ЗАТО Железногорск в сети «Интернет»: http://www.admk26.ru | 1. Информация о нормативных правовых и иных актах, регламентирующих предоставление муниципальных услуг, муниципального задания | В течение 5 рабочих дней со дня принятия или внесения изменений в соответствующие нормативные правовые и иные акты |
| 2. Официальный сайт для размещения информации об учреждениях: http://www.busgov.ru<br>3. Информационный стенд в месте предоставления муниципальной услуги | 2. Перечень образовательных учреждений, предоставляющих муниципальную услугу, почтовые адреса, телефоны, электронные адреса, по которым можно получить информацию справочного характера о деятельности образовательных учреждений | Поддерживается в актуальном состоянии |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг и работ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Отсутствует.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Форма контроля | Периодичность | Орган, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Предварительный контроль | В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания" | Администрация ЗАТО г. Железногорск |
| 2. Текущий контроль | | |
| 3. Последующий контроль | | |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

за 1 квартал, за полугодие, за 9 месяцев - до 2 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 5 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания";

ежегодно - не позднее 3 рабочего дня текущего финансового года, по форме согласно приложению № 6 к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 "Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания".

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: отсутствует.

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**16.03.2021 № 538**
**г. Железногорск**

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК ОТ 13.01.2021 № 14 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЗНАЧЕНИЯ БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ»

В соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 04.12.2015 № 1995 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений ЗАТО Железногорск и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 03.12.2020 № 2269 «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории городского округа «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 13.01.2021 № 14 «Об утверждении значения базовых нормативов на оказание муниципальных услуг, оказываемых муниципальными образовательными учреждениями ЗАТО Железногорск, на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 16.03.2021 № 538***

## ЗНАЧЕНИЯ БАЗОВЫХ НОРМАТИВОВ И НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, ОКАЗЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК, НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ

| Наименование муниципальной услуги | Уникальный номер реестровой записи | Содержание муниципальной услуги | Условия (формы) оказания муниципальной услуги | Значение базового норматива | в том числе | | Значение корректирующего коэффициента | Значение нормативных затрат |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | сумма затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги | сумма затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Присмотр и уход. | 853211О.99.0.ББ19АА92000 | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. От 1 года до 3 лет. | Группа полного дня. | 21 544,13 | 0,00 | 0,00 | 1 | 21 544,13 |
| Присмотр и уход. | 853211О.99.0.ББ19АА50000 | Физические лица за исключением льготных категорий. От 1 года до 3 лет. | Группа полного дня. | 21 337,76 | 0,00 | 0,00 | 1 | 21 337,76 |
| Присмотр и уход. | 853211О.99.0.ББ19АА14000 | Дети-инвалиды. От 3 лет до 8 лет. | Группа полного дня. | 29 727,01 | 0,00 | 0,00 | 1 | 29 727,01 |
| Присмотр и уход. | 853211О.99.0.ББ19АА98000 | Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей. От 3 лет до 8 лет. | Группа полного дня. | 29 547,27 | 0,00 | 0,00 | 1 | 29 547,27 |
| Присмотр и уход. | 853211О.99.0.ББ19АА56000 | Физические лица за исключением льготных категорий. От 3 лет до 8 лет. | Группа полного дня. | 29 720,34 | 0,00 | 0,00 | 1 | 29 720,34 |
| Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. | 801011О.99.0.ББ24ДМ62000 | От 1 года до 3 лет. | Очная. | 147 223,46 | 64 103,20 | 15 605,10 | 1 | 147 223,46 |
| Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования. | 801011О.99.0.ББ24ДН82000 | От 3 лет до 8 лет. | Очная. | 166 378,20 | 83 262,44 | 15 604,22 | 1 | 166 378,20 |
| Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования. | 801012О.99.0.БА81АЭ92001 | | Очная. | 55 383,23 | 30 340,72 | 4 968,69 | 1 | 55 383,23 |
| Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования. | 802111О.99.0.БА96АЮ58001 | | Очная. | 55 377,30 | 30 338,44 | 4 966,60 | 1 | 55 377,30 |
| Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования. | 802112О.99.0.ББ11АЮ58001 | | Очная. | 55 378,81 | 30 343,00 | 4 952,80 | 1 | 55 378,81 |
| Присмотр и уход. | 853211О.99.0.ББ19АБ89000 | Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов. | Группа продленного дня. | 11 776,47 | 11 776,47 | 0,00 | 1 | 11 776,47 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ. | 804200О.99.0.ББ52АЖ48000 | | Очная. | 311,89 | 73,40 | 72,24 | 1 | 311,89 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ. | 804200О.99.0.ББ52АЕ04000 | Техническая. | Очная. | 168,73 | 40,16 | 26,53 | 1 | 168,73 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ. | 804200О.99.0.ББ52АЕ28000 | Естественнонаучная. | Очная. | 181,14 | 59,74 | 28,68 | 1 | 181,14 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ. | 804200О.99.0.ББ52АЕ52000 | Физкультурно-спортивная. | Очная. | 113,56 | 35,46 | 20,25 | 1 | 113,56 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ. | 804200О.99.0.ББ52АЕ76000 | Художественная. | Очная. | 181,83 | 63,72 | 23,15 | 1 | 181,83 |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ. | 804200О.99.0.ББ52АЖ24000 | Социально-педагогическая. | Очная. | 113,56 | 35,57 | 20,25 | 1 | 113,56 |

## ИЗВЕЩЕНИЕ
## О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА № 211 НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

В соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 27.11.2012 № 381И «О проведении торгов на право заключения договоров аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск», постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 19.03.2021 № 80И «О проведении открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества», Муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» уведомляет о проведении аукциона на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны закрытого административно-территориального образования Железногорск Красноярского края.

1. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера контактных телефонов Организатора аукциона:

Организатор аукциона: Администрация ЗАТО г. Железногорск.

От имени Администрации ЗАТО г. Железногорск функции организатора аукциона осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление имуществом, землепользования и землеустройства» (МКУ «УИЗИЗ»), действующее на основании Устава.

Место нахождения, почтовый адрес МКУ «УИЗИЗ»: 662970, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр-т Курчатова, 48 «А».

Адрес электронной почты: e-mail: info@zem.k26.ru;

Ф.И.О. и номер телефона контактного лица Организатора аукциона:
Бизюкова Марина Геннадьевна
тел.: 8 (3919) 76-56-01;
Шаповалова Галина Александровна
тел.: 8 (3919) 76-56-19;
Лукомская Оксана Юрьевна
тел.: 8 (3919) 76-56-29.

2. Место, дата и время проведения аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, входящего в состав Муниципальной казны ЗАТО Железногорск состоится

21 апреля 2021 года в 15 часов 00 мин. по местному времени

по адресу: 662971, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. 22 Партсъезда, 21, зал заседаний на 4-м этаже.

3. Предмет торгов: право заключения договора аренды муниципального имущества по четырем со следующими условиями:

3.1 Лот № 1: нежилое помещение с кадастровым номером 24:58:0000000:24070, подвал № 1, расположенное по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, ул. Школьная, д.31, пом.34 (объект 1).

Общая площадь объекта: 117,3 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 7 038,00 руб.

Шаг аукциона – 351,90 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: Помещение расположено в подвальном этаже многоквартирного жилого дома. Вход в помещение осуществляется через отдельный вход, расположенный с бокового фасада здания (торца здания). Отопление, электроосвещение имеются. Помещение оборудовано системами канализации, горячего и холодного водоснабжения. Требуется: заключение договора электроснабжения с подключением системы электроснабжения, косметический ремонт помещения, проверка работоспособности пожарной сигнализации, в случае необходимости устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре.

Собственник объекта: Муниципальное образование «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

Объект внесен в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.07.2008 № 1257П.

3.2. Лот № 2: часть помещения торгового зала 23 (ТМ-5) (согласно техническому паспорту составленного по состоянию на 31.08.2005) нежилого помещения с кадастровым номером 24:58:0000000:34514, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный, ул. Лесная, д. 3, пом. 53 (объект 2).

Площадь объекта: 8,6 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 774,00 руб.

Шаг аукциона – 38,70 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: Помещение № 53 расположено на первом этаже жилого дома. Жилой дом – 5-ти этажный, 4-х подъездный. Часть помещения торгового зала 23 (ТМ-5) - расположено в центральной части помещения № 53. Помещение обеспечено централизованными системами отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, на момент осмотра все системы находятся в рабочем состоянии. Отсутствуют приборы учета расхода ресурсов на системах теплоснабжения и горячего водоснабжения. Электрические сети проложены скрыто. Совмещенный санузел находится в рабочем состоянии. Требуется: устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, выполнение текущего ремонта.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

Объект внесен в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.07.2008 № 1257П.

3.3. Лот № 3: часть помещения торгового зала 23 (ТМ-8) (согласно техническому паспорту составленного по состоянию на 31.08.2005) нежилого помещения с кадастровым номером 24:58:0000000:34514, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный, ул. Лесная, д. 3, пом. 53 (объект 3).

Площадь объекта: 8,5 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 765,00 руб.

Шаг аукциона – 38,25 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: помещение № 53 расположено на первом этаже жилого дома. Жилой дом – 5-ти этажный, 4-х подъездный. Часть помещения торгового зала 23 (ТМ-8) - расположено в центральной части помещения № 53. Помещение обеспечено централизованными системами отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, на момент осмотра все системы находятся в рабочем состоянии. Отсутствуют приборы учета расхода ресурсов на системах теплоснабжения и горячего водоснабжения. Электрические сети проложены скрыто. Совмещенный санузел находится в рабочем состоянии. Требуется: устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, выполнение текущего ремонта.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

Объект внесен в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.07.2008 № 1257П.

3.4. Лот № 4: часть помещения торгового зала 24 (ТМ-10) (согласно техническому паспорту составленного по состоянию на 31.08.2005) нежилого помещения с кадастровым номером 24:58:0000000:34514, расположенного по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, ЗАТО Железногорск, пос. Подгорный, ул. Лесная, д. 3, пом. 53 (объект 4).

Площадь объекта: 18,0 кв.м.

Начальная (минимальная) цена договора (лота) в месяц составляет (без НДС): 1 620,00 руб.

Шаг аукциона – 81,00 руб.

Срок аренды: 5 (пять) лет.

Целевое назначение объекта: осуществление деятельности, не запрещенной законодательством.

Описание и технические характеристики объекта: помещение № 53 расположено на первом этаже жилого дома. Жилой дом – 5-ти этажный, 4-х подъездный. Часть помещения торгового зала 24 (ТМ-10) - расположено в центральной части помещения № 53. Помещение обеспечено централизованными системами отопления, холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, на момент осмотра все системы находятся в рабочем состоянии. Отсутствуют приборы учета расхода ресурсов на системах теплоснабжения и горячего водоснабжения. Электрические сети проложены скрыто. Совмещенный санузел находится в рабочем состоянии. Требуется: устройство системы автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения людей о пожаре, выполнение текущего ремонта.

Собственник объекта: Городской округ «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края».

Объект внесен в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск от 25.07.2008 № 1257П.

4. Место, срок и порядок предоставления документации об аукционе:

Документация об аукционе предоставляется всем заинтересованным лицам на основании запроса в письменной форме, установленной документацией об аукционе, в том числе в форме электронного документа на электронную почту e-mail: info@zem.k26.ru, о предоставлении документации об аукционе.

Документация об аукционе предоставляется в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления без взимания платы по адресу: Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, зд.48А, каб. № 2-05, каб. № 2-07, в понедельник, среду с 13.30 до 17.00 часов, вторник с 9.00.до 12.00 часов либо в форме электронного документа.

5. Электронный адрес сайта в сети «Интернет», на котором размещена документация об аукционе:

Извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее по тексту– «официальный сайт торгов») www.torgi.gov.ru, а также на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск www.admk26.ru.

6. Требования к участникам аукциона:

6.1. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, с учетом ст. 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» и п. 30 Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693;

6.2. Отсутствует решение о ликвидации заявителя - юридического лица и отсутствует решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6.3. В отношении заявителя отсутствует решение о приостановлении его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

7. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.1. Прием заявок осуществляется по адресу: 662970, Красноярский край. ЗАТО Железногорск, г. Железногорск, пр. Курчатова, зд.48А, кабинет № 2-07 в понедельник, среду с 13.00 до 17.00 часов, вторник, четверг с 9.00 до 12.00 часов (время местное).

7.2. Прием заявок начинается со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте торгов сообщения о проведении аукциона.

Дата окончания срока подачи заявок: заявки на участие в аукционе должны быть поданы не позднее 17.00 часов (время местное) «15» апреля 2021 года.

8. Порядок внесения изменений в извещение о проведении аукциона:

8.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru).

9. Срок и порядок отказа от проведения аукциона:

9.1. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

9.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов (www.torgi.gov.ru) в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

9.3. В течение 2-х рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

**Директор МКУ «УИЗиЗ» Е.Я. СИВЧУК**

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**18.03.2021 № 545**
**г. Железногорск**

## О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ КОЛЛЕКТИВНЫХ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИЮ ЗАТО Г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК

В соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

1. Утвердить следующий порядок рассмотрения коллективных обращений граждан в Администрацию ЗАТО г. Железногорск:

1.1. Письменный ответ на коллективное обращение граждан, включая обращение объединений граждан, в Администрацию ЗАТО г. Железногорск направляется лицу, указанному в обращении в качестве получателя ответа или представителя коллектива граждан, подписавших обращение.

1.2. Если получатель ответа в коллективном обращении не определен, ответ направляется первому гражданину в списке обратившихся (подписавшихся), указавшему свой адрес, с предложением довести его содержание до сведения остальных граждан.

1.3. В случае если просьба о направлении ответа выражена всеми либо несколькими гражданами, подписавшими коллективное обращение, копия ответа направляется каждому из них по указанным ими адресам.

1.4. Коллективное обращение не подлежит рассмотрению только в том случае, если все лица, подписавшие обращение, представят заявления о прекращении рассмотрения обращения. В случае если коллективное обращение будет отозвано одним или несколькими гражданами, его рассмотрение продолжается в отношении оставшихся лиц.

2. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

3. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по общим вопросам М.В. Будулуцу.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**
**19.03.2021 г. 573**
**г. Железногорск**

## ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СТОИМОСТИ ПУТЕВКИ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАГОРОДНЫЕ ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ЛАГЕРЯ И РАЗМЕРА ЕЕ ОПЛАТЫ РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) В 2021 ГОДУ

В соответствии с п. 13 ч. 1 ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 17.11.2020 № 786-п «Об утверждении средней стоимости путевки в краевые государственные и муниципальные загородные оздоровительные лагеря на 2021 год», Уставом ЗАТО Железногорск, постановлением Администрации ЗАТО

г. Железногорск от 11.03.2011 № 485 «Об установлении цен (тарифов) на услуги, продукцию, работы муниципальных предприятий, муниципальных казенных и автономных учреждений ЗАТО Железногорск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить стоимость путевки с продолжительностью пребывания детей не менее 21 календарного дня в муниципальные загородные оздоровительные лагеря МАУ ДО ДООЦ «Горный», МАУ ДО ДООЦ «Орбита», МАУ ДО ДООЦ «Взлет» в размере 23860, 00 рублей.

2. Установить оплату путевок родителями (законными представителями) в муниципальные загородные оздоровительные лагеря МАУ ДО ДООЦ «Горный», МАУ ДО ДООЦ «Орбита», МАУ ДО ДООЦ «Взлет», приобретаемых за счет субвенции, в размере 7158,00 руб.

3. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести до сведения населения настоящее постановление через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы ЗАТО г. Железногорск по социальным вопросам Е.А. Карташова.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.01.2021.

**Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. КУКСИН**

**Администрация ЗАТО г. Железногорск**

## ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО РАЗВИТИЮ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ ПО ПОДВЕДЕНИЮ ИТОГОВ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРУ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ ОТОБРАННОЙ ДЛЯ УЧАСТИЯ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ ЛУЧШИХ ПРОЕКТОВ СОЗДАНИЯ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ В 2021 ГОДУ

15.03.2021г.

Председательствует:

Сергейкин А.А. — Первый заместитель Главы ЗАТО г. Железногорск, председатель комиссии.

Присутствовали члены комиссии:

Акульшина А.А.
Поливин А.С.
Мамонтова В.А.
Двирный Г.В.
Антонов Э.Ю.
Балашов Е.А.
Шевченко А.В.
Емельянов В.А.

на совещании присутствуют 9 членов комиссии.

ПОВЕСТКА:

1. Подведение итогов голосования и определение общественной территории для участия во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов создания комфортной городской среды в ЗАТО Железногорск в 2021 году.

2. Направление экземпляра настоящего протокола в Администрацию ЗАТО г. Железногорск.

Выступили:

1. А. А. Сергейкин доложил, что в период с 26.02.2021 по 14.03.2021 было проведено общественное обсуждение по выбору территорий из предложенного перечня.

Предложения по общественной территории для реализации проекта создания комфортной городской среды (далее - предложения) принимались:

- в письменной форме в пунктах сбора предложений, определенных в приложении № 3 к настоящему постановлению;
- в электронной форме путем направления сообщения на адрес электронной почты: portal@adm.k26.ru;
- на официальном сайте Администрации ЗАТО г. Железногорск: www.admk26.ru
- в письменной форме по результатам организованных творческих мастерских, урбан форумов, проведение анкетирования и опросов, проектных мастерских, семинаров, и иных мероприятий.

В ходе приема предложений по выбору общественной территории поступило 14740 голосов. Голоса распределились следующим образом:

| № | Территория | Количество голосов |
|---|---|---|
| 1 | Территория, прилегающая к городскому озеру г. Железногорска – 27 га (в районе «народной» тропы и открытой площадки у Кантатского водохранилища (60 лет ВЛКСМ)) | 7570 |
| 2 | Территория, прилегающая к стеле "Строителям города" | 590 |
| 3 | Территория, прилегающая к пляжу, памятнику "Богатыри России" | 6580 |
| Всего: | | 14740 |

Комиссия, принимая во внимание результаты общественного опроса

РЕШИЛА:

В результате подведения итогов голосования определить общественную территорию, прилегающую к городскому озеру г. Железногорска - 27 га (в районе «народной» тропы и открытой площадки у Кантатского водохранилища (60 лет ВЛКСМ)), для участия во Всероссийском конкурсе по отбору лучших проектов создания комфортной городской среды в ЗАТО Железногорск в 2021 году.

Голосовали:
«За» — 9,
«Против» — 0,
«Воздержались» — 0.

2. Протокол комиссии в 3-х дневный срок направить в Администрацию ЗАТО г. Железногорск, опубликовать в средствах массовой информации, разместить на сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Голосовали:
«За» — 9,
«Против» — 0,
«Воздержались» — 0.

Подписи:

**Городской округ «Закрытое административно – территориальное образование Железногорск Красноярского края»**
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО г. ЖЕЛЕЗНОГОРСК**
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**22.03.2021 № 592**

**г. Железногорск**

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННОГО РЕГЛАМЕНТА ТАЁЖНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ЗЕМЛЯХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ НА СРОК ПО 31.12.2030 Г.

В соответствии со статьями 83, 84, 87 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Минприроды России от 27.02.2017 N 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», в целях организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа ЗАТО Железногорск, руководствуясь Уставом ЗАТО Железногорск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить лесохозяйственный регламент Таёжного лесничества, расположенного на землях населенных пунктов городского округа ЗАТО Железногорск Красноярского края на срок по 31.12.2030 г., согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить:

- постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 02.03.2015 № 356 «Об утверждении лесохозяйственного регламента»;
- постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 17.02.2016 № 351 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 02.03.2015 № 356 «Об утверждении Лесохозяйственного регламента»»;
- постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 13.02.2018 № 343 «О внесении изменений в постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск от 02.03.2015 № 356 «Об утверждении Лесохозяйственного регламента»».

3. Управлению внутреннего контроля Администрации ЗАТО г. Железногорск (Е.Н. Панченко) довести настоящее постановление до сведения населения через газету «Город и горожане».

4. Отделу общественных связей Администрации ЗАТО г. Железногорск (И.С. Архипова) разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Главы ЗАТО г. Железногорск**
**А.А. СЕРГЕЙКИН**

***Приложение к постановлению Администрации ЗАТО г. Железногорск от 22.03. 2021 № 392***

## ЛЕСОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ РЕГЛАМЕНТ
### ТАЁЖНОГО ЛЕСНИЧЕСТВА, РАСПОЛОЖЕННОГО НА ЗЕМЛЯХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗАТО ЖЕЛЕЗНОГОРСК КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**Городской округ ЗАТО Железногорск**
**Красноярский край**
**2021 г.**

ОГЛАВЛЕНИЕ


| №№ | Содержание | Страница |
|---|---|---|
| | Введение | 5 |
| | Глава 1 | 9 |
| 1.1. | Краткая характеристика лесничества | 9 |
| 1.1.1. | Наименование и местоположение лесничества | 9 |
| 1.1.2. | Общая площадь лесничества | 9 |
| 1.1.3. | Распределение территории лесничества | 9 |
| 1.1.4. | Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования | 10 |
| 1.1.5. | Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов по кварталам или их частям, а также основания выделения защитных, эксплуатационных и резервных лесов | 10 |
| 1.1.6. | Характеристика лесных и нелесных земель из состава земель лесного фонда на территории лесничества | 11 |
| 1.1.7. | Характеристика имеющихся и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия | 12 |
| 1.1.8. | Характеристика проектируемых лесов национального наследия | 12 |
| 1.1.9. | Характеристика существующих объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов, предусмотренных документами территориального планирования | 13 |
| 1.1.10. | Поквартальная карта-схема подразделения лесов по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной | 14 |
| 1.2. | Виды разрешенного использования лесов на территории лесничества с распределением по кварталам | 14 |
| | Глава 2. | 16 |
| 2.1 | Нормативы, параметры и сроки использования лесов | 16 |
| 2.1.1. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки древесины | 16 |
| 2.1.2. | Расчетная лесосека для осуществления рубок спелых и перестойных лесных насаждений | 16 |
| 2.1.3. | Ежегодный допустимый объем изъятия древесины в средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесом | 17 |
| 2.1.4. | Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок | 20 |
| 2.1.5. | Возрасты рубок | 21 |
| 2.2. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки живицы | 21 |
| 2.3. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов | 21 |
| 2.4. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственного сырья | 23 |
| 2.4.1. | Нормативы и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственного сырья | 23 |
| 2.4.2. | Сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений | 25 |
| 2.5. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства | 26 |
| 2.6. | Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства | 26 |
| 2.7. | Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности | 26 |
| 2.8. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности | 26 |
| 2.8.1. | Нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности | 26 |
| 2.8.2. | Перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей, в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений. | 26 |
| 2.8.3. | Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности | 27 |
| 2.8.4. | Перечень временных построек на лесных участках и нормативы их благоустройства | 29 |
| 2.8.5. | Параметры и срок использования лесов для осуществления рекреационной деятельности | 29 |
| 2.9. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатация | 29 |
| 2.10. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений | 29 |
| 2.11. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) | 30 |
| 2.12. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых | 30 |
| 2.13. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов | 30 |
| 2.14. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции линейных объектов | 31 |
| 2.15. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов | 31 |
| 2.16. | Нормативы, параметры и сроки использования лесов для религиозной деятельности | 31 |
| 2.17. | Требования к охране, защите и воспроизводству лесов | 31 |
| 2.17.1. | Требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия Охрана лесов от пожаров включает в себя выполнение мер пожарной безопасности в лесах и тушение пожаров в лесах | 31 |
| 2.17.2. | Требования к защите лесов (нормативы и параметры санитарно - оздоровительных мероприятий, профилактических мероприятий по защите лесов, мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, а также других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий) | 45 |
| 2.17.3. | Требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры, сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами) | 47 |
| 2.18. | Особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесными районами | 51 |
| | Глава 3 | 52 |
| 3.1. | Ограничения использования лесов | 52 |
| 3.1.1 | Ограничения по видам целевого назначения лесов | 52 |
| 3.2 | Ограничения по видам особо защитных участков лесов | 54 |
| 3.3 | Ограничения по видам использования лесов | 55 |
| | Приложение 1 Реестр участков городских лесов | 58 |
| | Приложение 2. Схематическая карта Красноярского края с выделением территории лесничества | |
| | Приложение 3. Схематическая карта территории лесничества с распределением по лесорастительным зонам и лесным районам | |
| | Приложение 4. Карта-схема распределение территории по целевому назначению | |


## ВВЕДЕНИЕ

Общие положения

Настоящий лесохозяйственный регламент – основа для осуществления использования, охраны, защиты и воспроизводства городских лесов, расположенных на землях населенных пунктов в границах закрытого административно - территориального образования Железногорск (далее ЗАТО Железногорск) Красноярского края. Разработан в соответствии с частью 7 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации и приказом Минприроды России от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», Федеральным законом от 31.07.2020 N 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Основанием для разработки Лесохозяйственного регламента является Муниципальный контракт (№ 01-83/135) от 30.10.2020 на выполнение работ по разработке и изготовлению лесохозяйственного регламента лесничества «Таёжное».

Лесохозяйственный регламент содержит свод нормативов и параметров комплексного освоения лесов применительно к территории, лесорастительным условиям городских лесов, расположенных на землях населенных пунктов в границах ЗАТО Железногорск Красноярского края, определяет правовой режим лесных участков, при этом уполномоченное лицо самостоятельно планирует, проектирует и обеспечивает деятельность лесов, руководствуясь нормами и ограничениями лесохозяйственного регламента, статья 81-84 Лесного кодекса Российской Федерации.

Отнесение лесов к защитным и подразделение их на категорию городских лесов осуществлялось в соответствии со статьей 111 Лесного кодекса Российской Федерации.

Предельный срок действия лесохозяйственного регламента ограничивается десятью годами, п.4 ст. 87 Лесного кодекса Российской Федерации.

Настоящий лесохозяйственный регламент разработан на основании действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации.

Законодательные акты Российской Федерации:

Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ, далее - ЛК РФ;
Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, далее - ЗК РФ;
Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, далее - ГК РФ;
Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, далее - ВК РФ;
Федеральный закон от 14.03.1995 № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»;
Федеральный закон от 12.03.2014 № 27-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам осуществления федерального государственного лесного надзора (лесной охраны) и осуществления мероприятий по защите и воспроизводству лесов»;
Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;
Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»;
Федеральный закон от 26.09.1997 г. № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;
Федеральный закон от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве»;
Федеральный закон от 21.07.2014 № 206-ФЗ «О карантине растений»;
Федеральный закон от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Постановления и Распоряжения Правительства Российской Федерации:

Постановление Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 508 «Об утверждении перечня закрытых административно-территориальных образований и расположенных на их территориях населенных пунктов»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 09.12.2020 № 2047 «Об утверждении Правил санитарной безопасности в лесах»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 10.01.2009 № 17 «Об утверждении Правил установления границ водоохранных зон и границ прибрежных защитных полос водных объектов»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 1614 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в лесах»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 16.04.2011 № 281 «О мерах противопожарного обустройства лесов»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 17.05.2011 № 376 «О чрезвычайных ситуациях в лесах, возникших вследствие лесных пожаров»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 07.05.2019 № 566 «Об утверждении Правил выполнения работ по лесовосстановлению или лесоразведению лицами, использующими леса в соответствии со статьями 43 - 46 Лесного кодекса Российской Федерации, и лицами, обратившимися с ходатайством или заявлением об изменении целевого назначения лесного участка»;
Постановление Правительства Российской Федерации от 24.02.2009 № 160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон»;
Распоряжение Правительства Российской Федерации от 27.05.2013 № 849-р «Об утверждении Перечня объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, для защитных лесов, эксплуатационных лесов, резервных лесов».

Приказы Федерального Агентства лесного хозяйства Российской Федерации:

Приказ Рослесхоза от 09.04.2015 № 105 «Об установлении возрастов рубок»;
Приказ Рослесхоза от 05.07.2011 № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды»;
Приказ Рослесхоза от 27.04.2012 № 174 «Об утверждении нормативов противопожарного обустройства лесов»;
Приказ Рослесхоза от 25.12.2019 № 1476 «О создании лесничеств на землях населенных пунктов, ЗАТО Железногорск Красноярского края, занятых городскими лесами, и установлении их границ»;
Приказ Рослесхоза от 29.02.2012 № 69 «Об утверждении состава проекта освоения лесов и порядка его разработки».

Приказы Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации

Приказ Минприроды России от 28.07.2020 № 497 «Об утверждении Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений»;
Приказ Минприроды России от 28.07.2020 № 494 «Об утверждении правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений»;
Приказ Минприроды России от 10.07.2020 № 434 «Об утверждении Правил использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута»;
Приказ Минприроды России от 27.07.2020 № 487 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности»;
Приказ Минприроды России от 09.11.2020 № 908 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности»;
Приказ Минприроды России от 09.11.2020 № 911 «Об утверждении Правил заготовки живицы»;
Приказ Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами»;
Приказ Минприроды России от 18.08.2014 № 367 «Об утверждении Перечня лесорастительных зон Российской Федерации и Перечня лесных районов Российской Федерации»;
Приказ Минприроды России от 28.07.2020 № 495 «Об утверждении Правил использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов»;
Приказ Минприроды России от 02.07.2020 № 408 «Об утверждении Правил использования лесов для ведения сельского хозяйства и Перечня случаев использования лесов для ведения сельского хозяйства без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута»;
Приказ Минприроды России от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов»;
Приказ Минприроды России от 04.12.2020 № 1014 «Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений»;
Приказ Минприроды России от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений»;
Приказ Минприроды России от 09.01.2017 №1 «Об утверждении Порядка лесозащитного районирования»;
Приказ Минприроды России от 09.11.2020 № 913 «Об утверждении Правил ликвидации очагов вредных организмов»;
Приказ Минприроды России от 09.11.2020 № 910 «Об утверждении Порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования»;
Приказ Минприроды России от 09.11.2020 № 912 «Об утверждении Правил осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов»;
Приказ Минприроды России от 29.03.2018 № 122 «Об утверждении лесоустроительной инструкции»;
Приказ Минприроды России от 01.12.2020 № 993 «Об утверждении Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах, указанных в статье 23 Лесного кодекса Российской Федерации»;
Постановление Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 02.03.2015 № 356 «Об утверждении лесохозяйственного регламента».

Информационной основой разработки лесохозяйственного регламента являлись:

- материалы лесоустройства 2004 года, выполненного на основе законодательных, методических и нормативных документов;
- лесохозяйственный регламент, утвержденный постановлением Администрации ЗАТО г. Железногорск Красноярского края от 02.03.2015 № 356 «Об утверждении лесохозяйственного регламента»;
- документы территориального планирования, ЗАТО Железногорск, а именно «Генеральный план городского округа ЗАТО Железногорск на период по 2040 год», Подготовка Генерального плана городского округа ЗАТО Железногорск на период по 2040 год осуществлена на основании Стратегии социально-экономического развития Красноярского края до 2020 года «Инновационный край - 2020» (утв. Указом Губернатора Красноярского края от 24.11.2011 № 218-УГ); Стратегии социально-экономического развития Красноярского края до 2030 года (утв. решением Совета депутатов ЗАТО Железногорск от 27.09.2018 № 37-173Р); Стратегии социально - экономического развития ЗАТО Железногорск до 2030 года (утв. решением Совета депутатов ЗАТО Железногорск от 27.09.2018 № 37-173Р) иных стратегических документов, документов программно-целевого и отраслевого планирования Российской Федерации, Красноярского края и городского округа;
- реестр участков городских лесов приложение 1 к Лесохозяйственному регламенту.

Сведения об организации разработчике

Лесохозяйственный регламент разработан обществом с ограниченной ответственностью «КоЛес» (ООО «КоЛес»).

Юридический адрес: ООО «КоЛес», РФ, г. Москва, 1-й Кожуховский пр, д. 19, к.3, кв.5.

Банковские реквизиты:

ИНН/КПП 9725034388/772501001; ОГРН: 1207700272680 ОКПО: 45076868

р/с: 40702810319150004164 в Филиал «Центральный» Банка ВТБ ПАО г.Москва; к/с: 30101810345250000745 БИК: 044525745 ОКВЭД: 71.12.45 Тел: 8-968-808-68-25.

E-mail: koles2107@mail.ru

## ГЛАВА 1

1.1. Краткая характеристика лесничества

1.1.1. Наименование и местоположение лесничества

Городские леса, расположенные на землях населенных пунктов в границах ЗАТО Железногорск Красноярского края (далее лесничество Таёжное) - это природные территории, используемые в рекреационных целях (собирательства, экологического и познавательного туризма) и активного отдыха.

Леса территориально расположены в границах города и находятся в управлении Администрации ЗАТО г. Железногорск. Функции по охране и защите лесов возложены непосредственно на Муниципальное бюджетное учреждение «Комбинат благоустройства» (МБУ «Комбинат благоустройства»).

Администрация ЗАТО г. Железногорск находится в г. Железногорске Красноярского края, на ул. 22 партсъезда, д. 21.

МБУ «Комбинат благоустройства» находится в г. Железногорске Красноярского края на ул. Советской Армии, 32-а.

Структура и площадь лесов, приведены в таблице 1.

1.1.2. Общая площадь лесничества

Площадь Таёжного лесничества составляет 1466 гектар.

1.1.3. Распределение территории лесничества

Таблица 1 – Структура лесничества

| № п/п | Наименование участковых лесничеств | Административный район | Общая площадь, га |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Таёжное | Закрытое административно-территориальное образование Железногорск | 1466,0 |
| Всего по лесничеству: 1466,0 га. | | | |

Примечание: Таблица 1 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Схематическая карта Красноярского края с выделением территории лесничества, приложение 2 к Лесохозяйственному регламенту.

1.1.4. Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам, лесным районам и зонам лесозащитного и лесосеменного районирования

Таблица 2 - Распределение лесов лесничества по лесорастительным зонам и лесным районам

| № п/п | Наименование участковых лесничеств | Лесорастительная зона | Лесной район | Зона лесозащитного районирования | Зона лесосеменного районирования | Перечень лесных кварталов | Площадь га |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | 6 |
| 1 | Таёжное | Лесостепная | Среднесибирский Подтаёжно-лесостепной | Средней лесопатологической угрозы | Сосна обыкновенная-16; Сосна кедровая сибирская – 6; Ель - 10; Лиственница - 7 | 21, 28-31, 33, 37, 40-42, 44, 46, 48, 53 | 1466,0 |

Примечание: Таблица 2 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Распределение лесов выполнено в соответствии со ст. 15 ЛК РФ и приказом Минприроды России от 18.08.2014 № 367 «Об утверждении Перечня лесорастительных зон Российской Федерации и Перечня лесных районов Российской Федерации», приложение 3 к Лесохозяйственному регламенту.

1.1.5. Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов по кварталам или их частям, а также основания выделения защитных, эксплуатационных и резервных лесов

Таблица 3 - Распределение лесов по целевому назначению и категориям защитных лесов

| Целевое назначение лесов | Лесничество | Номера кварталов или их частей | Площадь (га) | Правовые основы деления лесов по целевому назначению |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Всего лесов: | Таёжное | 21, 28-31, 33, 37, 40-42, 44, 46, 48, 53 | 1466 | ЛК РФ<br>ВК РФ |
| Защитные леса, всего: | - "- | 21, 28-31, 33, 37, 40-42, 44, 46, 48, 53 | 1466 | |
| в том числе: | | | | |
| Целевое назначение лесов | Лесничество | Номера кварталов или их частей | Площадь (га) | Правовые основы деления лесов по целевому назначению |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов, всего: | Таёжное | 21, 28-31, 33, 37, 40-42, 44, 46, 48, 53 | 1466 | |
| в том числе: городские леса | | 21, 28-31, 33, 37, 40-42, 44, 46, 48, 53 | 1466 | |

Примечание: Таблица 3 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Городские леса выполняют функции улучшения средообразующих, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций, в большей степени используются для отдыха населения.

Ведение лесного хозяйства в них должно быть направлено на создание в лесу лучших условий для отдыха людей, формирование ландшафтов с высокими рекреационными качествами.

Освоение лесов осуществляется с соблюдением их целевого назначения и выполняемых ими полезных функций, частью 2 статьи 12 ЛК РФ.

В городских лесах, согласно статье 116 ЛК РФ запрещается:

- использование токсичных химических препаратов;
- осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;
- ведение сельского хозяйства;
- разведка и добыча полезных ископаемых;
- строительство и эксплуатация объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений.

1.1.6. Характеристика лесных и нелесных земель из состава земель лесного фонда на территории лесничества

Таблица 4 - Характеристика лесных и нелесных земель лесного фонда на территории лесничества

| Показатели характеристики земель | Всего по лесничеству | |
|---|---|---|
| | площадь, га | % |
| 1 | 2 | 3 |
| Общая площадь земель | 1466,0 | 100 |
| Лесные земли – всего | 1466,0 | 100 |
| Земли, покрытые лесной растительностью – всего: | 1453,3 | 99,14 |
| в том числе: лесные культуры | 0,7 | 0,05 |

Примечание: Таблица 4 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Городские леса представлены, в основном, на 100 % лесными землями (1466,0 га), из них лесные культуры около 0,05 % (0,7 га) и фонд лесовосстановления (прогалины) составляет около 0,8% (11,8 га).

1.1.7. Характеристика имеющихся и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, планов по их организации, развитию экологических сетей, сохранению биоразнообразия

Особо охраняемых природных территорий и объектов в городских лесах, расположенных на землях населенных пунктов в границах ЗАТО Железногорск Красноярского края нет.

1.1.8. Характеристика проектируемых лесов национального наследия

Объектами национального лесного наследия являются участки лесов, имеющие научное, историческое, культурное, религиозное значение и малонарушенные лесные территории.

На момент разработки настоящего Лесохозяйственного регламента участков лесов, имеющих научное, историческое, культурное, религиозное значение и малонарушенных лесных территорий в границах лесничества нет, таблица 20 «Нормативы и параметры объектов биологического разнообразия и буферных зон, подлежащих сохранению при осуществлении лесосечных работ» к составу лесохозяйственных регламентов, порядок их разработки, сроки их действия и внесения в них изменений, не приводится.

1.1.9. Характеристика существующих объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной инфраструктуры, мероприятий по строительству, реконструкции и эксплуатации указанных объектов, предусмотренных документами территориального планирования

В целях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов допускается создание лесной инфраструктуры, в том числе лесных дорог, статья 13 ЛК РФ.

Объекты лесной инфраструктуры должны содержаться в состоянии, обеспечивающем их эксплуатацию по назначению при условии сохранения полезных функций лесов.

Объекты лесной инфраструктуры, после того, как отпадает надобность в них, подлежат сносу, а земли, на которых они располагались - рекультивации. Лесные дороги могут создаваться при любых видах использования лесов, а также в целях охраны, защиты и воспроизводства лесов.

Запрещается уничтожение или повреждение граничных, квартальных, лесосечных и других столбов.

В целях размещения объектов лесоперерабатывающей инфраструктуры используются, прежде всего, нелесные земли, а при отсутствии на лесном участке таких земель - участки невозобновившихся вырубок, гарей, пустырей, прогалины, а также площади, на которых произрастают низкополнотные и наименее ценные лесные насаждения.

Создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах, а также в иных предусмотренных ЛК РФ и другими федеральными законами в соответствии с частью 2 статьи 14 ЛК РФ.

При использовании лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов должны исключаться случаи:

- загрязнения (в том числе радиоактивными веществами) лесов и иного негативного воздействия на леса в соответствии со статьей 50.7 ЛК РФ;

- пребывания граждан в лесах и въезда в них транспортных средств;

- проведения в лесах определенных видов работ в целях обеспечения пожарной безопасности в лесах в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии со статьей 53 ЛК РФ и санитарной безопасности в лесах в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии со статьей 60.9 ЛК РФ.

К объектам лесной инфраструктуры относятся лесные дороги, лесные склады и другие объекты, используемые для охраны, защиты и воспроизводства лесов, в частности квартальные просеки, граничные линии, квартальные и указательные столбы, лесохозяйственные знаки.

1.1.10 Поквартальная карта-схема подразделения лесов по целевому назначению с нанесением местоположения существующих и проектируемых особо охраняемых природных территорий и объектов, объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры, объектов, не связанных с созданием лесной

Карта-схема подразделения лесов по целевому назначению, приложение 4 к Лесохозяйственному регламенту.

1.2 Виды разрешенного использования лесов на территории лесничества с распределением по кварталам

Таблица 5 - Виды разрешенного использования лесов

| Виды разрешенного использования лесов | Наименование участкового лесничества | Перечень кварталов или их частей | Площадь га |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Заготовка древесины | Таёжное | Покрытые лесом земли: кв. 21,28-31,33,37,40-42,44,46,48,53 (Допускаются санитарные рубки, рубки спелых и перестойных насаждений – в виде добровольно – выборочных рубок на всей территории городских лесов) | 1466,0 |
| Заготовка живицы | - "- | Не допускается | |
| Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов | - "- | Лесные земли кв. 21,28-31,33,37,40-42,44,46,48,53 | 1466,0 |
| Заготовка пищевых лесных ресурсов и сбор лекарственных растений | - "- | Лесные земли кв. 21,28-31,33,37,40-42,44,46,48,53 | 1466,0 |
| Ведение охотничьего хозяйства и осуществление охоты | - "- | Не допускается | |
| Ведение сельского хозяйства | - "- | Не допускается | |
| Осуществление научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности | - "- | Уточняется при возникновении потребности | |
| Осуществление рекреационной деятельности, в том числе: - берегоукрепление | - "- | Лесные земли 21,28-31,33,37,40-42,44,46,48,53 части кв. 31,41 | 1466,0 |
| Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных, лекарственных растений | - "- | Не допускается | |
| Выполнение работ по геологическому изучению недр, разработка месторождений полезных ископаемых | - "- | Не допускается разработка месторождений полезных ископаемых | |
| Строительство и эксплуатация водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов | - "- | Допускается только строительство гидротехнических сооружений | |
| Строительство, реконструкция, эксплуатация линейных объектов | - "- | Размещение объектов капитального строительства запрещено, за исключением гидротехнических сооружений. | |
| Переработка древесины и иных лесных ресурсов | - "- | Не допускается | |
| Осуществление религиозной деятельности | - "- | Лесные земли кв.21,28-31,33,37,40-42,44,46,48,53 | 1466,0 |
| Создание лесных плантаций и их эксплуатация | - "- | Не допускается | |

Примечание: Таблица 5 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

## ГЛАВА 2

2.1. Нормативы, параметры и сроки использования лесов

2.1.1. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки древесины

В соответствии со статьей 16 ЛК РФ, для заготовки древесины на лесосеке допускается осуществление рубок:

- спелых, перестойных лесных насаждений;

- средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при вырубке погибших и поврежденных лесных насаждений, уходе за лесами;

- лесных насаждений любого возраста на лесных участках, предназначенных для строительства, реконструкции и эксплуатации объектов, предусмотренных статьями 13, 14 и 21 ЛК РФ.

Рубки ухода за лесами (осветления, прочистки, прореживания, проходные рубки), направленные на улучшение породного состава и качества древостоев, повышение полезных функций лесов, осуществляются в форме выборочных рубок лесных насаждений от очень слабой до умеренно-высокой интенсивности.

Параметры и назначение рубок ухода за лесами определяются в соответствии с Приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами».

2.1.2. Расчетная лесосека для осуществления рубок спелых и перестойных лесных насаждений

Расчетная лесосека для заготовки древесины при осуществлении рубок спелых и перестойных лесных насаждений в городских лесах не определена поскольку, в основном вся территория городских лесов отнесена к особо защитным участкам лесов, режим пользования на которых ограничен статья 119 ЛК РФ.

Рубки спелых и перестойных лесных насаждений не проектируются, регламентом не предусмотрены. Таблица 6 «Расчетная лесосека для осуществления выборочных рубок спелых и перестойных лесных насаждений на срок действия лесохозяйственного регламента» и 7 «Расчетная лесосека для осуществления сплошных рубок спелых и перестойных лесных насаждений» к Составу лесохозяйственных регламентов и порядку их разработки не приводятся.

2.1.3. Ежегодный допустимый объем изъятия древесины в средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесом

В таблице 6 в соответствии со ст. 64 ЛК РФ и Приказом Минприроды России от 30.07.2020 № 534 «Об утверждении Правил ухода за лесами».

Таблица 6 –Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) в средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений при уходе за лесами.

| № п/п | Показатели | Ед.Из м. | Виды ухода за лесом | | | | | | | | Итого |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | прореживание | проходные рубки | Рубки обновления | Рубки переформирования | рубки реконструкции | рубки формирования ландшафта | | Рубка единичных деревьев | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| Порода– Сосна | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выявленный фонд по лесоводственным требованиям | га<br>т. м3 | 4<br>3,5 | 55,2<br>4,1 | 20,7<br>0,9 | | | | | | 80 8,5 |
| 2 | Срок повторяемости | лет | 12 | 20 | 10 | | | | | | |
| 3 | Ежегодный размер пользования: | | | | | | | | | | |
| | площадь | га | 0,3 | 2,8 | 2,0 | | | | | | 5,1 |
| | Вырубаемый запас корневой | м3 | 267 | 445 | 223 | | | | | | 935 |
| | ликвидный | -/- | 160 | 267 | 134 | | | | | | 561 |
| | деловой | -/- | 106 | 178 | 90 | | | | | | 375 |
| Порода – Лиственница | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выявленный фонд по лесоводственным требованиям | га<br>т. м3 | | 12,1<br>0,6 | | | | | | | 12,1<br>0,6 |
| 2 | Срок повторяемости | лет | | 20 | | | | | | | |
| 3 | Ежегодный размер пользования: площадь | га | | 0,6 | | | | | | | 0,6 |
| № п/п | Показатели | Ед.Из м. | Виды ухода за лесом | | | | | | | | Итого |
| | | | прореживание | проходные рубки | Рубки обновления | Рубки переформирования | рубки реконструкции | рубки формирования ландшафта | | Рубка единичных деревьев | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | 11 |
| | Вырубаемый запас корневой | м3 | | 35 | | | | | | | 35 |
| | ликвидный | -/- | | 28 | | | | | | | 28 |
| | деловой | -/- | | 18 | | | | | | | 18 |
| Хвойные | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выявленный фонд по лесоводственным требованиям | га<br>т.м3 | 4<br>3,5 | 75,1<br>4,7 | 20,7<br>0,9 | | | | | | 92,1<br>9,1 |
| 2 | Срок повторяемости | лет | | | | | | | | | |
| 3 | Ежегодный размер пользования: | | | | | | | | | | |
| | площадь | га | 0,3 | 3,4 | 2,0 | | | | | | 5,7 |
| | Вырубаемый запас корневой | м3 | 267 | 480 | 223 | | | | | | 970 |
| | ликвидный | -/- | 160 | 295 | 134 | | | | | | 589 |
| | деловой | -/- | 106 | 196 | 90 | | | | | | 392 |
| Всего | | | | | | | | | | | |
| 1 | Выявленный фонд по лесоводственным требованиям | га<br>т.м3 | 4<br>3,5 | 75,1<br>4,7 | 20,7<br>0,9 | | | | | | 92,1<br>9,1 |
| 2 | Срок повторяемости | лет | | | | | | | | | |
| 3 | Ежегодный размер пользования: | | | | | | | | | | |
| | площадь | га | 0,3 | 3,4 | 2,0 | | | | | | 5,7 |
| | Вырубаемый запас корневой | м3 | 267 | 480 | 223 | | | | | | 970 |
| | ликвидный | -/- | 160 | 295 | 134 | | | | | | 589 |
| | деловой | -/- | 106 | 196 | 90 | | | | | | 392 |

Примечание: Таблица 8 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

2.1.4. Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок

Таблица 7 - Расчетная лесосека (ежегодный допустимый объем изъятия древесины) при всех видах рубок

(площадь – га, запас – тыс. м3)

| Хозяйства | при рубке спелых и перестойных лесных насаждений | | | при рубке средневозрастных, приспевающих, спелых, перестойных лесных насаждений (при уходе за лесами) | | | при рубке погибших и поврежденных насаждений (при проведении санитарно - оздоровительных мероприятий) | | | при рубке лесных насаждений связанных и не связанных сострои тельством, реконструкцией, эксплуатацией объектов лесной, лесоперерабатывающей инфраструктуры | | | всего | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | площадь | запас | | площадь | запас | | площадь | запас | | площадь | Запас | | площадь | Запас | |
| | | ликвидный | деловой | | ликвидный | деловой | | ликвидный | деловой | | ликвидный | деловой | | ликвидный | деловой |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Всего | | | | | | | | | | | | | | | |
| Хвойные | | | | 99,8 | 0,6 | 0,4 | | | | | | | 99,8 | 0,6 | 0,4 |
| Итого | | | | 99,8 | 0,6 | 0,4 | | | | | | | 99,8 | 0,6 | 0,4 |

Примечание: Таблица 9 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений

2.1.5. Возрасты рубок

Таблица 8 - Возрасты рубок

| Виды целевого назначения лесов, в том числе категории защитных лесов | Порода | Класс бонитета | Возрасты рубок, лет |
|---|---|---|---|
| Защитные леса:<br>Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов:<br>а) городские леса | Сосна | 2 и выше | 101-120 |
| | Сосна | 3 и ниже | 121-140 |
| | Лиственница | 3 и выше | 121-140 |
| | Лиственница | 4 и ниже | 141-160 |
| | Ель | 1б - 5б | 121-140 |
| | Пихта | 1б - 5б | 121-140 |
| | Кедр | 1б - 5б | 201-240 |
| | Береза | 1б - 5б | 71-80 |
| | Осина | 1б - 5б | 61-70 |
| | Ива (д) | 1б - 5б | 61-70 |
| | Кустарники | 1б - 5б | 26-30 |

Примечание: Таблица 10 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

В связи с тем, что заготовка древесины не проектируется, то на территории Таёжного лесничества интенсивность выборки, размеры лесосек, сроки примыкания лесосек, количество зарубов, сроки повторяемости рубок, методы лесовосстановления и сроки разрешенного использования лесов для заготовки древесины не планируются.

2.2. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки живицы

Использование лесов для заготовки живицы регламентируется ст. 18 и 31 ЛК РФ и Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 911 «Об утверждении Правил заготовки живицы».

Заготовка живицы представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с подсочкой хвойных лесных насаждений, хранением живицы и вывозом ее из леса.

Заготовка живицы осуществляется в лесах, которые предназначаются для заготовки древесины. Граждане, юридические лица осуществляют заготовку живицы на основании договоров аренды лесного участка. Правила заготовки живицы устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Сырьевую базу подсочки составляют сосновые спелые и перестойные насаждения I– IV классов бонитета с участием сосны в составе древостоя не менее 4-х единиц.

Фонд подсочки древостоя на территории Таёжного лесничества не выявлен, таблица 11 «Фонд подсочки древостоя» к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений в регламенте не представлена.

2.3. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов

В соответствии со статьей 32 ЛК РФ к недревесным лесным ресурсам относятся валежник, пни, береста, кора деревьев и кустарников, хворост, веточный корм, еловая, пихтовая лапы, ели или деревья других хвойных пород для новогодних праздников, мох, лесная подстилка, камыш, тростник и подобные лесные ресурсы.

Заготовка и сбор недревесных лесных ресурсов представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с изъятием, хранением и вывозом соответствующих лесных ресурсов из леса, за исключением случаев заготовки и сбора этих видов ресурсов для собственных нужд граждан.

Запрещается использовать для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов виды растений, занесенных в Красную книгу РФ и Красные книги субъектов РФ. Классификация недревесных лесных ресурсов приведена в таблице 9.

Таблица 9 - Классификация недревесных лесных ресурсов

| Ресурсы ВЛМ | Определение, ГОСТ, ОСТ, ТУ |
|---|---|
| Компоненты биомассы дерева (лесосечные отходы) | |
| Сучья | Отходящие от ствола одревесневшие боковые побеги дерева толщиной у основания более 3 см, ГОСТ 17462-84 |
| Ветви | Отходящие от сучьев малоодревесневшие или неодревесневшие боковые побеги дерева толщиной у основания 3 см и менее, ГОСТ 17462-84 |
| Древесная зелень | Хвоя, листья, почки и неодревесневшие побеги древесно-кустарниковой растительности, за исключением: крушины, сумаха ядовитого, волчьей ягоды, бузины черной, ракитника, ореха, бука, бересклета, дуба, лещины<br>- толщиной у основания менее 1 см ГОСТ 1769-84 |
| Кора ели, березы, липы, прочих пород | Наружная часть ствола, сучьев, ветвей, покрывающая древесину, ГОСТ 17462-84 |
| Пневая древесина сосны, прочих пород | Прикорневая часть и корни дерева, предназначенные для промышленной переработки и использования в качестве топлива, ГОСТ 17462-84 |
| Хворост | Тонкие стволы деревьев толщиной в комле до 4 см, ТУ 463-8-766- 79 |
| Ресурсы прижизненного пользования лесом | |
| Живица | Смолистое вещество, выделяющееся при ранении хвойных деревьев, ОСТ 13-428-82 |
| Баррас | Загустевшая (затвердевшая) живица основной продукт осмолоподсочки низкобонитетных сосновых насаждений, ГОСТ 13-197-84 |
| Серка еловая | Вязкая (хрупкая) живица ели, выступающая при ранении стволов, ТУ 13284-80 |
| Прочие лесные ресурсы | |
| Побеги ивы и других пород | Побеги древесно-кустарниковых пород, используемые для плетения, изготовления мебели (ТУ 56-44-86), заготовки дубильного корья (ГОСТ 6663-74) и т.п. |
| Новогодние елки | ТУ 56 РСФСР 41 - 81 |

В соответствии с Приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов».

Допускается заготовка бересты со свежесрубленных деревьев на лесосеках при проведении выборочных рубок;

Запрещается рубка деревьев для заготовки бересты.

Сроки разрешенного использования лесов для заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов и их параметры определяются на основании правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов, в соответствии с Приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов».

Параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов, таблица 12 «Параметры использования лесов для заготовки недревесных лесных ресурсов» к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений настоящим регламентом не предусматриваются.

Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений.

2.4. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственного сырья

2.4.1. Нормативы и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

Использование лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений осуществляется в соответствии со статьей 34 ЛК РФ и Приказом Минприроды России от 28.07.2020 № 494 «Об утверждении правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений».

Сырьевые запасы ягодников в городских лесах незначительные и осваиваются местным населением. При сборе грибов запрещается вырывать грибы с грибницей, переворачивать мох и лесную подстилку, а также уничтожать старые грибы.

Наиболее распространенные виды грибов, время и места их сбора приведены в таблице 10.

Таблица 10 - Наиболее распространенные виды грибов, время и места сбора

| Название грибов | Время сбора | Место сбора | Местное название |
|---|---|---|---|
| Строчки | Апрель – май | В сосновых лесах на вырубках, пожарищах, на песчаных почвах | |
| Сморчки | Апрель – май | В сосновых и лиственных лесах, в кустарниках | |
| Белый гриб | Июнь – сентябрь | В сосновых, еловых, березовых и дубовых лесах | Боровик, беловик, коровка |
| Рыжик | Август – сентябрь | В сосновых и еловых изреженных лесах | Еловик, рядка |
| Сыроежка | Июнь - октябрь | Во всех лесах, но больше в лиственных | Говорушка, чертополох, горянка |
| Название грибов | Время сбора | Место сбора | Местное название |
| Подберезовик | Июнь - октябрь | Растет всюду, где есть береза | Черныш, колосовик, обабок |
| Подосиновик | Июль - сентябрь | В молодых осинниках и в смешанных лесах | Красноголовик |
| Масленок | Июнь – октябрь | В сосняках и мелких молодых сосняках (культурах) | Масляк, челыш, желтяк |
| Моховик | Июнь – сентябрь | В сосновых борах на тощих торфянистопесчаных почвах | |
| Опенок | Август – октябрь | На пнях хвойных и лиственных пород, особенно ольхи | Осенний гриб |
| Лисичка | Июнь – сентябрь | Увлажненные места в березовых, хвойных и смешанных лесах | Лисица |
| Валуй | Июль – октябрь | Во всех лесах | бычок, забалуй |
| Груздь | Июль – октябрь | В лиственных и смешанных лесах с подлеском из липы и лещины | Грузель, сухарь |
| Свинушка | Июнь – октябрь | В хвойных и лиственных лесах по опушкам | |
| Волнушка | Июль – октябрь | В смешанных и березовых лесах | Краснуха, волжанка |
| Горькушка | Май – октябрь | В сосновых лесах на влажных местах | Горькушка, скотский рыжик |

Заготовка лекарственных растений допускается в объемах, обеспечивающих своевременное восстановление растений и воспроизводство запасов сырья. Заготовка соцветий и надземных органов («травы») однолетних растений проводится на одной заросли один раз в 2 года, надземных органов («травы») многолетних растений - один раз в 4 - 6 лет, подземных органов большинства видов лекарственных растений - не чаще одного раза в 15-20 лет.

Из 190 видов лекарственных растений нашей страны, разрешенных к использованию в научной медицине, около 65% составляют дикорастущие, значительная часть, которых произрастает в лесах. Кроме того, сотни видов лесных растений используются в народной (традиционной) медицине.

Сроки заготовки дикорастущих плодов и ягод, орехов, грибов, лекарственных растений зависят от времени наступления массового созревания урожая. Нормативы (ежегодные допустимые объемы) параметры и сроки разрешенного использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов представлены в таблице 11.

Таблица 11 – Нормативы и параметры использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

| №№ п/п | Вид пищевых ресурсов, лекарственных растений | Единица измерений | Ежегодный допустимый объем заготовки |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Пищевые ресурсы | | | |
| 1. | грибы:<br>рыжики<br>подосиновики<br>подберезовики<br>маслята<br>грузди<br>опята<br>Итого: | т | <br>0,9<br>2,5<br>1,6<br>2,8<br>5,4<br>3,4<br>16,6 |
| 2. | ягоды:<br>малина смородина черная смородина красная<br>Итого: | т | <br>1,6<br>3,1<br>7,0<br>11,7 |
| Пищевые ресурсы | | | |
| 3. | древесные соки: березовый кедровый орех | т | <br>38,0<br>19,8 |
| 4 | Папоротник орляк | т | 7,6 |
| Лекарственное сырье по видам | | | |
| - | - | - | - |

Примечание: Таблица 13 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

В соответствии с пунктом 9 Приказа Минприроды России от 28.07.2020 № 494 «Об утверждении правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений»:

- запрещается осуществлять заготовку и сбор грибов и дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу РФ и Красные книги субъектов РФ.

2.4.2. Сроки использования лесов для заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений

Сроки заготовки дикорастущих плодов и ягод зависят от времени наступления массового созревания урожая.

Заготовка березового сока допускается на участках спелого леса не ранее чем за 5 лет до рубки.

Сроки заготовки лекарственных растений:

- заготовка соцветий и надземных органов (травы) однолетних растений проводится на одной заросли один раз в 2 года;

- надземных органов (травы) многолетних растений - один раз в 4 - 6 лет;

- подземных органов большинства видов лекарственных растений - не чаще одного раза в 15 - 20 лет.

Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства

В соответствии со статьей 116 ЛК РФ в городских лесах, осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства, запрещается.

Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для ведения сельского хозяйства

В соответствии со статьей 116 ЛК РФ в городских лесах ведение сельского хозяйства запрещается, таблица 14 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений, в регламенте не приводится.

Нормативы, параметры и сроки разрешенного использования лесов для осуществления научно-исследовательской и образовательной деятельности

Ведение на лесных участках научно-исследовательской и образовательной деятельности может осуществляться государственным учреждением, муниципальным учреждением на праве постоянного (бессрочного) пользования, другими научными, образовательными организациями – на условиях аренды.

Виды научно-исследовательской и образовательной деятельности, ее параметры и объемы определяются договором на право использования соответствующего лесного участка и проектом освоения лесов.

В соответствии со статьей 116 ЛК РФ в городских лесах использование токсичных химических препаратов, запрещается.

Нормативы, параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

2.8.1 Нормативы использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

На территории городских лесов устанавливается лесной режим рекреации, предусматривающий свободное пребывание граждан в лесу для отдыха, проведение туристических, культурно-оздоровительных и спортивных мероприятий. Плотность рекреации не должна превышать 2-3 чел/га.

По решению городских властей в целях снижения рекреационной нагрузки на отдельных участках городских лесов может ограничиваться доступ населения.

В соответствии со ст. 41 ЛК РФ для осуществления рекреационной деятельности лесные участки могут предоставляться государственным учреждениям, муниципальным учреждениям в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам - в аренду.

При определении размеров лесных участков, выделяемых для осуществления рекреационной деятельности, необходимо руководствоваться оптимальной рекреационной нагрузкой на лесные экосистемы при соблюдении условий не нанесения ущерба лесным насаждениям и окружающей среде.

2.8.2. Перечень кварталов и (или) частей кварталов зоны рекреационной деятельности, в том числе перечень кварталов и (или) их частей, в которых допускается возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно - технических сооружений

Осуществление рекреационной деятельности предусматривается на всей территории городских лесов лесничество Таёжное.

Функциональное зонирование территории, возведение физкультурно-оздоровительных, спортивных и спортивно-технических сооружений, площадок для отдыха, строительство дорожно - тропиночной сети осуществляется в соответствии с градостроительной документацией.

2.8.3. Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности

Таблица 12 - Функциональное зонирование территории зоны рекреационной деятельности

| № п/п | Наименование мероприятий | Функциональные зоны | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Активного отдыха | Прогулочная | Фаунистического покоя |
| I. Лесохозяйственные мероприятия | | | | |
| 1 | Рубки ухода за лесом с целью: | | | |
| - | Формирования ландшафтов | + | + | - |
| - | Удаления малоценной растительности | + | + | + |
| - | Содействия естественному возобновлению | + | + | + |
| - | Ухода за подростом | + | + | + |
| - | Ухода за существующими и созданными лесными ландшафтами | + | + | + |
| 2 | Рубки реконструкции | + | + | - |
| 3 | Прочие рубки с целью: | | | |
| - | Создания открытых ландшафтов, расчистки перспектив | + | - | - |
| - | На видовых точках, удаления малоценной в рекреационном отношении растительности | + | - | - |
| - | Расчистки площадок для отдыха и под строительство объектов благоустройства | + | + | - |
| - | Ухода за открытыми ландшафтами и видовыми точками | + | + | - |
| 4 | Посадка деревьев и кустарников с целью: | | | |
| - | Формирования ландшафтов | + | + | - |
| - | Повышения санитарно-гигиенических свойств леса и устойчивости насаждений | + | + | - |
| - | Восстановления леса | - | + | + |
| - | Создания ремиз | - | - | + |
| - | Реконструкции насаждений | + | + | - |
| 5 | Создание луговых газонов | + | - | - |
| 6 | Уход за травостоем на открытых пространствах | + | + | - |
| 7 | Природоохранные мероприятия | + | + | + |
| 8 | Санитарно-защитные мероприятия, в т.ч. санрубки | + | + | + |
| 9 | Противопожарные мероприятия | + | + | + |
| 10 | Профилактика лесонарушений и повреждений леса отдыхающими | + | + | + |
| II. Биотехнические мероприятия и охрана фауны | | | | |
| 1 | Улучшение условий обитания животных | - | - | + |
| 2 | Устройство подкормочных площадок и подкормка животных | - | + | + |
| 3 | Устройство и развешивание гнездовий | + | + | + |
| 4 | Регламентация и ограничение лесохозяйственных работ | - | - | + |
| III. Благоустройство территории | | | | |
| 1 | Создание дорожно - тропиночной сети, автостоянок искусственных сооружений | + | + | - |
| 2 | Создание рекреационных маршрутов | + | + | - |
| 3 | Создание видовых точек и смотровых площадок | + | + | - |
| 4 | Создание и оборудование площадок отдыха | + | + | - |
| 5 | Строительство и размещение малых форм архитектуры и лесопаркового оборудования | + | + | - |
| 6 | Визуальная информация | + | + | + |
| 7 | Наглядная агитация (плакаты, баннеры) | + | + | - |
| 8 | Устройство и оборудование мест стационарного отдыха летнего типа | + | - | - |
| 9 | Уход за объектами благоустройства, их ремонт | + | + | + |
| IV. Лесопользование | | | | |
| 1. | Сплошные рубки | - | - | - |
| 2. | Выборочные рубки | - | - | - |
| 3. | Сенокошение | + | + | - |
| 4. | Пастьба скота | - | - | - |
| 5. | Любительский сбор ягод, грибов, орехов | + | + | - |
| 6. | Любительский сбор лекарственного сырья | + | + | - |
| 7. | Пчеловодство | - | - | - |

Примечание знак «+» - пользование разрешается; знак «-» - пользование не разрешается.

Параметры и сроки разрешенного использования городских лесов Таёжного лесничества, для осуществления рекреационной деятельности устанавливаются для конкретной территории (кварталов и выделов) в правоустанавливающих документах и проектах освоения лесов после проведения дополнительных обследований.

2.8.4. Перечень временных построек на лесных участках и нормативы их благоустройства

Временные постройки на лесных участках территории лесничества Таёжное отсутствуют.

2.8.5. Параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности

Параметры и сроки использования лесов для осуществления рекреационной деятельности устанавливаются для конкретного лесного участка, переданного для использования в указанных целях (для организации отдыха, туризма, физкультурно - оздоровительной, спортивной деятельности и др.) в проектах освоения лесов после проведения дополнительных обследований.

При составлении проекта освоения лесов для осуществления рекреационной деятельности, необходимо учитывать методические рекомендации по осуществлению рекреационной деятельности, проектированию лесохозяйственных мероприятий, мероприятий по охране, защите и воспроизводству лесов, по охране объектов животного мира и водных объектов, указанные в приказе Рослесхоза от 29.02.2012 № 69 «Об утверждении состава проекта освоения лесов и порядка его разработки».

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах не допускается повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка, захламление площади предоставленного лесного участка и прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка бытовым мусором, иными видами отходов, проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам.

При использовании лесных участков для осуществления рекреационной деятельности необходимо обеспечить выполнение требований Правил санитарной безопасности в лесах и Правил пожарной безопасности в лесах. По истечении срока договора аренды лица, использующие леса для осуществления рекреационной деятельности обязаны привести арендуемый лесной участок в исходное состояние, в том числе снести возведенные им постройки, строения, здания и сооружения, а также рекультивировать земли, на которых они располагались.

2.9. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации

Использование лесов для создания лесных плантаций и их эксплуатации на территории лесничества не планируется, соответствующие нормативы, параметры и сроки не устанавливаются.

2.10. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений и лекарственных растений

Выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений представляет собой предпринимательскую деятельность, связанную с получением плодов, ягод, декоративных растений, лекарственных растений и подобных лесных ресурсов.

На лесных участках, используемых для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений, допускается размещение некапитальных строений, сооружений.

Граждане, юридические лица осуществляют выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений на основании договоров аренды лесных участков.

Правила использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, статья 39 ЛК РФ.

2.11. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев)

Выращивание посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) согласно статье 39.1 ЛК РФ, представляет собой предпринимательскую деятельность, осуществляемую в целях воспроизводства лесов и лесоразведения.

На лесных участках, используемых для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев), допускается размещение теплиц, других строений и сооружений.

Для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) лесные участки государственным учреждениям, муниципальным учреждениям предоставляются в постоянное (бессрочное) пользование, другим лицам - в аренду.

Правилами использования лесов для выращивания посадочного материала лесных растений (саженцев, сеянцев) устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.12. Нормативы, параметры и использования лесов для выполнения работ по геологическому изучению недр, для разработки месторождений полезных ископаемых

В соответствии со статьей 116 ЛК РФ в городских лесах запрещается разведка и добыча полезных ископаемых.

2.13. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов

Использование лесов для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов осуществляются в соответствии со статьей 44 ЛК РФ.

Лесные участки используются для строительства и эксплуатации водохранилищ, иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений, специализированных портов в соответствии с водным законодательством. Статья 1 ВК РФ под водным объектом предлагает понимать природный или искусственный водоем, водоток либо иной объект, постоянное или временное сосредоточение вод в котором имеет характерные формы и признаки водного режима.

Рассматриваемое использование лесов относится к видам, которые осуществляются без изъятия лесных ресурсов, но невозможны без предоставления лесных участков.

Вместе с тем необходимо учитывать, что помимо лесного участка, для строительства и эксплуатации водохранилищ и иных искусственных водных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов может потребоваться и предоставление в пользование водного объекта.

В соответствии со статьей 116 ЛК РФ в городских лесах запрещается строительство и эксплуатация объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений.

Инженерная защита территорий и объектов от негативного воздействия вод, в том числе строительство берегоукрепительных сооружений, дамб и других сооружений, предназначенных для защиты территорий и объектов от затопления, подтопления, разрушения берегов водных объектов, заболачивания и другого негативного воздействия вод (сооружения инженерной защиты), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

2.14. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для строительства, реконструкции линейных объектов

Использование лесов для строительства, реконструкции и эксплуатации линейных объектов регламентируется статья 45 ЛК РФ и «Правилами использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов и Перечня случаев использования лесов для строительства, реконструкции, эксплуатации линейных объектов без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута», утвержденными Приказом Минприроды России от 10.07.2020 № 434.

2.15. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов

Создание лесоперерабатывающей инфраструктуры запрещается в защитных лесах, а также в иных предусмотренных ЛК РФ, другими федеральными законами случаях, статья 14 ЛК РФ.

2.16. Нормативы, параметры и сроки использования лесов для религиозной деятельности

Леса могут использоваться религиозными организациями для осуществления религиозной деятельности в соответствии со статьей 47 ЛК РФ и Федеральным законом от 26.09.1997 г. № 125- ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях».

В соответствии с частью 2 статьи 47 ЛК РФ на лесных участках, предоставленных для осуществления религиозной деятельности, допускается возведение зданий, строений, сооружений религиозного и благотворительного назначения.

Лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставляются религиозным организациям в безвозмездное пользование для осуществления религиозной деятельности.

Религиозным объединениям, не имеющим статуса юридического лица, а также религиозным группам и их участникам предоставление лесов для использования в религиозных целях не предусматривается.

2.17. Требования к охране, защите и воспроизводству лесов

2.17.1. Требования к мерам пожарной безопасности в лесах, охране лесов от загрязнения радиоактивными веществами и иного негативного воздействия.

Охрана лесов от пожаров включает в себя выполнение мер пожарной безопасности в лесах и тушение пожаров в лесах:

1. Предупреждение лесных пожаров;
2. Мониторинг пожарной опасности в лесах и лесных пожаров;
3. Разработку и утверждение планов тушения лесных пожаров.

Тушение пожаров в лесах, расположенных на землях населенных пунктов, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Федеральным законом от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

В качестве основы для определения степени природной пожарной опасности лесов была применена классификация природной пожарной опасности лесов, утвержденная приказом Рослесхоза от 05.07.2011г. № 287 «Об утверждении классификации природной пожарной опасности лесов и классификации пожарной опасности в лесах в зависимости от условий погоды», таблица 13.

Таблица 13 - Классификация природной пожарной опасности лесов

| Класс природной пожарной опасности лесов | Объект загорания (характерные типы леса, вырубок, лесных насаждений и безлесных пространств) | Наиболее вероятные виды пожаров, условия и продолжительность периода их возможного возникновения и распространения |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| I (природная пожарная опасность - очень высокая) | Хвойные молодняки; Места сплошных рубок: лишайниковые, вересковые, вейниковые и другие типы вырубок по суходолам (особенно захламленные); Сосняки лишайниковые и вересковые; Расстроенные, отмирающие и сильно поврежденные древостои (сухостой, участки бурелома и ветровала, недорубы), места сплошных рубок с оставлением отдельных деревьев, выборочных рубок высокой и очень высокой интенсивности, захламленные гари | В течение всего пожароопасного сезона возможны низовые пожары, а на участках с наличием древостоя - верховые. На вейниковых и других травяных типах вырубок по суходолу особенно значительна пожарная опасность весной, а в некоторых районах и осенью. |
| II (природная пожарная опасность - высокая) | Сосняки-брусничники, особенно с наличием соснового подроста или подлеска из можжевельника выше средней густоты; Лиственничники кедрово-стланниковые | Низовые пожары возможны в течение всего пожароопасного сезона; верховые - в периоды пожарных максимумов (периоды, в течение которых число лесных пожаров или площадь, охваченная огнем, превышает средние многолетние значения для данного района) |
| III (природная пожарная опасность - средняя) | Сосняки-кисличники и черничники, лиственничники-брусничники, кедровники всех типов, кроме приручейных и сфагновых, ельники-брусничники и кисличники | Низовые и верховые пожары возможны в период летнего максимума, а в кедровниках, кроме того, в периоды весеннего и особенно осеннего максимумов |
| IV (природная опасность - слабая) | Места сплошных рубок тавolговых и долгомошниковых типов (особенно захламленные); Сосняки, лиственничники и лесные насаждения лиственных древесных пород в условиях травяных типов леса; Сосняки и ельники сложные, липняковые, лещиновые, дубняковые, ельники-черничники, сосняки сфагновые и лодгомошники, кедровники приручейные и сфагновые, березнякибрусничники, кисличники, черничники и сфагновые, осинники-кисличники и черничники, мари | Возникновение пожаров (в первую очередь низовых) возможно в травяных типах леса и на таволговых вырубках в периоды весеннего и осеннего пожарных максимумов; в остальных типах леса и надолгомошниковых вырубках - в периоды летнего максимума |
| V (природная пожарная опасность - отсутствует) | Ельники, березняки и осинники долгомошники, ельники сфагновые и приручейные. Ольшаники всех типов | Возникновение пожара возможно только при особо неблагоприятных условиях (длительная засуха) |

Примечание: Пожарная опасность устанавливается на класс выше:

- для хвойных лесных насаждений, строение которых или другие особенности способствуют переходу низового пожара в верховой (густой высокий подрост хвойных древесных пород, вертикальная сомкнутость полога крон деревьев и кустарников, значительная захламленность и т.п.);

- для небольших лесных участков на суходолах, окруженных лесными насаждениями повышенной природной пожарной опасности;

- для лесных участков, примыкающих к автомобильным дорогам общего пользования и к железным дорогам.

Таблица 14- Классификация природной пожарной опасности в лесах по условиям погоды

| Класс пожарной опасности в лесах | Величина комплексного показателя | Степень пожарной опасности |
|---|---|---|
| I | 0 ... 300 | Отсутствует |
| II | 301 ... 1000 | Малая |
| III | 1001 ... 4000 | Средняя |
| IV | 4001 ... 10000 | Высокая |
| V | Более 10000 | Чрезвычайная |

Примечание: Классификация пожарной опасности в лесах по условиям погоды определяет степень вероятности (возможности) возникновения и распространения лесных пожаров на соответствующей территории в зависимости от метеорологических условий, влияющих на пожарную опасность лесов. Для целей классификации (оценки) применяется комплексный показатель, характеризующий метеорологические (погодные) условия.

Распределение лесов по классам природной пожарной опасности представлено в таблице 15.

Таблица 15 - Распределение городских лесов по классам природной пожарной опасности представлено в таблице

| Наименование лесничества | Площадь по классам пожарной опасности, га | | | | | Итого | Средний класс |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| Таёжное | 161,3 | 87,9 | 674,4 | 439,8 | 102,6 | 1466,0 | 3,2 |
| Итого | 161,3 | 87,9 | 674,4 | 439,8 | 102,6 | 1466,0 | 3,2 |
| % | 11 | 6 | 46 | 30 | 7 | 100 | |

Нормативы размещения и планирования рабочих мест и участков при охране лесов от пожаров таблица 16

Таблица 16 Нормативы размещения и планирования рабочих мест и участков при охране лесов от пожаров

| № п/п | Показатели | Нормативы (оптимальные значения) |
|---|---|---|
| 1. | Общие нормативы | |
| 1.1 | Лесопожарное районирование лесных земель | |
| | районы наземной охраны<br>районы наземной охраны<br>с авиапатрулированием | Обнаружение и тушение пожаров проводится наземными силами и средствами<br>Обнаружение пожаров с помощью авиации, тушение - наземными силами и средствами |
| 1.2 | Оценка участков лесных земель по степени пожарной опасности | |
| | высокая<br><br>средняя<br>низкая | По условиям местопроизрастания - 1 - 2 классы, по условиям погоды - 4 - 5 классы<br>3 класс (в обеих случаях)<br>По условиям местопроизрастания - 4 - 5 классы, по условиям погоды - 1 - 2 классы |
| 1.3 | Период фактической горимости лесов (пожароопасной погоды) | Дни со 2 - 5 классами пожарной опасности по условиям погоды |
| 1.4 | Определение фактической продолжительности пожароопасного сезона | Сход и образование снежного покрова. Максимальная и средняя продолжительность периода фактической горимости лесов за 10 и более лет. Степень пожарной опасности погоды по местным шкалам - крайние и средние даты наступления и окончания 2 класса пожарной опасности погоды |
| 1.5 | Относительная горимость лесов | Частное от деления среднегодовой площади пожаров на площадь лесных земель |
| 1.6 | Размеры лесных пожаров:<br>крупные<br>учитываемые | Площадь более 25 га<br>Загорание на территории лесных земель любой площади |
| 1.7 | Интенсивность пожара<br>низкая<br>средняя<br>высокая | Высота пламени 0,5 м и менее<br>Высота пламени - 6 – 1,0 м<br>Более 1,0 м |
| 2. | Нормативы противопожарной планировки лесов в районах наземной охраны: | |
| 2.1 | Планировка крупных пожароопасных массивов хвойных пород | Разделение на крупные замкнутые блоки площадью от 2 до 12 тыс. га (в зависимости от степени их пожарной опасности и интенсивности лесного хозяйства) противопожарными естественными или искусственными барьерами и разрывами, служащими преградой для распространения верховых и низовых пожаров, а также опорными линиями при локализации действующих пожаров. На них устраивают дороги, имеющие выход в общую дорожную сеть |
| 2.2 | Выбор естественных противопожарных барьеров на территории лесных массивов | Большие озера и реки с широкими затопляемыми долинами, участки леса с преобладанием лиственных пород (не менее 7 единиц по составу), не покрытые лесом и горючим материалом участки |
| 2.3 | Выбор искусственных противопожарных барьеров и разрывов | Трассы железных и автомобильных дорог, ЛЭП, трубопроводов и т.п., по обеим сторонам которых по возможности создают полосы лиственного древостоя шириной 50-60м. Общая ширина барьера-120-150м. По внешним, обращенным к лесу сторонам лиственных полос создают минполосы шириной 1,4м, а в случаях, если лиственные полосы прилегают к участкам, отнесенным к 1 и 2 классам пожарной опасности, - две минполосы на расстоянии 5-10м одна от другой. Территория хвойных насаждений, где невозможно создание лиственных полос (по лесоводственным причинам), систематически очищается на полосах шириной 120- 150м с каждой стороны разрыва от горючих материалов (древесного хлама, хвойного подроста, пожароопасного подлеска, нижних сучьев хвойных деревьев до высоты 1,5-2,0м и т.п.).Такие полосы, из хвойного леса, отграничивают от прилегающего леса и разделяют в продольном направлении через каждые 20-30м минполосами шириной 1,4м. Общая ширина таких основных заслонов (вместе с шириной разрыва или дороги) -260-320м |
| 2.4 | Устройство дополнительных противопожарных барьеров и<br>разрывов | В случае, если недостаточно барьеров, указанных в п.п. 2.2 и 2.3, для создания замкнутого кольца вокруг блока устраивают искусственные разрывы с дорогами на них и лиственными полосами по обеим сторонам |
| 2.5 | Планировка более ценных лесных массивов хвойных пород с повышенной опасностью загорания, размещенных в зонах ведения лесного хозяйства<br>средней интенсивности | Крупные блоки и массивы площадью 2-12 тыс. га (см.п.2.1), разделяют на средние, по величине, замкнутые блоки площадью от 400 до 1600 га с помощью барьеров (разрывов, заслонов от огня) в порядке, изложенном в п.п. 2.2-2.4. При этом лиственные полосы по обеим сторонам дорог широкого пользования (железных, шоссейных) создают (силами их владельцев) шириной 30-50м, а вдоль других разрывов, в т. ч. и квартальных просек, шириной 10-15м с каждой стороны. В особо ценных массивах (при отсутствии возможности создания лиственных полос) в прилегающих к разрыву хвойных древостоях на полосах шириной 100м с каждой стороны производят очистку от горючих материалов и прокладывают продольные минполосы через каждые 20-30м, как это указано в п.2.3. Ширина таких внутренних (дополнительных) заслонов из лиственных пород должна составлять 60-100м, из хвойных пород-200м,<br>вдоль просек- 20-30м (без учета ширины разрывов и просек) |
| 2.6 | Планировка крупных участков хвойных культур и молодняков в лесах зеленых зон и других лесах 1 группы | Их разделяют на блоки площадью 25га минполосами или дорогами п/п назначения, по обеим сторонам которых создают полосы шириной 10м из лиственного молодняка и кустарника. Общая ширина заслона простейшей дорогой по его центру-30м. Если лиственные полосы создать невозможно, то в прилегающих к разрыву хвойных древостоях на полосах шир.100м с каждой его стороны необходимо убирать горючий материал, а также проложить продольные мин полосы через каждые 20-30м (см.п.2.3) |
| 2.7 | Планировка хвойных лесов вблизи поселков | Вокруг лесного массива создают пожароустойчивые лиственные опушки шириной не менее 150м.По обеим границам таких опушек прокладывают мин полосы шириной не менее 2,5 м.Если лиственные опушки создать невозможно, то на полосах хвойного леса, прилегающего к поселку,шириной 250-300мубирают горючий материал и по ним прокладывают через каждые 50м продольные мин полосы (см.п.2.3) |
| 2.8 | Прокладка защитных мин полос бульдозерами, тракторами, почвообрабатывающими и другими орудиями шириной в зависимости от вида напочвенного покрова и его мощности: | |
| | из лишайников и зеленых мхов;<br>из ягодников и вереска;<br>при мощном травяном покрове и на захламленных участках<br>минимальная ширина;<br>- внутри блоков и хвойных массивов (п.п.2.1, 2.5 - 2.7) | от 1,0 до 1,5м<br>от 1,5 до 2,5м<br>от 2,5 до 4,0м<br>1,4м (создается за один проход плуга ПКЛ - 70) |

| | | |
|---|---|---|
| | - внутри блоков и хвойных массивов (п.п.2.1, 2.5 - 2.7) | Вокруг площадей занятых постройками, лесными культурами, ценными хвойными молодняками естественного происхождения, вдольлесовозных дорог, проходящих в хвойных насаждениях, в лиственных древостоях в порядке продолжения мин полос, созданных на противопожарных барьерах в хвойных насаждениях, а также в других местах, где это необходимо |
| | - на лесосеках в хвойных равнинных лесах на сухих почвах с оставленной на пожароопасный сезон заготовленной лесопродукцией и порубочными остатками | Силами лесозаготовителей лесосеки окаймляются мин. полосами. Кроме того, лесосеки площадью свыше 25га должны быть разделены поперечными мин. полосами на участки не более 25га. Места складирования древесины на них, также окаймляются отдельными замкнутыми мин полосами, а на хвойных вырубках - двумя такими полосами на расстоянии 5-10м друг от друга |
| | - вдоль железных, шоссейных и лесовозных дорог (силами организаций, в ведении которых они находятся) | Полосы отвода вдоль них (лесовозные - по 10м с каждой стороны) содержат весь пожароопасный сезон очищенными от валежа, древесного хлама и других легковоспламеняющихся материалов. Минполосы прокладывают по внешней стороне полос отвода, в хвойных насаждениях на сухой почве - две минполосы на расстоянии 5м одна от другой. В этих же условиях минполосами окаймляют расположенные вблизи дорог штабеля шпал и снегозащитных щитов, деревянные мосты, стационарные платформы, жилые дома и будки путевых обходчиков, вокруг мест, где разрешено разведение костров, мест отдыха и курения в лесу, мест хранения ГСМ при проведении работ в лесу, вокруг площадок пожароопасных лесных промыслов (углежжения, смолокурения, дегтекурения и др.), вокруг площадок промежуточных и основных складов живицы, по границам с сельскохозяйственными угодьями |
| 2.9 | Устройство противопожарных разрывов на пожароопасный сезон: | |
| | - вокруг складов древесины в лесу | Склады размещают на открытых местах на расстоянии: от стен лиственного леса при площади места складирования до 8га - 20м, 8га и больше - 30м, от стен хвойного и смешанного леса при площади места складирования до 8га - 40м, 8га и более - 60м. Места складирования и указанные противопожарные разрывы очищают от горючих материалов |
| | - вокруг торфодобывающих предприятий | Отделяют от окружающих лесных массивов разрывами шириной 75 -100 м с замкнутым водопроводным каналом по внутреннему краю разрыва. На полосе разрыва вырубают хвойный лес, а также лиственные деревья высотой до 8 м и убирают горючий материал |
| 2.10 | Устройство пожарных водоемов: размещение водоисточников, удаленных от возможного места возникновения лесных пожаров: | |

| | Класс пожарной опасности насаждений | Расстояние, км | Площадь насаждений, обеспечиваемая водой из одного водоема, га |
|---|---|---|---|
| | 1 | 2 - 4 | 500 |
| | 2 | 2 - 8 | 2000 - 5000 |
| | 3 - 5 | 8 - 12 | 5000 - 10 000 |

| | | |
|---|---|---|
| | - подготовка естественных водоисточников для целей пожаротушения | Устройство к ним подъездов, оборудование специальных площадок для забора воды пожарными автоцистернами и мотопомпами, а в необходимых случаях углубление водоемов или создание запруд |
| | - строительство искусственных пожарных водоемов | По типовым проектам института "Росгипролес", в лесных массивах с высокой пожарной опасностью при отсутствии в них естественных водоисточников, вблизи улучшенных автомобильных дорог, от которых к водоемам должны быть проложены подъезды |
| | - эффективный запас воды в противопожарном водоеме | Не менее 100м3 в самый жаркий период лета |
| 2.11 | Устройство лесных дорог: | |
| | - общая плотность (густота) сети дорог | Не менее 6 км на 1000 га общей площади, в том числе в кварталах с преобладанием насаждений с низкой пожарной опасностью и небольшой скоростью распространения пожаров, допускается густота сети дорог меньше 6км/тыс.га, а в кварталах с преобладанием насаждений высокой пожарной опасности она должна быть выше этого показателя |
| | - лесохозяйственные дороги | Устраивают в основном в освоенных лесах с интенсивным ведением лесного хозяйства на участках, где дороги необходимы не только для борьбы с лесными пожарами, но и будут широко использоваться для нужд лесного хозяйства. Приравниваются к дорогам общего пользования 5 категории и делятся на 3 типа.<br>Лесохозяйственные дороги 1 типа: однополосные, общая ширина полос - на 8м, ширина обочин - по 1,75м<br>Расчетная скорость движения-60км/ч со снижением на пересеченной местности до 40км/ч |
| | - дороги противопожарного назначения | Относятся к дорогам лесохозяйственного назначения 3 типа, ширина земляного полотна которых равна 4,5м, ширина обочин - по 0,5м. Устраивают их в дополнение к имеющейся сети лесных дорог, чтобы обеспечить проезд автотранспорта к участкам, опасным пожарном отношении, и к водоемам. К ним также относят грунтовые естественные проезды, проезжие квартальные просеки и различные трассы |
| 2.12 | Время доставки сил и средств пожаротушения к месту возникновения пожара | Не должно превышать 3 ч с момента обнаружения пожара. А для участков высокой пожарной опасности - не более 0,5 – 1,0 часа |
| 2.13 | Коэффициенты удлинения дорог, троп или расстояния пешего перехода для учета их кривизны и рельефа местности при расчете затрат времени на дорогу к месту пожара | |
| | для лесохозяйственных дорог 1 типа<br>для лесохозяйственных дорог 3 типа (противопожарных) | В равнинной местности – 1,1; в холмистой – 1,25<br>В равнинной местности – 1,15; в холмистой – 1,65 |
| 2.14 | Скорость движения рабочего пожарника | Обычно составляет 1 - 3 км/час (при переходе от автодороги к месту пожара с инструментом) |
| 2.15 | Нормативы планировки наземного маршрутного патрулирования: | |
| 2.15.1 | Места размещения | В районах с низкой лесистостью (15% и ниже) и относительно равномерным распределением мелких участков леса по территории. При охране полезащитных лесонасаждений, насаждений по оврагам и балкам, в лесах зеленых зон, лесопарковых и т.п. Дополнительно к наблюдению со стационарных наблюдательных пунктов и авиапатрулированию - в местах лесозаготовок, строительства различных объектов и трасс, зонах отдыха, по берегам рек и озер, среди насаждений с высокой пожарной опасностью |
| 2.15.2 | Протяженность маршрута патрулирования | Зависит от вида транспорта, состояния дорог и принимаемой кратности осмотра охраняемого участка |
| 2.15.3 | Скорость движения лесопожарного патруля на пожароопасных участках | |
| | - мотоциклов, машин и других транспортных средств | По шоссейным дорогам общего пользования-не более 30км/ч, по лесным дорогам-15-20км/ч. На безлесных пространствах в соответствии с правилами дорожного движения скорость может быть увеличена. |
| | - на моторных лодках и катерах | По водным путям - в пределах 15 - 20 км/час |
| 2.16 | Нормативы размещения на местности пунктов для наблюдения за возникновением лесных пожаров: | |
| 2.16.1 | Максимальный радиус обзора (при отличных условиях видимости) в зависимости от высоты вышек над окружающей местностью:<br>- высота вышек, м<br>- радиус обзора, км | 10 15 20 25 30 35 40<br>12 15 17 19 21 23 24 |
| 2.16.2 | Оптимальное размещение вышек | На возвышенных местах - не далее 10-12км друг от друга, а в равнинной местности-5-7км. Из расчета точного определения места пожара с 2-3 пунктов в наиболее вероятном районе их возникновения методом засечек с помощью угломерного инструмента (буссоли и т.п.) и бинокля. У телевизионной установки ПТУ-59 радиус наблюдения до 8км (без подъема наблюдателя на высоту). Видеоконтрольное устройство и пульт управления размещают в любом закрытом помещении на расстоянии до 1км от мачты, а при длине кабеля от 1 до 3км необходимо подключать линейный усилитель |
| 2.16.3 | Допустимое размещение вышек (при недостатке средств) | Типовая металлическая вышка высотой 35м обеспечивает достаточную видимость при плохих погодных условиях на расстояние 10-12км, а при хороших-до 20км. Поэтому их размещают на двойном расстоянии минимальной видимости (20-24км). У телевизионной установки ПТУ-59 радиус наблюдения до 10-15км |
| 2.16.4 | Срок службы наблюдательных вышек:<br>деревянных - 10 лет<br>металлических - 30 лет | Стоимость вышек практически одинакова |
| 2.17 | Нормативы планировки и размещения пожарно - химических станций: | |
| 2.17.1 | Показатели целесообразности организации ПХС (в соответствии с планами противопожарного устройства лесов) | В первую очередь, в лесхозах с наличием ценных лесов первых трех классов пожарной опасности и имеющих сеть дорог и водных путей транспорта общей протяженностью не менее 6км на каждые 1000га лесных земель |
| 2.17.2 | Радиус закрепляемой вокруг каждой ПХС территории лесов:<br>-при хорошем состоянии дорожной сети<br>-при удовлетворительном<br>-при некачественном | <br>Не более 40км<br>Не более 30км<br>Не более 20км |
| 2.17.3 | Выбор места размещения здания ПХС | Как можно ближе к наиболее пожароопасным и горимым участкам леса, в центре закрепляемой территории, вблизи конторы лесхоза (лесничества), цехов, нижних складов древесины и других подразделений, имеющих большое количество работающих, вблизи основных транспортных путей сообщения, водоемов. Из нескольких вариантов подбирают оптимальный, отвечающий наибольшему числу самых важных в данных условиях требований. Техника и лесопожарные бригады ПХС обычно концентрируются в одном пункте, но при необходимости подразделения ПХС могут размещаться в двух и более пунктах (в небольших удаленных пожароопасных лесничествах или урочищах, где организовывать отдельные ПХС нецелесообразно) |
| 3. | Нормативы планировки работ при авиапатрулировании лесов от пожаров | |
| 3.1 | Размещение линий маршрутов на местности:<br>-при авиапатрулировании | Параллельно друг другу и длинной стороне обслуживаемого участка<br>Не более 60км друг от друга, а от маршрута до границы обслуживаемого участка - не более 30км |
| 3.2 | Высота полета:<br>- при авиапатрулировании лесов от пожаров | Оптимальная-600м. В каждом отдельном случае определяется характером поставленной задачи, местных полетных условий, технической характеристикой аппарата, наличием у него герметичной кабины (у самолета АН-24-до 7000 м) |
| | - при совмещении авиапатрулирования с общим надзором за санитарным состоянием лесов | Для детального осмотра отдельных участков леса полет снижается до 200м на самолетах и 100м на вертолетах (с учетом рельефа местности и наличия на ней возвышающихся элементов) |
| 3.3 | Оценка точности определения места пожара авиапатрулированием: | |
| | отлично<br>хорошо<br>удовлетворительно<br>неудовлетворительно | Без ошибки<br>С ошибкой до 0,5км<br>С ошибкой от 0,5км до 1,0км<br>С ошибкой более 1км |
| 3.4 | Точность определения площади пожара с высоты | Допускается ошибка не более чем на 30% |
| 3.5 | Требования к участкам и условиям места высадки парашютистов - пожарников: | |
| | высота полета<br>скорость ветра у земли<br>размеры открытых площадок приземления<br><br>запрещение прыжка | Не ниже 800м (в зависимости от типа парашюта) Не более 8 м/с<br>Не менее 75 х 75м (лесные прогалины, пересохшие болота, поля и т.п.), а в случае их отсутствия -кустарники и древостой высотой до 20м<br>На вырубки, гари, усохшие насаждения, ветровалы, а также вблизи высоковольтной линии |
| 3.6 | Нормативы планирования рабочих мест и участков, осуществляемой лесхозами на территории лесов, подлежащих авиационной охране: | |
| 3.6.1 | Организация пунктов приема авиадонесений: - место размещения<br><br>- их оборудование опознавательным знаком для патрульных самолетов (вертолетов) | У контор лесхозов, лесничеств, ПХС, сельских администраций, колхозов, совхозов, в местах жительства лесной охраны, в населенных пунктах с наличием телефонной и радиосвязи<br>На обоих скатах домов, где организовано дежурство, белой масляной краской или известью надписывают арабскими цифрами номер пункта. Цифры также можно выкладывать свежеоструганным тесом. Размер цифр: по высоте-2,5-3,0м, по ширине-0,75м |
| 3.6.2 | Устройство дополнительных искусственных ориентиров в целях создания лучших условий ориентировки патрульных самолетов и вертолетов: | |
| | - типы ориентиров и место их размещения<br><br>- оборудование их опознавательным знаком | Имеющиеся на лесной территории постройки (кордоны, охотничьи избушки, бараки и т.п.). В случае их отсутствия на открытых участках (не менее 100х100 м) сооружают на земле из окоренных жердей (неокоренных березовых плах) шалаши, двускатные крыши или прочно устанавливают вехи высотой до 7 м с белым флагом<br>На обоих скатах крыши построек или шалашей наносится во всю их длину номер квартала (урочища или условной клетки патрульной карты). Высота знака - не менее 3м, ширина - не менее 0,75 м |
| 3.6.3. | Подбор и устройство посадочных площадок в районах работы вертолетов: | |
| | назначение<br><br>место размещения | Дозаправочные пункты, забор и высадка сил и средств пожаротушения, прием донесений и т.п.<br>В лесных массивах, где чаще всего возникают пожары или имеется высокая пожарная опасность |

| | | Типы вертолетов | Равнинная местность, м |
|---|---|---|---|
| | - минимальные размеры площадок для взлета и посадки вертолетов (рабочая площадь учета подходов) | МИ - 6<br>МИ - 8<br>МИ - 4<br>МИ – 2<br>МИ - 1А | 50 х 50<br>30 х 30<br>30 х 30<br>16 х 16<br>16 х 16 |
| | - размещение препятствий в направлении взлета и посадки (участок воздушных подходов) | Все препятствия должны находиться на удалении двойной своей высоты от границы площадки | |
| | - размещение препятствий высотой более 0.5 м (для МИ-2, МИ-1А, Ка-26) и более 1м (для МИ-6, МИ - 8, МИ - 4) | На расстоянии не ближе 10 м от границы площадки | |

| | | |
|---|---|---|
| 4. | Нормативы планировки пожарной безопасности в лесах при проведении рубок лесных насаждений. | |
| 4.1 | При проведении рубок лесных насаждений одновременно с заготовкой древесины следует производить очистку мест рубок (лесосек) от порубочных остатков. | Весенняя доочистка в случае рубки в зимнее время; укладка порубочных остатков в кучи или валы шириной не более 3 м для перегнивания, сжигания или разбрасывание их в измельченном виде по площади места рубки (лесосеки) на расстоянии не менее 10 м от прилегающих лесных насаждений. Расстояние между валами должно быть не менее 20 м, если оно не обусловлено технологией лесосечных работ; завершение сжигания порубочных остатков при огневом способе очистки мест рубок (лесосек) до начала пожароопасного сезона, сжигание порубочных остатков от летней заготовки древесины и порубочных остатков, собранных при весенней доочистке мест рубок (лесосек), производится осенью, после окончания пожароопасного сезона. |
| 4.2 | В отдельных районах, в виде исключения, в период пожароопасного сезона допускается по решению государственных органов власти или органов местного самоуправления сжигание порубочных остатков | При сжигании порубочных остатков должны обеспечиваться сохранность имеющихся на местах рубок (лесосеках) подроста, деревьев-семенников и других несрубленных деревьев, а также полное сгорание порубочных остатков. Сжигание порубочных остатков сплошным палом запрещается.<br>При трелевке деревьев с необрубленными кронами сжигание порубочных остатков на верхних складах (пунктах погрузки) производится в течение всего периода заготовки. Срубленные деревья в случае оставления их на местах рубок (лесосеках) на период пожароопасного сезона должны быть очищены от сучьев и плотно уложены на землю. Заготовленная древесина, оставляемая на местах рубок (лесосеках) на период пожароопасного сезона, должна быть собрана в штабеля или поленницы и отделена противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 м.<br>Места рубки (лесосеки) в хвойных равнинных лесах на сухих почвах с оставленной на период пожароопасного сезона заготовленной древесиной, а также с оставленными на перегнивание порубочными остатками отделяются противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 м. Места рубок (лесосеки) площадью свыше 25 гектаров должны быть, кроме того, разделены противопожарными минерализованными полосами указанной ширины на участки, не превышающие 25 гектаров. |
| 4.3 | Складирование заготовленной древесины должно производиться только на открытых местах на расстоянии: | -от прилегающего лиственного леса при площади места складирования до 8 гектаров - 20 м, а при площади места складирования 8 га и более - 30 м;<br>-от прилегающих хвойного и смешанного лесов при площади места складирования до 8 гектаров - 40 м, а при площади места складирования 8 гектаров и более 60 м, места складирования и противопожарные разрывы вокруг них очищаются от горючих материалов и отделяются противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 м, а в хвойных лесных насаждениях на сухих почвах двумя такими полосами на расстоянии 5 - 10 м одна от другой |

В период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды, или образования снежного покрова в лесах, запрещается разводить костры в хвойных молодняках, на гарях, на участках поврежденного леса, торфяниках, в местах рубок (на лесосеках), не очищенных от порубочных остатков и заготовленной древесины, в местах с подсохшей травой, а также под кронами деревьев.

Запрещается засорение леса бытовыми, строительными, промышленными и иными отходами и мусором. При обнаружении на территории земель лесного фонда захламления (загрязнения) строительными, древесными, промышленными и иными отходами, токсичными веществами, уполномоченные органы исполнительной власти предпринимают меры по выявлению нарушителей и инициируют применение к ним штрафных, административных или уголовных санкций в соответствии с действующим законодательством.

Очистка леса от захламленности производится за счет нарушителя. В случае, если в течение года нарушитель не обнаружен, мероприятия по очистке ставятся в план санитарно - оздоровительных мероприятий.

При осуществлении рекреационной деятельности в лесах в период пожароопасного сезона устройство мест отдыха, туристских стоянок и проведение других массовых мероприятий разрешается только по согласованию с органами государственной власти или органами местного самоуправления, при условии оборудования на используемых лесных участках мест для разведения костров и сбора мусора. Объем мероприятий по противопожарному устройству городских лесов приводятся в таблице 17.

Таблица 17 - Объем мероприятий по противопожарному устройству лесов

| № п/п | Наименование мероприятий | Единица измерения | Требуется |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| I. Предупредительные мероприятия | | | |
| 1.1 | Постоянные выставки | шт. | - |
| 1.2 | Предупредительные аншлаги | шт. | 5 |
| 1.3 | Выступление в печати, по радио и телевидению | лекция | 1 |
| 1.4 | Организация мест отдыха и курения | шт. | 5 |
| II. Мероприятия по ограничению распространения пожаров | | | |
| 2.1 | Расчистка противопожарного разрыва | км. | - |
| 2.2 | Расчистка квартальных просек от древесно - кустарниковой растительности | км. | 1,5 |
| 2.3 | Устройство минерализованных полос по просекам и дорогам | км. | 5,0 |
| 2.4 | Уход за минерализованными полосами | км. | 5,0 |
| 2.5 | Организация пунктов пожарного инвентаря | шт. | 1 |
| III. Приобретение противопожарного оборудования | | | |
| 3.1 | Автомобиль бортовой повышенной проходимости | шт. | 1 |
| 3.2 | Мотопомпа переносная с оснасткой | шт. | 1 |
| 3.3 | Напорные пожарные рукава (Д=26,51 мм) | пог.м. | 300 |
| 3.4 | Трактор с плугом ПКЛ-70 | шт. | 1 |
| 3.5 | Резиновая емкость РДВ -1500 | шт. | 1 |
| 3.6 | Зажигательные аппараты | шт. | 1 |
| 3.7 | Ранцевый лесной огнетушитель | шт. | 5 |
| 3.8 | Бензопилы | шт. | 1 |
| 3.9 | Ручные инструменты: | | |
| | лопаты | шт. | 10 |
| | мотыги | шт. | 5 |
| | грабли железные | шт. | 5 |
| | топоры | шт. | 5 |
| | пилы поперечные | шт. | 2 |
| 3.10 | Бидоны или канистры для питьевой воды объемом до 20 л | шт. | 2 |
| 3.11 | Ведра железные, резиновые или брезентовые емкости для воды объемом 1012 л | шт. | 5 |
| 3.12 | Кружки для воды | шт. | 5 |
| 3.13 | Аптечка первой помощи | шт. | 2 |
| 3.14 | Индивидуальные перевязочные пакеты | шт. | 5 |
| 3.15 | Спецодежда дежурная (куртка, брюки, рукавицы, сапоги) защитные очки, респираторы | комп. | 5 |

2.17.2. Требования к защите лесов (нормативы и параметры санитарно-оздоровительных мероприятий, профилактических мероприятий по защите лесов, мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов, а также других определенных уполномоченным федеральным органом исполнительной власти мероприятий)

Защита лесов направлена на выявление в лесах вредных организмов и предупреждение их распространения, а в случае возникновения очагов вредных организмов - на их ликвидацию.

Требования к защите лесов от вредных организмов, болезней и вредителей леса регламентируется ЛК РФ, Правилами осуществления мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов, утвержденными Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 912, Правилами ликвидации очагов вредных организмов, утвержденными Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 913, Правилами санитарной безопасности в лесах, утвержденными Постановление Правительства РФ от 09.12.2020 № 2047, Приказом Минприроды России от 09.11.2020 № 910 «Об утверждении Порядка проведения лесопатологических обследований и формы акта лесопатологического обследования».

Защита лесов от вредных организмов, внесенных в перечень карантинных объектов, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 №206 «О карантине растений». Защита лесов включает в себя выполнение мер санитарной безопасности в лесах и ликвидацию очагов вредных организмов.

Основные меры санитарной безопасности:

- государственный лесопатологический мониторинг;
- проведение лесопатологических обследований;
- предупреждение распространения вредных организмов.

В целях своевременного обнаружения возникновения очагов вредителей и болезней леса, прогнозирования их развития, выявления насаждений с признаками ослабления и ухудшения состояния рекомендуется проводить ежегодно лесопатологическое обследование.

По результатам лесопатологического обследования составляется акт лесопатологического обследования, который утверждается органом местного самоуправления в пределах их полномочий, и в срок не позднее трех рабочих дней со дня его утверждения размещается на официальном сайте городского округа «Закрытое административно-территориальное образование Железногорск Красноярского края» и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти.

Предупреждение распространения вредных организмов включает в себя проведение:

- профилактических мероприятий по защите лесов;
- санитарно-оздоровительных мероприятий, в том числе рубок погибших и поврежденных лесных насаждений.

Фонд для проведения санитарно-оздоровительных мероприятий, на территории Таёжного лесничества не выявлен, таблица 15 «Параметры мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов» приложения к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений не приводится.

В целях поддержания удовлетворительного санитарного состояния лесов, расположенных на территории Таёжного лесничества, предусматривается ряд лесозащитных мероприятий таблица 18.

Таблица 18 - Параметры профилактических и других мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов

| Наименование мероприятия | Единицы измерения | Объем мероприятия | Срок проведения | Ежегодный объем мероприятия |
|---|---|---|---|---|
| 1.Профилактические | | | | |
| Лесохозяйственные- не планируются | | | | |
| Биотехнические | | | | |
| Изготовление и развешивание искусственных гнездовий | шт. | 270 | 10 | 27 |
| Ремонт искусственных гнездовий | шт. | 135 | 10 | 13 |
| 2.Другие мероприятия | | | | |
| Лесопатологический мониторинг (надзор за появлением очагов вредителей и болезней) | га | 1466 | | 1466 |
| Лесопатологическое обследование | га | - | | - |
| 2.1 Агитационные | | | | |
| Приобретение лабораторного оборудования, наглядных пособий, литературы по лесозащите | руб. | По потребности | | |

Приложение: Таблица 15.1 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Таблица 15.2 «Параметры мероприятий по ликвидации очагов вредных организмов» приложения к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений не приводятся. Таблица составляется по результатам лесопатологического обследования.

Санитарно-оздоровительные мероприятия на территории Таёжного лесничества не запланированы. Таблица 16 «Нормативы и параметры ухода за молодняком и иных мероприятий по уходу за лесами, не связанных с рубками ухода» к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений не приводится.

При выявлении лесов, требующих проведения санитарно-оздоровительных мероприятий, которые не предусмотрены настоящим лесохозяйственным регламентом, указанные мероприятия планируются на основании материалов лесопатологического обследования.

2.17.3 Требования к воспроизводству лесов (нормативы, параметры, сроки проведения мероприятий по лесовосстановлению, лесоразведению, уходу за лесами)

Воспроизводство лесов включает в себя: лесное семеноводство, лесовосстановление, уход за лесами и осуществление отнесения земель, предназначенных для лесовосстановления, к землям, занятым лесными насаждениями.

Лесовосстановление осуществляется в соответствии с Приказом Минприроды России от 04.12.2020 № 1014 «Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений».

Лесовосстановление осуществляется в целях восстановления вырубленных, погибших, поврежденных лесов. Лесовосстановление должно обеспечивать восстановление лесных насаждений, сохранение биологического разнообразия лесов, сохранение полезных функций лесов. Лесовосстановление ведется путем естественного, искусственного или комбинированного восстановления лесов.

Естественное восстановление лесов осуществляется за счет мер содействия лесовосстановлению: путем сохранения подроста лесных древесных пород при проведении рубок лесных насаждений, минерализации почвы, огораживании и т.п.

Искусственное восстановление лесов осуществляется путем создания лесных культур: посадки сеянцев, саженцев, черенков или посева семян лесных растений.

Комбинированное восстановление лесов осуществляется за счет сочетания естественного и искусственного лесовосстановления.

К мерам содействия естественному восстановлению относят: сохранение подроста; оставление обсеменителей; очистка мест рубок; минерализация почвы; огораживание вырубок; уход за подростом.

В городских лесах Таёжное лесничество фонд лесовосстановления составляет 11,8 га и представлен прогалинами, где запроектировано естественное заращивание, искусственное и комбинированное лесовосстановление не проектируется, таблица 19.

Таблица 19 - Нормативы и параметры мероприятий по лесовосстановлению и лесоразведению

| Показатели | Не покрытые лесной растительностью земли | | | | Лесосеки сплошных рубок предстоящего периода | Лесоразведение | Всего ежегодный объем |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Гари и погибшие насаждения | Вырубки | Прогалины и пустыри | Итого | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
| Земли, нуждающиеся в лесовосстановлении, всего: | | | 11,8 | 11,8 | - | - | $\frac{11.8}{2.2}$ |
| в том числе по породам: | | | | | | | |
| хвойным<br>Сосна<br>Ель, пихта | | | 11,8 | 11,8 | - | - | $\frac{11.8}{2.2}$ |
| твердолиственным | | | | | | | |
| мягколиственным | | | | | | | |
| в том числе по способам: | | | | | | | |
| Искусственное (создание лесных культур), всего | | | | | | | |
| из них по породам: | | | | | | | |
| хвойным<br>Сосна<br>Ель, пихта | | | | | | | |
| твердолиственным | | | | | | | |
| мягколиственным | | | | | | | |
| Комбинированное, всего | | | | | | | |
| из них по породам: | | | | | | | |
| хвойным<br>Сосна<br>Ель, пихта | | | | | | | |
| твердолиственным | | | | | | | |
| мягколиственным | | | | | | | |
| Естественное заращивание, всего | | | 11,8 | 11,8 | - | - | $\frac{11.8}{2.2}$ |
| из них по породам: | | | | | | | |
| хвойным<br>Сосна<br>Ель, пихта | | | 11,8 | 11,8 | - | - | $\frac{11.8}{2.2}$ |
| твердолиственным | | | | | | | |
| мягколиственным | | | | | | | |

Приложение: Таблица 17 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку
внесения в них изменений.

2.18. Особенности требований к использованию лесов по лесорастительным зонам и лесными районами

В соответствии с лесорастительным районированием, утвержденным приказом Минприроды Российской Федерации от 18.08.2014 г. № 367 «Об утверждении Перечня лесорастительных зон Российской Федерации и Перечня лесных районов Российской Федерации» территория лесничества относится к Среднесибирскому подтаежно - лесостепному району лесостепной зоны Российской Федерации.

Нормативы, параметры и сроки различных видов разрешенного использования лесов в соответствии с лесорастительной зоной и лесным районом расположения лесничества приведены в действующих нормативно-правовых документах: правилах заготовки древесины, правилах ухода за лесами и других, использованных при составлении лесохозяйственного регламента.

Особенности требований к различным видам использования лесов, определенные отнесением территории лесничества к указанной лесорастительной зоне и лесному району и отраженные в нормативных правовых актах, изложены в разделах 2.1-2.16 лесохозяйственного регламента.

## ГЛАВА 3

3.1 Ограничение использования лесов

3.1.1. Ограничения по видам целевого назначения лесов

Виды использования лесов установлены статьей 25 ЛК РФ, всего предусмотрено шестнадцать видов использования лесов.

Использование лесов осуществляется с соблюдением их целевого назначения и выполняемых ими полезных функций.

Порядок ограничения использования лесов определен статьей 27 ЛК РФ.

Использование лесов может ограничиваться только в случаях и в порядке, которые предусмотрены ЛК РФ, другими федеральными законами.

Допускается установление следующих ограничений использования лесов:

- запрет на осуществление одного или нескольких видов использования лесов, предусмотренных частью 1 статьи 25 ЛК РФ;
- запрет на проведение рубок;
- иные установленные ЛК РФ, другими федеральными законами ограничения использования лесов.

Ограничения по видам целевого назначения лесов и категориям защитных лесов предусмотрены статьями 12, 17, 27, 111-116 ЛК РФ, Особенностями использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных на особо охраняемых природных территориях и Особенностями использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов, расположенных в водоохранных зонах, лесов, выполняющих функции природных и иных объектов, ценных лесов, а также лесов, расположенных на особо защитных участках лесов, таблица 20.

Таблица 20 – Ограничения по видам целевого назначения лесов

| № п/п | Целевое назначение лесов | Ограничения использования лесов |
|---|---|---|
| | 2 | 3 |
| 1 | 1) Леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов:<br>- городские леса | Запрещается:<br>- проведение сплошных рубок, за исключением случаев, когда выборочные рубки не обеспечивают замену лесных насаждений, утрачивающих свои средообразующие функции, обеспечивающие сохранение целевого назначения защитных лесов;<br>- заготовка древесины при сплошной рубке спелых и перестойных насаждений;<br>- применение токсичных химических препаратов при рубках ухода за лесом;<br>- использование для заготовки и сбора недревесных лесных растений видов растений, занесенных в Красную книгу РФ и Красные книги субъектов РФ, а также признаваемыми наркотическими веществами в соответствии с Федеральным законом № 3-ФЗ от 08.01.1998 «О наркотических средствах и психотропных веществах»;<br>- сбор подстилки;<br>- заготовка и сбор грибов и ягод, |
| | | - дикорастущих растений, виды которых занесены в Красную книгу РФ и Красные книги субъектов РФ, или которые признаются наркотическими веществами в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 № 3 ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;<br>- заготовка березового сока;<br>- осуществление видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства;<br>- ведение сельского хозяйства;<br>- использование токсичных химических препаратов при осуществлении научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности;<br>- создание лесных плантаций и их эксплуатация;<br>- выращивание лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;<br>- разработка месторождений полезных ископаемых;<br>- создание лесоперерабатывающей инфраструктуры;<br>- использование токсичных препаратов при охране и защите лесов;<br>- размещение объектов капитального строительства, за исключением гидротехнических сооружений<br>- строительство линий электропередачи, линий связи, дорог, трубопроводов и других линейных объектов;<br>- осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями.<br>- изменение целевого назначения лесных участков, на которых расположены защитные леса, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. |

Приложение: Таблица 18 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Правовой режим городских лесов и особо защитных участков лесов определен Лесным, Водным и Градостроительными кодексами РФ. Особенности использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, выполняющих функции защиты природных и иных объектов, определяются системой лесного законодательства.

3.2. Ограничения по видам особо защитных участков лесов

Таблица 21 - Ограничения по видам особо защитных участков лесов

| № п/п | Целевое назначение лесов | Ограничения использования лесов |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Берегозащитные, почвозащитные водных участки лесов, расположенные вдоль объектов, склонов оврагов (участки лесов в границах прибрежных защитных полос) | Запрещается:<br>- проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 119, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ;<br>- ведение сельского хозяйства, за исключением сенокошения и пчеловодства;<br>- строительство и эксплуатация объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений.<br>На особо защитных участках лесов проведение выборочных рубок допускается только в целях вырубки погибших и поврежденных лесных насаждений.<br>На особо защитных участках лесов запрещается осуществление деятельности, несовместимой с их целевым назначением и полезными функциями. |
| 1.1 | Участки лесов вокруг сельских населенных пунктов и садовых товариществ | Запрещается:<br>- проведение сплошных рубок лесных насаждений, за исключением случаев, предусмотренных частью 4 статьи 119, частью 5.1 статьи 21 ЛК РФ;<br>- ведение сельского хозяйства, за исключением сенокошения и пчеловодства;<br>- строительство и эксплуатация объектов капитального строительства, за исключением линейных объектов и гидротехнических сооружений. |

Приложение: Таблица 19 к Составу лесохозяйственных регламентов, порядку их разработки, срокам их действия и порядку внесения в них изменений.

Нормативы и признаки выделения особо защитных участков лесов установлены Приказом Минприроды от 29.03.2018 №122. Согласно п. 21 Лесоустроительной инструкции особо защитные участки лесов проектируются в целях сохранения защитных и иных экологических функций лесов, расположенных на таких участках, с установлением в них соответствующего режима ведения лесного хозяйства и использования лесов. Статьей 119 ЛК РФ установлен правовой режим особо защитных участков.

Площадь особо защитных участков на территории лесничества составляет 1146,21 га.

3.3. Ограничения по видам использования лесов

Таблица 22 - Ограничения по видам использования лесов

| Виды использования лесов | Ограничения |
|---|---|
| 1 | 2 |
| Заготовка древесины (при рубке поврежденных и погибших лесных насаждений) | Не допускается:<br>- использование русел рек и ручьев в качестве трасс волоков и лесных дорог;<br>- повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв, захламление лесов промышленными и иными отходами за пределами лесосеки;<br>- оставление завалов (включая срубленные и оставленные на лесосеке деревья) и срубленных зависших деревьев, повреждение или уничтожение подроста, подлежащего сохранению;<br>- заготовка древесины по истечении разрешенного срока (включая предоставление отсрочки);<br>- оставление не вывезенной в установленный срок (включая предоставление отсрочки) древесины на лесосеке;<br>- вывозка, трелевка древесины в места, не предусмотренные технологической картой разработки лесосеки; невыполнение или несвоевременное выполнение работ по очистке лесосеки;<br>- уничтожение верхнего плодородного слоя почвы вне волоков и погрузочных площадок. |
| Осуществление рекреационной деятельности | Запрещается:<br>- использование лесов способами и технологиями, способствующими возникновению эрозии почв, негативному воздействию на последующее воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов;<br>- захламление площади участка и прилегающих территорий бытовым мусором и иными видами отходов;<br>- проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, не установленным маршрутам;<br>-возведение объектов или выполнение мероприятий, не предусмотренных проектом освоения лесов. |
| Выращивание лесных плодовых, ягодных и лекарственных растений | Запрещается:<br>-использование лесов способами и технологиями, способствующими возникновению эрозии почв, негативному воздействию на последующее воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов; |
| Виды использования лесов | Ограничения |
| | -использование лесных участков, на которых встречаются виды растений, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Красноярского края |
| Выращивание посадочного материала лесных растений<br>(саженцев, сеянцев) | Запрещается:<br>-использование лесов способами и технологиями, ведущими к возникновению эрозии почв, оказывающие негативное воздействие на последующее воспроизводство лесов, а также на состояние водных и других природных объектов;<br>-использование лесных участков, на которых встречаются виды растений, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Красноярского края;<br>-применение нерайонированных семян лесных растений, а также семян лесных растений, посевные и иные качества которых не проверены.<br>Химические и биологические препараты при выращивании посадочного материала лесных растений применяются в соответствии с ФЗ-109 от 19.07.1997 «О безопасном обращении с пестицидами и агрохимикатами» (ред. от 08.12.2020). |
| Строительство, эксплуатация водохранилищ и иных искусственных объектов, а также гидротехнических сооружений и специализированных портов | Осуществлять использование лесов в соответствии с условиями договора аренды лесного участка (договора безвозмездного срочного пользования) |
| Реконструкция, эксплуатация линейных объектов | Не допускается:<br>-повреждение лесных насаждений, растительного покрова и почв за пределами предоставленного лесного участка и соответствующей охранной зоны;<br>-захламление прилегающих территорий за пределами предоставленного лесного участка строительным и бытовым мусором, отходами древесины, иными видами отходов;<br>-загрязнение площади предоставленного лесного участка и территории за его пределами химическими и радиоактивными веществами;<br>-проезд транспортных средств и иных механизмов по произвольным, неустановленным маршрутам за пределами предоставленного лесного участка и соответствующей охранной зоны |

Городские леса подлежат освоению в целях сохранения средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов с одновременным использованием лесов при условии, если это использование совместимо с целевым назначением защитных лесов и выполняемыми ими полезными функциями, часть 4 статьи 12 ЛК РФ.

Лесохозяйственный регламент городских лесов Таёжное лесничество в границах закрытого административно - территориального образования Железногорск Красноярского края обязателен для исполнения гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование, охрану, защиту, воспроизводство лесов в границах лесничества, часть 6 статьи 87 ЛК РФ.

***Приложение 1***

## РЕЕСТР УЧАСТКОВ ГОРОДСКИХ ЛЕСОВ

| № п/п | Лесной квартал | Лесной выдел | Площадь образуемого участка, кв.м. | Кадастровый номер земельного участка |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 21 | 1 | 74 665 | 24:58:0301001:563 |
| 2 | 21 | 2 | 88 672 | 24:58:0301001:562 |
| 3 | 21 | 3 | 239 962 | 24:58:0301001:564 |
| 4 | 21 | 4/1 | 41 422 | 24:58:0301001:560 |
| 5 | 21 | 5 | 153 997 | 24:58:0301001:565 |
| 6 | 21 | 6 | 183 173 | 24:58:0301001:561 |
| 7 | 21 | 7 | 156 450 | 24:58:0301001:575 |
| 8 | 21 | 8 | 115 934 | 24:58:0301001:584 |
| 9 | 21 | 9 | 184 245 | 24:58:0301001:569 |
| 10 | 21 | 10 | 52 207 | 24:58:0301001:566 |
| 11 | 21 | 11 | 120 032 | 24:58:0301001:573 |
| 12 | 21 | 12 | 302 323 | 24:58:0301001:570 |
| 13 | 21 | 13 | 136 138 | 24:58:0301001:586 |
| 14 | 21 | 14 | 17 880 | 24:58:0301001:559 |
| 15 | 21 | 15 | 125 866 | 24:58:0301001:585 |
| 16 | 21 | 16 | 184 557 | 24:58:0301001:567 |
| 17 | 21 | 18 | 220 623 | 24:58:0301001:571 |
| 18 | 21 | 19 | 167 038 | 24:58:0301001:574 |
| 19 | 21 | 20 | 49 617 | 24:58:0301001:568 |
| 20 | 21 | 22 | 124 649 | 24:58:0301001:572 |
| 21 | 21 | 23 | 119 319 | 24:58:0301001:577 |
| 22 | 21 | 24 | 36 263 | 24:58:0301001:576 |
| 23 | 21 | 25 | 115 212 | 24:58:0301001:582 |
| 24 | 21 | 26 | 72 423 | 24:58:0301001:579 |
| 25 | 21 | 27 | 127 481 | 24:58:0301001:580 |
| 26 | 21 | 28 | 230 432 | 24:58:0301001:593 |
| 27 | 21 | 29 | 63 062 | 24:58:0301001:583 |
| 28 | 21 | 30 | 24 080 | 24:58:0301001:578 |
| 29 | 21 | 31 | 80 320 | 24:58:0301001:581 |
| 30 | 21 | 32 | 58 614 | 24:58:0301001:594 |
| 31 | 21 | 33 | 26 347 | 24:58:0301001:587 |
| 32 | 21 | 34 | 51 886 | 24:58:0301001:590 |
| 33 | 21 | 35 | 76 757 | 24:58:0301001:588 |
| 34 | 28 | 1 | 1 452 | 24:58:0355001:2841 |
| 35 | 28 | 2 | 67 445 | 24:58:0355001:2838 |
| 36 | 28 | 3 | 9 040 | 24:58:0355001:2830 |
| 37 | 28 | 4 | 7 189 | 24:58:0355001:2836 |
| 38 | 28 | 5 | 38 951 | 24:58:0355001:2835 |
| 39 | 28 | 6 | 44 070 | 24:58:0355001:2875 |
| 40 | 28 | 8 | 58 766 | 24:58:0355001:2833 |
| 41 | 28 | 10 | 17 099 | 24:58:0355001:2856 |
| 42 | 28 | 11 | 28 688 | 24:58:0355001:2876 |
| 43 | 28 | 12 | 50 679 | 24:58:0355001:2839 |
| 44 | 28 | 13 | 23 648 | 24:58:0355001:2832 |
| 45 | 28 | 15 | 13 016 | 24:58:0355001:2872 |
| 46 | 28 | 16 | 13 890 | 24:58:0000000:73677 |
| 47 | 28 | 17 | 34 711 | 24:58:0000000:73702 |
| 48 | 28 | 18 | 46 691 | 24:58:0000000:73670 |
| 49 | 28 | 19 | 29 045 | 24:58:0355001:2837 |
| 50 | 28 | 20 | 62 685 | 24:58:0355001:2871 |
| 51 | 28 | 21 | 36 746 | 24:58:0355001:2862 |
| 52 | 28 | 22 | 14 252 | 24:58:0355001:2855 |
| 53 | 28 | 23 | 13 256 | 24:58:0355001:2851 |
| 54 | 28 | 24 | 57 092 | 24:58:0355001:2866 |
| 55 | 28 | 25 | 21 996 | 24:58:0355001:2854 |
| 56 | 28 | 26 | 53 533 | 24:58:0355001:2852 |
| 57 | 28 | 27 | 105 501 | 24:58:0355001:2870 |
| 58 | 28 | 28 | 27 525 | 24:58:0355001:2868 |
| 59 | 28 | 29 | 70 311 | 24:58:0355001:2857 |
| 60 | 28 | 30 | 35 150 | 24:58:0355001:2842 |
| 61 | 28 | 31 | 8 555 | 24:58:0355001:2843 |
| 62 | 28 | 34 | 4 104 | 24:58:0355001:2873 |
| 63 | 28 | 38 | 435 | 24:58:0355001:2860 |
| 64 | 21 | 36 | 83 046 | 24:58:0301001:591 |
| 65 | 21 | 37 | 23 405 | 24:58:0301001:589 |
| 66 | 21 | 38 | 45 575 | 24:58:0301001:592 |
| 67 | 28 | 41 | 1142 | 24:58:0355001:2845 |
| 68 | 28 | 43 | 4929 | 24:58:0355001:2834 |
| 69 | 28 | 58 | 12849 | 24:58:0000000:73672 |
| 70 | 28 | 59 | 68581 | 24:58:0355001:2840 |
| 71 | 28 | 39 | 16786 | 24:58:0355001:2831 |
| 72 | 28 | 66 | 4089 | 24:58:0502001:884 |
| 73 | 28 | 40 | 38773 | 24:58:0355001:2877 |
| 74 | 28 | 67 | 81725 | 24:58:0502001:905 |
| 75 | 28 | 68 | 11704 | 24:58:0502001:885 |
| 76 | 28 | 69 | 9365 | 24:58:0502001:886 |
| 77 | 28 | 71 | 23007 | 24:58:0502001:889 |
| 78 | 28 | 72 | 8904 | 24:58:0502001:887 |
| 79 | 28 | 73 | 64633 | 24:58:0000000:73701 |
| 80 | 28 | 74 | 21218 | 24:58:0000000:73675 |
| 81 | 28 | 76 | 49028 | 24:58:0355001:2863 |
| 82 | 28 | 77 | 35122 | 24:58:0355001:2849 |
| 83 | 28 | 79 | 16852 | 24:58:0355001:2853 |
| 84 | 28 | 88 | 3441 | 24:58:0502001:891 |
| 85 | 28 | 90 | 7289 | 24:58:0502001:896 |
| 86 | 28 | 91 | 54841 | 24:58:0000000:73683 |
| 87 | 28 | 92 | 7152 | 24:58:0000000:73682 |
| 88 | 28 | 93 | 8171 | 24:58:0355001:2858 |
| 89 | 28 | 94 | 17893 | 24:58:0355001:2847 |
| 90 | 28 | 95 | 19372 | 24:58:0355001:2869 |
| 91 | 28 | 96 | 18288 | 24:58:0355001:2848 |
| 92 | 28 | 97 | 21843 | 24:58:0355001:2850 |
| 93 | 28 | 98 | 82897 | 24:58:0355001:2865 |
| 94 | 28 | 101 | 128975 | 24:58:0502001:892 |
| 95 | 28 | 102 | 122791 | 24:58:0502001:890 |
| 96 | 28 | 103 | 112036 | 24:58:0502001:893 |
| 97 | 28 | 104 | 16094 | 24:58:0000000:73679 |
| 98 | 28 | 106 | 12556 | 24:58:0355001:2874 |
| 99 | 28 | 108 | 151054 | 24:58:0502001:904 |
| 100 | 28 | 110 | 84254 | 24:58:0000000:73676 |
| 101 | 28 | 111 | 73791 | 24:58:0000000:73697 |
| 102 | 28 | 112 | 18791 | 24:58:0355001:2867 |
| 103 | 28 | 113 | 35885 | 24:58:0502001:894 |
| 104 | 28 | 114 | 58870 | 24:58:0502001:895 |
| 105 | 28 | 115 | 45878 | 24:58:0502001:897 |
| 106 | 28 | 116 | 259766 | 24:58:0000000:73699 |
| 107 | 28 | 117 | 78302 | 24:58:0000000:73693 |
| 108 | 28 | 118 | 19878 | 24:58:0355001:2864 |
| 109 | 28 | 119 | 13928 | 24:58:0355001:2846 |
| 110 | 28 | 120 | 171785 | 24:58:0000000:73685 |
| 111 | 28 | 121 | 25258 | 24:58:0502001:888 |
| 112 | 29 | 1 | 72 245 | 24:58:0302001:7220 |
| 113 | 29 | 2 | 17 094 | 24:58:0302001:7225 |
| 114 | 29 | 3 | 15085 | 24:58:0302001:7222 |
| 115 | 29 | 4 | 18559 | 24:58:0302001:7221 |
| 116 | 29 | 5 | 30866 | 24:58:0302001:7226 |
| 117 | 29 | 6 | 39116 | 24:58:0302001:7230 |
| 118 | 29 | 9 | 30574 | 24:58:0302001:7232 |
| 119 | 29 | 10 | 16989 | 24:58:0302001:7227 |
| 120 | 29 | 15 | 4462 | 24:58:0302001:7229 |
| 121 | 29 | 16 | 68669 | 24:58:0302001:7224 |
| 122 | 29 | 17 | 12789 | 24:58:0302001:7223 |
| 123 | 29 | 22 | 38768 | 24:58:0302001:7228 |
| 124 | 29 | 26 | 24614 | 24:58:0000000:73666 |
| 125 | 29 | 27 | 11636 | 24:58:0303030:437 |
| 126 | 29 | 28 | 10933 | 24:58:0000000:73665 |
| 127 | 29 | 29 | 14942 | 24:58:0000000:73658 |
| 128 | 29 | 31 | 34823 | 24:58:0303030:438 |
| 129 | 29 | 32 | 52130 | 24:58:0303030:436 |
| 130 | 29 | 33 | 2346 | 24:58:0303030:434 |
| 131 | 29 | 34 | 35166 | 24:58:0303030:433 |
| 132 | 29 | 36 | 14115 | 24:58:0303030:435 |
| 133 | 29 | 37 | 34982 | 24:58:0000000:73690 |
| 134 | 29 | 39 | 19990 | 24:58:0303030:445 |
| 135 | 29 | 40 | 8736 | 24:58:0303030:446 |
| 136 | 29 | 41 | 10592 | 24:58:0303030:441 |
| 137 | 29 | 45 | 3609 | 24:58:0303030:443 |
| 138 | 29 | 46 | 10737 | 24:58:0303030:444 |
| 139 | 29 | 47 | 31444 | 24:58:0303030:442 |
| 140 | 29 | 49 | 17703 | 24:58:0303030:439 |
| 141 | 29 | 50 | 10378 | 24:58:0303029:1731 |
| 142 | 29 | 51 | 5735 | 24:58:0303029:1724 |
| 143 | 29 | 52 | 20845 | 24:58:0000000:73689 |
| 144 | 29 | 53 | 12785 | 24:58:0303030:440 |
| 145 | 29 | 54 | 15938 | 24:58:0303029:1727 |
| 146 | 29 | 55 | 6846 | 24:58:0303029:1720 |
| 147 | 29 | 56 | 11873 | 24:58:0000000:73668 |
| 148 | 29 | 58 | 15871 | 24:58:0303029:1718 |
| 149 | 29 | 59 | 21052 | 24:58:0303029:1719 |
| 150 | 29 | 60 | 6017 | 24:58:0303029:1723 |
| 151 | 29 | 63 | 68751 | 24:58:0303029:1725 |
| 152 | 29 | 64 | 17113 | 24:58:0303029:1726 |
| 153 | 29 | 65 | 39477 | 24:58:0303029:1721 |
| 154 | 29 | 66 | 13851 | 24:58:0303029:1722 |
| 155 | 29 | 67 | 5111 | 24:58:0000000:73669 |
| 156 | 31 | 2 | 11 536 | 24:58:0355001:2818 |
| 157 | 31 | 3 | 70 436 | 24:58:0355001:2811 |
| 158 | 31 | 4 | 13 365 | 24:58:0355001:2819 |
| 159 | 31 | 5 | 98 003 | 24:58:0355001:2820 |
| 160 | 31 | 6 | 18 363 | 24:58:0355001:2815 |
| 161 | 31 | 8 | 19 565 | 24:58:0355001:2822 |
| 162 | 31 | 10 | 18 186 | 24:58:0355001:2823 |
| 163 | 31 | 11 | 32 062 | 24:58:0355001:2807 |
| 164 | 31 | 13 | 11 283 | 24:58:0355001:2808 |
| 165 | 31 | 24 | 21 425 | 24:58:0304001:1632 |
| 166 | 31 | 25 | 10 397 | 24:58:0304001:1631 |
| 167 | 31 | 26 | 30 394 | 24:58:0304001:1627 |
| 168 | 31 | 27 | 92 406 | 24:58:0304001:1639 |
| 169 | 31 | 29 | 16 320 | 24:58:0304001:1637 |
| 170 | 31 | 30 | 26 250 | 24:58:0304001:1629 |
| 171 | 31 | 33 | 58 901 | 24:58:0304001:1633 |
| 172 | 31 | 34 | 33 733 | 24:58:0304001:1626 |
| 173 | 31 | 35 | 19 693 | 24:58:0304001:1635 |
| 174 | 31 | 36 | 18 056 | 24:58:0304001:1625 |
| 175 | 31 | 38 | 29 224 | 24:58:0307001:732 |
| 176 | 31 | 39 | 11 781 | 24:58:0307001:727 |
| 177 | 31 | 40 | 33 034 | 24:58:0307001:718 |
| 178 | 31 | 41 | 10 114 | 24:58:0307001:719 |
| 179 | 31 | 42 | 46 580 | 24:58:0307001:709 |
| 180 | 31 | 43 | 73 360 | 24:58:0307001:713 |
| 181 | 31 | 44 | 10 645 | 24:58:0307001:716 |
| 182 | 31 | 45 | 10 568 | 24:58:0307001:712 |
| 183 | 31 | 46 | 40 420 | 24:58:0307001:730 |
| 184 | 31 | 47 | 15 328 | 24:58:0307001:721 |
| 185 | 31 | 48 | 32 574 | 24:58:0307001:714 |
| 186 | 31 | 49 | 24 562 | 24:58:0307001:723 |
| 187 | 31 | 50 | 7 748 | 24:58:0307001:728 |
| 188 | 31 | 53 | 16 108 | 24:58:0307001:715 |
| 189 | 31 | 54 | 26 610 | 24:58:0307001:711 |
| 190 | 31 | 55 | 6 934 | 24:58:0307001:722 |
| 191 | 31 | 56 | 122 793 | 24:58:0000000:73671 |
| 192 | 31 | 57 | 26 371 | 24:58:0304001:1638 |
| 193 | 31 | 58 | 13 800 | 24:58:0304001:1634 |
| 194 | 31 | 59 | 18 297 | 24:58:0304001:1640 |
| 195 | 31 | 60 | 7 539 | 24:58:0307001:725 |
| 196 | 31 | 61 | 7 970 | 24:58:0307001:724 |
| 197 | 31 | 63 | 8 796 | 24:58:0000000:73632 |
| 198 | 31 | 64 | 14 065 | 24:58:0304001:1628 |
| 199 | 31 | 65 | 4 880 | 24:58:0307001:717 |
| 200 | 31 | 66 | 7 214 | 24:58:0307001:726 |
| 201 | 31 | 67 | 8 695 | 24:58:0307001:720 |
| 202 | 31 | 69 | 4 903 | 24:58:0307001:729 |
| 203 | 31 | 70 | 20 878 | 24:58:0304001:1636 |
| 204 | 33 | 2/1 | 203 006 | 24:58:0402001:172 |
| 205 | 33 | 3/1 | 134 964 | 24:58:0402001:171 |
| 206 | 33 | 4/1 | 230 134 | 24:58:0402001:173 |
| 207 | 33 | 15 | 19 942 | 24:58:0402001:170 |
| 208 | 33 | 16/1 | 127 309 | 24:58:0402001:191 |
| 209 | 33 | 17 | 107 902 | 24:58:0402001:190 |
| 210 | 33 | 28 | 40 329 | 24:58:0402001:193 |
| 211 | 37 | 1 | 8 723 | 24:58:0000000:73684 |
| 212 | 37 | 3/1 | 12 940 | 24:58:0000000:73598 |
| 213 | 37 | 5 | 4 577 | 24:58:0401001:288 |
| 214 | 37 | 6 | 9 377 | 24:58:0401001:287 |
| 215 | 37 | 7 | 10 985 | 24:58:0401001:278 |
| 216 | 37 | 8 | 13 888 | 24:58:0401001:276 |
| 217 | 37 | 10/1 | 8 784 | 24:58:0401001:280 |
| 218 | 37 | 11 | 7 971 | 24:58:0401001:290 |
| 219 | 37 | 14 | 14 127 | 24:58:0401001:289 |
| 220 | 37 | 15 | 10 618 | 24:58:0401001:279 |
| 221 | 37 | 16/1 | 8 805 | 24:58:0401001:284 |
| 222 | 37 | 17/1 | 3 409 | 24:58:0401001:283 |
| 223 | 37 | 18 | 74 554 | 24:58:0401001:286 |
| 224 | 37 | 19/1 | 11 836 | 24:58:0401001:277 |
| 225 | 37 | 20/1 | 8 741 | 24:58:0401001:275 |
| 226 | 37 | 22 | 45 139 | 24:58:0313001:1870 |
| 227 | 37 | 26 | 98 943 | 24:58:0000000:73597 |
| 228 | 37 | 27 | 44 740 | 24:58:0306003:180 |
| 229 | 37 | 28 | 24 760 | 24:58:0306003:181 |
| 230 | 37 | 29 | 39 612 | 24:58:0306003:182 |
| 231 | 37 | 30 | 12 809 | 24:58:0306003:184 |
| 232 | 37 | 31 | 18 172 | 24:58:0306003:183 |
| 233 | 37 | 32 | 19 896 | 24:58:0306003:187 |
| 234 | 37 | 33 | 14 731 | 24:58:0306003:189 |
| 235 | 37 | 34 | 4 565 | 24:58:0306003:185 |
| 236 | 37 | 35 | 15 167 | 24:58:0306004:233 |
| 237 | 37 | 36 | 10 538 | 24:58:0401001:282 |
| 238 | 37 | 37/1 | 15 516 | 24:58:0401001:291 |
| 239 | 37 | 38/1 | 6 991 | 24:58:0401001:281 |
| 240 | 37 | 44 | 26 507 | 24:58:0306003:186 |
| 241 | 37 | 45 | 14 690 | 24:58:0306003:188 |
| 242 | 37 | 46 | 6 956 | 24:58:0306003:190 |
| 243 | 37 | 47 | 3 049 | 24:58:0306003:192 |
| 244 | 37 | 51 | 7 651 | 24:58:0000000:73599 |
| 245 | 37 | 53 | 9 618 | 24:58:0313001:1873 |
| 246 | 37 | 55 | 14 018 | 24:58:0313001:1874 |
| 247 | 37 | 57 | 6 591 | 24:58:0306003:193 |
| 248 | 37 | 58 | 8 216 | 24:58:0306003:194 |
| 249 | 37 | 59 | 23 309 | 24:58:0000000:73696 |
| 250 | 37 | 62/1 | 11 415 | 24:58:0402001:169 |
| 251 | 37 | 64 | 8 088 | 24:58:0306003:195 |
| 252 | 37 | 65 | 1 820 | 24:58:0306003:196 |
| 253 | 37 | 66 | 5 285 | 24:58:0000000:73600 |
| 254 | 40 | 43 | 12245 | 24:58:0503001:202 |
| 255 | 40 | 44 | 23369 | 24:58:0503001:203 |
| 256 | 40 | 46 | 30908 | 24:58:0000000:73688 |
| 257 | 40 | 47 | 19372 | 24:58:0000000:73678 |
| 258 | 40 | 50 | 82949 | 24:58:0354001:1956 |
| 259 | 40 | 68 | 97715 | 24:58:0354001:1970 |
| 260 | 40 | 69 | 46174 | 24:58:0354001:1966 |
| 261 | 40 | 85 | 34330 | 24:58:0000000:73673 |
| 262 | 40 | 103 | 34016 | 24:58:0354001:1955 |
| 263 | 40 | 104 | 80338 | 24:58:0354001:1973 |
| 264 | 40 | 105 | 15034 | 24:58:0354001:1962 |
| 265 | 40 | 106 | 18312 | 24:58:0354001:1954 |
| 266 | 40 | 108 | 125645 | 24:58:0354001:1971 |
| 267 | 40 | 109 | 185952 | 24:58:0000000:73691 |
| 268 | 40 | 110 | 20168 | 24:58:0354001:1953 |
| 269 | 40 | 111 | 9255 | 24:58:0354001:1961 |
| 270 | 40 | 112 | 51776 | 24:58:0354001:1958 |
| 271 | 40 | 113 | 6334 | 24:58:0354001:1959 |
| 272 | 40 | 114 | 35010 | 24:58:0354001:1969 |
| 273 | 40 | 115 | 11494 | 24:58:0354001:1968 |
| 274 | 40 | 116 | 44225 | 24:58:0354001:1957 |
| 275 | 40 | 117 | 15598 | 24:58:0000000:73694 |
| 276 | 40 | 118 | 12075 | 24:58:0344001:1077 |
| 277 | 40 | 119 | 10169 | 24:58:0000000:73667 |
| 278 | 40 | 120 | 16611 | 24:58:0000000:73700 |
| 279 | 40 | 121 | 18770 | 24:58:0354001:1967 |
| 280 | 40 | 122 | 220972 | 24:58:0000000:73680 |
| 281 | 40 | 123 | 19663 | 24:58:0354001:1960 |
| 282 | 40 | 124 | 5244 | 24:58:0354001:1965 |
| 283 | 40 | 125 | 38350 | 24:58:0000000:73698 |
| 284 | 40 | 127 | 44215 | 24:58:0354001:1972 |
| 285 | 40 | 128 | 25371 | 24:58:0354001:1963 |
| 286 | 40 | 129 | 30368 | 24:58:0340001:572 |
| 287 | 40 | 130 | 42657 | 24:58:0340001:571 |
| 288 | 40 | 131 | 27233 | 24:58:0340001:570 |
| 289 | 40 | 132 | 31271 | 24:58:0340001:569 |
| 290 | 40 | 133 | 15755 | 24:58:0340001:568 |
| 291 | 40 | 134 | 20095 | 24:58:0340001:567 |
| 292 | 41 | 1 | 2 695 | 24:58:0318001:2663 |
| 293 | 41 | 2 | 36 406 | 24:58:0318001:2693 |
| 294 | 41 | 3 | 24 405 | 24:58:0318001:2639 |
| 295 | 41 | 4 | 34 536 | 24:58:0318001:2631 |
| 296 | 41 | 5 | 15 210 | 24:58:0318001:2632 |
| 297 | 41 | 6 | 20 120 | 24:58:0318001:2634 |
| 298 | 41 | 7 | 21 335 | 24:58:0318001:2638 |
| 299 | 41 | 8 | 15 534 | 24:58:0318001:2637 |
| 300 | 41 | 11 | 24 823 | 24:58:0318001:2636 |
| 301 | 41 | 12 | 20 794 | 24:58:0318001:2671 |
| 302 | 41 | 14 | 8 723 | 24:58:0318001:2661 |
| 303 | 41 | 15 | 13 088 | 24:58:0318001:2633 |
| 304 | 41 | 17 | 22 459 | 24:58:0318001:2630 |
| 305 | 41 | 19 | 17 720 | 24:58:0318001:2635 |
| 306 | 41 | 20 | 27 213 | 24:58:0318001:2660 |
| 307 | 41 | 21 | 32 037 | 24:58:0318001:2662 |
| 308 | 41 | 22 | 30 025 | 24:58:0318001:2665 |
| 309 | 41 | 23 | 132 146 | 24:58:0318001:2664 |
| 310 | 41 | 25 | 71 735 | 24:58:0318001:2696 |
| 311 | 41 | 26 | 8 748 | 24:58:0318001:2688 |
| 312 | 42 | 1 | 18 016 | 24:58:0318001:2694 |
| 313 | 42 | 3 | 6 686 | 24:58:0318001:2669 |
| 314 | 42 | 4 | 1 152 | 24:58:0318001:2640 |
| 315 | 42 | 6 | 12 281 | 24:58:0318001:2659 |
| 316 | 42 | 8 | 19 243 | 24:58:0318001:2666 |
| 317 | 42 | 11 | 5 993 | 24:58:0318001:2642 |
| 318 | 42 | 13 | 3 497 | 24:58:0318001:2641 |
| 319 | 42 | 16 | 59 749 | 24:58:0318001:2667 |
| 320 | 42 | 17 | 5 665 | 24:58:0318001:2645 |
| 321 | 42 | 20 | 4 123 | 24:58:0318001:2644 |
| 322 | 42 | 26 | 30 689 | 24:58:0318001:2646 |
| 323 | 42 | 31 | 6 149 | 24:58:0318001:2683 |
| 324 | 44 | 8 | 16 526 | 24:58:0318001:2649 |
| 325 | 44 | 10 | 8 910 | 24:58:0318001:2650 |
| 326 | 44 | 11 | 18 982 | 24:58:0318001:2689 |
| 327 | 44 | 15 | 13 243 | 24:58:0318001:2670 |
| 328 | 44 | 16 | 12 129 | 24:58:0318001:2672 |
| 329 | 44 | 18 | 29 024 | 24:58:0318001:2673 |
| 330 | 44 | 20 | 40 047 | 24:58:0318001:2674 |
| 331 | 44 | 22 | 22 591 | 24:58:0318001:2690 |
| 332 | 46 | 2 | 22 917 | 24:58:0314001:129 |
| 333 | 46 | 3 | 147 164 | 24:58:0314001:131 |
| 334 | 46 | 4 | 27 882 | 24:58:0314001:133 |
| 335 | 46 | 5 | 36 093 | 24:58:0000000:73634 |
| 336 | 46 | 6 | 18 267 | 24:58:0314001:130 |
| 337 | 46 | 7 | 12 947 | 24:58:0000000:73622 |
| 338 | 46 | 8 | 11 050 | 24:58:0314001:132 |
| 339 | 48 | 1 | 2 080 | 24:58:0323001:3385 |
| 340 | 48 | 2 | 16 870 | 24:58:0318001:2686 |
| 341 | 48 | 3 | 37 255 | 24:58:0318001:2692 |
| 342 | 48 | 4 | 6 933 | 24:58:0318001:2647 |
| 343 | 48 | 5 | 16 107 | 24:58:0318001:2643 |
| 344 | 48 | 6 | 20 770 | 24:58:0318001:2648 |
| 345 | 48 | 7 | 15 071 | 24:58:0318001:2691 |
| 346 | 48 | 12 | 17 428 | 24:58:0318001:2651 |
| 347 | 48 | 19 | 8 640 | 24:58:0318001:2652 |
| 348 | 48 | 22 | 52 817 | 24:58:0318001:2679 |
| 349 | 48 | 24 | 10 217 | 24:58:0318001:2653 |
| 350 | 48 | 25 | 16 016 | 24:58:0318001:2687 |
| 351 | 48 | 27 | 10 525 | 24:58:0318001:2654 |
| 352 | 48 | 28 | 24 728 | 24:58:0318001:2655 |
| 353 | 53 | 1 | 3 484 | 24:58:0326001:1075 |
| 354 | 53 | 2 | 3 086 | 24:58:0326001:1076 |
| 355 | 53 | 3 | 57 647 | 24:58:0326001:1071 |
| 356 | 53 | 4 | 26 830 | 24:58:0326001:1072 |
| 357 | 53 | 5 | 4 341 | 24:58:0326001:1074 |
| 358 | 53 | 6 | 12 971 | 24:58:0318001:2656 |
| 359 | 53 | 7 | 31 173 | 24:58:0340001:562 |
| 360 | 53 | 8 | 21 989 | 24:58:0340001:563 |
| 361 | 53 | 9 | 2 943 | 24:58:0340001:561 |
| 362 | 53 | 10 | 22 728 | 24:58:0340001:564 |
| 363 | 53 | 12 | 4 825 | 24:58:0326001:1069 |
| 364 | 53 | 18 | 5 065 | 24:58:0326001:1070 |
| 365 | 53 | 21 | 19 285 | 24:58:0322001:3242 |
| 366 | 53 | 24 | 13 828 | 24:58:0322001:3241 |
| 367 | 53 | 26 | 17 533 | 24:58:0000000:73633 |
| 368 | 53 | 35 | 7 218 | 24:58:0318001:2658 |
| 369 | 53 | 39 | 23 527 | 24:58:0318001:2657 |

## Первый

5.00, 9.15 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 12.00, 15.00, 3.00 Новости.
9.50 Жить здорово! (16+).
10.55 Модный приговор. (6+).
12.10, 1.05, 3.05 Время покажет. (16+).
15.10 Давай поженимся! (16+).
16.00, 3.30Мужское / Женское. (16+).
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.40 На самом деле. (16+).
19.45 Пусть говорят. (16+).
21.00 Время.
21.30 Т/с «Премьера года. «Угрюм-река». (16+).
22.30 Большая игра. (16+).
23.30 Вечерний Ургант. (16+).
0.10 Д/ф «Времена не выбирают». Ко дню рождения Владимира Познера. (12+).

## Россия

5.00, 9.30 Утро России.
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.
9.55 О самом главном. (12+).
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).
12.40, 18.40 «60 минут». (12+).
14.55 Т/с «Склифосовский». (12+).
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
21.20 Т/с «Теория вероятности». (16+).
23.30 «Вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).
2.20 Т/с «Тайны следствия». (12+).
4.05 Т/с «Черчилль». (12+).

## ТВЦ

СПЕКТР-ТВ

6.00 «Настроение».
8.10 «Доктор И...» (16+).
8.45 Х/ф «Осторожно, бабушка!» (12+).
10.40, 4.45Д/ф «Фаина Раневская. Королевство маловато!» (12+).
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События.
11.50 Т/с «Пуаро Агаты Кристи». (12+).
13.40, 5.25«Мой герой». (12+).
14.50 Город новостей.
15.05, 3.25Т/с «Такая работа». (16+).
16.55 «Прощание». (16+).
18.15 Т/с «Анна-детективъ». (16+).
22.35 «10 самых...» (16+).
23.05 Д/ф «Актерские драмы. Клеймо Гайдая». (6+).
0.00 События. 25-й час.
0.35 Петровка, 38. (16+).
0.55 Д/ф «90-е. Звёздное достоинство». (16+).
1.35 Д/с «Дикие деньги». (16+).
2.20 Д/ф «Брежнев против Хрущева. Удар в спину». (12+).
3.00 «Осторожно, мошенники!» (16+).

## Че

КАНАЛ 12

6.00, 2.00 Улётное видео. (16+).
6.35 Каламбур. (16+).
7.30 Невероятные истории. (16+).
9.30 Дорожные войны 2.0. (16+).
11.30 Улётное видео. Лучшее. (16+).
13.00, 19.00 Дизель шоу. (16+).
15.00 Т/с «Солдаты-9». (12+).
21.00 Решала. (16+).
23.00 Опасные связи. (18+).

## ЕНИСЕЙ

6.00 «Утро на Енисее». (12+).
9.00, 17.30Т/с «Тайны города Эн». (12+).
10.00, 12.00, 14.00, 16.30, 18.30, 20.30, 23.30, 5.30 Новости. (16+).
10.30, 17.25, 21.00 «Давайте пробовать». (16+).
10.35, 11.45 «Что и как». (12+).
10.45, 19.30 Т/с «Долгий путь домой». (12+).
11.40, 16.25, 5.55 «Модные советы». (12+).
12.15, 16.15, 23.15, 2.35 Д/с «Вне зоны». (16+).
12.25, 19.10, 0.30 «Полезная программа». (16+).
12.30, 17.00 М/ф «Мультфильмы». (6+).
13.00, 3.05Т/с «Королева игры». (16+).
14.15, 21.20 Т/с «Лучшее лето нашей жизни». (16+).
16.45, 0.15Новости районов. (16+).
19.00, 21.05, 0.00 «Интервью». (12+).
19.15, 2.20«Наша экономика». (12+).
0.35, 3.55 Х/ф «30 свиданий». (16+).

## 5 КАНАЛ

РАЗВИТИЕ

5.00, 9.00, 13.00, 17.30, 3.25 «Известия».
5.25, 6.05, 6.55, 7.40 Т/с «Улицы разбитых фонарей-2». (16+).
8.35 День ангела. (0+).
9.25, 10.20, 11.15, 12.15, 13.25 Т/с «Последний бой майора Пугачева». (16+).
13.40, 14.40, 15.40, 16.35, 17.45, 17.55, 18.50 Т/с «Шериф». (16+).
19.50, 20.40, 21.30, 22.20, 0.30 Т/с «След». (16+).
23.15 Т/с «Крепкие орешки». (16+).
0.00 «Известия. Итоговый выпуск».
1.15, 2.00, 2.30, 3.00, 3.40, 4.05, 4.30 Т/с «Детективы». (16+).

## МАТЧ!

6.35 Биатлон. Чемпионат России. Спринт. Трансляция из Ханты-Мансийска. (0+).
8.00 Баскетбол. «Химки» (Россия) - «Виллербан» (Франция). Евролига. Мужчины. (0+).
10.00, 16.10, 18.05, 19.55, 22.00, 2.30 Новости.
10.05, 16.15, 18.10, 22.05, 2.40 Все на Матч!
12.50 Биатлон. Чемпионат России. Гонка преследования. Мужчины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
13.40 «Главная дорога». (16+).
14.50 Биатлон. Чемпионат России. Гонка преследования. Женщины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
15.40 «Большой хоккей». (12+).
16.45 Специальный репортаж. (12+).
17.05, 22.50 Еврофутбол. Обзор. (0+).
18.55, 20.00 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение». (12+).
23.50 Профессиональный бокс. В. Рамирес - А. Яллыев. Бой за титул чемпиона WBA Inter-Continental. Прямая трансляция из Краснодара.
3.25 Х/ф «Рокки-4». (16+).
5.15 Профессиональный бокс. Э. Трояновский - К. М. Портильо. Трансляция из Москвы. (16+).
5.35 Профессиональный бокс. Г. Челохсаев - Е. Долголевец. Трансляция из Белоруссии. (16+).

## Культура

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры.
6.35 «Пешком...»
7.05, 20.00«Правила жизни».
7.35, 18.35, 23.50 Д/ф «Ричард Львиное Сердце. Ловушка для короля».
8.35 Х/ф «Происшествие».
9.50 Большие маленьким.
10.15 «Наблюдатель».
11.10, 0.45XX век.
12.15, 2.40Д/с «Первые в мире».
12.35, 22.00 Х/ф «Место встречи изменить нельзя».
13.50 Абсолютный слух.
14.30 Д/с «Завтра не умрет никогда».
15.05 Новости. Подробно.
15.20 Моя любовь - Россия!
15.45 «2 Верник 2».
16.30, 1.45История искусства.
17.25 Голливуд Страны Советов.
17.45 Шедевры Сергея Рахманинова. «Элегическое трио». Дмитрий Махтин, Александр Князев, Борис Березовский.
19.45 Главная роль.
20.30 «Спокойной ночи, малыши!»
20.40 Д/ф «Здравствуйте, я ваша тетя!». Как сюда попала эта леди?»
21.20 «Энигма».
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

ТВК

6.30, 6.15 «6 кадров». (16+).
6.40, 5.25 По делам несовершеннолетних. (16+).
8.20 Давай разведёмся! (16+).
9.25, 3.45 Тест на отцовство. (16+).
11.35, 3.05Д/с «Реальная мистика». (16+).
12.30, 2.05Д/с «Понять. Простить». (16+).
13.45, 1.05Д/с «Порча». (16+).
14.15, 1.35Д/с «Знахарка». (16+).
14.50 Х/ф «Мой любимый враг». (16+).
19.00 Х/ф «Здравствуй, папа!» (16+).
23.05 Т/с «Женский доктор». (16+).

## РЕН ТВ

7 КАНАЛ

5.00, 6.00, 9.00 «Документальный проект». (16+).
7.00 «С бодрым утром!» (16+).
8.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 «Новости». (16+).
11.00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». (16+).
13.00, 23.30 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14.00 «Невероятно интересные истории». (16+).
15.00 «Знаете ли вы, что?» (16+).
17.00, 3.15«Тайны Чапман». (16+).
18.00, 2.30«Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20.00 Х/ф «Макс Пэйн». (16+).
21.55 «Смотреть всем!» (16+).
0.30 Х/ф «Специалист». (16+).

## СТС

ПРИМА-ТВ

6.00, 5.50 Ералаш. (0+).
6.10 М/с «Фиксики». (0+).
6.35 М/с «Том и Джерри». (0+).
7.00 «Галилео». (12+).
7.30 Т/с «Миша портит всё». (16+).
8.00 Т/с «Дылды». (16+).
9.00 М/ф Впервые на СТС! «Юные титаны, вперёд!» (6+).
10.40, 3.55М/ф «Смывайся!» (6+).
12.15 М/ф «Шрэк навсегда». (12+).
14.00 Премьера! «Галилео». (12+).
14.30 Т/с Премьера! «Миша портит всё». (16+).
15.20 Полный блэкаут. (16+).
16.55 Т/с «Кухня». (16+).
19.00 Т/с Премьера! «Дылды». (16+).
20.00 Х/ф «Хэнкок». (16+).
21.55 Х/ф «Дэдпул-2». (16+).
0.15 Х/ф «Смертельное оружие-2». (12+).
2.20 М/ф «Остров собак». (16+).
5.10 М/ф «Аленький цветочек». (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00 «Перезагрузка». (16+).
8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/с «СашаТаня». (16+).
11.00 «ББ шоу». (16+).
12.00 «Где логика?» (16+).
13.00, 13.30, 20.00, 20.30 Т/с «Девушки с Макаровым». (16+).
16.00, 16.30, 17.00, 17.30 Т/с «Интерны». (16+).
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Т/с «Жуки». (16+).
21.30 Т/с «Полицейский с Рублёвки». (16+).
22.30 «Студия «Союз». Дайджест». (16+).
23.00 «Мартиросян Official». (16+).
0.00, 0.30 «Наша Russia. Дайджест». (16+).
1.00, 2.00 «Импровизация». (16+).
2.45 «ТНТ-Club». (16+).
2.50 «Comedy Баттл». (16+).
3.40, 4.30 «Открытый микрофон». (16+).
5.45, 6.10, 6.35 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ

АФОНТОВО-22

5.05 Т/с «Литейный». (16+).
6.00 Утро. Самое лучшее. (16+).
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.20 Сегодня.
8.25, 10.25Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины». (16+).
13.25 Чрезвычайное происшествие.
14.00, 1.20Место встречи. (16+).
16.25 Т/с «Красная зона». (12+).
17.15 ДНК. (16+).
18.15, 19.40 Т/с «Пёс». (16+).
21.15 Т/с «Заповедный спецназ». (16+).
23.40 ЧП. Расследование. (16+).
0.10 Однажды... (16+).
2.55 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00, 5.45 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9.30, 10.05, 10.40, 11.15, 17.25, 18.00, 18.35, 19.10, 19.45 Д/с «Слепая». (16+).
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Гадалка. (16+).
14.40 Врачи. (16+).
16.55 Д/с «Старец». (16+).
20.20, 21.15, 22.10 Т/с «Хороший доктор». (16+).
23.00 Х/ф «Последний легион». (12+).
1.15, 2.00, 2.45, 3.30, 4.15 Т/с «Викинги». (16+).
5.00 Д/с «Тайные знаки». (16+).

## ДОМ КИНО

6.20 Х/ф «Летучая мышь». (12+).
8.50 Х/ф «Начальник Чукотки». (6+).
10.20 М/ф «Три богатыря и Морской Царь». (6+).
11.45 М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник». (6+).
13.15 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». (6+).
14.40, 23.15 Т/с «Сваты». (16+).
18.30 Т/с «Папик». (16+).
3.00 Х/ф «Каникулы строгого режима». (12+).

## Звезда

6.10, 18.50Д/с «Стрелковое вооружение русской армии». (12+).
7.00 «Сегодня утром».
9.00, 13.00, 21.15 Новости дня.
9.20 Д/ф «Григорий и Александра Потанины. Любовь и жизнь в пути». (12+).
10.40, 13.20, 14.05 Т/с «Земляк». (16+).
14.00, 18.00 Военные новости.
18.10 Д/с «Перелом. Хроника Победы». (12+).
18.30 «Специальный репортаж». (12+).
19.40 «Легенды космоса». (6+).
20.25 «Код доступа». (12+).
21.25 «Открытый эфир». (12+).
23.05 «Между тем» с Наталией Метлиной. (12+).
23.40 Х/ф «Ожидание полковника Шалыгина». (12+).
1.25 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований». (16+).
2.55 Х/ф «Классные игры». (16+).
4.40 Д/ф «Александр Феклисов. Карибский кризис глазами резидента». (12+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.05 «Папа попал». (12+).
8.40 «Барышня - Крестьянка». (16+).
12.05 «Супермама». (16+).
14.15 «Взвешенные и Счастливые». (16+).
17.30 «Обмен домами». (16+).
20.35 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1.05 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).
2.45 «Обмен жёнами». (16+).

## Карусель

5.00 Ранние пташки. (0+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.35 М/с «ЛЕГО. Дупло». (0+).
7.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
8.10 М/с «Маша и Медведь». (0+).
9.35 М/с «Ми-Ми-Мишки». (0+).
10.45 «Всё, что вы хотели знать, но боялись спросить». (6+).
11.15 М/с «Тру и Радужное королевство». (0+).
11.40 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+).
12.15 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения». (0+).
12.40 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
13.05 М/с «Ниндзяго». (6+).
13.30 М/с «Фиксики». (0+).
14.00 «Навигатор. Новости». (0+).
14.10 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты». (6+).
15.40 «Трам-пам-пам». (0+).
16.05 М/с «Царевны». (0+).
16.40 М/с «Приключения Барби в доме мечты». (0+).
17.00 М/с «Феерринки». (0+).
17.40 М/с «Роботы-поезда». (0+).
18.10 М/с «Зебра в клеточку». (0+).
19.00 М/с «Свинка Пеппа». (0+).
19.15 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис». (0+).
19.20 М/с «Сказочный патруль». (0+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Лунтик и его друзья». (0+).
22.00 М/с «Бен 10». (12+).
22.30 М/с «Эволюция Черепашек-ниндзя». (6+).
22.50 М/с «Гормити». (6+).
23.20 «Ералаш». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Китти не кошка». (6+).
2.15 М/с «Котики, вперёд!» (0+).
3.35 М/с «Команда Дино. Исследователи». (0+).

**ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.**

# ПЯТНИЦА, 2 АПРЕЛЯ

## Первый

5.00, 9.15 Телеканал «Доброе утро».
9.00, 12.00, 15.00 Новости.
9.50 Жить здорово! (16+).
10.55, 1.45Модный приговор. (6+).
12.10 Время покажет. (16+).
15.10, 2.35Давай поженимся! (16+).
16.00, 3.10 Мужское / Женское. (16+).
18.00 Вечерние новости (с субтитрами).
18.40 «Человек и закон» с Алексеем Пимановым. (16+).
19.45 Поле чудес. (16+).
21.00 Время.
21.30 «Голос. Дети». Новый сезон. (0+).
23.05 Вечерний Ургант. (16+).
0.00 Д/ф Премьера. «Дом Пьера Кардена». (16+).
4.35 Д/с «Россия от края до края». (12+).

## Россия

5.00, 9.30 Утро России.
9.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время.
9.55 О самом главном. (12+).
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести.
11.30 «Судьба человека с Борисом Корчевниковым». (12+).
12.40, 18.40 «60 минут». (12+).
14.55 «Близкие люди». (12+).
17.15 «Андрей Малахов. Прямой эфир». (16+).
21.20 Т/с «Теория вероятности». (16+).
0.20 «Дом культуры и смеха». (16+).
2.45 Х/ф «Красавец и чудовище». (12+).

## ТВЦ

6.00 «Настроение».
8.10, 11.50Х/ф «Перелетные птицы». (12+).
11.30, 14.30, 17.50 События.
12.20, 15.05 Х/ф «Нефритовая черепаха». (12+).
14.50 Город новостей.
16.55 Д/ф «Актёрские драмы. У роли в плену». (12+).
18.10 Х/ф «Уравнение с неизвестными. Химия убийства». (12+).
20.00 Х/ф «Уравнение с неизвестными. Сегодня ты умрешь». (12+).
22.00 «В центре событий» с Анной Прохоровой. (16+).
23.10 «Приют комедиантов». (12+).
1.05 Д/ф «Чайковский. Между раем и адом». (12+).
1.50 Д/ф «Жан Маре. Игры с любовью и смертью». (12+).
2.30 Петровка, 38. (16+).
2.45 Т/с «Генеральская внучка». (12+).

## Че

6.00, 3.00 Улётное видео. (16+).
6.35 Каламбур. (16+).
7.30 Невероятные истории. (16+).
9.30 Дорожные войны 2.0. (16+).
11.30 Улётное видео. Лучшее. (16+).
13.00 Х/ф «Пекло». (16+).
15.10 Х/ф «Осада». (16+).
17.30 Х/ф «Широко шагая». (12+).
19.00 +100500. (16+).
23.00 Х/ф «Горец». (0+).
1.30 Х/ф «Рыжая Соня». (12+).

## ЕНИСЕЙ

6.00 «Утро на Енисее». (12+).
9.00 Т/с «Тайны города Эн». (12+).
10.00, 12.00, 14.00, 16.30, 18.30, 20.30, 23.30, 5.30 Новости. (16+).
10.30, 11.45 «Наша экономика». (12+).
10.45 Т/с «Долгий путь домой». (12+).
11.40, 17.25, 21.00 «Полезная программа». (16+).
12.15, 16.15, 23.15, 2.35 Д/с «Вне зоны». (16+).
12.25, 16.25, 19.10, 0.30, 5.55 «Давайте пробовать». (16+).
12.30, 17.00 М/ф «Мультфильмы». (6+).
13.00, 3.05Т/с «Королева игры». (16+).
14.15 Т/с «Лучшее лето нашей жизни». (16+).
16.45, 0.15Новости районов. (16+).
17.30 Т/с «Соблазн». (16+).
19.00, 21.05, 0.00 «Интервью». (12+).
19.15, 2.20«Наше здоровье». (16+).
19.35 «О хлебе насущном». (16+).
20.00 «Есть мнение». (16+).
21.20 Т/с «Инквизитор». (16+).
0.35, 3.55 Х/ф «Мишель Вальян: Жажда скорости». (12+).

## 5 КАНАЛ

5.00, 9.00, 13.00 «Известия».
5.35, 6.15, 7.05, 8.00, 13.50, 14.45, 15.45, 16.40, 17.35, 18.35 Т/с «Шериф». (16+).
9.25, 10.25, 11.25, 12.25, 13.25 Т/с «Привет от «Катюши». (16+).
19.30, 20.20, 21.15, 22.05, 22.55, 0.45 Т/с «След». (16+).
23.45 Светская хроника. (16+).
1.30, 2.05, 2.30, 2.55, 3.25, 3.55, 4.20, 4.50 Т/с «Детективы». (16+).

## МАТЧ!

6.35 Биатлон. Чемпионат России. Гонка преследования. Трансляция из Ханты-Мансийска. . (0+).
7.50 Д/ф «Родман. Плохой хороший парень». (12+).
10.00, 12.55, 16.00, 18.05, 19.55, 22.00, 2.10 Новости.
10.05, 16.05, 18.10, 1.25 Все на Матч!
13.00, 16.45Специальный репортаж. (12+).
13.20 Профессиональный бокс. Э. Трояновский - К. Обара. Трансляция из Москвы. (16+).
14.20 «Главная дорога». (16+).
15.30 Хоккей. НХЛ. Обзор. (0+).
17.05 Смешанные единоборства. К. Белингон - Дж. Линекер. One FC. Трансляция из Сингапура. (16+).
18.55, 20.00Т/с «Пять минут тишины. Возвращение». (12+).
21.00, 22.05Х/ф «Рокки-4». (16+).
22.55 Хоккей. КХЛ. Финал конференции «Запад». Прямая трансляция.
2.20 «Точная ставка». (16+).
2.40 Х/ф «Рокки-5». (16+).
4.45 Баскетбол. «Зенит» (Россия) - «Виллербан» (Франция). Евролига. Мужчины. (0+).

## Культура

6.30, 7.00, 7.30, 8.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры.
6.35 «Пешком...»
7.05 «Правила жизни».
7.35 Черные дыры. Белые пятна.
8.20, 9.50, 13.45 Большие маленьким.
8.35 Х/ф «Немухинские музыканты».
9.40 Цвет времени.
10.20 «Шедевры старого кино».
12.00 Д/с «Первые в мире».
12.20 Х/ф «Место встречи изменить нельзя».
13.50 Власть факта.
14.30 Д/с «Завтра не умрет никогда».
15.05 Письма из провинции.
15.35 «Энигма».
16.15 Д/с «Забытое ремесло».
16.30, 2.05История искусства.
17.25 Голливуд Страны Советов.
17.40 Шедевры Сергея Рахманинова. «Симфонические танцы». Александр Лазарев и Российский национальный оркестр.
18.20 «Царская ложа».
19.00 «Смехоностальгия».
19.45 Линия жизни.
20.40 Х/ф «Конец прекрасной эпохи».
22.20 Д/ф «О фильме и не только... «Конец прекрасной эпохи».
22.45 «2 Верник 2».
0.00 «Особый взгляд» с Сэмом Клебановым.
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

6.30, 4.40 По делам несовершеннолетних. (16+).
8.30, 5.30 Давай разведёмся! (16+).
9.35 Тест на отцовство. (16+).
11.45 Д/с «Реальная мистика». (16+).
12.40, 3.40Д/с «Понять. Простить». (16+).
13.55, 2.50Д/с «Порча». (16+).
14.25, 3.15Д/с «Знахарка». (16+).
15.00 Х/ф «Укус волчицы». (16+).
19.00 Х/ф «Любовь с ароматом кофе». (16+).
22.55 Про здоровье. (16+).
23.10 Х/ф «Чудо по расписанию». (16+).
6.20 «6 кадров». (16+).

## РЕН ТВ

5.00 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+).
6.00, 9.00 «Документальный проект». (16+).
7.00 «С бодрым утром!» (16+).
8.30, 12.30, 16.30, 19.30 «Новости». (16+).
11.00 «Как устроен мир с Тимофеем Баженовым». (16+).
12.00, 16.00, 19.00 «Информационная программа 112». (16+).
13.00 «Загадки человечества с Олегом Шишкиным». (16+).
14.00, 3.50«Невероятно интересные истории». (16+).
15.00 Засекреченные списки. (16+).
17.00 «Тайны Чапман». (16+).
18.00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+).
20.00 Х/ф «Код доступа «Кейптаун». (16+).
22.15 Х/ф «Эффект колибри». (16+).
0.15 Х/ф «Поединок». (16+).
2.05 Х/ф «Парни со стволами». (18+).

## СТС

6.00, 5.45 Ералаш. (0+).
6.10 М/с «Фиксики». (0+).
6.35 М/с «Том и Джерри». (0+).
7.00 «Галилео». (12+).
7.30 Т/с «Миша портит всё». (16+).
8.00 Т/с «Дылды». (16+).
9.00 Русские не смеются. (16+).
10.00, 1.05Х/ф «Плуто Нэш». (12+).
11.55 Х/ф «Хэнкок». (16+).
13.40 Уральские пельмени. (16+).
14.45 Шоу «Уральских пельменей». (16+).
19.30 Премьера! Шоу «Уральских пельменей». (16+).
21.00 Х/ф «Люди Икс. Начало. Росомаха». (16+).
23.05 Х/ф «Живое». (18+).
2.45 М/ф «Юные титаны, вперёд!» (6+).
4.00 Т/с «Анжелика». (16+).
4.50 М/ф «Дикие лебеди». (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00, 8.30, 9.00, 9.30, 10.00, 10.30, 14.00, 14.30, 15.00, 15.30 Т/с «СашаТаня». (16+).
11.00 «ББ шоу». (16+).
12.00 «Двое на миллион». (16+).
13.00, 13.30 Т/с «Девушки с Макаровым». (16+).
16.00, 17.00, 19.00, 20.00 «Однажды в России». (16+).
18.00 «Однажды в России. Дайджест». (16+).
21.00 «Комеди Клаб». (16+).
22.00, 3.25«Comedy Баттл». (16+).
23.00 «Импровизация. Команды». (16+).
0.35 «Наша Russia. Дайджест». (16+).
1.10 «Такое кино!» (16+).
1.40, 2.30 «Импровизация». (16+).
4.15, 5.10 Открытый микрофон. Дайджест. (16+).
6.00, 6.30 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ

5.05 Т/с «Литейный». (16+).
6.00 Утро. Самое лучшее. (16+).
8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня.
8.25, 10.25Т/с «Морские дьяволы. Рубежи Родины». (16+).
13.25 Чрезвычайное происшествие.
14.00 Место встречи. (16+).
16.25 Т/с «Красная зона». (12+).
17.15 Жди меня. (12+).
18.15, 19.40 Т/с «Пёс». (16+).
21.15 Т/с «Заповедный спецназ». (16+).
23.20 «Своя правда» с Романом Бабаяном. (16+).
1.05 Квартирный вопрос. (0+).
2.00 Дачный ответ. (0+).
2.50 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9.30, 10.05, 10.40, 17.25, 18.00, 18.30, 19.00 Д/с «Слепая». (16+).
11.15 Новый день. (12+).
11.50, 12.25, 13.00, 13.35, 14.10, 15.45, 16.20 Гадалка. (16+).
14.40 Вернувшиеся. (16+).
16.55 Д/с «Старец». (16+).
19.30 Х/ф «Библиотекарь». (16+).
21.30 Х/ф «2:22». (16+).
23.30 Х/ф «Дом у озера». (12+).
1.15, 2.15 Дневник экстрасенса с Фатимой Хадуевой. (16+).
3.00 Места Силы. (16+).
3.45, 4.30, 5.15 Д/с «Тайные знаки». (16+).

## ДОМ КИНО

5.10 Х/ф «Менялы». (16+).
6.50 Х/ф «Сукины дети». (16+).
8.25 Х/ф «Плюс один». (16+).
10.05 М/ф «Волки и овцы: ход свиньёй». (6+).
11.30 М/ф «Три богатыря. Ход конём». (6+).
12.55 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4». (6+).
14.40, 23.15 Т/с «Сваты». (16+).
18.30 Т/с «Папик». (16+).
3.00 Х/ф «Особенности национальной рыбалки». (16+).

## Звезда

5.20 Х/ф «Большая семья». (0+).
7.20, 9.20 Х/ф «Ожидание полковника Шалыгина». (12+).
9.00, 13.00, 21.15 Новости дня.
10.05, 13.20, 14.05, 18.05, 21.25 Т/с «Крик совы». (16+).
14.00, 18.00 Военные новости.
23.10 «Десять фотографий». (6+).
0.00 Х/ф «Лекарство против страха». (12+).
1.45 Т/с «Закон и порядок. Отдел оперативных расследований». (16+).
3.20 Х/ф «Сицилианская защита». (6+).
4.50 Д/с «Сделано в СССР». (6+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.00 «Папа попал». (12+).
9.15 «Беременна в 16». (16+).
14.20 «Взвешенные и Счастливые». (16+).
17.30 «Немножко разведены». (16+).
21.00 «Я стесняюсь своего тела». (16+).
1.25 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).
3.00 «Обмен жёнами». (16+).

## Карусель

5.00 Ранние пташки. (0+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.35 М/с «ЛЕГО. Дупло». (0+).
7.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
8.10 М/с «Маша и Медведь». (0+).
9.35 М/с «Ми-Ми-Мишки». (0+).
10.45 «Студия Каляки-Маляки». (0+).
11.15 М/с «Тру и Радужное королевство». (0+).
11.40 М/с «Робокар Поли и его друзья». (0+).
12.15 М/с «ЛЕГО Сити. Приключения». (0+).
12.40 М/с «Дикие Скричеры!» (6+).
13.05 М/с «Ниндзяго». (6+).
13.30 М/с «Фиксики». (0+).
14.00 «Навигатор. У нас гости!» (0+).
14.10 М/с «Смешарики. Пин-код». (6+).
15.40 «Король караоке». (0+).
16.10 М/с «Клуб Винкс». (6+).
16.40 М/с «Энчантималс. Солнечная саванна». (0+).
16.45 М/с «Кошечки-собачки». (0+).
17.40 М/с «Роботы-поезда». (0+).
18.10 М/с «Оранжевая корова». (0+).
19.00 М/с «Свинка Пеппа». (0+).
19.15 М/с «Истории Сильваниан Фэмилис». (0+).
19.20 М/с «Сказочный патруль». (0+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Царевны». (0+).
22.30 М/с «Пауэр Плэйерс». (0+).
22.55 М/с «Инфинити Надо». (6+).
23.20 «Ералаш». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Смешарики». (0+).
1.55 М/с «Колобанга. Только для пользователей интернета». (6+).
2.50 М/с «Волшебный фонарь». (0+).
3.45 М/с «Супер Зак». (0+).

**ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.**

## Первый

6.00 Телеканал «Доброе утро. Суббота».
9.00 Умницы и умники. (12+).
9.45 Слово пастыря. (0+).
10.00, 12.00 Новости.
10.10 Д/ф «Дом Пьера Кардена». (16+).
12.15 Т/с «Угрюм-река». (16+).
18.10 Д/ф «Первый канал. От Москвы до самых до окраин». (16+).
21.00 Время.
21.20 Премьера. «Сегодня вечером». (16+).
23.00 Х/ф Премьера. «Паразиты». (18+).
1.20 Модный приговор. (6+).
2.10 Давай поженимся! (16+).
2.50 Мужское / Женское. (16+).

## Россия

5.00 «Утро России. Суббота».
8.00 Вести. Местное время.
8.20 Местное время. Суббота.
8.35 «По секрету всему свету».
9.00 «Формула еды». (12+).
9.25 «Пятеро на одного».
10.10 Сто к одному.
11.00 Вести.
11.30 «Юмор! Юмор! Юмор!!!» (16+).
12.35 «Доктор Мясников». (12+).
13.40 Т/с «Тайна Марии». (12+).
18.00 «Привет, Андрей!» (12+).
20.00 Вести в субботу.
21.00 Х/ф «Отдай свою жизнь». (12+).
1.10 Х/ф «Деревенщина». (12+).

## ТВЦ

6.00 Х/ф «Стежки-дорожки». (0+).
7.30 Православная энциклопедия. (6+).
7.55 Д/ф «Вия Артмане. Гениальная притворщица». (12+).
8.40, 11.45, 14.45 Т/с «Анна-детективъ». (16+).
11.30, 14.30, 23.45 События.
17.00 Х/ф «Прогулки со смертью». (12+).
21.00 «Постскриптум» с Алексеем Пушковым.
22.15 «Право знать!». (16+).
0.00, 2.00, 2.45, 3.25, 4.05 «Прощание». (16+).
0.50 Д/ф «90-е. Крестные отцы». (16+).
1.35 Специальный репортаж. (16+).
4.50 Петровка, 38. (16+).
5.05 Д/с «Обложка». (16+).

## Че

6.00, 4.15 Улётное видео. (16+).
6.20 Каламбур. (16+).
7.30, 3.00 Очевидец с Иваном Усачевым. (16+).
9.00 Дизель шоу. (16+).
11.00 Т/с «Солдаты-8». (12+).
18.00, 18.30, 19.00, 19.30 Утилизатор. (12+).
20.00, 23.00 +100500. (16+).
0.00 Фейк такси. (18+).
1.00 Х/ф «Осада». (16+).

## ЕНИСЕЙ

6.00 Д/с «Последний день». (12+).
7.00, 12.00, 16.30, 18.30, 20.30, 23.30 Новости. (16+).
7.30 «Волшебный микрофон». (0+).
8.00 «Утро на Енисее». (12+).
11.00 Д/с «Планета на двоих». (12+).
11.55, 14.40, 5.55 «Давайте пробовать». (16+).
12.30, 15.45 «Наше здоровье». (16+).
12.45 Х/ф «Волшебное зеркало, или Двойные неприятности». (6+).
14.45 «Моя история». (16+).
15.40, 23.45 «Полезная программа». (16+).
16.00 Д/с «Euromaxx: Окно в Европу». (16+).
16.45, 23.50, 5.35 «О хлебе насущном». (16+).
17.05 «Жара в Вегасе». (12+).
18.45 «Законодательная власть». (16+).
19.05 Д/с «Вне зоны». (16+).
19.30 Д/с «Агрессивная среда». (12+).
20.25 «Модные советы». (12+).
20.45 «Что и как». (12+).
21.00, 3.30Х/ф «Ты не ты». (16+).
0.15 Т/с «Отражение радуги». (16+).

## 5 КАНАЛ

5.00, 5.25, 5.55, 6.20, 6.45, 7.15, 7.50, 8.20 Т/с «Детективы». (16+).
9.00 Светская хроника. (16+).
10.00, 10.55, 11.40, 12.35, 13.25, 14.15 Т/с «Великолепная пятёрка-3». (16+).
15.05, 16.00, 16.45, 17.40, 18.25, 19.15, 20.05, 20.45, 21.40, 22.25, 23.10 Т/с «След». (16+).
0.00 «Известия. Главное».
0.55, 1.55, 2.35, 3.20, 4.05, 4.50 Т/с «Григорий Р». (12+).

## МАТЧ!

6.45 Баскетбол. ЦСКА (Россия) - «Химки» (Россия). Евролига. Мужчины. (0+).
8.00, 10.00 Хоккей. «Колорадо Эвеланш» - «Сент-Луис Блюз». НХЛ. Прямая трансляция.
10.30 Хоккей. НХЛ. Обзор. (0+).
11.00, 12.55, 16.00, 19.30, 1.45 Новости.
11.05, 16.05, 19.35, 22.30, 1.00, 4.10 Все на Матч!
13.00 М/ф «С бору по сосенке». (0+).
13.15 М/ф «Брэк». (0+).
13.25 М/ф «Кто получит приз?» (0+).
13.35 Биатлон. Чемпионат России. Эстафета. Женщины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
15.10 Смешанные единоборства. А. Махно - В. Бакошевич. AMC Fight Nights. Трансляция из Москвы. (16+).
16.35 Биатлон. Чемпионат России. Масс-старт. Мужчины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
17.35 Футбол. «Милан» - «Сампдория». Чемпионат Италии. Прямая трансляция.
20.25 Футбол. «Рубин» (Казань) - «Сочи». Тинькофф Российская Премьер-лига. Прямая трансляция.
22.55 Волейбол. Открытый чемпионат России «Суперлига Париматч». Женщины. «Финал 6-ти». Финал. Прямая трансляция.
1.55 Футбол. «Реал Сосьедад» - «Атлетик». Кубок Испании 2019-2020. Финал. Прямая трансляция.
5.00 Профессиональный бокс. С. Очигава - Ф. Шарипова. Бой за титулы чемпионки WBC Silver и IBA. Трансляция из Казани. (16+).

## Культура

6.30 «Библейский сюжет».
7.05 М/ф «Чиполлино». «Золотая антилопа».
8.15 Х/ф «Расписание на завтра».
9.45 Д/с «Передвижники».
10.10 Х/ф «Дайте жалобную книгу».
11.40 «Эрмитаж».
12.10 Д/с «Земля людей».
12.35, 1.45Д/ф «Королевство кенгуру на острове Роттнест».
13.30 Д/с «Даты, определившие ход истории».
14.00 Д/ф «Сергей Рахманинов. Концерт с ноты «RE».
14.40 Спектакль «Варшавская мелодия».
16.45 Д/ф «О времени и о реке. Чусовая».
17.35 Д/ф «Здравствуйте, я ваша тетя!». Как сюда попала эта леди?»
18.15 Д/с «Великие мифы. Илиада».
18.45 Д/с «Репортажи из будущего».
19.30 Х/ф «Трапеция».
21.15 Д/ф «Люди и ракеты».
22.00 «Агора».
23.00 Д/ф «Параджанов. Тарковский. Антипенко. Светотени».
0.05 Х/ф «Стэнли и Айрис».
2.40 М/ф «И смех и грех». «Все непонятливые».
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

6.30, 6.25 «6 кадров». (16+).
7.05 Х/ф «Ни слова о любви». (16+).
11.10, 2.05Х/ф «Худшая подруга». (16+).
19.00 Т/с «Моя мама». (16+).
22.00 Х/ф «Вспоминая тебя». (16+).
5.10 Д/с «Эффект Матроны». (16+).
6.00 Домашняя кухня. (16+).

## РЕН ТВ

5.00 «Невероятно интересные истории». (16+).
6.35 Х/ф «Пэн: Путешествие в Нетландию». (6+).
8.30 «О вкусной и здоровой пище». (16+).
9.05 «Минтранс». (16+).
10.05 «Самая полезная программа». (16+).
11.15 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+).
13.15 «СОВБЕЗ». (16+).
14.20 Документальный спецпроект. (16+).
15.20 Засекреченные списки. (16+).
17.25 Х/ф «Человек-муравей». (16+).
19.40 Х/ф «Стражи Галактики». (16+).
22.00 Х/ф «Стражи Галактики. Часть 2». (16+).
0.35 Х/ф «Отель «Артемида». (18+).
2.15 Х/ф «Цепная реакция». (16+).
3.50 «Тайны Чапман». (16+).

## СТС

6.00, 5.50 Ералаш. (0+).
6.05 М/с «Фиксики». (0+).
6.15 М/с «Охотники на троллей». (6+).
7.00 М/с «Три кота». (0+).
7.30 М/с «Том и Джерри». (0+).
8.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты». (6+).
8.25, 10.00Шоу «Уральских пельменей». (16+).
9.00 ПроСТО кухня. (12+).
11.00 М/ф «Шрэк». (6+).
12.45 М/ф «Шрэк-2». (6+).
14.35 М/ф «Шрэк Третий». (6+).
16.20 Х/ф «Люди Икс. Начало. Росомаха». (16+).
18.25 Х/ф «Росомаха. Бессмертный». (16+).
21.00 Х/ф «Логан. Росомаха». (16+).
23.45 Колледж. (16+).
1.20 Х/ф «Если я останусь». (16+).
3.05 Т/с «Анжелика». (16+).
4.45 М/ф «Лесные путешественники». (0+).
5.05 М/ф «Тайна третьей планеты». (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00, 8.30, 10.00, 10.30, 11.00, 11.30, 13.00, 13.30, 14.00, 14.30, 15.00 Т/с «СашаТаня». (16+).
9.00 «Мама Life». (16+).
9.30 «Битва дизайнеров». (16+).
12.00 «Ты как я». (12+).
15.35, 0.00Х/ф «1+1». (16+).
18.00 «Танцы. Последний сезон». (16+).
20.00 «Музыкальная интуиция». (16+).
22.00 «Секрет». (16+).
23.00 «Женский стендап». (16+).
2.20, 3.10 «Импровизация». (16+).
4.00 «Comedy Баттл». (16+).
4.50, 5.40 Открытый микрофон. Дайджест. (16+).
6.30 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ АФОНТОВО-22

5.05 ЧП. Расследование. (16+).
5.35 Х/ф «Деньги». (16+).
7.20 Смотр. (0+).
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.
8.20 Готовим с Алексеем Зиминым. (0+).
8.50 Поедем, поедим! (0+).
9.25 Едим дома. (0+).
10.20 Главная дорога. (16+).
11.00 «Живая еда» с Сергеем Малозёмовым». (12+).
12.00 Квартирный вопрос. (0+).
13.10 Основано на реальных событиях. (16+).
15.00 Своя игра. (0+).
16.20 Следствие вели... (16+).
19.00 «Центральное телевидение» с Вадимом Такменевым.
20.00 Х/ф «Каспий 24». (12+).
2.45 Однажды... (16+).
3.40 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00, 9.15, 5.45 М/ф «Мультфильмы». (0+).
9.00 Рисуем сказки. (0+).
10.00 Х/ф «Сладкий ноябрь». (12+).
12.30 Х/ф «2:22». (16+).
14.30 Х/ф «Библиотекарь». (16+).
16.30 Х/ф «Боги Египта». (16+).
19.00 Последний герой. Чемпионы против новичков. (16+).
20.30 Х/ф «Сердце из стали». (16+).
22.45 Х/ф «Миф». (12+).
1.15 Х/ф «Дом у озера». (12+).
2.45, 3.30 Дневник экстрасенса с Фатимой Хадуевой. (16+).
4.15 Места Силы. (16+).
5.00 Д/с «Тайные знаки». (16+).

## ДОМ КИНО

4.55 Х/ф «Агенты КГБ тоже влюбляются». (16+).
6.30 Х/ф «Мёртвый сезон». (16+).
8.45 Х/ф «Президент и его внучка». (12+).
10.30 Т/с «Сваты». (16+).
18.10 М/ф «Илья Муромец и Соловей-Разбойник». (6+).
19.40 М/ф «Алёша Попович и Тугарин Змей». (6+).
21.05 М/ф «Три богатыря и принцесса Египта». (6+).
22.30 М/ф «Три богатыря. Ход конём». (6+).
23.55 М/ф «Три богатыря и Шамаханская царица». (12+).
1.20 М/ф «Три богатыря и наследница престола». (6+).
3.00 Х/ф «Васаби». (16+).

## Звезда

5.00 Х/ф «Александр Маленький». (6+).
6.45, 8.15 Х/ф «Варвара-краса, длинная коса». (0+).
8.00, 13.00, 18.00 Новости дня.
8.40 «Морской бой». (6+).
9.45 «Легенды цирка с Эдгардом Запашным». (6+).
10.10 Круиз-контроль. (6+).
10.45 Д/с «Улика из прошлого». (16+).
11.40 Д/с «Загадки века с Сергеем Медведевым». (12+).
12.30 «Не факт!» (6+).
13.15 «СССР. Знак качества» с Гариком Сукачевым». (12+).
14.05 «Легенды кино». (6+).
14.55 Х/ф «Приступить к ликвидации». (0+).
17.45, 18.25 Х/ф «Приключения Шерлока Холмса и доктора Ватсона».
18.10 «Задело!» с Николаем Петровым.
21.10 «Легендарные матчи». (12+).
0.40 Х/ф «Мой бедный Марат». (16+).
2.15 Х/ф «Медовый месяц». (0+).
3.45 Х/ф «Шел четвертый год войны...» (12+).
5.10 Д/ф «Алексей Косыгин. Ошибка реформатора». (12+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.00, 3.35 «Папа попал». (12+).
8.50, 14.00, 19.40 «Беременна в 16». (16+).
15.55, 18.00 «Битва за тело». (16+).
22.55 «Немножко разведены». (16+).
0.20 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).

## Карусель

5.00 М/с «Псэмми. Пять детей и волшебство». (6+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.40 М/с «Суперкрылья. Миссия выполнима». (0+).
8.20 М/с «Грузовичок Лёва». (0+).
9.00 «Съедобное или несъедобное». (0+).
9.20 М/с «Смешарики. Новые приключения». (0+).
10.45 «Зелёный проект». (0+).
11.10 М/с «Семья Трефликов». (0+).
11.30 М/с «Малыши и Медведь». (0+).
11.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
12.10 М/с «Три кота». (0+).
12.30 «ТриО!» (0+).
12.50 М/с «Барбоскины». (0+).
14.30 «Большие праздники». (0+).
15.00, 23.20 «Ералаш». (6+).
16.10 М/с «Клуб Винкс». (6+).
16.40 М/с «Энчантималс. Солнечная саванна». (0+).
16.45 М/с «Поезд динозавров». (0+).
17.55 М/с «Зебра в клеточку». (0+).
19.00 М/ф «Огонёк-Огниво». (6+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты». (6+).
22.05 М/с «Радужно-бабочково-единорожная кошка». (6+).
22.30 М/с «Пауэр Плэйерс». (0+).
22.55 М/с «Инфинити Надо». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Смешарики». (0+).
1.55 М/с «Колобанга. Только для пользователей интернета». (6+).
2.50 М/с «Белка и Стрелка. Озорная семейка». (0+).
3.45 М/с «Супер Зак». (0+).

ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.

# ВОСКРЕСЕНЬЕ, 4 АПРЕЛЯ

## Первый

5.00, 6.10 Т/с «Свадьбы и разводы». (16+).
6.00, 10.00, 12.00 Новости.
6.55 Играй, гармонь любимая! (12+).
7.40 Часовой. (12+).
8.10 Здоровье. (16+).
9.20 «Непутевые заметки» с Дмитрием Крыловым. (12+).
10.15 Жизнь других. (12+).
11.15, 12.15 Видели видео? (6+).
13.55 Премьера. «Доктора против интернета». (12+).
15.00 Д/ф «Который год я по земле скитаюсь...» Ко дню рождения Ильи Резника. (16+).
16.10 Ко дню рождения Ильи Резника. Юбилейный вечер. (12+).
18.35 «Точь-в-точь». Новый сезон. (16+).
21.00 Время.
22.00 «Что? Где? Когда?» Весенняя серия игр. (16+).
23.10 Т/с Премьера. «Налет-2». (16+).
0.05 Д/с «Еврейское счастье». (18+).
1.45 Модный приговор. (6+).
2.35 Давай поженимся! (16+).
3.15 Мужское / Женское. (16+).

## Россия

4.15, 1.30 Х/ф «Бесприданница». (12+).
5.50, 3.05 Х/ф «Примета на счастье». (12+).
8.00 Местное время. Воскресенье.
8.35 «Устами младенца».
9.20 «Когда все дома с Тимуром Кизяковым».
10.10 Сто к одному.
11.00 Вести.
11.30 «Парад юмора». (16+).
13.40 Т/с «Тайна Марии». (12+).
17.45 «Ну-ка, все вместе!» (12+).
20.00 Вести недели.
22.00 Москва. Кремль. Путин.
22.40 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьёвым». (12+).

## ТВЦ

5.30 Х/ф «Уравнение с неизвестными. Сегодня ты умрешь». (12+).
7.15 «Фактор жизни». (12+).
7.50 «10 самых...» (16+).
8.25, 11.45, 15.05 Т/с «Анна-детективъ». (16+).
11.30, 0.25События.
14.30 Московская неделя.
17.00 Х/ф «Танцы на песке». (16+).
20.50 Т/с «Синичка». (16+).
0.40 Петровка, 38. (16+).
0.55 Х/ф «Уравнение с неизвестными. Химия убийства». (12+).
2.25 Х/ф «Перелетные птицы». (12+).
5.20 Д/ф «Любовь Орлова. Двуликая и великая». (12+).

## Че

6.00, 2.30 Улётное видео. (16+).
6.20 Каламбур. (16+).
7.30 Улётное видео. Лучшее. (16+).
9.00, 9.30, 10.00, 10.30 Утилизатор. (12+).
11.00 Т/с «Солдаты-8». (12+).
14.00 Т/с «Солдаты-9». (12+).
18.00 Дизель шоу. (16+).
20.00, 23.00 +100500. (16+).
0.00 Фейк такси. (18+).
1.00 Х/ф «Широко шагая». (12+).

## ЕНИСЕЙ

6.00, 4.45 Д/с «Последний день». (12+).
7.00, 8.45 Новости. (16+).
7.15 М/ф «Мультфильмы». (6+).
9.00 Х/ф «Волшебное зеркало, или Двойные неприятности». (6+).
10.55, 17.25 «Давайте пробовать». (16+).
11.00 «Моя история». (16+).
11.55, 15.25, 20.25 «Полезная программа». (16+).
12.00, 18.45 «Край без окраин». (12+).
12.15 Х/ф «Мы из джаза». (12+).
14.15 «Наша культура». (12+).
14.30, 15.30, 17.30 Т/с «Отражение радуги». (16+).
18.30 «Закон и порядок». (16+).
19.00 «Жара в Вегасе». (12+).
20.30, 23.30, 5.30 Итоги. (16+).
21.00, 2.50Х/ф «Франц». (16+).
0.00, 5.55 «Модные советы». (12+).
0.05 Д/с «Агрессивная среда». (12+).
1.00 Х/ф «Выкуп». (16+).

## 5 КАНАЛ

5.00, 5.35, 6.15 Т/с «Григорий Р». (12+).
6.55, 7.50, 8.40, 9.35, 22.35, 23.35, 0.25, 1.15 Т/с «Испанец». (16+).
10.25, 11.20, 12.15, 13.15 Т/с «Бирюк». (16+).
14.05, 15.10, 16.15, 17.15, 18.20, 19.25, 20.30, 21.35 Т/с «Балабол». (16+).
2.05, 2.45, 3.30, 4.10, 4.50 Т/с «Шериф». (16+).

## МАТЧ!

7.00, 7.00 Тяжёлая атлетика. Чемпионат Европы-2020. Трансляция из Москвы. (0+).
8.00 Кёрлинг. Россия - Китай. Чемпионат мира. Мужчины. Трансляция из Канады. (0+).
10.00 Смешанные единоборства. Ф. Фроес - М. Хасбулаев. АСА. Трансляция из Санкт-Петербурга. (16+).
11.00, 12.25, 15.40, 20.00, 1.45 Новости.
11.05, 15.45, 20.05, 4.00 Все на Матч!
12.30 Х/ф «Парень из Филадельфии». (16+).
14.20 Биатлон. Чемпионат России. Масс-старт. Женщины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
15.20 Специальный репортаж. (12+).
16.20 Биатлон. Чемпионат России. Эстафета. Мужчины. Прямая трансляция из Ханты-Мансийска.
17.55 Футбол. «Урал» (Екатеринбург) - «Арсенал» (Тула). Тинькофф Российская Премьер-лига. Прямая трансляция.
20.30 Хоккей. КХЛ. Финал конференции «Запад». Прямая трансляция.
23.20 Смешанные единоборства. М. Исмаилов - В. Минеев. Fight Nights. Трансляция из Москвы. (16+).
0.10 «После футбола» с Георгием Черданцевым.
1.55 Футбол. «Севилья» - «Атлетико». Чемпионат Испании. Прямая трансляция.
5.00 Д/ф «Реал» Мадрид. Кубок №12». (12+).
8.00 Гандбол. «Вайперс» (Норвегия) - «Ростов-Дон» (Россия). Лига чемпионов. Женщины. 1/4 финала. (0+).
9.30 «Метод Трефилова». (12+).

## Культура

6.30 М/ф «Мультфильмы».
7.45 Х/ф «Цветы запоздалые».
9.25 «Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым».
9.55 «Мы - грамотеи!»
10.35 Х/ф «Семь нянек».
11.50 Д/с «Первые в мире».
12.05 Письма из провинции.
12.35, 2.15Диалоги о животных.
13.15 Д/ф «Другие Романовы».
13.45 «Игра в бисер» с Игорем Волгиным.
14.25 Х/ф «Мой дядюшка».
16.30 «Картина мира с Михаилом Ковальчуком».
17.10 «Пешком...»
17.40 Линия жизни.
18.35 «Романтика романса».
19.30 Новости культуры с Владиславом Флярковским.
20.10 Х/ф «Дайте жалобную книгу».
21.40 Шедевры мирового музыкального театра.
23.55 Х/ф «Нежная Ирма».
3.00 Перерыв в вещании.

## Домашний

6.30 «6 кадров». (16+).
7.05 Х/ф «Чудо по расписанию». (16+).
10.55 Х/ф «Здравствуй, папа!» (16+).
14.55 Пять ужинов. (16+).
15.10 Х/ф «Любовь с ароматом кофе». (16+).
19.00 Т/с «Моя мама». (16+).
21.50 Про здоровье. (16+).
22.05 Х/ф «Ни слова о любви». (16+).
2.15 Х/ф «Худшая подруга». (16+).
5.15 Д/с «Эффект Матроны». (16+).
6.05 Домашняя кухня. (16+).

## РЕН ТВ

5.00 «Тайны Чапман». (16+).
8.40 Х/ф «В сердце моря». (16+).
10.50 Х/ф «Код доступа «Кейптаун». (16+).
13.05 Х/ф «Человек-муравей». (16+).
15.20 Х/ф «Стражи Галактики». (16+).
17.40 Х/ф «Стражи Галактики. Часть 2». (16+).
20.25 Х/ф «Чёрная Пантера». (16+).
23.00 Добров в эфире. (16+).
0.05 «Военная тайна» с Игорем Прокопенко. (16+).
2.00 «Самые шокирующие гипотезы». (16+).
4.25 «Территория заблуждений» с Игорем Прокопенко. (16+).

## СТС

6.00, 5.50 Ералаш. (0+).
6.05 М/с «Фиксики». (0+).
6.15 М/с «Охотники на троллей». (6+).
7.00 М/с «Три кота». (0+).
7.30 М/с «Царевны». (0+).
7.55, 10.00Шоу «Уральских пельменей». (16+).
9.00 Рогов в деле. (16+).
11.05 Х/ф «Люди в чёрном». (0+).
13.00 Х/ф «Люди в чёрном-2». (12+).
14.45 Х/ф «Люди в чёрном-3». (12+).
16.55 Х/ф «Люди в чёрном. Интернэшнл». (16+).
19.05 М/ф «Босс-молокосос». (6+).
21.00 Х/ф «Седьмой сын». (16+).
23.00 Х/ф «Шпион, который меня кинул». (16+).
1.15 Х/ф «Живое». (18+).
2.55 М/ф «Остров собак». (16+).
4.25 М/ф «Ну, погоди!» (0+).

## ТНТ

7.00, 7.30 «ТНТ. Gold». (16+).
8.00, 8.30, 9.00, 10.00, 10.30 Т/с «СашаТаня». (16+).
9.30 «Перезагрузка». (16+).
11.00 «Музыкальная интуиция». (16+).
13.00, 13.35, 14.10, 14.45, 15.15, 16.00, 16.30 Т/с «Девушки с Макаровым». (16+).
17.30 «Ты_Топ-модель на ТНТ». (16+).
19.00 «Холостяк». (16+).
21.00 «Однажды в России». (16+).
22.00 «Stand up». (16+).
23.00 «Прожарка». (18+).
0.00 Х/ф «Трезвый водитель». (16+).
2.05, 3.00 «Импровизация». (16+).
3.55 «Comedy Баттл». (16+).
4.45, 5.40 «Открытый микрофон». (16+).
6.30 «ТНТ. Best». (16+).

## НТВ

5.05 Х/ф «Молодой». (16+).
7.00 Центральное телевидение. (16+).
8.00, 10.00, 16.00 Сегодня.
8.20 У нас выигрывают! (12+).
10.20 Первая передача. (16+).
11.00 Чудо техники. (12+).
11.50 Дачный ответ. (0+).
13.00 НашПотребНадзор. (16+).
14.05 Однажды... (16+).
15.00 Своя игра. (0+).
16.20 Следствие вели... (16+).
18.00 Новые русские сенсации. (16+).
19.00 «Итоги недели» с Ирадой Зейналовой.
20.10 Маска. (12+).
23.20 Звезды сошлись. (16+).
0.50 Т/с «Скелет в шкафу». (16+).
2.50 Т/с «Чужой район». (16+).

## ТВ 3

6.00, 9.30 М/ф «Мультфильмы». (0+).
8.45 Рисуем сказки. (0+).
9.00 Новый день. (12+).
10.30 Х/ф «Последний легион». (12+).
12.30 Х/ф «В поисках приключений». (16+).
14.30 Х/ф «Сердце из стали». (16+).
16.30 Х/ф «Миф». (12+).
19.00 Х/ф «Война Богов: Бессмертные». (16+).
21.00 Х/ф «Боги Египта». (16+).
23.45 Последний герой. Чемпионы против новичков. (16+).
1.15 Х/ф «Сладкий ноябрь». (12+).
3.00, 4.00 Дневник экстрасенса с Фатимой Хадуевой. (16+).
4.45 Места Силы. (16+).
5.30 Охотники за привидениями. Битва за Москву. (16+).

## ДОМ КИНО

4.45 Х/ф «Мама, не горюй-2». (16+).
6.40 Х/ф «Дневник его жены». (16+).
8.45 Х/ф «Частное пионерское». (6+).
10.30 Т/с «Сваты». (16+).
18.10 М/ф «Три богатыря на дальних берегах». (6+).
19.30 М/ф «Три богатыря и Морской Царь». (6+).
20.55 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк». (6+).
22.35 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-2». (6+).
23.55 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-3». (6+).
1.20 М/ф «Иван Царевич и Серый Волк-4». (6+).
3.00 Х/ф «Такси-3». (16+).
4.40 Х/ф «Не валяй дурака». (16+).
6.30 Х/ф «Неверность». (12+).
8.00 Х/ф «Связь». (16+).

## Звезда

6.00, 22.45Д/с «Сделано в СССР». (6+).
6.10 Х/ф «Приступить к ликвидации». (0+).
9.00 «Новости недели» с Юрием Подкопаевым.
9.25 «Служу России». (12+).
9.55 «Военная приемка». (6+).
10.45 «Скрытые угрозы» с Николаем Чиндяйкиным. (12+).
11.30 Д/с «Секретные материалы». (12+).
12.20 «Код доступа». (12+).
13.15 «Специальный репортаж». (12+).
13.35 Т/с «Команда 8». (16+).
18.00 Главное с Ольгой Беловой.
19.25 Д/с «Легенды советского сыска». (16+).
23.00 «Фетисов». (12+).
23.45 Х/ф «По данным уголовного розыска...» (0+).
1.15 Х/ф «Право на выстрел». (12+).
2.35 Х/ф «Русская рулетка (Женский вариант)». (16+).
4.20 Х/ф «Дом, в котором я живу». (6+).

## ТЕЛЕКАНАЛ «Ю»

5.00, 18.30, 3.50 «Папа попал». (12+).
9.20 «Няня особого назначения». (16+).
12.50 «Беременна в 16». (16+).
14.40 «Битва за тело». (16+).
23.00 «Немножко разведены». (16+).
0.40 Т/с «Мыслить как преступник». (16+).

## Карусель

5.00 М/с «Тима и Тома». (0+).
6.55, 7.30 «Жужжалка». (0+).
7.00 «С добрым утром, малыши!» (0+).
7.40 М/с «Суперкрылья. Миссия выполнима». (0+).
8.20 М/с «Смешарики. Спорт». (0+).
9.00 «Еда на ура!» (0+).
9.20 М/с «Бобр добр». (0+).
10.45 «Мастерская «Умелые ручки». (0+).
11.00 М/с «Бурёнка Даша». (0+).
11.10 М/с «Семья Трефликов». (0+).
11.30 М/с «Малыши и Медведь». (0+).
11.40 М/с «Легенды Спарка». (0+).
12.10 М/с «Катя и Эф. Куда-угодно-дверь». (0+).
12.30 «Игра с умом». (0+).
12.50 М/с «Лунтик и его друзья». (0+).
14.30 «Всё, что вы хотели знать, но боялись спросить». (6+).
15.00, 23.20 «Ералаш». (6+).
16.10 М/с «Клуб Винкс». (6+).
16.40 М/с «Энчантималс. Солнечная саванна». (0+).
16.45 М/с «Ми-Ми-Мишки». (0+).
18.35 М/с «Оранжевая корова». (0+).
19.40 М/с «Щенячий патруль». (0+).
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+).
20.45 М/с «Лео и Тиг». (0+).
22.05 М/с «Радужно-бабочково-единорожная кошка». (6+).
22.30 М/с «Пауэр Плэйерс». (0+).
22.55 М/с «Инфинити Надо». (6+).
0.20 М/с «Шоу Тома и Джерри». (6+).
1.05 М/с «Смешарики». (0+).
1.55 М/с «Колобанга. Только для пользователей интернета». (6+).
2.50 М/с «Бумажки». (0+).
3.45 М/с «Супер Зак». (0+).

**ВНИМАНИЕ! ТЕЛЕКОМПАНИИ МОГУТ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В СЕТКУ ВЕЩАНИЯ.**

# КОМУ НУЖНЕЕ ГОСПОДДЕРЖКА?

***В муниципальном ресурсном Центре поддержки общественных инициатив «СОдействие» 18 марта было жарко. Представители железногорских некоммерческих организаций и депутаты разрабатывали проект порядка предоставления субсидий по компенсации расходов на оплату коммунальных услуг для социально ориентированных НКО. Это был первый подобный опыт для СОНКО - им пришлось самим определять основания, согласно которым некоммерческие организации имеют право на помощь от муниципалитета.***

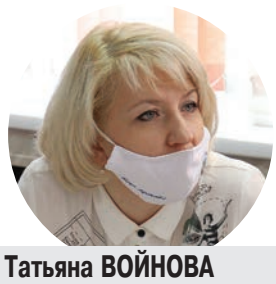
## ДАВАЙТЕ ОБСУДИМ

Впервые в бюджете ЗАТО на субсидию по оплате ЖКУ для СОНКО предусмотрено 500 тысяч рублей. Сумма небольшая, но в перспективе ее планируют увеличить, поэтому необходимы четкие критерии распределения этих средств. Естественно, что предложенный для обсуждения проект предоставления субсидий нуждается в доработке. Именно для этой цели была организована общественная дискуссия, в ходе которой СОНКО вносили свои предложения.

**Елена СОТНИКОВА**
**главный специалист по взаимодействию с некоммерческими объединениями и молодежной политике администрации ЗАТО Железногорск**

- В конкурсе могут участвовать НКО, которые занимаются поддержкой семьи, материнства, отцовства и детства, социальной защитой и заботой о старшем поколении, - разъяснила участникам мероприятия главный специалист по взаимодействию с некоммерческими объединениями и молодежной политике Елена Сотникова. - Надеюсь, что самые социально значимые НКО города, которые действительно испытывают серьезные затруднения с оплатой коммунальных услуг, получат реальную помощь.

О том, что для НКО финансовая поддержка муниципалитета очень значима, рассказала Татьяна Войнова, руководитель Железногорской местной общественной организации родителей по защите прав детей с ограниченными возможностями «Этот мир для тебя». За декабрь 2020-го «Этот мир для тебя» получил счета по теплу на 60000 рублей. Площадь помещения - 134 квадратных метра. За холодный январь заплатили почти 80000 рублей.



**Татьяна ВОЙНОВА**
**руководитель общественной организации «Этот мир для тебя»**

- Если население оплачивает тепловой тариф с корректирующим коэффициентом, то для юридических лиц сумма в несколько раз больше, то же самое и по электроэнергии, - объяснила Татьяна Федоровна. - Несмотря на то, что организация не зарабатывает деньги, никаких льгот нам не предусмотрено. Мы оказались в тех же условиях, что и коммерческие и бюджетные организации. После того как получили от администрации помещение в безвозмездное пользование, вместе с этим пришлось нести и полную нагрузку по оплате коммунальных платежей. Конечно, мы надеемся на субсидию, чтобы компенсировать хотя бы часть затрат.

По словам Войновой, у общественной организации скоро заканчивается президентский грант, по которому можно выделять средства на оплату коммунальных услуг. И с сентября встает вопрос - откуда брать деньги?

## ОДЕЯЛО НА СЕБЯ

Бурная дискуссия на повышенных тонах произошла между представителями железногорского хосписа, одной из НКО, регулярно получающей президентские гранты, и депутатом Никитой Травниковым. Братья Стародубцевы предлагали переработать критерии отбора потенциальных получателей субсидии, естественно, с учетом своей деятельности – внести в список конкретно паллиативную помощь. Это автоматически бы включало «хоспис» Стародубцевых в число получателей субсидии. Отметим, что Стародубцевы ни разу за всю встречу не озвучили суммы, которые им приходится платить за аренду.

На лоббирование братьями Стародубцевым интересов их организации прямо и указал депутат Травников. Начинающийся конфликт удалось погасить.

Андрей Горбунов, руководитель Ассоциации развития гражданского общества (АРГО), предложил расширить список категорий НКО для отбора и пересмотреть баллы критериев.

**Андрей ГОРБУНОВ**
**руководитель КРОО «Ассоциация развития гражданского общества»**

- Я работал с большим количеством НКО и скажу, что сложно сравнивать работу, к примеру, таких организаций, как «Этот мир для тебя», и хосписа или АРГО. Мы разные. Пусть участвуют все, посмотрим, кто заявится. - подытожил Горбунов.

Депутаты поддержали предложение общественника, а итогом встречи стало решение о доработке документа с учетом высказанных замечаний.

***

Для железногорских СОНКО компенсация оплаты коммунальных услуг составит 50 процентов, но эта доля может стать и больше. Ориентировочно некоммерческие социально ориентированные организации получат финансовую помощь из бюджета летом-осенью текущего года.

Добавим, в настоящее время в Железногорске активно работают около 30 НКО, из которых 10 нуждаются в субсидии на оплату ЖКУ.

**Ирина СИМОНОВА**

# ПЯТЬ ГРАНТОВ ДЛЯ БИБЛИОТЕКИ

***Железногорские библиотеки выиграли пять грантов IX благотворительного конкурса социальных проектов «Преображая жизнь» («ГХК ТОП-20»). Три из них будут реализованы на базе детской библиотеки, по одной - в центральной им. М. Горького и модельной библиотеке им. С. Кучина.***

Заместитель директора Горьковки по управлению проектами Юлия Столетова рассказала, что в этом году подавали девять заявок, из которых поддержку градообразующего предприятия получили пять работ.

- Почти все они начнут реализовываться осенью этого года, но в детской библиотеке уже с лета стартует «Экспериментальная площадка “Crazy Lab”», - уточнила Юлия Столетова. - Здесь дети займутся научными опытами. А старшие дошкольники и младшие школьники с сентября вместе с родителями смогут научиться делать необычные книги со спецэффектами.

Для самых маленьких железногорцев с сентября в Горьковке заработает пальчиковый театр «Истории на пальцах». На развивающие занятия смогут приходить родители с детьми от 2 до 4 лет.

Самый вкусный проект «Чтение со смаком» реализуют в модельной библиотеке (здание бывшего кинотеатра «Родина»). Это тоже семейное мероприятие, на котором, кроме изучения собственно произведений, планируется приготовление различных блюд, которые там упоминаются. Например, пудинг из «Алисы в стране чудес», плюшки от фрекен Бок и даже кое-что из книг о волшебнике Гарри Поттере.

«Погружение в профессию «Библиопробы» начнутся уже этим летом. Автор, библиотекарь молодежного отдела Иола Малюгина, отметила, что это профориентационный проект для учеников 8-11-х классов школ города.

- Мы предоставим школьникам возможность прочувствовать на себе профессию библиотекаря, поучаствовать в разработке и проведении мероприятий, - добавила молодой специалист. - Это могут быть вечера памяти, мастер-классы, театрализованные представления, спортивные конкурсы. Также мы проведем для школьников экскурсии по библиотекам Железногорска. Вполне возможно, что дети захотят работать в этой сфере. А если нет, то это будет для них опыт, которого, к примеру, мне в школе очень не хватало при выборе будущей профессии.

**Екатерина МАЖУРИНА**

# КИБЕРСПОРТ ПРИШЕЛ В ЗАТО

***Участникам чемпионата Железногорска предстоит соревноваться в личном и командном зачетах в дисциплине Counter-Strike и mix-турнире Dota 2.***

СОРЕВНОВАНИЯ включены в календарный план проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий ЗАТО Железногорск на 2021 год. Призовой фонд турнира - 40000 рублей. Средства выделил генеральный партнер соревнований, Горно-химический комбинат.

Инициатором проведения подобного мероприятия выступила «Молодая Гвардия Единой России». Представитель ее железногорского отделения Михаил Быков признался, что мечтал собрать поклонников популярных игр еще несколько лет назад.

- Киберспорт очень популярен, но до нашего города дошел только сейчас. Организаторами выбраны самые массовые мировые дисциплины. В Counter-Strike участники будут соревноваться один на один и в командах по пять человек. А в Dota 2 mix команды игроков сформируются случайным образом из зарегистрированных участников. Принять участие в игре могут все желающие от 14 лет. Другие города в этот раз пока не привлекаются, - добавил Михаил.

К сожалению, из-за коронавирусных ограничений соревнования не получится провести в очном формате и собрать игроков в одном помещении, как планировалось ранее. Но будут организованы прямые трансляции игр, в том числе в группах ГиГ и «Муниципального телевидения» во «ВКонтакте».

В дисциплине Counter-Strike зарегистрировались более 25 команд и порядка 100 игроков, и около 25 человек - в Dota 2 mix. Причем по решению организаторов с участников не собираются стартовые взносы. Серверы предоставлены партнером турнира - красноярской организацией, которая много лет проводит подобные соревнования.

Добавим, среди игроков будет и сборная команда ГиГ и «Муниципального телевидения» - «Мун. Киллеры». Пятерка парней будет бороться за победу в групповом турнире Counter-Strike. И. о.главы ЗАТО Железногорск Алексей Сергейкин заявил, что лично от него приз в пять тысяч рублей получит игрок в Counter-Strike, который наберет самое большое количество «хэдшотов». О результатах турнира сообщим в следующем номере газеты.

**Counter-Strike** - компьютерная игра-шутер от первого лица, разработанная в 2000 году. Сейчас основные соревнования проходят в обновленной версии игры - Counter-Strike: Global Offensive, которая вышла в 2012 году. Игровой процесс проходит в формате разбитого на несколько раундов матча между двумя командами игроков, одна из которых играет роль террористов, а другая - контртеррористического подразделения. Перед началом каждого матча игроки выбирают карту, на которой будет происходить сражение. Команда может добиться победы, просто уничтожив всех противников или же выполнив определенные задания, которые для разных карт могут отличаться. В начале каждого раунда игроки могут купить оружие и вспомогательное снаряжение за игровую валюту. По итогам каждого этапа игроки получают определенную сумму виртуальных денег, которые могут использовать для приобретения более мощного и эффективного оружия в следующем раунде.

**Dota 2** - компьютерная командная игра в жанре MOBA, которая представляет собой сражение на карте. В каждом матче участвуют две команды по пять игроков, управляющих «героями» - персонажами с различными наборами способностей. Для победы в матче команда должна уничтожить особый объект - «крепость», принадлежащий вражеской стороне, и защитить от уничтожения собственное укрепление.

Dota 2 является киберспортивной дисциплиной, в которой профессиональные команды со всего мира соревнуются в различных лигах. Премиум-турниры по Dota 2 имеют призовые фонды в миллионы долларов, не раз становившиеся крупнейшими в истории киберспорта. А трансляции на видеостриминговых сервисах иногда набирают свыше миллиона зрителей одновременно.

# ПОБЕДА НА КРАЕВОМ УРОВНЕ

***Железногорские спортсмены с ментальными отклонениями достойно выступили на краевых соревнованиях.***

НА ОТБОРОЧНЫХ муниципальных соревнованиях по адаптивному настольному теннису железногорские спортсмены Марина Мигурская, Владислав Пушин и Светлана Шульмина завоевали право участия в краевых соревнованиях. Они привезли три золотых, одну серебряную и две бронзовые награды. Участие в соревнованиях, которые прошли в красноярском спорткомплексе «Радуга», приняли участие 40 спортсменов из 9 краевых образований.

Светлана Шульмина стала лучшей в личном и парном турнире, завоевав две золотые медали среди взрослых, а также вместе с Владиславом Пушиным в упорной борьбе завоевала бронзу.

Владислав стал победителем Первенства Красноярского края в смешанном мужском разряде. Марина Мигурская забрала серебряную медаль.

## ВОЛЕЙБОЛЬНЫЙ ТУРНИР

21 марта в спорткомплексе «Октябрь» завершился открытый турнир по волейболу на призы Горно-химического комбината. В этом году в соревнованиях принимали участие 10 команд. За три дня турнира каждая провела по 5–6 матчей. По итогам соревнований первое место среди юношей заняла команда Спортивной школы Рыбинского района. У девушек лучшим оказался «Старт» из Зеленогорска.

Соревнования состоялись благодаря поддержке руководства ФЯО ФГУП «ГХК», председателя спортивного совета Горно-химического комбината Владимира Фольца и Ольги Самарниковой.

Железногорские волейболисты не попали в число призеров соревнований, но турнир точно подготовил их к участию в первенстве Красноярского края по волейболу, которое начнется 12 апреля.

## ВЗЯЛИ БРОНЗУ!

Хоккейная команда «Смена» стала бронзовым призером первенства Красноярского края. Игры финального этапа среди юниоров прошли с 18 по 20 марта на ледовых площадках ДС «Сокол» и ЛД «Факел». Победителем стали хоккеисты «Сокола». На втором месте команда «Заполярник» из Норильска.

В борьбу за третье место вступили две команды: «Сокол-2005» и «Смена». У них были равные показатели, но преимущество все же оказалось на стороне железногорских спортсменов. Лучшим игроком турнира был признан Михаил Цыганков.

## БАСКЕТБОЛИСТЫ НА ПЬЕДЕСТАЛЕ

В Красноярске прошло первенство по баскетболу среди команд-юниоров (до 18 лет). Железногорская «Смена» в финальной встрече одержала победу над командой Спортивной школы им. Кудрина из Зеленогорска со счетом 77:37. Поздравляем баскетболистов команды и тренера Игоря Улитина.

## ВРУКОПАШНУЮ

В Красноярске прошел шестой турнир по армейскому рукопашному бою среди детей 8-13 лет. Двенадцать спортсменов железногорского центра «Патриот» отлично показали себя. Для большинства юных спортсменов это был дебют в таком виде единоборств. Новеньким не удалось занять призовые места, но они проявили себя очень достойно, показали хорошую технику и стремление к победе.

А вот ребята постарше завоевали медали. Никита Шульга занял первое место в возрастной группе 12–13 лет. Глеб Ничипорук забрал бронзу.

## ЗИМА ФУТБОЛУ НЕ ПОМЕХА

Завершились соревнования неофициального зимнего первенства города Красноярска по футболу. В течение всего зимнего периода с декабря 2020 года по март 2021 года команды спортивной школы «Смена» участвовали в этих соревнованиях. В возрастной группе юношей 2012 года рождения участвовало 8 команд, играли в два круга. По итогам прошедшего первенства команда «Смена» (2011–2012 г. р.) заняла третье место.

**Подготовили Екатерина МАЖУРИНА и Анна ЛУБНИНА**

# ВОТ И ВСЕ. НУ И ЧТО?

***Все эти полгода мы рассказывали вам о том, как нужно правильно питаться. Что, как, когда и сколько нужно кушать. Но проект подошел к своему логическому завершению. И под занавес проекта мы расскажем вам об очень важной штуке. Как правильно выходить из дефицита калорий.***

***В тренировочной части под конец нашего проекта мы расскажем вам о способах удержания уже полученного результата. Что делать нужно, а вот чего стоило бы поостеречься.***

ДЕФИЦИТ калорий - осознанное ограничение себя в количестве еды, которое позволяет контролировать количество потребляемых калорий. Нельзя не вспомнить основной принцип похудения. Тратить больше, чем потребляешь. И если за «тратить» отвечает разнообразная активность, то вот потребление мы контролируем сами.

Для обывателей дефицит калорий можно заменить словом диета (хотя диета не всегда направлена на снижение веса, это вполне себе медицинский термин).

Более грамотным языком состояние после выхода из диеты называется уровнем поддержки. Это такой период, когда наш организм отдыхает от установленных ограничений. Происходит восполнение витаминов и минералов.

И самая большая ошибка тут - пускаться во все тяжкие. В таком случае можно вернуть с трудом скинутые килограммы или, что ещё хуже, прибавить их.

Вот несколько советов о том, как правильно выходить из диеты от эксперта по питанию нашего проекта:

1) Плавность выхода. Нельзя резко обрывать концы диеты. Чем плавнее вы из нее будете выходить - тем легче организму будет адаптироваться. Если вы сидели на ограничении - добавляйте по 50-100 калорий в неделю до возвращения к обычному калоражу.

2) В идеале уровень поддержки должен равняться сроку диету. Только тогда организм сможет успешно отдохнуть и подготовиться к следующему этапу похудения.

3) Питание должно быть чистым, но большими порциями. Не бойтесь за изменения на весах. Организм должен привыкнуть к бОльшему количеству еды. Плюс на весах будет, но за счет воды, а не увеличения жировой прослойки. После привыкания организм лишнюю воду выведет самостоятельно.

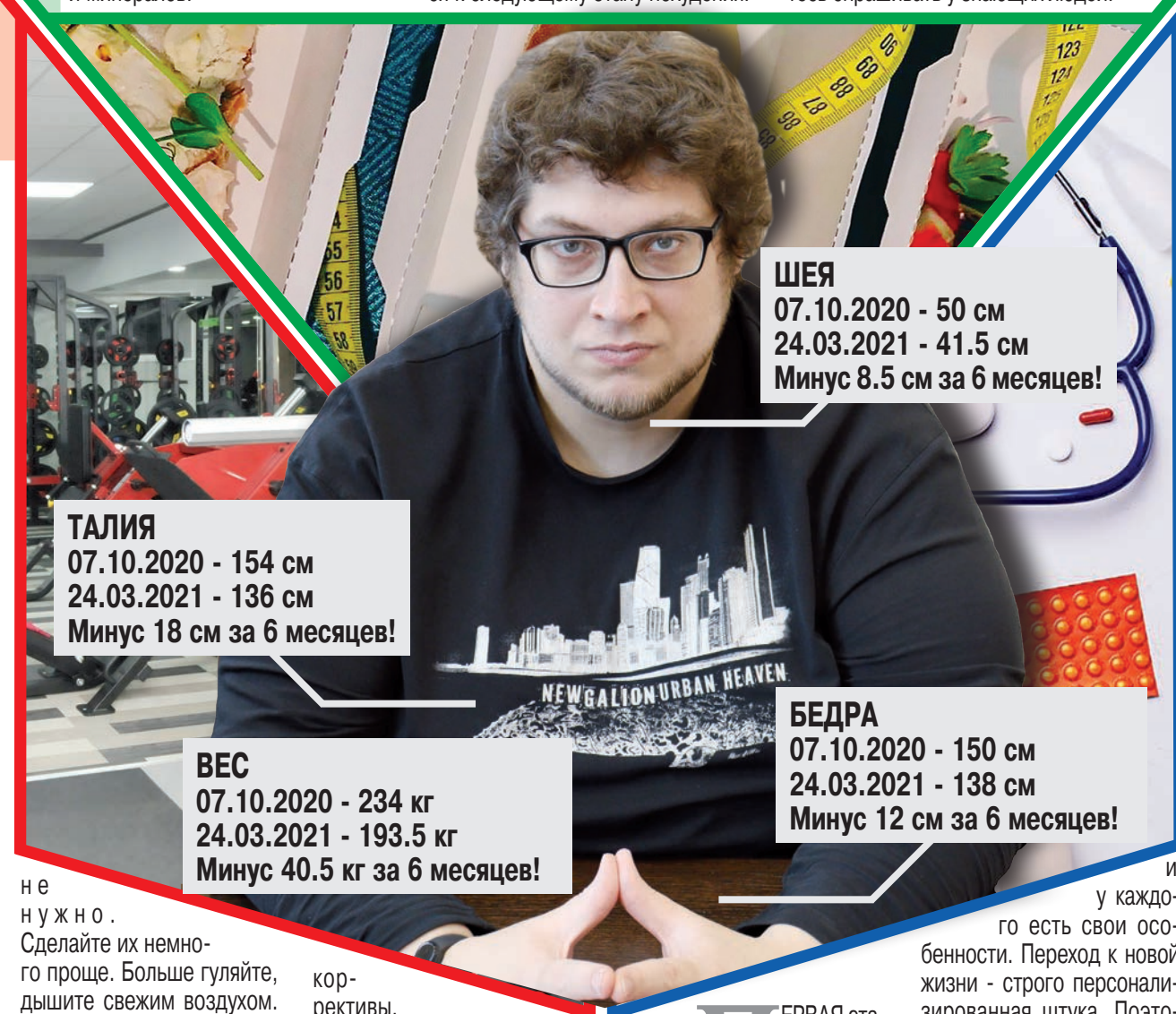
4) Кушайте много овощей, фруктов и длинных углеводов. Это восстановит ваш витаминно-минеральный уровень и очистит организм за счет большого количества клетчатки.

Ну вот, пожалуй, и все. Помните, что красота - это состояние и внутреннее ощущение! Лишний вес - это когда не комфортно! Только в этом случает от него нужно избавляться. Не насилуйте организм, делайте все на комфорте и не бойтесь спрашивать у знающих людей.

MINDAL' FIT

Команда Mindal Fit желает вам здоровья и успехов в ваших начинаниях новой жизни. Спасибо, что читали нас!

***Последний выпуск. Уже, казалось бы, все написано. За эти полгода мы с вами досконально изучили практически все функции нашего организма. Время подводить итоги и составить краткий план действий: с чего начать свое восхождение к олимпу здорового образа жизни.***




ИТАК, первые результаты видны в зеркале. Но вы уже чувствуете себя как выеденное яйцо. Оболочка вроде ничего, а внутри пусто. Значит, настал момент выходить на какое-то время на уровень поддержки.

Запомните главное. Однозначно не нужно никуда торопиться. Можно удивить себя и окружающих экстра быстрыми результатами, но потом это аукнется вам возвращением к изначальным «настройкам». Можно не просто вернуться к своей изначальной форме, но и усугубить ее, увеличив свой стартовый вес. К таким методам прибегают спортсмены перед соревнованиями. Однако потом у них идет длительный и методичный процесс отдыха.

Наш жир копился годами, организм потихонечку привыкал к изменениям. Ваше тело и ваш мозг к столь быстрым переменам не готовы, и они обязательно постараются как можно быстрее вернуть статус-кво. Кроме того, экстремальное похудение может аукнуться проблемами со здоровьем. Физическими и психологическими.

Что делать можно? Отдыхать! Никто не отменял правильное питание, но понемногу увеличивайте калораж. Как это делать правильно, мы рассказали в заметке выше.

Обязательно соблюдайте режим сна. Это восстанавливает работу вашей нервной системы и позволяет организму полноценно отдыхать.

Приостановите свои тренировки. Нет, отменять их не нужно. Сделайте их немного проще. Больше гуляйте, дышите свежим воздухом. Благо весна и удаленность нашего города от Красноярска позволяют сейчас этим преспокойно заниматься.

Период поддержки помогает без особого напряжения внести системность в свою жизнь. Питание, тренировки, прогулки, сон. Все это легко можно «настроить» в своей повседневной жизни, если на вас сверху ничего не давит. Зато после, в период ужесточения рамок, вам будет проще контролировать себя по всем этим пунктам, постепенно внося в них коррективы.

В конце держите небольшое напутствие от экспертов фитнес-клуба Maximum. «Каждый появляется на свет в теле, данном нам на всю жизнь. Познавать, оберегать его или подвергать риску - каждый выбирает сам. Цель - оставаться энергичным и независимым, счастливым и здоровым, вдохновенно и в полной мере реализовывать свой потенциал, проходя свой жизненный цикл».

Желаем вам успехов в ваших начинаниях! У вас обязательно все получится!

fitness club
MAXIMUM
территория красоты и спорта

ПЕРВАЯ стадия в любом изменении - принятие. Принять необходимо себя, свой нынешний образ жизни, а также желание что-то в ней поменять. Как только в своей голове вы примете, что готовы к изменениям, - половину дела вы уже сделаете.

Второй пункт - перешагнуть через свою боязнь ходить к врачам и провести максимально возможное обследование всего себя. Вам нужна отправная точка, с которой вы начнете. Поймите, существует множество медицинских факторов, которые могут помешать вам вести здоровый образ жизни в понимании большинства. Мы все такие разные, и у каждого есть свои особенности. Переход к новой жизни - строго персонализированная штука. Поэтому без врачебной помощи тут никак. Да, это долго, а в некоторых случаях даже дорого. Но со временем понимаешь, что здоровье, в конце концов, все дороже и дороже. Поэтому телефонную трубку в руки и вперед - записываться, для начала, к терапевту. А дальше - как повезет.

Третий пункт вытекает из предыдущего. Не занимайтесь самолечением. Не ведитесь на рекламные буклеты разнообразных БАДов, обещающих изменения в течение пары месяцев. Даже знакомым своим в этом вопросе не доверяйте. То, что помогло одному, может вызвать необратимые проблемы у другого. Вся медицинская составляющая должна идти строго под наблюдением вашего лечащего врача.

Четвертое. Ты - то, что ты ешь. И речь тут вообще не о похудении (хотя и о нем тоже). Правильная диета - 90% успеха в любых вопросах здорового образа жизни. Во времена преобладания в нашем меню огромного количества вредных штук, правильное питание - уже лечение. Разберетесь с питанием - остальное будет уже делом техники.

Пятое. Не спешите. Приведение себя в порядок - длительный и постепенный процесс. Мы тут с вами не спринт бежим на скорость. Мы, скорее, марафонцы. Чувствуете, как это солидно звучит?

Шестое. Не переусердствуйте с ограничениями. Наша психика - удобная штука, она ко всему привыкает. Но постепенно. Резкое ограничение питания и увеличение нагрузок приведет к быстрому переутомлению. А это - прямая дорога к срыву и начинанию новой жизни с очередного понедельника. Позволяйте себе иногда расслабиться. Не пугайтесь этого. Помните, марафонцы, а не спринтеры.

Это были интересные полгода для меня и, надеюсь, для вас. Желаю вам успехов в начинании новой жизни. Поверьте, это не так сложно, как вам кажется. Просто начните уже и все!

**До скорых встреч,**
**ваш #Суперсерега**

# ОСТАВАЙТЕСЬ С НАМИ...

## Анекдоты

80% мужчин не знают, из-за чего злится жена.

Оставшиеся 20% даже не знают, что жена злится.

Говорят, что у гениев в доме должен быть беспорядок. Смотрю на своего ребенка... Гордость распирает! Эйнштейна воспитываю!

- Сегодня в супермаркете я увидел женщину, которая плакала, потому что потеряла 10 000 рублей. Я дал ей тысячу из тех, что нашел рядом.

Потому что надо делиться своим счастьем с другими.

Я забочусь о своей карме!

Муж пришёл в три часа ночи и пьяный. Мне так лень было вставать и что-то выяснять... Я просто направила ему в рожу лазерной указкой - кот всё сделал за меня.

Лайфхак: купить в комплект к своей машине эвакуатор и поставить его во дворе - всегда будет парковочное место на платформе эвакуатора, которое никто никогда не займет.

Каждому мужику в России нужна весёлая жена, сосед-морячок, готовый выпить в любой момент, и медведь. Медведь - обязательно. Без него русская мечта не будет полной.

Дети, играющие в матросов, как правило играют в два раза дольше детей, играющих в солдат.

В детстве мы очень любили играть в прятки. И однажды я так хорошо спрятался, что до сих пор не могу себя найти.

Нынче инопланетяне не похищают людей так часто, как раньше. Похоже, мы не единственная планета, где сокращают финансирование космических исследований.

- Аркашка, ты что читаешь?

- Про Незнайку, Вов. В Солнечном городе.

- Фигня детская. Я тебе принесу где он на Луне. Вот это книга!

Реклама

**ПУНКТЫ ПРИЕМА ОБЪЯВЛЕНИЙ**

УВАЖАЕМЫЕ РЕКЛАМОДАТЕЛИ!

Для вашего удобства расширена сеть пунктов приема объявлений в газету «Город и горожане».

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

**«Эридан-Сервис»** пр. Ленинградский, 35

Магазин **«Народный инструмент»** ДБ «Центральный», 1 эт.

Магазин **«Виктория О»** пр. Курчатова, 22а

Магазин **«Катав»** пр. Ленинградский, 103а

А также **ВСЕ ПОЧТОВЫЕ ОТДЕЛЕНИЯ** г.Железногорска

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

Наш адрес: **ул. Ленина, 25а**

Реклама

# ГДЕ КУПИТЬ ГАЗЕТУ «ГОРОД И ГОРОЖАНЕ»

***Газету «Город и горожане» сегодня можно приобрести в следующих торговых точках:***

- **Отдел рекламы газеты (ул.Ленина, 25а - Гостиница «Центральная»)**
- **Во всех киосках «Розпечать»**
- **В сети магазинов «Командор»**
- **Микрорайон:** рынок «Центральный», магазины «Елочка» (Молодежная, 15а), «Квадрат» (Курчатова, 16а), «7 шагов» (Центральный, 4а), «Семейный» (Восточная, 11), «Виктория-О» (Курчатова, 22), «Дубок» (Восточная 31а), «Риф» (Восточная, 49), «Алмаз» (Восточная, 58а), «Белый аист» (Курчатова, 53), киоск «Гном» (Королева, 6а).
- **Ленинградский:** киоск «Любимый» (60 лет ВЛКСМ, 64), магазины «Проспект» (Ленинградский, 20а), «Гурман» (Ленинградский, 71), «Хозтовары» (Мира, 15в), «Саяны» (60 лет ВЛКСМ, 54), «Русалочка» (пр. Ленинградский, 107).
- **Заозерный (Элка):** ТД «Железногорск».
- **Старая часть города:** проходная ИСС, магазины «Квадрат» (Ленина, 13), «Час пик» (Ленина, 24), «Фасоль» (Октябрьская, 4), «Для вас» (Октябрьская, 41), «Квадрат» (Андреева, 9), «Аквариум» (Ленина, 42), «Осень» (Маяковского, 19), «Шанс» (Ленина, 63а), «Fedя» (Свердлова, 53), «Восточный» (Крупской, 11), ТЦ «Орион» (Курчатова 3/3, «Викинг» (Свердлова, 55).
- **Первомайский:** магазины ООО «Полюс» (ул.Толстого 27а), «Палитра».
- **Лукаши:** магазин «Лукаши».
- **Додоново:** магазины «Додоновский», «Колос».
- **Подгорный:** магазины «Соболь», «Енисей».
- **Новый Путь:** магазин «Маяк».

**«ГОРОД И ГОРОЖАНЕ»**

https://vk.com/gazetagig
www.odnoklassniki.ru/gig26
https://www.facebook.com/groups/gazetagig/
https://www.instagram.com/gorod_i_gorozhane

вся рекламируемая продукция подлежит обязательной сертификации и лицензированию.


ISSN 2412-9577

21012

9 772412 957241

ГОРОД И ГОРОЖАНЕ

Учредители: Администрация закрытого административно-территориального образования город Железногорск, Совет депутатов ЗАТО г. Железногорск, Муниципальное казенное учреждение ЗАТО Железногорск «Центр общественных связей».

Главный редактор Ю. Третьякова 74-66-11.
Ответственный секретарь: А. Котенев
Корреспонденты: М.Синютина, Е.Мажурина, А.Лубнина
Фотограф: А.Власов
Отдел рекламы: Е.Запорожская 75-99-99. E-mail: otrp1@mail.ru
Адрес редакции, издателя: 662972, г. Железногорск Красноярского края, ул. 22Партсъезда, 21.
E-mail: gig-26@mail.ru

■Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю.
■Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ 24 - 00408 от 30 мая 2011 года.
■При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна. ■За содержание и достоверность рекламы ответственность несут рекламодатели. Редакция знакомится с рукописями и письмами читателей,не вступая в переписку. При публикации газета вправе редактировать и сокращать присланные материалы без согласования с автором. Рукописи не рецензируются и не возвращаются.
■Материалы под рубрикой «Принять к сведению»,«Есть разговор»,«Актуально»,«Депутатский контроль», а также отмеченные знаком Ⓚ носят информационно-рекламный характер. ■Газета отпечатана в типографии ИГ «ВВВ», 660111, г. Красноярск, ул. Пограничников, 28, стр. 1. Периодичность 1 раз в неделю.
Подписано в печать 24 марта 2021 г. в 15.00, по графику - 15.00.

Тираж 2500 экз.